

**Załącznik 5.1 do SWZ**

**UMOWA ZOZ / NZP / ..... / A /24 PROJEKT**

zawarta pomiędzy Zespołem Opieki Zdrowotnej w Bolesławcu, ul. Jeleniogórska 4 (NIP: 612-15-42-507; REGON: 000310338), zarejestrowanym w Sądzie Rejonowym dla Wrocławia – Fabrycznej we Wrocławiu, IX Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr 0000024307 w imieniu, którego działa:

**1. Kamil BARCZYK – Dyrektor**

zwanym dalej **Zamawiającym**,

**a:**

.....

reprezentowaną przez:

**1. ....**

zwanym dalej **Wykonawcą** (NIP: .....; REGON: .....) zarejestrowanym w ..... pod nr ..... lub

Pana/ Panią ..... prowadzącym działalność gospodarczą pod firmą ..... z siedzibą w ..... przy ul. .... wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji Działalności Gospodarczej posiadającym numer identyfikacyjny NIP..... oraz REGON ..... działającym osobiście

*W rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty, która została wybrana w trybie podstawowym bez negocjacji na podstawie, prowadzonego zgodnie z przepisami Ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1320.) zostaje zawarta umowa o następującej treści:*

**PRZEDMIOT UMOWY**

**§ 1.**

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest świadczenie sukcesywnych usług **w zakresie odbioru, transportu i zagospodarowania odpadów komunalnych na terenie Zespołu Opieki Zdrowotnej w Bolesławcu ul. Jeleniogórska 4 59-700 Bolesławcu** w rozumieniu ustawy o odpadach z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (tekst jednolity Dz. U. z 2023 r., poz. 1587) wytworzonych w siedzibie Zamawiającego, zarówno zmieszanych jak i segregowanych oraz dzierżawa **pojemników i prasokontenerów** (dalej jako „pojemniki”) typu:

- Prasokontener typ P-1 - 20 m<sup>3</sup> odpady komunalne zmieszane - 1 szt.
- Prasokontener typ P-1 - 20 m<sup>3</sup> papier - 1 szt.
- Pojemnik IGLOO o pojemności 1500 l na plastik i metal - 1 szt.

- Pojemnik IGLOO o pojemności 1500 l papier - 1 szt.
  - Pojemnik IGLOO o pojemności 1500 l szkło- 1 szt.
  - Pojemnik 1100 L plastik i metal - 2 szt.
  - Pojemnik 1100 L szkło -1 szt.
  - Pojemnik 240 L na bioodpady - 1 szt.
  - Pojemnik na odpady kuchenne zakręcane 60 L - 3 szt.
  - Pojemnik na odpady zmieszane 1100 L - 3 szt.
2. Wykonawca oświadcza, że przedmiot umowy wykona zgodnie ze Specyfikacją Warunków zamówienia (SWZ) oraz złożoną ofertą stanowiącą **załącznik nr 2 do niniejszej umowy** z obowiązującymi przepisami, oraz na warunkach ustalonych niniejszą umową.
3. Odpady odbierane będą z następującej lokalizacji (miejsca odbioru) Zamawiającego:  
**Zespół Opieki Zdrowotnej w Bolesławcu ul. Jeleniogórska 4, 59-700 Bolesławcu.**
4. Wykonawca od momentu odbioru odpadów przejmie odpowiedzialność za powierzone odpady.
5. Nadzór nad wykonaniem przedmiotu umowy sprawować będzie:
- ze strony Zamawiającego odpowiedzialny za kontakty z Wykonawcą:  
**Dorota Szaja Specjalista – Koordynator ds. Zaopatrzenia i Magazynu**  
**tel. 666 091 330 , a -mail: dszaja@szpitalboleslawiec.pl**
  - ze strony Wykonawcy odpowiedzialny za kontakt z Zamawiającym:  
.....  
tel: ..... e-mail: .....
6. Wykonawca oświadcza, że dysponuje wiedzą, sprzętem i środkami oraz dysponuje osobami posiadającymi odpowiednie kwalifikacje i umiejętności potrzebne do należytego wykonania przedmiotu umowy.
7. Wykonawca oświadcza, iż na dzień zawarcia umowy nie zaistniały przesłanki do odstąpienia od niej w szczególności, że zgodnie z art. 456 pkt. 1 ust. 2b) PZP nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 PZP, art. 7 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022r. o szczególnych rozwiązaniach związanych w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U z 2022r. poz. 835).

