

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonego w trybie podstawowym określonym w przepisach art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 z późn. zm.) na usługi pn.:

„Dowóz i odwóz uczniów i dzieci z terenu gminy Stare Czarnowo do Zespołu Szkół w Kołbaczu i Przedszkola Jarzębinka w Kołbaczu w roku 2022”

Znak sprawy: RO.271.5.2021.JJ

Ogłoszenie o zamówieniu zamieszczono:

- Biuletyn Zamówień Publicznych
- Platformazakupowa.pl
- Strona internetowa Urzędu,
- Siedziba Zamawiającego – tablica ogłoszeń.

Zatwierdzam:

.....
mgr Marzenna Górnicka



Stare Czarnowo 01.12.2021 r.

ROZDZIAŁ 1. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO, NUMER TELEFONU, ADRES POCZTY ELEKTRONICZNEJ ORAZ STRONY INTERNETOWEJ PROWADZONEGO POSTĘPOWANIA

Gmina Stare Czarnowo

ul. Św. Floriana 10

74 – 106 Stare Czarnowo

NIP: 858-173-34-28

tel. 91 485 70 20

fax. 91 485 70 60

adres strony internetowej: www.stareczarnowo.pl

Adres strony internetowej prowadzonego postępowania (na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia): platformazakupowa.pl

ROZDZIAŁ 2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego przeprowadzone jest w trybie podstawowym określonym w przepisach art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 z późn. zm.), przepisów wykonawczych wydanych na jej podstawie oraz niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia.
2. Szacunkowa wartość przedmiotowego zamówienia nie przekracza progów unijnych.
3. Zamawiający przewiduje wybór oferty najkorzystniejszej bez przeprowadzenia negocjacji.

ROZDZIAŁ 3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Wspólny Słownik Zamówienia (CPV):

60130000-8 Usługi w zakresie specjalistycznego transportu drogowego osób.

Przedmiotem zamówienia jest usługa:

„Dowóz i odwóz uczniów i dzieci z terenu gminy Stare Czarnowo do Zespołu Szkół w Kołbaczu i Przedszkola Jarzębinka w Kołbaczu w roku 2022”.

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usługi w zakresie dowozu i odwozu uczniów z terenu gminy Stare Czarnowo do Zespołu Szkół w Kołbaczu, na podstawie biletów miesięcznych, wraz z zapewnieniem opieki podczas przewozu. Zamówienie obejmuje także dowóz i odwóz dzieci w wieku od 2,5 do 5 lat z terenu gminy Stare Czarnowo do Przedszkola „Jarzębinka” w Kołbaczu, na podstawie biletów jednorazowych, wraz z zapewnieniem opieki podczas przewozu. Przewozy dotyczą dni nauki szkolnej, od 3 stycznia 2022 r. do 23 grudnia 2022 r.
2. Przewidywana ilość zakupionych biletów miesięcznych wynosi 178 szt. w dwie strony oraz 23 szt. biletów jednorazowych dla dzieci w wieku od 2,5 do 5 lat do Przedszkola „Jarzębinka” w Kołbaczu i z powrotem.

3. Zamawiający przewiduje, że liczba uczniów i dzieci jest wielkością prognozowaną i w okresie realizacji zamówienia może ulec zmniejszeniu lub zwiększeniu w zakresie do 30%.
4. Wykonawca dostosuje się ściśle do rozkładu jazdy, który zostanie ustalony wspólnie z dyrektorem Zespołu Szkół w Kołbaczu. Aktualny rozkład jazdy w podziale na poszczególne trasy zawiera załącznik nr 8 do SWZ.
5. Zamawiający zastrzega, że możliwe są zmiany tras lub godzin dowozu i odwozu dzieci wynikające z organizacji pracy szkoły czy przedszkola. Zamawiający poinformuje o zmianach pisemnie bądź faksem nie później niż 5 dni przed wprowadzanymi zmianami.
6. Wykonawca zapewni opiekę przez osoby dorosłe nad uczniami i dziećmi w trakcie dowozu. Kierowcy muszą być zatrudnieni u wykonawcy na umowę o pracę.
7. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia kierowców autobusów, którzy posiadają uprawnienia o których mowa w art. 39a ustawy z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 919 z późn. zm.).
8. Przewozy mogą odbywać się w ramach regularnych przewozów osób w krajowym transporcie drogowym, zgodnie z ustawą o transporcie drogowym. Zamawiający w tym przypadku finansuje jedynie przewóz uczniów do Zespołu Szkół w Kołbaczu, na podstawie biletów miesięcznych oraz dzieci do Przedszkola „Jarzębinka” w Kołbaczu i z powrotem, na podstawie biletów jednorazowych.
9. Do wykonania zadania związanego z przedmiotem zamówienia Wykonawca musi dysponować przynajmniej 4 autobusami o minimalnej ilości miejsc siedzących 48 i 2 busami o minimalnej ilości miejsc siedzących 18 (2 autobusy i 1 bus, którymi wykonywany będzie przedmiot zamówienia oraz 2 autobusy rezerwowe i 1 bus rezerwowo).
10. Wykonawca jest zobowiązany ubezpieczyć wszystkie pojazdy, którymi realizowany będzie przedmiot zamówienia oraz pasażerów od wszelkich szkód powstałych podczas przewozu i pozostających w związku z przewozem.
11. Pojazdy przeznaczone do przewozu uczniów muszą spełniać wymagania i warunki techniczne do wykonywania tego typu usługi. Usługa dowozu dzieci musi być realizowana autobusami spełniającymi wymagania określone w rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 31 grudnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych pojazdów oraz zakresu ich niezbędnego wyposażenia (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 2022 z późn. zm.).
12. Środki transportu przeznaczone do przewozu muszą być sprawne technicznie, posiadać aktualne badania techniczne, muszą być utrzymywane w należytej czystości z zachowaniem estetyki wewnętrznej i zewnętrznej pojazdów oraz muszą posiadać wystarczającą ilość siedzeń, tak aby wszyscy przewożeni uczniowie i dzieci mieli zapewnione miejsce siedzące.
13. W przypadku wystąpienia podczas wykonywania usługi, awarii uniemożliwiającej dalszą jazdę wyznaczonego autobusu albo busa, Wykonawca we własnym zakresie i na własny koszt, podstawia niezwłocznie, nie później jednak niż w ciągu 30 minut od jej wystąpienia, autobus albo bus

zastępczy spełniający wymagania techniczne w ruchu drogowym. W razie awarii pojazdu lub planowanego przeglądu albo remontu pojazdu, Wykonawca zapewnia dowóz dzieci innym pojazdem spełniającym wymagania wskazane w niniejszej SWZ.

14. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za szkody wyrządzone przez wykonawcę podczas wykonywania przedmiotu zamówienia.

4. WYMAGANIA W ZAKRESIE ZATRUDNIENIA PRZEZ WYKONAWCĘ LUB PODWYKONAWCĘ OSÓB NA PODSTAWIE STOSUNKU PRACY

1. Stosownie do art. 95 ustawy PZP, Zamawiający stawia wymóg w zakresie zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie stosunku pracy osób wykonujących niżej wskazane czynności w zakresie realizacji niniejszego zamówienia.
2. Rodzaj czynności niezbędnych do realizacji zamówienia, których dotyczą wymagania zatrudnienia na podstawie stosunku pracy przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących czynności w trakcie realizacji zamówienia: czynności kierowcy.
3. Poprzez złożenie oferty w przedmiotowym postępowaniu każdy Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania opisanego obowiązku zatrudniania na podstawie stosunku pracy.
4. Sposób dokumentowania zatrudnienia tych osób i uprawnienia zamawiającego w zakresie kontroli spełniania przez wykonawcę wymagań oraz sankcji z tytułu ich niespełnienia zostały określone w projektowanych postanowieniach umowy, stanowiących załącznik nr 6 do SWZ.

5. WIZJA LOKALNA

Zamawiający nie przewiduje wizji lokalnej.

ROZDZIAŁ 6. INFORMACJE DOTYCZĄCE OFERT CZĘŚCIOWYCH, WARIANTOWYCH, ZAMÓWIEŃ UZUPEŁNIAJĄCYCH I UDZIELANIA ZALICZEK.

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych. Z uwagi na wąski zakres świadczenia usługi i charakter usługi Zamawiający odstąpił od podziału zamówienia na części z uwagi na obawę, że podział przełożyłby się na nadmierne trudności techniczne, oraz nadmierne koszty wykonania zamówienia, a także potrzebę skoordynowania wielu działań różnych wykonawców realizujących poszczególne części zamówienia, co mogłoby poważnie zagrozić właściwemu wykonaniu zamówienia. Wskazane powody Zamawiający ustalił po uwzględnieniu całokształtu okoliczności związanych z przedmiotem zamówienia.
2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
3. Zamawiający nie dopuszcza udzielania zamówień o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 ustawy Pzp.
4. Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet realizacji zamówienia.
5. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

ROZDZIAŁ 7. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Wymagany termin realizacji zamówienia: od 03.01.2022 r. do 23.12.2022 r. od poniedziałku do piątku z wyłączeniem przerw świątecznych, ferii zimowych, wakacji letnich obowiązujących w województwie zachodniopomorskim oraz innych przerw od zajęć szkolnych.

ROZDZIAŁ 8. OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU, OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW, PODSTAWY WYKLUCZENIA

W postępowaniu mogą wziąć udział wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

1. zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:

Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.

2. uprawnień do wykonywania określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów.

Warunek ten zostanie spełniony, jeśli wykonawca wykaże posiadanie aktualnej licencji do wykonywania krajowego transportu drogowego osób, wydanych na podstawie ustawy z dnia 6 września 2001 o transporcie drogowym (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 919 z późn. zm.).

3. sytuacji ekonomicznej lub finansowej:

Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.

4. zdolności technicznej lub zawodowej:

Zamawiający uzna za spełniony warunek dotyczący sytuacji technicznej lub zawodowej, jeżeli wykonawca wykaże się, że:

1) wykonał, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych wykonuje, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej jedną usługę (w ramach jednej umowy) trwającą minimum 3 m-ce, w zakresie transportu osób na liniach regularnych.

Przez linię regularną zamawiający rozumie przewóz osób wykonywany w określonych odstępach czasu na określonej trasie (linii komunikacyjnej). W przypadku zamówień wykonywanych (niezakończonych) zamawiający uzna warunek za spełniony, jeśli wykonawca wykaże, że świadczone usługi w ramach umowy (nadal obowiązującej) były wykonywane przez minimum 3 m-ce.

W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia warunek musi zostać spełniony co najmniej przez jednego wykonawcę.

2) dysponuje lub będzie dysponował odpowiednim potencjałem technicznym.

Wykonawca musi posiadać potencjał techniczny, który pozwoli na prawidłowe wykonanie zamówienia, to znaczy musi wykazać, że dysponuje lub będzie dysponować pełnosprawnymi pojazdami w liczbie 4 autobusów i 2 busów z miejscami siedzącymi dla wszystkich dzieci oraz opiekunów.

3) dysponuje lub będzie dysponował osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.

Wykonawca musi wykazać, że dysponuje lub będzie dysponować odpowiednio wykwalifikowanym personelem, to znaczy kierowcami posiadającymi prawo jazdy kategorii D lub D1, ważnymi badaniami lekarskimi, zgodnie z ustawą z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 919 z późn. zm.), w liczbie odpowiadającej ilości pojazdów przeznaczonych przez wykonawcę do realizacji zadania, tj. 3 kierowców.

Warunek posiadania zdolności technicznych lub zawodowych dla podmiotów występujących wspólnie będzie oceniany łącznie dla wszystkich podmiotów.

5. W postępowaniu mogą wziąć udział wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu, oraz wobec których brak jest podstaw do wykluczenia z postępowania zgodnie z ustawą PZP.

