

Niniejsze ogłoszenie w witrynie TED: <https://ted.europa.eu/udl?uri=TED:NOTICE:538731-2023:TEXT:PL:HTML>

**Polska-Poznań: Usługi sprzątnia biur i szkół oraz czyszczenia urzędzeń biurowych
2023/S 171-538731**

Ogłoszenie o zamówieniu

Usługi

Podstawa prawna:

Dyrektywa 2014/24/UE

Sekcja I: Instytucja zamawiająca

I.1) Nazwa i adresy

Oficjalna nazwa: Wielkopolski Oddział Regionalny Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa

Krajowy numer identyfikacyjny: 526-19-33-940

Adres pocztowy: Strzeszyńska 36

Miejscowość: Poznań

Kod NUTS: PL415 Miasto Poznań

Kod pocztowy: 60-479

Państwo: Polska

E-mail: maciej.miller@arimr.gov.pl

Tel.: +48 618453830

Adresy internetowe:

Główny adres: <https://www.gov.pl/web/arimr>

I.3) Komunikacja

Nieograniczony, pełny i bezpośredni dostęp do dokumentów zamówienia można uzyskać bezpłatnie pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/arimr>

Więcej informacji można uzyskać pod adresem podanym powyżej

Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przesyłać drogą elektroniczną za pośrednictwem: <https://platformazakupowa.pl/pn/arimr>

Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przesyłać na adres podany powyżej

I.4) Rodzaj instytucji zamawiającej

Agencja/urząd krajowy lub federalny

I.5) Główny przedmiot działalności

Inna działalność: agencja wykonawcza

Sekcja II: Przedmiot

II.1) Wielkość lub zakres zamówienia

II.1.1) Nazwa:

Świadczenie usług z zakresu sprzątnia w siedzibach Biur Powiatowych oraz w Wielkopolskim Oddziale Regionalnym ARiMR

Numer referencyjny: BOR15.2610.1.2023.MM

II.1.2) Główny kod CPV

90919000 Usługi sprzątnia biur i szkół oraz czyszczenia urzędzeń biurowych

II.1.3) Rodzaj zamówienia

Usługi

- II.1.4) **Krótki opis:**
Kompleksowe utrzymanie czystości w Biurach Powiatowych oraz w Wielkopolskim Oddziale Regionalnym ARiMR.
- II.1.5) **Szacunkowa całkowita wartość**
Wartość bez VAT: 3 028 076.42 PLN
- II.1.6) **Informacje o częściach**
To zamówienie podzielone jest na części: tak
Oferty można składać w odniesieniu do wszystkich części
Maksymalna liczba części, które mogą zostać udzielone jednemu oferentowi: 4
- II.2) **Opis**
- II.2.1) **Nazwa:**
Część 1 - Kompleksowe utrzymanie czystości w Wielkopolskim Oddziale Regionalnym ARiMR przy ulicy Strzeszyńskiej 36 i ulicy Strzeszyńskiej 29
Część nr: 1
- II.2.2) **Dodatkowy kod lub kody CPV**
90911300 Usługi czyszczenia okien
90911200 Usługi sprzątania budynków
- II.2.3) **Miejsce świadczenia usług**
Kod NUTS: PL41 Wielkopolskie
Główne miejsce lub lokalizacja realizacji:
Poznań
- II.2.4) **Opis zamówienia:**
Część 1 – Kompleksowe utrzymanie czystości w Wielkopolskim Oddziale Regionalnym ARiMR przy ulicy Strzeszyńskiej 36 i ulicy Strzeszyńskiej 29 obejmujące m.in. pomieszczenia biurowe, pomieszczenia socjalne, toalety, ciągi komunikacyjne, hole, dyżurka oraz pomieszczenia biurowe sprzątane na żądanie Zamawiającego (tj. m.in. serwerownie, składnice akt, magazynki, Punkt Obsługi Klienta, kancelaria). Łączna powierzchnia sprzątania wynosi 4.429,77 m²; szczegółowy wykaz i rodzaj powierzchni określa załącznik nr 2.1 do SWZ (Charakterystyka obiektów).
-Codzienny siedmiodzinny dyżur osoby sprzątającej w siedzibie Wielkopolskiego Oddziału Regionalnego w budynku przy ul. Strzeszyńskiej 36 w Poznaniu.
-Kompleksowe obustronne mycie wszystkich okien wraz z ramami, parapetami i żaluzjami.
-Pranie wykładzin dywanowych metodą na sucho przy zastosowaniu naturalnego granulatu we wszystkich pomieszczeniach biurowych.
-Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, zakres realizacji usług, charakterystyka obiektów, wykaz powierzchni, objętych usługą określają następujące załączniki do SWZ:
a) załącznik nr 2.1 – Charakterystyka obiektów
b) załącznik nr 3.1 – Zakres realizacji usług
c) załącznik nr 4.1 - Wykaz wyposażenia
d) załącznik nr 5.1 – Wykaz lokalizacji
- II.2.5) **Kryteria udzielenia zamówienia**
Cena nie jest jedynym kryterium udzielenia zamówienia; wszystkie kryteria są wymienione tylko w dokumentacji zamówienia
- II.2.6) **Szacunkowa wartość**
- II.2.7) **Okres obowiązywania zamówienia, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów**

