

Witkowo, dnia 13.07.2023 r.

ITz.271.28.2023

**ZAMAWIAJĄCY:
GMINA I MIASTO WITKOWO**

**SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
DO POSTĘPOWANIA W TRYBIE PODSTAWOWYM Z MOŻLIWOŚCIĄ
NEGOCJACJI**

**NA REALIZACJĘ ZADANIA PN.: ZAKUP I DOSTAWA SERWERA WRAZ
Z OPROGRAMOWANIEM W RAMACH PROJEKTU GRANTOWEGO „CYFROWA
GMINA”**

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego będzie prowadzone w trybie art. 275 ust. 2 ustawy z 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 1710 ze zm.) – dalej ustawy Pzp.

Zatwierdzono: Zastępca Burmistrza Gminy i Miasta Witkowo
Marek Wiatrowski

Dokumentację sporządziła:

Hanna Rakowska

I. Nazwa (firma) oraz adres zamawiającego:

Adres zamawiającego: ul. Gnieźnieńska 1

Kod Miejscowość: 62-230 Witkowo

Telefon: 61 4778194

Faks: 61 4778855

Adres strony internetowej prowadzonego postępowania, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia: Strona:

<https://platformazakupowa.pl/transakcja/786620>

adres poczty elektronicznej: przetargi@witkowo.pl

II. Tryb udzielenia zamówienia

1. Postępowanie prowadzone jest zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1710 ze zm.), zwanej dalej Pzp, a także wydanymi na podstawie niniejszej ustawy rozporządzeniami wykonawczymi dotyczącymi przedmiotowego zamówienia publicznego, a zwłaszcza Rozporządzeniem Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. z 2020 r. poz. 2415).
2. Postępowanie prowadzone jest w trybie podstawowym z możliwością negocjacji o wartości mniejszej niż progi unijne.
 - 1) Zamawiający przewiduje możliwość prowadzenia negocjacji w celu ulepszenia treści ofert, które podlegają ocenie w ramach kryteriów oceny ofert. W przypadku skorzystania z ww. możliwości, po zakończeniu negocjacji Zamawiający zaprosi Wykonawców do składania ofert dodatkowych.
 - 2) Zamawiający zastrzega sobie prawo do zaproszenia do negocjacji trzech Wykonawców, których oferty zostaną najwyżej ocenione w kryteriach oceny ofert.
 - 3) Zamawiający podejmie decyzję o prowadzeniu negocjacji w szczególności w sytuacji, gdy oferta z najniższą ceną przekroczy kwotę na sfinansowanie zamówienia. Decyzję o prowadzeniu negocjacji Zamawiający może podjąć również w innych przypadkach.
3. Podstawa prawna wyboru trybu udzielenia zamówienia publicznego: art. 266, art. 275 pkt 2 ustawy Pzp.
4. W zakresie nieuregulowanym w niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia (zwanej dalej „SWZ” lub „specyfikacją”), zastosowanie mają przepisy ustawy Pzp.
5. Postępowanie prowadzone jest przy użyciu Platformy zakupowej <https://platformazakupowa.pl/pn/witkowo>.
6. Ilekroć w SWZ jest mowa o „Platformie Zakupowej” – należy przez to rozumieć narzędzie umożliwiające realizację procesu związanego z udzielaniem zamówień publicznych w formie elektronicznej służące w szczególności do przekazywania ofert, oświadczeń, zwane dalej „Platformą” lub „Systemem”.

III. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest zakup i dostawa do siedziby Zamawiającego serwera wraz z oprogramowaniem zgodnie z opisem technicznym stanowiącym załącznik nr 5 do SWZ: w ramach projektu „Cyfrowa Gmina” finansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014-2020.

Minimalne parametry techniczne serwera zostały opisane w załączniku nr 5 do SWZ.

- Przedmiot zamówienia musi być fabrycznie nowy, kompletny, wolny od wszelkich wad i uszkodzeń, niepowystawowy, którego wcześniej nie eksploatowano i nie jest przedmiotem praw osób trzecich. Zadanie należy wykonać zgodnie z SWZ i złożoną ofertą.
2. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
Zamawiający na podstawie art. 91 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych informuje, że nie podzielił zamówienia na części, ponieważ mogłoby to doprowadzić do wystąpienia problemów z prawidłową realizacją zadania, tj. przedmiotem zamówienia jest dostawa jednego urządzenia.
 3. Kody Wspólnego Słownika Zamówień:
kod CPV:
48820000-2 – Serwery
 4. Uwaga!
 - 1) Rok produkcji serwera nie wcześniejszy niż 2023.
 - 2) **Minimalny termin gwarancji wynosi 36 miesięcy.**
 5. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
 6. Przedmiotem niniejszego postępowania nie jest zawarcie umowy ramowej.
 7. Zamawiający nie dopuszcza możliwości udzielenia zamówień uzupełniających (dotychczasowemu wykonawcy zamówienia podstawowego), o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt. 8).
 8. Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez wykonawców, o których mowa w art. 94 Pzp.
 9. Zamawiający nie wymaga, by wykonawca lub podwykonawca zatrudnił na umowę o pracę osoby wykonujące czynności zgodnie z art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (Dz. U. z 2020 r. poz. 1320 ze zm.) – zgodnie z art. 95 ustawy Pzp.
 10. Zamawiający nie określa dodatkowych wymagań związanych z zatrudnianiem osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 Pzp.
 11. Podwykonawstwo
 - 1) Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.
W takim przypadku, zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, i podania przez wykonawcę nazw ewentualnych podwykonawców (o ile są znane).
 - 2) Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.
 - 3) Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień kształtujących prawa i obowiązki podwykonawcy, w zakresie kar umownych oraz postanowień dotyczących warunków wypłaty wynagrodzenia, w sposób dla niego mniej korzystny niż prawa i obowiązki wykonawcy, ukształtowane postanowieniami umowy zawartej między zamawiającym a wykonawcą.
 - 4) Warunki dotyczące umowy o podwykonawstwo zawarto w projektowanych postanowieniach umowy.
 12. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.
 13. Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
 14. W przypadku, gdy wymagania w opisie przedmiotu zamówienia odnoszą się do norm lub innych systemów odniesienia, zamawiający wymaga, by wykonawca udowodnił w ofercie, że proponowane rozwiązania w równoważnym stopniu spełniają wymagania określone w opisie przedmiotu zamówienia, przez dołączenie do oferty w szczególności stosownych

przedmiotowych środków dowodowych, w sposób określony w artykule 101 ustęp 5 i 6 ustawy Pzp. Wykonawca, w przypadku zaoferowania rozwiązania równoważnego, zobowiązany jest złożyć wraz z ofertą w szczególności certyfikat wydany przez jednostkę oceniającą zgodność lub sprawozdanie z badań przeprowadzonych przez tą jednostkę. W przypadku, gdy dany wykonawca nie ma dostępu do certyfikatów lub sprawozdań z badań, ani możliwości ich uzyskania w odpowiednim terminie, o ile ten brak dostępu nie może być przypisany danemu wykonawcy oraz pod warunkiem, że wykonawca udowodni, że oferowane przez niego dostawy spełniają wymagania określone w opisie przedmiotu zamówienia, zamawiający zaakceptuje odpowiednie, inne niż wyżej wymienione środki dowodowe.

IV. Termin wykonania zamówienia

Wykonawca wykona umowę w terminie maksymalnie do 21 dni od zawarcia umowy wraz z odbiorem.

V. Informacja o przedmiotowych środkach dowodowych

1. Zamawiający wymaga, w celu potwierdzenia zgodności oferowanych dostaw z wymaganiami, cechami lub kryteriami określonymi w opisie przedmiotu zamówienia lub kryteriami oceny ofert, lub wymaganiami związanymi z realizacją zamówienia złożenia przez wykonawcę następujących przedmiotowych środków dowodowych:
 - Specyfikacja techniczna (opis techniczny oferowanego sprzętu),
 - Certyfikat ISO9001 dla producenta sprzętu (załączyć dokument potwierdzający spełnianie wymogu).
 - Certyfikat ISO14001 dla producenta sprzętu (załączyć dokument potwierdzający spełnianie wymogu).
 - Certyfikat ISO9001:2015 na świadczenie usług serwisowych (załączyć dokument potwierdzający spełnianie wymogu).
 - Deklaracja zgodności CE dla zaproponowanego sprzętu (załączyć do oferty).
 - Oświadczenie Producenta potwierdzające, że Serwis urządzeń będzie realizowany bezpośrednio przez Producenta i/lub we współpracy z Autoryzowanym Partnerem Serwisowym Producenta.
 - Oświadczenia podmiotu realizującego serwis lub producenta sprzętu, że w przypadku wystąpienia awarii dysku twardego w urządzeniu objętym aktywnym wsparciem technicznym, uszkodzony dysk twardy pozostaje u Zamawiającego.
2. Wykonawca składa Przedmiotowe środki dowodowe wraz z ofertą.
3. Zamawiający dopuszcza nowsze wersje ww. norm.
4. Jeżeli wykonawca nie złożył przedmiotowych środków dowodowych lub złożone przedmiotowe środki dowodowe są niekompletne, zamawiający wzywa do ich złożenia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba, że przedmiotowy środek dowodowy służy potwierdzeniu zgodności z cechami lub kryteriami określonymi w opisie kryteriów oceny ofert lub, pomimo złożenia przedmiotowego środka dowodowego, oferta podlega odrzuceniu albo zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania. Zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści przedmiotowych środków dowodowych.
5. W przypadku gdy przedmiotowe środki dowodowe zostały wystawione przez upoważnione podmioty inne niż wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o

udzielenie zamówienia, zwane dalej "upoważnionymi podmiotami", jako dokument elektroniczny, przekazuje się ten dokument.

6. W przypadku gdy przedmiotowe środki dowodowe zostały wystawione przez upoważnione podmioty jako dokument w postaci papierowej, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone, kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.

VI. Podstawy wykluczenia

1. Z udziału w niniejszym postępowaniu wyklucza się wykonawców, którzy podlegają wykluczeniu na podstawie art. 108 ustawy Pzp., tj. wykonawcę:
 - 1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
 - b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
 - c) o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego, w art. 46-48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2020 r. poz. 1133 oraz z 2021 r. poz. 2054 i 2142) lub w art. 54 ust. 1-4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 463, 583 i 974),
 - d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
 - e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
 - f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2021 r. poz. 1745),
 - g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
 - h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej
 - lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
 - 2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w ppkt 1);
 - 3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków,

- opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub zrywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
- 4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
 - 5) jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
 - 6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
2. Zamawiający wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wykonawców, o których mowa w art. 7 ust. 1 pkt 1-3 Ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U z 2023 r., poz. 129 ze zm.) z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawcę:
- 1) wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ww. ustawy;
 - 2) którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593, 655, 835, 2180 i 2185) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ww. ustawy;
 - 3) którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106 oraz z 2022 r. poz. 1488) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ww. ustawy.

UWAGA: Osoba lub podmiot podlegające wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, które w okresie tego wykluczenia ubiegają się o udzielenie zamówienia publicznego lub dopuszczenie do udziału w konkursie lub biorą udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub w konkursie, podlegają karze pieniężnej. Karę pieniężną, o której mowa powyżej, nakłada Prezes Urzędu Zamówień Publicznych, w drodze decyzji, w wysokości do 20 000 000,00 zł.

