

UMOWA Nr DZP/...../2023

z dnia..... 2023 r.

zawarta po przeprowadzeniu procedury udzielania zamówień o wartości szacunkowej  
poniżej kwoty 130 000 zł netto

Strony umowy:

**1. Narodowe Centrum Badań Jądrowych  
Ośrodek Radioizotopów POLATOM  
ul. Andrzeja Sołtana 7  
05-400 Otwock**

reprezentowany przez Dyrektora  
mgr inż. Tomasza Dziela

zwany dalej **Zamawiającym**.

*posiadającym status dużego przedsiębiorcy w rozumieniu art. 4 pkt 6 ustawy z dnia 08 marca 2013 roku o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych*

**2.** .....  
.....  
.....

reprezentowany przez:

.....  
.....

zwany dalej **Wykonawcą**.

**§ 1  
Przedmiot umowy**

**1.** Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania zakres dostaw stanowiący przedmiot zamówienia publicznego pn.: „**Dostawę mebli laboratoryjnych oraz mebli dedykowanych do strefy czystej (CR) do pomieszczenia 25 B w NCBJ OR POLATOM**” zgodnie z wymaganiami Zamawiającego określonymi w „Zaproszeniu do składania ofert” (specyfikacją techniczną) oraz załączonymi rysunkami do postępowania (Rys 1; Rys 2; Rys 3; Rys 4), złożoną przez Wykonawcę Ofertą i zasadami rzetelnej wiedzy technicznej.

**2.** W ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 2 ust. 1 Wykonawca dostarczy, rozładuje, wniesie i zamontuje w miejscu wskazanym przez Zamawiającego meble zgodnie z wymaganiami wskazanymi w „zaproszeniu do składania ofert” (specyfikacja techniczna) wraz z załącznikami, dokumentacją techniczną, instrukcjami obsługi, na własny koszt.

**3.** Wykonawca zrealizuje zamówienie w terminie **do 4 tygodni** od dnia wykonania pomiarów w miejscu przeznaczenia.

**§ 2**

**Wynagrodzenie Wykonawcy i warunki płatności**

**1.** Wynagrodzenie całkowite Wykonawcy z tytułu zrealizowania niniejszego zamówienia publicznego wynosi :

**Netto:**.....**PLN**

**złotych**

**podatek VAT**(stawka ..... %) kwota:.....**PLN**

**brutto:**.....**PLN**

**2.** Płatność na rzecz Wykonawcy z tytułu wykonania zamówienia nastąpi po podpisaniu bez uwag, przez upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego i upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy, protokołu odbioru oraz na podstawie prawidłowo wystawionej faktury VAT.

**3.** Wynagrodzenie wymienione w ust. 1 obejmuje wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej i zgodnej z niniejszą umową oraz obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu umowy, w tym także koszty montażu, rozładunku, wniesienia w miejsce wskazane przez Zamawiającego oraz koszty nie wynikające bezpośrednio z opisu przedmiotu umowy, ale możliwe do przewidzenia przez Wykonawcę przed złożeniem oferty oraz ryzyko Wykonawcy z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy, a także oddziaływania innych czynników mających lub mogących mieć wpływ na koszty.

**4.** Wykonawca ponosi koszty związane z transportem i ubezpieczaniem przedmiotu umowy do miejsca przeznaczenia.

**5.** Dostawa i montaż mebli będzie przeprowadzane od poniedziałku do piątku w godz. od 8:00 do 14:00, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy oraz po wcześniejszym ustaleniu z Zamawiającym terminów dostaw i montażu

**6.** O gotowości dostarczenia wyposażenia Wykonawca zobowiązuje się zawiadomić Zamawiającego w osobie Natalia Derwisz bezwzględnie na adres poczty elektronicznej: [natalia.derwisz@polatom.pl](mailto:natalia.derwisz@polatom.pl) z co najmniej trzydniowym wyprzedzeniem, przysyłając listę mebli, datę dostawy i montażu oraz listę osób wykonujących prace związane z dostawą i montażem