## **OBOWIĄZKI ZAMAWIAJĄCEGO I WYKONAWCY**

### **§ 2.**

1. Celem prawidłowego wykonania umowy - **Zamawiający jest zobowiązany** do:

- 1) zapewnienia dojazdu samochodem Wykonawcy do punktu składowania nieczystości,
  - 2) właściwego, zgodnego z obowiązującymi przepisami używania pojemników.
2. Do obowiązków Wykonawcy w ramach przedmiotu umowy, określonego w § 1 umowy i wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 ust. 1 umowy, należy:
- 1) umieszczenie pojemników na odpady w terminie do 24h od zawarcia niniejszej umowy w miejscu wyznaczonym przez Zamawiającego i ich systematyczne opróżnianie zgodnie z przedstawionym przez Wykonawcę harmonogramem – od poniedziałku do piątku od 8.00 do 15.00, a prasokontenery w terminie nie dłuższym niż **3 dni** od telefonicznego zgłoszenia przez Zamawiającego, nr telefonu Wykonawcy \_\_\_\_\_
  - 2) wystawianie pojemników z zawartością nieczystości i załadunek do śmieciarki oraz wstawianie go po opróżnieniu na przeznaczone miejsce,
  - 3) dezynfekcja pojemników,
  - 4) oczyszczanie miejsca zaśmieconego przy załadunku nieczystości do samochodu,
  - 5) zabieranie wszystkich nieczystości leżących obok przepelnionych pojemników, w przypadku jeżeli ich przepelnienie nastąpiło w wyniku niezgodnej z umową częstotliwości wywozu,
  - 6) odbiór odpadów komunalnych z prasokontenera wraz z załadunkiem i transportem,
  - 7) wymiana na sprawne uszkodzonych lub zniszczonych pojemników.
3. Przejmowanie odpadów o kodzie 15 01 06 - odbywać się będzie na podstawie karty przekazania odpadów (KPO) wystawionych przez Zamawiającego w Bazie danych o produktach i opakowaniach oraz o gospodarce odpadami (BDO), a dowodem odbioru odpadów przez Wykonawcę, jest potwierdzony transport.
4. Strony dopuszczają możliwość zmiany częstotliwości odbioru i wywozu odpadów (tj. zwiększenia lub zmniejszenia) w ramach niniejszej umowy.
5. Przewidywana ilość odpadów jakie Zamawiający będzie przekazywał Wykonawcy do unieszkodliwiania w okresie obowiązywania umowy, tj. 12 miesięcy ustala się na ok. **2 300 m<sup>3</sup>**. Strony ustalają, że podane ilości, wymienione **w załączniku nr 2 do umowy** stanowią wartości szacunkowe i w okresie obowiązywania umowy mogą ulec zmianie w zależności od potrzeb Zamawiającego, przy jednoczesnym zachowaniu cen jednostkowych i w granicach obowiązującej wartości przedmiotu umowy określonej w § 4 ust. 1 umowy.
6. Wykonawca odpowiada jak za własne działania lub zaniechania osób, którym powierzył lub przy pomocy, których wykonuje usługi będące przedmiotem umowy.
7. Wykonawca zapewnia ciągłość wykonywania przedmiotu umowy.
8. Wykonawca gwarantuje, że przedmiot umowy będzie wykonywany z zachowaniem przepisów ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (tekst jednolity Dz. U. z 2023 r., poz. 1587) oraz ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tekst jednolity Dz.U. z 2024 r., poz. 399) w zakresie sprawozdawczości i dokumentacji.
9. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za przejęte odpady komunalne w zakresie określonym powszechnie obowiązującymi przepisami oraz prawem miejscowym obowiązującym na terenie gminy Bolesławiec.

## OKRES TRWANIA UMOWY

### § 3.

Niniejsza umowa zostaje zawarta na czas określony, **od 01.01.2025 r. do 31.12.2025 r., z zastrzeżeniem § 9 ust. 2. umowy.**

## WYNAGRODZENIE

### § 4.

1. Wartość przedmiotu umowy Strony ustalają w oparciu o formularz cenowy dla przedmiotu umowy w wysokości:

**wartość netto:.....PLN**

(słownie: .....00/100)

**podatek VAT:..... PLN**

(słownie: .....00/100)

**wartość brutto: .....PLN**

(słownie:..... 00/100)

2. Wynagrodzenie, które będzie przysługiwało Wykonawcy określone zostanie na podstawie faktycznej ilości wywiezionych odpadów i liczby dzierżawy pojemników.
3. Wynagrodzenie określone w ust. 1 obejmuje wszelkie koszty ponoszone przez Wykonawcę w celu należytego wykonania przedmiotu umowy.

