II.Harmonogram działań opisanych w niniejszym OPZ:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **HARMONOGRAM WSPÓŁPRACY** | | | |
| **Nazwa etapu** | **Termin realizacji** | **Miejsce / formuła** | **Opis merytoryczny etapu** |
| **Spotkanie organizacyjne** | do 5 dni roboczych od podpisania umowy | online | Na spotkaniu z Wykonawcą zostaną omówione następujące **elementy realizacji Przedmiotu Zamówienia**:   1. podział IK na grupy będące pod opieką poszczególnych tutorów\*, 2. harmonogram tutoringu online dla IK (pkt 5 OPZ)\*, 3. program szkolenia wprowadzającego dla trenerów- tutorów (pkt 3 OPZ), 4. program szkolenia wprowadzającego dla IK (pkt 4 OPZ), 5. materiały merytoryczne (pkt 2 OPZ) |
|  |  |  | **\* możliwość omówienia zagadnień opisanych w pkt. a) i c) zależne jest od tego kiedy zostaną wyłonione IK biorące udział w projekcie, w razie wystąpienia takiej konieczności zagadnienia omówione zostaną na osobnym spotkaniu online** |
| **Elementy realizacji** | do 12 dni roboczych od dnia spotkania organizacyjnego |  | **Wykonawca przekaże Zamawiającemu plan realizacji, w tym:**  a. podział IK na grupy będące pod opieka poszczególnych trenerów-tutorów,   1. harmonogram tutoringu online dla IK (pkt 5 OPZ)\*, 2. program szkolenia wprowadzającego dla trenerów- tutorów (pkt 3 OPZ), 3. program szkolenia wprowadzającego dla IK (pkt 4 OPZ), 4. materiały merytoryczne (pkt 2 OPZ) |
| **Przedmiotu Zamówienia w** |  |
| **formie dokumentów** |  |
| **przygotowanych przez** |  |
| **Wykonawcę, tzw. plan** | drogą |
| **realizacji** | elektroniczną |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **UWAGI ZAMAWIAJĄCEGO DOT. PLANU REALIZACJI** | do 2 dni roboczych od dnia otrzymania planu  realizacji | drogą elektroniczną | |
| **KOREKTA PLANU REALIZACJI PRZEZ WYKONAWCĘ** | do 3 dni roboczych od dnia otrzymania uwag Zamawiającego | drogą elektroniczną | |
| **SZKOLENIE WPROWADZAJĄCE DLA TRENERÓW - TUTORÓW**  **(pkt 3 OPZ)** | Szkolenie odbędzie się w terminie maksymalnie 30 dni od dnia podpisania Umowy. | | ul. Płocka 5a lub ul. Płocka 13, Warszawa |
| **WNIOSKI IK** | Zostaną przekazane Wykonawcy najpóźniej 2 tygodnie przed szkoleniem wprowadzającym dla IK, o którym mowa  w pkt 4 OPZ | | drogą elektroniczną |
| **SZKOLENIE WPROWADZAJĄCE DLA IK**  **(pkt 4 OPZ)** | Szkolenie odbędzie się w terminie maksymalnie 40 dni od dnia podpisania Umowy. | | stacjonarnie |
| **30 SZKOLEŃ W SIEDZIBIE IK (pkt 6 OPZ)** | Terminy szkoleń zostaną ustalone w trybie roboczym pomiędzy Wykonawcą a Szkolenia w IK muszą zakończyć się maksymalnie do 60 dni od podpisania umowy. | | stacjonarnie |
| **TUTORING ONLINE DLA IK** | Wykonawca rozpocznie Tutoring online dla IK, niezwłocznie po szkoleniu wprowadzającym dla IK i zakończy konsultacje do maksymalnie 150 dni od  dnia podpisania umowy. | | online |
| **WIZYTY STUDYJNE** | Wizyty studyjne odbędą się: jedna wizyta we wrześniu, jedna wizyta w  październiku. | | stacjonarnie |
| **PROGRAM ORAZ PREZENTACJA SZKOLENIA PODSUMOWUJĄCEGO DLA IK** | Wykonawca prześle program szkolenia i prezentację multimedialną (ppkt 3.1., 2 OPZ) do konsultacji 2 miesiące przed datą realizacji szkolenia (pkt 9 OPZ) | | W terminie maksymalnie 3 dni roboczych Zamawiający zaakceptuje lub zgłosi uwagi do przesłanych programu i prezentacji. Po dokonaniu zmian Wykonawca przedstawi Zamawiającemu, w terminie do 5 dni roboczych, ostateczny program i prezentację,  uwzględniając zmiany zgłoszone przez Zamawiającego. |
| **SZKOLENIE PODSUMOWUJĄCE DLA IK**  **(pkt 9 OPZ)** | Szkolenie odbędzie się w IV kwartale 2024 roku. | | stacjonarnie |
| **CYKLICZNE SPOTKANIA ANIMATRÓW/TUTORÓW**  **(pkt 7 OPZ)** | Po jednym spotkaniu we wrześniu,  październiku oraz listopadzie 2024 roku. | | online |