

## **GMINA WYRZYSK**

### **SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

---

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na usługi  
o szacowanej wartości przedmiotu zamówienia powyżej 214 000 EURO

**„Odbiór, transport i zagospodarowanie odpadów komunalnych z terenu Gminy  
Wyrzysk przez okres 36 miesięcy”**

**Nr postępowania: ZPU.271.12.2021**

Niniejsze postępowanie prowadzone jest na podstawie przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych, t.j.: Dz. U. z 2021r. poz. 1129 ze zm. (dalej: P.z.p.) oraz przepisów wykonawczych do tej ustawy, właściwych dla udzielania zamówień o wartości wyższej niż próg unijny, o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt 1, ustalony z uwzględnieniem informacji wskazanych w art. 3 ust. 2 tej ustawy, ogłoszonych w drodze obwieszczenia zgodnie z art. 3 ust. 3 wskazanej ustawy.

## I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

### Gmina Wyrzysk

ul. Bydgoska 29

89-300 Wyrzysk

NIP: 7641773550

REGON: 000530755

tel.: +48 67 2864100

strona internetowa: <https://wyrzysk.biuletyn.net/>

e-mail: [urząd@wyrzysk.pl](mailto:urząd@wyrzysk.pl), [odpady@wyrzysk.pl](mailto:odpady@wyrzysk.pl)

Adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia <https://platformazakupowa.pl/pn/wyrzysk/proceedings>

W przypadku niemożności udostępnienia oświadczeń, dokumentów lub informacji pod ww. adresem, Zamawiający zamieści je na: <https://wyrzysk.biuletyn.net/?bip=1&cid=1175&bsc=N>

## II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego w rozumieniu art. 132 P.z.p., przy zastosowaniu procedury, o której mowa w art. 139 P.z.p. (tzw. procedura odwrócona).

Zamawiający nie dokonał podziału zamówienia na odbiór, transport i zagospodarowanie odpadów komunalnych na części, uwzględniając następujące okoliczności:

- 1) zakresem zamówienia objęte są usługi świadczone na terenie Gminy Wyrzysk, której wielkość nie utrudnia dostępu do zamówienia podmiotom z sektora MŚP, a podział zamówienia na części generuje niedogodności oraz ryzyka o których mowa poniżej w pkt 2) – 6),
- 2) przedmiotem zamówienia są usługi odbioru, transportu i zagospodarowania odpadów komunalnych świadczone na terenie Gminy Wyrzysk, które na podstawie art. 6f ust. 3 i 4 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, t.j.: Dz. U. z 2021 r., poz. 888 (dalej: u.c.p.g.) rozliczane są z Wykonawcą w oparciu o ilość (Mg) odebranych, przetransportowanych i zagospodarowanych odpadów komunalnych. Dokonanie podziału zamówienia na części generuje po stronie Zamawiającego konieczność zwiększonej kontroli ilości odpadów zebranych w ramach poszczególnych części zamówienia, w tym przez różnych wykonawców usług. Powyższe przekłada się na wdrożenie dodatkowych obowiązków kontraktowych oraz technicznych, które realizować (wdrożyć) muszą Wykonawcy (np. zamontowanie videorejestratorów itp.). W konsekwencji powyższego, koszt

realizacji zamówienia jest wyższy, w tym również o koszty zaangażowania personelu Zamawiającego,

- 3) podział zamówienia na części, ze względu na ustanowienie, obok temporalnego, również kwotowego wymiaru zamówienia, mógłby skutkować zakończeniem odrębnych umów (na poszczególne części zamówienia) w odmiennym momencie, a tym samym negatywnie wpłynąć na organizację lokalnego systemu gospodarki odpadami komunalnymi Gminy Wyrzysk, w tym na zapewnienie ciągłości usług,
- 4) podział zamówienia na części znacząco ogranicza możliwość zobowiązania konkretnego Wykonawcy do osiągnięcia jednego z głównych mierników prawidłowej realizacji zamówienia, tj. osiągnięcia efektu, o którym mowa w Rozdziale I ust. 3 Opisu Przedmiotu Zamówienia (dalej: OPZ), a następnie utrudnia ewentualne dochodzenie odpowiedzialności od poszczególnych Wykonawców, w związku z niedopełnieniem tego zobowiązania. Atomizacja zamówienia uniemożliwia precyzyjne ustalenie zakresu odpowiedzialności, jaką należy przypisać poszczególnym Wykonawcą, w związku z ewentualnym nieosiągnięciem poziomów, o których mowa w Rozdziale I ust. 3 OPZ, albowiem obliczane są one łącznie dla całej Gminy Wyrzysk,
- 5) podział zamówienia na części, w związku z przyjętymi pozacenowymi kryteriami oceny ofert, może skutkować uzyskaniem odmiennej jakości usług publicznych, świadczonych dla właścicieli nieruchomości położonych na terenie Gminy Wyrzysk, za tę samą stawkę opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi. Powyższe może stanowić podstawę negatywnej oceny realizacji zamówienia przez beneficjentów ostatecznych usług publicznych. Uzasadnione jest zapewnienie możliwie największej jednolitości w uzyskiwanych przez właścicieli nieruchomości usługach, za taką samą wysokość opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi,
- 6) rozczłonkowanie zamówienia skutkuje zwiększeniem uciążliwości realizacji zamówienia dla mieszkańców Gminy Wyrzysk (większa ilość pojazdów utrudniających ruch pojazdów wykorzystywanych przez kilku Wykonawców), jak również środowiskowych (m.in. większa emisja spalin przez pojazdy).

Mając powyższe na względzie, Zamawiający nie dokonał podziału usługi odbioru, transportu i zagospodarowania odpadów komunalnych z terenu Gminy Wyrzysk na części.

### **III. OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

Przedmiotem zamówienia jest odbiór, transport i zagospodarowanie odpadów komunalnych pochodzących z nieruchomości pozostających w zorganizowanym przez Gminę Wyrzysk systemie odbioru odpadów komunalnych w ciągu następujących po sobie 36 miesięcy.

Nr postępowania: **ZPU.271.12.2021**

Zamawiający wymaga powołania się na ww. nr postępowania w wszelkiej korespondencji dotyczącej postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, na potrzeby którego sporządzono niniejszą SWZ, zwanego dalej: „*Postępowaniem*”.