6. Zamawiający dokona oceny spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu na zasadzie spełnia / nie spełnia, na podstawie oświadczeń i dokumentów złożonych przez wykonawcę wraz z ofertą, wymienionych i opisanych w rozdziale 9 SWZ.

7. Zamawiający wykluczy z postępowania wykonawców, którzy nie wykażą spełniania warunków udziału w postępowaniu.

8. Zamawiający może na każdym etapie postępowania, uznać, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności technicznych lub zawodowych, jeżeli posiadanie przez wykonawcę sprzecznych interesów, w szczególności zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

9. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z wykonawców, którzy wykonują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

10. Udostępnienie zasobów:

- 1) Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
- 2) W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, **jeśli podmioty te wykonują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.**
- 3) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, **składa wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego** zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia **lub inny podmiotowy środek dowodowy** potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.
- 4) Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, odpowiada solidarnie z wykonawcą, który polega na jego sytuacji finansowej lub ekonomicznej, za szkodę poniesioną przez zamawiającego

powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów podmiot ten nie ponosi winy;

- 5) Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.
- 6) Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu o których mowa w niniejszej SWZ oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem wykonawcy.

11. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawców, w stosunku do których zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych:

- 1) w art. 108 ust. 1 ustawy Pzp oraz
- 2) w art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp. - w stosunku, do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.

12. Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 111 ustawy Pzp.

13. Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 lub art. 109 ust. 1 pkt 4, ustawy Pzp., jeżeli udowodni Zamawiającemu, że spełnił łącznie następujące przesłanki:

- 1) naprawił lub zobowiązał się do naprawienia szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadośćuczynienie pieniężne;
- 2) wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami, aktywnie współpracując odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania, lub Zamawiającym;
- 3) podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu, w szczególności:
 - a) zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi za nieprawidłowe postępowanie Wykonawcy,
 - b) zreorganizował personel,
 - c) wdrożył system sprawozdawczości i kontroli,
 - d) utworzył struktury audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów,

- e) wprowadził wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności i odszkodowań za nieprzestrzeganie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów.
14. Zamawiający ocenia, czy podjęte przez Wykonawcę czynności, o których mowa w ust. 3, są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy. Jeżeli podjęte przez Wykonawcę czynności, o których mowa w ust. 3, nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, Zamawiający wyklucza Wykonawcę.:

ROZDZIAŁ 9. INFORMACJA O PODMIOTOWYCH ŚRODKACH DOWODOWYCH - OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY, JAKIE ZOBOWIĄZANI SĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ WYKAZANIA BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA

1. Wykaz oświadczeń lub dokumentów wstępnie potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w rozdziale 8 ust. 1, które należy załączyć do oferty:
- 1) Do oferty wykonawca zobowiązany jest dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz o braku podstaw do wykluczenia z postępowania – zgodnie z załącznikiem nr 2 do SWZ.
 - 2) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając **wraz z ofertą zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.** Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa powyżej, potwierdza, że stosunek łączący wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa, w szczególności:
 - a) zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
 - b) sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
 - c) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
 - 3) Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu **przedstawia wraz z oświadczeniem, o którym mowa w pkt 1, oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby potwierdzające brak**

podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnienie warunków udziału w postępowaniu w zakresie jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby.

4) W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, **oświadczenie, o którym mowa w pkt 1, składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.** Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnienie warunków udziału w postępowaniu, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnienie warunków udziału w postępowaniu.

5) Wykaz pozostałych dokumentów składanych wraz z ofertą i informacje dodatkowe:

- a. Wypełniony i podpisany Formularz ofertowy – zgodnie z załącznikiem nr 1 do SWZ.
- b. Dowód wniesienia wadium w przypadku wadium wnoszonego w formie niepieniężnej;

2. Wykaz oświadczeń lub dokumentów składanych przez wykonawcę (którego oferta została najwyżej oceniona) w trakcie postępowania przetargowego, na wezwanie zamawiającego w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni terminie:

1) Aktualnej licencji do wykonywania krajowego transportu drogowego osób, wydanych na podstawie ustawy z dnia 6 września 2001 o transporcie drogowym (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 919 z późn. zm.)

2) **Wykaz usług** (zgodnie z wzorem stanowiącym załącznik nr 3 do SWZ), wykonanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, nie wcześniej niż w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi te zostały wykonane lub są wykonywane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy.

Uwaga: Jeżeli wykonawca powołuje się na doświadczenie w realizacji usług wykonywanych wspólnie z innymi wykonawcami, wykaz dotyczy usług, w których wykonaniu wykonawca ten bezpośrednio uczestniczył, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych, w których wykonywaniu bezpośrednio uczestniczył lub uczestniczy.

3) **Dowody** określające czy te usługi (wskazane w wykazie usług) zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne

dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usług zostały wykonywane bądź są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy;

- 4) **Wykaz sprzętu** (zgodnie z wzorem stanowiącym załącznik nr 4 do SWZ) jaki wykonawca ma zamiar przeznaczyć do realizacji zamówienia publicznego.
 - 5) Oświadczenia wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 275), z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej – załącznik nr 5 do SWZ;
 - 6) Odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed złożeniem oferty, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji;
 - 7) Oświadczenia o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp – załącznik nr 7 do SWZ.
3. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast odpisu albo informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, o których mowa w ust. 2 pkt 4 - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.
4. Dokument lub dokumenty, o których mowa w ust. 3, powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem.
5. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 3, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miałby dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego,

właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy. Dokument, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem.

6. Do podmiotów udostępniających zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej stosuje się postanowienia ust. 3 i następane.
7. Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile wykonawca wskazał w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp (zgodnie z załącznikiem nr 2 do SWZ), dane umożliwiające dostęp do tych środków (art. 274 ust. 4 ustawy Pzp).
8. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które zamawiający posiada, jeżeli wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.
9. W celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania, zamawiający żąda od wykonawcy odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia dokumentów, o których mowa w powyżej, jeżeli zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile wykonawca wskazał dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów. Jeżeli w imieniu wykonawcy działa osoba, której umocowanie do jego reprezentowania nie wynika z dokumentów, o których mowa w powyżej, zamawiający może żądać od wykonawcy pełnomocnictwa lub innego dokumentu potwierdzającego umocowanie do reprezentowania wykonawcy. Przepis stosuje się odpowiednio do osoby działającej w imieniu wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego oraz osoby działającej w imieniu podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp.
10. Pełnomocnictwo lub inny dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania wykonawcy należy przedłożyć w formie elektronicznej (podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym), lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Pełnomocnictwo musi być wystawione w sposób określony przepisami prawa cywilnego.
11. Osoba lub osoby składające ofertę ponoszą pełną odpowiedzialność za treść złożonego oświadczenia woli na zasadach określonych w art. 297 § 1 Kodeksu karnego (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1444 z późn. zm.).
12. Zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, lub złożonych podmiotowych środków dowodowych lub innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu.

13. W zakresie nieuregulowanym w SWZ, zastosowanie mają przepisy Rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. z 2020 roku, poz. 2415).

14. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.

- 1) W takim przypadku, wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 2) W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenia, o których mowa w rozdziale 9 ust. 1 pkt 1 SWZ, składa każdy z wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
- 3) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni wykonawcy. Oświadczenie jw. przedkłada się, w przypadku określonym w art. 117 ust. 2 i 3 ustawy Pzp, zgodnie z treścią Formularza ofertowego.
- 4) Oświadczenia i dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.
- 5) W przypadku wyboru oferty złożonej przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zamawiający zastrzega sobie prawo żądania przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych wykonawców.

ROZDZIAŁ 10. POWIERZENIE WYKONANIA ZAMÓWIENIA PODWYKONAWCOM.

Zamawiający dopuszcza realizację przedmiotu zamówienia przez podwykonawców.

W przypadku przewidywanego przez wykonawcę powierzenia do wykonania części zamówienia podwykonawcy należy w ofercie podać, jaki zakres przedmiotu zamówienia będzie realizował podwykonawca. W przypadku, gdy wykonawca nie powierza wykonania żadnej części zamówienia podwykonawcy, należy w formularzu oferty zamieścić informację "nie dotyczy".

ROZDZIAŁ 11. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

1. Wykonawca przystępujący do przetargu jest zobowiązany – przed upływem terminu składania ofert - wnieść wadium w wysokości **5.000,00 zł (słownie złotych: pięć tysięcy)**.
2. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert i utrzymuje nieprzerwanie do dnia upływu terminu związania ofertą, z wyjątkiem przypadków, o których mowa w art. 98 ust. 1 pkt 2 i 3 oraz ust. 2. ustawy Pzp.
3. Wadium może być wniesione według wyboru wykonawcy w jednej lub kilku następujących formach:

pieniądzu, gwarancjach bankowych, gwarancjach ubezpieczeniowych poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 299).

4. Wadium wnoszone w formie pieniężnej należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Gminy Stare Czarnowo w Banku Spółdzielczym w Chojnie oddział Stare Czarnowo: Nr rachunku **47 9370 1059 0500 0390 2005 0005** z dopiskiem: „wadium w postępowaniu na dowóz i odwóz uczniów i dzieci z terenu gminy Stare Czarnowo do Zespołu Szkół w Kołbaczu i Przedszkola Jarzębinka w Kołbaczu w roku 2022”, przed upływem terminu składania ofert.
5. Wadium wniesione w pieniądzu zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.
6. Jeżeli wadium jest wnoszone w formie gwarancji lub poręczenia, o których mowa w pkt 3 ppkt 2-4, wykonawca przekazuje zamawiającemu oryginał gwarancji lub poręczenia, w postaci elektronicznej, tj. z kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
7. Jeżeli wykonawca wnosi wadium w innej formie niż pieniężna wadium należy wnieść w postaci elektronicznej poprzez załączenie do oferty oryginału dokumentu wadialnego tj. opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym (gwaranta dokumentu). Dokument wadialny złożony w postaci elektronicznej nie może zawierać postanowień uzależniających jego dalsze obowiązywanie od zwrotu oryginału dokumentu wadialnego do jego wystawcy. Z treści gwarancji/poręczenia winno wynikać bezwarunkowe, na każde żądanie zgłoszone przez zamawiającego w terminie związania ofertą, zobowiązanie Gwaranta do wypłaty zamawiającemu pełnej kwoty wadium w sytuacjach określonych w ustawie Pzp.
8. Oferta wykonawcy, który nie wnieśli wadium, wnieśli wadium w sposób nieprawidłowy lub nie utrzyma wadium nieprzerwanie do upływu terminu związania ofertą lub złoży wniosek o zwrot wadium w przypadku, o którym mowa w art. 98 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp zostanie odrzucona zgodnie z art. 226 ust. 1 pkt 14 ustawy Pzp. Zasady zwrotu oraz okoliczności zatrzymania wadium określa art. 98 ustawy Pzp.
9. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, a w przypadku wadium wniesionego w formie gwarancji lub poręczenia, o których mowa w art. 97 ust. 7 pkt 2-4, występuje odpowiednio do gwaranta lub poręczyciela z żądaniem zapłaty wadium, jeżeli:
 - 1) wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 107 ust. 2 lub art. 128 ust. 1, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył podmiotowych środków dowodowych lub przedmiotowych środków dowodowych potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 57 lub art. 106 ust. 1, oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1, innych dokumentów lub oświadczeń lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 223 ust. 2 pkt 3, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej;
 - 2) wykonawca, którego oferta została wybrana odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;

- 3) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy, którego oferta została wybrana.

