**Wzór umowy (projekt)**

Dnia ……….. 2024 r. w Jarosławiu pomiędzy:

Gminą Miejską Jarosław, 37-500 Jarosław, ul. Rynek 1, zwaną w treści umowy "Zamawiającym", reprezentowaną przez:

………………………………………………………………………………………………..

przy kontrasygnacie Skarbnika Miasta Jarosławia - Pani Anny Gołąb

a

………………………………………………………………………………………………… reprezentowanym przez :

1. ………………………………………………………………………………………………

2.……………………………………………………………………………………………….

zwanym w treści umowy Wykonawcą,

w wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie podstawowym bez negocjacji, została zawarta umowa następującej treści:

**§ 1**

**PRZEDMIOT UMOWY**

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do realizacji **„Termomodernizację Krytej pływalni w Jarosławiu.”** Nadziałce nr 2439/17, obręb 2 w ramach Rządowego Funduszu Polski Ład: Program Inwestycji Strategicznych .

2. Przedmiot umowy zgodnie z dokumentacją projektową „Termomodernizacji Krytej Pływalni w Jarosławiu” na działce nr 2439/17 obręb 2, obejmuje:

**1) roboty termomodernizacyjne budowlane,**

**2) budowa instalacji co i źródła ciepła,**

**3) instalacja fotowoltaiczna,**

**4) zabudowa pompy ciepła powietrze-woda wspomagającej przygotowanie C.W.U.**

**5) wymiana opraw oświetleniowych na oprawy LED**

1. Szczegółowy zakres robót określony jest w STWIORB, Specyfikacji Warunków Zamówienia oraz w dokumentacji projektowej.
2. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy zgodnie z określonym zakresem, zasadami wiedzy technicznej i sztuki budowlanej, złożoną ofertą, obowiązującymi przepisami   
   i normami oraz oddania przedmiotu niniejszej umowy Zamawiającemu w terminie w niej uzgodnionym.
3. Przedmiary robót mają charakter pomocniczy. Wykonawca jest zobowiązany do wykonania wszystkich elementów projektu termomodernizacji krytej pływalni położonej na działce 2439/17 w Jarosławiu. Ponadto w zakresie Wykonawcy jest wykonanie wszystkich czynności wskazanych w tych projektach, specyfikacjach oraz pozostałych załącznikach opisujących zadanie niezależnie od ich wskazania w przedmiarze robót. Projekt budowlany oraz wykonawczy są nadrzędne w stosunku do przedmiaru robót, które mają charakter jedynie pomocniczy.
4. Wykonawca oświadcza, że wszystkie wymienione wyżej okoliczności uwzględnił w cenie swojej oferty.
5. Wykonawca oświadcza, że:
6. posiada opłaconą polisę ubezpieczeniową,
7. przed podpisaniem umowy zapoznał się i przeanalizował dokumentację projektową, specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót oraz warunki wykonania robót określone w specyfikacji warunków zamówienia, dokonał potrzebnych mu pomiarów i badań, jak również uzyskał wszelkie niezbędne informacje, które są konieczne do realizacji niniejszej umowy,
8. przed podpisaniem umowy uzyskał wszelkie niezbędne informacje dotyczące:
   1. warunków i możliwości urządzenia zaplecza technicznego i zasilenia go w niezbędne media,
9. stanu i systemu dróg dojazdowych,
10. zapewnienie dojazdu do placu budowy w trakcie wykonywania robót,
11. innych danych niezbędnych do wykonania robót i mogących mieć wpływ na ryzyko i koszt realizacji umowy.

**§ 2**

**TERMIN REALIZACJI**

1. Strony ustalają następujące terminy:
2. rozpoczęcia robót: do 14 dni od przekazania placu budowy,
3. wykonanie przedmiotu umowy: 8 miesięcy od dnia podpisania umowy.
4. Zamawiający przekaże Wykonawcy teren budowy do 14 dni od dnia zawarcia umowy.
5. Za termin zakończenia robót uważa się datę wpisu Kierownika budowy do dziennika budowy o zakończeniu robót, potwierdzonego przez Inspektora nadzoru.
6. Termin wykonania przedmiotu umowy o którym mowa w ust. 1 uważa się za dotrzymany jeżeli zostanie on odebrany zgodnie z § 4 w terminie określonym w ust. 1 pkt 2 co zostanie potwierdzone protokołami odbioru przedmiotu umowy podpisanymi przez upoważnionych przedstawicieli stron umowy.
7. Zamawiający uzna, że termin wykonania przedmiotu został zachowany jeżeli zostaną spełnione następujące warunki:
8. wykonawca ukończył wszystkie roboty przewidziane w dokumentacji projektowej,
9. zostały usunięte wszelkie wady i usterki stwierdzone przez Zamawiającego w trakcie odbioru końcowego.

**§ 3**

**WYNAGRODZENIE**

1. Za należyte wykonanie przedmiotu umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie   
   w kwocie ……………………………… zł netto plus należny podatek VAT …. % w wysokości …. zł (słownie : …………………………złotych ……/100), w tym :
2. Kwota udziału własnego Zamawiającego, stanowiąca środki finansowe Zamawiającego przeznaczone na realizację zadania wynosi ………………………………… zł (słownie : ……).
3. Kwota stanowiąca wysokość dofinansowania inwestycji z Rządowego Funduszu Polski Ład wynosi: ………… zł słownie : ………………………………………………………….
4. Zapłata wynagrodzenia z dofinansowania nastąpi jednorazowo w całości po odbiorze końcowym przedmiotu umowy.
5. Strony przewidują rozliczenie wynagrodzenia Wykonawcy jedną fakturą zaliczkową obejmującą wynagrodzenie brutto wskazane w pkt 1oraz jedną fakturą końcową obejmującą wynagrodzenie brutto wskazane w pkt 2, która zostanie wypłacona po zakończeniu realizacji przedmiotu umowy.
6. Wynagrodzenie ryczałtowe o którym mowa w ust 1. obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją robót objętych dokumentacją projektową oraz specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót w tym ryzyko Wykonawcy z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy, a także oddziaływania innych czynników mających lub mogących mieć wpływ na koszty w szczególności: podatek Vat, koszty materiałów budowlanych, wszelkie roboty przygotowawcze, porządkowe, wywóz odpadów, zagospodarowanie placu budowy, koszty utrzymania zaplecza, wszelkie naprawy uszkodzeń, zużycia wody i energii elektrycznej, ochrony obiektu itp.
7. Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia ryczałtowego określonego w ust. 1.
8. Wykonawca oświadcza, że jest płatnikiem podatku VAT, uprawnionym do wystawienia faktury VAT.
9. Wynagrodzenie nie będzie podlegać waloryzacji z tytułu inflacji ani też z tytułu żadnych urzędowych zmian podatków, ceł i opłat, za wyjątkiem urzędowej zmiany podatku VAT. W przypadku urzędowej zmiany podatku VAT wynagrodzenie zostanie odpowiednio zmienione przy uwzględnieniu zapłaconej przed zmianą podatku części wynagrodzenia.
10. Rozliczenie końcowe za wykonanie przedmiotu umowy nastąpi na podstawie faktury VAT oraz załączonych oświadczeń podwykonawców, o których mowa w § 10 ust. 13 potwierdzających całkowite rozliczenie finansowe z Wykonawcą, wystawionej w oparciu o bezusterkowy protokół odbioru końcowego przedmiotu umowy, zatwierdzony przez Zamawiającego.
11. Wykonawca zapewnia, że do czasu poprzedzającego wypłatę środków finansowych z Promesy,   
    z programu rządowego POLSKI ŁAD zapewni finansowanie inwestycji w części niepokrytej udziałem własnym Zamawiającego.