#### IV. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Zakres przedmiotowy zamówienia obejmuje:
  - 1) odbieranie odpadów komunalnych:
    - a) od właścicieli nieruchomości pozostających w gminnym systemie odbioru odpadów komunalnych Gminy Wyrzysk (województwo wielkopolskie, powiat pilski), cyklicznie w systemie u źródła, z podziałem na następujące frakcje:
      - niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne<sup>1</sup>,
      - papier,
      - szkło,
      - metale, tworzywa sztuczne oraz odpady opakowaniowe wielomateriałowe,
      - bioodpady<sup>2</sup>,
    - b) od właścicieli nieruchomości zamieszkałych położonych na terenie Gminy Wyrzysk, w systemie mobilnych zbiórek cyklicznych (**Mobilne Zbiórki Odpadów Komunalnych**, dalej „**MZOK**”), w zakresie frakcji odpadów wymienionych w Rozdziale XII ust. 2 pkt 3 OPZ,
    - c) z Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych położonego na terenie gminy Wyrzysk (dalej „**PSZOK**”), w zakresie frakcji odpadów wymienionych w Rozdziale XII ust. 2 pkt 3 OPZ,
    - d) odpadów w postaci przeterminowanych leków z punktów aptecznych oraz zużytych baterii i akumulatorów z punktów wskazanych w Rozdziale XIV ust. 2 i 5 OPZ,
  - 2) transport odebranych odpadów komunalnych, o których mowa w pkt 1 (dalej „**odpadami komunalnymi**”) do miejsca zbierania (zagospodarowania) odpadów, zapewnionego przez Wykonawcę i wskazanego w ofercie,
  - 3) zagospodarowanie odebranych odpadów komunalnych. Zagospodarowania polega na zapewnieniu:
    - a) miejsca przyjmowania (zbierania) odpadów komunalnych, mogącego przyjmować odpady komunalne w sposób zgodny z prawem oraz wymaganiami SWZ,
    - b) przetworzenia przyjętych odpadów komunalnych, w procesach odzysku (R) i/lub unieszkodliwiania (D).
  - 4) zapewnienie właścicielom nieruchomości pojemników przeznaczonych do gromadzenia:
    - a) niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych,
    - b) bioodpadów,
    - c) papieru,
    - d) szkła,

---

1 Zwane również zmieszanyimi odpadami komunalnymi.

2 Odpady komunalne ulegające biodegradacji w dokumentacji nazywane również „bioodpadami”.

- e) metali, tworzyw sztucznych oraz odpadów opakowaniowych wielomateriałowych,  
- i dbałość o ich należyty stan techniczny oraz sanitarny, w zakresie w jakim system deponowania odpadów przewiduje zbieranie odpadów w pojemnikach,
  - 5) zapewnienie właścicielom nieruchomości worków przeznaczonych do selektywnej zbiórki i gromadzenia odpadów:
    - a) bioodpadów,
    - b) papieru,
    - c) szkła,
    - d) metali, tworzyw sztucznych oraz odpadów opakowaniowych wielomateriałowych,  
- w zakresie w jakim system deponowania odpadów przewiduje zbieranie odpadów w workach.
  - 6) wyposażenie PSZOK w pojemniki i kontenery na odpady komunalne,
  - 7) realizację usług i obowiązków powiązanych z ww. w pkt 1) – 6).
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera załącznik nr 4 do SWZ.
3. Przedmiot zamówienia klasyfikowany jest pod następującymi kodami Wspólnego Słownika Zamówień CPV:

**CPV 90500000-2** – Usługi związane z odpadami

**CPV 90511000-2** – Usługi wywozu odpadów

**CPV 90511200-4** – Usługi gromadzenia odpadów pochodzących z gospodarstw domowych

**CPV 90512000-9** - Usługi transportu odpadów

**CPV 90513100-7** - Usługi wywozu odpadów pochodzących z gospodarstw domowych

**CPV 90514000-3** - Usługi recyklingu odpadów

## **V. OKRES REALIZACJI ZAMÓWIENIA**

Okres realizacji zamówienia określono w Rozdziale II OPZ.

## **VI. PRAWO OPCJI I ZAMÓWIENIA UZUPEŁNIAJĄCE**

1. Zamawiającemu przysługuje uprawnienie do skorzystania z prawa opcji poprzez zobowiązanie Wykonawcy do odbioru, transportu i zagospodarowania odpadów komunalnych:
- 1) przez okres dodatkowych 12 miesięcy, względem podstawowego okresu świadczenia usług ustalonego na 36 następujących po sobie miesięcy. Na podstawie prawa opcji, Zamawiający ma prawo do jednostronnego wydłużenia okresu świadczenia usług do okresu łącznie nieprzekraczającego 48 miesięcy (36 miesiące okresu podstawowego + 12 miesięcy okresu objętego prawem opcji), i/lub
  - 2) w większej ilości niż przewidziana w Rozdziale XII ust. 3 OPZ, jednakże niepowodującej wzrostu wysokości wynagrodzenia Wykonawcy, o którym mowa

- w § 8 ust. 1 wzoru umowy stanowiącego załącznik nr 3 do SWZ o więcej niż 40% względem pierwotnie ustalonej wysokości wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy za realizację zakresu maksymalnego zamówienia wchodzącego w zakres zamówienia podstawowego.
2. Szczegółowe zasady, sposób oraz zakres w jakim Zamawiający ma prawo do skorzystania przez Zamawiającego z opcji określa §14 wzoru umowy stanowiącego załącznik nr 3 do SWZ.
  3. Zamawiający w oparciu o art. 214 ust. 1 pkt 7 P.z.p., przewiduje możliwość udzielenia Wykonawcy zamówienia polegającego na powtórzeniu podobnych usług, w szczególności:
    - 1) odbioru, transportu lub zagospodarowania odpadów komunalnych w większej ilości niż przewidziana w Rozdziale XII ust. 3 OPZ, w tym również po jej ewentualnym zwiększeniu wskazanego limitu na skutek skorzystania przez Zamawiającego z prawa opcji,
    - 2) odbioru, transportu lub zagospodarowania innych frakcji odpadów komunalnych niż przewidziane w OPZ,
    - 3) realizacji przez Wykonawcę innych usług lub obowiązków, niż przewidziane w SWZ, a związanych z przedmiotem zamówienia,
    - 4) realizacji usług odbioru, transportu lub zagospodarowania odpadów komunalnych w innym terminie niż wskazany w Rozdziale V SWZ.
  4. Zamówienie, o którym mowa w ust. 3, może zostać udzielone:
    - 1) na analogicznych warunkach jak ustanowione dla zamówienia podstawowego, z zastrzeżeniem różnic wynikających ze specyfiki przedmiotu zamówienia uzupełniającego, w tym w zakresie warunków finansowych realizacji zamówienia podobnego. Zamówienie podobne zostanie udzielone po przeprowadzeniu negocjacji, których przedmiotem może być m.in. wysokość wynagrodzenia Wykonawcy, tytułem świadczenia usług,
    - 2) jednokrotnie lub kilkakrotnie,
    - 3) do maksymalnej wartości 10% wysokości wynagrodzenia Wykonawcy, pierwotnie wskazanego w § 8 ust. 1 wzoru umowy, stanowiącej załącznik nr 3 do SWZ (w brzmieniu pierwotnym).

## **VII. WYMÓG ZATRUDNIENIA NA PODSTAWIE STOSUNKU PRACY**

1. Zamawiający w oparciu o art. 95 ust. 1 P.z.p. ustanawia wymóg, aby w trakcie realizacji zamówienia, następujące czynności:
  - a) kierowanie pojazdami wykorzystywanymi do realizacji zamówienia,
  - b) załadunek zebranych odpadów komunalnych,realizowały osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę w rozumieniu ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (t. j.: Dz. U. z 2020 r. poz.1329 ze zm.), niezależnie od tego, czy działają one w imieniu Wykonawcy czy Podwykonawcy.

2. Wymóg określony powyżej w ust. 1, musi być spełniony przez cały okres realizacji zamówienia w zakresie odbioru i transportu odpadów komunalnych oraz w całym zakresie realizacji wskazanej usługi.

