**Załącznik nr 8 do SWZ**

**U M O W A nr \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_ (projekt)**

zawarta w dniu \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ w Słupsku pomiędzy:

**Miastem Słupsk,** Plac Zwycięstwa 3, 76-200 Słupsk, w imieniu i na rzecz którego działa Zarząd Infrastruktury Miejskiej w Słupsku, 76-200 Słupsk, ul. Artura Grottgera 13,

zwanym dalej **„Zamawiającym”** reprezentowanym przez:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

przy kontrasygnacie: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

zwanym dalej **„Wykonawcą”,** reprezentowanym przez:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

łącznie dalej zwanych „Stronami” lub z osobna „Stroną”.

W rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, przeprowadzonym w trybie podstawowym bez negocjacji zgodnie z ustawą z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320), zwanej w dalszej treści umowy „ustawą Pzp” na wykonanie robót budowlanych pn. **„Prace konserwatorskie przy Szkole Podstawowej nr 1 im. Henryka Sienkiewicza w Słupsku”** opublikowanego w Biuletynie Zamówień Publicznych Nr \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ oraz na stronie internetowej [www.zimslupsk.pl](http://www.zimslupsk.pl) za pośrednictwem Platformy zakupowej <https://platformazakupowa.pl/pn/zimslupsk> . Numer referencyjny postępowania: ZP.261.38.2024.ZP4.

**§ 1**

**Postanowienia ogólne**

1. Przedmiotem umowy zwanej dalej „Umową” jestwykonanie robót budowlanych pn. **„Prace konserwatorskie przy Szkole Podstawowej nr 1 im. Henryka Sienkiewicza w Słupsku”.**
2. Wykonawca oświadcza, że:
   1. zapoznał się z należytą starannością z warunkami umówionych robót budowlanych,
   2. zapoznał się z otrzymaną dokumentacją projektową i Specyfikacją Techniczną Wykonania   
      i Odbioru Robót i nie zgłasza w tej sprawie żadnych uwag,
   3. zamówienie przyjmuje do realizacji bez zastrzeżeń i zakres robót/prac wynikający z przedmiotu Umowy wykona według wytycznych Zamawiającego określonych w SWZ oraz w niniejszej Umowie, z należytą starannością, w terminach określonych niniejszą Umową oraz w oparciu o obowiązujące w zakresie przedmiotu Umowy przepisy prawne i normy,
   4. uzyskał wszystkie informacje konieczne do przygotowania oferty oraz zawarcia Umowy i ponosi pełną odpowiedzialność za skutki braku lub mylnego rozpoznania warunków realizacji zamówienia w zakresie możliwym do przewidzenia na etapie ofertowania, na podstawie SWZ, dokumentacji projektowej stanowiącej załącznik do SWZ.
3. Wykonawca potwierdza, że oświadczenia złożone na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia z postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia są aktualne na dzień zawarcia Umowy.
4. Integralną częścią Umowy są:
   1. Dokumentacja projektowa i Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót,
   2. Oferta Wykonawcy wraz z kosztorysem ofertowym.
5. **Przedsięwzięcie pn. „Prace konserwatorskie przy Szkole Podstawowej nr 1 im. Henryka Sienkiewicza w Słupsku” otrzymało dofinansowanie ze środków Rządowego Funduszu Polski Ład: Program Odbudowy Zabytków - Wstępna promesa DOFINANSOWANIA INWESTYCJI Z RZĄDOWEGO PROGRAMU ODBUDOWY ZABYTKÓW: NR Edycja2RPOZ/2023/1303/PolskiLad z dnia 04.10.2023 r**. **(załącznik nr 5 do Umowy).** Zgodnie z wnioskiem o dofinansowanie procentowy udział własny Zamawiającego w realizacji Inwestycji wynosi 2 % wartości inwestycji.

**§ 2**

**Przedmiot Umowy**

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania robót budowlanych objętych zadaniem inwestycyjnym pn. **„Prace konserwatorskie przy Szkole Podstawowej nr 1 im. Henryka Sienkiewicza w Słupsku”.**
2. Zgodnie z wnioskiem o dofinansowanie z Rządowego Funduszu Polski Ład inwestycja obejmuje roboty budowalne polegające na wykonaniu prac konserwatorsko – renowacyjnych na obiekcie szkolnym ujętym w wojewódzkiej ewidencji zabytków województwa pomorskiego w Słupsku w zakresie określonym w dokumentacji projektowej i w przedmiarze robót.
3. W ramach realizacji zadania w budynku Szkoły Podstawowej nr 1 należy wykonać m. in.:

1) prace konserwatorskie elewacji wraz z elementami dekoracji architektonicznej z wyczyszczeniem, wymianą uszkodzonych elementów i uzupełnieniem ubytków i wymianą zewnętrznych opraw oświetleniowych,

1. modernizację dachu wraz z przemurowaniem kominów i wymianą instalacji odgromowej,
2. izolację fundamentów wraz z zabezpieczeniem ścian piwnicznych przed wodami opadowymi,
3. prace konserwatorskie i naprawcze stolarki drzwiowej.
4. Wykonawca zobowiązany jest również do dostarczenia i zamontowania tablicy informacyjnej o dofinansowaniu inwestycji z Rządowego Programu Odbudowy Zabytków. Tablice informacyjne należy wykonać o wymiarach 180x120 cm zgodnie z ROZPORZĄDZENIEM RADY MINISTRÓW z dnia   
   7 maja 2021 r. w sprawie określenia działań informacyjnych podejmowanych przez podmioty realizujące zadania finansowane lub dofinansowane z budżetu państwa lub z państwowych funduszy celowych (Dz. U. z 2021 r. poz. 953 i 2506). Informacje znajdują się pod adresami: Program Inwestycji Strategicznych - Kancelaria Prezesa Rady Ministrów - Portal Gov.pl (www.gov.pl) <https://www.gov.pl/web/premier/dzialania-informacyjne> Treść tablicy informacyjnej oraz dokładne miejsce jej montażu wymaga uzgodnienia z Zamawiającym przed realizacją.
5. Przedmiot Umowy został szczegółowo opisany zgodnie z art. 103 ust. 1 ustawy Pzp za pomocą dokumentacji projektowej, dot. przeprowadzenia prac konserwatorskich przy Szkole Podstawowej nr 1 im. Henryka Sienkiewicza w Słupsku, wykonanej przez BIURO OBSŁUGI INWESTORA mgr inż. Krzysztof Maciejewski ze Słupska, przedmiaru robót, STWiORB, które stanową **załącznik nr 1** do Umowy. Zgodnie z art. 101 ust 4 ustawy Pzp Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne z opisanymi w dokumentacji projektowej, STWiORB za pomocą norm, europejskich ocen technicznych, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, o których mowa w art. 101 ust. 1 pkt 2 i ust. 3 ustawy Pzp.
6. Wykonawca zobowiązany jest wykonać przedmiot Umowy wyłącznie z materiałów i urządzeń fabrycznie nowych, dopuszczonych do obrotu i powszechnego lub jednostkowego stosowania w budownictwie, objętych certyfikatem w zakresie tzw. znaku bezpieczeństwa, wskazującego na zgodność z Polską Normą, aprobatą techniczną i właściwymi przepisami technicznymi, zgodnie z art. 10 ustawy z 7 lipca 1994 r. - Prawo budowlane.
7. Zamawiający dopuszcza zastosowanie materiałów spełniających wymagania norm, posiadających odpowiednie certyfikaty i aprobaty techniczne oraz założone w projekcie parametry techniczne.
8. W przypadku potrzeby zmiany materiałów w trakcie realizacji robót Wykonawca przed ich zastosowaniem musi uzyskać pisemną zgodę Zamawiającego.
9. Wykonawcazobowiązuje się do realizacji przedmiotu Umowy z należytą starannością, zgodnie   
   z zaleceniami Zamawiającego, w tym Inspektora Nadzoru Inwestorskiego/Przedstawiciel Zamawiającego, obowiązującymi warunkami technicznymi, normami, przepisami dozoru technicznego, Prawa budowlanego i sztuką budowlaną.
10. Zgodnie z art. 101 ust. 4 ustawy Pzp Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne z opisanymi w dokumentacji projektowej, STWiORB za pomocą norm, europejskich ocen technicznych, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, o których mowa w art. 101 ust. 1 pkt 2 i ust. 3 ustawy Pzp. Gdziekolwiek w dokumentach zamówienia powołane są konkretnie normy i przepisy, które spełniać mają materiały, sprzęt i inne towary oraz wykonane i zbadane roboty, będą obowiązywać postanowienia najnowszego wydania lub poprawionego wydania powołanych norm i przepisów. W przypadku, gdy powołane normy i przepisy są państwowe lub odnoszą się do konkretnego kraju lub regionu, mogą być również stosowane inne odpowiednie normy zapewniające równy lub większy poziom wykonania niż powołane normy lub przepisy, pod warunkiem ich sprawdzenia i pisemnego zatwierdzenia przez Zamawiającego. Różnice pomiędzy powołanymi normami, a ich proponowanymi zamiennikami muszą być dokładnie opisane przez Wykonawcę i przedłożone Inspektorowi Nadzoru Inwestorskiego/Przedstawicielowi Zamawiającego do zatwierdzenia.
11. Na każde żądanie Zamawiającego, w tym przed rozpoczęciem stosowania materiałów i urządzeń przewidzianych do zastosowania przy realizacji niniejszego zamówienia, Wykonawca dostarczy Zamawiającemu dokumenty potwierdzające ich dopuszczenie do obrotu i stosowania w budownictwie.
12. W przypadku, gdy w dokumentach zamówienia, w tym dokumentacji projektowej lub STWiORB zostało wskazane pochodzenie (marka, znak towarowy, producent, dostawca) materiałów lub urządzeń, Zamawiający dopuszcza oferowanie materiałów i urządzeń równoważnych, pod warunkiem, że gwarantują one realizację robót w zgodzie z Prawem Budowlanym i odpowiednimi normami, zapewnią uzyskanie parametrów technicznych nie gorszych od założonych w dokumentacji oraz zostaną one wcześniej zaakceptowane przez Inspektora Nadzoru Inwestorskiego/Przedstawiciela Zamawiającego.
13. Pod pojęciem „minimalne parametry techniczne, eksploatacyjne, użytkowe, jakościowe i funkcjonalne” Zamawiający rozumie wymagania dotyczące materiałów lub urządzeń zawarte w ogólnie dostępnych źródłach, katalogach, stronach internetowych producentów. Operowanie przykładowymi nazwami producenta ma jedynie na celu doprecyzowanie poziomu oczekiwań Zamawiającego w stosunku do określonego rozwiązania. Posługiwanie się nazwami producentów/produktów ma wyłącznie charakter przykładowy. Zamawiający, wskazując oznaczenie konkretnego producenta (dostawcy) lub konkretny produkt przy opisie przedmiotu zamówienia, dopuszcza jednocześnie produkty równoważne o parametrach technicznych, eksploatacyjnych, użytkowych, jakościowych i funkcjonalnych co najmniej   
    na poziomie parametrów wskazanego produktu, uznając tym samym każdy produkt o wskazanych lub lepszych parametrach. Oznacza to, że wskazaniom tym towarzyszą wyrazy „lub równoważny”.
14. Ciężar udowodnienia, że produkty, materiały lub urządzenia są równoważne w stosunku do wymogu określonego przez Zamawiającego spoczywa na Wykonawcy.
15. Wykonawca zobowiązuje się wykonać roboty budowlane, które nie zostały wyszczególnione  
    w przedmiarach robót, a są konieczne do realizacji przedmiotu Umowy zgodnie z dokumentacją projektową.
16. Wykonanie robót budowlanych, które nie zostały wyszczególnione w przedmiarach robót, a są konieczne do realizacji przedmiotu umowy zgodnie z dokumentacja projektową nie wymaga zawarcia odrębnej umowy.
17. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji robót zamiennych w stosunku do robót budowlanych opisanych w dokumentacji projektowej, jeżeli ich wykonanie jest konieczne do realizacji Umowy zgodnie z zasadami wiedzy technicznej, na zasadach określonych w niniejszej Umowie.
18. Inspektor Nadzoru Inwestorskiego/Przedstawiciel Zamawiającego w związku z robotami budowlanymi, o których mowa w niniejszym paragrafie, ma prawo wydania Wykonawcy na piśmie uzgodnionych z Zamawiającym poleceń, a Wykonawca jest zobowiązany do wykonania tych poleceń, w szczególności poprzez zmniejszenie lub zwiększenie ilości robót budowlanych na ilości dostosowane do potrzeb realizacji przedmiotu Umowy lub pominięcie poszczególnych robót budowlanych, opisanych w dokumentacji projektowej, jeżeli zmiana ta jest konieczna dla realizacji Umowy zgodnie z zasadami wiedzy technicznej i zmiana nie stanowi istotnego odstępstwa od dokumentacji projektowej.
19. W przypadku, gdy rozliczenie zmienionego zakresu robót, o którym mowa w niniejszym paragrafie nie będzie możliwe poprzez obmiar wykonanych robót budowlanych, w szczególności:
    1. gdy roboty ujęte w dokumentacji projektowej nie zostały wyszczególnione w przedmiarze robót, a ich wykonanie jest konieczne dla realizacji Umowy zgodnie z zasadami wiedzy technicznej i ma na celu usunięcie niezgodności lub
    2. w przypadku konieczności zaniechania robót budowlanych objętych kosztorysem ofertowym, wykonanie przez Wykonawcę zmienionego zakresu robót

- nastąpi na podstawie protokołu konieczności.