RODZIAŁ 12. INFORMACJE O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ Z WYKONAWCĄ, ORAZ INFORMACJE O WYMAGANIACH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH SPORZĄDZANIA, WYSYŁANIA I ODBIERANIA KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ

1. Niniejsze postępowanie jest prowadzone w języku polskim w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy Zakupowej pod adresem: platformazakupowa.pl
2. W celu skrócenia czasu udzielenia odpowiedzi na pytania preferuje się, aby komunikacja między zamawiającym, a wykonawcami, w tym wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, przekazywane były za pośrednictwem: platformazakupowa.pl i formularza „Wyślij wiadomość do zamawiającego”.
Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem platformazakupowa.pl poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość do zamawiającego”, po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do zamawiającego. Zamawiający dopuszcza, awaryjnie, komunikację za pośrednictwem poczty elektronicznej. Adres poczty elektronicznej osoby uprawnionej do kontaktu z wykonawcami: jjendrzejczak@stareczarnowo.pl.
3. Zamawiający będzie przekazywał wykonawcom informacje w formie elektronicznej za pośrednictwem platformazakupowa.pl. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia ofert zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji „Komunikaty”. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny wykonawca, będzie przekazywana w formie elektronicznej za pośrednictwem platformazakupowa.pl do konkretnego wykonawcy.
4. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:
 - a) akceptuje warunki korzystania z platformazakupowa.pl określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej pod linkiem w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący,
 - b) zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert/wniosków dostępnej pod linkiem.
5. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z instrukcją korzystania z platformazakupowa.pl, w szczególności za sytuację, gdy zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do zamawiającego”). Taka oferta zostanie uznana przez zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu, ponieważ nie został spełniony obowiązek narzucony w art. 221 ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

6. Zamawiający nie będzie udzielał ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane do zamawiającego zapytania, w sprawach wymagających zachowania formy pisemnej. Uzyskane odpowiedzi nie będą wiążące dla zamawiającego i wykonawców.
7. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z platformazakupowa.pl dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu platformazakupowa.pl znajdują się w zakładce „Instrukcje dla wwykonawców” na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.
8. Zamawiający, zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz.U. z 2020 r. poz. 2452), określa niezbędne wymagania sprzętowo-aplikacyjne umożliwiające pracę na platformazakupowa.pl tj.:
 - 1) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
 - 2) komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min.2GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych – MS Windows7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
 - 3) zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10.0,
 - 4) włączona obsługa JavaScript,
 - 5) zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików.pdf,
 - 6) platformazakupowa.pl działa według standardu przyjętego w komunikacji sieciowej – kodowanie UTF8,
 - 7) oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.

9. ZALECENIA:

Formaty plików wykorzystywanych przez wykonawców powinny być zgodne z „OBWIESZCZENIEM PREZESA RADY MINISTRÓW z dnia 9 listopada 2017 r. w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych”

- 1) Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: .pdf .doc .xls .jpg (.jpeg) **ze szczególnym wskazaniem na .pdf**

- 2) W celu ewentualnej kompresji danych zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z formatów:
 - a) .zip
 - b) .7Z
 - 3) Wśród formatów powszechnych a **NIE występujących** w rozporządzeniu występują: .rar .gif .bmp .numbers .pages. **dokumenty złożone w takich plikach zostaną uznane za złożone nieskutecznie.**
 - 4) Zamawiający zwraca uwagę na ograniczenia wielkości plików podpisywanych profilem zaufanym, który wynosi max 10MB, oraz na ograniczenie wielkości plików podpisywanych w aplikacji eDoApp służącej do składania podpisu osobistego, który wynosi max 5MB.
 - 5) Ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu , zamawiający zaleca, w miarę możliwości, przekonwertowanie plików składających się na ofertę na format pdf i opatrzenie ich podpisem kwalifikowanym PAdES.
 - 6) Pliki w innych formatach niż PDF zaleca się opatrzyć zewnętrznym podpisem XAdES. Wykonawca powinien pamiętać, aby plik z podpisem przekazywać łącznie z dokumentem podpisywanym.
 - 7) Zamawiający zaleca aby w przypadku podpisywania pliku przez kilka osób, stosować podpisy tego samego rodzaju. Podpisywanie różnymi rodzajami podpisów np. osobistym i kwalifikowanym może doprowadzić do problemów w weryfikacji plików.
 - 8) Podczas podpisywania plików zaleca się stosowanie algorytmu SHA2 zamiast SHA1.
 - 9) Jeśli wykonawca pakuje dokumenty np. w plik ZIP zalecamy wcześniejsze podpisanie każdego ze skompresowanych plików.
 - 10) Zamawiający zaleca aby nie wprowadzać jakichkolwiek zmian w plikach po podpisaniu ich podpisem kwalifikowanym. Może to skutkować naruszeniem integralności plików co równoważne będzie z koniecznością odrzucenia oferty w postępowaniu.
- 10. Osobami uprawnionymi do komunikacji z wykonawcami po stronie zamawiającego są:**
- 1) Jakub Jendrzyczak.

RODZIAŁ 13. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Zamawiający związany jest ofertą przez okres 30 dni, tj. do dnia 7 stycznia 2022 r. przy czym pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert.
2. Szczegółowe informacje dotyczące terminu związania ofertą określono w przepisach m.in. art. 307 ustawy Pzp.

ROZDZIAŁ 14. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

1. Oferta oraz przedmiotowe środki dowodowe składane elektronicznie muszą zostać podpisane elektronicznym kwalifikowanym podpisem lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. W procesie składania oferty, wniosku w tym przedmiotowych środków dowodowych na platformie,

kwalfikowany podpis elektroniczny wykonawca może złożyć bezpośrednio na dokumencie, który następnie przesyła do systemu (opcja rekomendowana przez platformazakupowa.pl) oraz dodatkowo dla całego pakietu dokumentów w kroku 2 formularza składania oferty lub wniosku (po kliknięciu w przycisk Przejdź do podsumowania).

2. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą. Poprzez oryginał należy rozumieć dokument podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie elektronicznej podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione.
3. Ofertę, oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, składa się **pod rygorem nieważności**, w:
 - a) formie elektronicznej (do zachowania elektronicznej formy czynności prawnej wystarcza złożenie oświadczenia woli w postaci elektronicznej i opatrzenie go kwalifikowanym podpisem elektronicznym - art. 781 § 1 k.c.).
 - b) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym o którym mowa w ustawie z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 2070) lub podpisem osobistym, o którym mowa w ustawie z dnia z dnia 6 sierpnia 2010 r. o dowodach osobistych (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 816 z późn. zm.).
4. Oferta powinna być:
 - a) sporządzona na podstawie załączników niniejszej SWZ w języku polskim,
 - b) złożona przy użyciu środków komunikacji elektronicznej tzn. za pośrednictwem platformazakupowa.pl,
 - c) podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione.
5. Podpisy kwalifikowane wykorzystywane przez wykonawców do podpisywania wszelkich plików muszą spełniać wymogi "Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym (eIDAS) (UE) nr 910/2014 - od 1 lipca 2016 roku".
6. W przypadku wykorzystania formatu podpisu XAdES zewnętrzny, zamawiający wymaga dołączenia odpowiedniej ilości plików tj. podpisywanych plików z danymi oraz plików XAdES.
7. Zgodnie z art. 18 ust. 3 ustawy PZP, nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, w sposób niebudzący wątpliwości zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, załączając stosowne wyjaśnienia, iż zastrzeżone informacje

stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Na platformie w formularzu składania oferty znajduje się miejsce wyznaczone do dołączenia części oferty stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa.

8. Wykonawca, za pośrednictwem platformazakupowa.pl może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Sposób dokonywania zmiany lub wycofania oferty zamieszczono w instrukcji zamieszczonej na stronie internetowej pod adresem:
<https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
9. Każdy z wykonawców może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert lub oferty zawierającej propozycje wariantowe spowoduje podlegać będzie odrzuceniu.
10. Ceny oferty muszą zawierać wszystkie koszty, jakie musi ponieść wykonawca, aby zrealizować zamówienie z najwyższą starannością oraz ewentualne rabaty.
11. Dokumenty i oświadczenia składane przez wykonawcę powinny być w języku polskim, chyba że w SWZ dopuszczono inaczej. W przypadku załączenia dokumentów sporządzonych w innym języku niż dopuszczony, wykonawca zobowiązany jest załączyć tłumaczenie na język polski.
12. Zgodnie z definicją dokumentu elektronicznego z art.3 ustę 2 ustawy o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dane kwalifikowanym podpisem elektronicznym jest jednoznaczne z podpisaniem oryginału dokumentu, z wyjątkiem kopii poświadczonych odpowiednio przez innego wykonawcę ubiegającego się wspólnie z nim o udzielenie zamówienia, przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, albo przez podwykonawcę.
13. Maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty wynosi 150 MB natomiast przy komunikacji wielkość pliku to maksymalnie 500 MB.

ROZDZIAŁ 15. SKŁADANIE OFERT

1. Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy umieścić na platformazakupowa.pl pod adresem: w myśl ustawy PZP na stronie internetowej prowadzonego postępowania do dnia **9 grudnia 2021 r. do godziny 10:00.**
2. Do oferty należy dołączyć wszystkie wymagane w SWZ dokumenty.
3. Po wypełnieniu formularza składania oferty lub wniosku i dołączenia wszystkich wymaganych załączników należy kliknąć przycisk „Przejdź do podsumowania”.
4. Oferta składana elektronicznie musi zostać podpisana elektronicznym podpisem kwalifikowanym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. W procesie składania oferty za pośrednictwem platformazakupowa.pl, wykonawca powinien złożyć podpis bezpośrednio na dokumentach przesłanych za pośrednictwem platformazakupowa.pl. Zalecamy stosowanie podpisu na każdym załączonym pliku osobno, w szczególności wskazanych w art. 63 ust 1 oraz ust. 2 Pzp, gdzie zaznaczono, iż **oferty, oraz oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust.1 sporządza się,**

pod rygorem nieważności, w postaci lub formie elektronicznej i opatruje się odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

5. Za datę złożenia oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie (platformie) w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku "Złóż ofertę" i wyświetlenie się komunikatu, że oferta została zaszyfrowana i złożona.
6. Szczegółowa instrukcja dla wykonawców dotycząca złożenia, zmiany i wycofania oferty znajduje się na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.

RODZIAŁ 16. OTWARCIE OFERT

1. Otwarcie ofert następuje niezwłocznie po upływie terminu składania ofert, nie później niż następnego dnia po dniu, w którym upłynął termin składania ofert, tj. **9 grudnia 2021 r. o godzinie 10:00.**
2. Jeżeli otwarcie ofert następuje przy użyciu systemu teleinformatycznego, w przypadku awarii tego systemu, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez zamawiającego, otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu awarii.
3. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
4. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
5. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
 - 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

Informacja zostanie opublikowana na stronie postępowania na platformazakupowa.pl w sekcji „Komunikaty”.

Uwaga! Zgodnie z ustawą Pzp zamawiający nie ma obowiązku przeprowadzania jawnej sesji otwarcia ofert w sposób jawny z udziałem wykonawców lub transmitowania sesji otwarcia za pośrednictwem elektronicznych narzędzi do przekazu wideo on-line, a ma jedynie takie uprawnienie.

ROZDZIAŁ 17 KRYTERIA, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KIEROWAŁ SIĘ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT.