## WARUNKI PŁATNOŚCI

### §5.

1. Za dzierżawę pojemników Wykonawca naliczy co miesiąc opłatę zgodnie z cennikiem opłat określonym w Załączniku nr 2 do umowy (formularz cenowy).
2. Faktury będą wystawiane raz w miesiącu. Podstawą wystawienia faktury za wywiezione i zagospodarowane odpady będzie potwierdzony transport do kart przekazania odpadów komunalnych sporządzanych i wypełnianych według obowiązujących przepisów.
3. Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty faktur za wykonanie usługi **do 60 dni**, licząc od daty dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury przelewem na konto Wykonawcy wskazane w umowie. Dostarczenie faktury rozumie się jako wpływ dokumentu do siedziby Zamawiającego na adres Zespół Opieki Zdrowotnej w Bolesławcu Sekretariat Budynek C ul. Jeleniogórska 4, 59-700 Bolesławiec za pośrednictwem poczty elektronicznej [faktura@szpitalboleslawiec.pl](mailto:faktura@szpitalboleslawiec.pl) lub za pośrednictwem platformy:

<https://brokerpefexpert.efaktura.gov.pl> . Dostarczenie faktury niezgodnie z powyższymi wytycznymi uważa się za dostarczenie faktury niezgodnie z umową i będzie traktowane na równi z niedostarczeniem dokumentu do siedziby Zamawiającego.

4. Płatność faktur (FV) dokonywana będzie z konta bankowego Zamawiającego. Za termin zapłaty strony zgodnie uznają dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego
5. Numer rachunku bankowego Wykonawcy, który będzie służył do rozliczeń pomiędzy stronami umowy: .....
6. Wykonawca oświadcza, że rachunek bankowy o którym mowa powyżej jest ujawniony w wykazie podatników VAT prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej (tzw. biała lista podatników VAT).
7. Zamawiający oświadcza, że jest płatnikiem podatku VAT i posiada NIP: 612-15-42-507.
8. Koszty obsługi bankowej powstałe w banku Zamawiającego pokrywa Zamawiający, koszty obsługi bankowej powstałe poza bankiem Zamawiającego pokrywa Wykonawca.
9. Ustala się, iż ceny netto są stałe przez cały okres trwania umowy.
10. Zamawiający nie wyraża zgody na podzlecenie prac objętych zamówieniem dalszemu podwykonawcy.
11. Umowa będzie rozliczana wartościowo brutto. Wykonawca może żądać wynagrodzenia wyłącznie za wykonane usługi. W przypadku nie wyczerpania przez Zamawiającego, w okresie trwania umowy, pełnego zakresu przedmiotu umowy określonego **w załączniku nr 2**. Zmniejszenie wartości przedmiotu umowy nie może przekroczyć 30% wartości umowy brutto, o której mowa w § 4 ust. 1 umowy, co oznacza, że minimalna wartość realizacji zakresu zamówienia nie może być niższa niż 70% wartości niniejszej umowy. Wykonawca oświadcza, że nie wnosił żadnych roszczeń wobec Zamawiającego z tego tytułu.

#### **PODWYKONAWCY - jeśli dotyczy\***

##### **§ 6.**

1. Podwykonawca/cy zrealizuje/ją wskazany niżej zakres części zamówienia:  
\_\_\_\_\_
2. Wykonawca na swój koszt pełni funkcję koordynacyjną w stosunku do części zamówienia realizowanego przez jego podwykonawców i ponosi pełną odpowiedzialność za ich działanie lub zaniechanie tak jak za działanie lub zaniechanie własne.
3. Warunkiem zapłaty wynagrodzenia na rzecz Wykonawcy realizującego przedmiot umowy z udziałem podwykonawców, jest przedstawienie przez Wykonawcę Zamawiającemu dowodu zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy.

## **CESJA WIERZYTELNOŚCI**

### **§ 7.**

1. Wykonawcy nie przysługuje prawo przeniesienia praw i obowiązków wynikających z umowy na podmiot trzeci bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.
2. Dokonanie czynności prawnej mającej na celu zmianę wierzyciela wymaga wyrażenia zgody, przez podmiot, który utworzył Zespół Opieki Zdrowotnej w Boleśławcu (art. 54 ust. 5 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011r. o działalności leczniczej).
3. Zbycie wierzytelności wynikających z umowy, dokonane z naruszeniem postanowień ustępu powyżej, jest nieważne (art. 54 ust. 6 ustawy o działalności leczniczej).
4. Wyrażenie zgody, o której mowa w ust. 1 i 2 niniejszego paragrafu wymaga formy pisemnej lub formy elektronicznej, pod rygorem nieważności.