## VIII. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia publicznego mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
  - 1) nie podlegają wykluczeniu na podstawie przesłanek wskazanych w Rozdziale IX SWZ,
  - 2) spełniają wszystkie ustanowione w Postępowaniu warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

1.1) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów.

Zamawiający wymaga, aby Wykonawca spełniał następujące warunki:

- a) posiadał aktualny wpis do rejestru działalności regulowanej w zakresie odbierania wszystkich wskazanych w Rozdziale XII ust. 1 OPZ rodzajów (frakcji) odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości z terenu Gminy Wyrzysk, zgodnie z wymogami określonymi w u.c.p.g.,
- b) posiadał aktualny wpis do rejestru podmiotów wprowadzających produkty, produkty w opakowaniach i gospodarujących odpadami, o którym mowa w art. 49 i następne ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (t.j.: Dz. U. z 2021 roku poz. 779 ze zm.) i który to rejestr stanowi element Bazy Danych o Odpadach, w zakresie:
  - transportu odpadów obejmujących co najmniej rodzaje i kody odpadów wskazane powyżej w lit. a),
  - dotyczącym zbierania zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego zgodnie z ustawą z dnia 11 września 2015 o zużytym sprzęcie elektrycznym i elektronicznym (t.j.: Dz. U. z 2020 roku poz. 1893).

1.2) sytuacji ekonomicznej lub finansowej

Zamawiający wymaga, aby Wykonawca był ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę nie mniejszą niż 500.000,00 zł

1.3) zdolności technicznej lub zawodowej

Zamawiający wymaga, aby Wykonawca:

- a) w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie – wykonał lub wykonuje co najmniej jedną usługę o charakterze ciągłym trwającą nieprzerwanie w okresie 12

miesiący w ramach jednej umowy, polegającą na odbiorze, transporcie i zagospodarowaniu odpadów komunalnych w ilości co najmniej 1500 Mg w ciągu ww. 12 miesięcy,

b) dysponował co najmniej:

- dwoma specjalistycznymi, bezpylnymi pojazdami przystosowanymi do odbierania zmieszanych odpadów komunalnych
  - dwoma pojazdami przystosowanymi do odbierania selektywnie zebranych odpadów komunalnych,
  - jednym pojazdem bez funkcji kompaktującej, przeznaczonym oraz przystosowanym do odbierania odpadów komunalnych z PSZOK oraz w ramach MZOK (pojazd typu hakowiec lub hakowiec z HDS),
  - jednym pojazdem umożliwiającym odbiór odpadów z nieruchomości trudnodostępnych (drogi gruntowe, przebiegające przez teren zadrzewiony, leśny itp.).
2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia warunki określone w ust. 1 może zostać spełniony przez jednego wykonawcę lub łącznie przez kilku lub wszystkich wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, z zastrzeżeniem wymogów wynikających z art. 117 ust. 2 i 3 P.z.p.
  3. Wstępne potwierdzenie okoliczności, o których mowa w ust. 1 następuje na podstawie oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 P.z.p., które Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do oferty.

Elektroniczne narzędzie do wypełnienia oświadczenia, o którym mowa wyżej (JEDZ) jest dostępne pod adresem: <https://espd.uzp.gov.pl/>

Instrukcja wypełniania Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia została udostępniona na stronie Urzędu Zamówień Publicznych: <https://www.uzp.gov.pl/baza-wiedzy/prawo-zamowien-publicznych-regulacje/prawo-krajowe/jednolity-europejski-dokument-zamowienia>.

## **IX. PRZESŁANKI WYKLUCZENIA WYKONAWCY Z POSTĘPOWANIA**

Z Postępowania wykluczony zostanie Wykonawca, wobec którego zachodzi którakolwiek z przesłanek wyrażonych w art. 108 ust. 1 P.z.p.

## **X. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ WSKAZUJĄCYCH BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA**

1. Wykonawca wraz z ofertą zobowiązany jest złożyć:
  - 1) oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 P.z.p,



- a) w przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie, o którym mowa w ust 1 pkt 1 składa każdy z Wykonawców. Oświadczenie ma potwierdzać spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu składa każdy z wykonawców w zakresie, w którym potwierdza jego/ich spełnianie.
  - b) Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu składa wraz z ofertą oświadczenie o którym mowa w art. 125 ust. 1 P.z.p. dotyczące tego podmiotu,
  - c) Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia – w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby – warunków udziału w postępowaniu załącza oświadczenie tego podmiotu (oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby)
  - 2) dokument potwierdzający umocowanie do złożenia oferty, jeżeli umocowanie to nie wynika z odpowiednich rejestrów / ewidencji,
  - 3) pełnomocnictwo do reprezentowania wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia w Postępowaniu albo do reprezentowania w Postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego (dotyczy wyłącznie wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia),
  - 4) oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 P.z.p. (dotyczy wyłącznie wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, w przypadku o którym mowa w art. 117 ust. 2 i 3 P.z.p.) – **wzór oświadczenia wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie – załącznik nr 7 do SWZ,**
  - 5) zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w art. 118 ust. 3 P.z.p., spełniające wymogi, o których mowa w art. 118 ust. 4 P.z.p. (dotyczy wyłącznie Wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby) – **wzór zobowiązania podmiotu do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia – załącznik nr 5 do SWZ.**
2. Wykonawca na wezwanie Zamawiającego zobowiązany jest do złożenia podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia oraz na potwierdzenie spełniania warunków udziału w Postępowaniu. Wymaganymi w Postępowaniu podmiotowymi środkami dowodowymi są:

na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia

- 1) informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie:
  - a) art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2 P.z.p.,
  - b) art. 108 ust. 1 pkt 4 P.z.p.,
 - sporządzona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem,
- 2) oświadczenie Wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 P.z.p., o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego

2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j.: Dz.U. z 2021 r., poz. 275), z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę w Postępowaniu, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty w Postępowaniu niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej – **wzór oświadczenia Wykonawcy o przynależności/braku przynależności do grupy kapitałowej – załącznik nr 6 do SWZ**. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie oświadczenie składa, każdy z wykonawców.

