

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

I. PRZEDMIOTEM ZAMÓWIENIA JEST:

1.1 dla samolotu Boeing 737-800:

- a) wymiana opon - podwozie przednie (opona P/N- 275Q22-1, bębny podwozia P/N- 2607825-2, C20637000 lub 3-1559) oraz podwozie główne (opona P/N- 441K82-1, bębny podwozia P/N- C20626200);
- b) przeprowadzenie obsługi „Overhaul” uwzględniającej sprawdzenie NDT bębna podwozia przedniego (P/N- 2607825-2, C20637000 lub 3-1559) oraz bębna podwozia głównego (P/N- C20626200);
- c) naprawa uszkodzeń komponentów stwierdzonych w czasie przeprowadzonej obsługi: Tire Change, Overhaul bądź powstałych w wyniku eksploatacji bębna podwozia przedniego (P/N- 2607825-2, C20637000 lub 3-1559) oraz bębna podwozia głównego (P/N- C20626200) zgodnie z dokumentacją producenta (dalej jako: naprawa);

1.2 dla samolotu Gulfstream G550:

- a) wymiana opon - podwozie przednie (opona P/N- 1159SCL507-1, bębny podwozia P/N- AH55055) oraz podwozie główne (opona P/N- 1159SCL506-1, bębny podwozia P/N- AH2114);
- b) przeprowadzenie obsługi „Overhaul” uwzględniającej sprawdzenie NDT bębna podwozia przedniego (P/N- AH55055) oraz bębna podwozia głównego (P/N- AH2114);
- c) naprawa uszkodzeń komponentów stwierdzonych w czasie przeprowadzonej obsługi: Tire Change, Overhaul bądź powstałych w wyniku eksploatacji bębna podwozia przedniego (P/N- AH55055) oraz bębna podwozia głównego (P/N- AH2114) zgodnie z dokumentacją producenta.

II. WYMAGANIA DODATKOWE:

1. Wykonawca usługi musi posiadać certyfikat Organizacji Obsługi Technicznej PART 145 zgodnie ze standardami Europejskiej Agencji Bezpieczeństwa (EASA) w zakresie obsługi technicznej samolotów Boeing 737-800 i Gulfstream G550.

2. Sposób realizacji przedmiotu zamówienia:

Wykonawca zobowiązany jest zrealizować usługę wymiany opon oraz remontu bębnow zgodnie z aktualną na dzień wykonania usługi dokumentacją producenta samolotu oraz producenta bębna i opon:

a) do samolotu Boeing 737-800:

- Component Maintenance Manual with Illustrated Part List P/N 2607825-2;
- Component Maintenance Manual with Illustrated Part List P/N C20637000;
- Component Maintenance Manual with Illustrated Part List P/N 3-1559;
- Component Maintenance Manual with Illustrated Part List P/N C20626200.

b) do samolotu Gulfstream 550:

- G550 Maintenance manual, Nose Tire Assembly - Removal/Installation 32-41-03;
- G550 Maintenance manual, Nose Wheel NDT – Special Detailed Inspection 32-41-01;
- G550 Maintenance manual, Main Tire Assembly - Removal/Installation 32-42-03;
- G550 Maintenance manual, Main Wheel NDT - Special Detailed Inspection 32-42-01;
- Dunlop Maintenance Manual, Nose Wheel NDT 32-44-41;
- Dunlop Maintenance Manual, Main Wheel NDT 32-44-42;
- G550 CMM 32-44-42;
- G550 SPM 32-49-99.

3. Wymagania w zakresie realizacji napraw dotyczących rozdziału I: 1.1 c) i 1.2 c):

a) Procedura naprawy będzie realizowana w następujący sposób:

- Zamawiający zleca Wykonawcy wykonanie naprawy uszkodzeń komponentów stwierdzonych przez Wykonawcę w czasie wykonania usługi: Tire Change, Overhaul bądź powstałych w wyniku eksploatacji bębna podwozia przedniego/głównego,
- Wykonawca wykonuje zlecenie ujęte w powyższym punkcie, po czym wystawia fakturę, na której uwzględnia:
 - Wynagrodzenie stanowiące iloczyn ilości roboczogodzin przepracowanych za wykonanie usługi (z rozbiem na czas oraz opis

czynności poświęconych na realizację naprawy) i określonej stałej stawki za 1 roboczogodzinę wskazanej w formularzu ofertowym;

- Dodatkowe koszty, za które zapłaci Zamawiający (zakup części i podzespołów, opłaty celne, opłaty transportowe) Wykonawca wyszczególni na FV jako osobne pozycje kosztowe. Warunkiem zwrotu na rzecz Wykonawcy dodatkowych kosztów, o których mowa powyżej, jest załączenie do faktury wystawionej przez Wykonawcę potwierdzenia/potwierdzeń poniesienia tych kosztów.

- b) Wykonawca określi koszt 1 roboczo godziny naprawy w ramach której uwzględni koszty: naprawy za 1 roboczogodzinę oraz kosztów dotyczących obsługi związanej z naprawą, tj. czas poświęcony na pozyskanie części niezbędnych do wykonania naprawy, czas poświęcony na wykonanie odprawy celnej zakupionych części (jeśli dotyczy), itp.