## **KARY UMOWNE**

### **§ 8**

1. Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty Zamawiającemu kary umownej za niewykonanie lub nienależyte wykonanie swoich zobowiązań umownych:
  - a) w przypadku nie odbierania przedmiotu umowy lub nie umieszczenia pojemnika na odpady w terminach wskazanych w Harmonogramie wywozu odpadów z ilością pojemników, w wysokości 0,1% wartości umownej brutto, o której mowa w § 4 ust. 1 umowy za każdy rozpoczęty dzień zwłoki.

Jeżeli zwłoka będzie trwała powyżej 7 dni kalendarzowych, Zamawiający ma prawo do rozwiązania umowy w trybie natychmiastowym z winy Wykonawcy i zastosowania kary umownej, przewidzianej w § 8 ust. 2 niniejszej umowy. Przed rozwiązaniem umowy Zamawiający wezwie pisemnie Wykonawcę do należytego wykonania umowy,
  - b) w przypadku braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcy przez Wykonawcę z tytułu zmiany wysokości wynagrodzenia Wykonawcy, w wyniku waloryzacji zobowiązany jest do zapłaty kary umownej w wysokości 2.000 zł za każdy stwierdzony przypadek. Wykonawca zobowiązany jest przedstawić Zamawiającemu wraz z fakturą VAT potwierdzenie dokonania płatności na rzecz Podwykonawcy z uwzględnieniem dokonanej waloryzacji.
2. Za odstąpienie lub wypowiedzenie od umowy z winy Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 5% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1 niniejszej umowy.
3. Jeżeli kary umowne przewidziane w niniejszej umowie nie pokrywają poniesionej szkody – Zamawiający ma prawo dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych Kodeksu cywilnego.
4. Zamawiający może dokonać potrącenia kary umownej z wynagrodzenia Wykonawcy.

5. Całkowita suma kar umownych naliczonych na podstawie niniejszego paragrafu nie przekroczy 30 % wartości łącznego wynagrodzenia brutto określonego w Umowie.
6. Strony nie ponoszą odpowiedzialności za niewykonanie lub nienależyte wykonanie obowiązków wynikających z umowy spowodowane siłą wyższą. Za przypadki siły wyższej uważa się wszelkie nieznane stronom w chwili zawierania umowy zdarzenia, zaistniałe niezależnie od woli stron, i na których zaistnienie strony nie miały żadnego wpływu, takie jak np. wojna, atak terrorystyczny, pożar, powódź, epidemie, strajki, zarządzenia władz itp. Strona powołująca się na siłę wyższą powinna zawiadomić drugą stronę na piśmie w terminie 7 dni od zaistnienia zdarzenia stanowiącego przypadek siły wyższej pod rygorem utraty prawa powołania się na siłę wyższą. Fakt zaistnienia siły wyższej powinien być udowodniony dokumentem pochodzącym od właściwego organu administracji publicznej.
7. Opóźnienie lub wadliwe wykonanie całości lub części umowy z powodu siły wyższej nie stanowi dla strony dotkniętej siłą wyższą naruszenia postanowień umowy.

## ZMIANY UMOWY

### § 9

1. Strony umowy zastrzegają sobie prawo do wprowadzenia zmian do umowy w formie aneksu, który dla swej skuteczności wymaga zachowania formy pisemnej. Zmiana może nastąpić w przypadkach określonych poniżej:
  - 1) zmiany danych kontrahenta (nazwy, siedziby, nr ewidencyjnego NIP, REGON, formy prawnej itd.),
  - 2) zmiany, niezależnie od ich wartości, nie są istotne w rozumieniu art. 454 ustawy PZP, zaś dopuszczone art. 455 ustawy PZP,
  - 3) zmiana rachunku bankowego Wykonawcy,
2. Strony dopuszczają możliwość zmiany czasu obowiązywania umowy poprzez:
  - 1) przedłużenie czasu obowiązywania umowy – w przypadku niezrealizowania w czasie trwania umowy szacunkowej wartości umowy brutto, określonej w § 4 ust. 1 - do czasu zrealizowania wartościowego pozostałej części kwoty przeznaczonej do zapłaty za wykonanie przedmiotu umowy, z zastrzeżeniem, że ceny jednostkowe, w przedłużonej umowie nie mogą się różnić od cen, określonych przez Wykonawcę w Formularzu cenowym do niniejszej umowy – **załącznik nr 2**,
  - 2) zwiększenie o nie więcej niż 10% wartości szacunkowej umowy brutto, określonej w § 4 ust. 1 zgodnie z art. 455 ust.2 ustawy PZP, w takim przypadku Zamawiający zastrzega możliwość zmiany terminu obowiązywania umowy, poprzez jego wydłużenie na okres do 4 lat od daty zawarcia umowy, z zastrzeżeniem, że ceny jednostkowe, nie mogą się różnić od cen, określonych przez Wykonawcę w Formularzu cenowym niniejszej umowy – **załącznik nr 2**,
  - 3) skrócenie czasu obowiązywania umowy – w przypadku wyczerpania szacunkowej wartości umowy brutto, określonej w § 4 ust. 1, przed terminem zakończenia umowy, określonym w § 4.
3. Strony dopuszczają możliwość zmiany cen w przypadku okresowych obniżek cen przedmiotu zamówienia – bez konieczności dokonywania zmiany umowy. Wykonawca każdorazowo



zobowiązany jest do poinformowania Zamawiającego o powyższym drogą pisemną lub e-mailem.

