



SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Nazwa zamówienia:

„Przeгляд i konserwacja urządzeń klimatyzacyjnych”

- Zamawiający: **Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o. o. w Oświęcimiu**
- Tryb postępowania: **przetarg nieograniczony wg Wewnętrznego Regulaminu Zamówień PWiK Sp. z o. o.**
- Wartość szacunkowa: **poniżej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych**

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego: P-ZP/PN6/2018

Zatwierdził:

Zarząd Spółki
Oświęcim, dnia 19.03.2018 r.

I. ZAMAWIAJĄCY

Nazwa: Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o. w Oświęcimiu

Adres: ul. Ostatni Etap 6, 32-603 Oświęcim

Tel./Fax: (+48) 33 843-28-14, 843-28-77, 843-09-05, fax: (+48) 33 843-17-15

E-mail: pwik@pwik.oswiecim.pl

Adres strony internetowej: www.pwik.oswiecim.pl

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Postępowanie prowadzone jest w trybie "przetargu nieograniczonego" w oparciu o Wewnętrzny Regulamin Zamówień Przedsiębiorstwa Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o. w Oświęcimiu z dnia 20.04.2015 r.
2. W związku z posiadaniem przez Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji statusu "Zamawiającego Sektorowego" na podstawie przepisów art. 3 ust. 1 punkt 4 oraz art. 132 ust. 1 punkt 4 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 z późn. zm.), zwanej dalej Pzp, oraz z uwagi, iż wartość zamówienia nie przekracza kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Pzp, niniejsze postępowanie, zgodnie z art. 133 ust. 1 Pzp, prowadzone jest bez zastosowania przepisów ww. ustawy. Wszelkie odwołania do ustawy w treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, zwanej dalej SIWZ, mają jedynie charakter pomocniczy.

III. DEFINICJE

Na potrzeby niniejszej SIWZ:

1. Termin "Konsorcjum" należy rozumieć jako porozumienie cywilno-prawne dwóch lub większej liczby osób (poszczególne osoby zwane są dalej "Partnerami") i należy je odnieść do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego w rozumieniu przepisów ustawy Pzp.
2. Termin „Lider” oznacza jednego z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia albo wykonujących wspólnie zamówienie, któremu pozostali Wykonawcy (członkowie konsorcjum) powierzyli zadanie koordynacji prac i działań związanych z realizacją Kontraktu oraz udzielili pełnomocnictwa do ich reprezentowania wobec Zamawiającego we wszelkich sprawach związanych z wykonaniem Kontraktu. W szczególności Lider będzie upoważniony do zaciągania zobowiązań, do przyjmowania zapłaty od Zamawiającego i do przyjmowania instrukcji na rzecz i w imieniu wszystkich partnerów, razem i każdego z osobna. Wszelka korespondencja będzie prowadzona przez Zamawiającego z Liderem oraz wszelkie płatności z tytułu wykonania Kontraktu będą realizowane przez Zamawiającego na konto Lidera wskazane w Kontrakcie.
3. Termin „Wykonawca” – osoba fizyczna, osoba prawna albo jednostka organizacyjna nie posiadająca osobowości prawnej, która ubiega się o udzielenie zamówienia publicznego, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia publicznego.

IV. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest usługa polegająca na wykonaniu kontroli stanu technicznego i konserwacji urządzeń klimatyzacyjnych oraz instalacji freonowej pomp ciepła wskazanych w wykazie stanowiącym **Załącznik nr 7** do SIWZ, usytuowanych w budynkach stacji uzdatniania wody przy ul. Ostatni Etap 6, 32-600 Oświęcim oraz przy ul. Grojeckiej, 32-600 Zaborze.
2. Zakres zamówienia obejmuje:
 - 1) Przeгляд i konserwację klimatyzatorów typu split, w tym:
 - a) sprawdzenie stanu oraz czyszczenie i dezynfekcja obudowy, parownika, skraplacza, filtrów;
 - b) kontrola szczelności instalacji freonowej (w przypadku układów chłodniczych zawierających przynajmniej 3 kg czynnika chłodzącego lub 5 ton ekwiwalentu CO₂), usunięcie nieszczelności, uzupełnienie czynnika chłodniczego;
 - c) uzupełnienie brakującej izolacji przewodów freonowych;
 - d) sprawdzenie drożności i udrożnienie układu odprowadzenia skroplin;
 - e) sprawdzenie stanu oraz wyczyszczenie turbin przepływu powietrza;
 - f) sprawdzenie stanu łożysk wentylatorów skraplacza i parownika;
 - g) pomiar temperatur i ciśnień roboczych;
 - h) sprawdzenie prędkości przepływu powietrza;
 - i) sprawdzenie zamocowań mechanicznych i połączeń elektrycznych zasilających i sterujących;
 - j) pomiary w zakresie rezystancji i skuteczności ochrony przeciwporażeniowej obwodów elektrycznych zasilających urządzenia wewnętrzne i zewnętrzne;
 - k) sprawdzenie poprawności działania instalacji elektrycznej (przewody, wyłączniki termiczne, styczniki, bezpieczniki);
 - l) sprawdzenie prawidłowości działania i poboru energii przez sprężarki chłodnicze;
 - m) sprawdzenie rezystancji obwodów elektrycznych w silnikach sprężarek;
 - n) kontrola wszystkich funkcji sterowania;
 - o) sprawdzenie (jeżeli jest dostępna) poprawności działania opcji do pracy całorocznej.
 - 2) Kontrolę szczelności instalacji freonowej dwóch pomp ciepła, w tym usunięcie nieszczelności, uzupełnienie czynnika chłodniczego, uzupełnienie brakującej izolacji przewodów freonowych;
 - 3) Wystawienie karty przeگلądu dla każdego urządzenia i złożenie ich w Dziale Produkcji Wody do Pana Łukasza Zemana, tel. 603-888-695.
Karta przeگلądu musi zawierać:
 - a) listę wykonanych czynności w ramach przeگلądu,
 - b) ocenę stanu technicznego,
 - c) listę zdiagnozowanych usterek wraz z wykazem niezbędnych części i materiałów do wymiany i montażu oraz czynności do wykonania w celu przeprowadzenia naprawy.
 - 4) Dokonanie wpisów do „Kart Urządzeń” poprzez Centralny Rejestr Operatorów, o którym mowa w art. 19 Ustawy z dnia 15 maja 2015 r. o substancjach zubożających warstwę ozonową oraz o niektórych fluorowanych gazach cieplarnianych.
3. Wykonawca zobowiązuje się do:

- 1) zapewnienia środków do czyszczenia i dezynfekcji urządzeń podczas prac konserwacyjnych oraz innych materiałów pomocniczych;
 - 2) dostawy oraz uzupełnienia ubytków izolacji przewodów freonowych – w przypadku stwierdzenia przez Wykonawcę powyższych ubytków;
 - 3) dostawy oraz uzupełnienia ubytków materiałów eksploatacyjnych takich jak oleje, smary i innych – w przypadku stwierdzenia przez Wykonawcę powyższych ubytków.
4. Zamówienie będzie realizowane przez uprawniony i wykwalifikowany personel Wykonawcy.

V. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA

Termin realizacji zamówienia ustala się do dnia 13.04.2018 r.

VI. OKRES GWARANCJI I RĘKOJMI

Wymagany okres gwarancji i rękojmi na wykonaną usługę wynosi minimum 12 miesięcy od daty odbioru końcowego.

VII. FORMA WYNAGRODZENIA

1. Za wykonanie przedmiotu zamówienia Zamawiający zapłaci na rzecz Wykonawcy wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości ustalonej na podstawie oferty Wykonawcy.
2. Zapłata wynagrodzenia nastąpi na podstawie faktury wystawionej przez Wykonawcę, w formie przelewu na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze, w terminie do 30 dni od dnia podpisania protokołu odbioru i otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT.

VIII. PODSTAWY WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

1. Zamawiający wykluczy Wykonawcę z postępowania o udzielenie zamówienia w przypadku zaistnienia przesłanek określonych w art. 24 ust. 1 pkt. 12 do 23 oraz art. 24 ust. 5 pkt. 1 ustawy Pzp, z uwzględnieniem art. 24 ust. 7 ustawy Pzp.
2. **W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia** Wykonawca złoży wraz z ofertą następujące dokumenty:
 - 1) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt. 12 do 23 oraz art. 24 ust. 5 pkt. 1 ustawy Pzp – sporządzone na podstawie wzoru stanowiącego **Załącznik nr 2** do SIWZ;
 - 2) oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 23 ustawy Pzp – **Załącznik nr 3** do SIWZ;
 - 3) listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej (jeśli dotyczy).
3. W przypadku wspólnego ubiegania się dwóch lub więcej Wykonawców o udzielenie niniejszego zamówienia, dokumenty, o których mowa w ust. 2 musi złożyć każdy z Wykonawców.

4. Przedstawienie przez Wykonawcę informacji nieprawdziwych mających wpływ na wynik postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z prowadzonego postępowania, niezależnie od innych skutków przewidzianych prawem.
5. Zamawiający zawiadamia równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia.
6. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

IX. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki:

- 1) **Dysponują lub będą dysponować w trakcie realizacji zamówienia odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.**

Zamawiający wymaga, aby Wykonawca skierował do realizacji zamówienia **przynajmniej 1 osobę** posiadającą ważne certyfikaty, o których mowa w art. 20 Ustawy z dnia 15 maja 2015 r. o substancjach zubożających warstwę ozonową oraz o niektórych fluorowanych gazach cieplarnianych, uprawnioną do wykonywania czynności w zakresie kontroli i serwisowania stacjonarnych urządzeń chłodniczych, klimatyzacyjnych, pomp ciepła oraz do dokonywania wpisów do „Kart Urzędzeń” poprzez Centralny Rejestr Operatorów, o którym mowa w art. 19 ww. ustawy.

W celu wykazania spełnienia powyższego warunku Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia:

- a) wykazu osób, którymi dysponuje lub będzie dysponował i które będą uczestniczyć w realizacji zamówienia, wraz z informacjami nt. ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami – **Załącznik nr 4** do SIWZ;
- b) kopii certyfikatów, o których mowa powyżej.

W przypadku wspólnego ubiegania się dwóch lub więcej Wykonawców o udzielenie niniejszego zamówienia, oceniany będzie ich łączny potencjał techniczny i kadrowy.

- 2) **Posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie.**

Zamawiający uzna warunek za spełniony jeżeli Wykonawca wykaże, że należycie wykonał w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a w przypadku gdy okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie: **przynajmniej 3 usługi** (zrealizowane dla oddzielnych podmiotów w ramach odrębnych kontraktów) obejmujące serwisowanie urządzeń klimatyzacyjnych.

W celu wykazania spełnienia powyższego warunku Wykonawca przedłoży:

- a) wykaz zrealizowanych zamówień wykonanych w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich zakresu, wartości, dat wykonania oraz podmiotów, na rzecz których zadania zostały wykonane, sporządzony według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 5** do SIWZ;

b) dowody określające, czy zamówienia zostały wykonane należycie, tj. referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego zamówienia były wykonywane.

Jeżeli wykaz, oświadczenia lub inne złożone przez Wykonawcę dokumenty wzbudzą wątpliwości, Zamawiający zwróci się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego zamówienia były wykonane o dodatkowe informacje lub dokumenty w tym zakresie.

W przypadku wspólnego ubiegania się dwóch lub więcej Wykonawców o udzielenie niniejszego zamówienia, oceniana będzie ich łączna wiedza i doświadczenie.

2. Wykonawca może, w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w niniejszym postępowaniu, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
3. W celu oceny, czy Wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w niniejszym rozdziale, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, Zamawiający może żądać **dokumentów, które określają:**
 - 1) zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu;
 - 2) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
 - 3) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
 - 4) czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
4. Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek niedostępności tych zasobów, chyba że za niedostępność zasobów nie ponosi winy.
5. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa innego podmiotu nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego:
 - 1) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
 - 2) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w niniejszym rozdziale.
6. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana zgodnie z formułą „spełnia / nie spełnia”, w oparciu o informacje zawarte w oświadczeniach i dokumentach wyszczególnionych w SIWZ.

X. PODWYKONAWSTWO

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.
2. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez Wykonawcę nazw (firm) podwykonawców. Wskazanie niniejszego nastąpi w Formularzu Oferty, tj. w **Załączniku nr 1** do SIWZ.
3. Na podstawie art. 36b ust. 2 Pzp Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca, o ile są już znane, podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi. Wykonawca zobowiązany będzie do zawiadamiania Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazywania informacji na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację robót budowlanych lub usług.
4. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
5. Powierzenie w trakcie trwania umowy innych niż wskazanych w ofercie części zamówienia Podwykonawcy musi być uzasadnione przez Wykonawcę na piśmie i zaakceptowane przez Zamawiającego.
6. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie zamówienia.

XI. WYKONAWCY WSPÓLNIE UBIEGAJĄCY SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
2. Wykonawcy, którzy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia. Zaleca się, aby Pełnomocnikiem był jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Umocowanie Pełnomocnika musi zostać przedłożone oddzielnie wraz z ofertą.
3. Pełnomocnictwo musi być udzielone na piśmie i winno zawierać: oznaczenie Mocodawcy, oznaczenie Pełnomocnika, zakres pełnomocnictwa. Wskazane jest by określało czas na jaki zostało udzielone (wymagana forma dokumentu: oryginał lub poświadczona notarialnie „za zgodność z oryginałem” kopia stosownego pełnomocnictwa).
4. Pełnomocnictwo może być udzielone:
 - 1) przez wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia w jednym dokumencie, w którym Wykonawcy właściwie reprezentowani wskażą Pełnomocnika, określą zakres pełnomocnictwa i złożą podpisy;
 - 2) przez każdego z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia w odrębnym dokumencie, w którym Wykonawca właściwie reprezentowany, wskaże Pełnomocnika, określi zakres pełnomocnictwa z wyraźnym oznaczeniem, iż jest ono udzielone w związku ze wspólnym ubieganiem się o udzielenie zamówienia i wskazuje

pozostałych Wykonawców -- w takim przypadku zakres udzielanych pełnomocnictw musi być identyczny.

5. Wypełniając Formularz Oferty, tj. załącznik nr 1 do SIWZ należy wpisać dane (nazwa, adres itd.) Pełnomocnika oraz wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. W innych dokumentach (pozostałe załączniki) powołujących się na Wykonawcę w miejscu np. nazwa, adres Wykonawcy, należy wpisać dane dotyczące Pełnomocnika i Wykonawcy którego dany dokument (załącznik) dotyczy.
6. Wszelka korespondencja, oświadczenia, wnioski adresowane są do Pełnomocnika ze skutkiem wobec wszystkich mocodawców.
7. Pełnomocnik dokonuje wszystkich czynności w imieniu mocodawców i na ich rzecz.
8. Po zawiadomieniu o wyborze oferty, ale przed podpisaniem umowy o realizację zamówienia, Wykonawcy muszą przedłożyć Zamawiającemu kopię umowy regulującej ich współpracę, opisującej przyjętą formę prawną oraz określającą szczegółowo sposób współdziałania przy wykonywaniu zamówienia. Odpowiedzialność Wykonawców występujących wspólnie wobec Zamawiającego musi być odpowiedzialnością solidarną.

XII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Oferty należy składać **wyłącznie na stronie internetowej platformy zakupowej Open Nexus o adresie: <https://platformazakupowa.pl/transakcja/123894>**
2. Wykonawca składa ofertę wypełniając elektroniczny formularz na stronie internetowej podanej w ust. 1 i wysyła go do Zamawiającego przez tę samą stronę.

Wyżej wymieniony elektroniczny formularz ofertowy musi zawierać:

- 1) Nazwę oraz dane teleadresowe Wykonawcy,
- 2) Cenę oferty netto,
- 3) Załączniki:
 - a) **Formularz Oferty**, sporządzony na podstawie wzoru stanowiącego **Załącznik nr 1** do SIWZ;
 - b) Oświadczenia i dokumenty wyszczególnione **w rozdziale VIII i IX** SIWZ, potwierdzające spełnienie warunków udziału w postępowaniu i brak podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia;
 - c) Stosowne Pełnomocnictwo(a) – w przypadku, gdy upoważnienie do podpisania oferty oraz oświadczeń lub dokumentów nie wynika bezpośrednio z odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji albo gdy oferty oraz oświadczeń lub dokumentów nie podpisuje Wykonawca.
 - d) W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, dokument ustanawiający Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie niniejszego zamówienia publicznego.

Formularze, oświadczenia i dokumenty, o których mowa w pkt. 3 należy dołączyć wypełnione i opatrzone własnoręcznym podpisem złożonym na papierze lub podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu. W przypadku braku kwalifikowanego podpisu elektronicznego, Zamawiający będzie wymagał dostarczenia podpisanych ww. oświadczeń i dokumentów w formie papierowej do dnia zawarcia umowy.

3. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

4. Ofertę oraz oświadczenia lub dokumenty należy przygotować ściśle według wymagań określonych w niniejszej SIWZ.
5. Oferta oraz oświadczenia i dokumenty dołączone do elektronicznego formularza muszą być podpisane przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy (Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia). Oznacza to, iż jeżeli z dokumentu(ów) określającego(ych) status prawny Wykonawcy(ów) lub pełnomocnictwa (pełnomocnictw) wynika, iż do reprezentowania Wykonawcy(ów) upoważnionych jest łącznie kilka osób dokumenty muszą być podpisane przez wszystkie te osoby.
6. Upoważnienie osób do podpisania oferty oraz oświadczeń lub dokumentów musi bezpośrednio wynikać z odpowiednich dokumentów. Oznacza to, że jeżeli upoważnienie takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy (np. odpisu z właściwego rejestru) to należy przygotować stosowne pełnomocnictwo. Pełnomocnictwo może być następnie przedstawione w formie oryginału albo w uwierzytelnionej notarialnie kopii.
7. We wszystkich przypadkach, gdzie jest mowa o pieczętkach, Zamawiający dopuszcza złożenie czytelnego zapisu o treści pieczęci zawierającego co najmniej oznaczenie nazwy (firmy) i siedziby.
8. Stosowne wypełnienia we wzorach dokumentów stanowiących załączniki do niniejszej SIWZ mogą być dokonane komputerowo lub ręcznie.
9. Wszystkie zapisane strony powinny być ponumerowane. Strony te powinny być parafowane przez osobę (lub osoby jeżeli do reprezentowania Wykonawcy upoważnione są dwie lub więcej osoby) podpisującą (podpisujące) ofertę zgodnie z treścią dokumentu określającego status prawny Wykonawcy lub treścią pełnomocnictwa.
10. W ofercie należy zamieścić spis treści z wyszczególnieniem ilości stron.
11. Wszelkie miejsca w ofercie oraz w oświadczeniach lub dokumentach, w których Wykonawca naniósł poprawki lub zmiany wpisywanej przez siebie treści (czyli wyłącznie w miejscach, w których jest to dopuszczone przez Zamawiającego) muszą być parafowane przez osobę (osoby) podpisującą (podpisujące) ofertę.
12. Załączone do oferty dokumenty muszą być przedłożone w formie oryginałów bądź kopii poświadczonych „za zgodność z oryginałem” przez Wykonawcę na każdej zapisanej stronie dokumentu. Pełnomocnictwa oraz oświadczenia Wykonawcy muszą być przedstawione w formie oryginału. Pełnomocnictwo może być wniesione także w uwierzytelnionej notarialnie kopii.
13. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
14. W przypadku problemów związanych z wypełnianiem formularza, dodawaniem załączników bądź wysyłaniem oferty należy kontaktować się bezpośrednio z Centrum Wsparcia Klienta Open Nexus - tel. 61 646 00 24.
15. Rejestracja na platformie zakupowej nie jest wymagana do złożenia oferty.
16. Oferty złożone drogą listowną lub na adres e-mail Zamawiającego zostaną odrzucone.
17. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty niezależnie od wyniku postępowania.

XIII. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY

1. Cena oferty brutto zostanie wyliczona automatycznie w elektronicznym formularzu na podstawie ceny netto podanej przez Wykonawcę oraz stawki podatku VAT. Cenę oferty obliczoną w formularzu elektronicznym należy nanieść w Formularzu Oferty (załącznik nr 1 do SIWZ).
2. Podana w ofercie cena musi być wyrażona w w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, cyframi i słownie.
3. W cenie oferty muszą zostać uwzględnione wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia.

XIV. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z OFERENTAMI

1. Porozumiewanie się z Zamawiającym odbywa się na piśmie lub drogą elektroniczną.
2. Strona, która otrzymała informację drogą elektroniczną, ma obowiązek niezwłocznie (jednak nie później niż na następny dzień roboczy) potwierdzić jej otrzymanie tą samą drogą.
3. W przypadku niepotwierdzenia ze strony Wykonawcy odbioru przesłanych informacji (pomimo takiego żądania) Zamawiający uzna, że wiadomość dotarła do Wykonawcy po wydrukowaniu prawidłowego raportu faksu lub komunikatu poczty elektronicznej o dostarczeniu informacji.
4. Inne sposoby porozumiewania się, niewymienione w niniejszym rozdziale, nie będą uznawane jako oficjalne stanowisko strony wywołujące określone skutki prawne.
5. Osobami upoważnionymi do kontaktów z Oferentami są:
 - 1) w sprawach technicznych dot. przedmiotu zamówienia: Łukasz Zeman, tel. 603-888-695, e-mail: zeman@pwik.oswiecim.pl
 - 2) w sprawach proceduralnych: Dariusz Ciecianiak, tel. (33) 84-32-877, e-mail: dciecianiak@pwik.oswiecim.pl

XV. SPOSÓB UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ DOTYCZĄCYCH SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

1. Wykonawca ma prawo zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ.
2. Zamawiający jest zobowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie.
3. Zamawiający dopuszcza przesyłanie zapytań na piśmie lub drogą elektroniczną.
4. Zamawiający przekaże Wykonawcom treść zapytań wraz z wyjaśnieniami bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieści treść zapytań i wyjaśnień na stronie internetowej, na której udostępniona jest SIWZ (pod hasłem "Zmiany w postępowaniu").
5. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmodyfikować treść SIWZ, o czym niezwłocznie zawiadomi wszystkich Oferentów, a także zamieści tę informację na stronie internetowej, na której udostępniona jest SIWZ (pod hasłem "Zmiany w postępowaniu"). Dokonana w ten sposób zmiana SIWZ jest wiążąca dla wszystkich uczestników postępowania.

XV. ZMIANA LUB WYCOFANIE ZŁOŻONEJ OFERTY

1. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę. Zmiany lub wycofanie złożonej oferty są skuteczne tylko wówczas, gdy zostały dokonane przed upływem terminu składania ofert.
2. Zmiana lub wycofanie złożonej oferty następuje poprzez zgłoszenie do Centrum Wsparcia Klienta Open Nexus - tel. 61 646 00 24 w celu modyfikacji treści lub załączników do elektronicznego formularza, o którym mowa w rozdziale XII ust. 2 SIWZ lub anulowania oferty.
3. Zamawiający nie posiada dostępu do żadnych informacji dotyczących złożonych ofert (za wyjątkiem liczby złożonych ofert) przed upływem terminu składania ofert. Nazwy i adresy oferentów, ceny oraz zawartość ofert będą widoczne dla Zamawiającego na stronie platformy Zakupowej Open Nexus po upływie terminu składania ofert.

XVI. TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Termin składania ofert upływa **dnia 26 marca 2018 r. o godzinie 12:00**. Otwarcie ofert nastąpi w tym samym dniu, o tej samej godzinie – oferty staną się widoczne dla Zamawiającego na stronie platformy zakupowej Open Nexus.
2. Otwarcie ofert jest jawne.
3. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieszcza na stronie internetowej platformy Open Nexus, na której udostępniona jest SIWZ (pod hasłem "Zmiany w postępowaniu") informacje zawierające nazwy oraz adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie oraz ceny złożonych ofert.

XIX. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą okres 30 dni.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

XX. KRYTERIA OCENY OFERT

1. Zamawiający wybiera ofertę najkorzystniejszą na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w SIWZ. Kryteriami oceny ofert są:

Lp.	Nazwa kryterium	Waga kryterium	Maksymalna ilość punktów przewidziana w danym kryterium
1	Cena	100 %	100 pkt.

- Oferty oceniane będą punktowo. W trakcie oceny ofert kolejno rozpatrywanym i ocenianym ofertom przyznawane będą punkty. W celu wyboru najkorzystniejszej oferty, Zamawiający będzie się posługiwał następującym wzorem:

$$A_n = \frac{P_{\min}}{P_n} \times 100\text{pkt.}$$

A_n – liczba punktów przyznana za spełnienie kryterium, zaokrąglona do dwóch miejsc po przecinku,

P_{\min} – cena w ofercie z najniższą ceną,

P_n – cena w ofercie rozpatrywanej.

- Do oceny każdej oferty zostanie przyjęta 100 punktowa skala.
- Oferta, która uzyska największą ilość punktów zostanie uznana za najkorzystniejszą.
- Jeżeli zostaną złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.

XXII. UZUPEŁNIENIE OFERTY

- Jeżeli Wykonawca nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu i brak podstaw do wykluczenia lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wzywa do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielania wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, nie krótszym niż 3 dni robocze, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta Wykonawcy podlegać będzie odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
- Jeżeli Wykonawca nie złożył wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, Zamawiający wzywa do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, nie krótszym niż 3 dni robocze, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy będzie podlegała odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
- Zamawiający może, w wyznaczonym przez siebie terminie, wezwać Wykonawców do złożenia wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
- Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących zmiany treści złożonej oferty.

XXIII. ODRZUCENIE OFERTY

- Zamawiający odrzuca ofertę Wykonawcy, który:
 - nie złożył wymaganych oświadczeń lub dokumentów pomimo wezwania, o którym mowa w rozdz. XXII ust. 1 i 2 SIWZ;
 - nie wniósł wadium lub wniósł wadium nieprawidłowo.
- Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli:

- 1) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
- 2) jej treść nie odpowiada treści SIWZ,
- 3) została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z postępowania,
- 4) zawiera błędy w obliczeniu ceny (inne niż oczywiste omyłki rachunkowe),
- 5) cena oferty przewyższa kwotę, jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny oferty.

XXIV. UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA

1. Zamawiający unieważni postępowanie o udzielenie niniejszego zamówienia w następujących sytuacjach:
 - 1) nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu;
 - 2) postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą.
2. Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia postępowania z innych powodów bez podania przyczyn. Osobom i podmiotom uczestniczącym w postępowaniu nie służy z tego tytułu żadne roszczenie wobec Zamawiającego.
3. O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy:
 - 1) ubiegali się o udzielenie zamówienia – w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert,
 - 2) złożyli oferty – w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert – podając uzasadnienie.

XXV. WADIUM

1. Ustala się wadium w wysokości **1.000,00 zł** (słownie: tysiąc złotych 00/100).
2. Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert.
3. Wykonawca wnosi wadium w jednej lub kilku następujących formach:
 - 1) pieniądzu,
 - 2) gwarancjach bankowych.Zamawiający nie dopuszcza wniesienia wadium w formie gwarancji ubezpieczeniowej.
4. Wadium w formie pieniężnej należy wnieść przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego: 30 1240 4748 1111 0000 4874 8562 Bank Pekao S.A. zaznaczając w tytule przelewu: „Wadium – Przeгляд i konserwacja urządzeń klimatyzacyjnych”. Za datę wniesienia wadium w formie pieniężnej przyjmuje się datę uznania rachunku bankowego Zamawiającego.
5. Wadium w formie gwarancji bankowej należy złożyć w siedzibie Zamawiającego – ul. Ostatni Etap 6, 32-603 Oświęcim w Biurze Obsługi Klienta (parter budynku F w godzinach 7.00-14.00), w formie oryginału. Powyższe dokumenty muszą być sporządzone zgodnie z obowiązującym prawem i zawierać:

- 1) nazwę zleceniodawcy (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji (Zamawiającego), gwaranta (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielających gwarancji) oraz wskazanie ich siedzib;
 - 2) określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją w wymaganej wysokości;
 - 3) kwotę gwarancji;
 - 4) termin ważności gwarancji – nie krótszy niż termin związania ofertą;
 - 5) bezwarunkowe, nieodwołalne, na każde pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w terminie związania ofertą, zobowiązanie Gwaranta do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy Pzp.
6. Zamawiający zwraca wadium:
- 1) wszystkim wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem ust. 7 pkt. 1.
 - 2) Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, niezwłocznie po zawarciu umowy.
7. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli:
- 1) Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w rozdz. XXII ust. 1 i 2 SIWZ z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu i brak podstaw do wykluczenia lub pełnomocnictw, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej;
 - 2) Wykonawca, którego oferta została wybrana:
 - a) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
 - b) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
 - c) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.

XXVI. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Ustala się zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości **1.000,00 zł** (słownie: tysiąc złotych 00/100).
2. Wykonawca wnosi zabezpieczenie w jednej lub kilku następujących formach:
 - a) pieniądzu,
 - b) gwarancjach bankowych.Zamawiający nie dopuszcza wniesienia zabezpieczenia w formie gwarancji ubezpieczeniowej.
3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone w formie pieniężnej Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego: Bank Pekao S.A. 30 1240 4748 1111 0000 4874 8562, zaznaczając w tytule przelewu: „Zabezpieczenie umowy – Przeгляд i konserwacja urządzeń klimatyzacyjnych”. Za datę wniesienia zabezpieczenia w formie pieniężnej przyjmuje się datę uznania rachunku bankowego Zamawiającego.

4. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone w formie gwarancji bankowej należy złożyć w formie oryginału w siedzibie Zamawiającego, w Biurze Obsługi Klienta (budynek F parter) ul. Ostatni Etap 6, 32-603 Oświęcim.
5. W przypadku, gdy zabezpieczenie będzie wnoszone w formie innej niż pieniądz, Zamawiający zastrzega sobie prawo do akceptacji projektu ww. dokumentu przed podpisaniem umowy.
6. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, nie wniósł zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert po przeprowadzeniu ich oceny oraz zbadaniu, czy nie podlegają wykluczeniu oraz czy spełniają warunki udziału w postępowaniu.
7. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia umowy.
8. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
9. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną z kilku form, zgodnie z ust. 2.
10. Zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia bez zmniejszenia jego wysokości.
11. W przypadku wydłużenia terminu realizacji, zabezpieczenie wniesione w formie innej niż pieniężna, powinno być również wydłużone.
12. Zamawiający zwraca Wykonawcy kwotę zabezpieczenia, o której mowa w ust. 1, w terminie 30 dni od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego przedmiotu zamówienia.
13. W przypadku, gdy zabezpieczenie będzie wnoszone w formie innej niż pieniądz, dokument musi umożliwiać realizację postanowień zawartych w ust. 12.