3. Zamawiający nie przewiduje wykluczenia wykonawcy na podstawie art. 109 ust. 1 ustawy Pzp.
4. Wykluczenie wykonawcy następuje zgodnie z art. 111 Pzp.
5. Wykonawca może zostać wykluczony przez zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
6. Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2, 5 i 6, jeżeli udowodni zamawiającemu, że spełnił łącznie następujące przesłanki:
 - 1) naprawił lub zobowiązał się do naprawienia szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadośćuczynienie pieniężne;
 - 2) wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami, aktywnie współpracując odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania, lub zamawiającym;
 - 3) podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu, w szczególności:
 - a) zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi za nieprawidłowe postępowanie wykonawcy,
 - b) zreorganizował personel,
 - c) wdrożył system sprawozdawczości i kontroli,
 - d) utworzył struktury audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów,
 - e) wprowadził wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności i odszkodowań za nieprzestrzeganie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów.
7. Zamawiający ocenia, czy podjęte przez wykonawcę czynności, o których mowa w pkt. 6, są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy. Jeżeli podjęte przez wykonawcę czynności nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, zamawiający wyklucza wykonawcę.
8. Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli:
 - 1) została złożona po terminie składania ofert;
 - 2) została złożona przez wykonawcę:
 - a) podlegającego wykluczeniu z postępowania lub
 - b) niespełniającego warunków udziału w postępowaniu, lub
 - c) który nie złożył w przewidzianym terminie oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1, lub podmiotowego środka dowodowego, potwierdzających brak podstaw wykluczenia lub spełnianie warunków udziału w postępowaniu, przedmiotowego środka dowodowego, lub innych dokumentów lub oświadczeń;
 - 3) jest niezgodna z przepisami ustawy;
 - 4) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów;
 - 5) jej treść jest niezgodna z warunkami zamówienia;
 - 6) nie została sporządzona lub przekazana w sposób zgodny z wymaganiami technicznymi oraz organizacyjnymi sporządzania lub przekazywania ofert przy użyciu środków komunikacji elektronicznej określonymi przez zamawiającego;
 - 7) została złożona w warunkach czynu nieuczciwej konkurencji w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
 - 8) zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia;
 - 9) zawiera błędy w obliczeniu ceny lub kosztu;

- 10) wykonawca w wyznaczonym terminie zakwestionował poprawienie omyłki, o której mowa w art. 223 ust. 2 pkt 3;
 - 11) wykonawca nie wyraził pisemnej zgody na przedłużenie terminu związania ofertą;
 - 12) wykonawca nie wyraził pisemnej zgody na wybór jego oferty po upływie terminu związania ofertą;
 - 13) jej przyjęcie naruszałoby bezpieczeństwo publiczne lub istotny interes bezpieczeństwa państwa, a tego bezpieczeństwa lub interesu nie można zagwarantować w inny sposób;
 - 14) obejmuje ona urządzenia informatyczne lub oprogramowanie wskazane w rekomendacji, o której mowa w art. 33 ust. 4 ustawy z dnia 5 lipca 2018 r. o krajowym systemie cyberbezpieczeństwa (Dz. U. z 2020 r. poz. 1369, z 2021 r. poz. 2333 i 2445 oraz z 2022 r. poz. 655), stwierdzającej ich negatywny wpływ na bezpieczeństwo publiczne lub bezpieczeństwo narodowe;
9. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz niepodleganie wykluczeniu dokonywana będzie w oparciu o złożone przez wykonawcę w niniejszym postępowaniu oświadczenia oraz dokumenty.
10. Stosownie do postanowień artykułu 139 ustawy Pzp zamawiający przewiduje najpierw dokonanie badania i oceny ofert, a następnie dokonanie kwalifikacji podmiotowej wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w Postępowaniu.

VII. Warunki udziału w postępowaniu

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:
 - 1) nie podlegają wykluczeniu;
 - 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu, określone w ogłoszeniu o zamówieniu oraz niniejszej specyfikacji warunków zamówienia.
2. Warunki udziału w postępowaniu dotyczą:
 - 1) Zdolności do występowania w obrocie gospodarczym, zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.
 - 2) Uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.
 - 3) Sytuacji ekonomicznej lub finansowej, zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.
 - 4) Zdolności technicznej lub zawodowej,
 - a) Wykonawca musi wykazać, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie wykonał, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych wykonuje: min. 2 dostawy serwera z oprogramowaniem systemowym za łączną kwotę min. 50.000,00 zł brutto każda.
3. Określone przez zamawiającego warunki udziału w postępowaniu oraz wymagane środki dowodowe mają na celu ocenę zdolności wykonawcy do należytego wykonania niniejszego zamówienia. Wykonawcy, którzy nie wykażą spełnienia warunków udziału w postępowaniu podlegać będą wykluczeniu z udziału w postępowaniu.
4. Zamawiający nie określa szczególnych wymagań przy spełnianiu warunków udziału w postępowaniu dla wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

VIII. Wykaz podmiotowych środków dowodowych

1. Do oferty Wykonawca zobowiązany jest dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz o braku podstaw do wykluczenia z postępowania – zgodnie z **Załącznikiem nr 2.1 i 2.2 do SWZ**.

2. Informacje zawarte w oświadczeniu, o którym mowa w ust. 1 stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

3. Zamawiający wzywa Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, podmiotowych środków dowodowych, jeżeli wymagał ich złożenia w ogłoszeniu o zamówieniu lub dokumentach zamówienia, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych.

4. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia, poza oświadczeniem o braku podstaw wykluczenia, o którym mowa w pkt 1, wykonawca złoży:

1) Odpis lub informację z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia, o których mowa w art. 7 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspierania agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. 2023, poz. 129 ze zm.). (Nie dotyczy wykonawców, którzy nie są wpisani w rejestrach dotyczących działalności gospodarczej).

5. Wymagane podmiotowe środki dowodowe potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu:

1) wykaz dostaw lub usług wykonanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy lub usługi zostały wykonane lub są wykonywane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te dostawy lub usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego dostawy lub usługi zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy – zgodnie z warunkiem udziału w postępowaniu – **załącznik nr 3 do SWZ**;

6. Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli:

1) może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile Wykonawca wskazał w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Pzp dane umożliwiające dostęp do tych środków;

7. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które Zamawiający posiada, jeżeli Wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.

8. Korzystanie przez Wykonawcę ze zdolności technicznych lub zawodowych innych podmiotów

1) Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części,

polegać na zdolnościach technicznych lub podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.

2) W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

3) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.

4) Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w ppkt. 3), potwierdza, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:

- a) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
- b) sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
- c) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

5) Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, a także bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy – Wykonawca przedstawia oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby – zał. 2.1 i 2.2.

6) Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.

7) Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.

8) Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia wraz z oświadczeniem, o którym mowa w ust 1, także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby.

9. Informacja dla Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia

1) Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo winno być załączone do oferty.

2) W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na

zdolnościach tych z Wykonawców, którzy wykonają roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

3) W przypadku, o którym mowa w ppkt 2) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają odpowiednio do wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo do oferty oświadczenie, z którego wynika, które roboty budowlane, dostawy lub usługi wykonają poszczególni Wykonawcy.

4) Każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia składa oświadczenie, o którym mowa w ust. 1.

IX. Informacja o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami, oraz informacja o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej

1. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim za pośrednictwem platformazakupowa.pl pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/witkowo>, strona prowadzonego postępowania: <https://platformazakupowa.pl/transakcja/786620>.
2. Osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami. Osobą ze strony Zamawiającego upoważnioną do kontaktowania się z wykonawcami jest: Hanna Rakowska, od poniedziałku do piątku, w godz. od 9:00 do 15:00.
3. W celu skrócenia czasu udzielenia odpowiedzi na pytania komunikacja między zamawiającym a wykonawcami w zakresie m.in.:
 - przesyłania zamawiającemu pytań do treści SWZ;
 - przesyłania odpowiedzi na wezwanie zamawiającego do złożenia podmiotowych środków dowodowych;
 - przesyłania odpowiedzi na wezwanie zamawiającego do złożenia/poprawienia/uzupełnienia oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1, podmiotowych środków dowodowych, innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu;
 - przesyłania odpowiedzi na wezwanie zamawiającego do złożenia wyjaśnień dotyczących treści oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 lub złożonych podmiotowych środków dowodowych lub innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu;
 - przesyłania odpowiedzi na wezwanie zamawiającego do złożenia wyjaśnień dot. treści przedmiotowych środków dowodowych;
 - przesyłania odpowiedzi na inne wezwania zamawiającego wynikające z ustawy - Prawo zamówień publicznych;
 - przesyłania wniosków, informacji, oświadczeń wykonawcy;
 - przesyłania odwołań/inneodbywa się za pośrednictwem platformazakupowa.pl i formularza „Wyślij wiadomość do zamawiającego”.

Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem platformazakupowa.pl poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość do zamawiającego” po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do zamawiającego.
4. Zamawiający będzie przekazywał wykonawcom informacje za pośrednictwem platformazakupowa.pl. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia ofert zamawiający będzie zamieszczał na platformie

- w sekcji “Komunikaty”. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny wykonawca, będzie przekazywana za pośrednictwem platformazakupowa.pl do konkretnego wykonawcy.
5. Wykonawca jako podmiot profesjonalny ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości bezpośrednio na platformazakupowa.pl przesłanych przez zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM. W przypadku pytań technicznych związanych z funkcjonowaniem platformy należy kontaktować się z Centrum Wsparcia Klienta Platformy: nr telefonu (22) 101 02 02, adres e-mail: cwk@platformazakupowa.pl.
 6. Zamawiający, zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 r. poz. 2452), określa niezbędne wymagania sprzętowo - aplikacyjne umożliwiające pracę na platformazakupowa.pl, tj.:
 - a) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
 - b) komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
 - c) zainstalowana dowolna, inna przeglądarka internetowa niż Internet Explorer,
 - d) włączona obsługa JavaScript,
 - e) zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,
 - f) Szyfrowanie na platformazakupowa.pl odbywa się za pomocą protokołu TLS 1.3.
 - g) Oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.
 7. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:
 - a) akceptuje warunki korzystania z platformazakupowa.pl określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej pod linkiem w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący,
 - b) zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert/wniosek dostępnej pod linkiem <https://platformazakupowa.pl/uploads/media/e68fd1901936718a1c9a0441ee106d890133d18f.pdf>
 8. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z platformazakupowa.pl, w szczególności za sytuację, gdy zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do zamawiającego”). Taka oferta zostanie uznana przez zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu ponieważ nie został spełniony obowiązek narzucony w art. 221 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
 9. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z platformazakupowa.pl dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu platformazakupowa.pl znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.

10. W postępowaniu dopuszcza się formaty plików zgodnie z “OBWIESZCZENIEM PREZESA RADY MINISTRÓW z dnia 9 listopada 2017 r. w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych”.
- 1) Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: .pdf .doc .xls .jpg (.jpeg) ze szczególnym wskazaniem na .pdf
 - 2) W celu ewentualnej kompresji danych zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z formatów:
 - a) .zip
 - b) .7Z
 - 3) Wśród formatów powszechnych a NIEwystępujących w rozporządzeniu występują: .rar .gif .bmp .numbers .pages. Dokumenty złożone w takich plikach zostaną uznane za złożone nieskutecznie.
 - 4) Zamawiający zwraca uwagę na ograniczenia wielkości plików podpisywanych profilem zaufanym, który wynosi max 10MB, oraz na ograniczenie wielkości plików podpisywanych w aplikacji eDoApp służącej do składania podpisu osobistego, który wynosi max 5MB. Uwaga na zmianę wielkości pliku po jego podpisaniu.
 - 5) Ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu, zamawiający zaleca, w miarę możliwości, przekonwertowanie plików składających się na ofertę na format .pdf i opatrzenie ich podpisem kwalifikowanym PAdES.
 - 6) W przypadku podpisywania plików zewnętrznym podpisem XAdES. Wykonawca powinien pamiętać, aby plik z podpisem przekazywać łącznie z dokumentem podpisywanym.
 - 7) Zamawiający zaleca aby w przypadku podpisywania pliku przez kilka osób, stosować podpisy tego samego rodzaju. Podpisywanie różnymi rodzajami podpisów np. osobistym elektronicznym i kwalifikowanym może doprowadzić do problemów w weryfikacji plików.
 - 8) Zamawiający zaleca, aby wykonawca z odpowiednim wyprzedzeniem przetestował możliwość prawidłowego wykorzystania wybranej metody podpisania plików oferty.
 - 9) Zaleca się, aby komunikacja z wykonawcami odbywała się tylko na Platformie za pośrednictwem formularza “Wyślij wiadomość do zamawiającego”, nie za pośrednictwem adresu email. Kontakt za pomocą poczty elektronicznej jest dopuszczalny tylko w przypadku awarii platformy – w takim wypadku w treści e-maila należy podać informacje o ww. awarii. Adres poczty elektronicznej przetargi@witkowo.pl, tel. 61 4777734. Informuję, że istnieje duże prawdopodobieństwo, że wiadomość wysłana pocztą elektroniczną może nie dotrzeć do zamawiającego.
 - 10) Ofertę należy przygotować z należytą starannością dla podmiotu ubiegającego się o udzielenie zamówienia publicznego i zachowaniem odpowiedniego odstępu czasu do zakończenia przyjmowania ofert/wniosków. Sugerujemy złożenie oferty na 24 godziny przed terminem składania ofert/wniosków.
 - 11) Podczas podpisywania plików zaleca się stosowanie algorytmu skrótu SHA2 zamiast SHA1.
 - 12) Jeśli wykonawca pakuje dokumenty np. w plik ZIP zalecamy wcześniejsze podpisanie każdego ze skompresowanych plików.