Początek: 28/11/2023

Koniec: 30/11/2025

Niniejsze zamówienie podlega wznowieniu: nie

II.2.10) **Informacje o ofertach wariantowych**

Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie

II.2.11) **Informacje o opcjach**

Opcje: nie

II.2.13) **Informacje o funduszach Unii Europejskiej**

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: nie

II.2.14) **Informacje dodatkowe**

II.2) **Opis**

II.2.1) **Nazwa:**

Część 2 - Kompleksowe utrzymanie czystości w siedzibach 9 Biur Powiatowych ARiMR

Część nr: 2

II.2.2) **Dodatkowy kod lub kody CPV**

90620000 Usługi odśnieżania

90911200 Usługi sprzątnia budynków

90911300 Usługi czyszczenia okien

90914000 Usługi sprzątnia parkingów

77314100 Usługi w zakresie trawników

II.2.3) **Miejsce świadczenia usług**

Kod NUTS: PL41 Wielkopolskie

II.2.4) **Opis zamówienia:**

Kompleksowe utrzymanie czystości w siedzibach 9 Biur Powiatowych ARiMR (BP Chodzież z siedzibą w Margoninie, BP Czarnków, BP Międzychód, BP Nowy Tomyśl, BP Oborniki z siedzibą w Rogoźnie, BP Piła, BP Szamotuły, BP Wągrowiec, BP Złotów) wskazanych w załączniku nr 5.2 obejmujące m.in. pomieszczenia biurowe, pomieszczenia socjalne, toalety, ciągi komunikacyjne, hole, oraz pomieszczenia biurowe sprzątane na żądanie Zamawiającego (tj. m.in. serwerownie, składnice akt, magazynki, Punkt Obsługi Klienta, garaż, kancelaria). Łączna powierzchnia: sprzątnia pomieszczeń biurowych wynosi 3.247,21 m², terenów

zewnątrznych wynosi 1521 m², garażu 32 m². Szczegółowy wykaz i rodzaj powierzchni określa załącznik nr 2.2 do SWZ (Charakterystyka obiektów).

Utrzymanie czystości w garażu we wskazanym, w załączniku nr 6.2 do SWZ i umowy, Biurze Powiatowym ARiMR

-Kompleksowe usługi zapewniające utrzymanie w czystości i porządku terenów zewnętrznych w we wskazanych w załączniku nr 7.2 do SWZ i umowy siedzibach Biur Powiatowych ARiMR.

- Kompleksowe obustronne mycie wszystkich okien wraz z ramami, parapetami i żaluzjami.