- 3) oświadczenie wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 P.z.p., w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez Zamawiającego, o których mowa w:
- a) art. 108 ust. 1 pkt 3 P.z.p.,
  - b) art. 108 ust. 1 pkt 4 P.z.p., dotyczących orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka zapobiegawczego
  - c) art. 108 ust. 1 pkt 5 P.z.p. dotyczących zawarcia z innymi wykonawcami porozumienia mającego na celu zakłócenie konkurencji,
  - d) art. 108 ust. 1 pkt 6 P.z.p.,
- **wzór oświadczenia Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w JEDZ – załącznik nr 8 do SWZ**.

na potwierdzenie spełniania warunków udziału w Postępowaniu:

- 4) dokumenty potwierdzające posiadanie przez Wykonawcę:
- a) aktualnego wpisu do rejestru działalności regulowanej w zakresie odbierania wszystkich wskazanych w Rozdziale XII ust. 1 OPZ rodzajów (frakcji) odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości z terenu Gminy Wyrzysk, zgodnie z wymogami określonymi w u.c.p.g.,
  - b) aktualnego wpisu do rejestru podmiotów wprowadzających produkty, produkty w opakowaniach i gospodarujących odpadami, o którym mowa w art. 49 i następane ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (t.j.: Dz. U. z 2021 roku poz. 779 ze zm.) i który to rejestr stanowi element Bazy Danych o Odpadach, w zakresie:
    - transportu odpadów obejmujących co najmniej rodzaje i kody odpadów wskazane powyżej w lit a),
    - dotyczącym zbierania zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego zgodnie z ustawą z dnia 11 września 2015 o zużytym sprzęcie elektrycznym i elektronicznym (t.j.: Dz. U. z 2020 roku poz. 1893),
- 5) dokumentów potwierdzających, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia ze wskazaniem sumy gwarancyjnej tego ubezpieczenia na kwotę nie mniejszą niż 500.000,00 złotych
- 6) wykaz usług wykonanych lub wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane lub są wykonywane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te usługi zostały

wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego dostawy lub usługi zostały wykonane lub wykonywane, a jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie Wykonawcy, w przypadku usług nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy – **wzór wykazu usług – załącznik nr 2 do SWZ**,

- 7) wykaz pojazdów pozostających w dyspozycji Wykonawcy w celu wykonania zamówienia publicznego wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami – **wzór wykazu usług – załącznik nr 2 do SWZ**.
4. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast informacji z Krajowego Rejestru Karnego, składa informację z odpowiedniego rejestru, takiego jak rejestr sądowy, albo - w przypadku braku takiego rejestru - inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, w zakresie, o którym mowa w powyżej w ust. 2 pkt 1).
5. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 2, lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wszystkich przypadków, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub - jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą - złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy.
6. W zakresie nieuregulowanym w SWZ, zastosowanie mają przepisy Rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich można żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. z 2020 r. poz. 2415).
7. Zamawiający nie wymaga składania przedmiotowych środków dowodowych.

## **XI. WYKONAWCY WSPÓLNIE UBIEGAJĄCY SIĘ O ZAMÓWIENIE**

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu, albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
2. Dokument pełnomocnictwa powinien:
  - 1) określać postępowanie o udzielenie zamówienia, którego dotyczy,
  - 2) wymieniać Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia

(mocodawców),

- 3) określać osobę pełnomocnika oraz zakres jego umocowania.
3. Dokument pełnomocnictwa musi być podpisany przez wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o zamówienie publiczne.
4. Pełnomocnictwo powinno zostać złożone w postaci elektronicznej i opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym. W przypadku gdy oryginalne pełnomocnictwo, zostały sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w zdaniu poprzednim dokonuje mocodawca.
5. Wszelka korespondencja dokonywana będzie wyłącznie z podmiotem występującym jako pełnomocnik, na adres wskazany do korespondencji.
6. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, żaden z nich nie może podlegać wykluczeniu na podstawie znajdujących zastosowanie w Postępowaniu przesłanek wykluczenia.
7. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o którym mowa w § 1 ust. 1 pkt 2 Rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, Dz.U. z 2020 r. poz. 2415, składa każdy z Wykonawców - Załącznik nr 6 do SWZ - Oświadczenie w sprawie przynależności do tej samej grupy kapitałowej.
8. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie, w sytuacjach o których mowa w art. 117 ust. 4 ustawy P.z.p. do oferty załączają oświadczenie, o którym mowa w tym przepisie.
9. Jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie niniejszego zamówienia zostanie wybrana, Wykonawcy zobowiązani są przedłożyć Zamawiającemu przed zawarciem umowy w sprawie niniejszego zamówienia, umowę regulującą swoją współpracę.

## **XII. PODWYKONAWCY I PODMIOTY TRZECIE**

1. Zamawiający dopuszcza udział podwykonawców w realizacji zamówienia. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, oraz podania nazw ewentualnych podwykonawców, jeżeli są już znane.
2. Zamawiający zażąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w usługi. Wykonawca zobowiązany jest zawiadamiać Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym, w

trakcie realizacji zamówienia, a także przekazywać informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację przedmiotu zamówienia.

3. Wykonawca nie może wykonywać swego zobowiązania za pomocą takich podwykonawców, którzy podlegają wykluczeniu na podstawie ustanowionych w Postępowaniu przesłanek wykluczenia. W celu weryfikacji okoliczności o której mowa w zdaniu poprzednim Wykonawca przedstawi oświadczenie o którym mowa w art. 125 ust. 1 P.z.p.
4. Wykonawca może powierzyć wykonanie zamówienia podwykonawcom pod warunkiem, że podwykonawca posiada stosownie uprawnienia do wykonywania powierzonego mu zamówienia, jeżeli do wykonania zamówienia niezbędne jest posiadanie stosownych uprawnień (w tym odpowiednich zezwoleń lub wpisu do odpowiedniego rejestru).
5. Powierzenie wykonania części przedmiotu zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy w jakimkolwiek zakresie z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.
6. Wykonawca może, w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
7. Zamawiający jednocześnie informuje, iż „stosowna sytuacja”, o której mowa powyżej wystąpi wyłącznie w przypadku kiedy:
  - 1) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów udowodni Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia;
  - 2) Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia znajdujących zastosowanie w niniejszym Postępowaniu.
  - 3) W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
  - 4) Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

- 5) Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, o którym mowa w ust. 6 niniejszego rozdziału, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający zażąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
- a) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
  - b) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w ust. 1 niniejszego rozdziału.
8. W celu oceny, czy Wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy P.z.p. będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, Zamawiający **żąda przedłożenia wraz z ofertą dokumentów**, które określają w szczególności:
- 1) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu;
  - 2) sposób wykorzystania przez Wykonawcę zasobów innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
  - 3) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
  - 4) czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
9. Zamawiający żąda od Wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy P.z.p. przedstawienia w odniesieniu do nich dokumentów wymienionych w Rozdziale X niniejszej SWZ.

**XIII. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ  
ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA  
OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW**

1. Wszelkie pytania i wątpliwości dotyczące prowadzonego postępowania należy kierować do Zamawiającego za pośrednictwem skrzynki do komunikacji elektronicznej z Zamawiającym na platformie zakupowej: <https://platformazakupowa.pl> (dalej: „Platforma”) z zastrzeżeniem, że złożenie oferty następuje wyłącznie przy użyciu Platformy.

*/Zamawiający zaleca korzystanie z Platformy w jak najszerszym zakresie, w tym w jakim jest to bezwzględnie wymagane zgodnie z niniejszą SWZ, tzn. celem złożenia w Postępowaniu oferty (i przekazywanych wraz z nią dokumentów). Jedynie uzupełniająco i awaryjnie, Wykonawca może kontaktować się z Zamawiającym z wykorzystaniem poczty elektronicznej (adres e-mail: [urząd@wyrzysk.pl](mailto:urząd@wyrzysk.pl))/*

2. Dokumenty zamówienia zamieszczone zostały na platformazakupowa.pl, na Profilu Nabywcy: <https://platformazakupowa.pl/pn/wyrzysk/proceedings>.
3. Do kontaktu z Wykonawcami uprawnieni są:
  - a) p. Dariusz Wachowiacz - w sprawach dotyczących kwestii formalnych,
  - b) p. Anna Kubich oraz p. Ewelina Szmaglińska – w sprawach dotyczących kwestii merytorycznych.

