

## UMOWA Nr MZDiM-P.272.14.2021

zawarta w dniu.....2021 r. pomiędzy:

**Miastem Jelenia Góra, Pl. Ratuszowy 58, 58-500 Jelenia Góra,**  
posiadającym numer identyfikacyjny NIP 611-000-38-99, REGON 230821523  
**reprezentowanym przez Pana Piotra Cichowskiego Dyrektora Miejskiego Zarządu Dróg  
i Mostów, ul. Ptasia 2a, 58-500 Jelenia Góra,**  
działającym na podstawie pełnomocnictwa Nr 0050.369.2019.VIII z dnia 02.12.2019 r.  
zwanym dalej w treści umowy „**Zamawiającym**”

a:

..... ,  
z siedzibą .....  
posiadającym numer identyfikacyjny NIP ..... , REGON .....  
zwanym dalej w treści umowy „**Wykonawcą**”,  
reprezentowanym przez:  
- .....  
razem zwanych dalej „**stronami**”

W wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego o numerze referencyjnym MZDiM-P.271.14.2021, w trybie podstawowym zgodnie z art.275. ust. 1) Ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz.U. z 2021 r. poz. 1129 z późn. zm.) została zawarta umowa o następującej treści:

### § 1.

1. Przedmiotem niniejszej umowy są roboty budowlane polegające na przebudowie odcinka drogi gminnej - ulicy Kiepurzy w Jeleniej Górze na działkach ewidencyjnych o numerach 3/43 oraz 3/41 AM 33, 73 AM 31, wszystkie obręb 0060 w ramach zadania pn. : „**Wykonanie przebudowy chodników i miejsc postojowych ul. Kiepurzy**”.  
Zakres rzeczowy zadania obejmuje przebudowę chodników, zatok postojowych, remont nawierzchni jezdni oraz wymianę jednej latarni w zakresie objętym dokumentacją projektową wraz z wprowadzeniem stałej organizacji ruchu na przedmiotowym odcinku ulicy Kiepurzy.
2. Wykonawca zobowiązuje się zrealizować przedmiot umowy zgodnie z warunkami określonymi w Specyfikacji Warunków Zamówienia (SWZ) oraz w załącznikach do niej, w szczególności w opisie przedmiotu zamówienia (Tom III SWZ), dokumentacją projektową oraz zgodnie ze swoją ofertą.
3. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot zamówienia oraz usunąć wszelkie wady w pełnej zgodności z postanowieniami niniejszej umowy.
4. Realizacja robót prowadzona będzie zgodnie z harmonogramem rzeczowo – finansowym oraz obowiązującymi przepisami normami i zasadami wiedzy technicznej oraz należytą starannością.
5. Harmonogram, o którym mowa w ust. 4 Wykonawca złoży w terminie nie dłuższym niż 10 dni od podpisania umowy.
6. Integralną część niniejszej umowy stanowią będą:
  - a) oferta wykonawcy - Załącznik nr 1 do niniejszej umowy,
  - b) karta gwarancyjna – załącznik nr 2 do niniejszej umowy,
  - c) wzór protokołu odbioru końcowego – załącznik nr 3 do niniejszej umowy  
oraz niżej wymienione dokumenty według następującego pierwszeństwa:
  - d) SWZ wraz załącznikami
  - e) odpowiedzi Zamawiającego na pytania Wykonawców zadane w trakcie postępowań o zamówienie publiczne (jeżeli wystąpią),
7. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia wykonania zamówienia przez odpowiedni personel posiadający wymagane uprawnienia do kierowania i/lub wykonywania danych robót budowlanych lub czynności.
8. Wykonawca wykona i ustawi dwie tablice informacyjne o wymiarach 40X60 cm, informujących mieszkańców o prowadzonych robotach oraz zawierających w treści tekst: „PRZEPRASZAMY ZA UTRUDNIENIA W RUCHU” oraz ich demontaż po zakończeniu prac.

## § 2

1. Planowany termin zakończenia i odebrania przedmiotu umowy ustala się do 40 dni licząc od daty podpisania niniejszej umowy, tj. do dnia ..... (*data podpisania protokołu końcowego robót budowlanych*).
2. Wykonawca zobowiązany jest co najmniej 7 dni przed terminem wskazanym w ust. 1 tj. do dnia ..... zakończyć wykonywanie robót budowlanych i dokonać zgłoszenia gotowości do odbioru końcowego (*data zgłoszenia kierownika budowy o zakończeniu robót poprzez wpis do dziennika budowy potwierdzony przez inspektora nadzoru inwestorskiego oraz data dostarczenia do siedziby Zamawiającego pisemnego zgłoszenia o gotowości do odbioru końcowego, potwierdzonego przez inspektora nadzoru inwestorskiego*).

## § 3.

1. Przedmiot umowy będzie podlegał odbiorowi.
2. Z czynności odbiorowych przedmiotu umowy sporządza się protokół wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 3 do umowy.
3. Czynności odbiorowe będą przebiegały wg procedury opisanej poniżej.
  - 1) Wykonawca zgłosi Zamawiającemu gotowość do przeprowadzenia odbioru końcowego nie później niż do dnia określonego w § 2 ust.2.
  - 2) Jeżeli w toku czynności odbioru zostanie stwierdzone, że przedmiot zamówienia nie spełnia wymogów określonych w SWZ, w tym w Opisie Przedmiotu Zamówienia wraz z załącznikami, dokumentacji projektowej, Specyfikacji Technicznej Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych (STWiORB) lub niniejszej umowie, oraz/lub zawiera wady powodujące, że korzystanie z przedmiotu umowy nie będzie możliwe, Zamawiający może odmówić odbioru przedmiotu umowy.
  - 3) Jeżeli w toku czynności odbiorowych przedmiotu zamówienia Zamawiający stwierdzi wady, wyznaczy Wykonawcy termin na ich usunięcie. W przypadku niedotrzymania terminu Zamawiający jest uprawniony do naliczenia kar umownych zgodnie z § 9 ust. 2 lit. c
  - 4) Brak poprawnego wyniku czynności odbiorowych nie stanowi podstawy do przedłużenia terminu realizacji umowy.