- 13) Zamawiający rekomenduje wykorzystanie podpisu z kwalifikowanym znacznikiem czasu.
- 14) Zamawiający zaleca aby nie wprowadzać jakichkolwiek zmian w plikach po podpisaniu ich podpisem kwalifikowanym, zaufanym, osobistym. Może to skutkować naruszeniem integralności plików co równoważne będzie z koniecznością odrzucenia oferty w postępowaniu.
11. W przypadku zaistnienia sytuacji określonej w art. 65 ust. 1, art. 66 i art. 69, zamawiający odstąpi od komunikacji elektronicznej.
12. Wyjaśnienie treści SWZ:
 - 1) Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ.
 - 2) Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert.
 - 3) Jeżeli Zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie, o którym mowa w ppkt 2), przedłuży termin składania odpowiednio ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych Wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia odpowiednio ofert.
 - 4) W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w terminie, o którym mowa w ppkt. 2), zamawiający nie ma obowiązku udzielania odpowiednio wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert.
 - 5) Przedłużenie terminu składania ofert, o których mowa w ppkt. 3), nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ.
 - 6) Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający udostępnia, bez ujawniania źródła zapytania, na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
13. Zmiana treści SWZ
 - 1) W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmodyfikować treść SWZ.
 - 2) Wszystkie zmiany, uzupełnienia i ustalenia, w tym zmiany terminów, jak również pytania wykonawców z odpowiedziami stają się integralną częścią SWZ. Zmiany SWZ zostaną udostępnione na stronie prowadzonego postępowania.
 - 3) W przypadku gdy zmiany treści SWZ są istotne dla sporządzenia oferty lub wymagają od wykonawców dodatkowego czasu na zapoznanie się ze zmianą SWZ i przygotowanie ofert, zamawiający przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny na zapoznanie się ze zmianą SWZ i przygotowanie oferty.

X. Wymagania dotyczące wadium

1. Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

XI. Termin związania ofertą

1. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert, przy czym pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert.
2. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert, tj. do dnia **19.08.2023 r.**
3. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą zamawiający przed upływem terminu związania ofertą, zwraca się

jednokrotnie do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany okres, nie dłuższy niż 30 dni.

4. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt 3, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą

XII. Opis sposobu przygotowania oferty

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert lub oferty zawierającej propozycje wariantowe spowoduje, że oferta podlegać będzie odrzuceniu.
2. Oferta (Formularz oferty oraz wymagane załączniki) musi być sporządzona i złożona pod rygorem nieważności w formie elektronicznej (postać elektroniczna z podpisem kwalifikowanym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym-elektronicznym, w języku polskim, opatrzone podpisem osoby umocowanej, na platformazakupowa.pl pod adresem:
<https://platformazakupowa.pl/transakcja/786620> (korzystanie z platformy jest bezpłatne).
W procesie składania oferty za pośrednictwem platformazakupowa.pl, wykonawca powinien złożyć podpis bezpośrednio na dokumentach przesłanych za pośrednictwem platformazakupowa.pl. Zalecamy stosowanie podpisu na każdym załączonym pliku osobno, w szczególności wskazanych w art. 63 ust 1 oraz ust. 2 Pzp, gdzie zaznaczono, iż oferty, wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu oraz oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 sporządza się, pod rygorem nieważności, w postaci lub formie elektronicznej i opatruje się odpowiednio w odniesieniu do wartości postępowania kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym-elektronicznym.
3. Oferta podpisana przez upoważnionego przedstawiciela wykonawcy wymaga załączenia właściwego pełnomocnictwa lub umocowania prawnego.
4. Oferta musi zawierać następujące oświadczenia i dokumenty:
 - 1) Formularz oferty sporządzony wg wzoru Formularza oferty stanowiącego załącznik nr 1. W przypadku złożenia oferty na innym formularzu niż załącznik nr 1 do SWZ, powinien on zawierać wszystkie wymagane informacje określone w tym załączniku. Formularz oferty nie podlega uzupełnieniu.
 - 2) Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz o braku podstaw do wykluczenia z postępowania – zgodnie z **Załącznikiem nr 2.1 i 2.2 do SWZ**.
 - 3) Oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby potwierdzające brak podstaw wykluczenia i spełniania warunków udziału w postępowaniu – jeżeli dotyczy.
 - 4) Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia – jeżeli dotyczy.
 - 5) Oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – jeżeli dotyczy. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają odpowiednio do oferty oświadczenie, z którego wynika, które roboty budowlane, dostawy lub usługi wykonają poszczególni wykonawcy.
 - 6) Pełnomocnictwo – jeżeli dotyczy (w przypadku, gdy ofertę podpisuje osoba nieuprawniona; w przypadku, gdy ofertę składają wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia). Pełnomocnictwo do złożenia oferty musi być złożone w oryginale (tj. w formie elektronicznej - z podpisem kwalifikowanym lub postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym - elektronicznym). Dopuszcza się także złożenie elektronicznej kopii (skanu) pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej, w formie

elektronicznego poświadczenia sporządzonego stosownie do art. 97 § 2 ustawy z dnia 14 lutego 1991 r. - Prawo o notariacie, które to poświadczenie notariusz opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym, bądź też poprzez opatrzenie skanu pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej kwalifikowanym podpisem, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym - elektronicznym mocodawcy. Elektroniczna kopia pełnomocnictwa nie może być uwierzytelniona przez upelnomocnionego.

- 7) Przedmiotowe środki dowodowe.
5. Wykonawca składa ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w SWZ. Treść oferty musi odpowiadać treści SWZ. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z Platformy.
 6. Koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi składający ofertę.
 7. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty, w sytuacji określonej w art. 93 ust. 1 ustawy Pzp.
 8. Wymagane w postępowaniu podmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty należy złożyć zgodnie z wymaganiami określonymi w Rozporządzeniu w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, tj. podmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu, w niniejszym postępowaniu, składa się w formie elektronicznej (podpis kwalifikowany), w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym - elektronicznym.
 9. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą. Poprzez oryginał należy rozumieć dokument podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym - elektronicznym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie elektronicznej podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione.
 10. Dokumenty lub oświadczenia sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski. Postępowanie jest prowadzone w języku polskim.
 11. Podpisy kwalifikowane wykorzystywane przez wykonawców do podpisywania wszelkich plików muszą spełniać warunki określone w Rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym (eIDAS) (UE) nr 910/2014 - od 1 lipca 2016 roku”.
 12. Zgodnie z art. 18 ust. 3 ustawy Pzp., nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, w sposób niebudzący wątpliwości zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, załączając stosowne wyjaśnienia, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Na platformie w formularzu składania oferty znajduje się miejsce wyznaczone do dołączenia części oferty stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa.
 13. Wykonawca, za pośrednictwem platformazakupowa.pl może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Sposób dokonywania wycofania oferty

zamieszczono w instrukcji zamieszczonej na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.

15. Zgodnie z definicją dokumentu elektronicznego z art. 3 ustęp 2 Ustawy o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dane kwalifikowanym podpisem elektronicznym jest jednoznaczne z podpisaniem oryginału dokumentu, z wyjątkiem kopii poświadczonych odpowiednio przez innego wykonawcę ubiegającego się wspólnie z nim o udzielenie zamówienia, przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, albo przez podwykonawcę.
16. Maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty wynosi 150 MB natomiast przy komunikacji wielkość pliku to maksymalnie 500 MB. (naniesiony na plik podpis zwiększa jego wielkość).

XIII. Sposób oraz termin składania ofert; termin otwarcia ofert

1. Sposób składania oferty za pomocą środków komunikacji elektronicznej - Platformy zakupowej:
 - 1) Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy złożyć/umieścić na platformazakupowa.pl pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/transakcja/786620> w myśl Ustawy na stronie internetowej prowadzonego postępowania **do dnia 21.07.2023 r. do godz. 10:00.**
 - 2) Po wypełnieniu Formularza oferty i dołączenia wszystkich wymaganych załączników należy kliknąć przycisk „Przejdź do podsumowania”.
 - 3) Wykonawca winien opisać załącznik/plik nazwą umożliwiającą jego identyfikację.
 - 4) O terminie złożenia oferty decyduje czas pełnego przeprocesowania transakcji na Platformie.
2. Za datę złożenia oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie (platformie) w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku “Złóż ofertę” i wyświetlenie się komunikatu, że oferta została zaszyfrowana i złożona.
3. Szczegółowa instrukcja dla wykonawców dotycząca złożenia, zmiany i wycofania oferty znajduje się na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.
4. Otwarcie ofert następuje niezwłocznie po upływie terminu składania ofert, dnia **21.07.2023r. o godz. 10:30**, nie później niż następnego dnia po dniu, w którym upłynął termin składania ofert.
5. Jeżeli otwarcie ofert następuje przy użyciu systemu teleinformatycznego, w przypadku awarii tego systemu, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez zamawiającego, otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu awarii.
6. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
7. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
8. Informacja z otwarcia ofert opublikowana zostanie na stronie internetowej prowadzonego postępowania - na <https://platformazakupowa.pl/transakcja/786620> w sekcji „Komunikaty” i zawierać będzie dane określone w art. 222 ust. 5 Pzp.
9. Zgodnie z Ustawą Pzp. **zamawiający nie ma obowiązku przeprowadzania jawnej sesji**

otwarcia ofert z udziałem wykonawców lub transmitowania sesji otwarcia za pośrednictwem elektronicznych narzędzi do przekazu wideo on-line.

10. Z zawartością ofert nie można zapoznać się przed upływem terminu do ich otwarcia.

XIV. Opis sposobu obliczenia ceny

1. Cena oferty uwzględnia wszystkie zobowiązania, musi być podana w PLN cyfrowo i słownie, z dokładnością dwóch miejsc po przecinku, z wyodrębnieniem należnego podatku VAT - jeżeli występuje. Zamawiający nie dopuszcza możliwości rozliczeń w innej walucie.
2. Podana w ofercie cena brutto musi uwzględniać wszystkie wymagania zamawiającego określone w niniejszej SWZ, obejmować wszystkie koszty jakie wykonawca poniesie z tytułu należytego, zgodnego z umową wykonania przedmiotu zamówienia, w tym w szczególności koszty opakowania, transportu (w tym ewentualnego ubezpieczenia) przedmiotu zamówienia do miejsca wskazanego przez zamawiającego oraz świadczenia serwisu gwarancyjnego.
3. Cena może być tylko jedna za oferowany przedmiot zamówienia, nie dopuszcza się wariantowości cen.
4. Cena nie ulega zmianie przez okres ważności oferty (związania ofertą).
5. Cenę za wykonanie przedmiotu zamówienia należy przedstawić w „Formularzu ofertowym” stanowiącym załącznik do niniejszej specyfikacji warunków zamówienia.
6. Jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2022 r. poz. 931), dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć. W tym wypadku wykonawca ma obowiązek:
 - 1) poinformowania zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego;
 - 2) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
 - 3) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku;
 - 4) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie.

Ww. informacje należy wpisać w formularzu oferty.