**ZMIANA WYNAGRODZENIA NALEŻNEGO WYKONAWCY  
WYNIKAJĄCA Z ART. 436 PKT 4 LIT. B USTAWY PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH**

**§10**

1. Zgodnie z art. 436 pkt 4 lit. b ustawy Prawo zamówień publicznych, wysokość wynagrodzenia należnego Wykonawcy może podlegać waloryzacji, w przypadku zmiany:
  - 1) stawki podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego,
  - 2) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
  - 3) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne,
  - 4) zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych,  
- jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę.
2. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 pkt. 1, wartość netto wynagrodzenia Wykonawcy nie ulegnie zmianie, a określona w aneksie do umowy wartość brutto wynagrodzenia zostanie wyliczona na podstawie nowych przepisów dotyczących podatku od towarów i usług lub podatku akcyzowego.
3. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 pkt. 2, Wykonawca zobligowany będzie przedłożyć Zamawiającemu wykaz zatrudnionych do realizacji umowy pracowników dla których ma zastosowanie zmiana zasad, przy czym dane te muszą być zanimizowane w sposób zapewniający ochronę danych osobowych zgodnie z przepisami wraz z kalkulacją kosztów wynikającą z przedmiotowej zmiany, które mają bezpośredni wpływ na zaoferowaną w ofercie cenę wykonania zamówienia. Jeżeli Wykonawca udowodni Zamawiającemu zasadność zmiany, jego wynagrodzenie ulegnie zmianie o wartość wzrostu całkowitego kosztu Wykonawcy, wynikającą ze zwiększenia wynagrodzenia osób bezpośrednio wykonujących zamówienie.
4. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 pkt. 3 i 4, Wykonawca zobligowany będzie przedłożyć Zamawiającemu wykaz zatrudnionych do realizacji umowy pracowników, dla których ma zastosowanie zmiana zasad przy czym dane te muszą być zanimizowane w sposób zapewniający ochronę danych osobowych zgodnie z przepisami wraz z kalkulacją kosztów wynikającą z przedmiotowej zmiany, które mają bezpośredni wpływ na zaoferowaną w ofercie cenę wykonania zamówienia. Jeżeli Wykonawca udowodni Zamawiającemu zasadność zmiany, jego wynagrodzenie ulegnie zmianie o wartość wzrostu całkowitego kosztu Wykonawcy, jaką będzie on zobowiązany dodatkowo ponieść w celu uwzględnienia zmiany zasad wskazanych w ust. 1 pkt. 3 i 4, przy zachowaniu dotychczasowej kwoty netto wynagrodzenia osób bezpośrednio wykonujących zamówienie na rzecz Zamawiającego.
5. Podstawą do dokonania zmiany wynagrodzenia w przypadkach, o których mowa w ust. 1, jest pisemny wniosek Wykonawcy lub Zamawiającego, złożony drugiej Stronie umowy najpóźniej w terminie do 30 dni od wejścia w życie nowych przepisów, zawierający dokładny opis



proponowanej zmiany wraz z uzasadnieniem i szczegółową kalkulacją kosztów oraz zasadami sporządzenia takiej kalkulacji.

