

Opis przedmiotu zamówienia (OPZ)

1. Przedmiotem zamówienia jest **usługa druku i dostawy: pocztówek, zakładek do książki, notesów, teczek, podkładek korkowych** w ilościach i rodzajach wskazanych w zestawieniu poniżej.
2. Wykonawca w ramach przedmiotowej usługi zobowiązany jest dostarczać przedmiot umowy na własny koszt i ryzyko oraz własnymi siłami do siedziby Zamawiającego tj. ul. Starościńska 1, 82-200 Malbork, do „punktu rozładunku” wskazanego przez Zamawiającego, po wcześniejszym uzgodnieniu z przedstawicielem Zamawiającego (wskazanym w pkt. 3 Umowy) oraz za jego zgodą. Dostawy będą odbywały się w dni robocze od poniedziałku do piątku w godzinach 9:00- 15:00.
3. Zamówienia tzw. „częstkowe” będą składane przez Zamawiającego elektronicznie na wskazany przez Wykonawcę adres e-mail.
4. Zamawiający wskazuje, że przewiduje maksymalnie do 10 częściowych zamówień w okresie 6 miesięcy od dnia podpisania umowy. Do każdego zamówienia będą przekazywane wzory projektów graficznych i opis asortymentu zgodnie z potrzebami Zamawiającego.
5. W ramach jednego wzoru projektu graficznego Zamawiający przewiduje zamówienie minimum 500 sztuk pocztówek, 500 sztuk zakładek do książki, 50 sztuk notesów, 50 sztuk teczek, 50 kompletów podkładek korkowych (lub ich wielokrotność).
6. W ramach częściowego zamówienia Zamawiający przewiduje wiele wzorów projektów grafik w każdym opisanym asortymencie i tak do częściowego druku zleci minimum dla:
 - a) pocztówek 2 000 sztuk różnych wzorów projektu,
 - b) zakładek do książki 2 000 sztuk różnych wzorów projektu,
 - c) notesów 250 sztuk różnych wzorów projektu,
 - d) teczek 250 sztuk różnych wzorów projektu,
 - e) podkładek korkowych 250 kompletów różnych wzorów projektu.
7. Nadruki w pełnej palecie kolorów CMYK. Pliki graficzne, według określonej specyfikacji przygotowania do druku, będą Wykonawcy przekazywane sukcesywnie tj. wraz ze składanym zamówieniem częściowym.
8. Termin realizacji częściowego zamówienia na druk i dostawę wskazanego asortymentu (pocztówek, zakładek do książki, notesów, teczek, podkładek korkowych) do 14 dni kalendarzowych od dnia przesłania/przekazania przez Zamawiającego zamówienia na wskazany przez Wykonawcę adres e-mail.
9. Wykonawca dostarczy Zamawiającemu (na wskazany adres email) przed częściowym rozpoczęciem druku asortymentu (pocztówek, zakładek do książki, notesów, teczek, podkładki korkowe) do akceptacji graficzny wzór projektu asortymentu (tzw. wizualizacja).
10. Zamawiający w terminie do 4 dni roboczych prześle akceptację (która będzie podstawą wykonania druku) lub zastrzeżenia do przedłożonego wzoru projektu/ów. W przypadku zastrzeżeń Wykonawca zobowiązany jest do uwzględnienia wniesionych zastrzeżeń w terminie do 4 dni roboczych i przedłożenia poprawionego wzoru projektu Zamawiającemu do ponownej akceptacji.
11. Wymagany terminy realizacji całego przedmiotu zamówienia: okres 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy lub do wyczerpania kwoty umownej.
12. Przedmiot usługi musi:

- 12.1. spełniać łącznie wszystkie wymagania postawione przez Zamawiającego, w dokumentacji przetargowej, a w szczególności z załącznikiem nr 2 do SWZ - Opisem przedmiotu zamówienia,
 - 12.2. być fabrycznie nowy, wolny od wad fizycznych i prawnych,
 - 12.3. być estetyczny, precyzyjnie (starannie) wykonany ,
 - 12.4. być wykonany techniką odpowiednią dla materiału na którym będzie dokonany nadruk,
 - 12.5. być dopuszczony do obrotu na terenie UE.
13. Podane w zestawieniu ilości są objęte zamówieniem podstawowym. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmniejszenia ilości zamawianego przedmiotu zamówienia w zależności od jego rzeczywistych potrzeb do 50% przedmiotu zamówienia.
 14. W sytuacji opisanej w pkt. 13 powyżej Zamawiający nie będzie ponosił ujemnych skutków finansowych spowodowanych zmniejszeniem ilości przedmiotu zamówienia, a Wykonawca nie będzie rościł wykonania całości przedmiotu zamówienia.
 15. Kalkulacja musi uwzględniać wszystkie elementy cenotwórcze i musi być skalkulowana w sposób jednoznaczny, uwzględniać wszystkie wymagania Zamawiającego oraz obejmować wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia, w tym wszelkie czynności związane ze świadczeniem usługi, zakup niezbędnego materiału, koszty związane z drukiem we wskazanych ilościach zamówienia (w tym częściowych dostawach), koszty pracy sprzętu, koszty dostawy (zapakowaniem, transportem i rozładunkiem częściowego zamówienia w ramach zamówienia podstawowego), koszty pracownicze i inne niezbędne do należytego wykonania przedmiotu zamówienia, podatki, opłaty i zysk Wykonawcy.
 16. Poniżej parametry, specyfikacja materiałowo – techniczna przedmiotu zamówienia:

Lp.	Przedmiot zamówienia/ asortyment/ilość wzorów	Parametry techniczne/specyfikacja materiałowa	Łączna ilość
A	B	C	D
1.	Pocztówka 30 różnych wzorów projektów grafiki	- format (wymiar): 210 x 105 mm +/- 5%, - gramatura papieru: 300g/m ² , karton biały jednostronny, - zadruk: całościowy dwustronny kolor/czarny (4+1) – oznacza zadruk dwustronny w pełnym kolorze z jednej strony (przednia strona), a kolorem czarnym z drugiej strony (tylna strona) z tym, że na przedniej stronie pocztówki musi być umieszczona grafika np. z widokiem oraz napisem i/lub logo, - druk bezmatrycowy, - wykończenie: jednostronnie matowe, - wymagana wizualizacja wzoru projektu grafiki do akceptacji Zamawiającemu, - minimalna ilość jednego wzoru projektu do druku: 500 sztuk (i wielokrotność).	100 000 sztuk
2.	Pocztówka	- format (wymiar): 100 x 150 mm +/- 5%,	20 000 sztuk

	20 różnych wzorów projektów grafiki	<ul style="list-style-type: none">- gramatura/papier: 300g/m², karton biały jednostronny,- zadruk: całościowy dwustronny kolor/czarny (4+1) – oznacza zadruk dwustronny w pełnym kolorze z jednej strony (przednia strona), a kolorem czarnym z drugiej strony (tylna strona) z tym, że na przedniej stronie pocztówki musi być umieszczona grafika z widokiem oraz napisem i/lub logo,- druk bezmatrycowy,- wykończenie: jednostronnie matowe,- wymagana wizualizacja wzoru projektu grafiki do akceptacji Zamawiającemu,- minimalna ilość wzoru projektu grafiki do druku: 500 sztuk (i wielokrotność).	
3.	Zakładka do książki 20 różnych wzorów projektu grafik	<ul style="list-style-type: none">- format (wymiar): 45 x 200 mm +/- 5%,- gramatura/papier: 350 g/m², kreda mat,- zadruk: 4+4, oznacza zadruk dwustronny w pełnym kolorze, grafika z widokiem oraz napisem i/lub logo,- wykończenie: dwustronne folia laminacyjna matowa (soft-touch),- wymagana wizualizacja wzoru projektu grafiki do akceptacji Zamawiającemu,- druk bezmatrycowy,- minimalna ilość wzoru projektu grafiki do druku 500 sztuk (i wielokrotność).	20 000 sztuk
4.	Teczka na dokumenty 8 różnych wzorów projektów grafiki	<ul style="list-style-type: none">- format: A4,- wymiary po rozłożeniu 450 mm h/565 mm +/- 5%,- posiada trzy wewnętrzne klapki zabezpieczające dokumenty przed wypadnięciem,- grzbiet 5 mm (minimalna ilość kartek do przechowywania 30-40 sztuk),- gramatura/papier: 350 g/m² karton,- zadruk 4+0 CMYK,- druk bezmatrycowy,- wykończenie: folia matowa nierysująca,- wymagana wizualizacja wzoru projektu grafiki do akceptacji Zamawiającemu,- minimalna ilość wzoru projektu grafiki do druku 50 sztuk (i wielokrotność).	1 000 sztuk