1. W odniesieniu do Wykonawców, którzy spełnili warunki udziału Zamawiający dokona oceny ofert na podstawie następujących kryteriów:

1) Cena biletu miesięcznego (CBM) = 55 %

Zamawiający przy obliczaniu tego kryterium będzie brał pod uwagę cenę ofertową (tj. stawkę jednostkową w PLN za 1 bilet miesięczny). Oferta z najniższą ceną otrzyma 55 pkt. Punktacja za ceny kolejnych ofert odbędzie się wg. wzoru:

$$\text{Kryterium CBM (pkt)} = \frac{\text{Najniższa CBM}}{\text{Cena badanej oferty}} \times 55$$

2) Cena biletu jednorazowego (CBJ) = 5 %

Zamawiający przy obliczaniu tego kryterium będzie brał pod uwagę cenę ofertową (tj. stawkę jednostkową w PLN za 1 bilet jednorazowy). Oferta z najniższą ceną otrzyma 5 pkt. Punktacja za ceny kolejnych ofert odbędzie się wg. wzoru:

$$\text{Kryterium CBJ (pkt)} = \frac{\text{Najniższa CBJ}}{\text{Cena badanej oferty}} \times 5$$

3) Wiek autobusu/busa 40% rozumiany jako średnia wieku wszystkich autobusów/busów jakie Wykonawca wskaże w formularzu ofertowym (załącznik nr 1 do SWZ). Średnia wieku autobusów/busów wyliczona będzie poprzez zsumowanie wieku wszystkich autobusów/busów i podzieleniu przez ich liczbę. W ramach kryterium badany będzie wiek autobusów za pomocą których będzie realizowany przedmiot zamówienia (nie wliczają się w to autobusy rezerwowe).

- a) średnia wieku autobusów/busów do 5 lat -40 pkt,
- b) średnia wieku autobusów/busów powyżej 5 lat do 10 lat - 25 pkt,
- c) średnia wieku autobusów/busów powyżej 10 lat do 15 lat - 10 pkt,
- d) średnia wieku autobusów/busów powyżej 15 lat - 0 pkt.

W przypadku braku podania przez Wykonawcę w ofercie wieku autobusów/busów lub w przypadku podania innej liczby autobusów/busów, Wykonawca otrzyma 0 punktów w tym kryterium.

ROZDZIAŁ 18. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY

1. Wykonawca zobowiązany jest do zapoznania się z przedmiotem zamówienia objętym niniejszym postępowaniem oraz obliczyć cenę zamówienia.
2. W ofercie należy podać oferowaną cenę netto, podatek VAT i brutto jednego biletu miesięcznego oraz jednego biletu jednorazowego.
3. Zamawiający dokona comiesięcznej, umownej zapłaty za wykonaną usługę w oparciu o obowiązujący w danym miesiącu wykaz uczniów uprawnionych do otrzymania biletu

miesięcznego (przekazywanych Wykonawcy przez Dyrektora Zespołu Szkół w Kołbaczu) i zestawienia zakupionych biletów jednorazowych (przekazywanych Zamawiającemu przez Wykonawcę).

4. Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w walucie PLN.
5. Cena musi być wyrażona w złotych polskich niezależnie od wchodzących w jej skład elementów. Tak obliczona cena będzie brana pod uwagę przez Komisję Przetargową w trakcie wyboru najkorzystniejszej oferty.
6. Cenę ofertową należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zaokrąglając zgodnie z zasadami rachunkowymi.
7. Cena ofertowa musi być wyrażona w PLN i obejmować wszelkie koszty, upusty, związane z realizacją przedmiotu zamówienia.
8. Skutki finansowe jakichkolwiek błędów w oszacowaniu zakresu prac obciążają Wykonawcę zamówienia – musi on przewidzieć wszelkie okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę zamówienia.

ROZDZIAŁ 19. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.

1. Zamawiający zawiera umowę w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej albo 10 dni, jeżeli zawiadomienie zostanie przesłane w inny sposób, W krótszym terminie zawarcie umowy jest możliwe tylko wtedy, gdy w postępowaniu przetargowym została złożona tylko jedna oferta.
2. **Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę albo unieważnić postępowanie.**
3. Wykonawca będzie zobowiązany do podpisania umowy w miejscu i terminie wskazanym przez zamawiającego.
4. **UWAGA! – Umowa zawierana jest pod rygorem nieważności w formie pisemnej, tym samym Zamawiający dopuszcza możliwość podpisania umowy przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego lub osobiście na miejscu w siedzibie Zamawiającego.**

ROZDZIAŁ 20. INFORMACJA DOTYCZĄCA WALUT OBCYCH, W JAKICH MOGĄ BYĆ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ

1. Rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą prowadzone będą wyłącznie w polskiej walucie.
2. Jeżeli wykonawca przedstawi dokumenty, w których wartość podana będzie w innej walucie niż PLN, to dla potwierdzenia spełnienia warunków zamawiający dokona przeliczenia tej waluty

na PLN według średniego bieżącego kursu wyliczonego i ogłoszonego przez Narodowy Bank Polski z dnia wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego (za datę wszczęcia postępowania zamawiający uznaje datę publikacji ogłoszenia o zamówieniu w BZP, zamieszczenia ogłoszenia o zamówieniu w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie oraz na stronie internetowej). Kursy walut dostępne są pod następującym adresem internetowym: <http://www.nbp.pl> Jeżeli w tym dniu nie będzie opublikowany średni kurs NBP, zamawiający przyjmie kurs średni z ostatniej tabeli przed dniem wszczęcia postępowania.

ROZDZIAŁ 21. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.

- nie dotyczy.

ROZDZIAŁ 22. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWARTEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO ORAZ OGÓLNE WARUNKI UMOWY.

1. Istotne warunki umowy zawiera wzór umowy w sprawie zamówienia – załącznik nr 6 do SWZ.
2. Zamawiający przewiduje zmiany pozostałych postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy zgodnie z § 9 wzoru umowy oraz w zakresie określonym w art. 454-455 stawy Pzp.

ROZDZIAŁ 23. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ.

1. Środki ochrony prawnej określone w Dziale IX ustawy Pzp przysługują wykonawcom oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Pzp.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub ogłoszenia o konkursie oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 ustawy Pzp oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.

ROZDZIAŁ 24. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych przetwarzanych w Urzędzie Gminy Stare Czarnowo (zwanym dalej „UG”) z siedzibą: ul. Św. Floriana 10, 74-106 Stare Czarnowo jest: Wójt Gminy Stare Czarnowo (zwany dalej „ADO”);

- 2) jeśli ma Pani/Pan pytania dotyczące sposobu i zakresu przetwarzania Pani/Pana danych osobowych w zakresie działania UG, a także przysługujących Pani/Panu uprawnień, może się Pani/Pan skontaktować z Inspektorem Ochrony Danych w UG, pod adresem e-mail: iod@stareczarnowo.pl, tel. (91) 485 70 20;
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu, związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia pn.: „Dowóz i odwóz uczniów i dzieci z terenu gminy Stare Czarnowo do Zespołu Szkół w Kołbaczu i Przedszkola Jarzębinka w Kołbaczu w roku 2022”, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;
- 4) w przypadku wyboru oferty najkorzystniejszej Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO w celu związanym z realizacją umowy na dowóz i odwóz uczniów i dzieci z terenu gminy Stare Czarnowo do Zespołu Szkół w Kołbaczu i Przedszkola Jarzębinka w Kołbaczu w roku 2022;
- 5) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą:
 - a) osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania, w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ust. 1 ustawy PZP;
 - b) upoważnieni pracownicy administratora,
 - c) kancelarie prawne, świadczące usługi prawne administratorowi,
 - d) instytucje upoważnione na mocy prawa zgodnie z ich kompetencjami i uprawnieniami;
 - e) w przypadku realizacji umowy – pracownicy zamawiającego oraz inne podmioty zatrudnione przez zamawiającego do nadzoru nad realizacją umowy;
- 6) Dane osobowe będą przechowywane zgodnie z rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji zakresu działania archiwów zakładowych (Dz. U. Nr 14, poz. 67 z późn. zm.) oraz rozporządzeniem Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 20 października 2015 r. w sprawie klasyfikowania i kwalifikowania dokumentacji, przekazywania materiałów archiwalnych do archiwów państwowych i brakowania dokumentacji niearchiwalnej (Dz. U. z 2019 r. poz. 246). W przypadku zamówień publicznych finansowanych ze źródeł zewnętrznych okres przechowywania i postępowania z dokumentacją szczegółowo określają umowy.
- 7) obowiązek podania przez Pana/Panią danych osobowych bezpośrednio Pana/Panią dotyczących jest wymogiem ustawowym, określonym w przepisach ustawy PZP, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- 8) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- 9) posiada Pani/Pan:
 - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;

- b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych (skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą PZP oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników);
 - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego);
 - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 10) nie przysługuje Pani/Panu:
- a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. b i c RODO.

ROZDZIAŁ 25. POSTANOWIENIA KOŃCOWE.

W sprawach nieuregulowanych w niniejszej specyfikacji mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 z późn. zm.) oraz przepisy kodeksu cywilnego.

ZAŁĄCZNIKI:

- Załącznik nr 1** Formularz ofertowy.
- Załącznik nr 2** oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu, spełnianiu warunków udziału w postępowaniu
- Załącznik nr 3** Wykaz usług (dostarczyć na odrębne wezwanie zamawiającego).
- Załącznik nr 4** Wykaz sprzętu (dostarczyć na odrębne wezwanie zamawiającego)
- Załącznik nr 5** Oświadczenie dot. przynależności do grupy kapitałowej
- Załącznik nr 6** Wzór umowy
- Załącznik nr 7** Oświadczenie o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy Pzp.
- Załącznik nr 8** Aktualny rozkład jazdy.

FORMULARZ OFERTOWY

Przetarg nieograniczony na realizację zadania:

**„Dowóz i odwóz uczniów i dzieci z terenu gminy Stare Czarnowo
do Zespołu Szkół w Kołbaczu i Przedszkola Jarzębinka w Kołbaczu w roku 2022”**

Wykonawca:

.....

(nazwa firmy)

.....

(adres firmy: miejscowość, ulica, kod, województwo)

.....

Numer telefonu	Numer fax.	E-mail
----------------	------------	--------

Nazwa banku:

Numer konta bankowego:

1. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia, zgodnie z wymaganiami Specyfikacji Warunków Zamówienia, **za cenę brutto:**
 - 1) Koszt biletu miesięcznego - zł w tym podatek VAT..... %
 - 2) Koszt biletu jednorazowego - zł w tym podatek VAT..... %

2. Rok produkcji autobusów/busów, którymi realizowany będzie przedmiot zamówienia:
 - 1) Rok produkcji autobusu 1:
 - 2) Rok produkcji autobusu 2:
 - 3) Rok produkcji busa:
 - **Należy podać rok produkcji autobusów i busa jakie Wykonawca ma zamiar skierować do wykonania przedmiotu zamówienia (bez uwzględnienia pojazdów rezerwowych). Wiek autobusów i busa należy podać w pełnych latach. Jeżeli autobus jest poniżej roku należy wskazać – 1 rok. Natomiast dla autobusów ponad rok w przypadku, gdy mają one mniej niż pół roku w danym roku należy podać rok niższy, natomiast jeżeli mają one pół roku i więcej to należy podać wyższy (np. 1 rok i 3 miesiące należy podać 1 rok, 2 lata i 8 miesięcy – należy podać 3 lata, 7 lat i 2 miesiące – należy podać 7 lat).**

3. Oświadczamy, że:
 - a) czas podstawienia autobusu albo busa zastępczego spełniającego wymagania techniczne w ruchu drogowym o których mowa w rozdziale 3 ust. 13 SWZ, w przypadku wystąpienia

podczas wykonywania usługi awarii uniemożliwiającej dalszą jazdę wyznaczonego autobusu będzie wynosił maksymalnie 30 minut.