**7.** Do obowiązków Wykonawcy należy dostawa wraz z montażem mebli zgodnie z przedmiotem zamówienia, a w szczególności:

- 1) rozładunek wraz z wniesieniem;
- 2) rozpakowanie;
- 3) montaż,
- 4) ustawienie wg informacji i wskazówek udzielonych na miejscu przez uprawnionego pracownika Zamawiającego lub użytkownika mebli;
- 5) wypoziomowanie;
- 6) usunięcie z mebli widocznych zabrudzeń;
- 7) uprzątnięcie opakowań, tzn. zabranie zwrotne.

**8.** Termin płatności faktury VAT wynosi 30 dni od daty jej wystawienia z zastrzeżeniem, że doręczenie faktury nastąpi na co najmniej 23 dni przed tak określonym terminem płatności, a

w przypadku niezachowania tego terminu, termin płatności przedłuża się automatycznie o czas opóźnienia dostarczenia faktury.

**9.** Prawidłowo wystawiona faktura powinna zawierać co najmniej:

- zapis „Dostawa po przeprowadzeniu postępowania przetargowego: Nr sprawy: **21/W/2023**, na podstawie umowy Nr **DZP/...../2023**, identyfikator dostawy
- wyrażone w złotych wartości netto, stawki i kwoty podatku VAT oraz wartości brutto,
- dane Zamawiającego i Wykonawcy,
- numer rachunku bankowego Wykonawcy, na które zostanie przekazane wynagrodzenie z tytułu zrealizowania zamówienia,
- termin płatności.

### **§ 3**

#### **Gwarancja i serwis**

**1.** Wykonawca udziela gwarancji na okres **36 miesięcy** na meble od daty podpisania bez uwag, przez upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy, protokołu zdawczo odbiorczego.

**2.** W ramach udzielonej gwarancji Wykonawca wedle wyboru Zamawiającego zobowiązany będzie do usunięcia wad lub usterek mebli, stanowiących przedmiot Umowy poprzez ich nieodpłatną naprawę, bądź poprzez wymianę wadliwego egzemplarza na egzemplarz wolny od wad.

**3.** W trakcie trwania gwarancji wszelkie usterki i wady będą usuwane przez Wykonawcę na jego koszt. W przypadku konieczności dokonania transportu mebli poza siedzibę Zamawiającego, każdorazowy koszt takiego transportu poza siedzibę Zamawiającego, jak również koszt transportu mebli po dokonaniu naprawy do siedziby Zamawiającego ponosi Wykonawca.

**4.** Wykonawca oświadcza, że czas naprawy gwarancyjnej lub pogwarancyjnej nie przekroczy 7 dni roboczych od daty zgłoszenia awarii/usterki.

Dla każdego z kompletów mebli obowiązują ustalenia określone w „zaproszeniu do składania ofert (specyfikacja techniczna).

**5.** Wykonawca oświadcza, iż niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji Zamawiającemu przysługują uprawnienia z tytułu rękojmi za wady fizyczne rzeczy na zasadach określonych w Kodeksie cywilnym.

### **§ 4**

#### **Sposób realizacji zamówienia**

**1.** Wykonawca jest odpowiedzialny za jakość oraz zgodność przedmiotu zamówienia z warunkami technicznymi i jakościowymi określonymi dla przedmiotu zamówienia opisanego w § 1 niniejszej umowy.

**2.** Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody powstałe w trakcie realizacji umowy, a spowodowane przez jego pracowników. Wykonawca zobowiązuje się do ich usunięcia na własny koszt w przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego w formie pisemnej.

**3.** Zamawiający wymaga od Wykonawcy staranności przy realizacji zobowiązań umowy, wynikającej z profesjonalnego charakteru działalności prowadzonej przez Wykonawcę.