-Pranie wykładzin dywanowych metodą na sucho przy zastosowaniu naturalnego granulatu we wszystkich pomieszczeniach biurowych

- Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, zakres realizacji usług, charakterystyka obiektów, wykaz powierzchni, garaży oraz terenów zewnętrznych objętych usługą określają następujące załączniki do SWZ:

a) załącznik nr 2.2 – Charakterystyka obiektów

b) załącznik nr 3.2 – Zakres realizacji usług

c) załącznik nr 4.2 - Wykaz wyposażenia

d) załącznik nr 5.2 – Wykaz lokalizacji

e) załącznik nr 6.2 – Wykaz garaży

f) załącznik nr 7.2 – Szczegółowy zakres sprzątnięcia terenów zewnętrznych

II.2.5) **Kryteria udzielenia zamówienia**

Cena nie jest jedynym kryterium udzielenia zamówienia; wszystkie kryteria są wymienione tylko w dokumentacji zamówienia

II.2.6) **Szacunkowa wartość**

II.2.7) **Okres obowiązywania zamówienia, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów**

Początek: 28/11/2023

Koniec: 30/11/2025

Niniejsze zamówienie podlega wznowieniu: nie

II.2.10) **Informacje o ofertach wariantowych**

Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie

II.2.11) **Informacje o opcjach**

Opcje: nie

II.2.13) **Informacje o funduszach Unii Europejskiej**

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: nie

II.2.14) **Informacje dodatkowe**

II.2) **Opis**

II.2.1) **Nazwa:**

Część 3 - Kompleksowe utrzymanie czystości w siedzibach 10 Biur Powiatowych ARiMR

Część nr: 3

II.2.2) **Dodatkowy kod lub kody CPV**

90620000 Usługi odśnieżania

90911200 Usługi sprzątnięcia budynków

90911300 Usługi czyszczenia okien

90914000 Usługi sprzątnięcia parkingów

77314100 Usługi w zakresie trawników

II.2.3) **Miejsce świadczenia usług**

Kod NUTS: PL41 Wielkopolskie

II.2.4) **Opis zamówienia:**

Kompleksowe utrzymanie czystości w 10 siedzibach Biur Powiatowych ARiMR (BP Gostyń, BP Grodzisk Wielkopolski, BP Jarocin, BP Kościan, BP Krotoszyn, BP Leszno, BP Rawicz z siedzibą w Miejskiej Górcie, BP Środa Wielkopolska, BP Śrem, BP Wolsztyn) wskazanych w załączniku nr 5.3 obejmujące m.in. pomieszczenia biurowe, pomieszczenia socjalne, toalety, ciągi komunikacyjne, hole, oraz pomieszczenia biurowe sprzątane na żądanie Zamawiającego (tj. m.in. serwerownie, składnice akt, magazynki, Punkt Obsługi Klienta, garaże, kancelaria). Łączna powierzchnia: sprzątania pomieszczeń biurowych wynosi 4.018,32 m², terenów zewnętrznych wynosi 2511 m², garaży 81,2 m². Szczegółowy wykaz i rodzaj powierzchni określa załącznik nr 2.3 do SWZ (Charakterystyka obiektów).

-Utrzymanie czystości w garażach we wskazanych, w załączniku nr 6.3 do SWZ i umowy, Biurach Powiatowych ARiMR

-Kompleksowe usługi zapewniające utrzymanie w czystości i porządku terenów zewnętrznych w we wskazanych w załączniku nr 7.2 do SWZ i umowy siedzibach Biur Powiatowych ARiMR.

- Kompleksowe obustronne mycie wszystkich okien wraz z ramami, parapetami i żaluzjami.

-Pranie wykładzin dywanowych metodą na sucho przy zastosowaniu naturalnego granulatu we wszystkich pomieszczeniach biurowych

- Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, zakres realizacji usług, charakterystyka obiektów, wykaz powierzchni, garaży oraz terenów zewnętrznych objętych usługą określają następujące załączniki do SWZ:

a) załącznik nr 2.2 – Charakterystyka obiektów

b) załącznik nr 3.2 – Zakres realizacji usług

c) załącznik nr 4.2 - Wykaz wyposażenia

d) załącznik nr 5.2 – Wykaz lokalizacji

e) załącznik nr 6.2 – Wykaz garaży

f) załącznik nr 7.2 – Szczegółowy zakres sprzątania terenów zewnętrznych

II.2.5) **Kryteria udzielenia zamówienia**

Cena nie jest jedynym kryterium udzielenia zamówienia; wszystkie kryteria są wymienione tylko w dokumentacji zamówienia

