|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **FORMULARZ OFERTY**  **Załącznik nr 1 do SWZ**  **Sprawa nr 61/24/ZT** |  |

**CENTRUM SZKOLENIA POLICJI   
W LEGIONOWIE**

**ul. Zegrzyńska 121**

**05-119 Legionowo**

1. Nawiązując do postępowania prowadzonego w trybie podstawowym o udzielenie zamówienia publicznego na *dostawę artykułów pościelowych do Centrum Szkolenia Policji w Legionowie* niniejszym składamy ofertę w przedmiotowym postępowaniu w imieniu firmy:

Nazwa: .....................................................................................................................................

Adres do korespondencji: ul. ....................................................................................................

Kod pocztowy: ............................ Miejscowość: .....................................................................

Telefon: ……………….................. fax: ……………..……....…. E-mail: ………………..

Jesteśmy / nie jesteśmy\* małym przedsiębiorstwem /średnim przedsiębiorstwem\*.

1. Oferujemy dostawę przedmiotu zamówienia spełniającego wszystkie wymagania Zamawiającego określone w *Specyfikacji warunków zamówienia*, zgodnie z wypełnionym   
   i załączonym *Formularzem cenowym.*
2. Termin realizacji przedmiotu zamówienia – jednorazowo do dnia**\*\***:

□ do 06 grudnia 2024 r.;

□ do 13 grudnia 2024 r.

Wykonawca ma obowiązek powiadomić Koordynatora ze strony Zamawiającego pisemnie o terminie dostawy przedmiotu zamówienia nie później niż 24 godziny przed planowaną dostawą.

4. Niezależnie od rękojmi Wykonawca udzieli Zamawiającemu pisemnej gwarancji   
na oferowany przedmiot umowy na okres minimum 24 miesiące wraz z niezbędnymi atestami, jednakże nie krótszej niż gwarancja producenta.

1. Płatność za przedmiot zamówienia dokonana będzie przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy w ciągu 30 dni od daty doręczenia prawidłowo doręczonej faktury VAT   
   przez Wykonawcę. Za datę płatności przyjmuje się dzień, w którym Zamawiający polecił swojemu bankowi przelać na konto Wykonawcy należną mu kwotę (data przyjęcia   
   przez bank polecenia przelewu).

Podstawą do wystawienia faktury VAT będzie podpisany przez obie strony bezusterkowy *Protokół odbioru ilościowo – jakościowy*, stanowiący załącznik nr 4 do umowy.

1. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z SWZ i zobowiązujemy się do stosowania i ścisłego przestrzegania warunków w niej określonych.
2. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany  
   w *Specyfikacji warunków zamówienia*, tj. na okres **30** dni od upływu terminu składania ofert.
3. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub 14 RODO[[1]](#footnote-1) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem   
   w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu[[2]](#footnote-2).
4. Oświadczamy, że zapisy zawarte w *Istotnych postanowieniach umowy*, zostały przez nas zaakceptowane i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na wymienionych warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

Jednocześnie zobowiązujemy się do dostarczenia *Formularza cenowego* (po zastosowaniu aukcji elektronicznej) zgodnego z wynikiem aukcji elektronicznej.

1. NIP: …………..………..……...……… REGON: ……………….……………….…………..
2. Wartość oferty wynosi:

1) Wartość oferty netto wynosi: ............................. złotych

słownie .........................................................................................................................;

2) Wartość oferty brutto wynosi: ............................ złotych

słownie .......................................................................................................................

1. Osobą upoważnioną (imię/imiona i nazwisko) do udziału w aukcji elektronicznej jest Pan/i

……………………………..………………….…….….……………………………………

…...………………..……….…….. dn. …………..…..……….… 2024 r.

*(miejscowość*)

**\***  niepotrzebne skreślić

**\*\***  właściwe zaznaczyć

***Dokument należy wypełnić i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu   
w formacie PDF***

1. Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. *w sprawie ochrony osób fizycznych   
   w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych* oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (tj. Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016 r., str. 1). [↑](#footnote-ref-1)
2. W przypadku, gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia Wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie). [↑](#footnote-ref-2)