#### Informacje dotyczące posługiwania się Platformą przez Wykonawców

4. Złożenie oferty na Platformie wymaga:
  - 1) stałego dostępu do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
  - 2) komputera klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
  - 3) zainstalowania dowolnej przeglądarki internetowej, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10.0.,
  - 4) włączonej obsługi JavaScript,
  - 5) zainstalowanego programu Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,
5. Platforma działa według standardu przyjętego w komunikacji sieciowej - kodowanie UTF8.
6. Oznaczenie czasu odbioru danych przez Platformę stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.
7. Wykonawca, przystępując do niniejszego Postępowania:
  - 1) akceptuje warunki korzystania z Platformy, określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący,
  - 2) zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert/wniosków dostępnej na stronie internetowej w zakładce „Instrukcje”.
8. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z Platformy, w szczególności za sytuację, gdy Zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do zamawiającego”). Taka oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu.

9. Zamawiający rekomenduje dokonywanie czynności wysyłania oferty wraz z dokumentami z odpowiednim czasowym wyprzedzeniem w stosunku do terminu składania ofert, określonego w Postępowaniu (w szczególności najpóźniej w dniu poprzedzającym dzień, w który upływa termin składania ofert) – z uwagi na różnorodne problemy techniczne, które mogą się zdarzyć. Zamawiający zastrzega, iż Wykonawca w ramach dochowania należytej staranności w działaniu winien nie pozostawiać czynności złożenia oferty na okres bezpośrednio poprzedzający upływ terminu składania ofert.
10. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę za pośrednictwem Formularza dostępnego na Platformie. Zmiana lub wycofanie oferty wymaga zachowania formy, postaci i trybu składania, właściwych dla oferty.
11. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z Platformy dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert, zmiany i wycofania ofert oraz innych czynności podejmowanych w Postępowaniu przy użyciu Platformy znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.
12. Maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego za pośrednictwem dedykowanych formularzy do złożenia, zmiany, wycofania ofert wynosi 150 MB, natomiast przy komunikacji wielkość pliku to maksymalnie 500 MB.
13. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami poprzez Platformę, w szczególności składanie oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz przekazywanie informacji poprzez Platformę odbywa się elektronicznie za pośrednictwem formularza „Wyślij wiadomość” dostępnego na stronie dotyczącej Postępowania. Za datę wpływu oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem Platformy poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość do zamawiającego”, po którym pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do Zamawiającego.
14. Korzystanie z Platformy przez Wykonawcę jest bezpłatne.
15. Za datę wpływu oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się moment ich pojawienia w systemie teleinformatycznym (serwerze) odbiorcy prowadzonym i kontrolowanym przez odbiorcę, tj. w momencie przyjęcia ich przez serwer odbiorcy i zarejestrowania na nim odpowiednich danych (w przypadku korzystania z poczty elektronicznej).
16. Za datę przekazania oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie (Platformie) w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku „Złóż ofertę” i wyświetlenie się komunikatu, że oferta została zaszyfrowana i złożona.



17. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przy użyciu poczty elektronicznej (lub przy użyciu innych środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną), każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
18. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę, Zamawiający domniema, iż pismo wysłane przez Zamawiającego na adres e-mail podany przez Wykonawcę zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z treścią pisma.
19. Zamawiający wymaga, aby:
- 1) wyraźnie wyszczególnione w niniejszym SWZ dokumenty i oświadczenia, składane przez Wykonawców lub inne podmioty, którym narzucona jest zgodnie z zapisami SWZ (i obowiązującymi przepisami) pod rygorem nieważności szczególna forma/postać, w której mają być przekazane Zamawiającemu – były przekazane w sposób określony w SWZ,
  - 2) wszelkie inne, niewymienione wyraźnie w SWZ, oświadczenia własne Wykonawcy (w szczególności składane wyjaśnienia dotyczące treści oferty, czy dokumentów, oświadczenia w przedmiocie przedłużenia terminu związania ofertą) – były przekazywane Zamawiającemu w postaci elektronicznej,
  - 3) wszelkie pozostałe oświadczenia, dokumenty, informacje, itp. (np. wnioski o wyjaśnienie treści SWZ) – były przekazywane Zamawiającemu za pomocą wskazanych w niniejszej SWZ środków komunikacji elektronicznej.
20. Zamawiający zastrzega, iż wszelkie dokumenty i oświadczenia Zamawiającego kierowane do Wykonawców będą przekazywane w postępowaniu zasadniczo w formie dokumentowej. W szczególności wskazuje się, iż wszelkie wyjaśnienia, zawiadomienia, wezwania, informacje, itp. pochodzące od Zamawiającego będą w toku postępowania przekazywane Wykonawcom drogą elektroniczną (za pomocą poczty elektronicznej) w postaci skanów (elektronicznych kopii dokumentów w oryginale posiadających papierową) lub elektronicznych kopii dokumentów (np. w formacie WORD lub PDF) zawierających informację o właściwym podpisaniu ich oryginałów. Zamawiający nie przewiduje przekazywania sporządzanych dokumentów i oświadczeń w postaci elektronicznej w formie oryginałów podpisanych kwalifikowanym podpisem elektronicznym osób uprawnionych do reprezentowania Zamawiającego.

Komunikacja Zamawiającego z Wykonawcami w zakresie składania ofert (i dokumentów załączanych do ofert)

21. Pliki zawierające ofertę oraz załączane do niej dokumenty, winny zostać skompresowane do jednego pliku archiwum (np. ZIP) przekazywanego Zamawiającemu za pośrednictwem Platformy.
22. Wykonawca składa ofertę (wraz z załączonymi do niej dokumentami) za pośrednictwem Formularza dostępnego na Platformie. W **formularzu oferty**, stanowiącym **załącznik nr 1 do SWZ**, Wykonawca zobowiązany jest podać adres e-mail, na którym prowadzona będzie korespondencja związana z postępowaniem.
23. Oferta musi być sporządzona w języku polskim w formie elektronicznej, z dochowaniem formatu danych określonego w załączniku nr 2 do Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 12.04.2012 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (np. .pdf, .doc, .docx – formaty szczególnie rekomendowane przez Zamawiającego).

#### Tajemnica przedsiębiorcy

24. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 roku o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1913 ze zm.) zawarte w przekazywanych Zamawiającemu oświadczeniach i dokumentach (w tym w ofercie, dokumentach i oświadczeniach załączanych do oferty, innych dokumentach i oświadczeniach), które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać złożone w osobnym pliku oznaczonym jako „*Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa*”, a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część, skompresowane do jednego pliku archiwum (ZIP).
25. W przypadku korzystania z prawnej możliwości zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorstwa, Wykonawca winien równocześnie przekazać stosowne uzasadnienie (wraz z wszelkimi informacjami / wyjaśnieniami / dokumentami / innymi materiałami) potwierdzające, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa – przedmiotowe uzasadnienie winno zostać złożone w osobnym pliku oznaczonym jako „*Uzasadnienie tajemnicy przedsiębiorstwa*”, a następnie skompresowane do jednego pliku archiwum (ZIP).
26. Powyższe dotyczy przekazywania informacji zastrzeżonych jako tajemnica przedsiębiorstwa w toku całego Postępowania (również na etapie dokonywania przez Zamawiającego badania złożonych ofert).
27. W przypadku braku zastosowania się Wykonawcy do powyższej instrukcji (w szczególności niewyodrębnienie informacji zastrzeżonych jako tajemnica

przedsiębiorstwa do osobnego pliku lub nieoznaczenie takiego pliku jako „*Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa*”), Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z tego braku, np. przypadkowe ujawnienie tych informacji podczas udostępnianego wglądu do złożonych ofert w trybie art. 74 P.z.p.