**§ 4**

**ODBIORY ROBÓT**

**1. Odbiór robót zanikających i ulegających zakryciu.**

1. Gotowość do odbioru robót zanikających i ulegających zakryciu Wykonawca zgłasza inspektorowi nadzoru ,
2. Warunkiem odbioru robót zanikających, ulegających zakryciu będzie zgłoszenie tych robót przez Kierownika robót . Zgłoszenie powinno być dokonane z wyprzedzeniem minimum 1 dnia roboczego od planowanego zakończenia robót przewidzianych do odbioru. Właściwy inspektor przystąpi do odbioru w ciągu 1 dnia roboczego licząc od daty zawiadomienia. Prawidłowość wykonanych robót zanikających i ulegających zakryciu zostanie potwierdzona wpisem   
   do dziennika robót przez Inspektora odpowiedniej branży. Inspektor może odmówić odbioru robót, jeżeli w zgłoszonych robotach wykryje wady lub inne niezgodności z niniejszą umową.

**2. Odbiór częściowy.**

1. Odbioru częściowego dokonuje się po zakończeniu robót budowlanych objętych danym etapem fakturowania zgodnie z Harmonogramem Rzeczowo – Finansowym. Zamawiający ma prawo odmówić przeprowadzenia odbioru częściowego, jeżeli po przystąpieniu do czynności odbioru zostanie stwierdzone, że Wykonawca nie wykonał wszystkich robót objętych częściowym fakturowaniem zgodnie z umową. Wykonawca jest zobowiązany zgłaszać   
   do odbioru roboty częściowe. Inspektor odpowiedniej branży przystąpi do częściowego odbioru robót niezwłocznie od otrzymania zawiadomienia nie później jednak niż w terminie 1 dnia roboczego. Z czynności tej sporządzany będzie protokół częściowego odbioru robót.
2. Inspektor każdej branży może odmówić podpisania protokołu częściowego odbioru robót, jeśli w zgłoszonych robotach wykryje wady lub inne niezgodności z niniejszą umową.
3. Podpisanie protokołu częściowego odbioru robót stanowić będzie podstawę dla Wykonawcy do rozliczenia zaliczki.

**3.Odbiór końcowy.**

1. Wykonawca, z uwzględnieniem czasu na dokonanie czynności określonych poniżej zawiadomi Inspektora koordynatora o zakończeniu robót i gotowości do odbioru przedmiotu umowy w formie pisemnej oraz wpisem do dziennika robót. Razem z zawiadomieniem Wykonawca przekaże Inspektorowi :
2. oświadczenie kierownika budowy o zgodności wykonania robót z projektem budowlanym   
   i warunkami pozwolenia na budowę oraz przepisami i obowiązującymi normami.
3. dokumentację powykonawczą zgodnie z art. 3 pkt. 14 ustawy Prawo Budowlane,
4. oryginał dziennika robót wraz z wpisem o gotowości obiektu do odbioru przedmiotu umowy,
5. deklarację własności użytkowych, krajowe deklaracje zgodności z Normą lub Aprobatą Techniczną dla wbudowanych materiałów,
6. wymagane dokumenty, protokoły i zaświadczenia z przeprowadzonych przez Wykonawcę sprawdzeń i badań,
7. atesty na materiały,
8. inwentaryzację geodezyjną powykonawczą,
9. Inspektor w ciągu 7 dni od daty zawiadomienia dokona sprawdzenia czy roboty zostały zakończone, czy dokumentacja określona w pkt 1 została przedłożona i czy jest kompletna. Zakończenie robót budowlanych i dostarczenie wymienionych w pkt 1 dokumentów jest warunkiem do zawiadomienia przez Inspektora Zamawiającego o możliwości odbioru przedmiotu umowy.
10. Zamawiający powoła komisję odbiorową i wyznaczy termin odbioru przedmiotu umowy, który odbędzie się w ciągu 7 dni, licząc od daty zawiadomienia przez Inspektora. Z odbioru zostanie spisany protokół odbioru przedmiotu umowy.
11. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że roboty nie zostały zakończone to odmówi odbioru do czasu zakończenia robót.
12. Jeżeli w toku czynności odbioru końcowego zostaną stwierdzone wady, to Zamawiający odstępuje od odbioru do czasu ich usunięcia, wyznaczając termin ich usunięcia. Po usunięciu wad Wykonawca podejmuje czynności jak w pkt 1 niniejszego ustępu.
13. Częściowe odebranie danych robót, nie oznacza odbioru przedmiotu umowy i ostatecznego odbioru robót w tej części. Oznacza to w szczególności, że Zamawiający może żądać usunięcia przez Wykonawcę wszelkich usterek wykrytych lub powstałych w czasie ich prowadzenia, a odebranych częściowo, również po odbiorze częściowym, a także w ramach odbioru przedmiotu umowy.
14. Zakończenie prac komisji odbiorowej jest spisanie protokołu odbioru końcowego

**§ 5**

**ROZLICZENIE I PŁATNOŚCI**

* + - 1. Zamawiający zabezpiecza środki na realizację przedmiotu umowy w 2024 roku.