1. Protokół konieczności jest sporządzany przez kierownika robót, akceptowany przez Zamawiającego   
   i podpisany przez Kierownika robót, Inspektora Nadzoru Inwestorskiego/Przedstawiciela Zamawiającego oraz Wykonawcę. Protokół konieczności zawiera w szczególności: opis robót, przyczynę ich wystąpienia oraz wycenę kosztów.

**§ 3**

**Zatrudnienie na umowę o pracę**

1. Zamawiający na podstawie art. 95 ust. 1 ustawy Pzp wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących w trakcie realizacji Umowy, czynności   
   w zakresie prac: demontażowych, izolacyjnych, dekarskich, murarskich, porządkowych. Osoby, o których mowa powyżej zobowiązane są do wykonywania prac określonego rodzaju na rzecz Wykonawcy lub podwykonawcy i pod jego kierownictwem oraz w miejscu i czasie wyznaczonym przez pracodawcę,   
   i winny być zatrudnione co najmniej na czas wykonywania określonej czynności.
2. W trakcie realizacji Umowy Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
   1. żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
   2. żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
   3. przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
3. W trakcie realizacji Umowy na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności w trakcie realizacji Umowy:
   1. oświadczenie zatrudnionego pracownika,
   2. oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub podwykonawcy,
   3. poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO), zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników, wysokości wynagrodzenia). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu, zakres obowiązków pracownika nie podlegają anonimizacji.
   4. zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacenie przez Wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy,
   5. poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie   
      z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. roku o ochronie danych osobowych. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji.
4. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

**§ 4**

**Termin realizacji Umowy**

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu Umowy zgodnie z Umową i powszechnie obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa w terminie: do **8** **miesięcy,** licząc od dnia zawarcia umowy tj. do dnia \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
2. Rozpoczęcie realizacji robót budowlanych przez Wykonawcę nastąpi po protokolarnym przejęciu terenu budowy przez Kierownika robót i po przekazaniu przez Zamawiającego dokumentacji projektowej.
3. Zamawiający zobowiązuje się do przekazania Wykonawcy terenu budowy w terminie nie dłuższym niż   
   7 dni roboczych, licząc od dnia zawarcia Umowy.
4. Wykonawca zobowiązany jest, w terminie do 10 dni kalendarzowych od dnia zawarcia Umowy, przedstawić Zamawiającemu harmonogram rzeczowo-finansowy, o którym mowa w § 11 Umowy, który, po zatwierdzeniu przez Zamawiającego, stanowi załącznik do Umowy.

**§ 5**

**Osoby odpowiedzialne za realizację przedmiotu Umowy**

1. Zamawiający ustanawia Inspektora nadzoru/przedstawiciela Zamawiającego do nadzoru nad realizacją niniejszej Umowy, którym jest:
   1. w zakresie branży kontrukcyjno-budowlanej: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, nr tel. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, e-mail: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
   2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Przedstawiciel Zamawiającego do koordynacji prac związanych z realizacją niniejszej Umowy, nr tel. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, e-mail \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ .
2. Inspektor Nadzoru Inwestorskiego/Przedstawiciel Zamawiającego działa odpowiednio w granicach umocowania określonego przepisami ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane, z zastrzeżeniem, iż nie jest umocowany do samodzielnego podejmowania decyzji w zakresie robót dodatkowych, zamiennych lub koniecznych, a także w zakresie wynagrodzenia lub innych zmian Umowy.
3. Decyzje w zakresie prac/robót, o których mowa w ust. 2 podejmuje **wyłącznie Zamawiający,** zgodnie   
   z przewidzianą reprezentacją, w formie pisemnej.
4. Wykonawca nie może żądać od Zamawiającego wynagrodzenia za prace/roboty, o których mowa w ust. 2 zrealizowane bez decyzji, o której mowa w ust. 3 niniejszego paragrafu.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany osoby pełniącej funkcję Inspektora Nadzoru Inwestorskiego/Przedstawiciela Zamawiającego. Zmiana osoby nie wymaga sporządzenia aneksu do Umowy.
6. Inspektor Nadzoru Inwestorskiego/Przedstawiciel Zamawiającego nie ma prawa do zwolnienia Wykonawcy z wykonania jakichkolwiek zobowiązań wynikających z Umowy.
7. Wykonawca ustanawia: Kierownika budowy, którym jest: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, posiadającego uprawnienia budowlane nr \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, nr tel. \_\_\_\_\_\_\_\_\_, e-mail: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
8. W toku realizacji Umowy możliwa jest zmiana osoby wskazanej w ust. 7 niniejszego paragrafu, wyłącznie za zgodą Zamawiającego wyrażoną w formie pisemnej oraz pod warunkiem posiadania przez tę osobę co najmniej takich samych uprawnień, kwalifikacji zawodowych i doświadczenia zawodowego jak wymagane w warunkach udziału w postępowaniu.
9. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca na czas realizacji zamówienia zapewnił kadrę techniczną z kwalifikacjami / uprawnieniami odpowiednimi do wykonania wszystkich elementów wchodzących   
   w zakres całego przedmiotu zamówienia.

**§ 6**

**Obowiązki Zamawiającego**

1. Zamawiający zobowiązuje się do protokolarnego przekazania Wykonawcy placu budowy oraz jednego egzemplarza dokumentacji projektowej określającej umówione roboty budowlane wraz ze STWiOR w terminie do 7 dni roboczych od dnia zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości do przeprowadzania robót.
2. Zamawiający zobowiązuje się do zapewnienia nadzoru nad realizacją przedmiotu Umowy poprzez ustanowienie Inspektora Nadzoru Inwestorskiego/Przedstawiciela Zamawiającego i koordynacji prac poprzez ustanowienie Przedstawiciela Zamawiającego.
3. Zamawiający ma obowiązek dokonywania odbiorów robót/prac na zasadach określonych w § 12 Umowy.
4. Zamawiający zobowiązuje się do terminowego regulowania płatności.
5. Zamawiający zobowiązuje się do sprawdzenia i zatwierdzenia kosztorysów powykonawczych opracowanych na podstawie obmiaru wykonanych robót w terminie do 7 dni roboczych, licząc od dnia ich otrzymania.
6. Zamawiający ma prawo zlecenia dodatkowych badań i ekspertyz na stosowane materiały, surowce   
   i technologie. W przypadku negatywnych wyników koszty badań i ekspertyz poniesie Wykonawca.
7. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za szkody poniesione przez Wykonawcę wynikające z braku lub niewłaściwego dozoru i organizacji placu budowy oraz znajdującego się na jego terenie sprzętu.

**§ 7**

**Obowiązki Wykonawcy**

1. Wykonawca zobowiązany jest do przejęcia terenu budowy od Zamawiającego i rozpoczęcia robót w terminie do 7 dni roboczych od dnia przekazania terenu budowy. Roboty budowlane oraz wszelkie prace składające się na przedmiot Umowy należy wykonywać w terminie, zgodnie z niniejszą Umową, z należytą starannością, zgodnie z dokumentacjami projektowymi, STWiOR, obowiązującymi polskimi normami i przepisami prawa, zasadami współczesnej wiedzy technicznej oraz uzgodnieniami dokonanymi w trakcie realizacji robót.
2. Zamawiający dopuszcza zastosowanie materiałów spełniających wymagania norm, posiadających odpowiednie certyfikaty i aprobaty techniczne oraz założone w projekcie parametry techniczne.
3. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za realizację robót i w przypadku wykonania ich niezgodnie  
   z ustawą Prawo budowlane lub uszkodzeniem pozostałej części obiektu jest zobowiązany do przywrócenia stanu pierwotnego i usunięcia wszelkich usterek na własny koszt.
4. W przypadku stwierdzenia, że roboty wykonywane są niezgodnie z Umową, obowiązującymi przepisami lub w sposób wadliwy, Zamawiający może odmówić zapłaty i żądać ich ponownego wykonania lub **odstąpić od umowy w całości lub w części** z winy Wykonawcy, również przed terminem wykonania Umowy.
5. Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania obowiązujących na terenie budowy przepisów BHP oraz ppoż., a także obowiązujących przepisów w zakresie ochrony środowiska i bezpieczeństwa ruchu drogowego.
6. Do obowiązków Wykonawcy w ramach realizacji przedmiotu Umowy należy w szczególności:
7. **sporządzenie harmonogramu rzeczowo – finansowego** zgodnie z wymaganiami określonymi w szczególności w § 11 Umowy oraz przedłożenie go Zamawiającemu do akceptacji w terminie 10 dni kalendarzowych od dnia zawarcia Umowy,
8. opracowanie projektu tymczasowej organizacji ruchu na czas prowadzenia robót wraz z uzyskaniem wymaganych opinii i zatwierdzenia oraz wdrożenie jej na czas wykonania robót (jeśli jest wymagane),
9. w przypadku potrzeby zmiany materiałów na etapie realizacji robót uzyskanie pisemnej zgody Zamawiającego,
10. zabezpieczenie przed uszkodzeniem istniejącego wyposażenia budynków, posadzek itp., oraz uzbrojenia podziemnego i ogrodzeń przyległych posesji,
11. prowadzenie dziennika budowy dla prowadzonych robót (jeżeli dotyczy),
12. przygotowanie w oparciu o wymagania opisane w § 2 pkt 4 Umowy tablicy informacyjnej i jej umieszczenie na słupkach, w miejscu ogólnodostępnym i dobrze widocznym, wskazanym przez Zamawiającego, oraz utrzymanie jej w stanie należytym przez cały okres budowy,
13. przygotowany wzór tablicy informacyjnej wymaga akceptacji Zamawiającego,
14. w przypadku gdy, umowne wartości zadania wskazane na tablicy informacyjnej, ulegną zmianie, Wykonawca zobowiązuje się do aktualizacji tablicy na zlecenie Zamawiającego, tak aby przedstawione kwoty były aktualne,
15. zaopatrzenie terenu budowy w wodę, energię elektryczną, ewentualne ogrodzenie oraz pozostałe niezbędne elementy placu budowy – we własnym zakresie, a także zainstalowanie na własny koszt liczników wody i energii elektrycznej w okresie realizacji robót,
16. wyposażenie pracowników oraz sprzętu w stosowne oznakowanie umożliwiające identyfikację w czasie prowadzenia robót,
17. zabezpieczenie, oznakowanie i utrzymania terenu budowy dla potrzeb realizacji inwestycji z uwzględnieniem, że prace będą prowadzone na czynnych obiektach (jeżeli zachodzi taka potrzeba ich wyznaczenia) w zakresie ich przejezdności i bezpieczeństwa ruchu drogowego i pieszego przez cały okres realizacji robót budowlanych,
18. zabezpieczenie i utrzymanie terenu budowy, jak i w bezpośrednim sąsiedztwie tego terenu oraz składowanie w wyznaczonym miejscu wszelkich urządzeń pomocniczych, zbędnych materiałów, odpadów oraz niepotrzebnych urządzeń prowizorycznych lub usunięcie ich z terenu budowy,
19. utrzymanie ładu i porządku na terenie budowy, a po zakończeniu robót usunięcie poza teren budowy wszelkich elementów i urządzeń tymczasowego zaplecza oraz pozostawienie całego terenu budowy i robót czystego i nadającego się do użytkowania,
20. niezwłoczne informowanie Zamawiającego o wszystkich zdarzeniach mających lub mogących mieć wpływ na wykonanie przedmiotu Umowy,
21. informowanie Zamawiającego o konieczności wykonywania robót dodatkowych, zamiennych lub koniecznych, w terminie do 3 dni od daty stwierdzenia konieczności ich wykonania,
22. zapewnienie bieżącej czystości w obiektach na terenie, na którym wykonywane są roboty i uporządkowania go (oczyszczenia z piasku, błota, itp.) po zakończeniu robót,
23. zapewnienie kontroli jakości robót i materiałów oraz przekazanie Zamawiającemu deklaracji zgodności na materiały i prefabrykaty przed ich wbudowaniem. Natomiast badania materiałów (atesty, aprobaty, certyfikaty, itp.) należy przekazać Zamawiającemu przy robotach zanikających oraz przy odbiorze końcowym całości robót,
24. przed rozpoczęciem robót należy wyznaczyć strefy ochronne dla wszystkich drzew rosnących w granicach prowadzonych robót (oznaczone trwale w terenie, mogą być np. wygrodzone); średnica strefy winna być wyznaczona zgodnie ze współczesną wiedzą dendrologiczną w oparciu o gatunek drzew i ich stan zdrowotny. Wszelkie prace należy przeprowadzać ze szczególną ostrożnością, aby nie uszkodzić roślinności wysokiej i niskiej, w tym jej systemu korzeniowego oraz korony. W razie potrzeby wszystkie drzewa w sąsiedztwie robót należy zabezpieczyć osłonami przed uszkodzeniem. Wykonawca będzie ponosił odpowiedzialność za stan drzew w obrębie których prowadzone były prace, pozostawionych po realizacji zadania przez okres 3 lat,
25. w przypadku zniszczenia lub uszkodzenia w toku realizacji dróg, chodników, wyposażenia obiektu, ścian, posadzek, ogrodzeń, trawników, drzew, krzewów, itd. Wykonawca zobowiązany jest do ich naprawienia i doprowadzenia do stanu poprzedniego, a w przypadku zieleni do jej odtworzenia,
26. po zrealizowaniu robót Wykonawca sporządza kosztorys powykonawczy dla całej inwestycji.
27. Wykonawca zobowiązuje się wykonać i utrzymać zabezpieczenie terenu robót, strzec mienia znajdującego się na terenie robót, utrzymywać pas drogowy wraz z dojazdami do posesji w czystości, w czasie prowadzenia prac, a po zakończeniu robót usunąć poza teren budowy wszelkie urządzenia tymczasowego zaplecza oraz pozostawić cały teren budowy i robót uporządkowany, czysty i nadający się do użytkowania,
28. Wykonawca będzie ponosił pełną odpowiedzialność wobec Zamawiającego za jakość i terminowość wykonania Umowy oraz wobec Zamawiającego i osób trzecich za ewentualne szkody powstałe w wyniku niewykonania lub niewłaściwego wykonania robót/prac; przy realizacji zamówienia odpadami są materiały pochodzące z robót ziemnych i rozbiórki, które nie zostaną użyte do wbudowania na miejscu. Wykonawca wywiezie odpady na wybrane przez siebie wysypisko na własny koszt.
29. Wykonawca, w przypadku zgłoszenia wykonywania części robót przez podwykonawców, odpowiedzialny jest za oznakowanie pracowników podwykonawcy w sposób umożliwiający identyfikację tego podmiotu na terenu budowy.
30. Wykonawca odpowiada wobec Zamawiającego za wszelkie szkody wyrządzone Zamawiającemu przez pracowników Wykonawcy oraz osoby trzecie w przypadku niedołożenia przez wykonawcę należytej staranności przy wykonywaniu przedmiotu Umowy.
31. Wykonawca odpowiada wobec Zamawiającego, od chwili protokolarnego przejęcia terenu budowy do czasu jego oddania, za wypadki oraz szkody wynikłe w czasie wykonywania robót, jak również za wszelkie zdarzenia powstałe z tej przyczyny na tym terenie.
32. Materiały rozbiórkowe nadające się do powtórnego użycia są własnością Zamawiającego. Zgodnie z decyzją Inspektora nadzoru/przedstawiciela Zamawiającego materiały przewidziane w projektach do powtórnego wbudowania mogą być składowane i zabezpieczone na terenie budowy, natomiast pozostałe zakwalifikowane przez Inspektora nadzoru/przedstawiciela Zamawiającego do ponownego zastosowania będą przewiezione na plac składowy zlokalizowany na terenie miasta Słupska, wskazany przez Inspektora/przedstawiciela Zamawiającego. Z czynności kwalifikacji materiałów każdorazowo Wykonawca i Inspektor Nadzoru/przedstawiciel Zamawiającego sporządzą pisemny protokół. Koszty przewozu materiału Wykonawca winien uwzględnić w ofercie. Materiał rozbiórkowy nienadający się do powtórnego użycia Wykonawca zutylizuje na własny koszt bez możliwości ponownego jego użycia jako materiał przekruszony. Złom uzyskany z rozbiórki stanowi własność Zamawiającego - Wykonawca dokona sprzedaży tego złomu na rzecz Zamawiającego.
33. Wykonawca jest posiadaczem i wytwórcą odpadów powstających w związku z realizacją Umowy. Na Wykonawcy ciążą obowiązki wynikające z ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach. Wobec powyższego utylizację powstałych odpadów należy przeprowadzić zgodnie z ww. ustawą. Na żądanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu dokument lub dokumenty potwierdzające zagospodarowanie odpadów zgodnie z ww. ustawą.
34. Wykonawca zobowiązuje się na swój koszt sporządzić dokumentację odbiorową zgodnie z§ 12 Umowy.
35. W przypadku rozbieżności między STWiOR a dokumentacją projektową, dokumentem nadrzędnym jest dokumentacja projektowa.
36. Zamawiający wymaga, aby flota wykorzystywana przez Wykonawcę do realizacji zamówienia zawierała co najmniej 10% pojazdów napędzanych energią elektryczną lub gazem ziemnym.