- b) Zapoznaliśmy się z SWZ i nie wnosimy zastrzeżeń.
- c) Przedmiot zamówienia wykonamy **sami / z udziałem podwykonawców *)**
- d) Następujące części zamówienia zamierzamy powierzyć podwykonawcom:

Lp.	Nazwa części zamówienia

Zamierzamy powierzyć wykonanie części zamówienia następującym podwykonawcom:

Lp.	Firma podwykonawcy

- e) Akceptujemy przekazany wzór umowy stanowiący załącznik do SWZ.
- f) Akceptujemy warunki płatności określone przez Zamawiającego.
- g) Jesteśmy / nie jesteśmy *) płatnikiem podatku VAT
nasz NIP:
- h) Jesteśmy zarejestrowani w Krajowym Rejestrze Urzędowym Podmiotów Gospodarczych
nasz REGON:

- 4. Potwierdzamy, że nie uczestniczymy w innej ofercie dotyczącej tego samego postępowania.
- 5. W przypadku wybrania naszej oferty zobowiązujemy się do podpisania umowy na warunkach zawartych w SWZ, w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.

6. UWAGA! – PRZEDMIOTOWY PKT 6 NALEŻY WYPEŁNIĆ GDY DOTYCZY

Oświadczenie konsorcjum/ spółki cywilnej w sytuacji, o której mowa w art. 117 ust. 2 i 3 ustawy Pzp o wykonaniu zamówienia przez wykonawcę - Oświadczam, że wskazane poniżej wykonają poszczególni wykonawcy:

.....

(Nazwa danego wykonawcy)

Zakres zamówienia, usług, , który będzie wykonywać wskazany wykonawca:

.....

(Nazwa danego wykonawcy)

Zakres zamówienia, usług, , który będzie wykonywać wskazany wykonawca:

.....

7. Rodzaj wykonawcy: (wybrać odpowiednie poniżej):¹

- mikroprzedsiębiorstwo
- małe przedsiębiorstwo
- średnie przedsiębiorstwo
- jednoosobowa działalność gospodarcza
- osoba fizyczna nieprowadząca działalności gospodarczej
- inny rodzaj

*) niepotrzebne skreślić

¹ Wykonawca wskazuje, wyłącznie do celów statystycznych, czy jest mikroprzedsiębiorstwem bądź małym lub średnim przedsiębiorstwem. I tak zgodnie z przepisami ustawy z dnia 6 marca 2018 r. Prawo przedsiębiorców: 1) mikroprzedsiębiorca – to przedsiębiorca, który w co najmniej jednym roku z dwóch ostatnich lat obrotowych spełniał łącznie następujące warunki: a) zatrudniał średniorocznie mniej niż 10 pracowników oraz b) osiągnął roczny obrót netto ze sprzedaży towarów, wyrobów i usług oraz z operacji finansowych nieprzekraczający równowartości w złotych 2 milionów euro, lub sumy aktywów jego bilansu sporządzonego na koniec jednego z tych lat nie przekroczyły równowartości w złotych 2 milionów euro; 2) mały przedsiębiorca – to przedsiębiorca, który w co najmniej jednym roku z dwóch ostatnich lat obrotowych spełniał łącznie następujące warunki: a) zatrudniał średniorocznie mniej niż 50 pracowników oraz b) osiągnął roczny obrót netto ze sprzedaży towarów, wyrobów i usług oraz z operacji finansowych nieprzekraczający równowartości w złotych 10 milionów euro, lub sumy aktywów jego bilansu sporządzonego na koniec jednego z tych lat nie przekroczyły równowartości w złotych 10 milionów euro, i który nie jest mikroprzedsiębiorcą 3) średni przedsiębiorca – to przedsiębiorca, który w co najmniej jednym roku z dwóch ostatnich lat obrotowych spełniał łącznie następujące warunki: a) zatrudniał średniorocznie mniej niż 250 pracowników oraz b) osiągnął roczny obrót netto ze sprzedaży towarów, wyrobów i usług oraz z operacji finansowych nieprzekraczający równowartości w złotych 50 milionów euro, lub sumy aktywów jego bilansu sporządzonego na koniec jednego z tych lat nie przekroczyły równowartości w złotych 43 milionów euro, i który nie jest mikroprzedsiębiorcą ani małym przedsiębiorcą. 4) jednoosobowa działalność gospodarcza - zorganizowana działalność zarobkowa, wykonywana we własnym imieniu i w sposób ciągły 5) osoba fizyczna nieprowadząca działalności gospodarczej- osoba fizyczna występująca w obrocie jako konsument, niebędąca przedsiębiorcą Uwaga: Por. zalecenie Komisji z dnia 6 maja 2003 r. dotyczącego definicji przedsiębiorstw mikro, małych i średnich (notyfikowane jako dokument nr C(2003) 1422) (Dz.U. L 124 z 20.5.2003). Te informacje są wymagane wyłącznie do celów statystycznych.

Oświadczenie wykonawcy
składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r.
Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),
DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Wykonawca:

.....
.....
.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia „**Dowóz i odwóz uczniów i dzieci z terenu gminy Stare Czarnowo do Zespołu Szkół w Kołbaczu i Przedszkola Jarzębinka w Kołbaczu w roku 2022**”, oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

PKT. 1

Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ustawy Pzp oraz 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp.

..... dnia

(miejscowość)

PKT. 2

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ustawy Pzp oraz 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu albowiem w załączeniu do oferty przedstawiam informację potwierdzającą spełnienie przesłanek o których mowa w art. 110 ust. 2 ustawy Pzp.

..... dnia

(miejscowość)

PKT. 3

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTOWYCH ŚRODKÓW DOWODOWYCH:

Ja/my niżej podpisany(-a)(-i) oficjalnie

- wyrażam(-y) zgodę
- nie wyrażam (-y) zgody** na to,

aby Zamawiający uzyskał dostęp do dokumentów potwierdzających informacje, które zostały przedstawione w załączniku nr 2 do SWZ na potrzeby niniejszego postępowania w zakresie podstawy wykluczenia o której mowa w art. 109 ust. 1 pkt. 4 ustawy Pzp.

W przypadku wyrażenia zgody dokumenty te pobrać można pod adresami:

- <https://ems.ms.gov.pl/>
- <https://prod.ceidg.gov.pl;>

W przypadku, gdy dokumenty te dostępne są pod innymi adresami niż powyżej podać należy np. adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji, identyfikator wydruku:

.....

** wybrać odpowiednie

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

PKT. 4

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... dnia

(miejscowość)

Oświadczenie wykonawcy
składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r.
Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),
DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Wykonawca:

.....
.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego „**Dowóz i odwóz uczniów i dzieci z terenu gminy Stare Czarnowo do Zespołu Szkół w Kołbaczu i Przedszkola Jarzębinka w Kołbaczu w roku 2022**” oświadczam, co następuje:

INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:

PKT. 1

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w SWZ postępowania o udzielenie zamówienia pn.: „**Dowóz i odwóz uczniów i dzieci z terenu gminy Stare Czarnowo do Zespołu Szkół w Kołbaczu i Przedszkola Jarzębinka w Kołbaczu w roku 2022**”

..... dnia

(miejscowość)

INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:

PKT. 2

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w SWZ postępowaniu o udzielenie zamówienia „**Dowóz i odwóz uczniów i dzieci z terenu gminy Stare Czarnowo do Zespołu Szkół w Kołbaczu i Przedszkola Jarzębinka w Kołbaczu w roku 2022**” polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

.....
.....

w następującym zakresie:

.....

..... dnia

(miejscowość)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

PKT. 3.

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... dnia

(miejscowość)

WYKAZ USŁUG

Ja/my, niżej podpisany/i

.....
.....

działając w imieniu i na rzecz (nazwa /firma/ i adres wykonawcy/ów)

.....
.....

Oświadczam(y), że: wykonałem (wykonaliśmy) następujące usługi:

Lp.	Przedmiot zamówienia*	Miejsce wykonywania usługi	Termin realizacji usługi		Wartość (brutto)
			Początek	Koniec	

* Wykonawca zobowiązany jest podać informacje w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

.....

Data

WYKAZ SPRZĘTU

Ja/my, niżej podpisany/i

.....

działając w imieniu i na rzecz (nazwa /firma/ i adres wykonawcy)

.....

Oświadczamy, iż w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym dysponujemy:

Pojazdy, którymi wykonawca zamierza realizować przedmiot zamówienia

L.p.	Dane pojazdu: marka, model, ilość miejsc	Nr rejestracyjny	Rok produkcji	Podstawa własności
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				

.....

Data

.....

Podpis i pieczęć osoby uprawnionej

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY
O PRZYNALEŻNOŚCI LUB BRAKU PRZYNALEŻNOŚCI DO TEJ SAMEJ GRUPY KAPITAŁOWEJ ***

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z ustawą z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 z późn. zm.) niniejszym:

OŚWIADCZAM/Y, że należę/należymy do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 z późn. zm.) w skład której wchodzi następujące podmioty*:

Lp.	Lista podmiotów
1	
2	
3	

OŚWIADCZAM/Y, że nie należę/należymy do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 z późn. zm.)*.

..... , dnia

** Należy zaznaczyć właściwą opcję. W przypadku, gdy wykonawca należy do tej samej grupy kapitałowej o której mowa ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 z późn. zm.), konieczne jest wymienienie w tabeli wszystkich członków tej grupy kapitałowej, oraz w razie konieczności przedstawienie dowodów, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji.*

*) niepotrzebne skreślić

UMOWA NR UG/.../2021

zawarta w dniu 2021 r. w Starym Czarnowie pomiędzy:
Gminą Stare Czarnowo, 74-106 Stare Czarnowo, ul. Św. Floriana 10, w imieniu której działa:
Marzena Grzywińska - Wójt Gminy Stare Czarnowo,
zwaną dalej **Zamawiającym**

a

.....
Regon:, Numer KRS:, NIP: reprezentowaną przez:
zwanym dalej **Wykonawcą**

§ 1

1. Na podstawie przeprowadzonego w trybie podstawowym bez przeprowadzenia negocjacji postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, Wykonawca zobowiązuje się do wykonania usługi pn.: „Dowóz i odwóz uczniów i dzieci z terenu gminy Stare Czarnowo do Zespołu Szkół w Kołbaczu i Przedszkola Jarzębinka w Kołbaczu w roku 2022”.
2. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usługi w zakresie dowozu i odwozu uczniów z terenu gminy Stare Czarnowo do Zespołu Szkół w Kołbaczu, na podstawie biletów miesięcznych, wraz z zapewnieniem opieki podczas przewozu. Zamówienie obejmuje także dowóz i odwóz dzieci w wieku od 2,5 do 5 lat z terenu gminy Stare Czarnowo do Przedszkola „Jarzębinka” w Kołbaczu, na podstawie biletów jednorazowych, wraz z zapewnieniem opieki podczas przewozu.
3. Przewidywana ilość zakupionych biletów miesięcznych wynosi 178 szt. w dwie strony oraz 23 szt. biletów jednorazowych dla dzieci w wieku od 2,5 do 5 lat do Przedszkola „Jarzębinka” w Kołbaczu i z powrotem.
4. Zamawiający przewiduje, że liczba uczniów i dzieci jest wielkością prognozowaną i w okresie realizacji zamówienia może ulec zmniejszeniu lub zwiększeniu.
5. Zakres wykonania przedmiotu umowy określony został w specyfikacji warunków zamówienia, w załącznikach do specyfikacji warunków zamówienia oraz w ofercie Wykonawcy, będących załącznikami do przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, o którym mowa w ust. 1.