4. Wszelkie czynności, ustalenia i decyzje dotyczące wykonywania zamówienia uzgadniane będą przez ustanowionego przedstawiciela Wykonawcy, wskazanego w umowie z upoważnionymi przedstawicielami Zamawiającego:

.....  
*(imię i nazwisko przedstawiciela Zamawiającego wraz z kontaktowym numerem telefonem i adresem e-mail)*

.....  
*(imię i nazwisko przedstawiciela Wykonawcy wraz z kontaktowym numerem telefonem i adresem e-mail)*

5. Po dostawie, wniesieniu w miejsce wskazane przez Zamawiającego oraz montażu mebli zostanie sporządzony protokół odbioru podpisany przez upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy. Podpisanie protokołu jest warunkiem wystawienia faktury z tytułu wynagrodzenia Wykonawcy.

6. Jeżeli przy dostawie i montażu przedmiotu umowy, strony stwierdzą wady bądź braki zaistniałe nie z winy Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany jest do nieodpłatnego ich usunięcia w terminie uzgodnionym w protokole odbioru przez obie strony.

7. Zamówienie zostanie uznane za należycie wykonane, jeśli będzie zgodne z wymogami opisanymi w „zaproszeniu do składania ofert (specyfikacji technicznej)” załączonymi rysunkami do postępowania, złożoną ofertą, zasadami rzetelnej wiedzy technicznej i postanowieniami niniejszej Umowy.

8. Za dzień wykonania przedmiotu zamówienia przez Wykonawcę uważa się obustronne podpisanie, bez uwag, protokołu odbioru urządzenia.

## **§ 5**

### **Kary umowne**

1. W przypadku jakiegokolwiek zwłoki w realizacji zamówienia objętego niniejszą Umową, Zamawiający upoważniony jest do naliczenia kary umownej w wysokości 0,2% wartości netto Umowy za każdy dzień zwłoki.

2. Za niedotrzymanie przez Wykonawcę terminów napraw gwarancyjnych, Zamawiający upoważniony jest do naliczenia Wykonawcy kary umownej w wysokości 0,2% wartości netto Umowy za każdy dzień zwłoki.

3. W przypadku niedotrzymania terminu płatności faktury przez Zamawiającego, Wykonawca upoważniony jest do naliczenia ustawowych odsetek za opóźnienie.

4. W przypadku odstąpienia od Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Zamawiający upoważniony jest do naliczenia kary umownej w wysokości 15% wartości netto Umowy.

5. Łączna wysokość kar umownych, o których mowa w niniejszym paragrafie nie może przekroczyć wartości wynagrodzenia brutto Wykonawcy, o którym mowa w §2 ust. 1 Umowy.

**§6**  
**Ochrona danych osobowych**

Strony są zobowiązane do przestrzegania postanowień zawartych w Załączniku E  
KLAUZULA INFORMACYJNA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH.

**§ 7**  
**Postanowienia końcowe**

1. Wszystkie spory, kontrowersje lub różnice zdań, które mogą wynikać między Stronami z niniejszej Umowy lub w związku z nią odnośnie jej ważności i interpretacji i które nie mogą być załatwione w sposób polubowny, będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
2. Strony dopuszczają możliwość dokonania zmiany postanowień niniejszej Umowy w przypadku zaistnienia siły wyższej mającej wpływ na realizację Umowy. W innych przypadkach niedopuszczalne jest dokonywanie zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści Oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba że zajdzie co najmniej jedna z okoliczności wymienionych w art. 455 ustawy Pzp.
3. Wszystkie dodatki czy uzupełnienia wymagają formy pisemnej i podpisów Stron pod rygorem nieważności.
4. Umowa wchodzi w życie z dniem podpisania przez Strony.
5. Oferta Wykonawcy wraz z załącznikami, stanowią integralną część Umowy.
6. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową zastosowanie mają przepisy ustawy Kodeks cywilny.
7. Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**

Pieczęć firmowa

Pieczęć firmowa

**Załączniki:**

1. Zaproszenie do składania ofert (specyfikacja techniczna)
2. Rys 1; Rys 2; Rys 3; Rys 4
3. Formularz ofertowy
4. Załącznik E KLAUZULA INFORMACYJNA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH