

Umowa Nr

zawarta w Olsztynie w dniur.

pomiędzy:

Samodzielnym Publicznym Zakładem Opieki Zdrowotnej Ministerstwa Spraw Wewnętrznych i Administracji z Warmińsko – Mazurskim Centrum Onkologii w Olsztynie

Al. Wojska Polskiego 37, 10-228 Olsztyn

NR KRS 0000003859

NIP 739-29-54-895

REGON 510022366

Reprezentowanym przez:

Dyrektora – Krystynę Futymę

zwanym w dalszej części umowy **Zamawiającym**

a

.....

.....

Reprezentowanym przez:

.....

.....

Niniejszą umowę o zamówienie publiczne zawarto w trybie zapytania ofertowego o wartości szacunkowej poniżej równowartości kwoty 30 000 euro

§1 Przedmiot umowy

Przedmiotem niniejszej umowy jest sprawowanie opieki serwisowej nad sprzętem i oprogramowaniem komputerowym zainstalowanym w SP ZOZ MSWiA z W-MCO w Olsztynie na zasadach określonych w kolejnych paragrafach niniejszej umowy. Wykaz sprzętu komputerowego i oprogramowania zawiera załącznik nr 1 do umowy.

§2 Zobowiązania Wykonawcy

1. Wykonawca wyznacza osobę/osoby odpowiedzialną za realizację całości niniejszej umowy:

.....

tel. **adres email:**

.....

tel. **adres email:**

W przypadku zmiany osoby odpowiedzialnej Wykonawca poinformuje o tym pisemnie Zamawiającego z odpowiednim wyprzedzeniem.

2. W ramach opieki serwisowej Wykonawca zapewnia:
 - a) pomoc w usunięciu awarii sprzętu oraz oprogramowania komputerowego objętego niniejszą umową, w tym powstałej z winy Zamawiającego lub wskutek wypadków losowych;
 - b) obsługę telefoniczną (*hot-line*) Zamawiającego na zasadach określonych w ust. 3.
3. W ramach obsługi telefonicznej (*hot-line*) Zamawiający może zgłaszać problemy związane z użytkowaniem sprzętu oraz oprogramowania komputerowego, infrastruktury sieciowej, drukarek, urządzeń sieciowych.

4. Obsługa telefoniczna ma na celu pomoc przy rozwiązywaniu bieżących problemów użytkowników objętych umową.
5. Opieka serwisowa będzie świadczona zdalnie za pomocą łącza lub w uzasadnionych przypadkach w siedzibie Zamawiającego.
6. Świadczenie opieki serwisowej odbywać się będzie:
 - 1) opieka nad systemem InfoMedica/AMMS (część biała i szara) od poniedziałku do piątku: od godziny **15.00 do godz. 7.00 dnia następnego**;
 - 2) pozostały zakres załącznika nr 1 od poniedziałku do piątku: od godziny **15.00 do godz. 7.00 dnia następnego**;
 - 3) w soboty, niedziele, dni wolne od pracy dla Zamawiającego oraz dni ustawowo wolne od pracy pełny zakres załącznika nr 1: **całodobowo**.

Czas reakcji serwisu musi nastąpić w ciągu 15 minut od otrzymania zgłoszenia. Za reakcję serwisu w ciągu 15 minut od otrzymania zgłoszenia uznaje się podjęcie w tym czasie kontaktu z użytkownikiem zgłaszającym awarię/usterkę i podjęcie naprawy zdalnie. Zamawiający ma prawo przy każdym zgłoszeniu którego rozwiązanie wymaga wg opinii Zamawiającego obecności wykonawcy żądać natychmiastowego stawienia się serwisanta w siedzibie Zamawiającego. Czas przyjazdu serwisanta do siedziby Zamawiającego nie może przekroczyć 30 minut.
7. Zamawiający wyraża zgodę na powierzenie realizacji niniejszej umowy osobom trzecim (podwykonawcom), w tym na powierzenie tym osobom przetwarzania danych osobowych przy odpowiednim zastosowaniu zasad określonych w § 6 niniejszej umowy, w zakresie w jakim niezbędne będzie udostępnienie i przetwarzanie takich danych dla wykonywania obowiązków wynikających z umowy podwykonawczej zawartej przez Wykonawcę z podwykonawcą, pod warunkiem, że podwykonawca stosuje środki zabezpieczające, określone w przepisach prawa dotyczące przetwarzania danych osobowych oraz warunków technicznych i organizacyjnych, jakim powinny odpowiadać urządzenia i systemy informatyczne służące do przetwarzania danych osobowych. Zamawiający wyraża także zgodę na udostępnienie podwykonawcom informacji wskazanych w § 8 niniejszej umowy, w zakresie, w jakim będzie to niezbędne dla wykonywania obowiązków wynikających z umowy podwykonawczej zawartej przez Wykonawcę z podwykonawcą. Jednocześnie Wykonawca oświadcza, że za działania lub zaniechania osób trzecich, którym powierzono wykonanie umowy odpowiada jak za własne działania lub zaniechania. Wykonawca nie może się powoływać na brak winy w wyborze.
8. Wykonawca gwarantuje obsługę Zamawiającego przez autoryzowaną firmę partnerską producenta oprogramowania oraz pracowników posiadających aktualne certyfikaty producenta oprogramowania do serwisowania wszystkich modułów systemu InfoMedica/AMMS ujętych w zestawianiu systemów objętych umową.
9. Zamawiający zastrzega sobie prawo do żądania kopii oraz kontroli ważności certyfikatów pracowników Wykonawcy.

§3 Zobowiązania Zamawiającego

1. Zamawiający jest zobowiązany do:
 - a) wyznaczenia osoby/osób odpowiedzialnych za realizację całości niniejszej umowy oraz wyrażenia zgody na przetwarzanie danych osobowych tych osób. Osobami tymi są:
imię nazwisko, telefon, adres email:
Kamil Gałązka – Kierownik Zespołu Informatyków
tel. 89 539 85 55,
adres email: kamil.galazka@poliklinika.net

- b) zapewnienia niezbędnej współpracy w trakcie realizacji postanowień niniejszej umowy;
 - c) zapewnienia personelowi Wykonawcy dostępu do systemu na czas prowadzenia czynności serwisowych w sposób umożliwiający jak najszybsze wykonanie usługi, uwzględniając w tym dostęp po normalnym czasie pracy jego użytkowników w uzgodnieniu z Zamawiającym;
 - d) wykonywania uzasadnionych czynności zaleconych przez Wykonawcę związanych z oprogramowaniem aplikacyjnym, w szczególności czynności związanych z bezpieczeństwem pracy systemu i bezpieczeństwem danych gromadzonych w systemie;
 - e) zapewnienia zdalnego dostępu do sprzętu komputerowego i oprogramowania aplikacyjnego objętego usługami określonymi w § 2 niniejszej umowy;
 - f) terminowego regulowania należności określonych niniejszą umową, a w szczególności postanowieniami § 4.
2. Zamawiający zobowiązany jest zapoznać Wykonawcę z obowiązującymi u Zamawiającego procedurami ochrony danych osobowych.

§4 Płatności

1. Łączna wartość wynagrodzenia Wykonawcy z tytułu realizacji przedmiotu umowy za okres 12 m-cy wynosi **zł brutto** (słownie:), w tym podatek VAT w przewidzianej prawem wysokości stawki procentowej obowiązującej w dniu złożenia oferty w kwocie zł (słownie:).
2. Za realizację przedmiotu niniejszej umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy miesięczne wynagrodzenie w wysokości: zł netto powiększone o podatek VAT wg obowiązujących przepisów.
Wartość miesięcznego wynagrodzenia wynosi: zł brutto.
3. W przypadku kiedy świadczenie usług rozpocznie się lub zakończy w ciągu miesiąca, wynagrodzenie Wykonawcy będzie stanowić iloczyn liczby dni świadczenia usług w danym miesiącu i opłaty w wysokości 1/30 kwoty o której mowa w ust. 2.
4. Faktury za realizację niniejszej umowy będą wystawiane w ostatnim dniu każdego miesiąca obowiązywania niniejszej umowy.
5. Wynagrodzenie z tytułu realizacji niniejszej umowy będzie wypłacane Wykonawcy przez Zamawiającego przelewem na konto Wykonawcy wskazane na fakturze, w terminie **60 dni** od daty jej otrzymania.
6. Wykonawca jest zobowiązany do wystawiania odrębnej faktury do każdego zamówienia pod rygorem uznania faktury za dokument wystawiony nieprawidłowo. W przypadku otrzymania nieprawidłowo wystawionej faktury Zamawiający zwróci się do Wykonawcy z żądaniem wystawienia korekty faktury.
7. Za dzień doręczenia faktury uznaje się dzień doręczenia prawidłowo sporządzonej faktury, nie wymagającej korekty. W przypadku konieczności wystawienia korekty faktury za dzień doręczenia faktury strony uznają dzień otrzymania prawidłowo wystawionej korekty.
8. Strony postanawiają, że w przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług, wartość netto wynagrodzenia Wykonawcy nie zmieni się, a wartość brutto wynagrodzenia wyliczona zostanie na podstawie nowych przepisów. Zmiana ta obowiązywać będzie od dnia wejścia w życie nowych przepisów i powstania obowiązku podatkowego.
9. W przypadku nie zapłacenia przez Zamawiającego wynagrodzenia, w ustalonym terminie Wykonawca może naliczyć odsetki w wysokości określonej w art. 4 ust. 1

ustawy z dnia 08.03.2013 r. o terminach zapłaty w transakcjach handlowych (Dz. U. z 2019 r. poz. 118 t.j.).

10. Wykonawca nie jest uprawniony do przeniesienia na osoby trzecie jakichkolwiek praw lub obowiązków wynikających z niniejszej umowy bez zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności. W szczególności Wykonawca nie jest uprawniony do przeniesienia na osoby trzecie wierzytelności wynikających z niniejszej umowy, ani rozporządzania nimi w jakiejkolwiek prawem przewidzianej formie. Nie będzie mógł on też bez pisemnej zgody Zamawiającego zawrzeć umowy z osobą trzecią o wstąpienie w prawa wierzyciela, ani dokonywać żadnej innej czynności rodzącej takie skutki. Wykonawca nie będzie mógł również rozporządzać wierzytelnością w taki sposób, aby mogła być ona przedmiotem zabezpieczenia zobowiązań Wykonawcy (np. z tytułu umowy kredytowej, pożyczki), jak również Wykonawca nie ma prawa przyjąć poręczenia za zobowiązanie Zamawiającego bez uzgodnienia z nim tego w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

§5 Okres obowiązywania umowy

1. Niniejsza umowa została zawarta na okres **12 miesięcy** począwszy od daty zawarcia umowy, tj. do r.
2. W razie nienależytego wykonywania postanowień niniejszej umowy przez Wykonawcę pomimo wcześniejszego wezwania przez Zamawiającego do zaniechania uchybień, w szczególności w przypadku nieprzestrzegania przez Wykonawcę obowiązków wynikających z postanowień § 2, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia uzyskania przez niego wiedzy o okolicznościach, uzasadniając odstąpienie ze skutkiem na dzień odstąpienia.
3. W razie nienależytego wykonywania postanowień niniejszej umowy przez Zamawiającego, pomimo wcześniejszego bezskutecznego upływu 10 dniowego okresu wyznaczonego wezwaniem Wykonawcy do zaniechania uchybień, w szczególności w razie nieprzestrzegania przez Zamawiającego postanowień § 3 umowy, Wykonawca może wypowiedzieć umowę z zachowaniem dwumiesięcznego terminu wypowiedzenia, którego koniec przypadać będzie na ostatni dzień miesiąca kalendarzowego.
4. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.
5. W przypadkach, o których mowa w ust. 2-4, Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.

§6 Ochrona danych osobowych

W celu prawidłowego wykonania przez Wykonawcę obowiązków wynikających z niniejszej umowy w zakresie usługi opieki serwisowej i wyłącznie w zakresie niezbędnym dla wykonania przez Wykonawcę takich obowiązków, Zamawiający zawrze z wybranym Wykonawcą odrębną umowę powierzenia przetwarzania danych osobowych zgodnie z Ogólnym Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego o Ochronie Danych Osobowych 2016/679 (RODO).

§7 Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% wartości umowy brutto, o której mowa w § 4 ust. 1 umowy, w przypadku rozwiązania umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, z tym zastrzeżeniem, iż podstawa naliczania kary umownej będzie obniżana proporcjonalnie do stopnia wykonania umowy.
2. W przypadku niedotrzymania przez Wykonawcę terminów określonych w § 2 ust. 6, Zamawiającemu przysługuje prawo naliczania kar umownych w wysokości 10%

wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 pkt 2 umowy, za każde zgłoszenie, z przekroczonym czasem reakcji.

3. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia na zasadach ogólnych odszkodowania przenoszącego wartość zastrzeżonej kary umownej.
4. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z wynagrodzenia należnego za wykonanie przedmiotu umowy.

§8 Zachowanie tajemnicy

Strony niniejszej umowy zobowiązują się do utrzymania w tajemnicy i nie przekazywania osobom trzecim informacji dotyczących przedsiębiorstwa drugiej strony umowy, jak również jej klientach, na zasadach określonych w ustawie o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, o ile informacje takie nie są powszechnie znane lub strona nie uzyskała uprzednio pisemnej zgody drugiej strony umowy.

§9 Zmiany umowy

Wszelkie zmiany niniejszej umowy, z zastrzeżeniem wyjątków wyraźnie wskazanych w jej postanowieniach, wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności i wprowadzone mogą być aneksami obustronnie podpisanymi.

§10 Postanowienia końcowe

1. Kwestie sporne dotyczące treści i realizacji niniejszej umowy będą dochodzone przez strony w pierwszej kolejności w drodze polubownej. W sytuacji, gdy strony nie dojdą do porozumienia w drodze polubownej w terminie 30 dni, spory będą rozstrzygane przez Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
2. Strony umowy zobowiązują się do niezwłocznego powiadomienia o każdej zmianie adresu lub numeru telefonu, numeru faks czy adresu e-mail.
3. W przypadku nie zrealizowania zobowiązania wskazanego powyżej, pisma przesłane pod adres wskazany w zdaniu poprzednim uważa się za doręczone.
4. W sprawach nie uregulowanych umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego.
5. Zamawiający oświadcza, iż posiada wdrożony Zintegrowany System Zarządzania oparty o normy ISO 9001:2015
6. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Wykonawca:

Zamawiający:

Załącznik nr 1 do umowy

Wykaz sprzętu i systemów podlegających obsłudze serwisowej:**1. InfoMedica/AMMS część biała i szara**

1. Apteczka Oddziałowa
2. Apteka
3. Blok Operacyjny
4. Finansowo-Księgowy
5. Obsługa kasy gotówkowej
6. Koszty
7. Rejestr Sprzedaży
8. Wycena Kosztów Normatywnych
9. Gospodarka Materiałowa
10. Symulator JGP
11. Grafik
12. Kadry
13. Płace
14. Laboratorium
15. Punkt Pobrań
16. Ruch Chorych
17. Środki Trwałe
18. Wyposażenie
19. Zlecenia
20. Przychodnia AMMS - Rejestracja, Gabinet Lekarski, Statystyka i rozliczenia NFZ
21. Przychodnia AMMS - Gabinet Zabiegowy
22. MPI - e-Rejestracja AMMS
23. AMMS Patomorfologia
24. Ruch chorych, Zlecenia w AMMS
25. Elektroniczna Dokumentacja Medyczna
26. E-wyniki
27. E-powiadomienia
28. E-recepta
29. E-skierowanie
30. E-zlecenie
31. E-wymiana elektronicznej dokumentacji medycznej
32. E-dokumentacja medyczna
33. E-zwolnienie
34. Integracja z systemem Synapse

2. Płatnik (Program dla płatników składek. Zapewnia pełną obsługę dokumentów ubezpieczeniowych i wymianę informacji z Zakładem Ubezpieczeń Społecznych)