1. Zamawiający może udzielić zaliczki na poczet wykonania przedmiotu umowy.
2. Wykonawca będzie zobligowany do wystąpienia do Zamawiającego z pisemnym wnioskiem   
   o udzielenie zaliczki, złożonym nie wcześniej niż po upływie trzech miesięcy od daty podpisania umowy. We wniosku należy podać następujące informacje: określenie kwoty wnioskowanej zaliczki oraz wskazanie numeru konta bankowego, na które należy dokonać wpłaty zaliczki.
3. Zaliczka może zostać udzielona do wysokości kwoty o której mowa w§ 3 ust. 1 pkt 1 o ile kwota zaliczki nie będzie mniejsza niż 5% wynagrodzenia Wykonawcy.
4. Warunkiem udzielenia zaliczki jest wniesieniem przez Wykonawcę zabezpieczenia w jednej lub kilku formach wskazanych w art. 442 ust. 3 pkt 1-4 ustawy Pzp, w wysokości 25% wartości udzielonej zaliczki.
5. Wraz z wnioskiem o udzielenie zaliczki Wykonawca zobowiązany jest przedstawić do akceptacji Zamawiającego projekt dokumentu obejmującego zabezpieczenie udzielenia zaliczki. Termin ważności zabezpieczenia winien być zgodny z terminem umownym zakończenia przedmiotu umowy przedłużonym o co najmniej 30 dni.
6. Zaliczka zostanie przekazana Wykonawcy w formie polecenia przelewu na wskazany we wniosku rachunek Wykonawcy, w terminie do 14 dni kalendarzowych, licząc od dnia akceptacji prawidłowego wniosku Wykonawcy o zaliczkę wraz z uprzednio zaakceptowanym zabezpieczeniem po uprzednim przedłożeniu zamawiającemu zabezpieczenia zaliczki. Zabezpieczenie zaliczki wnosi się poprzez złożenie w oryginale dokumentu w siedzibie Zamawiającego.
7. Wykonawca zobowiązany jest rozliczyć otrzymaną zaliczkę najpóźniej do 30 dni przed upływem terminu ważności zabezpieczenia.
8. Rozliczenie zaliczki następuje poprzez wystawienie faktur za wykonane i odebrane roboty budowlane w wysokości i terminach określonych w harmonogramie rzeczowo-finansowym.
9. Jako termin rozliczenia zaliczki będzie przyjmowany dzień złożenia przez Wykonawcę właściwie sporządzonych, potwierdzonych przez inspektora nadzoru faktur za wykonane zgodnie   
   z harmonogramem rzeczowo-finansowym roboty budowlane wraz z protokołem ich odbioru.
10. Zamawiający zwraca zabezpieczenie zaliczki w terminie 30 dni od dnia rozliczenia zaliczki   
    i potwierdzenia należytego wykonania przedmiotu umowy.
11. W przypadku, gdy Wykonawca nie rozliczy udzielonej zaliczki w terminie Zamawiający niezwłocznie wezwie Wykonawcę do jej rozliczenia lub zwrotu wypłaconej zaliczki w terminie   
    7 dni od daty doręczenia wezwania. W przypadku braku rozliczenia zaliczki w tym terminie Zamawiający w pierwszej kolejności zaspokoi swoje roszczenie z zabezpieczenia zaliczki.
12. W przypadku odstąpienia od umowy lub jej niewykonania z jakichkolwiek przyczyn, w tym   
    z przyczyn, o których mowa w art.456 ust. 1 ustawy Pzp, jak również w przypadku stwierdzenia wykorzystania zaliczki niezgodnie z jej przeznaczeniem Wykonawca na wezwanie Zamawiającego niezwłocznie wróci w całości lub w niewykorzystanej części udzieloną zaliczkę.
13. Wydzielone etapy prac zawiera harmonogram rzeczowo-finansowy.
14. Wynagrodzenie Wykonawcy będzie płatne na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę na fakturze.
15. Zamawiający zastrzega sobie prawo rozliczenia płatności wynikającej z umowy za pośrednictwem metody MPP (Split payment).
16. Wykonawca oświadcza, że rachunek bankowy wskazany w fakturze :
17. jest rachunkiem umożliwiającym płatność w ramach mechanizmu podzielonej płatności,
18. jest rachunkiem znajdującym się w elektronicznym wykazie podmiotów prowadzonych od 1 września 2019 r. przez szefa Krajowej Administracji Skarbowej, o którym mowa w ustawie o podatku od towarów i usług.
19. Minimalna wartość przedmiotu umowy przy ograniczeniu jego zakresu, ustala się na poziomie 50 % kwoty, o której mowa w § 3 ust. 1.

**§ 6**

**ZMIANY WYSOKOŚCI WYNAGRODZENIA**

1. Strony niniejszej umowy ustalają zasady wprowadzenia zmian w wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy w przypadku zmiany cen materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia.
2. Zmiany wysokości wynagrodzenia, o których mowa w ust. 1 dopuszcza się po upływie 6 miesięcy liczonych od miesiąca, w którym zawarto umowę. Zmianie wynagrodzenia mogą podlegać jedynie kwoty dotyczące robót wykonanych w terminie umownym po upływie 6 miesięcy trwania umowy.
3. Strony ustalają, iż podstawą uprawniającą do żądania zmiany wysokości wynagrodzenia jest przeciętne miesięczne wynagrodzenie w sektorze przedsiębiorstw publikowane przez Główny Urząd Statystyczny, które na dzień zawarcia umowy wynosiło …….. zł brutto.
4. Jeżeli na koniec 6-ścio miesięcznego okresu trwania umowy podstawa, o której mowa w ust. 3 wzrośnie co najmniej o 10 % w porównaniu do jej wysokości obowiązującej w dniu zawarcia umowy uznaje się, że spełniona zostaje przesłanka uprawniająca Wykonawcę do żądania ewentualnej zmiany wynagrodzenia.
5. Zmiana wysokości wynagrodzenia wymaga uprzedniego przedstawienia przez Wykonawcę uzasadnienia , obrazującego czy i w jakim stopniu zmiana przyjętej podstawy wpłynęła na koszt realizacji umowy, w tym wzrostu cen i materiałów lub kosztów przyjętych w celu ustalenia wynagrodzenia Wykonawcy, zawartego w ofercie.
6. Zamawiający oceni przedstawione uzasadnienie i podejmie decyzje o ewentualnej zmianie wysokości wynagrodzenia lub odmówi zmiany wynagrodzenia przedstawiając swoje stanowisko.
7. Zmiana wynagrodzenia w niniejszym trybie nie może prowadzić do wzrostu zysku Wykonawcy, a jedynie rekompensować wzrost kosztów, jakie będzie ponosił w związku z realizacją umowy.
8. Zapisy zawarte w § 17 ust. 2, 3, 4 stosuje się odpowiednio .
9. Łączna maksymalna wartość zmiany wynagrodzenia w trakcie obowiązywania umowy nie może przekroczyć 5% wynagrodzenia określonego w § 3 ust 1.

**§ 7**

**OBOWIĄZKI ZAMAWIAJĄCEGO**

Do obowiązków Zamawiającego należy:

* 1. wprowadzenie i protokolarne przekazanie Wykonawcy terenu robót wraz z niezbędną dokumentacją w terminie do 14 dni licząc od dnia podpisania umowy;
  2. organizowanie narad roboczych na budowie,
  3. odbiór przedmiotu umowy nastąpi bez zbędnej zwłoki pod warunkiem otrzymania wszelkich niezbędnych dokumentów formalnoprawnych niezbędnych do odbioru.
  4. regulowanie należności Wykonawcy w terminach zgodnych z ustaleniami w umowie z odsetkami ustawowymi w przypadku zwłoki.