XV. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty

1. Wybór oferty zostanie dokonany w oparciu o przyjęte w niniejszym postępowaniu kryteria oceny ofert przedstawione poniżej.

l.p.	Nazwa kryterium	Waga/punkty
1	Cena	60
2	Termin wykonania	20
3	Termin gwarancji	20

Punkty przyznawane za podane kryteria będą liczone następująco:

Kryterium ceny:

Wzór:

$C_{min}/C_{of} \times 60$

Gdzie:

Cmin: najniższa cena spośród wszystkich ofert

Cof: cena podana w ofercie.

Kryterium termin wykonania

Za termin dostawy 14 dni – 20 pkt.

Za termin dostawy od 15-18 – 10 pkt.

Za termin dostawy od 19 – 21 dni – 0 pkt.

Uwaga – najkrótszy możliwy termin wykonania wyniesie 14 dni kalendarzowych, najdłuższy możliwy termin wykonania wynosi 21 dni od zawarcia umowy.

Kryterium termin gwarancji:

Termin gwarancji producenta podany w ofercie przez wykonawcę oceniany będzie następująco:

Za termin gwarancji 36 miesiące wykonawca otrzyma 0 pkt.

Za termin gwarancji 48 miesięcy i dłuższy wykonawca otrzyma 10 pkt.

Za termin gwarancji 60 miesięcy i dłuższy wykonawca otrzyma 20 pkt.

Uwaga!

W przypadku zaoferowania gwarancji producenta krótszej niż 36 miesięcy, oferta podlegać będzie odrzuceniu.

2. Oferta wypełniająca w najwyższym stopniu wymagania określone w każdym kryterium otrzyma maksymalną liczbę punktów. Pozostałym wykonawcom, wypełniającym wymagania kryterialne przypisana zostanie odpowiednio mniejsza liczba punktów. Wynik będzie traktowany jako wartość punktowa oferty.
3. Wynik - oferta, która przedstawia najkorzystniejszy bilans (maksymalna liczba przyznanych punktów w oparciu o ustalone kryteria) zostanie uznana za najkorzystniejszą, pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów. Realizacja zamówienia zostanie powierzona Wykonawcy, którego oferta uzyska najwyższą ilość punktów.

XVI. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający informuje równocześnie Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
 - 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania, jeżeli są miejscami wykonywania działalności Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
 - 2) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone.
- podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
2. Zamawiający udostępnia niezwłocznie informacje, o których mowa w pkt 1 ppkt 1, na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
3. Wykonawca przed zawarciem umowy na wezwanie zamawiającego poda wszelkie informacje niezbędne do wypełnienia treści umowy.

4. Zamawiający podpisze umowę z wykonawcą, który przedłoży najkorzystniejszą ofertę.
5. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
6. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 5, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia prowadzonym w trybie podstawowym złożono tylko jedną ofertę.
7. W przypadku wyboru oferty złożonej przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zamawiający zastrzega sobie prawo żądania przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych wykonawców, przy czym termin, na jaki została zawarta nie może być krótszy niż termin realizacji zamówienia.
8. Wykonawca będzie zobowiązany do podpisania umowy w miejscu i terminie wskazanym przez zamawiającego.
9. Unieważnienie postępowania.
 - 1) O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający zawiadamia równocześnie wykonawców, którzy złożyli oferty – podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
10. Zamawiający udostępnia niezwłocznie informacje, o których mowa w pkt 9 ppkt 1) na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
11. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę albo unieważnić postępowanie.
12. Najpóźniej w dniu dostawy przedmiotu umowy wykonawca przekaze numer seryjny oferowanego sprzętu.
13. W dniu podpisania umowy Wykonawca dostarczy umowę spółki cywilnej – jeżeli dotyczy.

XVII. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Zamawiający nie przewiduje wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XVIII. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy

1. Umowa w sprawie realizacji zamówienia publicznego zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszej specyfikacji warunków zamówienia, danych zawartych w ofercie oraz zgodnie z art. 647 Kodeksu cywilnego.
2. Postanowienia umowy zawarto w: Projektowanych postanowieniach umowy – zał. nr 4 do SWZ.
3. Zmiana umowy może nastąpić jedynie w formie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.

XIX. Pouczenie o środkach ochrony prawnej

1. Środki ochrony prawnej w niniejszym postępowaniu przysługują Wykonawcom, a także innym podmiotom, jeżeli mają lub miały interes w uzyskaniu niniejszego zamówienia lub poniosły lub mogą ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp.

2. Wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz dokumentów zamówienia środki ochrony prawnej przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 Pzp oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
3. W niniejszym postępowaniu odwołanie przysługuje na:
 - 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
 - 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;
4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby. Odwołujący przekazuje kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
5. Odwołanie wobec treści ogłoszenia lub treści SWZ wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub treści SWZ na stronie internetowej.
6. Odwołanie wnosi się w terminie:
 - 1) 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,
 - 2) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w ppkt 1).
7. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 5 i 6 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
8. Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
9. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. - Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy niniejszego rozdziału nie stanowią inaczej.
10. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie - sądu zamówień publicznych, zwanego dalej "sądem zamówień publicznych".
11. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem.
12. Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego do sądu zamówień publicznych w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania.
13. Środki odwoławcze określono w Dziale IX Prawa zamówień publicznych.

XX. Postanowienia końcowe

1. Rozszerzenia plików wykorzystywanych przez wykonawców powinny być zgodne z Załącznikiem nr 2 do "Rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych", zwanego dalej Rozporządzeniem KRI.

2. Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: .pdf .doc .docx .xls .xlsx .jpg (.jpeg) **ze szczególnym wskazaniem na .pdf**
3. Protokół postępowania jest jawny i udostępniany na wniosek.
4. Załączniki do protokołu postępowania udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty albo unieważnieniu postępowania, z tym że oferty wraz z załącznikami udostępnia się niezwłocznie po otwarciu ofert, nie później jednak niż w terminie 3 dni od dnia otwarcia ofert, z uwzględnieniem art. 166 ust. 3 lub art. 291 ust. 2 zdanie drugie.
5. W sprawach nieuregulowanych w SWZ mają zastosowanie przepisy Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych i Kodeks cywilny.
6. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
7. Zamawiający nie przewiduje możliwości zorganizowania zebrania wykonawców.

XXI. RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina i Miasto Witkowo, ul. Gnieźnieńska 1, 62-230 Witkowo;
- Z inspektorem ochrony danych osobowych Gminy i Miasta Witkowo można się skontaktować pod nr tel. 63 2750661;
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego;
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 74 ustawy Pzp;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 Pzp przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych¹;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO²;

¹ Skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

² Prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO;
- przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego na niezgodne z RODO przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych przez administratora. Organem właściwym dla przedmiotowej skargi jest Urząd Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

XIX. Załączniki

1. Formularz ofertowy - wypełniony i podpisany przez Wykonawcę – zał. nr 1;
2. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania – zał. nr 2.1;
3. Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu – zał. nr 2.2;
4. Zobowiązanie podmiotu do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia – zał. nr 2.3;
5. Wykaz dostaw – zał. nr 3;
6. Projektowane postanowienia umowy – zał. nr 4;
7. Opis techniczny - Minimalne parametry techniczne serwera - zał. nr 5.

FORMULARZ OFERTY

1. Dane dotyczące wykonawcy

Nazwa wykonawcy

Adres wykonawcy

Miejscowość Data

Adres poczty elektronicznej:

Strona internetowa:

Numer telefonu:

Numer REGON/KRS/CEIDG:

Numer NIP/PESEL:

2. Dane dotyczące zamawiającego

Nazwa zamawiającego: Gmina i Miasto Witkowo

ul. Gnieźnieńska 1, 62-230 Witkowo

3. Zobowiązania wykonawcy

Nawiązując do ogłoszenia o zamówieniu publicznym na realizację zadania pn.: zakup i dostawa serwera wraz z oprogramowaniem w ramach projektu grantowego „Cyfrowa Gmina”, nr sprawy: ITz.271.28.2023, oferujemy wykonanie zamówienia, zgodnie z wymogami Specyfikacji Warunków Zamówienia za cenę:

4. Cena oferty

cena netto.....zł

podatek VAT.....zł

cena brutto.....zł

(słownie:)

5. Informacja dot. powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego:

Informuję, że:

wyбір oferty nie będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego.

wyбір oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego w odniesieniu do następujących towarów lub usług*:

.....

.....

.....,

których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania. Wartość towaru lub usług powodująca obowiązek podatkowy u zamawiającego to:

.....

..... zł netto.

6. Oświadczam, że:

1) Wykonam zamówienie publiczne w terminie: dni

(Najkrótszy termin to 14 dni, najdłuższy termin to 21 dni).

2) Termin płatności: 7 dni.

3)

Termin gwarancji:	Proszę wpisać „TAK” przy wybranym terminie
36 miesięcy	
48 miesięcy	
60 miesięcy	

7 Oświadczenie dotyczące postanowień specyfikacji warunków zamówienia.

- 1) Oświadczam, że zapoznałem się z dokumentami zamówienia, nie wnoszę żadnych zastrzeżeń oraz uzyskałem niezbędne informacje do przygotowania oferty.
- 2) Oświadczam, że uważam się za związanego ofertą przez czas wskazany w specyfikacji warunków zamówienia.
- 3) Oświadczam, że załączone do specyfikacji warunków zamówienia projektowane postanowienia umowy zostały przeze mnie zaakceptowane bez zastrzeżeń i zobowiązuję się w przypadku wyboru mojej oferty do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez zamawiającego.
- 4) Oferowany przez nas przedmiot zamówienia spełnia wymagania określone w specyfikacji warunków zamówienia.
- 5) Zobowiązuję się do wykonania zamówienia w terminie oraz w sposób zgodny z warunkami określonymi w specyfikacji warunków zamówienia oraz załącznikach do niej.
- 6) Składając ofertę akceptuję postanowienia specyfikacji warunków zamówienia dot. przetwarzania danych osobowych.
- 7) Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu i których dane zostały przekazane zamawiającemu.

8. Dokumenty:

Na potwierdzenie spełnienia wymagań do oferty załączam:

.....
.....
.....
.....
.....

9. Zastrzeżenie wykonawcy

Niżej wymienione dokumenty składające się na ofertę, stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, nie mogą być udostępniane (wykonawca zobowiązany jest wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oraz wyodrębnić te dokumenty w postaci odrębnego pliku, zgodnie ze wskazaniem SWZ):

.....
.....

10. Informacje dot. podwykonawców

.....
.....
.....

11. Inne informacje wykonawcy:

.....
.....

12. Informacje dotyczące udostępnienia potencjału:

.....
.....

13. Rodzaj wykonawcy – należy wpisać właściwy:

(opcje do wyboru: 1 – mikroprzedsiębiorstwo; 2 – małe przedsiębiorstwo, 3 – średnie przedsiębiorstwo, 4 – jednoosobowa działalność gospodarcza, 5 – osoba fizyczna nieprowadząca działalności gospodarczej, 6 – inny rodzaj).

.....
(data)

niepotrzebne skreślić

UWAGA:

Mikroprzedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR.

Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR.

Średnie przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR. lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR.

Jednoosobowa działalność gospodarcza: zorganizowana działalność zarobkowa, wykonywana we własnym imieniu i w sposób ciągły.

Duże przedsiębiorstwo: przedsiębiorca inny aniżeli mikro, mały lub średni, który zatrudnia 250 lub więcej pracowników; zatrudnia mniej niż 250 pracowników ale suma bilansowa przedsiębiorcy przekracza równowartość w złotych polskich 43 miliony EUR i łączny roczny obrót przekracza równowartość w złotych polskich kwotę 50 milionów EUR; którego 25% lub więcej kapitału lub praw do głosowania na zgromadzeniu wspólników lub akcjonariuszy, kontrolowane jest bezpośrednio lub pośrednio, wspólnie lub indywidualnie przez jeden lub kilka podmiotów publicznych, poza przypadkami określonymi w art. 3 ust. 2 akapit drugi załącznika nr 1 do Rozporządzenia Komisji (UE) nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r. uznającego niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i 108 Traktatu (Dz. Urz. UE L 187 z dnia 26.06.2014 r.).