## § 4.

1. Strony ustalają, że wynagrodzenie z tytułu niniejszej umowy będzie miało formę ryczałtową.
2. **Wynagrodzenie ryczałtowe ustalone na podstawie ceny oferty Wykonawcy wynosi ..... PLN**, (słownie złotych: .....), łącznie z należnym podatkiem ....% VAT,
3. Cena ryczałtowa jest stała w całym okresie obowiązywania umowy i nie będzie podlegać zmianom z zastrzeżeniem § 10 umowy.
4. Kwota wynagrodzenia określona w ust. 2 zawiera wszelkie koszty związane z realizacją zadania niezbędne do jego prawidłowego i zgodnego z przepisami prawa wykonania przedmiotu zamówienia.

## § 5.

1. Rozliczenie nastąpi w oparciu o fakturę końcową wystawioną po wykonaniu przedmiotu zamówienia.
2. Faktura wystawiana zostanie wg następujących założeń:
  - a) faktura końcowa wystawiona zostanie po zakończeniu zadania, tj. po podpisaniu protokołu końcowego odbioru robót budowlanych, a wartość faktury stanowić będzie kwota pozostała po odliczeniu od wartości przedmiotu umowy sumy wartości faktur częściowych określonych w pkt. 1).
3. Wszystkie płatności za wykonane roboty budowlane będą dokonywane powykonawczo, na podstawie protokołu odebranych robót, sporządzonego w oparciu o harmonogram rzeczowo finansowy.
4. Warunkiem zapłaty należnego wynagrodzenia za odebrane roboty budowlane jest przedstawienie dowodów zapłaty wymagalnego wynagrodzenia podwykonawcom i dalszym podwykonawcom biorącym udział w realizacji odebranych robót budowlanych.
5. W przypadku nie przedstawienia przez Wykonawcę wszystkich dowodów zapłaty o których mowa w pkt 4 wstrzymana zostanie wypłata należnego wynagrodzenia za odebrane roboty budowlane, w części równej sumie kwot wynikających z nieprzedstawionych dowodów zapłaty.
6. Termin płatności faktury do 30 dni licząc od daty dostarczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury wraz z dokumentami rozliczeniowymi tj.:
  - a) protokołem odbioru końcowego podpisanym przez przedstawiciela(-i) Zamawiającego, inspektora nadzoru inwestorskiego i kierownika budowy,

- b) wymaganymi dokumentami odbiorowymi, o których mowa w § 6 ust. 2 pkt 20,
  - c) dowodami zapłaty wymaganego wynagrodzenia podwykonawcom i dalszym podwykonawcom biorącym udział w realizacji zamówienia – jeżeli występują. W przypadku nie zatrudnienia podwykonawców Wykonawca załączy oświadczenie potwierdzające ten fakt,
  - d) dokumentami potwierdzającymi utylizację lub prawidłowe zagospodarowanie odpadów zgodnie z Ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (t.j. Dz.U. z 2020 r., poz. 797 z późn. zm).
7. Wynagrodzenie o którym mowa w § 4 ust. 2 będzie przekazane na rachunek bankowy Wykonawcy o numerze.....  
(*rachunek bankowy musi widnieć w wykazie podatników VAT Ministerstwa Finansów*).
  8. Rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w niniejszej umowie może być zmieniony tylko poprzez aneks do umowy podpisany przez strony umowy.
  9. Zamawiający oświadcza, że płatność za wykonane roboty budowlane odbywać się będzie z uwzględnieniem mechanizmu podzielonej płatności zgodnie z ustawą o podatku od towarów i usług – art. 108-108d (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 106 z opóźni. Zm.).
  10. Dane do faktury:
    - Nabywca:**  
Miasto Jelenia Góra, Pl. Ratuszowy 58, 58-500 Jelenia Góra, NIP 611-000-38-99
    - Odbiorca:**  
Miejski Zarząd Dróg i Mostów, ul. Ptasia 2a, 58-500 Jelenia Góra.
  11. Za dzień zapłaty przyjmuje się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
  12. Zamawiający nie wyraża zgody na udzielenie na rzecz osób trzecich cesji jakichkolwiek wierzycelności wynikających z niniejszej umowy, za wyjątkiem uzgodnionych z Zamawiającym podwykonawców.