**§ 8**

**Wykonawcy i Podwykonawcy**

1. Wykonawca powierzy podwykonawcy następujący zakres robót stanowiących przedmiot Umowy: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
2. Wykonawca oświadcza, że podmiot \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(nazwa podmiotu),* na zasoby którego Wykonawca powołał się na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp, w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, będzie realizował przedmiot Umowy w zakresie \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(w jakim udział podmiotu był deklarowany do wykonania przedmiotu Umowy).*
3. W przypadku zaprzestania wykonywania umowy przez \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (nazwa podmiotu) z jakichkolwiek przyczyn w powyższym zakresie Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
4. Zlecenie wykonania części robót podwykonawcy nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za wykonanie obowiązków wynikających z Umowy lub obowiązujących przepisów prawa. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania podwykonawców jak za własne.
5. W toku realizacji Umowy w sprawie niniejszego zamówienia możliwa jest zmiana podwykonawców wyłącznie za zgodą Zamawiającego wyrażoną w formie pisemnej.
6. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, jest obowiązany, w trakcie realizacji zamówienia publicznego na roboty budowlane, do przedłożenia Zamawiającemu projektu tej umowy, a także projektu jej zmiany, przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.
7. Przedmiotem umowy o podwykonawstwo może być wyłącznie wykonanie odpowiednio: robót budowlanych, dostaw lub usług, które ściśle odpowiadają określonemu zakresowi zamówienia objętego niniejszą Umową, zawartą pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą.
8. Umowa z podwykonawcą lub dalszym podwykonawcą powinna zawierać, w szczególności zapisy  
    w zakresie:
   1. przedmiotu Umowy o podwykonawstwo, który musi być określony na co najmniej takim poziomie jakości, jaki wynika z umowy zawartej pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą,
   2. wysokości wynagrodzenia nieprzekraczającego kwoty wynikającej z kosztorysu ofertowego złożonego przez Wykonawcę,
   3. terminu zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej,
   4. okresu odpowiedzialności za wady, który nie może być krótszy od okresu odpowiedzialności za wady Wykonawcy wobec Zamawiającego,
   5. obowiązku zatrudnienia przez podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę na podstawie umowy   
      o pracę osób, które w trakcie realizacji zamówienia wykonują czynności z zakresu wykonywania prac: demontażowych, izolacyjnych, dekarskich, murarskich, porządkowych.
9. Zamawiający w terminie do 7 dni zgłasza w formie pisemnej zastrzeżenia do projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane:
10. niespełniającej wymagań określonych w specyfikacji warunków zamówienia, w tym zawartych w ust. 8 pkt 1, 2, 4, 5 niniejszego paragrafu,
11. gdy przewiduje termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż określony w ust. 8 pkt 3 niniejszego paragrafu,
12. zawiera postanowienia niezgodne z art. 463 ustawy Pzp.
13. Niezgłoszenie w formie pisemnej zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie określonym w ust. 9 niniejszego paragrafu uważa się za akceptację projektu umowy przez Zamawiającego.
14. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, a także jej zmiany, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie do 7 dni od dnia jej zawarcia.
15. Zamawiający w terminie do 7 dni zgłasza w formie pisemnej sprzeciw do umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane:
    1. niespełniającej wymagań określonych w specyfikacji warunków zamówienia, w tym zawartych w ust. 8 pkt 1, 2, 4, 5 niniejszego paragrafu,
    2. gdy przewiduje termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż określony w ust. 8 pkt 3 niniejszego paragrafu,
    3. zawiera postanowienia niezgodne z art. 463 ustawy Pzp.
16. Niezgłoszenie w formie pisemnej sprzeciwu do przedłożonej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie do 7 dni uważa się za akceptację umowy przez Zamawiającego.
17. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy na podwykonawstwo oraz jej zmian, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz umów o podwykonawstwo, których przedmiot został wskazany przez Zamawiającego w specyfikacji warunków zamówienia, jako niepodlegający niniejszemu obowiązkowi. Wyłączenie powyższe nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 50 000,00 zł. Podwykonawca lub dalszy podwykonawca, przedkłada poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię umowy również Wykonawcy.
18. W przypadku, o którym mowa w ust. 14 niniejszego paragrafu, jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż określony w ust. 8 pkt 3 niniejszego paragrafu Zamawiający informuje o tym Wykonawcę i wzywa go do doprowadzenia do zmiany tej umowy pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej.
19. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za działania, uchybienia i zaniedbania podwykonawców, dalszych podwykonawców i jego pracowników w takim samym stopniu, jakby to były działania, uchybienia lub zaniedbania jego własnych pracowników.
20. Ustalone w niniejszej Umowie i wynikające z przepisów prawa zasady zatrudnienia podwykonawcy stosuje się odpowiednio do zatrudniania przez podwykonawcę (podwykonawców) dalszych podwykonawców. Wykonawca zobowiązuje się wobec Zamawiającego do zapewnienia przestrzegania powyższych zasad w umowach zawieranych z podwykonawcami i dalszymi podwykonawcami.
21. Zawierający umowę z podwykonawcą oraz Zamawiający i Wykonawca ponoszą solidarną odpowiedzialność za zapłatę wynagrodzenia za roboty budowlane, dostawy i usługi wykonane przez podwykonawców w trakcie realizacji niniejszej Umowy.
22. Umowy o podwykonawstwo mają formę pisemną pod rygorem nieważności.
23. Zamawiający nie wyraża zgody na zawarcie umowy z podwykonawcą lub dalszym podwykonawcą, której treść będzie sprzeczna z postanowieniami niniejszej Umowy lub odrębnymi przepisami.
24. W przypadku zawarcia umowy Wykonawcy z podwykonawcą lub podwykonawcy z dalszym podwykonawcą, zmiany lub zatrudnienia nowego podwykonawcy, zmiany warunków umowy   
    z podwykonawcą lub dalszym podwykonawcą bez zgody Zamawiającego oraz w przypadku nieuwzględnienia zastrzeżeń lub sprzeciwu do umowy zgłoszonych przez Zamawiającego zgodnie   
    z postanowieniami niniejszej Umowy, Zamawiający jest zwolniony z odpowiedzialności, o której mowa   
    w ust. 18 niniejszego paragrafu.
25. Jakakolwiek przerwa w realizacji przedmiotu umowy wynikająca z braku podwykonawcy będzie traktowana jako przerwa wynikła z przyczyn zależnych od Wykonawcy i nie może stanowić podstawy do zmiany terminu zakończenia robót, o którym mowa w § 4 Umowy.
26. Wykonawca, którego wynagrodzenie zostało zmienione zgodnie z § 18 Umowy, zobowiązany jest do zmiany wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, z którym zawarł umowę, w zakresie odpowiadającym zmianom cen materiałów lub kosztów dotyczących zobowiązania podwykonawcy, jeżeli łącznie spełnione są następujące warunki:
    1. przedmiotem umowy są roboty budowlane, dostawy lub usługi,
    2. okres obowiązywania umowy przekracza 6 miesięcy.

**§ 9**

**Wynagrodzenie Wykonawcy**

1. Wynagrodzenie za wykonany przedmiot Umowy ma charakter kosztorysowy.
2. Strony ustalają szacunkowe wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie przedmiotu Umowy, zgodnie   
   z Ofertą Wykonawcy, na kwotę w wysokości:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Wyszczególnienie** | **netto**  **w zł** | **podatek VAT** | | **brutto**  **w zł** |
| **%** | **zł** |
| **„Prace konserwatorskie przy Szkole Podstawowej nr 1 im. Henryka Sienkiewicza w Słupsku”** |  | **23** |  |  |
| **Słownie cena brutto** |  | | | |

Wysokość wynagrodzenia została określona w oparciu o uproszczony kosztorys ofertowy złożony wraz   
 z ofertą, zawierający ceny jednostkowe netto oraz wielkości wskaźników cenotwórczych.