§ 2

1. Termin rozpoczęcia realizacji przedmiotu umowy ustala się od 3 stycznia 2022 roku.
2. Termin zakończenia realizacji przedmiotu umowy ustala się na dzień 23 grudnia 2022 roku.
3. Przedmiot umowy realizowany będzie w dni nauki szkolnej.
4. Zmiany czasowe nauki w szkole wynikające z przyczyn losowych, każdorazowo będą uzgadniane przez Zamawiającego z Wykonawcą.
5. Wykonawca dostosuje się ściśle do rozkładu jazdy, który zostanie ustalony wspólnie z dyrektorem Zespołu Szkół w Kołbaczu:
 - a. na początku stycznia 2022 r.,

- b. na początku marca 2022 r.,
 - c. na początku września 2022 r.
6. Zamawiający zastrzega, że możliwe są zmiany tras lub godzin dowozu i odwozu dzieci wynikające z organizacji pracy szkoły czy przedszkola. Zamawiający poinformuje o zmianach pisemnie bądź faksem nie później niż 5 dni przed wprowadzanymi zmianami.

§ 3

Zamawiający zobowiązany jest do:

- 1) udzielania Wykonawcy bieżących informacji dotyczących dowozu,
- 2) stałej współpracy z Wykonawcą w zakresie, jakiego będzie wymagała realizacja przedmiotu umowy.

§ 4

Wykonawca zobowiązuje się do:

- 1) realizacji przedmiotu umowy zgodnie z wymaganiami określonymi w § 1 ust. 2 oraz obowiązującymi w tym względzie normami i przepisami,
- 2) zapewnienia uczniom i dzieciom opieki przez osoby dorosłe w trakcie przejazdu oraz podczas wsiadania i wysiadania z autobusów. Kierowcy muszą być zatrudnieni u Wykonawcy na umowę o pracę.
- 3) przedłożenia przed podpisaniem umowy oświadczenia, że osoby będące kierowcami i opiekunami w czasie przewozu dzieci nie widnieją w Rejestrze Sprawców Przestępstw na Tle Seksualnym, prowadzony przez Ministerstwo Sprawiedliwości,
- 4) utrzymywania pojazdów w należyтым stanie technicznym i w należytej czystości z zachowaniem estetyki wewnętrznej i zewnętrznej pojazdów,
- 5) wykonywania przewozów sprawnymi technicznie, dopuszczonymi do ruchu pojazdami, posiadającymi aktualne badania techniczne,
- 6) zapewnienia kierowców autobusów, którzy posiadają uprawnienia o których mowa w art. 39a ustawy z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 919 z późn. zm.),
- 7) zapewnienia środków transportu umożliwiających jednorazowy przewóz wszystkich dzieci przewożonych na poszczególnych trasach,
- 8) wykonania zadania związanego z przedmiotem zamówienia przynajmniej 4 autobusami o minimalnej ilości miejsc siedzących 48 i 2 busami o minimalnej ilości miejsc siedzących 18 (2 autobusy i 1 bus, którymi wykonywany będzie przedmiot zamówienia oraz 2 autobusy rezerwowe i 1 bus rezerwowo, zabezpieczone na wypadek sytuacji, o której mowa w pkt. 12 niniejszego paragrafu),
- 9) pojazdy przeznaczone do przewozu muszą posiadać wystarczającą liczbę miejsc, zapewniających miejsca siedzące dla wszystkich uczniów i dzieci na określonej trasie,

- 10) przedłożenia kopii aktualnej polisy OC w zakresie prowadzonej działalności, przed rozpoczęciem świadczenia usługi oraz posiadania ważnej polisy przez cały okres realizacji zamówienia,
- 11) ubezpieczenia autobusów, którymi realizowane jest zamówienie oraz uczniów i dzieci od wszelkich szkód powstałych podczas przewozu i pozostających w związku z przewozem,
- 12) w przypadku wystąpienia podczas wykonywania usługi awarii uniemożliwiającej dalszą jazdę wyznaczonego autobusu, Wykonawca we własnym zakresie i na własny koszt, podstawia niezwłocznie, nie później jednak niż w ciągu 30 minut od jej wystąpienia, autobus zastępczy spełniający wymagania techniczne w ruchu drogowym. W razie awarii pojazdu lub planowanego przeglądu albo remontu pojazdu, Wykonawca zapewnia dowóz dzieci innym pojazdem spełniającym wymagania określone w rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 31 grudnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych pojazdów oraz zakresu ich niezbędnego wyposażenia (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 2022 z późn. zm.),
- 13) zapewnienia przewożonym dzieciom odpowiednich warunków bezpieczeństwa,
- 14) zapewnienia właściwego oznakowania pojazdów przeznaczonych do przewozu uczniów i dzieci oraz umieszczenia w terminie 14 dni od dnia, o którym mowa w § 2 ust. 1, na swój koszt na przedniej szybie każdego autobusu, trasy przejazdu,
- 15) umieszczenia w terminie 14 dni od dnia, o którym mowa w § 2 ust. 1, na swój koszt na przystankach na trasie przejazdu każdego autobusu rozkładu jazdy,
- 16) pokrycia kosztów usunięcia szkód wynikłych z wypadków lub wszelkiego rodzaju zdarzeń wynikłych w czasie realizacji usługi.

§ 5

1. Wykonawca oświadcza, że posiada odpowiednie kompetencje i uprawnienia oraz zdolność techniczną i zawodową do należytego, terminowego i zgodnego z przepisami prawa wykonania przedmiotu niniejszej umowy, z zachowaniem profesjonalnego charakteru świadczonych przez Wykonawcę usług, oraz że zobowiązuje się do spełnienia powyższych wymagań przez cały okres realizacji postanowień niniejszej umowy.
2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkody wyrządzone osobom trzecim wynikające z niewykonania lub nienależytego wykonania zamówienia publicznego objętego niniejszą umową na zasadach określonych w kodeksie cywilnym.
3. Zamawiającemu przysługuje prawo kontroli stanu technicznego pojazdu i warunków wykonania przedmiotu umowy.

§ 6

1. Zamawiający zobowiązuje się w okresie trwania niniejszej umowy, co miesiąc w okresie roku szkolnego, nabywać imienne, ulgowe bilety miesięczne dla dowożonych uczniów do Zespołu Szkół w Kołbaczu za jednostkową cenę brutto zł.

2. Zamawiający zobowiązuje się w okresie trwania niniejszej umowy, w czasie roku szkolnego, nabywać ulgowe bilety jednorazowe dla dowożonych dzieci do Przedszkola „Jarzębinka” w Kołbaczu za jednostkową cenę brutto zł.
3. Określenie liczby biletów miesięcznych na dany miesiąc, dokonywane będzie w zamówieniu miesięcznym składanym do 28 dnia miesiąca poprzedzającego miesiąc realizacji usługi na wskazany przez Wykonawcę adres mailowy: W przypadku braku odrębnego zamówienia na dany miesiąc, obowiązywać będzie wielkość zamówienia z miesiąca poprzedniego.

§ 7

1. Wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1, rozliczane będzie na podstawie faktur VAT wystawionych przez Wykonawcę dla Zamawiającego za faktyczną ilość sprzedanych w danym miesiącu biletów.
2. Faktury VAT wystawiane będą do 5 dnia roboczego miesiąca po wykonaniu usługi i obejmować będą wszystkie wykupione przez Zamawiającego bilety miesięczne i jednorazowe za miniony miesiąc.
3. Warunkiem wystawienia faktur VAT za dany miesiąc przez Wykonawcę za bilety jednorazowe jest przedstawienie Zamawiającemu zestawienia zakupionych biletów jednorazowych, o których mowa w § 6 ust. 2.
4. W przypadku czasowego ograniczenia funkcjonowania szkół i przedszkoli, o którym mowa w ust. 8, wynagrodzenie określone w § 6 ust. 1 umowy płatne będzie po przedstawieniu przez Wykonawcę zestawienia określającego dni w danym miesiącu, w których Wykonawcy należeć się będzie wynagrodzenie w wysokości podstawowej stawki (PS) i/lub postojowej stawki dziennej (PSD).
5. Wykonawca wystawi i dostarczy Zamawiającemu fakturę VAT za bilety miesięczne i jednorazowe za miesiąc grudzień 2022 r. najpóźniej do dnia 29 grudnia 2022 r.
6. Wynagrodzenie płatne będzie w terminie 14 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury, przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy. Za datę płatności strony uznają dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
7. Płatność dokonana zostanie na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze, z tym zastrzeżeniem, że rachunek bankowy musi być zgodny z numerem rachunku ujawnionym w wykazie prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej. Gdy w wykazie ujawniony jest inny rachunek bankowy, płatność wynagrodzenia dokonana zostanie na rachunek bankowy ujawniony w wykazie.
8. W przypadku czasowego ograniczenia funkcjonowania szkół i przedszkoli przez Ministra Edukacji Narodowej lub inny uprawniony podmiot z uwagi na okoliczności związane z COVID-19 lub innego zagrożenia epidemiologicznego powodującego przerwę w świadczeniu przez Wykonawcę usług, wynagrodzenie określone w § 6 ust. 1 umowy ulegnie odpowiednio obniżeniu w następujący sposób:

- 1) W przypadku braku świadczenia usług w danym miesiącu z powodu czasowego ograniczenia funkcjonowania szkół ustala się postojową stawkę dzienną według następującego wzoru:

$$(IB \times C) : D = PS$$

$$PS \times 50\% = PSD$$

Gdzie:

IB - ilość biletów planowanych do zakupu w danym miesiącu, gdyby nie wystąpiła przerwa w funkcjonowaniu szkół i przedszkoli

C - Cena jednostkowa biletu

D - rzeczywista ilość dni roboczych w danym miesiącu, w których powinna być świadczona usługa

PS - podstawowa stawka

PSD - Postojowa stawka dzienna

- 2) W przypadku częściowego świadczenia usługi w danym miesiącu z powodu czasowego ograniczenia funkcjonowania szkół, za każdy taki dzień świadczenia usługi przysługuje wynagrodzenie w wysokości:
- podstawowej stawki (PS). W tym przypadku jako IB przyjmują się ilość biletów zamówionych zgodnie z § 6 ust. 3,
 - postojowej stawki dziennej (PSD). W tym przypadku jako IB przyjmują się ilość biletów zamówionych zgodnie z § 6 ust. 3.
- 3) W przypadku całkowitego braku świadczenia usługi w danym miesiącu z powodu czasowego ograniczenia funkcjonowania szkół, za każdy taki dzień przysługuje wynagrodzenie w wysokości postojowej stawki dziennej (PSD). W tym przypadku jako IB przyjmują się ilość biletów zamówionych zgodnie z § 6 ust. 3.
9. Wynagrodzenie określone w ust. 7, 8 i 9, zaspokaja roszczenia Wykonawcy z tytułu wykonania Umowy.

§ 8

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:

- za nie wykonanie dowozu w danym dniu - karę w wysokości 1.000,00 zł za każdy stwierdzony przypadek,
- w przypadku zwłoki w wykonaniu przedmiotu umowy, o których mowa § 4 pkt. 12, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu za każde 15 minut zwłoki karę umowną w wysokości 50,00 zł brutto,
- za odstąpienie od umowy z przyczyn zawinionych przez Wykonawcę - w wysokości 30000,00 zł,
- w przypadku zwłoki w świadczonych usług w stosunku do rozkładu jazdy o więcej niż 30 minut w wysokości 500,00 zł za każdy stwierdzony przypadek zwłoki,
- 2 000,00 zł za każdy przypadek braku opiekuna podczas świadczenia usług dowozów.