## § 6.

1. Do podstawowych obowiązków Zamawiającego należy:
  - 1) Przekazanie Wykonawcy terenu budowy oraz dziennika budowy w wyznaczonym terminie, dziennik budowy służy wyłącznie celom dokumentowania procesu budowlanego.
  - 2) Zapewnienie bieżącego nadzoru inwestorskiego.
  - 3) Informowanie Wykonawcy o wszelkich sytuacjach mogących mieć wpływ na wykonywane roboty.
  - 4) Zorganizowanie i uczestniczenie w odbiorze końcowym robót, który nastąpi w terminie do 7 dni od daty zgłoszenia zakończenia robót.
  - 5) Terminowa zapłata wynagrodzenia zgodnego z postanowieniami niniejszej umowy.
  - 6) Współdziałanie z Wykonawcą w celu należytej realizacji zamówienia.
2. Do podstawowych obowiązków Wykonawcy należy:
  - 1) Wykonywanie robót związanych z realizacją przedmiotu umowy określonego w § 1 ust. 1 z materiałów własnych, z należytą starannością, zgodnie z dokumentacją projektową, specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót budowlanych, swoją ofertą, sztuką budowlaną, przepisami p.poż., bhp i przepisami prawa, a także bieżącymi (roboczymi) ustaleniami z Zamawiającym.
  - 2) Zapewnienie kompetentnego kierownictwa, siły roboczej, materiałów, sprzętu i innych urządzeń niezbędnych do wykonania przedmiotu umowy oraz usunięcia wad w takim zakresie, w jakim jest to wymienione w dokumentach umownych lub może być logicznie z nich wywnioskowane.
  - 3) Organizacja terenu budowy na koszt Wykonawcy.
  - 4) Zatrudnienie na podstawie umowy o pracę osób wykonujących w ramach niniejszego zamówienia czynności, których wykonanie polega wykonywaniu pracy na zasadach art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (t.j. Dz. U. z 2020 poz. 1320 z późn. zm.) – zgodnie z zapisem pkt II.7 Tomu III SWZ (Opis przedmiotu zamówienia).
  - 5) Odpowiedzialność za jakość wykonanych robót i jakość materiałów.
  - 6) Odpowiedzialność za zapewnienie warunków bezpieczeństwa, zabezpieczenie i oznakowanie terenu budowy, dbanie o stan techniczny i prawidłowość oznakowania przez cały czas realizacji zadania.
  - 7) Odpowiedzialność za metody organizacyjno-techniczne stosowane na terenie budowy podczas realizacji umowy.
  - 8) Ponoszenie kosztów zużycia mediów niezbędnych do realizacji robót.
  - 9) Odpowiedzialność za szkody i straty w robotach spowodowane przy usuwaniu wad w okresie gwarancji i rękojmi.
  - 10) Pełnienie funkcji koordynacyjnych w stosunku do robót realizowanych przez podwykonawców.

- 11) Informowanie inspektora nadzoru inwestorskiego o terminie zakończenia robót ulegających zakryciu oraz terminie odbioru robót zanikających; jeżeli Wykonawca nie poinformował o tych faktach inspektora nadzoru inwestorskiego, zobowiązany jest na własny koszt odkryć roboty, a następnie przywrócić roboty do stanu poprzedniego.
  - 12) Na każde żądanie Zamawiającego lub inspektora nadzoru inwestorskiego okazywanie w stosunku do wbudowywanych materiałów dokumentów potwierdzających ich zgodność z wymaganiami specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych, jak również przekazywanie informacji dot. personelu zatrudnionego na budowie.
  - 13) Przeprowadzenie badań, które nie były przewidziane niniejszą umową (jeżeli Zamawiający zażąda takich badań) - jeżeli w rezultacie przeprowadzenia tych badań okaże się, że zastosowane materiały, bądź wykonane roboty, są niezgodne z Umową, to koszty badań dodatkowych obciążają Wykonawcę, zaś w przypadku zgodności koszty pokrywa Zamawiający.
  - 14) Zagwarantowanie obecności pracowników oraz zapewnienie potrzebnych urządzeń i materiałów wymaganych do zbadania jakości wykonanych robót i/lub wbudowanych materiałów.
  - 15) Umożliwianie wstępu na teren wykonywanych robót przedstawicielom Zamawiającego.
  - 16) Przekazanie Zamawiającemu w terminie odbioru końcowego robót uporządkowanego terenu budowy po zakończeniu prac.
  - 17) Niezwłoczne usuwanie (na koszt Wykonawcy) wszelkich awarii oraz pokrywanie strat i szkód majątkowych i osobowych powstałych w związku z wykonywaniem robót.
  - 18) Prowadzenie robót w sposób ograniczający niezorganizowaną emisję pyłu do atmosfery.
  - 19) Współdziałanie z Zamawiającym w celu należytej realizacji zamówienia.
  - 20) Sporządzenia w dwóch egzemplarzach dokumentacji odbiorowej na którą składa się dokumentacja powykonawcza w tym protokół odbioru końcowego robót budowlanych, certyfikaty, karty producenta oraz atesty dotyczące wbudowanych materiałów oraz zamontowanych urządzeń i wyrobów, wyniki prób i badań w przypadku ich wystąpienia, dokumenty poświadczające sposób zagospodarowania odpadów oraz inne nie wymienione dokumenty istotne dla prawidłowego procesu zakończenia budowy oraz użytkowania przedmiotu zamówienia
  - 21) Ponadto Wykonawca robót budowlanych jest zobowiązany:
    - a) na bieżąco usuwać, nienadające się do wykorzystania na potrzeby przedsięwzięcia: gruz i odpady, powstałe w trakcie realizacji prac, a także uporządkować teren po zakończeniu robót budowlanych w danym dniu,
    - b) przeprowadzić wszelkie niezbędne próby i sprawdzenia zamontowanych urządzeń,
    - c) organizować prace w sposób jak najmniej uciążliwy dla użytkowników,
- 3.W celu weryfikacji zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę, na podstawie umowy o pracę osób o których mowa w pkt. 2.4. Zamawiający może żądać:
- a) oświadczenia wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu pracownika na podstawie umowy o pracę
  - b) oświadczenie zatrudnionego pracownika,
  - c) poświadczoną za zgodność z oryginałem kopii umowy o pracę
  - d) innych dokumentów,
- zawierających informacje, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika.