1. Wynagrodzenie określone w ust. 2 niniejszego paragrafu zawiera wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu Umowy.
2. Ostateczne określenie wynagrodzenia nastąpi w oparciu o faktycznie wykonaną ilość robót stwierdzonych dokonanym obmiarem i wskazane w ofercie podstawy do ustalenia wynagrodzenia.
3. Rozliczenie za wykonane roboty budowlane nastąpi zgodnie z Harmonogramem rzeczowo-finansowym wg kosztorysu powykonawczego i protokołu odbioru sporządzonych przez Wykonawcę na podstawie rzeczywiście wykonanych, odebranych i zatwierdzonych przez Zamawiającego (Inspektora Nadzoru Inwestorskiego/Przedstawiciel Zamawiającego) ilości robót, przy zachowaniu cen jednostkowych obowiązujących dla danej pozycji kosztorysowej oraz wskaźników kosztowych, przedstawionych w kosztorysie ofertowym, na zasadach określonych w niniejszej Umowie, bez konieczności zawierania aneksu do Umowy.
4. Wskazane przez Wykonawcę w kosztorysach ofertowych ceny jednostkowe netto i wskaźniki cenotwórcze (tj. stawka roboczogodziny, koszty pośrednie, koszty zakupu oraz zysk Wykonawcy) obowiązują w okresie trwania Umowy i nie podlegają zmianom, za wyjątkiem sytuacji określonych w § 17 i 18 niniejszej Umowy.
5. Roboty zamienne i dodatkowe:
   1. Wykonawca po wydaniu pisemnej zgody przez Zamawiającego ma prawo, jeżeli jest to niezbędne dla wykonania przedmiotu niniejszej Umowy, do:
      1. wykonania, w uzasadnionych przypadkach, rozwiązań zamiennych w stosunku do założonych  
          w dokumentacji postępowania,
      2. zmniejszenia lub zwiększenia ilości robót/prac lub pominięcia jakiejś roboty/pracy,
      3. wykonania robót dodatkowych niezbędnych do wykonania przedmiotu Umowy.
   2. W przypadku zaistnienia konieczności wykonania ww. robót Wykonawca przy udziale Inspektora Nadzoru Inwestorskiego/Przedstawiciela Zamawiającego sporządza protokół konieczności zawierający opis robót/prac, przyczynę ich wystąpienia. Inspektor Nadzoru Inwestorskiego/Przedstawiciel Zamawiającego sprawdza wycenę kosztów opracowaną przez Wykonawcę robót/prac w oparciu o ceny jednostkowe obowiązujące dla danej pozycji kosztorysowej oraz wskaźniki kosztowe (tj. stawka roboczogodziny, koszty pośrednie, koszty zakupu oraz zysk Wykonawcy) przedstawione w kosztorysie ofertowym/ofercie. Ceny ewentualnych materiałów zamiennych zostaną ustalone na poziomie średnich cen w oparciu o aktualne ceny jednostkowe robót określone na podstawie danych rynkowych, w tym danych z zawartych wcześniej umów lub powszechnie stosowanych, aktualnych publikacji. Protokół konieczności po analizie zatwierdza Zamawiający.
   3. Wykonanie jakichkolwiek robót budowlanych/prac bez zachowania procedury określonej niniejszą Umową wyklucza możliwość uzyskania z tego tytułu jakiegokolwiek wynagrodzenia.
6. Podstawy wyliczenia wynagrodzenia za roboty budowlane/prace niezbędne do realizacji Umowy nieujęte w kosztorysie ofertowym:
7. Wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie robót budowlanych, o których mowa w § 2 niniejszej Umowy zostanie ustalone z zastosowaniem następujących zasad:
   * 1. jeżeli roboty wynikające z § 2 niniejszej Umowy nie odpowiadają opisowi pozycji w kosztorysie ofertowym, ale jest możliwe ustalenie nowej ceny na podstawie ceny jednostkowej z kosztorysu ofertowego poprzez interpolację, Wykonawca jest zobowiązany do wyliczenia ceny taką metodą i przedłożenia wyliczenia Inspektorowi Nadzoru Inwestorskiego /Przedstawicielowi Zamawiającego,
     2. jeżeli nie można wycenić robót wynikających z § 2niniejszej Umowy z zastosowaniem metody,   
        o której mowa w ust. 8 pkt 1 lit. a) niniejszego paragrafu, Wykonawca powinien przedłożyć do akceptacji Zamawiającemu kalkulację ceny jednostkowej tych robót z uwzględnieniem cen czynników produkcji nie wyższych od cen jednostkowych robót określonych na podstawie danych rynkowych, w tym danych z zawartych wcześniej umów lub powszechnie stosowanych, aktualnych publikacji.
8. Wykonawca dokona wyliczeń, o których mowa w ust. 8 pkt 1 niniejszego paragrafu oraz przedstawi Zamawiającemu za pośrednictwem Inspektora Nadzoru Inwestorskiego/Przedstawiciela Zamawiającego do zatwierdzenia wysokość wynagrodzenia za roboty, o których mowa w § 2niniejszej Umowy przed rozpoczęciem tych robót.
9. Rozliczenie częściowe:
   1. w celu dokonania rozliczenia częściowego, Wykonawca przedstawi Inspektorowi Nadzoru Inwestorskiego/Przedstawicielowi Zamawiającego kosztorys za wykonane elementy robót, sporządzony na podstawie protokołu częściowego odbioru robót,
   2. podstawę sprawdzenia części wykonanych robót stanowi iloczyn ilości wykonanych, odebranych, obmierzonych i ujętych w księdze obmiaru robót oraz odpowiadających im cen jednostkowych ujętych w odpowiednich pozycjach kosztorysu ofertowego, albo ustalonych zgodnie z postanowieniem zawartym w ust. 8 pkt 1 niniejszego paragrafu,
   3. Inspektor Nadzoru Inwestorskiego/Przedstawiciel Zamawiającego sprawdza zakres i wartości wykonanych robót/prac, dokonuje ewentualnych korekt przedłożonych dokumentów, o których mowa w niniejszym punkcie w ciągu 7 dni roboczych od dnia ich otrzymania,
   4. Wykonawca przy rozliczeniu częściowym przedstawi również narastająco zestawienie wykonanych robót w zakresie rzeczowym i finansowym.
10. Rozliczenie końcowe:
11. z wnioskiem o odbiór końcowy Wykonawca przedstawia Inspektorowi Nadzoru Inwestorskiego /Przedstawicielowi Zamawiającego szczegółowe rozliczenie całości robót budowlanych będących przedmiotem Umowy,
12. Inspektor Nadzoru Inwestorskiego/Przedstawiciel Zamawiającego sprawdza zakres i wartość całości wykonanych robót/prac na zasadach określonych w ust. 9 niniejszego paragrafu.
13. Zmiana wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy w przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług VAT będzie odnosić się wyłącznie do części przedmiotu niniejszej Umowy zrealizowanej, zgodnie z terminami ustalonymi niniejszą Umową, po dniu wejścia w życie przepisów zmieniających stawkę podatku od towarów i usług VAT oraz wyłącznie do części przedmiotu Umowy, do której zastosowanie znajdzie zmiana stawki od towarów i usług VAT.
14. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 11 niniejszego paragrafu, wartość wynagrodzenia netto   
    w fakturze nie zmieni się, a wartość wynagrodzenia brutto zostanie wyliczona na podstawie nowych przepisów. Zmiana stawki podatku od towarów i usług nie wymaga zmiany Umowy.
15. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odliczenia z wynagrodzenia umownego, o którym mowa w ust. 2 niniejszego paragrafu, wartości robót niewykonanych, a ujętych w cenie na zasadach określonych   
    w niniejszej Umowie.
16. Zmiana wysokości ostatecznego wynagrodzenia należnego Wykonawcy za wykonane roboty budowlane wynikająca z rozliczenia kosztorysem powykonawczym w stosunku do wynagrodzenia przewidywanego w chwili zawierania Umowy nie wymaga zmiany treści Umowy w formie aneksu.
17. Zamawiający może ograniczyć zakres zamówienia objętego Umową. Maksymalny zakres ograniczenia przedmiotu zamówienia wynikającego z Umowy nie może być większy niż 15 % wartości wynagrodzenia brutto Wykonawcy wskazanego w ust. 2 niniejszego paragrafu (minimalny zakres wynikający z Umowy wynosi 85 %).
18. Skorzystanie przez Zamawiającego z uprawnienia określonego w ust. 13 powyżej nie może być podstawą do jakichkolwiek roszczeń Wykonawcy w stosunku do Zamawiającego niezależnie od ich podstawy prawnej.
19. Zamawiający poinformuje Wykonawcę o skorzystaniu z uprawnienia przewidzianego w ust. 13 powyżej poprzez złożenia pisemnego oświadczenia.

**§ 10**

**Warunki płatności**

1. Podstawą zapłaty za wykonanie przedmiotu Umowy będą faktury VAT, wystawione Zamawiającemu na podstawie protokołów odbioru, o których mowa w § 9 ust. 5 i § 12 Umowy i innych dokumentów rozliczeniowych podpisanych przez osobę(-y) wyznaczoną(-ne) do nadzoru przedmiotu Umowy, zawierające minimum następujące dane (na pierwszej stronie faktury):
2. Nabywca: Miasto Słupsk, Plac Zwycięstwa 3, 76-200 Słupsk, NIP 839-10-05-507,
3. Odbiorca: Zarząd Infrastruktury Miejskiej w Słupsku, ul. Artura Grottgera 13, 76-200 Słupsk.
4. Rozliczenie robót będzie dokonywane fakturami częściowymi, za wykonane elementy/zadania odebrane przez Zamawiającego, zgodnie z Harmonogramem rzeczowo – finansowym, o którym mowa w § 11 Umowy oraz fakturą końcową. **UWAGA:** odbiory częściowe będą dokonywane do czasu zafakturowania całego wkładu własnego. Płatność z dofinansowania z Rządowego Funduszu Polski Ład zgodnie z warunkami promesy tj. po zakończeniu realizacji inwestycji.
5. Rozliczenie końcowe nastąpi po wykonaniu całego przedmiotu Umowy, po podpisaniu protokołu odbioru końcowego robót.
6. Wykonawca wystawi fakturę VAT na podstawie sprawdzonych przez Inspektora Nadzoru Inwestorskiego /Przedstawiciela Zamawiającego kosztorysów powykonawczych sporządzonych na podstawie protokołu odbioru robót.
7. Strony zgodnie ustalają, że wypłata wynagrodzenia, o którym mowa § 9 w ust. 2 Umowy będzie oparta na zasadach przyjętych zgodnie z Regulaminem Drugiej Edycji Naboru Wniosków o dofinansowanie z Rządowego Funduszu Polski Ład: Program Odbudowy Zabytków oraz Uchwałą Rady Ministrów nr 232/2022 z 23 listopada 2022 r. w sprawie ustanowienia Rządowego Funduszu Polski Ład: Programu Odbudowy Zabytków, dostępnymi na stronie internetowej Banku Gospodarstwa Krajowego [www.bgk.pl](http://www.bgk.pl)
8. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z dokumentami wymienionymi w ust. 5 w zakresie niezbędnym do prawidłowej realizacji Umowy. Zgodnie z wymaganiami Regulaminu Drugiej Edycji Naboru Wniosków **Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia finansowania inwestycji w części niepokrytej udziałem własnym Zamawiającego, na czas poprzedzający wypłatę z Promesy**.
9. Wykonawca wyraża zgodę na zapłatę wynagrodzenia, o których mowa w § 10 ust. 9 pkt 1 oraz pkt 2 Umowy finansowanej z Rządowego Funduszu Polski Ład: Programu Odbudowy Zabytków na zasadach określonych w Regulaminie Drugiej Edycji Naboru Wniosków.
10. Informacja o wysokości wkładu własnego oraz kwocie ostatecznego dofinansowania w ramach Rządowego Funduszu Polski Ład: Programu Odbudowy Zabytków, zostanie przekazana Wykonawcy przed zawarciem Umowy w celu sporządzenia przez Wykonawcę Harmonogramu rzeczowo - finansowego w zakresie podziału płatności.
11. Wynagrodzenie za realizację przedmiotu Umowy płatne będzie w następujący sposób:
12. na podstawie faktur częściowych, zgodnie z zaawansowaniem robót i harmonogramem rzeczowo-finansowym potwierdzonym przez Inspektora nadzoru/Przedstawiciela Zamawiającego, w protokole odbioru częściowego, w wysokości \_\_\_\_\_\_\_\_\_zł. \* W związku z tym, że przedmiotowe przedsięwzięcie jest współfinansowane w ramach Rządowego Programu Odbudowy Zabytków fakturowanie częściowe do kwoty, o której mowa w niniejszym punkcie, będzie dotyczyło tylko wkładu własnego Zamawiającego.

\*zapis zostanie dostosowany do treści oferty Wykonawcy.