6. Wykonawca zobowiązany jest wykazać we wniosku i udowodnić Zamawiającemu, że zmiana przepisów, wskazanych w ust. 1, będzie miała wpływ na koszty wykonania przez niego zamówienia.
7. Wniosek Wykonawcy wraz z załączonymi dokumentami podlegać będzie weryfikacji ze strony Zamawiającego, który w terminie 7 dni od otrzymania wniosku może zwrócić się do Wykonawcy z wezwaniem o jego uzupełnienie, poprzez przekazanie dodatkowych wyjaśnień, informacji lub dokumentów. Wykonawca jest zobowiązany odpowiedzieć na wezwanie Zamawiającego wyczerpująco i zgodnie ze stanem faktycznym, w terminie 7 dni od dnia otrzymania wezwania.
8. Zamawiający w terminie 14 dni od otrzymania kompletnego wniosku, informacji i wyjaśnień zajmie pisemne stanowisko w sprawie; za dzień przekazania stanowiska, uznaje się dzień jego wysłania na adres właściwy dla doręczeń pism dla Wykonawcy.
9. Zamawiający zastrzega sobie prawo odmowy dokonania zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy w przypadku, gdy wniosek Wykonawcy nie będzie spełniał warunków opisanych w postanowieniach niniejszej umowy.
10. W przypadku wniosku składanego przez Zamawiającego, wniosek taki powinien zawierać co najmniej propozycję zmiany umowy w zakresie wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy oraz powołanie się na podstawę prawną zmiany przepisów.
11. Przed przekazaniem wniosku, o którym mowa w ust. 10, Zamawiający może zwrócić się do Wykonawcy o udzielenie informacji lub przekazanie wyjaśnień lub dokumentów niezbędnych do oceny przez Zamawiającego, czy zmiany w zakresie przepisów przywołanych w ust. 1, mają wpływ na koszty wykonania umowy przez Wykonawcę oraz w jakim stopniu zmiany tych kosztów uzasadniają zmianę wysokości wynagrodzenia; rodzaj i zakres tych informacji określi Zamawiający w wezwaniu.
12. Jeżeli w trakcie trwania procedury opisanej powyżej zostanie wykazane bezspornie, że zmiany przywołanych w ust. 1 przepisów uzasadniają zmianę wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, Strony umowy zawrą stosowny aneks do umowy, określający nową wysokość wynagrodzenia Wykonawcy, z uwzględnieniem dowiedzionych zmian.
13. Zmiana wynagrodzenia należnego Wykonawcy może nastąpić nie wcześniej niż z dniem wejścia w życie przepisów, stanowiących podstawę do wystąpienia z wnioskiem o zmianę i nie wcześniej niż po upływie 6 miesięcy od daty rozpoczęcia realizacji zamówienia.
14. Zmiana umowy w zakresie zmiany wynagrodzenia z przyczyn wskazanych w niniejszym paragrafie, obejmować będzie wyłącznie płatności za usługi których w dniu zmiany umowy jeszcze nie wykonano

## **WALORYZACJA WYNAGRODZENIA**

### **§11**

1. Zgodnie z art. 439 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, w przypadku umowy w sprawie zamówienia zawartej na okres dłuższy niż 6 miesięcy, wysokość wynagrodzenia należnego Wykonawcy może podlegać waloryzacji w przypadku zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia.

2. Przez zmianę ceny materiałów lub kosztów rozumie się wzrost odpowiednio cen lub kosztów, jak i ich obniżenie, względem ceny lub kosztu przyjętych w celu ustalenia wynagrodzenia Wykonawcy zawartego w ofercie.
3. Zamawiający ustala następujące zasady, stanowiące podstawę wprowadzenia zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy:
  - 1) poziom zmiany ceny materiałów lub kosztów, uprawniający Strony umowy do żądania zmiany wynagrodzenia należnego Wykonawcy, ustala się na poziomie powyżej 10% w stosunku do cen lub kosztów obowiązujących w terminie składania oferty,
  - 2) za podstawę do żądania zmiany wynagrodzenia należnego Wykonawcy i określenia wysokości takiej zmiany, Strony umowy przyjmują wskaźnik zmiany ceny materiałów lub kosztów, ogłaszany w komunikacie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego (wskaźnik cen towarów i usług konsumpcyjnych w zakresie „kwartał do poprzedniego kwartału”), informujący czy nastąpiły zmiany cen lub kosztów i w jakiej wysokości,
  - 3) Strona umowy żądająca zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, przedstawia drugiej Stronie odpowiednio uzasadniony wniosek, nie później niż do 30 dnia od daty publikacji komunikatu Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego, zawierający dokładny opis proponowanej zmiany wraz ze szczegółową kalkulacją kosztów oraz zasadami sporządzenia takiej kalkulacji,
  - 4) wniosek musi zawierać dowody jednoznacznie wskazujące, że zmiana cen materiałów lub kosztów o ponad 10% w stosunku do cen lub kosztów obowiązujących w terminie składania oferty, wpłynęła na koszty wykonania zamówienia,
  - 5) w terminie 7 dni od otrzymania wniosku, o którym mowa w pkt. 3, Strona umowy, której przedłożono wniosek, może zwrócić się do drugiej Strony z wezwaniem o jego uzupełnienie, poprzez przekazanie dodatkowych wyjaśnień, informacji lub dokumentów; wnioskodawca zobowiązany jest odpowiedzieć na wezwanie wyczerpująco i zgodnie ze stanem faktycznym, w terminie 7 dni od dnia otrzymania wezwania,
  - 6) Strona umowy, której przedłożono wniosek, w terminie 7 dni od otrzymania kompletnego wniosku, informacji i wyjaśnień, zajmie pisemne stanowisko w sprawie; za dzień przekazania stanowiska, uznaje się dzień jego wysłania na adres właściwy dla doręczeń pism odpowiednio do Zamawiającego lub Wykonawcy,
  - 7) jeżeli bezspornie zostanie wykazane, że zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia uzasadniają zmianę wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, Strony umowy zawrą stosowny aneks do umowy, określający nową wysokość wynagrodzenia Wykonawcy, z uwzględnieniem dowiedzionych zmian.
4. Pierwsza zmiana wynagrodzenia należnego Wykonawcy może nastąpić nie wcześniej niż po upływie 6 miesięcy od daty rozpoczęcia realizacji zamówienia. Każda kolejna waloryzacja może być dokonywana po upływie 6 miesięcy od poprzedniej waloryzacji i będzie wyliczana ze wskaźnika publikowanego przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego za okres, który upłynął od poprzedniej waloryzacji.
5. Wykonawca, którego wynagrodzenie zostało zmienione, zobowiązany jest do zmiany wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, z którym zawarł umowę, w zakresie odpowiadającym zmianom cen materiałów lub kosztów dotyczących zobowiązania podwykonawcy jeżeli łącznie spełnione są