Komunikacja Zamawiającego z Wykonawcami w zakresie składania innych niż oferta (i załączone do oferty dokumenty) dokumentów, oświadczeń, wniosków, zawiadomień i informacji.

28. W niniejszym postępowaniu komunikacja pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami w zakresie składania (przekazywania) wszelkich dokumentów, oświadczeń, wniosków, zawiadomień i informacji innych, niż wskazanych w Rozdziale X, czyli m.in. wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, wszystkich wezwań Zamawiającego na etapie badania ofert, wszelkich uzupełnień, wyjaśnień, dokumentów i oświadczeń składanych przez Wykonawcę na wezwania Zamawiającego po upływie terminu składania ofert, zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowaniu) odbywa się za pomocą platformy zakupowej lub subsydiarnie z wykorzystaniem poczty elektronicznej (adres e-mail: [urząd@wyrzysk.pl](mailto:urząd@wyrzysk.pl), [odpady@wyrzysk.pl](mailto:odpady@wyrzysk.pl)).

#### **XIV. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM**

1. Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium przed upływem terminu składania ofert w wysokości: 30.000,00 zł (słownie: trzydzieści tysięcy złotych 00/100).
2. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
  - a) pieniądzu,
  - b) gwarancjach bankowych,
  - c) gwarancjach ubezpieczeniowych,
  - d) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (t.j.: Dz. U. z 2020 r. poz. 299 ze zm.).
3. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wnieść przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego nr: **63 8937 0007 0000 1906 2000 0060**, z dopiskiem: **„Odbiór, transport i zagospodarowanie odpadów komunalnych z terenu Gminy Wyrzysk przez okres 36 miesięcy”**

Uwaga! Terminem wniesienia wadium w formie pieniężnej jest data i godzina zaksięgowania kwoty wadium na koncie Zamawiającego.

4. Treść dokumentu wadialnego, w przypadku wnoszenia wadium w formach innych niż pieniądź (np. gwarancji, poręczenia) musi zawierać następujące elementy:
  - a) nazwę dającego zlecenie (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji/poręczenia (Zamawiającego), gwaranta (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielających gwarancji/poręczenia) oraz wskazanie ich siedzib,
  - b) określenie wiarygodności, która ma być zabezpieczona gwarancją/poręczeniem – określenie przedmiotu zamówienia,
  - c) kwotę gwarancji/poręczenia,
  - d) zobowiązanie Gwaranta lub Poręczyciela do zapłacenia bezwarunkowo i nieodwołalnie pełnej kwoty gwarancji/poręczenia na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego w przypadkach określonych w art. 98 ust. 6 P.z.p.
  - e) gwarancja/poręczenie, stanowiące wadium, nie może wygasać przed końcem okresu związania ofertą,
  - f) niedopuszczalne jest wprowadzanie w treści dokumentu wadialnego jakichkolwiek warunków ograniczających Zamawiającemu wypłacenie wadium.
5. Wadium wnoszone w formie innej niż pieniądź (dokument wadialny) należy złożyć wraz z ofertą za pomocą Platformy - jako załącznik do oferty - w oryginale wystawionym przez Gwaranta/Poręczyciela, w postaci elektronicznej, opatrzonym kwalifikowanym podpisem elektronicznym osób upoważnionych do jego wystawienia w imieniu Gwaranta/Poręczyciela.

#### **XV. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

Wykonawca pozostaje związany ofertą od dnia przypadającego na dzień upływu terminu składania ofert do dnia 03.12.2021 r.

#### **XVI. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT**

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Oferta musi zawierać oświadczenia niezbędne dla jej zbadania i oceny w ramach Postępowania.
3. Zamawiający rekomenduje sporządzenie oferty na załączonym do niniejszej SWZ formularzu ofertowym – załącznik nr 1 do SWZ .
4. Sposób przekazania oferty określono w XIII SWZ.
5. Do oferty należy załączyć oświadczenia i dokumenty wymienione w X ust. 1 SWZ.

#### **XVII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT**

1. Ofertę należy złożyć za pośrednictwem Platformy w terminie do dnia 05.10.2021 roku do godz. 10.00.

2. Otwarcie ofert dokonywane jest poprzez odszyfrowywanie i otwarcie ofert za pomocą Platformy Zamawiającego.
3. Otwarcie ofert nie jest jawne.
4. Przed otwarciem ofert Zamawiający na stronie internetowej Postępowania poda kwotę jaką zamierza przeznaczyć na realizację zamówienia.
5. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie [https://platformazakupowa.pl/pn/wyrzysk/proceedings,\\_informacje](https://platformazakupowa.pl/pn/wyrzysk/proceedings,_informacje), o których mowa w art. 222 ust. 5 P.z.p.

## XVIII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Cena oferty winna być wyrażona w złotych polskich (PLN).
2. Do porównania ofert Zamawiający będzie brał pod uwagę cenę łączną brutto za wykonanie przedmiotu niniejszego zamówienia (obejmująca zarówno zakres podstawowy jak i zakres opcyjny o którym mowa w § 14 ust. 1 wzoru umowy – zgodnie z informacjami w Formularzu ofertowym).
3. Ceny jednostkowe za realizację:
  - a) opcyjnego zakresu zamówienia, o którym mowa w § 14 ust. 1 pkt 2 wzoru umowy muszą być takie same jak ceny jednostkowe zaoferowane dla podstawowego zakresu zamówienia,
  - b) opcyjnego zakresu zamówienia o którym mowa w § 14 ust. 1 pkt 2 wzoru umowy nie mogą być niższe niż jednostkowe zaoferowane dla podstawowego zakresu zamówienia oraz nie mogą być wyższe niż 15% ceny jednostkowej zaoferowanej dla podstawowego zakresu zamówienia.
4. Wykonawca określa cenę realizacji zamówienia poprzez wskazanie w Formularzu ofertowym, sporządzonym wg wzoru, stanowiącego **załącznik nr 1 do SWZ**, łącznej ceny ofertowej brutto za realizację przedmiotu zamówienia, która musi odpowiadać wartościom wyszczególnionych w formularzu ofertowym cenom składowym.
5. Wykonawca nie jest zobowiązany do sporządzania oferty na załączonym do SWZ formularzu, jednakże zobowiązany jest zawrzeć w ofercie wszystkie kategorie cen wyszczególnionych przez Zamawiającego w formularzu.
6. Łączna cena ofertowa brutto musi uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia oraz wzorem umowy, określonym w niniejszej SWZ, w tym:
  - 1) odbioru, transportu i zagospodarowania odpadów zgodnie z wymaganiami SWZ,
  - 2) zachowania właściwego stanu sanitarnego użytkowanych pojazdów,
  - 3) mycia, konserwacji, naprawy i wymiany pojazdów,
  - 4) zapewnienia w trakcie realizacji umowy odpowiedniej ilości pojemników oraz worków do zbierania odpadów komunalnych we właściwych kolorach oraz ich odpowiedniego oznakowania,
  - 5) porządkowania terenu zanieczyszczonego odpadami komunalnymi i innymi zanieczyszczeniami wysypanymi z worków, pojazdów w trakcie realizacji usługi,

