## Załącznik Nr 1: Formularz Ofertowy

Tryb podstawowy bez negocjacji na zakup wyposażenia meblowego w ramach zadania pn.: „Podniesienie jakości usług społeczno-kulturalnych w Nakle nad Notecią poprzez rozbudowę Nakielskiego Ośrodka Kultury o Powiatową i Miejską Bibliotekę Publiczną”.

**Do Zamawiającego:**

**Gmina Nakło nad Notecią**

**ul. Ks. Piotra Skargi 7**

**89 – 100 Nakło nad Notecią**

**Ja/ My\*:**

**Wykonawca (jeżeli oferta składania wspólnie – wpisać dane pełnomocnika):**

……………………………………………………………………………………

Adres: ………………………………………………………….

Województwo: …………………………………………………

Tel: ……………………………………..

e-mail: ………………………………….

NIP: …………………………………….

REGON: ……………………………….

Podmiot wpisany do rejestru przedsiębiorców w Sądzie Rejonowym…………………………………………………… Nr KRS………………………………………… \*

Kapitał zakładowy: ……………………………………… złotych\*

Podmiot wpisany do CEiIDG RP\* Podatnik VAT – TAK – NIE\*

Imię i nazwisko, stanowisko osoby/osób uprawnionych do reprezentacji Wykonawcy:

1. ………………………………………………………………………………………….

Podstawa upoważnienia: ……………………………………………..……………….….

**Forma składania oferty:**

Ofertę składamy samodzielnie\*

Ofertę składamy wspólnie\* z (wpisać nazwy i adresy wszystkich Partnerów):

Partner 1:

……………………………………………………………………………………………………………

Partner 2:

……………………………………………………………………………………………………………

**UWAGA:**

**Jeżeli oferta jest składana wspólnie należy dołączyć pełnomocnictwo do reprezentacji podpisane przez wszystkich Partnerów.**

**Składam/y ofertę w niniejszym postępowaniu i oferujemy:**

1. **Wykonanie przedmiotu zamówienia w zakresie określonym przez Zamawiającego   
   w Specyfikacji Warunków Zamówienia za cenę:**

**Część 1 - Meble tapicerowane**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Nazwa produktu | Ilość (szt.) | Cena jednostkowa netto | Wartość netto | Podatek VAT 23% | Wartość brutto |
| 1. | Sofa typu 1 – kolor czarny | 7 |  |  |  |  |
| 2. | Sofa typu 1 – kolor czerwony | 2 |  |  |  |  |
| 3. | Sofa typu 1 – kolor niebieski | 1 |  |  |  |  |
| 4. | Sofa typu 1 – kolor żółty | 2 |  |  |  |  |
| 5. | Sofa typ 2 – kolor jasnobeżowy | 1 |  |  |  |  |
| 6. | Fotel ciemnoszary | 1 |  |  |  |  |
| 7. | Fotel czerwony | 1 |  |  |  |  |
| 8. | Fotel granatowy | 3 |  |  |  |  |
| 9. | Fotel żółty | 1 |  |  |  |  |
| **Suma łącznie** | | | |  |  |  |

**Oferowany okres Gwarancji wynosi:**

24 miesiące

36 miesięcy

**Części 2 – Krzesła i fotele biurowe**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Nazwa produktu | Ilość (szt.) | Cena jednostkowa netto | Wartość netto | Podatek VAT 23% | Wartość brutto |
| 1. | Krzesła do Sali konferencyjnej i wypożyczalni | 16 |  |  |  |  |
| 2. | Fotele biurowe | 12 |  |  |  |  |
| 3. | Krzesła do czytelni białe | 10 |  |  |  |  |
| 4. | Krzesła do czytelni czarne | 10 |  |  |  |  |
| 5. | Krzesła do czytelni niebieskie | 10 |  |  |  |  |
| 6. | Krzesła do pomieszczenia socjalnego | 6 |  |  |  |  |
| **Suma łącznie** | | | |  |  |  |