3. VMware vCenter (oprogramowanie dla przedsiębiorstw do tworzenia wirtualnej infrastruktury)

4. ESET NOD32 (Antywirus)

5. Ashvinn's PACS (podstawowy system informatyczny do archiwizacji i transmisji obrazów z urządzeń diagnostycznych)

6. Mosaicq (system do planowania radioterapii)

7. Syngo.via (jest rozwiązaniem trójwymiarowym (3D), oprogramowanie wykorzystywane do przeglądania obrazów, manipulacji, komunikacji i przechowywania obrazów radiologii, obrazów medycyny nuklearnej)

8. CA arcserve (oprogramowanie do archiwizacji danych, łączące w sobie mechanizmy tworzenia kopii zapasowych na dyskach i taśmach)

9. ARIA/CITRIX (system do planowania radioterapii)

10. **Storage manager IBM** (system do zarządzania macierzą dyskową)
11. **SQL server** (system zarządzania bazą danych)
12. **SpeechExec transcription software** (oprogramowanie umożliwia wysyłanie nagrań w celu dokonania transkrypcji, a także monitorowania stanu pracy)
13. **Oracle** (system zarządzania relacyjnymi bazami danych)
14. **Lab2kWebSerwer** (system do podglądu wyników z laboratorium w wersji elektronicznej)
15. **Strona Internetowa** (wewnętrzna i zewnętrzna)
16. **GEMINI software** (system do rozliczania usług komercyjnych)
17. **Platforma Integracyjna** (platforma integrująca systemy DILO, KOLCE, EWUŚ z systemem InfoMedica/AMMS)
18. **System zgłaszania awarii**
19. **SZOI** (System Zarządzania Obiegiem Informacji służy do dwukierunkowej komunikacji między Oddziałem Wojewódzkim NFZ i podmiotami zewnętrznymi: świadczeniodawcami, aptekami, podwykonawcami)
20. **SNRL** (System Numerowanych Recept Lekarskich)
21. **SIMP** (System Informatyczny Monitorowania Profilaktyki jest to narzędzie informatyczne udostępnione przez Narodowy Fundusz Zdrowia służące do prowadzenia dokumentacji profilaktycznych programów zdrowotnych)
22. **DILO** (System Obsługi Kart Diagnostyki i Leczenia Onkologicznego)
23. **KOLCE** (Aplikacja przeznaczona jest dla świadczeniodawców do prowadzenia list oczekujących na wybrane świadczenia. Obecnie w aplikacji istnieje możliwość prowadzenia list oczekujących na świadczenia udzielane na podstawie karty onkologicznej)
24. **EWUŚ** (to elektroniczny system weryfikacji uprawnień pacjentów, który umożliwia natychmiastowe potwierdzenie prawa do świadczeń finansowanych przez NFZ)
25. **System zamawiania posiłków**
26. **Udziały sieciowe**
27. **Serwer Poczty**
28. **Chromis Rec** (rozwiązanie sprzętowo-programowe do rejestrowania połączeń telefonicznych)
29. **Ocentra** (rozwiązanie sprzętowo-programowe do planowania radioterapii)
30. **OmniVista** (system zarządzania przeznaczony dla sieci komunikacyjnych zbudowanych z wykorzystaniem serwerów OpenTouch i OmniPCX Enterprise, pozwalający na administrowanie lokalne lub centralne)
31. **CCS** (system pozwalający na obsługę dużej liczby wywołań przychodzących i wychodzących)
32. **IVR** (rozwiązanie sprzętowo-programowe typu, które pozwala na automatyczną i interaktywną obsługę przychodzących połączeń telefonicznych zgodnie z predefiniowanymi scenariuszami połączeń)
33. **Komputery PC - 520 sztuk**
34. **Serwery - 40 sztuk**
35. **Drukarki - 150 sztuk**
36. **Oprogramowanie firmy Microsoft**

37. Infrastruktura sieciowa szpitala ok. 1500 gniazd RJ45

38. 45 zarządzalnych switchy (Linksys, CISCO, Alcatel-Lucent)

39. Firewall CISCO, Fortinet