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy Pzp
o braku podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu

Wykonawca:

.....
.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówieniu publicznego na: Zakup i dostawę serwera w ramach projektu grantowego „Cyfrowa Gmina” oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art.108 ust 1 pkt 1-6 ustawy Pzp.
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu zgodnie z art. 7 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. 2022, poz. 835 ze zm.).
3. Dane umożliwiające dostęp do podmiotowych środków dowodowych potwierdzających brak podstaw do wykluczenia:

.....
.....
.....

(należy podać adres strony internetowej z której zamawiający może samodzielnie pobrać dokument):

/Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności



Rzeczpospolita
Polska

Unia Europejska
Europejski Fundusz
Rozwoju Regionalnego



podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile wykonawca wskazał w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1, dane umożliwiające dostęp do tych środków./

....., dnia r.

(miejsowość)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

....., dnia r.

(miejsowość)

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy Pzp
o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu

Wykonawca

.....
.....
.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL,
KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do
reprezentacji)

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówieniu publicznego na: Zakup i dostawę
serwera w ramach projektu grantowego „Cyfrowa Gmina” oświadczam, co następuje:

INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY (w przypadku samodzielnego ubiegania się o udzielenie zamówienia)*

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego
SWZ.

Dane umożliwiające dostęp do podmiotowych środków dowodowych:

.....
.....

(należy podać adres strony internetowej z której zamawiający może samodzielnie pobrać
dokument):

/Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli może je
uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów
publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności

podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile wykonawca wskazał w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1, dane umożliwiające dostęp do tych środków./

....., dnia r.

(miejsowość)

INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY (w przypadku, gdy Wykonawca wspólnie ubiega się o udzielenie zamówienia – konsorcja, spółki cywilne)*

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w rozdz. VII SWZ **:

- w pkt. 2. ppkt 4 lit. a) SWZ;

Dane umożliwiające dostęp do podmiotowych środków dowodowych:

.....
.....

(należy podać adres strony internetowej z której zamawiający może samodzielnie pobrać dokument):

/Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile wykonawca wskazał w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1, dane umożliwiające dostęp do tych środków./

....., dnia r.

(miejsowość)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.



Fundusze Europejskie
Polska Cyfrowa



**Rzeczpospolita
Polska**

Unia Europejska
Europejski Fundusz
Rozwoju Regionalnego



....., dnia r.

(miejsowość)

*** WYPEŁNIĆ ODPOWIEDNIE**

**** ZAZNACZYĆ/PODKREŚLIĆ ODPOWIEDNIE**

ZOBOWIĄZANIE PODMIOTU

do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia

UWAGA:

=> *Zamiast niniejszego Formularza można przedstawić inne dokumenty, w szczególności:*

- *zobowiązanie podmiotu, o którym mowa w art. 118 ust. 3 ustawy Pzp*
- *dokumenty określające:*

1) zakresu dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,

2) sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego,

3) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego,

4) czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą

W imieniu:

.....
.....
.....
.....

(pełna nazwa/firma, adres, NIP/PESEL, KRS/CEiDG podmiotu na zasobach którego polega Wykonawca)

zobowiązuję się do oddania swoich zasobów

.....
.....
.....

(określenie zasobu – wiedza i doświadczenie , potencjał kadrowy, potencjał ekonomiczno-finansowy)

do dyspozycji Wykonawcy:

.....
.....

.....
przy wykonywaniu zamówienia pod nazwą: Zakup i dostawa serwera w ramach projektu grantowego „Cyfrowa Gmina”

Oświadczam, iż:

a) udostępniam Wykonawcy ww. zasoby, w następującym zakresie *(należy podać informacje umożliwiające ocenę spełnienia warunków przez udostępniane zasoby)*:

.....
.....

b) sposób wykorzystania udostępnionych przeze mnie zasobów będzie następujący:

.....
.....

c) zakres i okres mojego udziału przy wykonywaniu zamówienia będzie następujący:

.....
.....

d) będę realizował nw. roboty budowlane lub usługi, których dotyczą udostępniane zasoby odnoszące się do warunków udziału w postępowaniu, na których polega Wykonawca:

.....
.....

Oświadczam, że odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru potwierdzające, że osoba działająca w imieniu wykonawcy (dotyczy także poszczególnych wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia) lub osoba działająca w imieniu podmiotu udostępniającego zasoby jest umocowana do jego reprezentowania, są dostępne na stronie internetowej *(należy podać adres strony internetowej z której zamawiający może samodzielnie pobrać dokument)*:

.....

..... dnia roku

(miejscowość)

WYKAZ DOSTAW

Rodzaj dostawy	Wartość, za którą wykonawca był odpowiedzialny	Czas realizacji		miejsce wykonania	podmioty, na rzecz których dostawy te zostały wykonane
		Rozpoczęcie	Zakończenie		

PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY

Zawarta w dniu r. w Witkowie pomiędzy

Gminą i Miastem Witkowo mającą swą siedzibę w Witkowie ul. Gnieźnińska 1, NIP: 7842299262, REGON: 311019467 reprezentowaną przez: Mariana Gadzińskiego – Burmistrza Gminy i Miasta Witkowo, zwaną dalej Zamawiającym,

a

..... z siedzibą, zwanym dalej Wykonawcą,

w wyniku dokonania przez Zamawiającego wyboru ofert Wykonawcy w postępowaniu prowadzonym w trybie podstawowym, przeprowadzonym na podstawie art. 275 punkt 2 ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2022 r. poz. 1710 ze zm.)

§ 1.

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy jest dostawa serwera wraz z niezbędnym oprogramowaniem oraz licencją zwanym dalej przedmiotem umowy lub towarem, lub sprzętem, w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014-2020 Osi Priorytetowej V Rozwój cyfrowy JST oraz wzmocnienie cyfrowej odporności na zagrożenia REACT-EU działania 5.1 Rozwój cyfrowy JST oraz wzmocnienie cyfrowej odporności na zagrożenia dotycząca realizacji projektu grantowego „Cyfrowa Gmina”.
2. Wykonawca dostarczy serwer z :
 - 1) zainstalowanym systemem operacyjnym Windows Server 2022 Standard 16core lub równoważnym. Serwer opatrzony certyfikatem autentyczności Microsoft w postaci naklejki licencyjnej COA - licencja wieczysta, oraz 20 licencji Dev CAL w postaci papierowej lub równoważnych.
 - 2) dodatkowym oprogramowaniem Microsoft SQL Server 2022 Standard + 5 Users CAL lub równoważnym wraz z wieczystą licencją w postaci papierowej.
3. Projekt „Cyfrowa Gmina” jest finansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014-2020.
4. Zamawiający i Wykonawca obowiązani są współdziałać przy wykonaniu niniejszej Umowy w celu należytej realizacji zamówienia.
5. Szczegółowy zakres zamówienia został określony w opisie przedmiotu zamówienia stanowiącym Załącznik nr 1 do umowy oraz w ofercie Wykonawcy, stanowiących integralną część umowy.
6. Osoby do kontaktu:
 - 1) ze strony Zamawiającego osobą odpowiedzialną za realizację umowy jest
 - 2) ze strony Wykonawcy osobą odpowiedzialną za realizację umowy jest.....
7. Przy dostawie towaru Zamawiający wymaga obecności pisemnie upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy, bez względu na sposób dostarczania towaru - w przeciwnym razie przysługuje Zamawiającemu prawo nieprzyjęcia towaru.

8. Wykonawca oświadcza, że przed złożeniem oferty zapoznał się ze wszystkimi warunkami realizacji umowy i SWZ, uwzględnił je w wynagrodzeniu oraz nie zgłasza do nich uwag.
9. Wykonawca oświadcza, że posiada odpowiednie uprawnienia, wiedzę, kwalifikacje i doświadczenie niezbędne do wykonania umowy. Wykonawca zobowiązuje się jednocześnie przy wykonywaniu umowy posługiwać się osobami posiadającymi odpowiednie kwalifikacje.
10. Wykonawca wykona umowę samodzielnie/ z udziałem Podwykonawców

§ 2.

Termin i warunki realizacji przedmiotu Umowy

1. Wykonawca wykona umowę w terminie dni, licząc od dnia zawarcia umowy.
2. Za termin wykonania Umowy rozumie się datę podpisania przez Strony bez zastrzeżeń Protokołu Zdawczo – Odbiorczego, potwierdzającego dostawę przedmiotu Umowy oraz dostarczenie dokumentów, o których mowa w § 5 ust. 2. Wzór Protokołu Zdawczo – Odbiorczego, o którym mowa w zdaniu poprzednim, stanowi Załącznik nr 2 do Umowy.

§ 3.

Wynagrodzenie:

1. Za wykonanie umowy, Strony ustalają wynagrodzenie ryczałtowe w łącznej kwocie zł netto (słownie: zł 00/100), plus należny podatek VAT w wysokości zł.
Łącznie wynagrodzenie brutto wynosi zł, słownie: zł 00/100.
2. Podana w ust. 1 kwota została ustalona w oparciu o złożoną ofertę.
3. Wynagrodzenie określone w ust. 1 jest ostateczne i obejmuje wszystkie koszty jakie powstaną w związku z realizacją Umowy, w szczególności koszty opakowania, transportu i rozładunku przedmiotu Umowy oraz koszty oprogramowania i koszty licencji oprogramowania na czas nieokreślony.

§ 4.

Rozliczanie:

1. Zamawiający nie dopuszcza możliwości wystawienia faktury częściowej.
2. Wystawienie faktury następuje na podstawie podpisanego przez przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy protokołu zdawczo-odbiorczego, a zapłata faktury następuje w terminie 7 dni od dnia doręczenia prawidłowo wystawionej faktury VAT. Faktura dokumentująca sprzedaż powinna uwzględniać sprzedaż i dostawę przedmiotu Umowy.
3. Fakturę należy wystawiać na:
Nabywca: Gmina i Miasto Witkowo, ul. Gnieźnieńska 1, 62-230 Witkowo, NIP 784 229 92 62;
Odbiorca: Urząd Gminy i Miasta w Witkowie, ul. Gnieźnieńska 1, 62-230 Witkowo.
4. Wynagrodzenie Wykonawcy określone w § 3 ust. 1 zawiera również wynagrodzenie za świadczenie serwisu gwarancyjnego.
5. Za datę zapłaty uważać się będzie datę polecenia przelewu z banku Zamawiającego na rachunek Wykonawcy.

6. Strony niniejszej umowy zgodnie postanawiają, że przy dokonywaniu płatności za dostawę sprzętu wymienionego w załączniku nr 15 do ustawy o VAT, udokumentowaną fakturą, w której kwota należności ogółem stanowi kwotę, o której mowa w art. 19 pkt 2 ustawy z 6 marca 2018 r. – Prawo przedsiębiorców, jako czynni podatnicy podatku VAT są obowiązani zastosować mechanizm podzielonej płatności (split payment).
7. Wykonawca zobowiązany jest podać Zamawiającemu dla potrzeb rozliczenia finansowego umowy rachunek objęty mechanizmem podzielonej płatności (split payment).
8. Wykonawca oświadcza, że rachunek bankowy Wykonawcy, służący do rozliczenia przedmiotu Umowy spełnia wymogi na potrzeby mechanizmu podzielonej płatności (split payment), tzn. że do ww. rachunku bankowego jest przypisany rachunek VAT, a faktura w przypadku, o którym mowa w ust. 6, będzie zawierać specjalne oznaczenie w postaci zapisu: „mechanizm podzielonej płatności”, a także spełniać będzie inne warunki określone w powszechnie obowiązujących przepisach w tym zakresie.
9. Wykonawca oświadcza, że rachunek wskazany na fakturze został wskazany w zgłoszeniu identyfikacyjnym lub zgłoszeniu aktualizacyjnym złożonym przez Wykonawcę do naczelnika właściwego urzędu skarbowego i znajduje się na tzw. „białej liście podatników VAT”.
10. Na wniosek Wykonawcy, Zamawiający może wyrazić zgodę na cesję wierzytelności z tytułu wynagrodzenia na instytucje finansowe lub banki finansujące Wykonawcy realizację Umowy po przednim pisemnym wniosku Wykonawcy.

§ 5.