2. Jeżeli wysokość zastrzeżonych kar umownych nie pokrywa poniesionej szkody, Strony mogą dochodzić odszkodowania uzupełniającego. Kary umowne, które zostaną naliczone Wykonawcy, zostaną nałożone na podstawie noty obciążeniowej wystawionej przez Zamawiającego i mogą być przez Zamawiającego pokryte z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
3. Kary umowne stają się wymagalne w pierwszym dniu kiedy możliwe jest ich naliczenie, a w przypadku kar za zwłokę z każdym dniem.
4. Naliczoną karę umowną Zamawiający może potrącić z wynagrodzenia umownego brutto, określonego w § 7 ust. 1 umowy, bez konieczności wcześniejszego wzywania Wykonawcy do zapłaty.
5. Łączna wysokość kar umownych naliczonych przez Zamawiającego nie może przekroczyć 70.000,00 zł.
6. W okresie obowiązywania stanu zagrożenia epidemicznego albo stanu epidemii ogłoszonego w związku z COVID-19, i przez 90 dni od dnia odwołania stanu, który obowiązywał jako ostatni, Zamawiający nie może potrącić kary umownej zastrzeżonej na wypadek niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, z wynagrodzenia wykonawcy lub z innych jego wierzytelności, o ile zdarzenie, w związku z którym zastrzeżono tę karę, nastąpiło w okresie obowiązywania stanu zagrożenia epidemicznego albo stanu epidemii.
7. Zapłata kary umownej nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku niezwłocznego i prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia.

§ 9

1. Zmiana postanowień niniejszej umowy wymaga formy pisemnej w postaci aneksu, pod rygorem nieważności.
2. Zmiana umowy dokonana z naruszeniem art. 455 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych jest niedopuszczalna.
3. Strony przewidują możliwość zmiany umowy w następujących sytuacjach:
 - 1) ulegnie zmianie stan prawny w zakresie dotyczącym realizowanej Umowy, który spowoduje konieczność zmiany sposobu wykonania przedmiotu Umowy przez Wykonawcę,
 - 2) zmiana Umowy na skutek zmiany stawki podatku od towarów i usług dopuszczalna jest tylko wówczas gdy konieczność taka powstanie w następstwie okoliczności których nie można było przewidzieć (w tym zmian w przepisach prawa); W takim przypadku umowa ulegnie zmianie w zakresie wysokości ceny brutto.
4. Niezależnie od powyższego, Strony dopuszczają możliwość zmian redakcyjnych Umowy, a także zmian korzystnych z punktu widzenia realizacji przedmiotu umowy, w szczególności usprawniających realizację zamówienia. W takiej sytuacji, Strony wprowadzą do umowy stosowne zmiany weryfikujące redakcyjne dotychczasowe brzmienie umowy albo też kierując się poszanowaniem wzajemnych interesów, zasadą równości Stron oraz ekwiwalentności świadczeń i przede wszystkim zgodnym zamiarem wykonania przedmiotu umowy, określą zmiany korzystne z punktu widzenia realizacji przedmiotu umowy.

5. W razie wątpliwości, przyjmuje się, że nie stanowią zmiany Umowy następujące zmiany:
 - a) danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną Umowy,
 - b) danych teleadresowych,
 - c) danych rejestrowych,
 - d) będące następstwem sukcesji uniwersalnej po jednej ze stron Umowy.
6. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany zawartej umowy o zamówienie w stosunku do treści oferty, na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy. Zmiana postanowień niniejszej umowy, może nastąpić w przypadku wystąpienia zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu Umowy lub z powodu siły wyższej.
7. Wszystkie powyższe postanowienia stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Nie stanowią jednocześnie zobowiązania do wyrażenia takiej zgody. Warunkiem dokonania zmian postanowień zawartej umowy jest zgoda obu stron wyrażona na piśmie pod rygorem nieważności zmiany.
8. Żadnej ze stron Umowy nie przysługuje roszczenie o zawarcie aneksu.

§9¹

(zmiana umowy w związku z występowaniem COVID-19)

1. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany umowy we wszystkich jej zakresach (w tym w zakresie terminu realizacji, wynagrodzenia wykonawcy, zakresu przedmiotowego, sposobu płatności) w przypadku występowania okoliczności utrudniających lub uniemożliwiających realizację zamówienia (lub dopiero mających taki stan wywołać) w związku z występowaniem COVID-19 lub innego zagrożenia epidemiologicznego. W szczególności Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany umowy w sytuacji konieczności zwiększenia taboru w związku z obostrzeniami wydanymi przez uprawnione organy.
2. Strony niezwłocznie informują się wzajemnie o wpływie okoliczności związanych z wystąpieniem COVID-19 na należyte wykonanie niniejszej umowy, o ile taki wpływ wystąpił lub może wystąpić. Strony umowy potwierdzają ten wpływ, dołączając do informacji, o której mowa w zdaniu pierwszym, oświadczenia lub dokumenty, które mogą dotyczyć w szczególności:
 - 1) nieobecności pracowników lub osób świadczących pracę za wynagrodzeniem na innej podstawie niż stosunek pracy, które uczestniczą lub mogłyby uczestniczyć w realizacji zamówienia z uwagi na: ich obowiązkową hospitalizację, objęcie kwarantanną lub nadzorem epidemiologicznym w związku z pozostawaniem w styczności z osobami, których zdrowie zostało zagrożone przez COVID-19, zwolnienie od wykonywania pracy z powodu konieczności osobistego sprawowania opieki nad dzieckiem, o którym mowa w art. 32 ust. 1 pkt. 1 ustawy z dnia 25 czerwca 1999 r. o świadczeniach pieniężnych z ubezpieczenia społecznego w razie choroby i macierzyństwa, lub dzieckiem legitymującym się orzeczeniem o znacznym lub umiarkowanym stopniu niepełnosprawności do ukończenia 18 lat albo dzieckiem z orzeczeniem o niepełnosprawności w przypadku zamknięcia żłobka, klubu dziecięcego, przedszkola, szkoły lub innej placówki, do których uczęszcza dziecko,

- lub niemożności sprawowania opieki przez nianię lub dziennego opiekuna z powodu rozprzestrzeniania się COVID-19 lub innego zagrożenia epidemiologicznego,
- 2) decyzji wydanych przez Głównego Inspektora Sanitarnego lub działającego z jego upoważnienia państwowego wojewódzkiego inspektora sanitarnego, w związku z przeciwdziałaniem COVID-19, nakładających na wykonawcę obowiązek podjęcia określonych czynności zapobiegawczych lub kontrolnych,
 - 3) poleceń lub decyzji wydanych przez wojewodów, ministra właściwego do spraw zdrowia lub Prezesa Rady Ministrów, związanych z przeciwdziałaniem COVID-19, o których mowa w art. 11 ust. 1–3 ustawy z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych oraz niektórych innych ustaw, w tym jej zmian,
 - 4) wstrzymania dostaw produktów, komponentów produktu lub materiałów, trudności w dostępie do sprzętu lub trudności w realizacji usług transportowych,
 - 5) innych okoliczności, które uniemożliwiają bądź w istotnym stopniu ograniczają możliwość wykonania umowy,
 - 6) wprowadzeniem płatności częściowych,
 - 7) okoliczności, o których mowa w pkt 1-6, w zakresie w jakim dotyczą one podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy.
3. W przypadku wykonawców mających siedzibę lub wykonujących działalność związaną z realizacją umowy poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w miejsce dokumentów, o których mowa w ust. 2 pkt 1-6, składa się dokumenty wydane przez odpowiednie instytucje w tych krajach lub oświadczenia tych wykonawców.
 4. Każda ze stron może żądać przedstawienia dodatkowych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających wpływ okoliczności związanych z wystąpieniem COVID-19 lub innej choroby epidemiologicznej na należyte wykonanie tej umowy.
 5. Strona na podstawie otrzymanych oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w ust. 2 i 3, w terminie do 14 dni licząc od dnia ich otrzymania, przekazuje drugiej stronie swoje stanowisko, wraz z uzasadnieniem odnośnie do wpływu okoliczności, o których mowa w ust. 2 na należyte jej wykonanie. Jeżeli strona umowy otrzymała kolejne oświadczenia lub dokumenty, termin liczony jest od dnia ich otrzymania.
 6. Zamawiający po stwierdzeniu, że okoliczności związane z wystąpieniem COVID-19, o których mowa w ust. 2, wpływają na należyte wykonanie umowy w uzgodnieniu z wykonawcą dokonuje zmiany umowy, w szczególności przez:
 - 1) zmianę terminu wykonania umowy lub jej części, lub czasowe zawieszenie wykonywania umowy lub jej części,
 - 2) zmianę sposobu wykonywania usług,
 - 3) zmianę zakresu świadczenia wykonawcy i odpowiadającą jej zmianę wynagrodzenia lub sposobu rozliczenia wynagrodzenia wykonawcy, w następujący w ust. 7 sposób.

6. Zmiana terminu wykonania umowy lub jej części, lub czasowe zawieszenie wykonywania umowy lub jej części może nastąpić wyłącznie o czas trwania przeszkody.
7. Strona wnioskująca o zmianę umowy przedstawia wpływ okoliczności związanych z wystąpieniem COVID-19 na należyte jej wykonanie oraz wpływ okoliczności związanych z wystąpieniem COVID-19, na zasadność ustalenia i dochodzenia tych kar lub odszkodowań, lub ich wysokość.
8. Wykonawca i podwykonawca, po stwierdzeniu, że okoliczności związane z wystąpieniem COVID-19, mogą wpłynąć lub wpływają na należyte wykonanie łączącej ich umowy, która jest związana z wykonaniem zamówienia publicznego lub jego części, uzgadniają odpowiednią zmianę tej umowy, w szczególności mogą zmienić termin wykonania umowy lub jej części, czasowo zawiesić wykonywanie umowy lub jej części, zmienić sposób wykonywania umowy lub zmienić zakres wzajemnych świadczeń
9. W przypadku dokonania zmiany umowy, o której mowa w ust. 2, jeżeli zmiana ta obejmuje część zamówienia powierzoną do wykonania podwykonawcy, wykonawca i podwykonawca uzgadniają odpowiednią zmianę łączącej ich umowy, w sposób zapewniający, że warunki wykonania tej umowy przez podwykonawcę nie będą mniej korzystne niż warunki wykonania umowy zmienionej zgodnie z ust. 5.
10. Przepisy ust. 8 i 9 stosuje się do umowy zawartej między podwykonawcą a dalszym podwykonawcą.

§ 10

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o następujących zdarzeniach:
 - a) gdy wystąpiły okoliczności powodujące, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawierania umowy,
 - b) gdy Wykonawca nie rozpoczął realizacji usługi bez uzasadnionych przyczyn lub nie kontynuuje jej pomimo pisemnego wezwania przez Zamawiającego,
 - c) gdy Wykonawca wykonuje usługę w sposób niezgodny z umową i pomimo wezwania nie nastąpiła poprawa jej wykonania,
 - d) gdy Wykonawca utraci zezwolenia lub licencje, niezbędne do realizacji zamówienia,
 - e) gdy czynności objęte niniejszą umową wykonuje bez zgody Zamawiającego podmiot inny niż Wykonawca.
2. W przypadku określonym w ust. 1 lit. b-d, odstąpienie nastąpi ze skutkiem natychmiastowym z winy leżącej po stronie Wykonawcy.
3. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy bez wypowiedzenia, gdy Zamawiający nie wywiąże się z zapłaty faktury w terminie określonym w niniejszej umowie, mimo pisemnego wezwania, w terminie 1 miesiąca od upływu wyznaczonego terminu na zapłatę zatwierdzonej faktury.
4. Odstąpienie od umowy musi nastąpić w formie pisemnej i powinno zawierać uzasadnienie.

5. Odstąpienie od umowy wywołuje ten skutek, że Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu prawidłowego wykonania części umowy do dnia wygaśnięcia umowy na skutek odstąpienia.
6. W wypadku wymienionym w ust. 1 Wykonawcy należy się jedynie wynagrodzenie za przejazdy zrealizowane do czasu odstąpienia od umowy bez prawa dochodzenia odszkodowania z tego tytułu.