## § 7.

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie zamówienia podwykonawcom.
2. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.
3. W przypadku powierzenia części robót budowlanych podwykonawcom:
  - 3.1 Zamawiający żąda, aby Wykonawca zatrudniając podwykonawców robót budowlanych:
    - a) przedstawił Zamawiającemu projekt umowy z podwykonawcą (a także projektu jej zmiany) obejmującej jej zmiany
    - b) przedstawił Zamawiającemu, w terminie do 7 potwierdzoną za zgodność kserokopię umowy z podwykonawcą;
    - c) określił szczegółowy zakres robót, który powierzy podwykonawcom;
  - 3.2 Zamawiający w terminie do 7 dni od otrzymania projektu umowy może zgłosić sprzeciw lub zastrzeżenia z podaniem uzasadnienia. Zamawiający dokonuje analizy projektu umowy opierając się na zapisach wynikających z art. 463- 465 ustawy prawo zamówień publicznych.

- 3.3 Jeżeli Zamawiający nie zgłosi na piśmie sprzeciwu lub zastrzeżeń, uważa się, że wyraził zgodę na powierzenie robót podwykonawcy na zasadach określonych w tym dokumencie.
4. Zamawiający żąda, aby Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca, w terminie 7 dni od dnia zawarcia umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi lub dostawy o wartości większej lub równej 0,5 % wartości niniejszej umowy, przedstawił Zamawiającemu potwierdzoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo.
  5. Umowa pomiędzy Wykonawcą a podwykonawcą powinna być zawarta w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
  6. W przypadku powierzenia przez Wykonawcę realizacji robót budowlanych podwykonawcy, Wykonawca jest zobowiązany do dokonania we własnym zakresie zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcy z zachowaniem terminów płatności określonych w umowie z podwykonawcą, z zastrzeżeniem, że termin ten nie może być dłuższy niż 21 dni.
  7. W przypadku gdy Wykonawca powierzy realizację robót podwykonawcy, zapłata wynagrodzenia z tytułu niniejszej umowy będzie możliwa po przedłożeniu przez Wykonawcę dowodów zapłaty wymagalnego wynagrodzenia podwykonawcy w terminie ustalonym w umowie z podwykonawcą, zgodnie z postanowieniami ust. 7.
  8. W przypadku gdy Wykonawca nie przedłoży dowodów potwierdzających uregulowanie zobowiązań względem podwykonawców, wypłata należnego wynagrodzenia za odebrane roboty budowlane zostanie wstrzymana do przedłożenia przez Wykonawcę dowodów zapłaty wymagalnego wynagrodzenia podwykonawcom.
  9. Do zawarcia przez podwykonawcę umowy z dalszym podwykonawcą stosuje się zapisy ust. 3-8.
  10. Wykonanie prac w podwykonawstwie nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za wykonanie obowiązków wynikających z umowy i obowiązujących przepisów prawa.
  11. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania podwykonawców jak za własne.

#### § 8.

1. Wykonawca (Gwarant), zgodnie z deklaracją zawartą w ofercie, udziela Zamawiającemu ..... **miesięcznej gwarancji** jakości na wady fizyczne wykonanego przedmiotu umowy, licząc od dnia wystawienia końcowego protokołu odbioru robót i uznania przez Zamawiającego robót za należyte wykonane.
2. Warunki udzielonej gwarancji wynikają z karty gwarancyjnej stanowiącej załącznik nr 2 do umowy.
3. Zamawiający może realizować uprawnienia z tytułu rękojmi za wady fizyczne wykonanego przedmiotu zamówienia, niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji, przez okres **60 miesięcy** licząc od daty podpisania protokołu odbioru końcowego przedmiotu zamówienia.
4. Udzielona rękojmia i gwarancja nie naruszają prawa Zamawiającego do dochodzenia roszczeń o naprawienie szkody w pełnej wysokości na zasadach określonych w Kodeksie cywilnym.

#### § 9.

Strony ustalają, iż naprawienie szkody wynikłej z niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązań niepieniężnych wynikających z niniejszej umowy nastąpi przez zapłatę określonej sumy (kara umowna) w następujących przypadkach i wysokościach:

1. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne w przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę z przyczyn, za które odpowiada Zamawiający, w wysokości 20 % wynagrodzenia określonego w § 4 ust.2 umowy.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
  - a) w przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które odpowiada Wykonawca, w wysokości 20 % wynagrodzenia określonego w § 4 ust.2 umowy;
  - b) za niedotrzymanie terminu zakończenia umowy z winy Wykonawcy – w wysokości 0,1 % wynagrodzenia określonego w § 4 ust.2 umowy, licząc za każdy dzień zwłoki od planowanej daty zakończenia umowy określonej w § 2 ust. 1
  - c) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie gwarancyjnym - w wysokości 0,1 % wynagrodzenia określonego w § 4 ust.2 umowy, licząc za każdy dzień zwłoki od daty wyznaczonej na usunięcie wad;
  - d) z tytułu braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcy(om) lub dalszym podwykonawcom – w wysokości 0,2 % wartości nieuregulowanych zobowiązań, licząc za każdy dzień zwłoki w stosunku do terminu określonego w umowie o podwykonawstwo;
  - e) w przypadku niedopełnienia przez Wykonawcę obowiązku zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności przy realizacji zamówienia lub w przypadku nieudostępnienia w wyznaczonym terminie dokumentacji dot. zatrudnienia osób na podstawie