Dostawa:

1. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia przedmiotu Umowy fabrycznie nowego, kompletnego, o wysokim standardzie zarówno pod względem jakości i funkcjonalności, posiadającego wymagane parametry techniczne, spełniającego wymagane polskim prawem normy oraz wolnego od wszelkich wad fizycznych i prawnych.
2. Wykonawca najpóźniej przy dostawie towaru przedłoży dokumenty niezbędne do prawidłowego użytkowania dostarczonego sprzętu, w tym m.in. karty gwarancyjne, licencje. W przypadku, gdy Wykonawca będzie dysponował dokumentami w języku obcym, jest zobowiązany do ich przetłumaczenia na język polski. W przypadku braku tłumaczenia dokumentów obcojęzycznych na język polski, Zamawiający ma prawo odmówić przyjęcia towaru. Wykonawca zobowiązany jest należycie zabezpieczyć przedmiot umowy na czas przewozu oraz ponosi całkowitą odpowiedzialność za dostarczenie przedmiotu Umowy do miejsca dostawy.
3. Wykonawca dostarczy przedmiot umowy w miejsce wskazane przez Zamawiającego, na terenie Gminy i Miasta Witkowo, środkiem transportu Wykonawcy, na jego koszt i odpowiedzialność.
4. W przypadku dostaw towaru za pośrednictwem firm spedycyjnych, Zamawiający nie będzie potwierdzał odbioru towaru na dokumentach typu WZ przed dokładnym sprawdzeniem dostarczonego towaru.
5. Dostarczony przedmiot umowy musi być fabrycznie zapakowany. Zamawiający nie ma obowiązku przechowywania oryginalnych opakowań po dostarczonym przedmiocie umowy.
6. Wykonawca dostarczy w dacie zrealizowania dostawy:

- 1) dowód udzielenia licencji na system operacyjny i licencje dostępowe,
- 2) dowód udzielenia licencji na dodatkowe oprogramowanie i licencje dostępowe.
7. Wykonawca zapewnia, że dane związane z oprogramowaniem i kluczami licencyjnymi nie będą udostępniane osobom trzecim.
8. Dokumentem potwierdzającym odbiór przedmiotu umowy jest protokół zdawczo-odbiorczy podpisany przez upoważnionych przedstawicieli Stron, potwierdzający prawidłowość i kompletność dostawy. W przypadku stwierdzenia podczas odbioru wad lub usterek przedmiotu umowy, Wykonawca zobowiązuje się do ich usunięcia lub wymiany przedmiotu umowy na wolny od wad i usterek w terminie wskazanym przez Zamawiającego. W takim przypadku zostanie sporządzony protokół odbioru z uwzględnieniem stwierdzonych wad i usterek, podpisany przez obie Strony. Po usunięciu wad lub wymianie na nowy, Zamawiający dokona ponownego odbioru przedmiotu umowy – w tym przypadku postanowienia niniejszego ustępu stosuje się odpowiednio. Ustęp ten nie narusza postanowień niniejszej umowy dotyczących kar umownych.
9. Wykonawca powiadomi Zamawiającego o planowanym terminie dostawy z co najmniej 48-godzinnym wyprzedzeniem. Dostawa powinna się odbyć w godzinach pracy urzędu Zamawiającego, tj. w dni robocze od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy, w poniedziałek w godz. 8:00 – 16:00, od wtorku do piątku w godz. 7:00 – 15:00.
10. Najpóźniej w dniu dostawy przedmiotu umowy wykonawca przekaze numer seryjny oferowanego sprzętu.

§ 6.

Kary umowne:

1. Strony ustalają, odpowiedzialność odszkodowawczą w formie kar umownych:
 - 1) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
 - a) za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca - w wysokości 20 % wynagrodzenia umownego brutto, ustalonego w § 3 ust. 1,
 - b) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu Umowy - w wysokości 0,2 % wynagrodzenia umownego brutto, ustalonego w § 3 ust. 1, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki,
 - c) za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy w wysokości 5 % wynagrodzenia umownego brutto, ustalonego w § 3 ust. 1, za każdy stwierdzony przypadek,
 - d) za nieprzystąpienie przez Wykonawcę do odbioru przedmiotu Umowy w terminach określonych umową w wysokości 0,1 % wynagrodzenia umownego brutto, ustalonego w § 3 ust. 1 za każdy dzień zwłoki licząc od dnia następnego po ustalonym dniu odbioru do dnia odbioru.
 - e) w przypadku gdy dostawę objętą niniejszą umową będzie wykonywał podmiot niezaakceptowany przez Zamawiającego lub nieujawniony przez Wykonawcę, Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 5 % wynagrodzenia umownego brutto, ustalonego w § 3 ust. 1, za każdy przypadek,
 - f) za brak zapłaty lub nieterminową zapłatę wynagrodzenia Podwykonawcom, Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 0,2 % wynagrodzenia umownego brutto, ustalonego w § 3 ust. 1, za każdy dzień zwłoki, licząc do dnia, kiedy zapłaty tej dokonał Zamawiający,
 - g) za naruszenie obowiązków w zakresie RODO – przetwarzania danych osobowych osób fizycznych biorących udział w realizacji zamówienia w wysokości 0,2% wynagrodzenia umownego brutto, ustalonego w § 3 ust. 1 za każdy przypadek.

- 2) Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za:
 - a) odstąpienie od umowy przez Wykonawcę z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Zamawiający, w wysokości 20 % wynagrodzenia umownego brutto, ustalonego w § 3 ust. 1,
 - b) za nieprzystąpienie przez Zamawiającego do odbioru przedmiotu Umowy zgłoszonego przez Wykonawcę w terminach określonych umową w wysokości 0,1 % wynagrodzenia umownego brutto, ustalonego w § 3 ust. 1 za każdy dzień zwłoki licząc od dnia następnego po ustalonym dniu odbioru do dnia odbioru.
2. Strony mają prawo dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach Kodeksu Cywilnego, jeżeli szkoda przewyższy wysokość kar umownych.
3. Łączna, maksymalna wysokość kar umownych, które mogą być naliczone w ramach niniejszej umowy nie może przekroczyć 30% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1 umowy.
4. Odstąpienie od umowy nie zwalnia od zapłaty kary umownej i odszkodowania na zasadach ogólnych.

§ 7.

Obowiązki, materiały:

1. Wykonawca oświadcza, że przedmiot Umowy jest całkowicie nowy, nieużytkowany i nieregenerowany uprzednio, sprawny i kompletny, wolny od wad oraz całkowicie zgodny z ofertą Wykonawcy.
2. Wykonawca oświadcza, że przedmiot Umowy nie jest obciążony żadnymi prawami osób trzecich.

§ 8.

Gwarancja, rękojmia:

1. Wykonawca oświadcza, że dostarczony przedmiot Umowy objęty jest miesięczną gwarancją producenta (termin gwarancji producenta zostanie wprowadzony zgodnie z ofertą Wykonawcy), począwszy od dnia podpisania przez Strony bezusterkowego protokołu odbioru. Wykonawca oświadcza ponadto, że warunki gwarancji producenta nie przewidują wyłączeń lub ograniczeń jakichkolwiek uprawnień z tytułu gwarancji w przypadku dalszego przekazania innemu podmiotowi zakupionego sprzętu.
2. Gwarancja producenta nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za wady dostarczonego sprzętu, wobec czego Strony ustalają, że Wykonawca niniejszym wskazuje numer telefonu oraz adres e-mail, na który Zamawiający/beneficjent programu, może zgłaszać Wykonawcy wady lub usterki w ramach posiadanych uprawnień z tytułu gwarancji jak również wszelkie nieprawidłowości związane z przebiegiem realizacji roszczeń gwarancyjnych. Wykonawca zobowiązany jest do reakcji na zgłoszenie do następnego dnia roboczego od przyjęcia zgłoszenia.

Numer telefonu:, e-mail:

Zamawiający jest uprawniony w każdym czasie do dokonywania kontroli prawidłowości realizacji roszczeń gwarancyjnych. W tym celu jest uprawniony do zadawania Wykonawcy wszelkich pytań dot. realizacji poszczególnych zgłoszeń gwarancyjnych, jak i pozyskiwania danych zbiorczych dot. liczby zgłaszanych roszczeń i charakteru tych roszczeń. Wykonawca jest obowiązany do udzielania odpowiedzi Zamawiającemu w terminie 48 godzin od wpływu zapytania.

3. Postanowienia niniejszego paragrafu nie wyłączają postanowień dotyczących kar umownych.
4. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za działania i zaniechania osób, którym powierzył wykonanie obowiązków wynikających z umowy jak za działanie lub zaniechanie własne.
5. Uprawnienia z tytułu rękojmi mogą być egzekwowane niezależnie od uprawnień z tytułu gwarancji producenta.
6. W przypadku odmowy świadczenia przez producenta usług z tytułu gwarancji na warunkach ujętych w SWZ lub Umowie, obowiązki z tytułu gwarancji przechodzą na Wykonawcę, który jest zobowiązany świadczyć z tego tytułu w miejsce producenta na warunkach nie gorszych niż ujęte w SWZ lub Umowie, na własny koszt. O odmowie świadczenia usług gwarancyjnych przez producenta sprzętu, Zamawiający niezwłocznie poinformuje Wykonawcę.
7. Wykonawca ponosi odpowiedzialność względem Zamawiającego z tytułu przypadkowej utraty lub uszkodzenia towaru w czasie od przyjęcia go do naprawy do czasu dostarczenia go naprawionego i wolnego od wad do Zamawiającego lub beneficjenta programu grantowego. Koszty związane z przysłaniem serwisu oraz z transportem towaru z i do Zamawiającego, ponosi Wykonawca.
8. Postanowienia niniejszego paragrafu nie wyłączają uprawnień Zamawiającego z tytułu rękojmi za wady, przy czym okres rękojmi równa się okresowi udzielonej gwarancji.
9. Szczegółowe warunki dotyczące realizacji gwarancji zawarte są w załączniku nr 5 do SWZ.

§ 9.

Odstąpienie od umowy:

1. Zamawiający może odstąpić od umowy niezależnie od przypadków określonych w Kodeksie cywilnym w terminie 30 dni kalendarzowych od powzięcia wiadomości o:
 - 1) Wystąpieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie przewidziano w dacie zawarcia umowy. W takim przypadku Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie należne z tytułu wykonania części umowy potwierdzonej wpisem w protokole odbioru.
 - 2) Ogłoszeniu upadłości lub rozwiązaniu firmy Wykonawcy.
 - 3) Wydaniu nakazu zajęcia majątku Wykonawcy.
 - 4) Nieprzystąpieniu do wykonania umowy w terminie 30 dni kalendarzowych od dnia wskazania terenu realizacji umowy lub nieuzasadnionym przerwaniu dostawy przez Wykonawcę na okres dłuższy niż 30 dni kalendarzowych. Odstąpienie od umowy może nastąpić po bezskutecznym upływie dodatkowego terminu wyznaczonego Wykonawcy na podjęcie obowiązków.
 - 5) Nierzetelnym i opieszałym wykonywaniu umowy przez wykonawcę, które naraża Zamawiającego na straty, a pomimo dodatkowego upomnienia, nie następuje poprawa w wykonywaniu tych obowiązków.
2. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy jeżeli Zamawiający odmawia, bez uzasadnionej przyczyny, odbioru lub odmawia podpisania protokołu odbioru.
3. Zamawiający zastrzega prawo do odstąpienia od umowy bez odrębnego wezwania w przypadku niepodjęcia wykonywania umowy w czasie zapewniającym jej wykonanie w umówionym terminie.
4. Odstąpienie od umowy winno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia, powinno zawierać uzasadnienie, wraz ze wskazaniem terminu rozwiązania umowy.

5. Odstąpienie od umowy przez Zamawiającego ma skutek na przyszłość w zakresie rozliczeń stron i nie umniejsza żadnych uprawnień Zamawiającego z umowy (w tym uprawnienia do naliczenia kar umownych, także za zwłokę w wykonaniu przedmiotu Umowy) oraz z innego tytułu (w tym z wszelkich gwarancji należytego wykonania umowy).