5.	Teczka na gumkę 10 różnych wzorów projektów grafiki	<ul style="list-style-type: none">- format: A4,- wymiary po rozłożeniu 450 mm h/565 mm +/- 5%,- posiada trzy wewnętrzne klapki zabezpieczające dokumenty przed wypadnięciem,- grzbiet 5 mm (minimalna ilość kartek do przechowywania 30-40 sztuk),- teczka wyposażona w okrągłą gumkę w kolorze białym lub czarnym,- gramatura/papier: 350 g/m² karton,- zadruk 4+0 CMYK,- druk bezmatrycowy,- wykończenie: folia matowa nierysująca,- wymagana wizualizacja wzoru projektu grafiki do akceptacji Zamawiającemu,- minimalna ilość wzoru projektu grafiki do druku to 50 sztuk (i wielokrotność).	1 000 sztuk
6.	Teczka na dokumenty z widokiem zamku oraz napisem i/lub logo (1 wzór projektu grafiki)	<ul style="list-style-type: none">- format: A4,- wymiary po złożeniu teczki: 213 mm/300 mm,- posiada dwie wewnętrzne klapki (dolna 6 cm, boczna 5 cm) zabezpieczające dokumenty przed wypadnięciem,- grzbiet 8 mm (minimalna ilość kartek do przechowywania 60-70 sztuk),- gramatura/papier: 350 g/m² karton,- zadruk: 4+0 CMYK,- druk bezmatrycowy, z widokiem zamku oraz napisem i/lub logo,- uszlachetnienie w postaci punktowego lakieru UV,- wykończenie: folia matowa nierysująca,- wymagana wizualizacja wzoru projektu grafiki do akceptacji Zamawiającemu.	1 000 sztuk
7.	Teczka na dokumenty z napisem i/lub logo (2 wzory projektu grafiki)	<ul style="list-style-type: none">- format: A4,- 1 000 sztuk w kolorze czarnym i 1 000 sztuk w kolorze cegły (łącznie 2000 sztuk),- wymiary po złożeniu teczki: 213 mm/300 mm,- posiada dwie wewnętrzne klapki (dolna 6 cm, boczna 5 cm) zabezpieczające dokumenty przed wypadnięciem,	2 000 sztuk

		<ul style="list-style-type: none">- grzbiet 5 mm (minimalna ilość kartek do przechowywania 30-40 sztuk),- gramatura/papier: 350 g/m² karton,- zadruk : 4+0 CMYK,- druk bezmatrycowy, z napisem i/lub logo,- wykończenie: folia matowa nierysująca,- uszlachetnienie w postaci punktowego lakieru UV,- wymagana wizualizacja wzoru projektu grafiki do akceptacji Zamawiającemu.	
8.	Notes A6 10 różnych wzorów projektów grafiki	<ul style="list-style-type: none">- format (wymiar): A6 (105 x 148mm) +/- 5%,- wkład: 80 kartek gładkich, papier: 80g/gładki w kolorze kremowym;- wyklejka: papier 200g/m² w kolorze kremowym, niezadrukowany,- oprawa: twarda, szyto-klejona, (w tym wyklejka tj. połączenia między okładką a wkładem,- zadruk: całościowy okładki 4+0 z grafiką np. widokiem oraz napisem i/lub logo,- druk bez matrycowy,- wykończenie: folia laminacyjna matowa (soft-touch),- wymagana wizualizacja wzoru projektu grafiki do akceptacji Zamawiającemu,- minimalna ilość wzorów projektów grafiki do druku 50 sztuk (wielokrotność),	2 500 sztuk
9.	Notes A5 10 różnych wzorów projektów grafiki	<ul style="list-style-type: none">- format (wymiar): A5 (148 x 210mm) +/- 5%,- wkład: 80 kartek gładkich, papier: 80g/gładki w kolorze kremowym;- wyklejka: papier 200g/m² w kolorze kremowym, niezadrukowany,- oprawa: twarda, szyto-klejona, (w tym wyklejka tj. połączenia między okładką, a wkładem,- zadruk: całościowy okładki 4+0 z grafiką np. widokiem oraz napisem i/lub logo,- druk bez matrycowy,- wykończenie: folia laminacyjna matowa (soft-touch),	1 500 sztuk

		<ul style="list-style-type: none"> - wymagana wizualizacja wzoru projektu grafiki do akceptacji Zamawiającemu, - minimalna ilość wzoru projektu grafik do druku 50 sztuk (i wielokrotność). 	
10.	Podkładka korkowa kwadratowa z naklejanym nadrukiem 7 różnych wzorów projektów grafiki	<ul style="list-style-type: none"> - format (wymiar): 95 x 95mm +/- 5%, - grubość podkładki: 3 mm, - materiał: naturalny korek prasowany 0,8 mm łączony z tekturą introligatorską o grubości 2mm i papierem pokrytym drukiem i folią mat (ochronną) 0,2 mm, odporna na zarysowania. Łączenie wykonane klejem, - zadruk: bezmatrycowy, całościowy jednostronny (wierzchnia strona podkładki) z widokiem oraz napisem i/lub logo, - komplet tj. 4 sztuki podkładek korkowych zapakowany w pudełko wykonane z kartonu koloru naturalnego z nadrukiem - druk bezmatrycowy, - wymagana wizualizacja wzoru projektu grafiki do akceptacji Zamawiającego, - minimalna ilość wzoru projektu grafik do druku 50 kompletów (i wielokrotność). 	1 400 kompletów