4. Wymagania w zakresie realizacji wszystkich punktów ujętych w rozdziale I:

- a) Zlecenie: wymiany opony, obsługi overhaul, naprawy, będzie zawsze określone przez Zamawiającego w zamówieniach przesyłanych drogą elektroniczną lub telefonicznie.
- b) Wykonawca zobowiązany jest do wystawienia potwierdzenia wykonania usługi (zarówno w przypadku wymiany opon, jak i remontu bębnow) - certyfikat EASA FORM1 zgodny z Part – 145.
- c) Jeżeli w trakcie wykonywania wymiany opon bądź usługi Overhaul Wykonawca stwierdzi konieczność naprawy bębna bądź jego podzespołów, niezwłocznie informuje Zamawiającego sporządzając notatkę w której ujmie czynności, które podlegają wykonaniu celem wykonania naprawy (w terminie nie dłuższym niż 3 dni od momentu stwierdzenia niesprawności) i przesyła go pocztą na adres e-mail Zamawiającego: 1bltr.sekcja.zlt@ron.mil.pl. Zamawiający po zapoznaniu się z notatką zleca Wykonawcy wykonanie naprawy.
- d) Wykonawca w zakresie: wymiany opony, obsługi overhaul, naprawy, odbierze z siedziby Zamawiającego: 1 Baza Lotnictwa Transportowego, ul. Żwirki i Wigury 1C, 00-909 Warszawa - zespół koła (nową oponę/y w przypadku wymiany opon/y) oraz dostarczy zespół koła (uszkodzoną oponę/y w przypadku wymiany opon/y) po wykonaniu usługi - na własny koszt i ryzyko. Potwierdzeniem odbioru i zwrotu: zespołu koła/opon będzie każdorazowo podpisany przez obie strony protokół odbioru.
- e) Każdorazowo po wykonaniu usługi wymiany opony podwozia przedniego i głównego samolotów Boeing 737-800 lub Gulfstream G550 zużyte opony Wykonawca przekaze niezwłocznie Zamawiającemu.

- f) Wykonawca ma obowiązek w trakcie demontażu/montażu opon oraz podczas wykonywania obsługi Overhaul każdorazowo zweryfikować stan techniczny bębna oraz jego podzespołów.
- g) Termin wykonania zleconej usługi wymiany opon nie może być dłuższy niż 10 dni roboczych od momentu otrzymania Zlecenia od Zamawiającego (termin jest terminem całkowitym i uwzględnia odbiór i dostawę opony od Zamawiającego oraz uwzględnia wykonanie usługi Overhaul - jeśli dotyczy). Dzień roboczy oznacza dni od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy, w godz. od 08.00 do 15.00.
- h) Termin wykonania naprawy nie może być dłuższy niż 20 dni roboczych od momentu otrzymania przez Wykonawcę decyzji Zamawiającego o zgodzie na przystąpienie do realizacji prac ujętych w przesłanej notatce o której mowa w punkcie 4 c) (poprzez otrzymanie od Zamawiającego zlecenia – za pośrednictwem poczty e-mail). Dzień roboczy oznacza dni od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy, w godz. od 08.00 do 15.00. Zamawiający dopuszcza możliwość przedłużenia terminu naprawy maksymalnie o dodatkowe 15 dni roboczych, gdy Wykonawca nie ponosi winy za niedokonanie terminu i przedstawi wyjaśnienia od producenta części, podzespołów, niezbędnych do wykonania naprawy dotyczących problemów z dostawą bądź produkcją.
- i) O dokładnym terminie odbioru/dostawy przedstawiciele Stron zobowiązani są powiadomić się wzajemnie telefonicznie: 261-821-696 lub 261-821-629 albo drogą elektroniczną - 1bltr.sekcja.zlt@ron.mil.pl.
- j) Wynagrodzenie za wykonanie usługi każdorazowo płatne będzie przelewem bankowym na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w prawidłowo wystawionej pod względem merytorycznym i rachunkowym fakturze VAT z co najmniej 14-dniowym terminem płatności.
- k) Okres gwarancji na wykonaną usługę wymiany opon oraz remontu bębnow musi wynosić będzie minimum 6 miesięcy od dnia dostarczenia wymienionej opony / przeprowadzonego remontu bębna.
- l) Termin wykonania usługi:
 - od dnia zawarcia umowy do 31.12.2024 r. lub do momentu wykorzystania środków zaplanowanych na realizację umowy.

Uwaga!

W przypadku nabycia wewnątrzspółnotowego dodatkowo muszą być spełnione nw. wymagania:

– w fakturze musi być umieszczony nr kodu towaru, zgodnie z kodem określonym w Scalonej Nomenklaturze (CN), stanowiącej załącznik nr 1 do rozporządzenia Rady EWG nr 2658/87 z dnia 23 lipca 1987 r. w sprawie nomenklatury taryfowej i statystycznej oraz w sprawie Wspólnej Taryfy Celnej (Dz. U. WE L256 z dnia 7 września 1987 r.), faktura musi być wystawiona w języku polskim lub powinna mieć załączone tłumaczenie nazw zakupionego asortymentu, termin wystawienia faktury musi być zsynchronizowany z terminem realizacji dostawy lub Wykonawca obowiązany jest do wcześniejszego przesłania faktury (e-mailem: 1bltr.sekcja.zlt@ron.mil.pl) z informacją o planowanym terminie dokonania dostawy przedmiotu umowy.