§ 10

Podwykonawstwo

1. Umowa może zostać wykonana przy udziale Podwykonawców.
2. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za realizację umowy przy pomocy Podwykonawców. Powierzenie wykonania części zamówienia Podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie umowy.
3. Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień kształtujących prawa i obowiązki Podwykonawcy, w zakresie kar umownych oraz postanowień dotyczących warunków wypłaty wynagrodzenia, w sposób dla niego mniej korzystny niż prawa i obowiązki Wykonawcy ukształtowane postanowieniami niniejszej umowy.
4. Na żądanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązuje się udzielić na piśmie wszelkich informacji dotyczących Podwykonawcy mających wpływ na realizację niniejszej umowy.

§ 11.

Warunki zmiany umowy

1. Zmiana postanowień umowy zgodnie z art. 455 ust. 1 ustawy Pzp. może dotyczyć:
 - 1) Zmiany terminu wykonania umowy z powodu:
 - a) z powodu zmian w przepisach prawnych związanych z przedmiotem Umowy, które nastąpiły po zawarciu umowy i które stosuje się do przedmiotu Umowy, w tym zmian przepisów prawa UE, co spowoduje konieczność dostosowania przedmiotu Umowy do zmiany przepisów.
 - b) działania siły wyższej, uniemożliwiającej wykonanie umowy w określonym w umowie terminie o czas działania siły wyższej oraz niezbędny do usunięcia jej skutków,
 - c) działań osób trzecich lub organów władzy publicznej, powodujących przewlekłość postępowania o uzyskanie od instytucji i urzędów dokumentów niezbędnych do realizacji umowy oraz działań, które spowodują przerwanie lub czasowe zawieszenie realizacji zamówienia o czas niezbędny do spełnienia wymagań ww. osób trzecich,
 - d) zmiany terminu z powodu sytuacji, które zostały opisane w pkt 2 niniejszego paragrafu. W takiej sytuacji wymagane jest sporządzenie przez Wykonawcę szczegółowego uzasadnienia.
 - 2) Strony dopuszczają zmianę sposobu wykonania przedmiotu Umowy, określonego w SWZ, spowodowanego:
 - a) niedostępnością na rynku materiałów lub urządzeń wskazanych w opisie przedmiotu zamówienia, złożonej ofercie, spowodowaną zaprzestaniem produkcji lub wycofaniem z rynku tych materiałów lub urządzeń, pod warunkiem, że zaproponowany nowy sprzęt nie będzie gorszy od zaproponowanego w ofercie,
 - b) pojawieniem się na rynku nowych materiałów lub urządzeń nowszej generacji pozwalających na zaoszczędzenie kosztów eksploatacji zaoferowanego sprzętu,
 - c) koniecznością zrealizowania przedmiotu Umowy przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych i technologicznych niż wskazane w opisie przedmiotu

- Umowy i ofercie, w sytuacji, gdyby zastosowanie przewidzianych rozwiązań groziło niewykonaniem lub wadliwym wykonaniem umowy,
- d) koniecznością zrealizowania umowy przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych lub materiałowych ze względu na zmiany przepisów,
 - e) zmiany przepisów powodujących konieczność przyjęcia innych rozwiązań technicznych, niż założone w SWZ,
 - f) zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie części przedmiotu Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie przewidziano w chwili zawarcia umowy,
 - g) zmiana sposobu wykonania umowy może dotyczyć sytuacji określonych w pkt. 1 niniejszego paragrafu,
 - h) zaistnienia istotnych okoliczności powodujących, że wykonanie umowy w zakresie przewidzianym przez Zamawiającego nie jest możliwe, czego nie przewidziano w chwili zawarcia umowy,
 - i) innych przyczyn zewnętrznych niezależnych od Zamawiającego oraz Wykonawcy skutkujących niemożnością wykonania dostawy.
 - j) zmniejszenia lub zwiększenia zakresu przedmiotu Umowy, gdy jego wykonanie w założonym zakresie nie leży w interesie Zamawiającego. Zmiana zakresu umowy może się wiązać ze zmianą wysokości wynagrodzenia. Zmiana zakresu umowy nie powinna przekroczyć 30 % wynagrodzenia umownego brutto.
- 3) Poprawienia omyłek w treści umowy.
 - 4) Nieprzewidzianych okoliczności formalno-prawnych.
2. Wykonawca zobowiązuje się niezwłocznie poinformować Zamawiającego o zaistnieniu przesłanek stanowiących potrzebę zmiany umowy. Wystąpienie o dokonanie zmiany powinno zawierać szczegółowy opis przyczyn uzasadniających zmianę umowy.
 3. Wszelkie zmiany umowy dla swej ważności wymagają formy pisemnej – aneks.

§ 12.

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego i ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. W sprawach spornych właściwy będzie miejscowo sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 13.

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach – po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

Załącznik nr 5 do SWZ/załącznik nr 1 do umowy

Serwer (1 sztuka)	Nazwa producenta / Model _____ / _____
--------------------------	--

Komponent	Minimalne parametry techniczne	Oferowany sprzęt spełnia wymagane parametry techniczne Tak/Nie	Informacja o parametrach oferowanego sprzętu lub jego nazwa
Obudowa	Obudowa typu Tower z możliwością instalacji do 8 dysków twardech 3,5". Obudowa musi mieć możliwość wyposażenia w kartę umożliwiającą dostęp bezpośredni poprzez urządzenia mobilne - serwer musi posiadać możliwość konfiguracji oraz monitoringu najważniejszych komponentów serwera przy użyciu dedykowanej aplikacji mobilnej min. (Android/ Apple iOS) przy użyciu jednego z protokołów BLE/ WIFI.		
Płyta główna	Z możliwością instalacji dwóch fizycznych procesorów, posiadająca minimum 16 slotów na pamięć RAM RDIMM z możliwością zainstalowania do minimum 1TB pamięci RAM, możliwe zabezpieczenia pamięci: ECC. Płyta główna zaprojektowana przez producenta serwera i oznaczona trwale jego znakiem firmowym.		
Procesor	Zainstalowane dwa procesory min. 8-rdzeniowe klasy x86, min. 2.8GHz, dedykowane do pracy z zaoferowanym serwerem umożliwiające osiągnięcie wyniku min. 130 w teście SPECrate2017_int_base, dostępnym na stronie www.spec.org dla konfiguracji dwuprocessorowej.		
Pamięć RAM	2x32 GB pamięci RAM RDIMM o częstotliwości taktowania minimum 3200MHz		
Sloty PCI Express	Funkcjonujące sloty PCI Express: <ul style="list-style-type: none"> • minimum 3 sloty PCI Express Gen4 		
Interfejsy sieciowe/FC/SAS	Wbudowane min. 2 interfejsy sieciowe 1Gb Ethernet w standardzie BaseT oraz porty nie mogą być osiągnięte poprzez karty w slotach PCIe		
Dyski twarde	Możliwość instalacji dysków twardech 3,5" typu: SATA, NearLine SAS, SAS, SSD. Zainstalowane: <ul style="list-style-type: none"> • 2 dyski 960GB SSD SATA 6Gb/s dysk do intensywnego odczytu Hot-Plug 		

	<p>Możliwość zainstalowania dwóch dysków M.2 SATA o pojemności min. 480GB Hot-Plug z możliwością konfiguracji RAID 1.</p> <p>Możliwość zainstalowania dedykowanego modułu dla hypervisora wirtualizacyjnego, wyposażony w 2 nośniki typu flash o pojemności min. 64GB, z możliwością konfiguracji zabezpieczenia synchronizacji pomiędzy nośnikami z poziomu BIOS serwera, rozwiązanie nie może powodować zmniejszenia ilości wnek na dyski twarde.</p>		
Kontroler RAID	Sprzętowy kontroler dyskowy, posiadający min. 8GB nieulotnej pamięci cache, możliwe konfiguracje poziomów RAID: 0, 1, 5, 6, 10, 50, 60. Wsparcie dla dysków samoszyfrujących.		
Wbudowane porty	Minimum 5 portów USB z czego min. 2 w technologii 3.0 1x VGA Możliwość rozbudowy o port RS-232		
Video	Zintegrowana karta graficzna, umożliwiająca wyświetlanie obrazu w rozdzielczości minimum 1920x1200 pikseli		
Chłodzenie i zasilanie	<ul style="list-style-type: none"> • min. 3 wentylatory • redundancje zasilacze o mocy minimum 800W wraz z kablami zasilającymi. 		
System operacyjny/dodatki oprogramowanie	<p>Windows Server 2022 Standard 16core + 20 Dev CAL lub równoważny spełniający min. poniższe wymagania:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Licencja musi uprawniać do uruchamiania serwerowego systemu operacyjnego w środowisku fizycznym i dwóch wirtualnych środowiskach serwerowego systemu operacyjnego za pomocą wbudowanych mechanizmów wirtualizacji. • Możliwość wykorzystywania 64 procesorów wirtualnych oraz 1TB pamięci RAM i dysku o pojemności min. 64TB przez każdy wirtualny serwerowy system operacyjny. • Możliwość migracji maszyn wirtualnych bez zatrzymywania ich pracy między fizycznymi serwerami z uruchomionym mechanizmem wirtualizacji (hypervisor) przez sieć Ethernet, bez konieczności stosowania dodatkowych mechanizmów współdzielenia pamięci. • Wsparcie (na umożliwiającym to sprzęcie) dodawania i wymiany pamięci RAM bez przerywania pracy. • Wsparcie (na umożliwiającym to sprzęcie) dodawania i wymiany procesorów bez przerywania pracy. • Automatyczna weryfikacja cyfrowych sygnatur sterowników w celu sprawdzenia czy sterownik przeszedł testy jakości przeprowadzone przez producenta systemu operacyjnego. 		

	<ul style="list-style-type: none"> • Możliwość dynamicznego obniżania poboru energii przez rdzenie procesorów niewykorzystywane w bieżącej pracy. • Mechanizm ten musi uwzględniać specyfikę procesorów wyposażonych w mechanizmy Hyper-Threading; • Wbudowany mechanizm klasyfikowania i indeksowania plików (dokumentów) w oparciu o ich zawartość. • Wbudowane szyfrowanie dysków przy pomocy mechanizmów posiadających certyfikat FIPS 140-2 lub równoważny wydany przez NIST lub inną agendę rządową zajmującą się bezpieczeństwem informacji. • Możliwość uruchamianie aplikacji internetowych wykorzystujących technologię ASP.NET. • Możliwość dystrybucji ruchu sieciowego HTTP pomiędzy kilka serwerów. • Wbudowana zapora internetowa (firewall) z obsługą definiowanych reguł dla ochrony połączeń internetowych i intranetowych. • Zlokalizowane w języku polskim, co najmniej następujące elementy: menu, przeglądarka internetowa, pomoc, komunikaty systemowe. • Możliwość zmiany języka interfejsu po zainstalowaniu systemu, dla co najmniej 2 języków poprzez wybór z listy dostępnych lokalizacji. • Wsparcie dla większości powszechnie używanych urządzeń peryferyjnych (drukarek, urządzeń sieciowych, standardów USB, Plug&Play). • Możliwość zdalnej konfiguracji, administrowania oraz aktualizowania systemu. • Wsparcie dostępu do zasobu dyskowego SSO poprzez wiele ścieżek (Multipath). • Możliwość instalacji poprawek poprzez wgranie ich do obrazu instalacyjnego. • Mechanizmy zdalnej administracji oraz mechanizmy (również działające zdalnie) administracji przez skrypty. • Możliwość migracji konfiguracji systemu Microsoft Windows Serwer 2021/2016 • 20 licencji dostępowych na urządzenia 		
	<p>Microsoft SQL Server 2022 Standard + 5 Users CAL lub równoważne. Opis równoważności poniżej.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Oprogramowanie bazodanowe z licencjami dostępowymi dla 5 użytkowników • Licencja – bez ograniczeń czasowych. • Platforma systemowa – Microsoft Windows Server 2022R2 lub nowszy • Architektura: Klient-Serwer • Pracująca w oparciu o relacyjny model baz danych 		