- umowy o pracę - w wysokości ustawowego minimalnego miesięcznego wynagrodzenia za pracę obowiązującego w dniu stwierdzenia niedopełnienia przez Wykonawcę obowiązku zatrudnienia lub nieudostępnienia stosownej dokumentacji - licząc za każdy stwierdzony przypadek;
- f) z tytułu niedokonania zmiany terminu zapłaty wynagrodzenia podwykonawcom zgodnie z art. 464 ust. 10 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych – w wysokości 500 PLN.
  - g) z tytułu nieprzedłożenia do zaakceptowania:
    - projektu umowy o podwykonawstwo lub projektu jej zmiany,
    - poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmian, w wysokości 1000,00 PLN licząc za każdy dzień zwłoki od daty wyznaczonej na przedłożenie ww. dokumentu;
  - h) z tytułu:
    - nieprzedłożenia w wyznaczonych przez Zamawiającego terminach, dokumentów/oświadczeń o których mowa w § 6 ust. 3, dotyczących weryfikacji zatrudnienia osób na podstawie umowy o pracę – w wysokości 100,00 PLN za każdy dzień opóźnienia licząc od daty wyznaczonej na złożenie przedmiotowych dokumentów/oświadczeń,
    - nieprzedłożenia w wyznaczonym terminie harmonogramu rzeczowo – finansowego w wysokości 200,00 PLN za każdy dzień opóźnienia licząc od daty wyznaczonej na złożenie tego dokumentu.
3. Kara umowna powinna być zapłacona przez stronę, która naruszyła warunki niniejszej umowy w terminie 14 dni od daty wystąpienia z żądaniem zapłaty. Strony ustalają, że Zamawiający może w razie zwłoki w zapłacie kary potrącić należną mu kwotę z należności Wykonawcy.
4. Jeżeli kara umowna przekroczy 20 % wynagrodzenia o którym mowa w § 4 ust. 2 umowy, Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy z winy Wykonawcy.
5. Jeżeli kara nie pokrywa poniesionej szkody, Strony mogą dochodzić odszkodowania uzupełniającego na warunkach ogólnych określonych w Kodeksie Cywilnym.
6. Łączna wysokość kar umownych, które mogą dochodzić strony z tytułu niniejszej umowy wynosi 40% wynagrodzenia.

## **§ 10.**

1. Zakazuje się zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba że:

1.1. na podstawie art. 455 ust. 1 pkt 1) u.p.z.p.:

- 1) zmiana warunków wykonania umowy jest konsekwencją wystąpienia co najmniej jednej z okoliczności wymienionych poniżej, z uwzględnieniem warunków ich wprowadzenia:
  - a) wystąpienia ponadnormatywnych warunków pogodowych dla miejsca wykonywania zamówienia i klęsk żywiołowych powodujących zniszczenia wykonanych wcześniej robót lub uniemożliwiających prowadzenie robót budowlanych, przeprowadzanie prób i sprawdzeń, dokonywanie odbiorów;
  - b) istotnego wpływu przedsięwzięć realizowanych przez gestorów mediów dotyczących terenu objętego przedmiotowym zamówieniem,
  - c) siły wyższej mającej bezpośredni, udokumentowany wpływ na realizację przedmiotowego zamówienia. Wykonawca zobowiązany jest wykazać i uzasadnić w formie pisemnej, w sposób jednoznaczny i nie budzący wątpliwości, że siła wyższa miała wpływ na wykonywanie przez niego przedmiotu umowy,
  - d) zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia - odpowiednie zapisy umowy zostaną dostosowane do obowiązującego stanu prawnego.
- 2) Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie, nie później niż w ciągu 7 dni od dnia wystąpienia okoliczności uzasadniających zastosowanie zapisów pkt. 1. ppkt. 1), złożyć do Zamawiającego umotywowany, pisemny wniosek o dokonanie stosownych zmian warunków wykonywania umowy.
- 3) Jeżeli w przypadku wystąpienia którejkolwiek z okoliczności wymienionych w pkt. 1 ppkt 1) konieczna będzie zmiana istotnych postanowień umowy, odpowiednie zapisy umowne zostaną stosownie zmodyfikowane, w sposób zapewniający zgodność ze stanem faktycznym oraz z obowiązującymi przepisami prawa.
- 4) W przypadku kiedy wystąpienie którejkolwiek z okoliczności wymienionych w pkt 1.1. ppkt 1) skutkować będzie zmianą powodującą modyfikację ogólnego charakteru umowy, wówczas nie przewiduje się wprowadzenia takiej zmiany.

- 1.2 zachodzi co najmniej jedna z okoliczności wymienionych w art. 455 ust. 1 pkt 2) do 4), oraz ust.2, u.p.z.p.
2. Wszystkie zmiany umowy dokonywane będą przez umocowanych przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy w formie pisemnej.
3. Zmiana umowy dokonana z naruszeniem przepisu pkt.2 podlega unieważnieniu.

#### **§ 11.**

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
2. Stronom przysługuje prawo odstąpienia od umowy w przypadkach określonych w ust. 3 i 4 w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
3. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy, jeżeli:
  - 1) Wykonawca nie rozpoczął robót w ciągu 14-tu dni od daty przekazania terenu budowy bez uzasadnionych przyczyn lub przerwał realizację robót bez uzasadnionych przyczyn i przerwa ta trwa dłużej niż 14 dni;
  - 2) gdy stwierdzone wady będą skutkowały tym, że użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem będzie niemożliwe;
  - 3) gdy wystąpi powtarzające się opóźnienie w usuwaniu wskazanych w protokole odbioru wad przedmiotu zamówienia;
  - 4) wystąpiła, zgodnie z art. 143c. u.p.z.p. konieczność wielokrotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, lub konieczność dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 2 % wynagrodzenia ustalonego w kwocie o której mowa w §4 ust. 2;
  - 5) Wykonawca realizuje roboty przewidziane niniejszą umową w sposób niezgodny z niniejszą umową, dokumentacją projektową, specyfikacjami technicznymi wykonania i odbioru robót budowlanych, lub wskazaniami Zamawiającego;
  - 6) zostanie wydany przez komornika nakaz zajęcia składników majątku Wykonawcy;
  - 7) zajdą okoliczności określone w § 9 ust. 4 umowy.
4. Wykonawcy przysługuje prawo do odstąpienia od umowy, jeżeli Zamawiający nie wywiązuje się z obowiązku zapłaty faktury, mimo dodatkowego wezwania - w terminie dwóch miesięcy od upływu terminu wyznaczonego na jej zapłatę.
5. W przypadku, o którym mowa w ust. 1 i 2 Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonanej i odebranej części umowy.