II.2.6) **Szacunkowa wartość**

II.2.7) **Okres obowiązywania zamówienia, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów**

Początek: 28/11/2023

Koniec: 30/11/2025

Niniejsze zamówienie podlega wznowieniu: nie

II.2.10) **Informacje o ofertach wariantowych**

Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie

II.2.11) **Informacje o opcjach**

Opcje: nie

II.2.13) **Informacje o funduszach Unii Europejskiej**

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: nie

II.2.14) **Informacje dodatkowe**

II.2) **Opis**

II.2.1) **Nazwa:**

Część 4 - Kompleksowe utrzymanie czystości w siedzibach 11 Biur Powiatowych ARiMR

Część nr: 4

II.2.2) **Dodatkowy kod lub kody CPV**

90620000 Usługi odśnieżania
90911200 Usługi sprzątnia budynków
90911300 Usługi czyszczenia okien
90914000 Usługi sprzątnia parkingów
77314100 Usługi w zakresie trawników

II.2.3) **Miejsce świadczenia usług**

Kod NUTS: PL41 Wielkopolskie

II.2.4) **Opis zamówienia:**

Kompleksowe utrzymanie czystości w 11 siedzibach Biur Powiatowych ARiMR (BP Gniezno, BP Kalisz, BP Kępno, BP Koło, BP Konin, BP Ostrów Wielkopolski, BP Ostrzeszów, BP Pleszew, BP Słupca, BP Turek, BP Września) wskazanych w załączniku nr 5.4 obejmujące m.in. pomieszczenia biurowe, pomieszczenia socjalne, toalety, ciągi komunikacyjne, hole, oraz pomieszczenia biurowe sprzątane na żądanie Zamawiającego (tj. m.in. serwerownie, składnice akt, magazynki, Punkt Obsługi Klienta, kancelaria).

Łączna powierzchnia: sprzątnia pomieszczeń biurowych wynosi 4911,59 m², terenów zewnętrznych wynosi 200m². Szczegółowy wykaz i rodzaj powierzchni określa załącznik nr 2.4 do SWZ (Charakterystyka obiektów).

-Kompleksowe usługi zapewniające utrzymanie w czystości i porządku terenów zewnętrznych w we wskazanych w załączniku nr 7.4 do SWZ i umowy siedzibach Biur Powiatowych ARiMR.

-Kompleksowe obustronne mycie wszystkich okien wraz z ramami, parapetami i żaluzjami.

-Pranie wykładzin dywanowych metodą na sucho przy zastosowaniu naturalnego granulatu we wszystkich pomieszczeniach biurowych

-Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, zakres realizacji usług, charakterystyka obiektów, wykaz powierzchni, garaży oraz terenów zewnętrznych objętych usługą określają następujące załączniki do SWZ:

- a) załącznik nr 2.4 – Charakterystyka obiektów
- b) załącznik nr 3.4 – Zakres realizacji usług
- c) załącznik nr 4.4 - Wykaz wyposażenia
- d) załącznik nr 5.4 – Wykaz lokalizacji
- e) załącznik nr 7.4 – Szczegółowy zakres sprzątnia terenów zewnętrznych

II.2.5) **Kryteria udzielenia zamówienia**

Cena nie jest jedynym kryterium udzielenia zamówienia; wszystkie kryteria są wymienione tylko w dokumentacji zamówienia

II.2.6) **Szacunkowa wartość**

II.2.7) **Okres obowiązywania zamówienia, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów**

Początek: 28/11/2023

Koniec: 30/11/2025

Niniejsze zamówienie podlega wznowieniu: nie

II.2.10) **Informacje o ofertach wariantowych**

Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie

II.2.11) **Informacje o opcjach**

Opcje: nie

II.2.13) **Informacje o funduszach Unii Europejskiej**

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: nie

II.2.14) **Informacje dodatkowe**

Sekcja III: Informacje o charakterze prawnym, ekonomicznym, finansowym i technicznym