**§ 8**

**OBOWIĄZKI WYKONAWCY**

* + 1. Do obowiązków Wykonawcy należy:

1. opracowanie i uzgodnienie z Zamawiającym – nie później niż w terminie 14 dni od zawarcia umowy – Harmonogramu Rzeczowo-Finansowego etapów prac określonych z wykazem cen ryczałtowych dla poszczególnych elementów (etapów) prac, z uwzględnieniem kolejności ich realizacji,
2. przedłożenie w terminie do dwóch tygodni od podpisania umowy, kosztorysów ofertowych, sporządzonych metodą kalkulacji uproszczonej, sporządzonych w oparciu o przedmiary robót, będące załącznikiem do SWZ,
3. powiadamianie gestorów sieci o rozpoczęciu prac oraz o kolizjach z infrastrukturą techniczną, organizowanie odbiorów skrzyżowań z nowo budowaną infrastrukturą techniczną wraz   
   z ponoszeniem kosztu tych odbiorów,
4. przekazanie Zamawiającemu oświadczeń osób, którym zostanie powierzone kierownictwo, nadzór i kontrola techniczna robót budowlanych objętych przedmiotem umowy, o przyjęciu obowiązków wynikających z przepisów Prawa budowlanego oraz wpisanie danych tych osób do dziennika budowy w dniu przekazania terenu budowy,
5. opracowanie i przekazanie Zamawiającemu planu BIOZ.
6. realizacja przedmiotu zamówienia zgodnie z obowiązującymi przepisami, opracowaną dokumentacją projektową i specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót budowlanych, zasadami współczesnej wiedzy technicznej i sztuki budowlanej, normami, warunkami technicznymi i zaleceniami Zamawiającego, oraz na warunkach określonych niniejszą umową,
7. uzgadnianie z Inspektorem nadzoru i Zamawiającym szczegółowych rozwiązań materiałowych, jeśli nie są dokładnie i jednoznacznie opisane w dokumentacji projektowej,
8. sporządzanie kwartalnych raportów o postępie robót i przedkładanie ich Inspektorowi nadzoru,
9. zabezpieczenie na własny koszt placu budowy przed dostępem osób trzecich, ochrona mienia budowy, w tym dostarczonych materiałów, urządzeń i wykonanych robót przed uszkodzeniem, kradzieżą, działaniem czynników atmosferycznych itp. do dnia odbioru końcowego   
   i przekazania przedmiotu zamówienia użytkownikowi. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za dostarczone i zmagazynowane wyroby oraz inne składniki majątkowe Wykonawcy   
   i Zamawiającego znajdujące się na terenie budowy i zaplecza,
10. zapewnienie kompetentnego kierownictwa, siły roboczej, sprzętu, urządzeń i materiałów niezbędnych do wykonania zakresu robót,
11. należyte zabezpieczenie i oznakowanie terenu robót oraz zaplecza budowy,
12. odpowiedzialność za działania, uchybienia i zaniechania osób, z pomocą których zakres robót wykonuje, jak również osób, którym wykonanie zadania powierza,
13. odpowiedzialność za szkody i straty w robotach, materiale i sprzęcie wynikłe w trakcie realizacji zadania,
14. pokrycie kosztów przełożenia lub naprawy instalacji urządzeń podziemnych, innych instalacji w obrębie elewacji, kolidujących z robotami zlecanymi niniejszą umową oraz pokrycie kosztów nadzoru i odbioru ich wykonania,
15. naprawa wszelkich szkód powstałych w trakcie realizacji zadania np. uszkodzenia czy zniszczenia innych instalacji w obiekcie - należy zapewnić ciągłość odbioru ścieków, zasilanie energetyczne, ciągłość dostaw wody,
16. zgłaszanie do odbioru robót (w tym robót zanikających i podlegających zakryciu) wpisem   
    do dziennika budowy i pisemnym powiadomieniem Zamawiającego,
17. niezwłoczne informowanie Zamawiającego o wszelkich okolicznościach mogących mieć wpływ na prawidłowe lub terminowe wykonanie przedmiotu umowy,
18. zapewnienie uprawnionego kierownictwa i nadzoru robót zgodnie z wymogami SWZ,
19. przygotowanie dokumentacji oraz dopełnienie niezbędnych formalności u gestorów sieci,
20. prowadzenie dziennika budowy zgodnie z obowiązującymi w tej materii przepisami prawa,
21. zapewnienie obsługi geodezyjnej prowadzonych robót i inwentaryzacji powykonawczej ,
22. zabezpieczenie i oznakowanie terenu budowy wraz ze znajdującymi się na nim obiektami   
    i urządzeniami (zainstalowanie odpowiednich tablic informacyjnych przed przystąpieniem do robót), oraz dbałość o stan techniczny i prawidłowość oznakowania przez cały czas trwania realizacji zadania,
23. zapewnienie bezpieczeństwa i ochrony zdrowia podczas wykonywania wszystkich czynności na terenie budowy zgodnie z planem BIOZ oraz bezpiecznego korzystania z terenu bezpośrednio przylegającego do miejsca prac oraz prowadzenie robót zgodnie z przepisami bhp i p.poż.,
24. dbanie o porządek na terenie budowy, o schludny jego wygląd na zewnątrz oraz utrzymywanie budowy w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych, w tym nie składowanie jakichkolwiek zbędnych materiałów, odpadów, czy urządzeń prowizorycznych lub pomocniczych,
25. uzyskanie na własny koszt wszelkich uzgodnień i pozwoleń na wywóz nieczystości stałych   
    i płynnych,
26. realizowanie poszczególnych elementów (etapów) zakresu zamówienia w terminach przyjętych w uzgodnionym z Zamawiającym harmonogramie rzeczowo – finansowym,
27. uporządkowania po zakończeniu robót terenu budowy, zaplecza budowy, jak również terenów sąsiadujących zajętych lub użytkowanych przez Wykonawcę w tym dokonania na własny koszt renowacji obiektów, fragmentów terenu dróg, nawierzchni lub instalacji w przypadku ich zniszczenia lub uszkodzenia w związku z prowadzonymi pracami,
28. zapewnienia na własny koszt transportu odpadów do miejsc ich wykorzystania lub utylizacji łącznie z kosztami utylizacji,
29. wykonania na własny koszt pomiarów dla wykonanych instalacji.

2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność na zasadach ogólnych za wszelkie szkody wynikłe na terenie budowy z chwilą jego protokolarnego przejęcia, aż do podpisania protokołu odbioru końcowego.

3. Wykonawca ma obowiązek informować Zamawiającego o wszelkich zmianach statusu prawnego   
i formy prowadzonej działalności gospodarczej oraz swoich danych tj. o:

1) zmianie siedziby lub nazwy firmy Wykonawcy,

2) zmianie osób reprezentujących firmę Wykonawcy,

3) ogłoszeniu upadłości firmy Wykonawcy,

4) wszczęciu postępowania układowego, w którym uczestniczy Wykonawca,

5) ogłoszeniu likwidacji firmy Wykonawcy,

6) zawieszeniu działalności firmy Wykonawcy.