#### **§ 12.**

1. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.
2. W przypadku odstąpienia od umowy Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki:
  - 1) Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt tej strony, z której to winy nastąpiło odstąpienie od umowy;
  - 2) Wykonawca zgłosi Zamawiającemu konieczność dokonania odbioru robót przerwanych, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada;
  - 3) W terminie 10 dni od daty zgłoszenia, o którym mowa w pkt. 2), Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku wraz z zestawieniem wartości wykonanych robót według stanu na dzień odstąpienia; protokół inwentaryzacji robót w toku stanowić będzie podstawę do wystawienia faktury VAT przez Wykonawcę;
  - 4) Zamawiający w razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada, obowiązany jest do dokonania odbioru robót przerwanych oraz przejęcia od Wykonawcy terenu budowy w terminie 10 dni od daty odstąpienia oraz do zapłaty wynagrodzenia za roboty, które zostały wykonane do dnia odstąpienia na warunkach określonych w niniejszej umowie.

#### **§ 13.**

1. Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5% kwoty określonej w § 4 ust. 2 umowy, stanowiącej cenę całkowitą oferty
2. Terminy i warunki zwrotu zabezpieczenia zostały określone w Tomie I SWZ.

#### § 14.

1. W razie sporu na tle wykonania niniejszej umowy Strona jest zobowiązana skierować konkretne roszczenie na piśmie.
2. Strona ma obowiązek do pisemnego ustosunkowania się do zgłoszonego roszczenia w terminie 7 dni od daty zgłoszenia roszczenia.
3. W razie odmowy uznania roszczenia, względnie nieudzielenia odpowiedzi na roszczenie w terminie, o którym mowa w ust. 2, Strona uprawniona jest do wystąpienia o mediację lub inne polubowne rozwiązanie sporu.
4. Wniosek o przeprowadzenie mediacji lub polubowne rozwiązanie sporu strona składa do Sądu Polubownego przy Prokuraturii Generalnej Rzeczypospolitej Polskiej, wybranego mediatora albo osoby prowadzącej inne polubowne rozwiązanie sporu przy zachowaniu zasad o których mowa w art. 591 do 595 u.p.z.p.

#### § 15.

W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie powszechnie obowiązujące przepisy prawa polskiego, a w szczególności ustawy Prawo zamówień publicznych i Kodeksu Cywilnego.

#### § 16.

Umowę niniejszą sporządzono w języku polskim w:

**jednym** egzemplarzu w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub elektronicznym podpisem osobistym

lub

**trzech** jednobrzmiących egzemplarzach, **dwa** egzemplarze dla Zamawiającego, **jeden** egzemplarz dla Wykonawcy – w formie papierowej.

**ZAMAWIAJĄCY:**

**WYKONAWCA:**



## KARTA GWARANCYJNA

(Gwarancja jakości)

Zadanie: „Wykonanie przebudowy chodników i miejsc postojowych ul. Kiepury”

Gwarantem jest:

.....  
.....  
.....

będący Wykonawcą umowy nr MZDiM-P.272.14.2021 dotyczącej zamówienia pn.:  
**„Wykonanie przebudowy chodników i miejsc postojowych ul. Kiepury”**

Uprawnionym z tytułu Gwarancji jest:

**Miasto Jelenia Góra, Pl. Ratuszowy 58, 58-500 Jelenia Góra,**  
posiadającym numer identyfikacyjny NIP 611-000-38-99, REGON 230821523  
**reprezentowanym przez Pana Piotra Cichowskiego**  
**Dyrektora Miejskiego Zarządu Dróg i Mostów,** ul. Ptasia 2a, 58-500 Jelenia Góra,  
działającym na podstawie pełnomocnictwa Nr 0050.369.2019.VIII z dnia 02.12.2019 r.  
zwane dalej w treści dokumentu „Zamawiającym”,  
reprezentowane przez:  
Dyrektora – Piotra Cichowskiego  
przy kontrasygnacie:  
Główniej Księgowej – Anny Wandzel

Zamawiający może powierzyć wykonanie czynności stanowiących obowiązek/prawo Uprawnionego z tytułu Gwarancji innemu podmiotowi działającemu w imieniu Zamawiającego.

### 1. Przedmiot i termin Gwarancji.

1.1. Niniejsza Gwarancja obejmuje finalny efekt robót budowlanych wykonanych w ramach przedmiotowego zamówienia - zgodnie z zakresem określonym w Tomie III SWZ – Opis Przedmiotu Zamówienia i załącznikach.

1.2. Gwarant odpowiada wobec Zamawiającego z tytułu niniejszej Karty Gwarancyjnej za przedmiot Gwarancji wymieniony w punkcie 1.1.

1.3. Okres Gwarancji wynosi: ..... miesięcy od daty podpisania końcowego protokołu odbioru robót.

1.4. Karta Gwarancyjna obejmuje wymagania w zakresie odpowiedzialności za wady. Ilekroć w niniejszej Karcie Gwarancyjnej jest mowa o wadzie, należy przez to rozumieć wadę fizyczną, o której mowa w art. 556 § 1 k.c. 1.5. Gwarant gwarantuje wykonanie robót, w tym usunięcie wad, objętych przedmiotem Gwarancji, o których mowa w punkcie 1.1 powyżej.

