

GMINA KROSNO ODRZAŃSKIE**Zaprasza do złożenia oferty na zadanie pn:****„Zabezpieczenie zabytkowego muru miejskiego na działce Nr 159/4
położonej przy ul. Szkolnej w Krośnie Odrzańskim (6)”****1. Opis przedmiotu zamówienia:****1.1. Zamawiający:**

Gmina Krosno Odrzańskie,
ul. Parkowa 1,
66-600 Krosno Odrzańskie,
NIP: 926-10-00-601

1.2. Przedmiot zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest remont i renowacja zabytkowego muru miejskiego (obronnego) położonego przy ul. Szkolnej w Krośnie Odrzańskim (Dz. Nr 159/4 obręb 0002 Miasto Krosno Odrzańskie). Mur został wpisany do rejestru zabytków pod Nr 288 – mury miejskie w Krośnie Odrzańskim. Zakres prac objęty zamówieniem przewiduje wykonanie poniższych elementów:

- Usunięcie roślinności z korony oraz lica muru;
- Usunięcie drobnych drzew i krzewów rosnących w pobliżu muru;
- Zabezpieczenie krony muru poprzez uzupełnienie cegieł lub przemurowanie zniszczonych fragmentów muru przy użyciu cegieł nawiązujących do istniejących pod względem formatu, faktury i kolorystyki
- Wykonanie warstwy izolacyjnej na koronie muru w celu zabezpieczenia jej przed szkodliwym działaniem warunków atmosferycznych;
- Naprawa lica muru przez miejscowe uzupełnienie ubytków cegieł oraz spoin za pomocą materiału oraz zaprawy zbliżonej do substancji oryginału.
- Usunięcie ze spoinowania zaprawa ze znaczną zawartością cementu przyczyniających się do destrukcji cegieł w licu i koronie muru;
- Usunięcie tymczasowego zadaszzenia z blachy w odcinku północnym muru i przemurowanie zawalonego odcinka w tej części muru.

Prace budowlane należy wykonać zgodnie z programem prac renowacyjno – remontowych zawartym w dokumentacji projektowej zgodnie z regułami sztuki budowlanej pod nadzorem służb konserwatorskich. Wszelkie prace ziemne w rejonie muru należy poprzedzić badaniami archeologicznymi. Wykonawca w imieniu Inwestora, przed rozpoczęciem prac winien uzyskać pozwolenie Lubuskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków na prowadzenie badań archeologicznych w drodze decyzji administracyjnej. Pozwolenie należy uzyskać co najmniej 14 dni przed rozpoczęciem prac budowlanych. Szczegółowe wymagania Lubuskiego Konserwatora Zabytków zostały zawarte w Decyzji LWKZ z dnia 16.12.2021 r. stanowiącej załącznik do zaproszenia.

Zamawiający wymaga, aby kierownik budowy posiadał uprawnienia budowlane określone przepisami Prawa budowlanego oraz przez co najmniej 24 miesiące brał udział w robotach budowlanych prowadzonych przy zabytkach nieruchomych wpisanych do rejestru lub inwentarza muzeum będącego instytucją kultury, zgodnie z wymaganiami art. 37c. ustawy o ochronie zabytków.

1.3. Dodatkowo oferent uwzględni w ofercie:

- a) Zabezpieczeniem miejsc prowadzenia robót pod względem BHP;
- b) Prace przygotowawcze i porządkowe w trakcie i po realizacji robót.

1.4. Wykonawca udzieli 36 miesięcznej gwarancji na wykonane prace.

2. Wymagany termin realizacji:

- **do 3 miesięcy od dnia podpisania umowy**

3. Przy wyborze oferty do realizacji, zamawiający będzie się kierował kryterium – Cena 100%

Cena jednostkowa powinna zawierać:

- a) wartość robót określonych w oparciu o przedmiar robót,
- b) obowiązujący podatek od towarów i usług VAT,
- c) Koszty związane z zabezpieczeniem robót przez Wykonawcę na czas prowadzenia robót.

Cena oferty podana przez Wykonawcę za świadczoną robotę budowlaną, jest obowiązująca przez okres ważności umowy i nie będzie podlegała waloryzacji w okresie jej trwania.

4. Wykonawca składając ofertę zobowiązany jest złożyć następujące dokumenty:

- Formularz oferty według załączonego wzoru (zał_Nr_1);
- Wypełnione oświadczenie kierującego robotami ze dla Konserwatora Zabytków (Zał_2).
- Wypełniony przedmiar robót (zał_Nr_9).

5. Zamawiający wybierze ofertę z najniższą ceną, oraz spełniającą wymagane warunki tj.:

- Cena podana w złożonej ofercie ma być podana cyfrowo i słownie. Oferta cenowa winna być sporządzona wyłącznie w języku polskim i musi obejmować całość zamówienia.
- „O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. poz. 835).”

6. Opis sposobu przygotowania oferty:

6.1. Dla postępowań prowadzonych za pośrednictwem Platformy zakupowej:

- a) Oferty wg załączonego wzoru należy składać w terminie do dnia: **19-09-2022 r. godzina 10:00** przy użyciu środków komunikacji elektronicznej za pośrednictwem **Platformy Zakupowej** dostępnej na stronie www.platformazakupowa.pl/krosnoodrzanskie;
- b) Oferta oraz załączniki składane za pośrednictwem Platformy Zakupowej muszą zostać podpisane elektronicznym kwalifikowanym podpisem, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

7. Osoba do kontaktu w sprawie przedmiotu zamówienia:

- Dorota Bartkowiak, tel: 68/41-09-778, e-mail: d.bartkowiak@krosnoodrzanskie.pl

8. Czas związania z ofertą: 14 dni od chwili otwarcia.

9. Inne informacje: nie dotyczy**10. Klauzula RODO:**

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Burmistrz Krosna Odrzańskiego z siedzibą w Urzędzie Miasta przy ul. Parkowej 1, 66 – 600 Krosno Odrzańskie. Z administratorem można kontaktować się poprzez adres e-mail: sekretariat@krosnoodrzanskie.pl lub pisemnie na adres siedziby administratora. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym może się Pani/Pan skontaktować poprzez e-mail: iod@krosnoodrzanskie.pl we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych przez administratora oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych. Państwa dane osobowe przetwarzane będą w celu wyboru wykonawcy na realizację zadania pn.:

**„Zabezpieczenie zabytkowego muru miejskiego na działce Nr 159/4
położonej przy ul. Szkolnej w Krośnie Odrzańskim (6)”**

a następnie w celu wypełnienia obowiązku archiwizacji dokumentów wynikających z ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach. Przysługuje Państwu prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii, prawo do sprostowania danych, prawo do ograniczenia przetwarzania danych (przy czym odrębne przepisy mogą wyłączać możliwość skorzystania z tego prawa), prawo do usunięcia danych (nie dotyczy sytuacji, gdy przetwarzanie danych jest niezbędne do wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisu prawa). Szczegółowa klauzula informacyjna stanowi załącznik do zaproszenia.

11. Załączniki:

- Druk oferty – Zał_Nr_1;
- Oświadczenie kierującego robotami – Zał_Nr_2;
- Klauzula informacyjna RODO – Zał_Nr_3;
- Projekt umowy – Zał_Nr_4;
- Decyzja LWKZ – Zał_5;
- Program prac konserwatorskich – Zał_6;
- Dokumentacja projektowa – Zał_7;
- Wypis – Zał_8;
- Przedmiar robót – Zał_9;
- Pozwolenie na budowę – Zał_10.

Burmistrz Krosna Odrzańskiego