**Oferowany okres Gwarancji wynosi:**

24 miesiące

36 miesięcy

**Część 3 – Siedzisko z pufami**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Nazwa produktu | Ilość (szt.) | Cena jednostkowa netto | Wartość netto | Podatek VAT 23% | Wartość brutto |
| 1. | Pufa do siedzenia typ. 1 kolor zielony | 1 |  |  |  |  |
| 2. | Pufa do siedzenia typ. 1 kolor różowy | 1 |  |  |  |  |
| 3. | Pufa do siedzenia typ. 1 kolor błękitna | 1 |  |  |  |  |
| 4. | Pufa do siedzenia typ. 2 kolor żółty | 1 |  |  |  |  |
| 5. | Pufa do siedzenia typ. 2 kolor czerwony | 1 |  |  |  |  |
| 6. | Zestawu skrzyń i puf/siedzisk | 1 |  |  |  |  |
| **Suma łącznie** | | | |  |  |  |

**Oferowany okres Gwarancji wynosi:**

24 miesiące

36 miesięcy

**Część 4 – Meble**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Nazwa produktu | Ilość (szt.) | Cena jednostkowa netto | Wartość netto | Podatek VAT 23% | Wartość brutto |
| 1. | Stół konferencyjny | 1 |  |  |  |  |
| 2. | Komoda z szafką na segregatory | 1 |  |  |  |  |
| 3. | Szafka z czterema przegrodami - biała | 1 |  |  |  |  |
| 4. | Szafka z czterema przegrodami - ciemnoszara | 1 |  |  |  |  |
| 5. | Stolik kawowy typ. 1, czarny | 3 |  |  |  |  |
| 6. | Stolik kawowy typ. 1, beżowy | 4 |  |  |  |  |
| 7. | Stolik kawowy typ. 2 | 1 |  |  |  |  |
| 8. | Stolik zwykły | 2 |  |  |  |  |
| 9. | Stolik do pomieszczenia socjalnego | 1 |  |  |  |  |
| 10. | Kontener biurowy | 7 |  |  |  |  |
| 11. | Biurko z regulacją wysokości typ. 1 | 6 |  |  |  |  |
| 12. | Biurko z regulacją wysokości typ. 2 | 1 |  |  |  |  |
| 13. | Szafa biurowa typ 1 (zestaw), | 1 |  |  |  |  |
| 14. | Szafa biurowa typ. 2, | 1 |  |  |  |  |
| 15. | Szafa garderobiana | 5 |  |  |  |  |
| 16. | Szafki wiszące większe – białe | 11 |  |  |  |  |
| 17. | Szafki wiszące większe – ciemnoszare | 8 |  |  |  |  |
| 18. | Szafki wiszące mniejsze – białe | 11 |  |  |  |  |
| 19. | Szafki wiszące mniejsze – ciemnoszare | 4 |  |  |  |  |
| 20. | Szafki wiszące mniejsze – bladożółte | 6 |  |  |  |  |
| 21. | Szafki wiszące mniejsze – szaroniebieskie | 7 |  |  |  |  |
| 22. | Szafki wiszące mniejsze – szarozielone | 4 |  |  |  |  |
| 23. | Regał z szufladami typ. 1 | 6 |  |  |  |  |
| 24. | Regał z szafami i szufladami typ. 2 | 2 |  |  |  |  |
| **Suma łącznie** | | | |  |  |  |

**Oferowany okres Gwarancji wynosi:**

24 miesiące

36 miesięcy

**Część 5 – Regały biblioteczne**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Nazwa produktu | Ilość (szt.) | Cena jednostkowa netto | Wartość netto | Podatek VAT 23% | Wartość brutto |
| 1. | Regał biblioteczny wysoki, | 80 |  |  |  |  |
| 2. | Regał biblioteczny niski | 18 |  |  |  |  |
| **Suma łącznie** | | | |  |  |  |

**Oferowany okres Gwarancji wynosi:**

24 miesiące

36 miesięcy

**Część 6 - Pozostałe wyposażenie**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Nazwa produktu | Ilość (szt.) | Cena jednostkowa netto | Wartość netto | Podatek VAT 23% | Wartość brutto |
| 1. | Donica polietylowa, | 4 |  |  |  |  |
| 2. | Donica betonowa, | 5 |  |  |  |  |
| 3. | Pojemnik na odpady segregowane | 2 |  |  |  |  |
| 4. | Kosz na odpady | 9 |  |  |  |  |
| 5. | Wózek transportowy | 3 |  |  |  |  |
| 6. | Stojak na ubrania | 2 |  |  |  |  |
| 7. | Zegar naścienny | 2 |  |  |  |  |
| 8. | Dywan | 1 |  |  |  |  |
| 9. | Ramka do zdjęć 30x40 czarna | 10 |  |  |  |  |
| 10. | Ramka do zdjęć 30x40 biała | 2 |  |  |  |  |
| 11. | Ramka do zdjęć 81x40 czarna | 8 |  |  |  |  |
| 12. | Ramka do zdjęć 70x100 czerwona | 2 |  |  |  |  |
| 13. | Ramka do zdjęć 70x100 czarna | 4 |  |  |  |  |
| 14. | Ramka do zdjęć 50x70 czarna | 3 |  |  |  |  |
| **Suma łącznie** | | | |  |  |  |