1. wypłata pozostałej części wynagrodzenia dla Wykonawcy odbędzie się na podstawie faktury końcowej zgodnie z warunkami wypłat dofinansowania (Promesy) z Rządowego Programu Odbudowy Zabytków; wypłata wynagrodzenia Wykonawcy pochodząca z dofinansowania zostanie dokonana na podstawie faktury końcowej po zakończeniu realizacji Inwestycji,
2. na podstawie odrębnej faktury wystawionej po wykonaniu przedmiotu umowy obejmującej ewentualną waloryzację lub roboty dodatkowe (jeśli wystąpią).
3. Wykonawca zobowiązany jest do doręczania faktury wraz z zestawieniem kwot należnych podwykonawcom za roboty ujęte w fakturze, w formie papierowej lub drogą elektroniczną z adresu e-mail: [\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_](mailto:chadaczfloor@wp.pl) na adres e-mail Zamawiającego właściwy do przesyłania faktur: [faktura@zimslupsk.pl](mailto:faktura@zimslupsk.pl) . Wykonawca może złożyć fakturę na Platformie Elektronicznego Fakturowania – w przypadku takiej formy złożenia faktury Wykonawca jest zobowiązany do poinformowania Zamawiającego o tym fakcie na adres e-mail: [faktura@zimslupsk.pl](mailto:faktura@zimslupsk.pl) .
4. Zamawiający obowiązany jest do zapłaty wynagrodzenia, z zastrzeżeniem ust. 19 i ust. 20 niniejszego paragrafu, w terminie do 30 dni od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury, protokołu odbioru robót i dowodu potwierdzającego zapłatę wymagalnego wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy za roboty ujęte w fakturze, poświadczonego za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
5. Zapłata wynagrodzenia nastąpi przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze, z zastrzeżeniami określonymi w niniejszym paragrafie.
6. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
7. Strony oświadczają, że płatność wynikająca z niniejszej Umowy będzie dokonana za pośrednictwem metody podzielonej płatności (split payment). Ponadto Wykonawca oświadcza, że wskazany w fakturze VAT rachunek należy do Wykonawcy Umowy i służy do prowadzenia działalności gospodarczej.
8. Wynagrodzenie należne Wykonawcy zostanie ustalone z zachowaniem stawki VAT obowiązującej w chwili powstania obowiązku podatkowego. Zmiana wynagrodzenia Wykonawcy w tym zakresie nie stanowi zmiany Umowy.
9. W przypadku wystąpienia okoliczności uprawniających do wystawienia korekty faktury VAT in minus dokonuje się ustalenia, że okresem rozliczeniowym dla wystawionej korekty faktury VAT jest okres,   
   w którym została wystawiona faktura korygująca - art. 29a ust. 13 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (VAT).
10. NIP Wykonawcy \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.
11. NIP Miasta Słupsk 839-10-05-507.
12. Warunkiem zapłaty przez Zamawiającego należnego wynagrodzenia za odebrane roboty budowlane jest przedstawienie dowodów zapłaty wymagalnego wynagrodzenia podwykonawcom i dalszym podwykonawcom (oświadczenie podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy o braku wymagalnych zobowiązań Wykonawcy w stosunku do nich), o których mowa w § 8 ust. 6 i ust. 14 Umowy, biorącym udział w realizacji odebranych robót budowlanych.
13. W przypadku niedostarczenia wszelkich dokumentów niezbędnych do odbioru, w tym dokumentów zgodnie z ust. 19 niniejszego paragrafu lub ich niekompletności, termin zapłaty ulega odpowiedniemu przesunięciu. W takim przypadku zapłata zostanie dokonana w terminie 3 dni roboczych od dnia dostarczenia kompletu brakujących dokumentów.
14. W przypadku niespełnienia wymogów ust. 19 niniejszego paragrafu, Zamawiający ma prawo wstrzymać wypłatę należnego wynagrodzenia Wykonawcy, w części równej sumie kwot wynikających z wartości wymagalnych należności podwykonawców lub dalszych podwykonawców.
15. Zamawiający dokonuje bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub który zawarł przedłożoną Zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę zamówienia na roboty budowlane.
16. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 22, dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub po przedłożeniu zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.
17. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.
18. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Zamawiający umożliwi Wykonawcy zgłoszenie, pisemnie, uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy. Termin zgłaszania uwag – 7 dni od dnia doręczenia tej informacji Wykonawcy.
19. W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w ust. 25 niniejszego paragrafu, Zamawiający może:
    1. nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty, albo
    2. złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo
    3. dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
20. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, Zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
21. W przypadku niewywiązania się Wykonawcy z któregokolwiek ze zobowiązań wynikających z Umowy Zamawiający wstrzyma, do czasu ustania przyczyny, płatność faktury – w całości lub w części. W takim przypadku Wykonawcy nie przysługują odsetki z tytułu opóźnienia w zapłacie.
22. Zamawiający nie zapłaci wynagrodzenia, wynikającego z faktury VAT, jeżeli Wykonawca nie dostarczy odpowiednich certyfikatów zgodności z PN, BN lub aprobaty technicznej na wbudowane materiały i urządzenia. Wykonawca wyraża na to zgodę.
23. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego dokonać przelewu wierzytelności, przysługującej mu wobec Zamawiającego, na rzecz osoby trzeciej.

**§ 11**

**Harmonogram rzeczowo - finansowy**

1. Wykonawca zobowiązany jest w terminie do 10 dni kalendarzowych, licząc od dnia zawarcia Umowy, przedstawić Zamawiającemu celem zatwierdzenia Harmonogram rzeczowo – finansowy:
   1. zgodny z ofertą Wykonawcy i jej załącznikami,
   2. zgodny z wymaganiami Zamawiającego w zakresie treści Umowy, w tym dotyczącymi realizacji poszczególnych zadań, płatności, o których mowa w § 10 Umowy, wkładu własnego, zaliczki.
2. Harmonogram rzeczowo – finansowy, w szczególności określi zakres robót w poszczególnych etapach/zadaniach realizacji podlegających odbiorowi częściowemu, terminy i koszt wykonanych robót/prac podlegających odbiorowi częściowemu.
3. Zamawiający zobowiązany jest do sprawdzenia Harmonogramu rzeczowo – finansowego w terminie do 7 dni roboczych, licząc od dnia jego przedstawienia przez Wykonawcę. W przypadku:
   1. zgodności Harmonogramu rzeczowo – finansowego z postanowieniami Umowy zostanie on zatwierdzony w ww. terminie,
   2. niezgodności Harmonogramu rzeczowo – finansowego z postanowieniami Umowy, zostanie on przekazany Wykonawcy celem poprawy zgodnie z zaleceniami Zamawiającego, która ma nastąpić w terminie nie dłuższym niż 5 dni roboczych, licząc od dnia ich przekazania. Postanowienia dotyczące terminu sprawdzenia i zatwierdzenia Harmonogramu rzeczowo – finansowego stosuje się odpowiednio.
4. Harmonogram rzeczowo – finansowy oraz wszystkie aktualizacje będą złożone w wersji papierowej i w edytowalnej elektronicznej w układzie uzgodnionym z Zamawiającym. Harmonogram rzeczowo – finansowy powinien być sporządzony w czytelny sposób, zawierający wyróżnienie poszczególnych etapów postępu w realizacji przedmiotu Umowy.
5. Harmonogram rzeczowo-finansowy może podlegać aktualizacji na wniosek każdej ze Stron Umowy.
6. Na każde żądanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest dokonać w terminie do 7 dni kalendarzowych aktualizacji lub modyfikacji Harmonogramu rzeczowo - finansowego.
7. Jeżeli inicjatorem zmian będzie Wykonawca, to musi on wcześniej uzgodnić planowane zmiany   
   z Zamawiającym.
8. Zaktualizowany Harmonogram rzeczowo - finansowy realizacji robót zastępuje dotychczasowy Harmonogram rzeczowo - finansowy i jest wiążący dla Stron.
9. Harmonogram rzeczowo - finansowy realizacji robót, po zatwierdzeniu przez Zamawiającego, stanowi **załącznik nr 4** do Umowy.

**§ 12**

**Odbiór robót**

Zakres i sposób odbiorów elementów robót odbywać się będzie zgodnie z warunkami niniejszej Umowy, obowiązującymi przepisami w tym prawem budowlanym.

Zamawiający będzie dokonywał następujących rodzajów odbiorów:

1. **Robót zanikających lub podlegających zakryciu**, według poniższych zasad:
   1. Wykonawca nie jest uprawniony do zakrycia wykonanej roboty budowlanej bez uprzedniej zgody Inspektora nadzoru/przedstawiciela Zamawiającego. Wykonawca ma obowiązek umożliwić Inspektorowi nadzoru/przedstawicielowi Zamawiającego sprawdzenie każdej roboty budowlanej zanikającej lub która ulega zakryciu.
   2. Wykonawca zgłasza gotowość doodbioru robót zanikających i ulegających zakryciu wpisem do dziennika budowy i jednocześnie zawiadamia o tej gotowości Inspektora Nadzoru/przedstawiciela Zamawiającego.
   3. Inspektor nadzoru/przedstawiciel Zamawiającego dokonuje odbioru zgłoszonych przez Wykonawcę robót zanikających i ulegających zakryciuniezwłocznie, nie później jednak niż 3 dni robocze od daty zgłoszenia gotowości do odbioru i potwierdza odbiór robót.
   4. w przypadku niezgłoszenia Inspektorowi nadzoru/przedstawicielowi Zamawiającego gotowości do odbioru robót zanikających lub ulegających zakryciu lub dokonania zakrycia tych robót przed ich odbiorem, Wykonawca jest zobowiązany odkryć lub wykonać otwory niezbędne dla zbadania robót, a następnie na własny koszt przywrócić stan poprzedni.
2. **Odbiór częściowy elementów przedmiotu Umowy**, według poniższych zasad:
   1. przedmiotem odbioru częściowego, w tym robót podlegających zakryciu, będą zakresy robót budowlanych obejmujące kompletnie wykonane elementy robót, po próbach technicznych.
   2. odbiory te dokonywane będą przez Zamawiającego na podstawie pisemnego zgłoszenia Wykonawcy gotowości do odbioru robót budowlanych. Podstawą skutecznego zgłoszenia gotowości do odbioru będzie faktyczne wykonanie prac zgodnie z postanowieniami niniejszej umowy.
   3. podstawą rozliczenia za wykonane elementy przedmiotu Umowy będzie protokół odbioru częściowego, sporządzony zgodnie z Harmonogramem rzeczowo – finansowym, o którym mowa w § 11 niniejszej Umowy.
   4. w celu dokonania rozliczenia częściowego Wykonawca informuje Zamawiającego o wykonaniu robót podlegających odbiorowi częściowemu oraz przedstawia Zamawiającemu zestawienie wykonanych robót wraz z rozliczeniem ich wartości wg Harmonogramu rzeczowo – finansowego,
   5. Inspektor Nadzoru/Przedstawiciel Zamawiającego w terminie do 7 dni roboczych sprawdzają zestawienie robót na podstawie obmiaru rzeczywiście wykonanych i odebranych robót i rozliczenie ich wartości, dokonuje ewentualnych korekt przedłożonych zestawień oraz potwierdza kwoty należne do zapłaty Wykonawcy,
   6. po zatwierdzeniu przez Zamawiającego zakresu i wartości wykonanych robót zostanie sporządzony protokół odbioru częściowego. Podpisany protokół odbioru częściowego jest podstawą do wystawienia przez Wykonawcę faktury VAT częściowej za wykonanie ww. robót,
3. **Odbiór końcowy** według poniższych zasad:
   1. odbiór końcowy będzie dokonany po zakończeniu przez Wykonawcę całości robót budowlanych składających się na przedmiot Umowy, na podstawie pisemnego oświadczenia kierownika budowy i potwierdzenia tego faktu przez Inspektora nadzoru/przedstawiciela Zamawiającego, po zgłoszeniu przez Wykonawcę zakończenia robót i zgłoszeniu gotowości do ich odbioru.
   2. przed zgłoszeniem gotowości do odbioru końcowego Wykonawca przeprowadza wszystkie wymagane prawem próby i sprawdzenia, zawiadamiając o nich uprzednio Zamawiającego wpisem do dziennika budowy (jeżeli dotyczy), w terminie umożliwiającym udział przedstawicieli Zamawiającego w próbach i sprawdzeniach.
   3. w celu dokonania odbioru końcowego Wykonawca przedstawia Zamawiającemu komplet dokumentów, pozwalających na ocenę prawidłowego wykonania przedmiotu odbioru, a w szczególności: sprawozdanie techniczne, protokoły odbiorów technicznych, certyfikaty i aprobaty techniczne, karty gwarancyjne, protokoły prób i sprawdzeń, potwierdzenie złożenia w zasobach geodezyjnych geodezyjnej inwentaryzacji powykonawczej jeżeli dotyczy.
   4. przystąpienie do odbioru końcowego następuje w terminie nie dłuższym niż 10 dni roboczych od dnia pisemnego zgłoszenia robót do odbioru.
   5. odbiór końcowy jest przeprowadzany komisyjnie przy udziale upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy. W uzasadnionych przypadkach komisja może zaprosić do współpracy rzeczoznawców lub specjalistów branżowych.
   6. o terminie odbioru Wykonawca ma obowiązek poinformowania podwykonawców, przy udziale których wykonał przedmiot Umowy.
   7. z czynności odbioru końcowegozostanie sporządzony protokół odbioru końcowego robót. Podpisany protokół odbioru końcowego robót jest podstawą do dokonania końcowych rozliczeń Stron.
   8. w przypadku stwierdzenia w toku odbioru nieistotnych wad przedmiotu Umowy, Strony uzgadniają w treści protokołu termin i sposób usunięcia wad. Jeżeli Wykonawca nie usunie wad w terminie lub w sposób ustalony w protokole odbioru końcowego, Zamawiający, po uprzednim powiadomieniu Wykonawcy, jest uprawniony do zlecenia usunięcia wad innemu podmiotowi na koszt i ryzyko Wykonawcy.
   9. Zamawiający może podjąć decyzję o przerwaniu czynności odbioru, jeżeli w czasie tych czynności ujawniono istnienie wad, które uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem – aż do czasu usunięcia wad,
   10. za dzień faktycznego odbioru końcowego uznaje się dzień podpisania przez upoważnionych przedstawicieli Stron umowy protokołu odbioru końcowego robót.
4. **Odbiór gwarancyjny** przedmiotu Umowy poprzedzony przeglądem gwarancyjnym, według poniższych zasad:
   1. przegląd gwarancyjny przeprowadzany jest na co najmniej 30 dni przed upływem okresu rękojmi i gwarancji jakości.
   2. przegląd gwarancyjny przeprowadza się komisyjnie przy udziale upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy. Nieobecność Wykonawcy nie wstrzymuje przeprowadzenia przeglądu, a Zamawiający jest wówczas zobowiązany przesłać Wykonawcy protokół przeglądu gwarancyjnego wraz z wezwaniem do usunięcia stwierdzonych wad gwarancyjnych w określonym przez Zamawiającego terminie.
   3. przegląd gwarancyjny polega na ocenie robót związanych z usunięciem wad ujawnionych w okresie rękojmi i gwarancji jakości,
5. Zamawiający wyznacza termin gwarancyjnego odbioru robót budowlanych przed upływem terminu rękojmi za wady lub gwarancji jakości, a także na protokolarne stwierdzenie usunięcia wad ujawnionych w okresie rękojmi za wady lub gwarancji jakości,
6. Strony postanawiają, że z czynności odbioru gwarancyjnego będzie sporządzony protokół odbioru gwarancyjnego zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru, jak również terminy wyznaczone na usunięcie stwierdzonych przy odbiorze wad,
7. Strony postanawiają, że termin usunięcia przez Wykonawcę wad stwierdzonych w okresie gwarancyjnym lub w okresie rękojmi wynosić będzie 14 dni, chyba, że w trakcie odbioru Strony postanowią inaczej,
8. Zamawiający może podjąć decyzję o przerwaniu czynności odbioru, jeżeli w czasie tych czynności ujawniono istnienie wad, które uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem – aż do czasu usunięcia wad,
9. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia na piśmie Zamawiającego o usunięciu wad,
10. jeżeli Wykonawca nie usunie wad ujawnionych w okresie rękojmi i gwarancji jakości w określonym przez Zamawiającego terminie, uwzględniającym możliwości techniczne lub technologiczne dotyczące usunięcia wady, Zamawiający, po uprzednim zawiadomieniu Wykonawcy, jest uprawniony do zlecenia usunięcia wad innemu podmiotowi na koszt i ryzyko Wykonawcy,
11. z czynności odbioru gwarancyjnego zostanie sporządzony protokół odbioru ostatecznego robót.
12. W przypadku stwierdzenia przez Inspektora nadzoru/przedstawiciela Zamawiającego wykonywania robót budowlanych niezgodnie z Umową lub ujawnienia powstałych z przyczyn obciążających Wykonawcę wad w robotach budowlanych, stanowiących przedmiot Umowy, Inspektor nadzoru/przedstawiciel Zamawiającego jest uprawniony do żądania usunięcia przez Wykonawcę stwierdzonych nieprawidłowości lub wad w określonym, odpowiednim technicznie terminie. Koszt usunięcia nieprawidłowości lub wad ponosi Wykonawca.