III.1) **Warunki udziału**

- III.1.2) **Sytuacja ekonomiczna i finansowa**
Kryteria kwalifikacji zgodnie z dokumentami zamówienia
- III.1.3) **Zdolność techniczna i kwalifikacje zawodowe**
Kryteria kwalifikacji zgodnie z dokumentami zamówienia
- III.2) **Warunki dotyczące zamówienia**
- III.2.3) **Informacje na temat pracowników odpowiedzialnych za wykonanie zamówienia**
Obowiązek podania imion i nazwisk oraz kwalifikacji zawodowych pracowników wyznaczonych do wykonania zamówienia

Sekcja IV: Procedura

- IV.1) **Opis**
- IV.1.1) **Rodzaj procedury**
Procedura otwarta
- IV.1.3) **Informacje na temat umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów**
- IV.1.8) **Informacje na temat Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA)**
Zamówienie jest objęte Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych: tak
- IV.2) **Informacje administracyjne**
- IV.2.2) **Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału**
Data: 09/10/2023
Czas lokalny: 10:00
- IV.2.3) **Szacunkowa data wysłania zaproszeń do składania ofert lub do udziału wybranym kandydatom**
- IV.2.4) **Języki, w których można sporządzać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału:**
Polski
- IV.2.6) **Minimalny okres, w którym oferent będzie związany ofertą**
Oferta musi zachować ważność do: 06/01/2024
- IV.2.7) **Warunki otwarcia ofert**
Data: 09/10/2023
Czas lokalny: 10:30
Miejsce:
<https://platformazakupowa.pl/pn/arimr>

Sekcja VI: Informacje uzupełniające

- VI.1) **Informacje o powtarzającym się charakterze zamówienia**
Jest to zamówienie o charakterze powtarzającym się: nie
- VI.3) **Informacje dodatkowe:**
- VI.4) **Procedury odwoławcze**
- VI.4.1) **Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze**
Oficjalna nazwa: Krajowa izba Odwoławcza
Adres pocztowy: ul. Postępu 17a
Miejscowość: Warszawa
Kod pocztowy: 02-676
Państwo: Polska
E-mail: odwolania@uzp.gov.pl
Tel.: +48 224587801
Adres internetowy: www.uzp.gov.pl

VI.4.3) **Składanie odwołań**

Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań:

1. Wykonawcom, którzy mają lub mieli interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz ponieśli lub mogą ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale IX ustawy.

2. Odwołanie przysługuje na:

1) niezgodną z przepisami ustawy czynność zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;

2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;

3. Odwołanie winno zawierać elementy wskazane w art. 516 ust. 1 ustawy, w szczególności wskazanie czynności lub zaniechania czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy.

4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej. Pisma w postępowaniu odwoławczym wnosi się w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej, z tym że odwołanie i przystąpienie do postępowania odwoławczego, wniesione w postaci elektronicznej, wymagają opatrzenia podpisem zaufanym.

5. Odwołujący przekazuje Zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, że Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przekazanie odpowiednio odwołania albo jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

6. Odwołanie wnosi się w terminie:

6.1 10 (dziesięciu) dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej;

6.2 15 (piętnastu) dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przekazane w inny sposób niż określony w pkt. 6.1.;

7. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie:

7.1. 10 (dziesięciu) dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej.

8. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt. 6 i 7 wnosi się w terminie:

8.1. 10 (dziesięciu) dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Krajową Izbę Odwoławczą orzeczenia

VI.4.4) **Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań**

Oficjalna nazwa: Urząd Zamówień Publicznych

Adres pocztowy: ul. Postępu 17a

Miejscowość: Warszawa

Kod pocztowy: 02-676

Państwo: Polska

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Tel.: +48 224587801

Adres internetowy: www.uzp.gov.pl

VI.5) **Data wysłania niniejszego ogłoszenia:**

01/09/2023