4. Wszystkie obowiązki wymienione w niniejszym paragrafie Wykonawca zobowiązany jest wykonywać na własny koszt i własnym staraniem. Koszty z tym związane są uwzględnione   
w wynagrodzeniu Wykonawcy, o którym mowa w § 3 ust. 1 umowy.

**§ 9**

**HARMONOGRAM RZECZOWO – FINANSOWY I KOSZTORYS OFERTOWY**

1. Wykonawca zobowiązuje się w ciągu 14 dni od podpisania umowy opracować i uzgodnić   
   z Zamawiającym Harmonogram Rzeczowo – Finansowy (Harmonogram) z wykazem scalonych etapów prac określonych w oparciu o tabelę elementów robót będącej załącznikiem do SWZ i cen ryczałtowych, z uwzględnieniem kolejności ich realizacji,
2. Przedmiotowy Harmonogram będzie zawierał co najmniej:
   1. zakres rzeczowy robót z uwzględnieniem poszczególnych etapów i terminów ich wykonania,

b) wynagrodzenie za ich wykonanie.

1. Jeżeli postęp wykonania robót objętych przedmiotem umowy lub ich poszczególnych etapów   
   w stosunku do terminów określonych w Harmonogramie będzie stwarzał zagrożenie dla dotrzymania terminu ich zakończenia, Wykonawca będzie zobowiązany do podjęcia na koszt własny wszelkich niezbędnych, a zaakceptowanych przez Zamawiającego działań dla przyśpieszenia ich tempa.

**§ 10**

**PODWYKONAWCY**

1. Wykonawca może zrealizować przedmiot umowy przy udziale podwykonawców lub dalszych podwykonawców pod warunkiem, że posiadają oni kwalifikacje do ich wykonania i pod warunkiem zawarcia z nimi stosownej umowy w formie pisemnej.
2. Umowa o podwykonawstwo musi spełniać wymagania określone przez Zamawiającego w Specyfikacji Warunków Zamówienia wraz z załącznikami ze szczególnym uwzględnieniem postanowień niniejszej umowy.
3. Umowa o podwykonawstwo musi zawierać zapisy określające w szczególności:
4. strony umowy,
5. przedmiot umowy,
6. termin wykonania zamówienia, który nie może być dłuższy niż termin określony w swz,
7. warunki dotyczące odbioru robót budowlanych,
8. regulacje dotyczące rozliczenia za wykonane roboty budowlane,
9. odpłatność, tj.: wynagrodzenie za wykonane roboty budowlane,
10. warunki płatności (forma płatności, nr konta podwykonawcy, dokumenty na podstawie, których zostanie dokonana płatność),
11. warunki zapłaty za wykonane roboty budowlane (termin zapłaty wynagrodzenia),
12. obowiązki wykonawcy i podwykonawcy,
13. kary umowne,
14. odpowiedzialność za wady i gwarancję jakości,
15. warunki zmian umowy,
16. warunki odstąpienia od umowy,
17. regulacje dotyczące zawierania umów z dalszymi podwykonawcami.
18. Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień kształtujących prawa i obowiązki podwykonawcy w zakresie kar umownych oraz postanowień dotyczących warunków wypłaty wynagrodzenia, w sposób dla niego mniej korzystny niż prawa i obowiązki wykonawcy, ukształtowane postanowieniami umowy zawartej między Zamawiającym, a Wykonawcą.
19. Wynagrodzenie (wartość umowy brutto) za wykonanie przez podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę powierzonej mu części zamówienia nie może być wyższe niż wynagrodzenie (wartość brutto) wykonawcy za tą część zamówienia publicznego.
20. Wartość wszystkich umów zawartych o podwykonawstwo lub dalsze podwykonawstwo po ich zsumowaniu nie może być wyższa niż szacunkowa całkowita wartość robót (wartość wynagrodzenia brutto wykonawcy).
21. Projekt umowy o podwykonawstwo przedłożony Zamawiającemu musi uwzględniać dyspozycje zawarte w art. 464 ust. 2 ustawy Prawo Zamówień Publicznych zgodnie z którymi termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przewidziany w umowie   
    o podwykonawstwo nie może być dłuższy, niż **30 dni** od dnia doręczenia wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku.
22. Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu projektu umowy   
    o podwykonawstwo, a także projektu jej zmiany oraz poświadczonej za zgodność   
    z oryginałem kopii zawartej umowy podwykonawstwo i jej zmiany. Zamawiający   
    w terminie 14 dni od przedłożenia ma prawo zgłosić zastrzeżenia do projektu umowy   
    o podwykonawstwo i do projektu jej zmiany lub sprzeciwu do umowy   
    o podwykonawstwo i do jej zmiany. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca przedkłada Zamawiającemu poświadczenia za zgodność z oryginałem kopie zawartej umowy   
    o podwykonawstwo w terminie 7 dni od zawarcia /w tym umów   
    o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi/ z wyłączeniem umów,   
    o których mowa w art. 464 ust. 8 Prawa zamówień publicznych.
23. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za roboty, które wykonuje przy pomocy podwykonawców lub dalszych podwykonawców.
24. Zmiana podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w trakcie realizacji zamówienia może nastąpić tylko za pisemną zgodą Zamawiającego.
25. Do zawierania umów o podwykonawstwo z dalszymi podwykonawcami stosuje się zasady określone w ust. 1-8 niniejszego paragrafu.
26. Strony ustalają, że niżej wymienione roboty budowlane (zakres) wykonane będą przez:
27. Wykonawcę: **/nazwa wykonawcy/** w zakresie robót: …………………………………………………………………..
28. Podwykonawcę: **/nazwa podwykonawcy/** w zakresie robót …………………………………………………………………..
29. Wykonawca zobowiązany jest z fakturą przedłożyć oświadczenia wszystkich podwykonawców odnośnie braku jakichkolwiek roszczeń wobec wykonawcy z tytułu płatności należnych w związku z zawartymi umowami o podwykonawstwo. Brak oświadczenia skutkować będzie prawem Zamawiającego do wstrzymania płatności należnej Wykonawcy do czasu dokonania rozliczeń z Podwykonawcami części równej sumie kwot wynikających z nieprzedstawionych dowodów zapłaty.