Jeżeli dla ustalenia wystąpienia wad i ich przyczyn niezbędne jest dokonanie prób, badań, odkryć lub ekspertyz, Inspektor nadzoru/przedstawiciel Zamawiającego może polecić Wykonawcy dokonanie tych czynności na koszt Wykonawcy.

Jeżeli próby, badania, odkrycia czy ekspertyzy nie potwierdzą wadliwości robót, Zamawiający zwraca Wykonawcy koszty ich przeprowadzenia.

W przypadku stwierdzenia podczas odbioru, wystąpienia wad nienadających się do usunięcia lub niedających się usunąć w odpowiednim terminie Zamawiający może:

1. obniżyć odpowiednio wynagrodzenie, jeśli wady są nieistotne i dokonać odbioru robót,
2. odstąpić od Umowy w całości lub w części w terminie 30 dni od podpisania protokołu stwierdzającego istnienie wad.

Powyższe postanowienia nie naruszają uprawnień Stron przysługujących zgodnie z przepisami kodeksu cywilnego w zakresie niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązań.

**§ 13**

**Kary umowne**

1. W razie niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę, Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu kary umowne:
2. za naruszenie terminu wykonania przedmiotu Umowy o którym mowa w § 4 ust. 1 w wysokości 0,2 % wynagrodzenia brutto określonego w § 9 ust. 2 niniejszej Umowy, za każdy dzień zwłoki,
3. za brak zapłaty lub za nieterminową zapłatę wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom w wysokości 500 zł, za każdy stwierdzony przypadek,
4. za nieprzedłożenie do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub projektu jej zmiany w wysokości 500 zł, za każdy stwierdzony przypadek,
5. za nieprzedłożenie poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany w wysokości 300 zł, za każdy stwierdzony przypadek,
6. za brak zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty w wysokości 500 zł, za każdy stwierdzony przypadek,
7. za brak zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom z tytułu zmiany wynagrodzenia, o której mowa w § 8 ust. 23 w wysokości 500 zł, za każdy stwierdzony przypadek,
8. za nieterminową zapłatę wynagrodzenia należnego podwykonawcom z tytułu zmiany wynagrodzenia,   
   o której mowa w § 8 ust. 23 w wysokości 300 zł, za każdy dzień zwłoki,
9. za naruszenie terminu w usunięciu wad i usterek stwierdzonych przy odbiorze końcowym   
   lub w trakcie gwarancji i/lub rękojmi w wysokości 0,2 % wynagrodzenia brutto określonego w § 9 ust. 2 niniejszej Umowy, za każdy dzień zwłoki, liczony od dnia wyznaczonego na usunięcie wad,
10. za odstąpienie od umowy z przyczyn niezależnych od Zamawiającego w wysokości 20 % wynagrodzenia brutto określonego w § 9 ust. 2 niniejszej Umowy,
11. z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w § 3 ust. 1 Umowy czynności Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kary umownej w wysokości 500 zł, za każdy stwierdzony przypadek,
12. za wykonanie przez inną osobę niż zaakceptowana przez Zamawiającego czynności zastrzeżonych dla Kierownika budowy, w wysokości 500 zł, za każdy stwierdzony taki przypadek,
13. za brak zabezpieczenia, wyznaczenia stref ochronnych dla drzew na terenie budowy oraz za niewłaściwe prowadzenie prac w obrębie systemów korzeniowych drzew i krzewów zgodnie z § 7 ust. 6 pkt 18 (zabezpieczanie drzew na terenie budowy) – 250 zł na każdy stwierdzony przypadek.
14. Wykonawca może naliczyć Zamawiającemu karę umowną za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego w wysokości 20 % wynagrodzenia brutto określonego w § 9 ust. 2 niniejszej Umowy, z zastrzeżeniem § 16 ust. 1 pkt 1 niniejszej Umowy.
15. Wykonawca może naliczyć Zamawiającemu odsetki za opóźnienie w zapłacie w ustawowej wysokości.
16. Zamawiający może potrącić należne kary umowne z wynagrodzenia Wykonawcy.
17. Niezależnie od roszczeń o kary umowne każda ze Stron może dochodzić odszkodowania za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy na zasadach ogólnych określonych w przepisach kodeksu cywilnego.
18. Zapłacenie kary umownej nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku dokończenia robót, jak również z innych zobowiązań umownych.
19. Łączna maksymalna wysokość kar umownych nałożonych na podstawie niniejszej umowy, których może dochodzić każda ze stron umowy, nie może przekroczyć 30 % wynagrodzenia brutto określonego w § 9 ust. 2 niniejszej umowy.

**§ 14**

**Gwarancja i rękojmia**

1. Wykonawca na podstawie niniejszego dokumentu Umowy udziela **\_\_\_ miesięcy** gwarancji na wykonany przedmiot Umowy, w szczególności w odniesieniu do usterek, uszkodzeń, niedokładności, wad jakiegokolwiek rodzaju mających swoją przyczynę w niewłaściwym wykonaniu Umowy i ujawnionych w okresie gwarancji. Okres gwarancyjny rozpoczyna bieg od dnia odbioru końcowego przedmiotu Umowy.
2. Żadne postanowienia Umowy nie ograniczają ani nie wykluczają w żaden sposób odpowiedzialności Wykonawcy wobec Zamawiającego z tytułu rękojmi za wady fizyczne lub prawne, wynikające z postanowień kodeksu cywilnego.
3. Uprawnienia Zamawiającego z tytułu rękojmi za wady wygasają po upływie **60 miesięcy** od dnia odbioru końcowego przedmiotu Umowy,
4. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego usterek w wykonanym przedmiocie Umowy Zamawiający wezwie Wykonawcę do niezwłocznego usunięcia tych usterek. Wykonawca usunie usterki na swój koszt, ryzyko i niebezpieczeństwo w terminie wskazanym przez Zamawiającego.
5. Wykonawca zobowiązuje się usunąć na swój koszt wszystkie usterki wynikłe z wad wykonania, które ujawniły się w okresie gwarancji i rękojmi w możliwie jak najkrótszym czasie. Termin rozpoczęcia i usunięcia usterek będzie określony przez Zamawiającego.
6. W przypadku jeśli Wykonawca nie usunie usterek w terminie, Zamawiający będzie miał prawo dokonać naprawy na koszt i ryzyko Wykonawcy, zatrudniając własnych specjalistów lub specjalistów strony trzeciej, bez utraty praw wynikających z gwarancji, ale po uprzednim bezskutecznym wezwaniu pisemnym i niepodjęciu przez Wykonawcę napraw w wyznaczonym terminie. W przypadku rozbieżnej oceny przyczyn usterek Strony rozstrzygająca będzie opinia biegłego rzeczoznawcy powołanego przez Zamawiającego. Koszty wykonania zastępczego pokrywa Wykonawca. Zamawiający ma prawo pokryć koszty wykonania zastępczego z kwoty zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
7. Wykonawca ponosi odpowiedzialność w pełnej wysokości za szkody poniesione przez Zamawiającego z tytułu wadliwie wykonanego przedmiotu Umowy.
8. Zamawiającemu przysługują roszczenia z tytułu rękojmi niezależnie od roszczeń z tytułu udzielonej gwarancji na wykonany przedmiot Umowy.
9. Wszystkie reklamacje Zamawiającego będą zgłaszane pisemnie.
10. Protokół odbioru gwarancyjnego (ostatecznego) będzie ostatecznym potwierdzeniem wykonania przez Wykonawcę zobowiązań wynikających z niniejszej Umowy.
11. Po upływie okresów rękojmi i gwarancji strony dokonają odbioru gwarancyjnego (ostatecznego).

**§ 15**

**Zabezpieczenie należytego wykonania umowy**

1. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy.
2. Przed zawarciem Umowy Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości **5 %** ceny całkowitej podanej w ofercie (brutto) za wykonanie przedmiotu Umowy tj. **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ zł**, w formie \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.
3. **W sytuacji wystąpienia konieczności przedłużenia terminów wskazanych w § 4 Umowy,** Wykonawca na co najmniej 7 dni przed wygaśnięciem pierwotnego zabezpieczenia, zobowiązany jest do przedłużenia terminu ważności wniesionego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, albo jeśli nie jest to możliwe, do wniesienia nowego zabezpieczenia na okres wynikający z aneksu do Umowy dot. przedłużenia terminu wykonania Umowy. Powyższa czynność musi być wykonana z zachowaniem ciągłości obowiązywania zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
4. Zabezpieczenie wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym i zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, pomniejszonymi o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek Wykonawcy.
5. Zamawiający zwraca 70 % kwoty wniesionego zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane.
6. Zamawiający pozostawia na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady lub gwarancji kwotę 30 % zabezpieczenia. W przypadku kiedy termin uprawniający do dochodzenia roszczeń z jednego tytułu (rękojmia/gwarancja) jest krótszy od okresu dochodzenia roszczeń z drugiego tytułu (rękojmia/gwarancja), Zamawiający pozostawia zabezpieczenie na poczet roszczeń z tego tytułu, którego okres jest dłuższy.
7. Kwota, o której mowa w ust. 6 niniejszego paragrafu, jest zwracana nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady lub gwarancji.
8. W przypadku nienależytego wykonania Umowy, po upływie terminów ustalonych na usunięcie usterek, reklamacji i ponownym jednokrotnym wezwaniu do ich usunięcia w wyznaczonym terminie, Zamawiający może zlecić realizację usunięcia usterek innym podmiotom ze środków wniesionych na zabezpieczenie należytego wykonania umowy. W przypadku, gdy koszt ten przekroczy wysokość zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający ma prawo zapłacić kwoty uzupełniające z wynagrodzenia Wykonawcy.
9. Jeżeli Wykonawca nie przystąpi w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego do usunięcia wad, albo jeżeli nie usunął w terminie wszystkich wad, Zamawiający może usunąć wady na koszt Wykonawcy, przy czym przysługuje mu uprawnienie do pokrycia tych kosztów z zabezpieczenia należytego wykonania umowy. Zamawiający może z tego zabezpieczenia naprawić wszystkie szkody związane z wystąpieniem wad.