	<ul style="list-style-type: none">• Integracja z Active Directory na poziomie funkcjonalności domeny Windows Server w zakresie uwierzytelniania użytkowników oraz autoryzacji na podstawie grup zabezpieczeń AD.• Obsługiwana liczba procesorów min. 4 lub min.24 rdzeni• Serwer bazodanowy powinien mieć możliwość wykorzystania 128 GB pamięci operacyjnej• Rozmiar pojedynczej bazy danych do 524 PB• Wsparcie dla języka skryptowego PowerShell: w PowerShell prócz standardowych komend powinny być dostępne komendy do pracy z serwerem SQL podobnie jak to jest z MS SQL Server• Obsługa T-SQL• Mechanizm pozwalający na przechowywanie plików binarnych w specjalnie do tego celu przeznaczonych tabelach w taki sposób by można było uzyskać do nich dostęp zarówno z poziomu T-SQL jak i WINDOWS.• Rejestrowanie zdarzeń silnika bazy danych w czasie rzeczywistym – System Bazodanowy powinien pozwalać na definiowanie rejestracji zdarzeń na poziomie silnika bazy danych w czasie rzeczywistym w celach diagnostycznych bez znaczącego ujemnego wpływu na wydajność rozwiązania.• System raportowania – System Bazodanowy powinien posiadać wbudowany system definiowania i generowania raportów. Narzędzie do tworzenia raportów powinno pozwalać na ich graficzną definicję.• Dodatkowo system raportowania powinien obsługiwać:<ul style="list-style-type: none">a) raporty parametryzowaneb) cache raportów (generacja raportów bez dostępu do źródła danych)c) cache raportów parametryzowanych (generacja raportów bez dostępu do źródła danych z różnymi wartościami parametrów). Wymagane jest generowanie raportów w formatach: XML, PDF, XLS (Microsoft Excel), HTML, Microsoft Wordd) mechanizm subskrypcji raportów (np. drogą mailową lub do wybranego folderu) w formacie wybranym przez użytkownika i zgodnie z określonym harmonogramem tworzenie wykresów i wskaźników wydajności		
--	--	--	--

	<ul style="list-style-type: none">• System raportowy powinien udostępniać narzędzia do tworzenia raportów ad-hoc przez użytkownika (umożliwiające publikację takich raportów na serwerze i udostępnienie innym użytkownikom). Dodatkowo system raportowy powinien pozwalać na tworzenie raportów przez programistów w środowisku deweloperskim (umożliwiającym m.in. na jednoczesne publikowanie grupy raportów na wybranym serwerze raportowym). System raportowy powinien umożliwiać rozszerzanie istniejącej funkcjonalności przez dodawanie nowych modułów pozwalających np. na eksport danych w nowym formacie, wizualizację w nowych komponentach lub obsługę nowych (nie istniejących w standardowej wersji) źródeł danych dla raportów.• Możliwość tworzenia procedur składowanych, które mogą być udostępnione i wywołane jako usług sieci Web (WebServices) bez wykorzystania dodatkowego oprogramowania.• Wysoka dostępność realizowana programowo z korekcją błędów pamięci masowej System bazodanowy powinien posiadać mechanizm pozwalający na duplikację bazy danych między dwiema lokalizacjami (podstawowa i zapasowa) przy zachowaniu następujących cech:<ul style="list-style-type: none">a) bez specjalnego sprzętu (rozwiązanie tylko programowe oparte o sam System bazodanowy)b) niezawodne powielanie danych w czasie rzeczywistym (potwierdzone transakcje bazodanowe)c) klienci bazy danych automatycznie korzystają z bazy zapasowej w przypadku awarii bazy podstawowej bez zmian w aplikacjachd) czas przełączenia na system zapasowy poniżej 10 sekund.e) brak limitu odległości między systemami (dopuszczalne są tylko limity w minimalnej wymaganej przepustowości łącza)f) system automatycznie naprawia błędy pamięci masowej (w przypadku odkrycia błędu fizycznego odczytu danych z pamięci masowej, poprawny fragment danych jest transferowany z drugiego systemu i korygowany).		
--	--	--	--

	<ul style="list-style-type: none">• Wysoka dostępność realizowana programowo z korekcją błędów pamięci masowej System bazodanowy powinien posiadać mechanizm pozwalający na duplikację bazy danych między dwiema lokalizacjami (podstawowa i zapasowa) przy zachowaniu następujących cech:<ul style="list-style-type: none">a) duplikowanie bazy danych do wielu innych lokalizacji - System bazodanowy powinien posiadać wbudowany mechanizm duplikowania zawartości bazy danych jednocześnie do wielu innych lokalizacji (np. przez mechanizm dostarczania logów transakcyjnych do tych lokalizacji).b) replikacja danych - System bazodanowy powinien pozwalać na transakcyjną replikację wybranych danych z bazy danych między wieloma węzłami. Dodanie lub usunięcie węzła nie powinno wpływać na funkcjonowanie i spójność systemu replikacji ani nie powinno przerywać procesu replikacji.• Natywne przechowywanie typów danych XML - System bazodanowy powinien umożliwiać natywne przechowywanie danych w formacie XML w kolumnach tabeli. Dodatkowo powinien umożliwiać przeszukiwanie takich danych oraz indeksowanie struktur XML (tak, aby przyspieszyć operacje wyszukiwania np. po atrybutach przechowywanych w strukturze XML. Dodatkowo powinien umożliwiać tworzenie zapytań obsługujących również operacje na strukturach XML• Narzędzia do automatycznej optymalizacji bazy danych - System powinien mieć wbudowane narzędzia do automatycznej optymalizacji baz danych. Na podstawie przechwyconych zapytań narzędzia te powinny utworzyć listę rekomendacji dotyczących zmian w strukturze bazy danych pozwalających na optymalizację jej wydajności (np. rekomendacje dotyczące utworzenia lub usunięcia indeksów na wybranych polach tabeli).• Narzędzia do monitorowania serwera - System powinien posiadać wbudowane narzędzia pozwalające monitorować stan serwera. W szczególności narzędzia te powinny pozwalać na przechwytywanie i zapisywanie zapytań wysyłanych do serwera		
--	---	--	--

	<p>(zarówno w przypadku zapytań do baz relacyjnych jak i baz danych dla wielowymiarowych usług analitycznych). Narzędzia te powinny pozwalać na zidentyfikowanie zapytań szczególnie obciążających serwer (np. wykonujących się zbyt długo).</p> <ul style="list-style-type: none"> • Dedykowana sesja administracyjna - System bazodanowy powinien pozwalać na zdalne połączenie sesji administratora systemu bazy danych w sposób niezależny od normalnych sesji klientów • Kompatybilny z systemami operacyjnymi Microsoft Windows Server 2016/2019/2022 • Licencjonowanie musi uwzględniać prawo do (w okresie przynajmniej 5 lat) bezpłatnej instalacji udostępnianych przez producenta poprawek krytycznych i opcjonalnych do zakupionej wersji oprogramowania, z wyłączeniem licencji podlegających subskrypcji. • Wymagane jest zapewnienie możliwości korzystania z wcześniejszych wersji zamawianego oprogramowania i korzystania z kopii zamiennych (możliwość kopiowania oprogramowania na wiele urządzeń przy wykorzystaniu jednego standardowego obrazu uzyskanego z nośników dostępnych w programach licencji grupowych), z prawem do wielokrotnego użycia jednego obrazu dysku w procesie instalacji i tworzenia kopii zapasowych. 		
Diagnostyka i Bezpieczeństwo	<ul style="list-style-type: none"> • zintegrowany z płytą główną moduł TPM 2.0 • fizyczne zabezpieczenie dedykowane przez producenta serwera uniemożliwiające wyjęcie dysków twardej umieszczonych na froncie obudowy przez nieuprawnionych użytkowników. • Możliwość wyłączenia w BIOS funkcji przycisku zasilania. • Możliwość dynamicznego włączania i wyłączania portów USB na obudowie – bez potrzeby restartu serwera • Możliwość wymazania danych ze znajdujących się dysków wewnątrz serwera – niezależne od zainstalowanego systemu operacyjnego, uruchamiane z poziomu zarządzania serwerem 		
Karta Zarządzania	Niezależna od zainstalowanego systemu operacyjnego, zintegrowana z płytą główną lub jako dodatkowa karta rozszerzeń (Zamawiający dopuszcza zastosowanie karty instalowanej w slotcie PCI Express jednak nie może ona powodować zmniejszenia minimalnej ilości		

	<p>wymaganych slotów w serwerze), posiadająca minimalną funkcjonalność:</p> <ul style="list-style-type: none"> • komunikacja poprzez interfejs RJ45 • możliwość zarządzania poprzez bezpośrednie podłączenie kablem do dedykowanego złącza USB • podstawowe zarządzanie serwerem poprzez protokół IPMI 2.0, DCMI 1.5, SNMP, VLAN tagging • wbudowana diagnostyka • wbudowane narzędzia do instalacji systemów operacyjnych • dostęp poprzez interfejs graficzny Web karty oraz z linii poleceń • monitorowanie temperatury oraz zużycia energii przez serwer w czasie rzeczywistym • lokalna oraz zdalna konfiguracja serwera • wsparcie dla IPv4 i IPv6 • możliwość rozbudowy funkcjonalności karty o automatyczne przywracanie ustawień serwera, kart sieciowych, BIOS, wersji firmware w przypadku awarii i wymiany któregoś z komponentów (w tym kontrolera RAID, kart sieciowych, płyty głównej) zapisanych na dedykowanej pamięci flash wbudowanej na karcie zarządzającej. 		
<p>Warunki gwarancji</p>	<p>3 lata gwarancji producenta, z czasem reakcji do następnego dnia roboczego od przyjęcia zgłoszenia, możliwość zgłaszania awarii 24x7x365 poprzez ogólnopolską linię telefoniczną producenta.</p> <p>Zamawiający wymaga od podmiotu realizującego serwis lub producenta sprzętu dołączenia do oferty oświadczenia, że w przypadku wystąpienia awarii dysku twardego w urządzeniu objętym aktywnym wsparciem technicznym, uszkodzony dysk twardy pozostaje u Zamawiającego.</p> <p>Firma serwisująca musi posiadać ISO 9001:2015 na świadczenie usług serwisowych oraz posiadać autoryzację producenta urządzeń – dokumenty potwierdzające należy załączyć do oferty.</p> <p>Wymagane dołączenie do oferty oświadczenia Producenta potwierdzając, że Serwis urządzeń będzie realizowany bezpośrednio przez Producenta i/lub we współpracy z Autoryzowanym Partnerem Serwisowym Producenta.</p> <p>Możliwość rozszerzenia gwarancji przez producenta do 7 lat.</p>		

	Możliwość sprawdzenia statusu gwarancji poprzez stronę producenta podając unikatowy numer urządzenia oraz pobieranie uaktualnień mikro kodu oraz sterowników nawet w przypadku wygaśnięcia gwarancji serwera		
Certyfikaty	Serwer musi być wyprodukowany zgodnie z normą ISO-9001 oraz ISO-14001 (dokumenty załączyć do oferty) Serwer musi posiadać deklaracja CE (dokument załączyć do oferty) Oferowany serwer musi znajdować się na liście Windows Server Catalog i posiadać status „Certified for Windows” dla systemów Microsoft Windows Server 2016, Microsoft Windows Server 2019.		



Załącznik nr 2 do UMOWY

PROTOKÓŁ ODBIORU

Miejsce dokonania odbioru:

Data dokonania odbioru:

Ze strony Zamawiającego:

Urząd Gminy i Miasta w Witkowie

(imię i nazwisko osoby/osób upoważnionej/nych)

Ze strony Wykonawcy:

(imię i nazwisko osoby/osób upoważnionej/nych)

Przedmiotem odbioru w ramach Umowy nr z dnia

..... jest:

Potwierdzenie kompletności dostawy*:

Tak*

Nie* – zastrzeżenia:

.....

Potwierdzenie zgodności jakości przyjmowanej dostawy* z parametrami /funkcjonalnością
zaoferowaną w ofercie:

Potwierdzam*

Nie potwierdzam* – zastrzeżenia:

.....

Końcowy wynik odbioru:

Pozytywny*

Negatywny* – zastrzeżenia:

.....

*niewłaściwe skreślić

Podpisy:

.....

.....

Zamawiający

Wykonawca