**§ 11**

1. Wykonawca oświadcza, że stosownie do art. 95 ustawy Prawo zamówień publicznych wszystkie osoby które wykonywać będą czynności w zakresie realizacji przedmiotu umowy opisane w SWZ których realizacja polega na wykonaniu pracy w sposób określony w art.22 §1 ustawy z dnia   
   26 czerwca 1974 r. Kodeks Pracy, są zatrudnione na podstawie umowy o pracę.
2. Wykaz pracowników wykonujących czynności w zakresie realizacji przedmiotu zamówienia stanowi załącznik do niniejszej umowy.
3. Wykonawca w terminie 10 dni licząc od dnia podpisania umowy będzie zobowiązany   
   do przedstawienia Zamawiającemu dokumentów potwierdzających sposób zatrudnienia osób   
   o których mowa w ust. 2 poprzez przedłożenie oświadczeń w/w zatrudnionych, potwierdzających iż zatrudnieni są oni na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia   
   26 czerwca 1974 r. Kodeks Pracy.
4. Wykonawca na każde pisemne żądanie Zamawiającego w terminie 5 dni roboczych przedkładał będzie Zamawiającemu raport stanu i sposobu zatrudnienia osób o których mowa w ust. 2.
5. W przypadku nie przedstawienia w terminach o których mowa w ust. 3 i 4 raportu stanu i sposobu zatrudnienia oraz oświadczeń Wykonawca każdorazowo zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości **1 000 zł**. (słownie: tysiąc złotych).
6. W przypadku niezatrudnienia przy realizacji zamówienia liczby osób wymaganej przez Zamawiającego, Wykonawca będzie zobowiązany do zapłacenia kary umownej Zamawiającemu, w wysokości **0,02%** całkowitego wynagrodzenia, za każdą niezatrudnioną osobę poniżej liczby wymaganej przez Zamawiającego.
7. W uzasadnionych przypadkach, z przyczyn niezależnych od Wykonawcy, możliwe jest zastąpienie w/w osoby lub osób innymi osobami pod warunkiem że spełnione zostaną wszystkie wymagania co do sposobu zatrudnienia na okres realizacji zamówienia określone przez Wykonawcę w ofercie.
8. Wykonawca wyraża zgodę na potrącanie kar umownych o których mowa w ust 5 i 6 z przysługującego mu wynagrodzenia.

**§ 12**

**PRZEDSTAWICIELE ZAMAWIAJĄCEGO I WYKONAWCY**

* + - 1. Upoważnionymi przedstawicielami ze strony Wykonawcy do kierowania budowami są:

Kierownik budowy robót budowlanych –

Kierownik robót sanitarnych –

Kierownik robót elektrycznych –

1. Wykonawca upoważnia osoby wymienione w ust. 1. do dokonania odbiorów robót wraz z ich rozliczeniem.
2. Obowiązki inspektora nadzoru inwestorskiego zwanego dalej „inspektorem” pełnić będą:

Inspektor nadzoru w branży budowlanej jednocześnie koordynator: ................,

Inspektor nadzoru w branży sanitarnej: …………………….…………….………,

Inspektor nadzoru w branży elektrycznej: …………………….….........................

4. Osoby, o których mowa w ust. 1 i 3 działają w granicach umocowania określonego w ustawie Prawo Budowlane z zastrzeżeniem ust. 6.

5.Wykonawca jest zobowiązany przedłożyć Zamawiającemu propozycję zmiany osoby określonej w ust. 1 nie później niż 7 dni przed planowanym terminem zmiany. Wykonawca jest zobowiązany do wykazania Zamawiającemu, że osoby mające pełnić funkcję Kierownika robót spełniają wymagania określone w SWZ. Zmiana kierownika robót musi być zaakceptowana przez Zamawiającego. Dopiero po akceptacji zmiana może być dokonana wpisem do dziennika robót i nie wymaga to zmiany umowy.

6. Zamawiający upoważnia osoby wymienione w ust. 3 do dokonania odbiorów o których mowa   
w § 4 ust. 1 i 2 umowy.

7. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany osób wskazanych w ust. 3. O dokonaniu zmiany, Zamawiający powiadomi na piśmie Wykonawcę. Zmiana ta nie wymaga zmiany umowy.

8. W celu dokonania odbioru przedmiotu umowy Zamawiający powoła Komisję Odbiorową, o której składzie i harmonogramie działania zostanie Wykonawca pisemnie powiadomiony.

**§ 13**

**ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

1. Strony potwierdzają, że przed zawarciem umowy Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości ....% wynagrodzenia ofertowego (ceny ofertowej brutto), o którym mowa w §3 ust. 1, tj. ................... zł (*słownie złotych ..........................................*) w formie .............................................................................................................................................................
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie zwrócone Wykonawcy w następujących terminach:

1) 70% wysokości zabezpieczenia – w ciągu 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania   
go przez Zamawiającego za należycie wykonane,

2) 30% wysokości zabezpieczenia – w ciągu 15 dni od upływu okresu rękojmi za wady   
lub gwarancji.

3. Wykonawca w okresie realizacji umowy oraz w okresie gwarancji i rękojmi może dokonać zamiany wniesionego zabezpieczenia należytego wykonania umowy na jedną lub kilka form dopuszczonych w Specyfikacji Warunków Zamówienia.

**§ 14**

**KARY UMOWNE**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
   * 1. za zwłokę w zakończeniu wykonywania przedmiotu umowy – w wysokości 0,05% wynagrodzenia brutto, określonego w § 3 ust. 1 za każdy dzień zwłoki (termin wykonania przedmiotu umowy określono w § 2 ust. 1 pkt 2 niniejszej umowy),
     2. za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych w okresie gwarancji i rękojmi – w wysokości 0,05% wynagrodzenia brutto, określonego w § 3 ust. 1 za każdy dzień zwłoki liczonej od dnia wyznaczonego na usunięcie wad,
     3. za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy – w wysokości 10% wynagrodzenia brutto, określonego w § 3 ust. 1,
     4. za nieprzedłożenie do akceptacji projektu umowy o podwykonawstwo robót budowlanych lub projektu zmiany umowy o roboty budowlane - w wysokości 300 złotych za każdy dzień zwłoki,
     5. za nieprzedłożenie potwierdzonego za zgodność z oryginałem odpisu zawartej umowy   
        o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub zmian takiej umowy   
        w terminie 7 dniu od jej zawarcia, w wysokości 300 złotych za każdy dzień zwłoki,
     6. za brak zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom w wysokości 300 złotych za każdy dzień zwłoki,
     7. za brak zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty - w wysokości 300 złotych za każdy dzień zwłoki (art. 464 ust. 10 ustawy Prawo Zamówień Publicznych),
     8. z tytułu braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom z tytułu zmiany wysokości wynagrodzenia, o której mowa w art. 439 ust. 5, ustawy Prawo Zamówień Publicznych , zgodnie z art. 436 pkt 4 lit. A w/w ustawy - w wysokości 100 złotych za każdy dzień zwłoki.
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego w wysokości 10% wynagrodzenia brutto, określonego w §3 ust. 1.
3. Strony zastrzegają sobie prawo do odszkodowania na zasadach ogólnych, o ile wartość faktycznie poniesionych szkód przekracza wysokość kar umownych.
4. Wykonawca nie może zbywać na rzecz osób trzecich wierzytelności powstałych w wyniku realizacji niniejszej umowy.
5. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia.
6. Łączna maksymalna wysokość kar umownych jaką dochodzić może strona niniejszej umowy ustala się na poziomie 20% wynagrodzenia, o którym mowa w § 3 ust. 1.