- 6) naprawiania i ponoszenia kosztów naprawy szkód wyrządzonych przez Wykonawcę podczas i w związku z wykonywaniem usługi,
  - 7) zapewnienia przez cały okres trwania umowy odpowiedniej ilości i obsługi środków technicznych, gwarantujących terminowe i jakościowe wykonanie przedmiotu zamówienia,
  - 8) utrzymania środków technicznych w stanie technicznym gwarantującym sprawną oraz ciągłą pracę w okresie realizacji umowy,
  - 9) zapewnienia ciągłości badań technicznych oraz przeglądów pojazdów, maszyn i urządzeń,
  - 10) wyposażenia pracowników Wykonawcy/podwykonawców realizujących przedmiot zamówienia w odzież ochronną, zgodnie z obowiązującymi przepisami BHP,
  - 11) dokonywania odbioru i transportu odpadów również w przypadkach, kiedy dojazd do miejsc gromadzenia odpadów komunalnych będzie utrudniony, w szczególności z powodu złych warunków atmosferycznych lub uciążliwości komunikacyjnych,
  - 12) wszelkie inne, bez których nie jest możliwe wykonanie przedmiotu zamówienia.
7. Niedośzacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu zamówienia, nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia.
  8. Jeżeli w postępowaniu złożona będzie oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. W takim przypadku Wykonawca, składając ofertę, jest zobligowany poinformować Zamawiającego, o okolicznościach wskazanych w art. 225 ust. 2 P.z.p.
  9. Zamawiający przed otwarciem ofert poda zarówno kwotę jaką zamierza przeznaczyć na realizację zamówienia w zakresie gwarantowanym (podstawowym) jak i w zakresie objętym prawem opcji (odrębnie dwie kwoty). Na potrzeby oceny ofert Zamawiający będzie uwzględniał cenę łączną brutto uwzględniającą zakres zamówienia podstawowego jak i objęty prawem opcji. Na potrzeby weryfikacji zaktualizowania się przesłanki unieważnienia Postępowania, o której mowa w art. 255 pkt 3 P.z.p. Zamawiający uwzględni kwotę jaką dysponuje na potrzeby realizacji podstawowego zakresu zamówienia.
  10. Rozliczenia w trakcie realizacji będą odbywały się na podstawie udokumentowanych, odebranych ton poszczególnych odpadów, z uwzględnieniem mechanizmu rozliczeń określonych w § 8 umowy.

## XIX. KRYTERIA OCENY OFERT

1. Przy ocenie wykonawcy będzie brane pod uwagę niżej wymienione kryterium:

- 1) **Cena – 60 %**

Ocena ofert wg powyższego kryterium cena dokonywana będzie wg następujących zasad:

- zamawiający stosować będzie ocenę punktową (60 pkt);
- kryterium cenowe oceniane będzie na podstawie wzoru:

Najniższa cena ofertowa brutto

$C = \frac{\text{Cena brutto oferty badanej}}{\text{Najniższa cena ofertowa brutto}} \times 60 = \text{liczba pkt}$

Cena brutto oferty badanej

## **2) Interwencyjne odbiory odpadów komunalnych – 40%**

Zgodnie z Rozdziałem VIII ust. 17 OPZ, Wykonawca zobowiązany jest realizacji interwencyjnych odbiorów odpadów, wynikających z wystąpienia zdarzeń losowych lub siły wyższej oraz w sytuacjach nieprzewidzianych w harmonogramie w ilości nie większej niż 10 w trakcie realizacji zamówienia.

W ramach niniejszego kryterium premiowane jest zaoferowanie dodatkowych wyjazdów interwencyjnych realizowanych na takich samych zasadach jak przewidziane dla wymaganej ilości wyjazdów awaryjnych.

Za zaoferowanie:

- 1) 5 dodatkowych wyjazdów awaryjnych wykonawcy zostanie przyznanych 10 pkt,
- 2) 10 dodatkowych wyjazdów awaryjnych wykonawcy zostanie przyznanych 20 pkt,
- 3) 15 dodatkowych wyjazdów awaryjnych wykonawcy zostanie przyznanych 30 pkt,
- 4) 20 dodatkowych wyjazdów awaryjnych wykonawcy zostanie przyznanych 40 pkt

Niezaoferowanie dodatkowych wyjazdów interwencyjnych lub zaoferowanie ilości wyjazdów innej niż 5; 10; 15 albo 20 będzie stanowić podstawę do przyznania wykonawcy „0” punktów w ramach niniejszego kryterium oceny ofert.

2. Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta zawierająca najkorzystniejszy bilans punktów w kryteriach wskazanych powyżej w ust. 1 pkt 1)-2).
3. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom wynikającym z P.z.p. oraz SWZ, nie zostanie odrzucona, zostanie złożona przez Wykonawcę niepodlegającego wykluczeniu i zostanie oceniona, jako najkorzystniejsza w oparciu o ustanowione kryteria wyboru.

## **XX. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA UMOWY**

Wzór umowy stanowi Załącznik Nr 3 do SWZ.

**XXI. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ  
DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY  
W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

1. Zamawiający wymaga podpisania umowy sporządzonej wg wzoru, stanowiącego załącznik nr 3 do SWZ, który zostanie uzupełniony o dane (oświadczenia / informacje) zawarte w ofercie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.
2. Termin zawarcia umowy zostanie wyznaczony przez Zamawiającego. Zamawiający poinformuje Wykonawcę o terminie zawarcia umowy, najpóźniej na 3 dni robocze przed dniem wyznaczonym na dzień podpisania umowy.
3. Przed podpisaniem umowy Wykonawca zobowiązany jest:
  - 1) wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy, w przypadku wnoszenia zabezpieczenia w postaci dokumentu, Zamawiający rekomenduje przekazanie Zamawiającemu projektu zabezpieczenia w celu jego akceptacji, najpóźniej na 2 dni przed wyznaczonym terminem zawarcia umowy,
  - 2) do przekazania umowy regulującej współpracę wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie (w przypadku wyboru, jako oferty najkorzystniejszej oferty składanej przez wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienia),
  - 3) do przekazania, w formie pisemnej lub elektronicznej, danych kontaktowych do osoby wyznaczonej i umocowanej przez Wykonawcę do kontaktu w trakcie realizacji zamówienia (koordynator),
  - 4) przekazać wszelkie dane i informacje niezbędne do uzupełnienia wzoru umowy, a które nie wynikają z oferty Wykonawcy.
4. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.