### 2. Obowiązki i uprawnienia stron.

2.1. Gwarant jest uprawniony do oceny i kwalifikacji wad zgłoszonych przez Zamawiającego oraz oceny zasadności zgłoszonej reklamacji i oceny zasadności żądań wysuniętych przez Zamawiającego. Ocena zasadności i kwalifikacja wad zgłoszonych przez Zamawiającego nie będzie miała wpływu na procedurę usuwania wad określoną w punkcie 3 niniejszej Karty Gwarancyjnej.

2.2. W przypadku uznania reklamacji przez Gwaranta związanej z wystąpieniem wady w przedmiocie umowy, Zamawiający jest uprawniony do:

- a) żądania usunięcia wady przedmiotu umowy,
- b) wskazania trybu usunięcia wady,

c) zgodnie z § 9 ust. 2 pkt lit d umowy, żądania od Gwaranta kary umownej za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie gwarancyjnym - w wysokości 0,1% wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 2 umowy, licząc za każdy dzień od daty wyznaczonej na usunięcie wad.

2.3. W przypadku wystąpienia wady w przedmiocie umowy, Gwarant jest zobowiązany do:

- a) spełnienia żądania Zamawiającego dotyczącego usunięcia wady, przy czym usunięcie wady może nastąpić również poprzez wymianę rzeczy wchodzącej w zakres przedmiotu Gwarancji na wolną od wad (wymagania czasowe – zgodnie z punktem 3 niniejszej Karty);

- b) spełnienia żądania Zamawiającego dotyczącego wymiany rzeczy na wolną od wad, o ile Gwarant stwierdzi, że jej usunięcie jest niemożliwe;
- c) zapłaty odszkodowania, o którym mowa w punkcie 2.2. c);
- d) jeżeli kary umowne nie pokryją szkody w całości, Zamawiający będzie uprawniony do dochodzenia odszkodowania wynikającego z wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
- 2.4. Ilekroć w dalszych postanowieniach jest mowa o „usunięciu wady” należy przez to rozumieć również wymianę rzeczy wchodzącej w zakres przedmiotu umowy na wolną od wad, o ile Gwarant stwierdzi, że jej usunięcie jest niemożliwe.
- 2.5. Uprawnieniom z tytułu niniejszej Gwarancji nie podlegają wady wynikłe z nieprawidłowego użytkowania przedmiotu umowy.

### 3. Tryby usuwania wad.

- 3.1. W razie ujawnienia się w okresie udzielonej gwarancji wad, za które Gwarant ponosi odpowiedzialność, Zamawiający zgłosi wadę na piśmie lub za pośrednictwem faksu bądź poprzez e-mail - w terminie do 7 dni od dnia stwierdzenia wady oraz wyznaczy termin na jej usunięcie.
- 3.2. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może, na koszt i ryzyko Gwaranta, podjąć działania mające na celu minimalizację strat oraz zapobieżenie skutkom trwającej awarii.
- 3.3. W uzasadnionych przypadkach, gdy dotrzymanie terminu, o którym mowa w pkt 3.1. nie będzie możliwe, Zamawiający na wniosek Wykonawcy może przedłużyć termin na usunięcie wady.
- 3.4. Usunięcie wad będzie stwierdzone protokolarnie przez Zamawiającego i Gwaranta.
- 3.5. W przypadku nie usunięcia przez Gwaranta zgłoszonej wady w terminie, o którym mowa w pkt. 3.1., Zamawiającemu przysługuje prawo zlecenia usunięcia zaistniałej wady osobie trzeciej na koszt i ryzyko Gwaranta.

### 4. Porozumiewanie się stron.

4.1. Wszelkie ustalenia pomiędzy stronami potwierdzone zostaną w formie pisemnej. Obowiązuje następujące dane adresowe:

a) Gwarant:

.....  
e-mail: .....

tel.: .....

b) Zamawiający:

**Miasto Jelenia Góra, Pl. Ratuszowy 58, 58-500 Jelenia Góra,**

posiadającym numer identyfikacyjny NIP 611-000-38-99, REGON 230821523

**reprezentowanym przez Pana Piotra Cichowskiego Dyrektora Miejskiego Zarządu Dróg i Mostów**, ul. Ptasia 2a, 58-500 Jelenia Góra, działającym na podstawie pełnomocnictwa Nr 0050.369.2019.VIII z dnia 02.12.2019 r.

e-mail: .....

tel.: .....

4.2. O zmianach w danych adresowych, o których mowa w punkcie 4.1 strony obowiązuje są informować się niezwłocznie, nie później niż 7 dni od chwili zaistnienia zmian, pod rygorem uznania wysłania korespondencji pod ostatnio znany adres za skutecznie doręczoną.

4.3. Gwarant jest obowiązany w terminie 7 dni od daty złożenia wniosku o upadłość lub likwidację powiadomić na piśmie o tym fakcie Zamawiającego.

4.4. Zamawiający jest obowiązany w terminie 7 dni od daty zmiany stanu prawnego lub innych okoliczności mających wpływ na wykonanie postanowień niniejszej Gwarancji powiadomić na piśmie o tym fakcie Gwaranta.

### 5. Postanowienia końcowe.

5.1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Kartą Gwarancyjną zastosowanie mają odpowiednie przepisy prawa polskiego, w szczególności kodeksu cywilnego.

5.2. Niniejsza Karta Gwarancyjna jest integralną częścią umowy nr **MZDiM-P.272.13.2021**.

5.3. Wszelkie zmiany niniejszej Karty Gwarancyjnej wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

**GWARANT:**

**ZAMAWIAJĄCY:**

**Protokół odbioru końcowego/technicznego \* )**

Spisany dnia .....20.... r.

na okoliczność odbioru końcowego zadania pn.:

**„Wykonanie przebudowy chodników i miejsc postojowych ul. Kiepury”**

**CZĘŚĆ I**

---

**1. Zamawiający:**

Miasto Jelenia Góra, Pl. Ratuszowy 58, 58-500 Jelenia Góra,  
posiadającym numer identyfikacyjny NIP 611-000-38-99, REGON 230821523  
reprezentowanym przez Pana Piotra Cichowskiego Dyrektora Miejskiego Zarządu Dróg i Mostów,  
ul. Ptasia 2a, 58-500 Jelenia Góra, działającym na podstawie pełnomocnictwa Nr 0050.369.2019.VIII  
z dnia 02.12.2019 r.

w imieniu którego działają:

1) .....