**§ 15**

**ODSTĄPIENIE OD UMOWY**

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy:
2. na zasadach określonych w art. 456 ustawy Prawo Zamówień Publicznych
3. w terminie 30 dni od uzyskania przez niego wiedzy o okoliczności uzasadniającej odstąpienie jeżeli Wykonawca:
4. nie wykonuje umowy lub wykonuje ją nienależycie i pomimo pisemnego wezwania Wykonawcy do podjęcia wykonania lub należytego wykonania umowy w wyznaczonym uzasadnionym technicznie terminie, nie zadość uczyni żądaniu Zamawiającego.
5. bez uzasadnionej przyczyny przerwał wykonanie robót na okres dłuższy niż 7 dni robocze   
   i pomimo dodatkowego pisemnego wezwania Zamawiającego nie podjął ich w terminie   
   7 dni roboczych od dnia doręczenia Wykonawcy dodatkowego wezwania,
6. z przyczyn zawinionych nie przystąpił do odbioru terenu budowy albo nie rozpoczął robót albo pozostaje w zwłoce z realizacją robót tak dalece, że wątpliwe jest dodawanie terminu zakończenia robót,
7. podzleca całość robót lub dokonuje cesji umowy, jej części bez zgody Zamawiającego
8. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy, jeżeli Zamawiający:
9. odmawia bez wskazania uzasadnionej przyczyny odbioru robót lub podpisania protokołu odbioru,
10. zawiadomi Wykonawcę, iż wobec zaistnienia uprzednio nieprzewidzianych okoliczności nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań umownych wobec Wykonawcy.
11. Odstąpienie od umowy, o którym mowa w ust. 1 i 2, powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.
12. W wypadku odstąpienia od umowy Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki:
    1. Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt tej strony, z której to winy nastąpiło odstąpienie od umowy,
    2. Wykonawca zgłosi do dokonania przez Zamawiającego odbioru robót przerwanych, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada,
    3. w terminie 10 dni od daty zgłoszenia, o którym mowa w pkt 2, Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku wraz   
       z zestawieniem wartości wykonanych robót według stanu na dzień odstąpienia; protokół inwentaryzacji robót w toku stanowić będzie podstawę do wystawienia faktury VAT przez Wykonawcę,
    4. Zamawiający w razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada, obowiązany jest do dokonania odbioru robót przerwanych oraz przejęcia od Wykonawcy terenu robót w terminie 10 dni od daty odstąpienia oraz do zapłaty wynagrodzenia za roboty, które zostały wykonane do dnia odstąpienia.
13. Jeżeli Wykonawca będzie wykonywał przedmiot umowy wadliwie, albo sprzecznie z umową Zamawiający może wezwać go do zmiany sposobu wykonywania umowy i wyznaczyć mu w tym celu odpowiedni termin; po bezskutecznym upływie wyznaczonego terminu Zamawiający może od umowy odstąpić, powierzyć poprawienie lub dalsze wykonanie przedmiotu umowy innemu podmiotowi na koszt Wykonawcy.

**§ 16**

**GWARANCJA I RĘKOJMIA**

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości wykonania przedmiotu umowy na okres ………. miesięcy od dnia odbioru końcowego.
2. W okresie gwarancji Wykonawca zobowiązuje się do bezpłatnego usunięcia wad i usterek   
   w terminie 14 dni licząc od daty pisemnego (listem lub faksem) powiadomienia przez Zamawiającego. Okres gwarancji zostanie przedłużony o czas naprawy.
3. Zamawiający ma prawo dochodzić uprawnień z tytułu rękojmi za wady, niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji.
4. Jeżeli Wykonawca nie usunie wad w terminie 14 dni od daty wyznaczonej przez Zamawiającego na ich usunięcie, to Zamawiający może zlecić usunięcie wad stronie trzeciej na koszt Wykonawcy.   
   W tym przypadku koszty usuwania wad będą pokrywane w pierwszej kolejności z zatrzymanej kwoty będącej zabezpieczeniem należytego wykonania umowy.
5. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu gwarancji i rękojmi także po terminie określonym w ust. 1, jeżeli reklamował wadę przed upływem tego terminu.

**§ 17**

**ZMIANA POSTANOWIEŃ UMOWY**

1. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą obu stron i wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności takiej zmiany w niżej przedstawionym zakresie:

1) zmiany terminu zakończenia robót budowlanych w przypadku:

a) wystąpienia warunków atmosferycznych i zdarzeń losowych, które istotnie utrudniają lub uniemożliwiają prowadzenie robót,

b) wprowadzenie zmian w dokumentacji techniczno-projektowej, co może powodować brak możliwości dotrzymania pierwotnego terminu zakończenia realizacji zawartej umowy,

c) konieczność uzyskania niemożliwych do przewidzenia na etapie planowania inwestycji danych, zgód, pozwoleń od osób trzecich lub właściwych organów,

d) zmian lub wstrzymania prac nakazanych przez służby archeologiczne lub Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków,

2) w przypadku postanowień, które mają związek ze zmienionymi regulacjami prawnymi wprowadzonymi w życie po dacie podpisania umowy, wywołującymi potrzebę zmiany umowy. Zmiany wysokości podatku VAT,

3) zmiany w zakresie materiałów , parametrów technicznych, technologii wykonania , sposobu   
i zakresu wykonania umowy w przypadku:

a) konieczności zrealizowania jakiejkolwiek części robót, objętej przedmiotem umowy przy zastosowaniu odmiennych rozwiązań technicznych lub technologicznych niż wykazane   
w dokumentacji projektowej, a wynikających ze stwierdzonych wad tej dokumentacji,

b) konieczności realizacji robót wynikających z wprowadzenia w dokumentacji projektowej zmian uznanych za nieistotne odstępstwo od projektu,

c) wystąpienia warunków geologicznych, geotechnicznych lub hydrologicznych, odbiegających w sposób istotny od przyjętych w dokumentacji projektowej,

d) wystąpienia warunków terenu odbiegających w sposób istotny od przyjętych w dokumentacji projektowej, w szczególności napotkanie niezinwentaryzowanych lub błędnie zinwentaryzowanych urządzeń podziemnych,

e) konieczności zrealizowania przedmiotu umowy, przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych lub materiałowych ze względu w szczególności na zmiany obowiązującego prawa, wystąpienia niebezpieczeństwa kolizji, z planowanymi lub równolegle prowadzonymi inwestycjami,

f) zmian nakazanych przez służby archeologiczne lub Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków.

2. Wymienione w ust.1 postanowienia stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Nie stanowią jednak zobowiązania do wyrażenia takiej zgody.

3. Wykonawca jest zobowiązany do prowadzenia bieżącej dokumentacji, koniecznej dla uzasadnienia żądanej zmiany.

4. Wniosek w sprawach o których mowa w ust. 1 Wykonawca winien przekazać Zamawiającemu niezwłocznie, jednakże nie później niż 14 dni roboczych od dnia w którym Wykonawca dowiedział   
się o danym zdarzeniu lub okolicznościach.