**§ 16**

**Odstąpienie od Umowy, rozwiązanie Umowy**

1. Niezależnie od powodów wynikających z przepisów prawa lub innych postanowień Umowy Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od Umowy bez wyznaczania dodatkowego terminu i jakichkolwiek roszczeń ze strony Wykonawcy:
2. w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, lub dalsze wykonywanie Umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach,
3. jeżeli Wykonawca z przyczyn przez siebie zawinionych nie przystąpił do odbioru terenu budowy albo nie rozpoczął robót albo występujące opóźnienia w realizacji robót są tak dalekie, że wątpliwe jest dochowanie terminu zakończenia robót,
4. jeżeli Wykonawca z przyczyn przez siebie zawinionych nie wykonuje umowy lub wykonuje ją nienależycie i pomimo pisemnego wezwania Wykonawcy do podjęcia wykonywania lub należytego wykonania umowy w wyznaczonym, uzasadnionym technicznie terminie, nie zadośćuczyni żądaniu Zamawiającego,
5. jeżeli zostanie wszczęta likwidacja przedsiębiorstwa Wykonawcy,
6. jeżeli zajęcie majątku Wykonawcy uniemożliwia realizację przedmiotu Umowy przez Wykonawcę,
7. wystąpiła konieczność wielokrotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy lub konieczność dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5 % wartości brutto Umowy,
8. w sytuacji określonej w § 7 ust. 4 i § 12 ust. 6 pkt 2 Umowy,
9. Wykonawca w chwili zawarcia Umowy podlegał wykluczeniu na podstawie art. 108 ustawy Pzp,
10. w przypadkach określonych w przepisach Kodeksu cywilnego i innych przepisach prawa.
11. W przypadku określonym w ust. 1 pkt 1) i pkt 8) niniejszego paragrafu Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części Umowy, zrealizowanej do czasu odstąpienia.
12. Odstąpienie od Umowy lub jej części z przyczyn wskazanych w ust. 1 pkt od 2 do 7 niniejszego paragrafu powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie. Uprawnienie odstąpienia od umowy Zamawiający może zrealizować w terminie 30 dni od powzięcia informacji o przesłankach odstąpienia.
13. W przypadku odstąpienia od Umowy lub jej części Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki szczegółowe:
14. przekazanie Zamawiającemu znajdujących się w posiadaniu Wykonawcy dokumentów, w tym należących do Zamawiającego urządzeń, materiałów i innych robót/prac, za które Wykonawca otrzymał płatność oraz inną, sporządzoną przez niego lub na jego rzecz, dokumentację, najpóźniej w terminie wskazanym przez Zamawiającego,
15. w terminie 7 dni od daty odstąpienia od Umowy Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku wg stanu na dzień odstąpienia,
16. Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt tej strony, która spowodowała odstąpienie od Umowy,
17. Wykonawca niezwłocznie, a najpóźniej w terminie 30 dni od odstąpienia od umowy usunie z terenu budowy urządzenie zaplecza przez niego dostarczone lub wzniesione,
18. Wykonawca doprowadzi teren przyległy do placu budowy do stanu pierwotnego w terminie 30 dni od odstąpienia od Umowy.
19. W przypadku gdy Wykonawca odmawia sporządzenia inwentaryzacji robót w toku i rozliczenia robót Zamawiający wykona jednostronnie rozliczenie i inwentaryzację, którą przekaże do wiadomości Wykonawcy robót.
20. Jeżeli Wykonawca nie wykona czynności, o których mowa w ust. 4 pkt 3) i 4) niniejszego paragrafu we wskazanym terminie Zamawiający dokona tych czynności na koszt i ryzyko Wykonawcy.
21. Wykonawca będzie uprawniony do odstąpienia od umowy w terminie 7 dni od dnia pozyskania wiedzy   
    o powstaniu okoliczności uzasadniającej odstąpienie, w przypadkach określonych w przepisach Kodeksu cywilnego i innych przepisach prawa. Odstąpienie od Umowy następuje w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
22. Za zgodą Stron umowa na mocy porozumienia może być rozwiązana w każdym czasie.
23. W wypadku rozwiązania Umowy w sposób, o którym mowa w ust. 8 niniejszego paragrafu Strony zobowiązane są do wykonania obowiązków i rozliczenia przedmiotu Umowy, jak w przypadku odstąpienia od Umowy.
24. Zamawiający ma prawo rozwiązania Umowy w trybie natychmiastowym, w przypadku nieprzestrzegania przez Wykonawcę warunków Umowy.
25. Wykonawca udziela rękojmi i gwarancji w zakresie określonym w Umowie na część zobowiązania wykonaną przed odstąpieniem od Umowy.

**§ 17**

**Zmiany Umowy**

1. Zmiany Umowy wymagają pod rygorem nieważności zgody obu Stron, z zachowaniem formy pisemnej.
2. Zmiana postanowień zawartej Umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, która nie wymaga przeprowadzenia nowego postępowania o udzielenie zamówienia, jest możliwa w przypadkach przewidzianych w przepisach prawa lub w niniejszej Umowie, w tym w przypadku:
3. zmiany terminu realizacji zamówienia na skutek:
   1. wystąpienia działania siły wyższej (np. powódź, wichury, stan zagrożenia epidemicznego); pod pojęciem „siły wyższej” Zamawiający rozumieć będzie zdarzenie zewnętrzne o charakterze niezależnym od Stron, którego Strony nie mogły przewidzieć przed zawarciem Umowy i którego nie można uniknąć, ani któremu Strony nie mogły zapobiec przy zachowaniu należytej staranności, występujące po zawarciu Umowy i powodujące niemożność wywiązania się z Umowy w jej obecnym brzmieniu; w takim przypadku przesunięcie terminu realizacji zamówienia wynieść powinno minimum tyle dni ile trwa opóźnienie spowodowane powyższymi okolicznościami,
   2. wystąpienia warunków atmosferycznych utrudniających lub uniemożliwiających wykonanie przedmiotu Umowy zgodnie z technologią wykonania danych robót określoną w dokumentacji projektowej lub kartach technicznych materiałów zaakceptowanych przez Zamawiającego; w takim przypadku przesunięcie terminu realizacji zamówienia wynieść powinno tyle dni ile trwa opóźnienie spowodowane powyższymi okolicznościami,
   3. przedłużających się procedur związanych z wykorzystaniem przez Wykonawców środków ochrony prawnej w zamówieniach publicznych lub innych procedur zamówień publicznych; w takim przypadku przesunięcie terminu realizacji zamówienia wynieść powinno tyle dni ile trwa opóźnienie spowodowane powyższymi okolicznościami,
   4. wydania decyzji, postanowień lub innych aktów administracyjnych a także ich zmiany mających wpływ na wykonanie przedmiotu Umowy; w takim przypadku przesunięcie terminu realizacji zamówienia wynieść powinno tyle dni ile trwa opóźnienie spowodowane powyższymi okolicznościami,
   5. wystąpienia okoliczności powodujących konieczność przeprowadzenia prac saperskich, archeologicznych lub innych przeszkód uniemożliwiających lub utrudniających prowadzenie robót, ujawnienie niezinwentaryzowanych lub błędnie zinwentaryzowanych instalacji; w takim przypadku przesunięcie terminu realizacji zamówienia wynieść powinno tyle dni ile trwa opóźnienie spowodowane powyższymi okolicznościami,
   6. konieczności dokonania zmian w dokumentacji projektowej bądź realizacji robót dodatkowych, zamiennych lub koniecznych podyktowanych m.in. zwiększeniem bezpieczeństwa wykonywanych robót, zapobieżeniem powstania strat dla Zamawiającego, uzyskaniem założonego lub lepszego efektu użytkowego, wystąpieniem wad ukrytych w dokumentacji projektowej ujawnionych podczas realizacji robót, koniecznością wykonania robót związanych z likwidacją szkód powstałych w wyniku zdarzenia losowego, których celem jest przywrócenie do stanu sprzed powstania szkody; w takim przypadku przesunięcie terminu realizacji zamówienia wynieść powinno tyle dni ile trwa opóźnienie spowodowane powyższymi okolicznościami,
   7. przestojów lub opóźnień spowodowanych przez Zamawiającego lub gestorów sieci; w takim przypadku przesunięcie terminu realizacji zamówienia wynieść powinno tyle dni ile trwa opóźnienie spowodowane powyższymi okolicznościami,
   8. opóźnienia w przekazaniu terenu budowy z winy Zamawiającego, jeżeli opóźnienie to będzie miało wpływ na termin zakończenia inwestycji; w takim przypadku przesunięcie terminu realizacji zamówienia wynieść powinno minimum tyle dni ile trwało opóźnienie w przekazaniu terenu budowy,
   9. zmian przedmiotu zamówienia wynikającego z inicjatywy Zamawiającego lub okoliczności, które uniemożliwiają należyte wykonanie przedmiotu Umowy; w takim przypadku przesunięcie terminu realizacji zamówienia wynieść powinno tyle dni ile trwa opóźnienie spowodowane powyższymi okolicznościami,
   10. zawieszenia i wstrzymania robót; w takim przypadku przesunięcie terminu realizacji zamówienia wynieść powinno tyle dni ile trwa opóźnienie spowodowane powyższymi okolicznościami,
   11. w razie potrzeby wykonania robót dodatkowych niezbędnych do prawidłowego zakończenia inwestycji; w takim przypadku przesunięcie terminu realizacji zamówienia wynieść powinno minimum tyle dni ile trwa opóźnienie spowodowane powyższymi okolicznościami,
   12. zaistnienia przyczyn niezależnych od działania Stron, których przy zachowaniu wszelkich należytych środków nie można uniknąć ani im zapobiec, w szczególności protesty mieszkańców lub innych osób prawnych i fizycznych; w takim przypadku przesunięcie terminu realizacji zamówienia wynieść powinno tyle dni ile trwa opóźnienie spowodowane powyższymi okolicznościami,
4. zmiany wynagrodzenia:
   1. w przypadku zmiany w trakcie realizacji zamówienia powszechnie obowiązujących przepisów prawa, w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia oraz w przypadkach określonych w Umowie,
5. w przypadku zmian technologicznych korzystnych dla Zamawiającego,
6. w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej że wykonanie części zamówienia nie leży w interesie publicznym czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, a także w przypadku rezygnacji przez Zamawiającego z części robót i/lub ilości urządzeń. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odliczenia z wynagrodzenia umownego wartości robót niewykonanych oraz wartości niezrealizowanych dostaw i/lub usług objętych przedmiotem umowy a ujętych w cenie oferty Wykonawcy,
7. w razie potrzeby wykonania robót dodatkowych, zamiennych i innych niezbędnych do prawidłowego zakończenia inwestycji, których sposób udzielenia i rozliczenia został określony w Umowie,
8. w przypadku zmian cen materiałów lub kosztów związanych z realizacją Umowy – zgodnie z postanowieniami opisanymi w § 18 Umowy,
9. zaistnienia odmiennego od przyjętego w dokumentacji przetargowej stanu technicznego budynku skutkującego niemożnością realizowania przedmiotu umowy przy dotychczasowych założeniach technologicznych, w takim przypadku przesunięcie terminu realizacji zamówienia wynieść powinno tyle dni ile trwa opóźnienie spowodowane powyższymi okolicznościami, a wysokość wynagrodzenia zostanie ustalona zgodnie z zapisami zawartymi w § 9 niniejszej Umowy,
10. zaistnienia odmiennych od przyjętych w dokumentacji zamówienia warunków geologicznych (kategoria gruntu, kurzawka, głazy, itp.) skutkujące niemożnością realizowania przedmiotu Umowy przy dotychczasowych założeniach technologicznych, w takim przypadku przesunięcie terminu realizacji zamówienia wynieść powinno tyle dni ile trwa opóźnienie spowodowane powyższymi okolicznościami, a wysokość wynagrodzenia zostanie ustalona zgodnie z zapisami zawartymi w § 9 Umowy,
11. wynikającym z potrzeby wprowadzenia innych rozwiązań technologicznych usprawniających wykonanie zamówienia ze względów technicznych lub finansowych z zastrzeżeniem, że zmiany nie mają istotnego wpływu na pierwotne warunki udziału w postępowaniu oraz na pierwotny przedmiot zamówienia określony w SWZ; w takim przypadku przesunięcie terminu realizacji zamówienia wynieść powinno tyle dni ile trwa opóźnienie spowodowane powyższymi okolicznościami, a wysokość wynagrodzenia zostanie ustalona zgodnie z zapisami zawartymi w § 9 Umowy,
12. zmian wynikających ze zmian przepisów prawa, niezależnych od Stron,
13. zmiany osób wskazanych przez Wykonawcę do pełnienia funkcji, o których mowa w § 5 Umowy, przy czym nowo wskazane osoby powinny spełniać wymagania określone przez Zamawiającego w SWZ i uzyskać akceptację Zamawiającego,
14. zakresu robót, które Wykonawca będzie prowadził sam i przy pomocy podwykonawców lub konieczności udziału podwykonawcy na etapie realizacji Umowy w sytuacji, gdy Wykonawca nie przewidział jego udziału w treści oferty w procedurze zamówienia publicznego poprzedzającej zawarcie niniejszej Umowy,
15. zmiany zakresu robót powierzonego podwykonawcom,
16. zmiany podmiotów trzecich na etapie realizacji Umowy, na zasobach których Wykonawca opierał się wskazując spełnianie warunków udziału w postępowaniu, z zastrzeżeniem, że spełnione są warunki udziału w postępowaniu określone w SWZ,
17. zmiany dotyczą wprowadzenia zamiennych materiałów, urządzeń jak również technologii wykonywania robót przedstawionych w dokumentacji projektowej pod warunkiem, że zmiany te będą korzystne dla Zamawiającego, np. przyczynią się do obniżenia kosztów eksploatacji i konserwacji wykonywanego przedmiotu Umowy, poprawienia parametrów technicznych z zastrzeżeniem, że roboty zamienne nie mogą powodować wzrostu ceny stanowiącej podstawę do rozliczeń,
18. zmiany dotyczą terminów płatności,
19. zmiany, niezależnie od ich wartości, nie są istotne w rozumieniu art. 454 ust. 2 ustawy Pzp,
20. dokonywania zmiany Umowy uzasadniających zmianę ceny lub zakresu obowiązków Wykonawcy, na podstawie postanowień Umowy albo na podstawie przepisów prawa, w tym szczególności, w sytuacji przewidzianej w art. 455 ust. 1 pkt 3) i 4) oraz ust. 2 ustawy Pzp.
21. Zmiany przewidziane w Umowie mogą być inicjowane przez Zamawiającego, lub przez Wykonawcę.
22. W przypadku zainicjowania zmian przez Wykonawcę, o których mowa w ust. 2 niniejszego paragrafu, Wykonawca jest zobowiązany do złożenie wniosku uzasadniającego konieczność dokonania zmian   
    w przedmiotowej Umowie.
23. Jeżeli Zamawiającyuzna, że zaistniałe okoliczności nie stanowią podstawy do zmiany w Umowie, Wykonawca zobowiązany jest do realizacji przedmiotu Umowy zgodnie z warunkami zawartymi   
    w niniejszej Umowie.