2) .....

**2. Inspektor nadzoru inwestorskiego w osobach:**

1) .....

2) .....

3) .....

**3. Wykonawca:**

.....

reprezentowany przez:

1) .....

2) .....

**4. Kierownik budowy:**

1) .....

**5. Inne osoby:**

1) .....

2) .....

3) .....

4) .....

6. Inspektor nadzoru inwestorskiego oświadcza, że Wykonawca przedłożył następujące dokumenty:

1) .....

2)

.....

3)

.....

7. Wykonawca w dniu ..... zgłosił gotowość do odbioru inwestycji

- wpisem do dziennika budowy (tom....., strona .....

- pisemnie, zgłoszeniem z dnia .....

8. Inspektor nadzoru inwestorskiego w dniu ..... potwierdził gotowość do rozpoczęcia czynności odbioru przedmiotu umowy, tj. zamówienia pn.: „Wykonanie przebudowy chodników i miejsc postojowych ul. Kiepur”.

## **CZĘŚĆ II**

---

1. Na podstawie przedstawionych dokumentów oraz szczegółowego zapoznania się z wynikami odbiorów częściowych i opiniami rzeczoznawców (jeśli wystąpiły), inspektor nadzoru ustalił, że:

- w odniesieniu do zamówienia pn.: „Wykonanie przebudowy chodników i miejsc postojowych ul. Kiepur” można przystąpić do czynności odbioru końcowego.

.....  
(podpis inspektora nadzoru inwestorskiego)

- inwestycja posiada istotne wady:

.....

.....

skutkujące odstępieniem od czynności odbiorowych, a tym samym uznaje się, iż Wykonawca nie dotrzymał terminu zakończenia zadania wynikającego z umowy.

Jednocześnie wyznacza się termin usunięcia stwierdzonych wad do dnia .....

W związku z okolicznościami opisanymi powyżej odstąpiono od czynności odbioru końcowego tym samym **niniejszy dokument przyjmuje funkcję protokołu odbioru technicznego.**

..... (data podpis inspektora nadzoru inwestorskiego)    ..... (data i podpis przedstawiciela Zamawiającego)    ..... (data i podpis przedstawiciela Wykonawcy)

*Na tym protokół częściowy zakończono.*

2. Roboty wykonane zostały w czasie od ..... do ..... zgodnie z zapisami w dzienniku budowy. Umowa Nr MZDiM-P.272.14.2021 z dnia ..... r. przewidywała termin rozpoczęcia robót dnia ..... i termin ukończenia robót do dnia ..... r.

3. Roboty zostały/nie zostały wykonane\*) zgodnie z umową, dokumentacją projektową co potwierdzają inspektorzy nadzoru branży:

1) .....

2) .....

4. Ocena jakości wykonanych robót (*zaznaczyć właściwe*)

a) w dniu odbioru końcowego inwestycji nie stwierdzono występowania wad.

b) w dniu odbioru końcowego inwestycji stwierdzono, że inwestycja posiada wady dające się usunąć:

.....

### **CZĘŚĆ III**

---

1. Przedmiot odbioru końcowego - przekazania do użytku (eksploatacji) stanowi inwestycja o wartości ..... PLN brutto o następującej charakterystyce:

Lp.	Rodzaj elementu	Uwagi
<b>Roboty dodatkowe</b> (tylko w przypadku określonych w § 10 ust.1 pkt 1.2. Projektu umowy – Tom II SWZ)		

2. W związku z ustaleniami części II pkt 2 i dalsze, Zamawiający uznaje inwestycję wg ww. zakresu rzeczowego za odebraną końcowo od Wykonawcy, oraz:

- Zamawiający zobowiązuje Wykonawcę do usunięcia wad stwierdzonych przy odbiorze wykazanych w części II pkt 4 b) w terminie do dnia .....

- Zamawiający stwierdza, że wady nie nadają się do usunięcia, lecz umożliwiają wykorzystanie przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem i w związku z tym obniża wynagrodzenie Wykonawcy o kwotę..... w związku z tym wartość robót wynosi .....

3. Zamawiający stwierdza, że inwestycja odpowiada przeznaczeniu i jest gotowa do użytku (eksploatacji) – z uwzględnieniem ustaleń pkt 2.

4. Okres gwarancyjny trwa ..... miesięcy od daty dokonania odbioru końcowego i przekazania przedmiotu zamówienia Zamawiającemu, tj. od dnia .....

Wykonawca jest obowiązany usunąć na własny koszt ujawnione wszelkie wady stwierdzone protokolarnie w ciągu okresu gwarancyjnego przez Zamawiającego, Wykonawcę lub użytkownika.

### **CZĘŚĆ IV**

---

1. Inne wnioski:

.....

.....

2. Załączniki do protokołu stanowiące jego integralną część:

1)

.....

2)

.....

3)

.....

3. Protokół sporządzono w ..... egzemplarzach z przeznaczeniem dla:

a).....

b).....

c).....

Na tym protokół odbioru końcowego zakończono i podpisano.

\*) *Niepotrzebne skreślić*

.....  
(data podpis inspektora nadzoru inwestorskiego) (data i podpis przedstawiciela Zamawiającego) (data i podpis przedstawiciela Wykonawcy)