**Oferowany okres Gwarancji wynosi:**

24 miesiące

36 miesięcy

1. **Podwykonawcy**

Przedmiot zamówienia będę/będziemy wykonywał wyłącznie siłami własnymi\*

Przedmiot zamówienia wykonywać będziemy przy udziale podwykonawców:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Nazwa i adres podwykonawcy** | **Rodzaj i zakres dostaw powierzanych podwykonawcy**  **(opisać rodzaj i zakres dostaw / usług)** |
|  |  |  |
|  |  |  |

1. **Oświadczam/y, że:**
2. składając ofertę informuję, iż wybór mojej oferty będzie prowadzić\*/nie będzie prowadzić\* do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego w zakresie obejmującym następujące usługi i/lub dostawy (art. 225 ust. 2 Pzp):

……………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………

Wartość (w kwocie netto) ww. usług i/lub dostaw wynosi:

………………………………….……………… zł

1. zapoznałem się z treścią SWZ, akceptuję warunki SWZ i nie wnosimy zastrzeżeń,
2. zapoznałem się z warunkami projektu umowy i zobowiązuję się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na wyżej wymienionych warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez zamawiającego,
3. Osobą upoważnioną do kontaktów z Zamawiającym w trakcie realizacji zamówienia będzie:

………………………………………. Tel. ……………………………. .

1. niżej wymienione dokumenty składające się na ofertę nie mogą być ogólnie udostępnione

……………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………

**Udokumentowanie zasadności zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorstwa przedkładam, jako załącznik do oferty.**

1. wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO (rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.
2. **Rodzaj przedsiębiorstwa, jakim jest Wykonawca** *(zaznaczyć właściwą opcję) (1):*

mikroprzedsiębiorstwo

małe przedsiębiorstwo

średnie przedsiębiorstwo

jednoosobowa działalność gospodarcza

osoba fizyczna nieprowadząca działalności gospodarczej

inne

1. **Dokumenty składane wraz z ofertą:**
2. oświadczenia o braku podstaw wykluczenia;
3. pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy (jeżeli występuje);

***Dokument należy wypełnić i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym***

***lub podpisem osobistym.***

***Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu w formacie PDF.***

**\* - jeżeli nie dotyczy należy obowiązkowo skreślić**

***(1) W*** *przypadku Wykonawców składających ofertę wspólną należy wypełnić dla każdego podmiotu osobno.*

***Mikroprzedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR.***

***Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR.***

***Średnie przedsiębiorstwa: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami*** *i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR.*

## **Załącznik Nr 2: Oświadczenie Wykonawcy**

**składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września2019r.**

**Prawo zamówień publicznych (dalej jako: Ustawą),**

**DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

Tryb podstawowy bez negocjacji na zakup wyposażenia meblowego w ramach zadania pn.: „Podniesienie jakości usług społeczno-kulturalnych w Nakle nad Notecią poprzez rozbudowę Nakielskiego Ośrodka Kultury o Powiatową i Miejską Bibliotekę Publiczną”.

**Wykonawca/podmiot udostępniający zasoby\*:**

………………………………………

………………………………………...

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/KRS)*

**reprezentowany przez:**

………………………………………

………………………………………

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego*,* oświadczam, co następuje:

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE WYKONAWCY:**

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 Ustawy.
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 109 ust. 1 pkt 4, 5 i 7 Ustawy.
3. Oświadczam, ze nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust.1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ……………............. Ustawy *(podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2, 5 oraz art. 109 ust. 1 pkt 4, 5 i 7 Ustawy).* Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 Ustawy podjąłem następujące środki naprawcze:

…………………………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………………………

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne   
i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

***Dokument należy wypełnić i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem***

***zaufanym lub podpisem osobistym.***

***Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu w formacie PDF.***