5. W terminie 7 dni roboczych od dnia otrzymania wniosku o którym mowa w ust.4 Zamawiający powiadomi Wykonawcę o akceptacji żądania zmiany umowy i terminie podpisania aneksu do umowy lub odpowiednio o braku akceptacji zmiany.

**§ 18**

**ROZSTRZYGANIE SPORÓW**

1. Wszelkie spory, mogące wyniknąć z tytułu niniejszej umowy, będą rozstrzygane przez sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
2. W sprawie o roszczenie cywilnoprawne, w której zawarcie ugody jest dopuszczalne w przypadku zaistnienia pomiędzy stronami sporu , wynikającego z umowy lub pozostającego w związku   
   z umową , strony zobowiązują się do podjęcia próby jego rozwiązania poprzez złożenie wniosku   
   o przeprowadzenie mediacji lub inne polubowne rozwiązanie sporu, przed Sądem polubownym przy Prokuratorii Generalnej Rzeczypospolitej Polskiej, wybranym mediatorem albo osobą prowadzącą inne polubowne rozwiązanie sporu.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy ustaw: ustawy z dnia 11.09.2019 r. Prawo zamówień publicznych, ustawy z dnia 07.07.1994 r. Prawo budowlane oraz Kodeksu cywilnego o ile przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych nie stanowią inaczej.

**§ 19**

**POUFNOŚĆ I OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH**

1. Z zastrzeżeniem przepisów powszechnie obowiązującego prawa, nakładających obowiązek ujawnienia informacji we wskazanym tymi przepisami zakresie, Strony zobowiązują się do zapewnienia poufności wszelkich informacji uzyskanych w trakcie realizacji niniejszej umowy, jej wykorzystania wyłącznie w celu realizacji niniejszej umowy i nie ujawniania ich bez uprzedniej zgody Strony, która jest ich administratorem.

2. Zobowiązanie do zachowania poufności nie dotyczy wiadomości, które są publicznie dostępne bez naruszenia niniejszego zobowiązania lub znane były Stronom przed przyjęciem zobowiązania   
do zachowania poufności, albo zostały ujawnione drugiej Stronie przez osobę trzecią w późniejszym czasie, w sposób zgodny z prawem oraz wiadomości, które muszą zostać ujawnione zgodnie   
z obowiązującymi przepisami.

3. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 ROZPORZĄDZENIA PARLAMENTU EUROPEJSKIEGO I RADY (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) zwanego dalej RODO, informuję, że:

1. Administratorem (ADO) Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Miejska Jarosław reprezentowana przez Burmistrza Miasta Jarosławia, adres siedziby: Rynek 1, 37-500 Jarosław, e:mail: kancelaria@um.jaroslaw.pl;
2. z administratorem – Burmistrzem Miasta Jarosławia można się skontaktować za pomocą email: sekretariat@um.jaroslaw.pl, telefonicznie: 16 624-87-01 lub pisemnie na adres siedziby Administratora;
3. Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych, Pana Zbigniewa Piskorz, z którym może się Pani/Pan skontaktować poprzez e:mail: iod@um.jaroslaw.pl, telefonicznie: 16 624-87-31 lub pisemnie na adres siedziby administratora;
4. Administrator danych osobowych przetwarza Pani/Pana dane osobowe na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO w celu zawarcia umowy, jej wykonania i rozliczenia oraz art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na Administratorze w zakresie m.in. archiwizacji, spraw podatkowych i rachunkowych. Dane mogą być przetwarzane (w przypadku konieczności) w celu dochodzenia lub obrony przed roszczeniami, co stanowi uzasadniony interes Administratora w oparciu o art. 6 ust. 1 lit. f RODO;
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez czas trwania umowy oraz przez wymagany w świetle obowiązującego prawa okres po jej wygaśnięciu, w celu archiwizowania danych lub dochodzenia roszczeń. Dane będą przechowywane w celu archiwalnym nie dłużej niż to wynika z przepisów ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach;
6. odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą wyłącznie podmioty upoważnione na podstawie przepisów prawa lub na podstawie zawartej umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych, w celu świadczenia określonych w umowie usług np. serwisu, rozwoju i utrzymania systemów informatycznych. Z uwagi na współfinansowanie zamówienia z rządowego Funduszu Polski Ład: Program Inwestycji Strategicznych, edycja druga, odbiorcą Pani/Pana danych osobowych może być Kancelaria Prezesa Rady Ministrów oraz inne instytucje związane   
   z finansowaniem i rozliczeniem inwestycji, realizowanej w ramach niniejszej umowy;
7. Pani/Pana dane nie będą przekazywane do państw spoza Europejskiego Obszaru Gospodarczego (tj. państw trzecich);
8. w związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych przysługują Pani/Panu następujące uprawnienia: prawo dostępu do danych osobowych, prawo do żądania sprostowania, prawo   
   do żądania usunięcia danych, prawo do żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych, prawo do przenoszenia danych, prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych;
9. wobec przysługującego Pani/Panu prawa do usunięcia danych ich przenoszenia oraz wniesienia sprzeciwu mają zastosowanie ograniczenia wynikające z art. 17 ust. 3, art. 20 i art. 21 RODO;
10. w przypadku powzięcia informacji o niezgodnym z prawem przetwarzaniu w Urzędzie Miasta Jarosławia Pani/Pana danych osobowych, przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi   
    do organu nadzorczego właściwego w sprawach ochrony danych osobowych, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych z siedzibą ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa;
11. podanie danych osobowych jest dobrowolne ale niezbędne do zawarcia umowy, jej wykonania i rozliczenia. Konsekwencją niepodania danych osobowych będzie brak możliwości zawarcia umowy;
12. Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany oraz nie będą profilowane.

4. Przekazanie danych osobowych osób reprezentujących/wskazanych przez (Wykonawcę oraz pracowników Wykonawcy lub też osób z nim współpracujących w związku z zawarciem i realizacją niniejszej umowy będzie następować za wiedzą i zgodą Wykonawcy, który jest zobowiązany przekazać im niezwłocznie, po przekazaniu Zamawiającemu ich danych osobowych, klauzulę stanowiąca realizację obowiązku informacyjnego Zamawiającego, zgodnie z załącznikiem nr 1 do Umowy.

5. Strony zgodnie oświadczają, że wszelkie dane osobowe przetwarzane przez Strony w związku   
z zawarciem i realizacja Umowy będą przetwarzane w taki sposób i w takim zakresie, w jakim jest   
to niezbędne do jej realizacji, z zachowaniem zasad określonych w rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych   
w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) – (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016 r. str. 1), zwanej dalej „RODO”.

**§ 20**

**ILOŚĆ EGZEMPLARZY UMOWY**

Umowę niniejszą sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Zamawiającego   
i jeden dla Wykonawcy.

**Zamawiający: Wykonawca:**

Załącznik do umowy:

1. Klauzula informacyjna dla osób wskazanych/ pracowników wykonawcy.