**§ 18**

**Waloryzacja wynagrodzenia w przypadku zmiany ceny materiałów lub kosztów**

1. Stosownie do treści art. 439 ust. 1 i ust. 2 ustawy Pzp Zamawiający przewiduje możliwość zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy w przypadkach zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją Umowy.
2. Przez zmianę cen materiałów lub kosztów rozumie się wzrost odpowiednio cen lub kosztów, jak i ich obniżenie, względem ceny lub kosztu przyjętych w celu ustalenia wynagrodzenia Wykonawcy zawartego w ofercie.
3. Strony ustalają, że uprawnienie Stron do żądania zmiany wynagrodzenia z powodu zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją Umowy powstaje dopiero, gdy wskaźnik cen produkcji budowlano – montażowej w stosunku do poprzedniego miesiąca publikowany w Komunikacie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego liczony narastająco (tj. miesiąc do miesiąca) od miesiąca, w którym nastąpiło otwarcie ofert do miesiąca, w którym Wykonawca złożył wniosek o waloryzację wynagrodzenia, wzrośnie/zmaleje o minimum 8 punktów procentowych.
4. Waloryzacji będą podlegały roboty odebrane przez Zamawiającego po upływie minimum 6 miesięcy od dnia zawarcia, jednak nie wcześniej, niż po spełnieniu warunku wynikającego z ust. 3.
5. Początkowy termin ustalenia zmiany wynagrodzenia przypada na pierwszy dzień po upływie 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, z zastrzeżeniem zapisów ust. 4.
6. Waloryzacja będzie wyliczana w oparciu o wskaźnik cen produkcji budowlano – montażowej w stosunku do poprzedniego miesiąca publikowany w Komunikacie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego, licząc narastająco (tj. miesiąc do miesiąca) od 7 miesiąca od dnia zawarcia umowy, z zastrzeżeniem zapisów ust. 4, do miesiąca, w którym Wykonawca złożył wniosek o waloryzację wynagrodzenia.
7. Zmiana wynagrodzenia Wykonawcy z powodu, o którym mowa w ust. 1, dokonywana jest na pisemny wniosek Wykonawcy lub Zamawiającego. Wniosek powinien zawierać uzasadnienie faktyczne i wskazanie kwoty waloryzacji wyliczonej na podstawie ww. wskaźnika.
8. Wniosek o waloryzację wynagrodzenia może być złożony przez Wykonawcę jednorazowo w trakcie trwania umowy, nie później niż w dniu zgłoszenia gotowości do odbioru końcowego robót budowlanych.
9. Maksymalna wartość zmiany wynagrodzenia (sumy zmian wynagrodzenia dokonanych w toku Umowy), z powodu zmiany ceny materiałów lub kosztów wykonania Umowy nie może przekroczyć 5% wynagrodzenia Wykonawcy ustalonego w Umowie przed pierwszą zmianą.

**§ 19**

**Regulacje RODO**

1. W wyniku postępowania, o którym mowa w § 1 Umowy, zwanego w dalszej treści „postępowaniem” są przetwarzane dane osobowe podlegające ochronie zgodnie z przepisami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO), ustawy o ochronie danych osobowych z dnia 10 maja 2018 r. oraz przepisów szczegółowych. Dane te dotyczą Wykonawcy będącego osobą fizyczną prowadzącą jednoosobową działalność gospodarczą, pełnomocnika (osoby fizycznej, której np. dane osobowe zamieszczone są w pełnomocnictwie) Wykonawcy, członka organu zarządzającego Wykonawcy (osoby fizycznej, której np. dane osobowe zamieszczone są w informacji z KRK), podwykonawcy będącego osobą fizyczną prowadzącą działalność gospodarczą, jego pełnomocnika (osoby fizycznej), informacji o osobach, które Wykonawca przedłożył w ww. Postępowaniu celem wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, braku podstaw wykluczenia z postępowania, jak i potwierdzenia wymogów Zamawiającego dotyczących wykonania przedmiotu zamówienia (np. osób, których dane służą do wykazania spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w Postępowaniu, osób kierowanych do realizacji zamówienia, osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą, które zostaną wskazane jako Podwykonawca).
2. Regulacje RODO związane z ochroną danych osobowych mają zastosowanie do Umowy oraz do dokumentacji zgromadzonej w związku z postępowaniem i realizacją Umowy.
3. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 RODO Zamawiający informuje, że:
   1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Zarząd Infrastruktury Miejskiej w Słupsku, który działa w imieniu i na rzecz Miasta Słupsk, Plac Zwycięstwa 3, 76-200 Słupsk (zwany w dalszej treści Administratorem):
      1. adres Zamawiającego: 76-200 Słupsk, ul. Artura Grottgera 13,
      2. numer telefonu: +48 59 841 00 91,
      3. numer faksu: +48 59 848 37 35,
      4. adres e-mail: [zamowienia@zimslupsk.pl](mailto:zamowienia@zimslupsk.pl) ,
      5. adres strony internetowej: [https://www.zimslupsk.pl](https://www.zimslupsk.pl/) ,
   2. kontakt z Inspektorem ochrony danych osobowych w instytucji Zamawiającego: Katarzyna Pierzchalska, adres e-mail: [iod@zimslupsk.pl](mailto:iod@zimslupsk.pl), telefon 59 841 00 91,
   3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. cRODO w celu:
      1. związanym z niniejszym postępowaniem, w tym dokumentacji zgromadzonej w związku z przeprowadzeniem tego postępowania,
      2. wykonywania niniejszej Umowy,
   4. odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie:
      1. dokumentacja niniejszego postępowania w oparciu o art. 74 ustawy Pzp,
      2. niniejsza Umowa,
   5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia niniejszego postępowania, a jeżeli czas trwania Umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania Umowy. W przypadku realizacji zadań dofinansowywanych ze środków zewnętrznych, Pana/i dane osobowe będą przechowywany przez okres wskazany w umowie zawartej z Instytucją Zarządzającą.
   6. obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp,
   7. w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO,
   8. na podstawie art. 15 RODO posiada Pani/Pan prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących,
   9. na podstawie art. 16 RODO posiada Pani/Pan prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych, z zastrzeżeniem, że skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku niniejszego postępowania ani zmianą postanowień Umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu niniejszego postępowania oraz jego załączników,
   10. na podstawie art. 18 RODO posiada Pani/Pan prawo żądania od Administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO; prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego,
   11. posiada Pani/Pan prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO,
   12. w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO nie przysługuje Pani/Panu prawo do usunięcia danych osobowych,
   13. w związku z art. 20 RODO nie przysługuje Pani/Panu prawo do przenoszenia danych osobowych,
   14. na podstawie art. 21 RODO nie przysługuje Pani/Panu prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
4. Obowiązek informacyjny wskazany w ust. 3 niniejszego paragrafu ma także zastosowanie w toku realizacji Umowy w przypadku pozyskiwania danych osobowych bezpośrednio od Wykonawcy, gdy Zamawiający uzyska od Wykonawcy dane osobowe dotyczące innych osób (np. w przypadku zmiany osób, których dane służą do wykazania spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w niniejszym postępowaniu, osób kierowanych do realizacji zamówienia, osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą, które zostały wskazane w postępowaniu jako podwykonawca). Obowiązek ten jest uregulowany w art. 14 RODO.
5. Zamawiający może odstąpić od obowiązku indywidualnego informowania każdej z osób wskazanych   
   w ust. 4 niniejszego paragrafu, w przypadkach, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO, np. w sytuacji, gdy osoba ta dysponuje już tymi informacjami, albo gdy wymagałoby to ze strony Zamawiającego niewspółmiernie dużego wysiłku.
6. Obowiązek informacyjny określony przepisami RODO spoczywa także na Wykonawcy, w zawiązku z czym Wykonawca oświadcza, że w toku realizacji niniejszej Umowy będzie wypełniać obowiązki informacyjne przewidziane **w art. 13 oraz art. 14 RODO** wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyska.

**§ 20**

**Postanowienia końcowe**

1. W sprawach nieuregulowanych Umową mają zastosowanie przepisy, w szczególności:
2. ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych, ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane, rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 202 r. w sprawie Warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie, ustawy z dnia 23 lipca 2003 r., o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami, ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny i akty prawne wydane na podstawie wyżej podanych ustaw,
3. rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylania dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych),
4. a w sprawach procesowych – przepisy Kodeksu postępowania cywilnego,
5. oraz treść oferty złożonej przez Wykonawcę w procedurze zamówienia publicznego, w wyniku którego zawarto Umowę,
6. a także polskie normy, normy branżowe przenoszące europejskie normy zharmonizowane oraz przepisy powołane w treści Umowy.
7. W przypadku wystąpienia w trakcie wykonywania przedmiotu zamówienia potrzeby rozstrzygnięcia spraw lub problemów – Strony będą je podejmować i rozstrzygać bez zbędnej zwłoki.
8. Zamawiający oraz Wykonawcazobowiązują się do poddania ewentualnych sporów w relacjach  
   o roszczenia cywilnoprawne w sprawach, w których zawarcie ugody jest dopuszczalne, mediacjom lub innemu polubownemu rozwiązaniu sporu przed Sądem Polubownym przy Prokuratorii Generalnej Rzeczypospolitej Polskiej, wybranym mediatorem lub osobą prowadzącą inne polubowne rozwiązanie sporu.
9. Spory, których nie można rozwiązać polubownie, powstałe na tle realizacji Umowy będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
10. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach – dwa egzemplarze dla Zamawiającego   
    i jeden egzemplarz dla Wykonawcy (w przypadku umowy zawartej w formie papierowej).
11. **Integralną część Umowy stanowią następujące załączniki:**
12. Dokumentacja projektowa, przedmiar robót, STWiORB - zał. nr 1 do Umowy,
13. Oferta Wykonawcy - zał. nr 2 do Umowy,
14. Kopia dowodu wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy - zał. nr 3 do Umowy,
15. Harmonogram rzeczowo-finansowy - zał. nr 4 do Umowy,
16. Wstępna Promesa dofinansowania inwestycji z Rządowego Programu Odbudowy Zabytków:  
     Nr Edycja2RPOZ/2023/1303/PolskiLad z dnia 04.10.2023 r.

**Z A M A W I A J Ą C Y W Y K O N A W C A**