następujące warunki przedmiotem umowy są roboty budowlane, dostawy lub usługi oraz okres obowiązywania umowy przekracza 6 miesięcy.

6. Na podstawie art. 439 ust. 2 pkt 4 ustawy Prawo zamówień publicznych, Zamawiający określa maksymalną, dopuszczalną wartość zmiany wynagrodzenia należnego Wykonawcy w całym okresie realizacji zamówienia, w wyniku zastosowania postanowień, o których mowa w ust. 1 powyżej, na poziomie 30% wartości umowy, określonej w § 4 ust. 1 umowy.
7. Zmiana umowy w zakresie zmiany wynagrodzenia z przyczyn wskazanych w niniejszym paragrafie, obejmować będzie wyłącznie płatności za usługi których w dniu zmiany umowy jeszcze nie wykonano

## **ODSTĄPIENIE I ROZWIĄZANIE UMOWY**

### **§ 12**

1. Strony umowy zastrzegają prawo do rozwiązywania umowy ze skutkiem natychmiastowym w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, po uprzednim bezskutecznym pisemnym wezwaniu do należytego wykonania umowy w szczególności jeżeli Wykonawca:
  - a) nie dostarczy na wezwanie Zamawiającego, dokumentów wymaganych prawem,
  - b) zwłoki w odbiorze odpadów określonych w § 1 umowy przekraczającej 7 dni.
2. Ponadto w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić podstawowemu interesu bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
3. Skorzystanie przez strony z prawa odstąpienia skutkuje rozwiązaniem niniejszej umowy w pełnym zakresie.
4. Zamawiający może również odstąpić od umowy jeżeli zachodzi co najmniej jedna z niżej wskazanych okoliczności, w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach:
  - a) zmiana umowy została dokonana z naruszeniem art. 454 i art. 455 Ustawy PZP,
  - a) Wykonawca w chwili zawarcia umowy podlegał wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ustawy PZP.
  - b) Trybunał Sprawiedliwości Unii Europejskiej stwierdził, w ramach procedury przewidzianej w art. 258 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej, że Rzeczpospolita Polska uchybiła zobowiązaniom, które ciążą na niej na mocy Traktatów, dyrektywy 2014/24/UE, dyrektywy 2014/25/UE i dyrektywy 2009/81/WE, z uwagi na to, że zamawiający udzielił zamówienia z naruszeniem prawa Unii Europejskiej.
5. W przypadku, o którym mowa w ust. 4 lit. a), Zamawiający odstępuje od umowy w części, której zmiana dotyczy.
6. W przypadku, o którym mowa w ust. 2, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu zrealizowanej części umowy.

## **PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH**

### **§ 13.**

1. Strony zgodnie oświadczają, że wdrożyły i w pełni realizują obowiązki dotyczące przetwarzania danych osobowych wynikających z przepisów unijnych i krajowych, a w szczególności rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) – dalej jako RODO.
2. Z uwagi na to, że realizacja Umowy wymaga wyznaczenia do kontaktu pracowników obu Stron, Strony jako administratorzy danych osobowych w zakresie realizacji zbycia towaru wykonają względem pracowników Strony przeciwnej obowiązki, o których mowa w art. 13 i 14 RODO.