**XXII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO  
WYKONANIA UMOWY**

1. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, zobowiązany będzie do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy najpóźniej w dniu jej zawarcia, w wysokości **5% ceny ofertowej przewidzianej za realizację podstawowego zakresu zamówienia (bez prawa opcji)**.
2. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
  - 1) pieniądzu, na rachunek bankowy Zamawiającego: **63 8937 0007 0000 1906 2000 0060**,
  - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
  - 3) gwarancjach bankowych,



- 4) gwarancjach ubezpieczeniowych,
  - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 299 ze zm.).
3. Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia w formach określonych art. 450 ust. 2 P.z.p.
  4. Jeżeli zabezpieczenie będzie wnoszone w formie, o której mowa w ust. 2 pkt 2) – 5), wówczas Wykonawca przed podpisaniem umowy złoży Zamawiającemu oryginał dokumentu, wystawiony na rzecz Zamawiającego. Dokument ten musi zawierać w swojej treści zobowiązanie gwaranta/poręczyciela do nieodwołalnej i bezwarunkowej wypłaty należności, do których zobowiązany jest z tytułu zabezpieczenia należytego wykonania umowy przez Wykonawcę na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego wzywające do zapłaty.
  5. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie zwrócone Wykonawcy w trybie i terminie wynikającym z art. 453 ust. 1 P.z.p. Za dzień wykonania zamówienia i uznania za należyte wykonanie przyjmuje się dzień zaakceptowania przez Zamawiającego raportu realizacji usługi za ostatni miesiąc, w którym Wykonawca realizował odbiór i transport odpadów komunalnych.

### **XXIII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ**

1. Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy, uczestnikowi konkursu oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia lub nagrody w konkursie oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub ogłoszenia o konkursie oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 P.z.p. oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
2. Środkami ochrony prawnej są:
  - 1) odwołanie, które przysługuje od:
    - a) niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego, podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy,
    - b) zaniechania czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której zamawiający był obowiązany na podstawie P.z.p.,- odwołanie wnosi się w formie pisemnej albo w formie elektronicznej do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej 02-676 Warszawa, ul. Postępu 17A, w terminach określonych w art. 515 P.z.p,
  - 2) skarga do Sądu Okręgowego w Warszawie. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia

- Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora publicznego jest równoznaczne z jej wniesieniem,
3. Szczegółowe uregulowania dotyczące środków ochrony prawnej zawarte są w Dziale IX P.z.p.

## XXIV. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:
  - 1) administratorem danych osobowych przekazanych mu w związku z prowadzonym postępowaniem (w tym w treści ofert, załączników do nich, dokumentów przedłożonych na żądanie Zamawiającego, wyjaśnień i uzupełnień złożonych do ofert, uzupełnień, zawartych umów, wniesionych środków ochrony prawnej itp.) jest Gmina Wyrzysk, ul. Bydgoska 29, 89-300 Wyrzysk,
  - 2) Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można kontaktować się pod adresem mail: [inspektor@rodo-krp.pl](mailto:inspektor@rodo-krp.pl), tel. 792 304 042;
  - 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn. **„Odbiór, transport i zagospodarowanie odpadów komunalnych z terenu Gminy Wyrzysk przez okres 36 miesięcy”** nr ZPU.271.12.2021, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;
  - 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 P.z.p. oraz ewentualnie organy rozpatrujące środki ochrony prawnej wniesione w toku postępowania i uczestnicy postępowań wywołanych ich wniesieniem lub inne organy i podmioty, którym Zamawiający obowiązany jest je udostępnić (np. Prezes UZP); odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą również być podmioty, którym Administrator powierzył przetwarzanie danych osobowych na podstawie umowy lub innego instrumentu prawnego (np. podmioty zajmujące się obsługą informatyczną Administratora)
  - 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 P.z.p., przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy oraz w odpowiednim zakresie-okres rękojmi i gwarancji a także okres czasu do chwili przedawnienia roszczeń związanych z realizacją umowy;
  - 6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;

7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;

8) posiada Pani/Pan:

- a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących,
- b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych,
- c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO,
- d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.

9) nie przysługuje Pani/Panu:

- a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych,
- b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
- c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust.1 lit. c RODO.

10) Zgodnie z:

- a) art. 75 P.z.p. – w przypadku korzystania przez osobę z uprawnienia, o którym mowa w art. 15 ust. 1-3 RODO zamawiający może żądać od osoby występującej z żądaniem nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
- e) art. 19 ust. 2 i art. 76 P.z.p. Skorzystanie przez osobę, której dane dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych, o którym mowa w art. 16 RODO nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego w zakresie niezgodnym z P.z.p., ani naruszać integralności protokołu postępowania oraz jego załączników.
- f) art. 19 ust. 3 i art. 74 ust. 3 P.z.p. Wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu; w przypadku gdy wniesienie takiego żądania spowoduje ograniczenie przetwarzania danych osobowych zawartych w protokole postępowania lub załącznikach do tego protokołu, od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający nie udostępnia tych danych, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO.

11) w myśl art. 74 ust. 4 P.z.p. zasada jawności, o której mowa w art. 74 ust. 1 P.z.p.,

ma zastosowanie do wszystkich danych osobowych, z wyjątkiem danych, o których mowa w art. 9 ust. 1 RODO zebranych w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego. Ograniczenia zasady jawności, o których mowa w art. 74 ust. 3 i art. 18 ust. 3-6 P.z.p. stosuje się odpowiednio.

2. W odniesieniu do danych osobowych przekazywanych Zamawiającemu a nie dotyczących bezpośrednio Wykonawcy (np. danych osobowych jego pracowników, reprezentantów, współpracowników, podwykonawców, osób, którymi posługuje się przy realizacji zamówienia, osób, które udostępniają mu zasoby na potrzeby udziału w postępowaniu itp.) Wykonawca zobowiązany jest do dopełnienia obowiązków informacyjnych, o których mowa w art. 13 lub 14 RODO, w tym do przekazania im informacji odnośnie administrowania ich danymi przez Zamawiającego oraz do złożenia wraz z ofertą oświadczenia o ich dopełnieniu według wzoru określonego w załączniku do niniejszej SWZ, pod rygorem odpowiedzialności odszkodowawczej wobec Zamawiającego.

## XXV. ZAŁĄCZNIKI

**Załącznik nr 1 do SWZ** – Wzór formularza ofertowego

**Załącznik nr 2 do SWZ** – Wykaz usług

**Załącznik nr 3 do SWZ** – Wzór umowy

**Załącznik nr 4 do SWZ** – Opis przedmiotu zamówienia

**Załącznik nr 4a do SWZ** – wykaz posesji jednorodzinnych na terenie Gminy Wyrzysk

**Załącznik nr 4b do SWZ** – wykaz posesji wielolokalowych na terenie Gminy Wyrzysk

**Załącznik nr 4c do SWZ** – wykaz posesji niezamieszkałych na terenie Gminy Wyrzysk

**Załącznik nr 5 do SWZ** – Zobowiązanie podmiotu do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia

**Załącznik nr 6 do SWZ** – Oświadczenie Wykonawcy o przynależności/braku przynależności do grupy kapitałowej

**Załącznik nr 7 do SWZ** – Oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie

**Załącznik nr 8 do SWZ** – Oświadczenie Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w JEDZ

**ZATWIERDZAM:**

.....  
Wyrzysk, dnia 03.09 2021 roku