§ 11

1. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca lub Podwykonawca(y) zatrudniali na podstawie stosunku pracy wszystkie osoby wykonujące podczas realizacji zamówienia czynności pod kierownictwem innej osoby, w miejscu i czasie wskazanym przez tego Wykonawcę lub Podwykonawcę polegające na wykonywaniu pracy kierowcy pojazdu oraz opiekuna dla dzieci,
2. Zamawiający wymaga, aby osoba sprawująca funkcję opiekuna była osobą niekaraną o wysokiej kulturze osobistej, legitymowała się ukończonym kursem pierwszej pomocy, posiadała uprawnienia do wykonywania niektórych czynności związanych z kierowaniem ruchem drogowym wydane przez Wojewódzki Ośrodek Ruchu Drogowego.
3. Zatrudnienie, o którym mowa w ust. 1 powinno trwać przez cały okres realizacji przedmiotu umowy.
4. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w terminie wyznaczonym w tym wezwaniu, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie stosunku pracy przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności w trakcie realizacji zamówienia tj.:
 - 1) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony).
 - 2) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie stosunku o pracę za ostatni okres rozliczeniowy,
 - 3) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń,
 - 4) oświadczenia zatrudnionego pracownika,
 - 5) oświadczenia wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu pracownika na podstawie stosunku pracy,
 - 6) innych dokumentów - zawierających informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie stosunku pracy, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika.
5. W przypadku powzięcia przez Zamawiającego informacji o naruszeniu przez Wykonawcę zobowiązania określonego w ust. 1, Zamawiający niezwłocznie zawiadomi o tym fakcie Państwową

Inspekcję Pracy celem podjęcia przez nią stosownego postępowania wyjaśniającego w tej sprawie. Obowiązek powyższy znajduje zastosowanie również w przypadku, gdy personel Wykonawcy będzie świadczył czynności, o których mowa w ust. 1 na podstawie umowy cywilnoprawnej, a nie na podstawie stosunku pracy.

6. Naruszenie przez Wykonawcę lub Podwykonawców ust. 1-3 uprawnia Zamawiającego do odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy po upływie dodatkowego terminu wyznaczonego na usunięcie tych naruszeń.
7. Zamawiający jest uprawniony do kontroli spełniania przez Wykonawcę wymagań dotyczących zatrudnienia osób, o których mowa w ust. 1.

§ 12

1. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej i zgody obu stron pod rygorem nieważności takich zmian.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową a wynikłych w trakcie jej obowiązywania, mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.
3. Wszelkie spory wynikające z realizacji umowy będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
4. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa egzemplarze otrzymuje Zamawiający a jeden Wykonawca.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

**Oświadczenie o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125
ust. 1 P.z.p., w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez
zamawiającego**

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia na:

**„Dowóz i odwóz uczniów i dzieci z terenu gminy Stare Czarnowo do Zespołu Szkół w Kołbaczu
i Przedszkola Jarzębinka w Kołbaczu w roku 2022”**

działając w imieniu wykonawcy:.....

(podać nazwę i adres wykonawcy)

Oświadczam, że informacje zawarte w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy P.z.p. w zakresie odnoszącym się do podstaw wykluczenia wskazanych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 4 i 5 ustawy P.z.p. na moment składania niniejszego oświadczenia są aktualne.

ROZKLAD JAZDY

Linia: Kołbacz - Stare Czarnowo - Glinna - Kołbacz - Żelewo - Nieznań - Kołbacz

Lp.	Nazwa przystanku	Km	Godz. odjazdu
1	Kołbacz, ul. Cystersów (szkoła)	0	06:50
2	Stare Czarnowo	4,2	06:55
3	Glinna	8,1	07:00
4	Stare Czarnowo	12	07:05
5	Kołbacz, ul. Cystersów (szkoła) p.	16,2	07:12
6	Kołbacz, ul. Cystersów (szkoła) o.	16,2	07:13
7	Stare Czarnowo	20,7	07:20
8	Stare Czarnowo (plac kolejowy)	20,7	07:22
9	Kołbacz, ul. Cystersów (szkoła) p.	25,2	07:30
10	Kołbacz, ul. Cystersów (szkoła) o.	25,2	07:30
11	Żelewo	30,3	07:37
12	Żelewo, ZWP Miedwie	32,9	07:42
13	Nieznań - wieś	33,9	07:45
14	Nieznań - Rekowo	34,7	07:48
15	Kołbacz, ul. Cystersów (szkoła)	36,7	07:52

Linia: Stare Czarnowo - Kołbacz - Glinna - Dębina - Kołbacz

Lp.	Nazwa przystanku	Km	Godz. odjazdu
1	Stare Czarnowo ul. Szczecińska	0	06:50
2	Gliniec	6	07:00
3	Dobropole Gryfińskie	13,6	07:10
4	Stare Czarnowo ul. Dębińska	17,5	07:15
5	Komorówko	22,7	07:25
6	Kołbacz, ul. Cystersów (szkoła) p.	29,2	07:33
7	Kołbacz, ul. Cystersów (szkoła) o.	29,2	07:35
8	Sosnówko	35,4	07:45
9	Kołbacz, ul. Cystersów (szkoła)	41,6	07:55

Linia: Kołowo - Binowo - Kartno - Kołbacz - Dębina - Kołbacz

Lp.	Nazwa przystanku	Km	Godz. odjazdu
1	Kołowo	0	06:50
2	Binowo Ustronie	7	07:00
3	Binowo	8	07:05
4	Binowo	8,7	07:07
5	Żeliszawiec Pole	11,2	07:12
6	Żeliszawiec ul. Niepodległości	12,5	07:15
7	Żeliszawiec, ul. Okrężna	12,6	07:17
8	Kartno	14,5	07:21
9	Stare Czarnowo Pole	21	07:29
10	Stare Czarnowo	22,5	07:31
11	Kołbacz, ul. Cystersów (szkoła)	27	07:36
12	Dębina	29,2	07:43
13	Kołbacz, ul. Cystersów (szkoła)	31,4	07:51

Linia: Kołbacz - Stare Czarnowo - Binowo - Kołbacz - Dobropole Gryfińskie - Kołbacz

Lp.	Nazwa przystanku	Km	Godz. odjazdu
1	Kołbacz, ul. Cystersów (szkoła)	0	11:45
2	Stare Czarnowo, Selfa	3,7	11:53
3	Stare Czarnowo, Plac Kolejowy	4,2	11:55
4	Stare Czarnowo	4,7	11:57
5	Stare Czarnowo, ul. Gryfińska	5,3	11:59
6	Gliniec	10,2	12:07
7	Glinna	11,9	12:10
8	Kartno	15,2	12:15
9	Żeliszewiec, ul. Niepodległości	16	12:17
10	Binowo	20	12:24
11	Binowo	20,5	12:25
12	Binowo Ustronie	21,1	12:27
13	Kołowo	28,1	12:40
14	Dobropole Gryfińskie	33,7	12:49
15	Stare Czarnowo	37,9	12:55
16	Stare Czarnowo (plac kolejowy)	37.9	12:56
17	Kołbacz, ul. Cystersów (szkoła)	42,8	13:02

Linia: Kołbacz - Dębina - Żelewo - Sosnówko - Kołbacz

Lp.	Nazwa przystanku	Km	Godz. odjazdu
1	Kołbacz, ul. Cystersów (szkoła)	0	11:45
2	Dębina	4	11:55
3	Komorówko	-	12:00
4	Kołbacz, ul. Cystersów (szkoła)	8	12:10
5	Żelewo, ZPW Miedwie	10,5	12:13
6	Żelewo	13,1	12:16
7	Nieznań - wieś	16,7	12:21
8	Nieznań - Rekowo	17,5	12:22
9	Sosnówko	25,7	12:30
10	Kołbacz, ul. Cystersów (szkoła)	31,9	12:40

Linia: Kołbacz - Stare Czarnowo - Binowo - Kołbacz - Dobropole Gryfińskie - Kołbacz

Lp.	Nazwa przystanku	Km	Godz. odjazdu wt. i czw.	Godz. odjazdu	Godz. odjazdu
1	Kołbacz, ul. Cystersów (szkoła)	0	13:00	13:40	15:15
2	Stare Czarnowo, Selfa	3,7	13:08	13:48	15:23
3	Stare Czarnowo, Plac Kolejowy	4,2	13:10	13:50	15:25
4	Stare Czarnowo	4,7	13:12	13:52	15:27
5	Stare Czarnowo, ul. Gryfińska	5,3	13:14	13:54	15:29
6	Gliniec	10,2	13:22	14:02	15:37
7	Glinna	11,9	13:25	14:05	15:40
8	Kartno	15,2	13:30	14:10	15:45
9	Żeliszawiec, ul. Niepodległości	16	13:32	14:12	15:47
10	Żeliszawiec, ul. Okrężna	16,1	13:34	14:14	15:48
11	Żeliszawiec Pole	16,3	13:36	14:16	15:50
12	Binowo	20	13:39	14:20	15:55
13	Binowo	20,5	13:40	14:21	15:56
14	Binowo Ustronie	21,1	-	14:23	15:58
15	Kołowo	28,1	13:55	14:36	16:11
16	Dobropole Gryfińskie	33,7	14:05	14:45	-
17	Stare Czarnowo	37,9	14:10	14:51	-
18	Stare Czarnowo (plac kolejowy)	37,9	14:12	-	-
19	Kołbacz, ul. Cystersów (szkoła)	42,8	14:17	15:58	-

Linia: Kołbacz - Stare Czarnowo - Glinna - Kołbacz

Lp.	Nazwa przystanku	Km	Km	Godz. odjazdu pon., śr. i pt.	Godz. odjazdu
1	Kołbacz, ul. Cystersów (szkoła)	0	0	13:00	15:15
2	Stare Czarnowo, Selfa	3,7	3,7	13:08	15:23
3	Stare Czarnowo, Plac Kolejowy	4,2	4,2	13:10	15:25
4	Stare Czarnowo	4,7	4,7	13:12	15:27
5	Stare Czarnowo, ul. Gryfińska	5,3	5,3	13:14	15:29
6	Gliniec	10,2	9,1	13:22	15:35
7	Glinna	11,9	10,9	13:25	15:45
8	Kartno	15,2	14,20	13:30	15:55
9	Żeliszawiec, ul. Niepodległości	16	-	13:32	-
10	Żeliszawiec, ul. Okrężna	16,1	-	13:34	-
11	Dobropole Gryfińskie	28,01	-	13:48	-
12	Stare Czarnowo (plac kolejowy)	34,01	21,2	13:54	15:57
13	Kołbacz, ul. Cystersów (szkoła)	39,01	26,2	14:01	16:00

Linia: Kołbacz - Dębina - Żelewo - Sosnówko - Kołbacz

Lp.	Nazwa przystanku	Km	Km	Godz. odjazdu	Godz. odjazdu	Godz. odjazdu
1	Kołbacz, ul. Cystersów (szkoła)	0	0	13:00	14:30	15:15
2	Dębina	4	4	13:10	14:40	15:25
3	Komorówko	-	6,4	13:15	14:45	15:30
4	Kołbacz, ul. Cystersów (szkoła)	8	13	13:25	14:50	-
5	Kołbacz, ul. Cystersów (szkoła)	8	13	13:40	-	-
6	Żelewo, ZPW Miedwie	10,5	15,5	13:43	-	15:43
7	Żelewo	13,1	18,1	13:46	-	15:46
8	Nieznań - wieś	16,7	21,7	13:51	-	15:51
9	Nieznań - Rekowo	17,5	22,5	13:52	-	15:52
10	Sosnówko	25,7	30,7	14:05	-	16:05
11	Kołbacz, ul. Cystersów (szkoła)	31,9	36,9	14:15	-	16:15