## **ROZSTRZYGANIE SPORÓW ORAZ INNE UREGULOWANIA PRAWNE**

### **§14.**

1. Strony, mając na względzie dążenie do jak najlepszej współpracy przy wykonywaniu wzajemnych zobowiązań, poszanowanie kontrahenta, minimalizację kosztów i nakładów pieniężnych, osobowych i czasowych, zgadzają się przed wniesieniem jakiegokolwiek sporu wynikłego z niniejszej umowy na drogę postępowania sądowego, podjąć próby polubownego rozwiązania sporu zgodnie z trybem i procedurami opisanymi w niniejszym paragrafie.
2. Każda ze stron zobowiązuje się, przed wniesieniem pisma inicjującego spór sądowy, do przedłożenia w sposób zwyczajowo przyjęty (wiadomość e-mail, poczta tradycyjna) dokumentu, w którym wskaże:
  - 1) umowę, na podstawie której roszczenia zamierza dochodzić;
  - 2) podstawę dochodzenia roszczeń;
  - 3) wysokość (wartość) dochodzonego roszczenia;
  - 4) wysokość odsetek na dzień przedłożenia pisma, wyliczonych zgodnie ze stawkami wskazanymi w ustawie o Przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych;
  - 5) propozycję polubownego rozwiązania sporu.
3. Strona zobowiązuje się do przedłożenia dokumentu, o którym mowa w ustępie 2 na co najmniej czternaście dni przed wniesieniem pozwu.
4. Strona po otrzymaniu dokumentu, o którym mowa w ustępie 2 zobowiązuje się w terminie 7 dni roboczych do udzielenia na nie odpowiedzi, w szczególności do:
  - 1) odniesienia się do podstawy i wysokości dochodzonego roszczenia;
  - 2) przedstawionych propozycji polubownego rozwiązania sporu;
  - 3) przedstawienia własnych propozycji polubownego rozwiązania sporu.

5. Strony zgadzają się na niedochodzenie roszczeń w ramach postępowania sądowego przed upływem terminów wskazanych w ust. 3 i 4 niniejszego paragrafu.
6. Postanowienia niniejszego paragrafu nie naruszają art. 11a ustawy o Przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych.
7. Postanowienia niniejszego paragrafu stanowią umowny zapis na polubowny sposób rozwiązywania sporów zgodnie z art. 591 ust. 2 zd. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.
8. Zarówno w działaniu jak i wykonywaniu zapisów niniejszego paragrafu działać zgodnie z dobrymi praktykami handlowymi, zasadą rzetelności i w dobrej wierze.
9. Wszelkie spory między Stronami wynikłe w związku albo na podstawie niniejszej Umowy, których nie da się rozstrzygnąć w drodze polubownej, będą rozstrzygane przez Sąd powszechny miejscowo właściwy dla siedziby Zamawiającego.
10. Do spraw nie ujętych umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego oraz ustawy Prawo zamówień publicznych oraz:
  - a. ustawy z dnia 14 grudnia 2012r. o odpadach (Dz. U. z 2023 r. poz. 1587),
  - b. ustawy z dnia 27 kwietnia 2001r. Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2022r. poz. 2556 t.j. ze zm.),
  - c. Rozporządzenia Ministra Klimatu z 20 września 2022r. w sprawie katalogu odpadów (Dz. U. z 2022 r, poz. 1976),
  - d. ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2024. poz. 399.

## **POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

### **§15**

1. Strony umowy zobowiązują się do niezwłocznego powiadomienia o każdej zmianie adresu, adresu e-mail lub numeru telefonu.
2. Korespondencję uważa się za doręczoną po dwukrotnym awizowaniu listu poleconego na adresy wskazane na wstępie umowy.
3. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron w przypadku zawarcia umowy w formie pisemnej (art. 78 § 1 k.c.).
4. Umowa została zawarta z chwilą złożenia ostatniego kwalifikowanego podpisu elektronicznego stosownie do wskazania znacznika czasu ujawnionego w szczegółach dokumentu zawartego w formie elektronicznej (w przypadku zawarcia umowy w formie elektronicznej - art. 78 (1) k.c.).

Załączniki do umowy:

Załącznik nr 1 – Informacja o przetwarzaniu danych

Załącznik nr 2.- Formularz cenowy

PODPISY:

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**

Umowę sporządził, przy akceptacji jej treści Kierownika Działu Administracyjnego:

Beata KORTA– Specjalista ds. Zamówień Publicznych

Osoba odpowiedzialna za realizację umowy

Dorota SZAJA - Specjalista – Koordynator ds. Zaopatrzenia i Magazynu