XXVII. ZAWIADOMIENIE O WYBORZE OFERTY

1. Wynik przetargu zatwierdza Zarząd Przedsiębiorstwa Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o. o. w Oświęcimiu po zapoznaniu się z protokołem Komisji Przetargowej z postępowania o udzielenie zamówienia.
2. Zamawiający informuje niezwłocznie wszystkich Wykonawców o:
 - 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;
 - 2) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni;
 - 3) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone i powodach odrzucenia oferty;
 - 4) unieważnieniu postępowania – podając uzasadnienie.a także zamieści informacje, o których mowa w pkt. 1 i 4 na stronie internetowej, na której udostępniona jest SIWZ.
3. Zamawiający odrębnym pismem wskaże Wykonawcy miejsce i termin podpisania umowy.

XXVIII. WZÓR UMOWY

Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, zobowiązany będzie do podpisania umowy według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 6** do SIWZ.

XXX. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, KTÓRE NALEŻY DOPEŁNIĆ PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA

1. Wykonawca dostarczy najpóźniej w dniu podpisania umowy:
 - 1) Formularz Oferty – Załącznik nr 1 do SIWZ oraz oświadczenia i dokumenty wyszczególnione w rozdziale VIII i IX SIWZ potwierdzające spełnienie warunków udziału w postępowaniu i brak podstaw do wykluczenia z postępowania (nie dotyczy Wykonawców, którzy dołączyli do oferty powyższe formularze, oświadczenia i dokumenty podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym);
 - 2) potwierdzenie wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
 - 3) dokument lub dokumenty potwierdzające prawo osób składających podpis pod umową do występowania w imieniu Wykonawcy i dokonywania w jego imieniu składania oświadczenia woli – pełnomocnictwo (jeżeli umocowanie nie wynika wprost z dokumentu, który Zamawiający może uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, np. z odpisu z właściwego rejestru);
 - 4) umowę regulującą współpracę Wykonawców – w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
2. Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia przedkładają Zamawiającemu przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia pełnomocnictwo do jej zawarcia oraz umowę regulującą współpracę tych Wykonawców. Umowa regulująca współpracę Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia będzie określać co najmniej:
 - 1) lidera,
 - 2) wzajemne zobowiązania Wykonawców,
 - 3) części zamówienia, które będą realizowane przez poszczególnych Wykonawców,
 - 4) solidarną odpowiedzialność Wykonawców za należyte wykonanie zamówienia.
3. Zamawiający dopuszcza, że kopie umów pomiędzy Wykonawcą i Podwykonawcami, Wykonawca prześle Zamawiającemu po podpisaniu umowy z Zamawiającym, nie później jednak niż przed rozpoczęciem realizacji przedmiotu umowy przez Podwykonawcę z uwzględnieniem 14 dniowego terminu przysługującego Zamawiającemu na wniesienie zastrzeżeń do umów.
4. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od podpisania umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert po przeprowadzeniu ich oceny oraz zbadaniu, czy nie podlegają wykluczeniu oraz czy spełniają warunki udziału w postępowaniu.

XXXI. DODATKOWE POSTANOWIENIA SIWZ

1. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych ani wariantowych.

2. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
3. Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień uzupełniających i dodatkowych.
4. W związku z wykonaniem umowy w sprawie zamówienia publicznego nie będą prowadzone rozliczenia w walutach obcych.
5. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.
6. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

XXXII. PRAWO WYKONAWCY DO ZŁOŻENIA ZAŻALENIA W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

1. Wobec czynności podjętych przez Zamawiającego w toku postępowania oraz w przypadku uznania, iż podjęte działania mogą doprowadzić do uszczerbku interesu prawnego Wykonawcy, Wykonawca może wnieść do Zarządu Spółki pisemne zażalenie w terminie 5 dni od dnia opublikowania rozstrzygnięcia zapytania ofertowego.
2. Zażalenie to podlega rozpatrzeniu w terminie 5 dni od daty jego otrzymania przez Zamawiającego, a wynik rozpatrzenia jest przekazywany Wykonawcy w formie pisemnej.
3. Treść i odpowiedź na zażalenie przesyłane jest do wszystkich uczestników postępowania.
4. Na rozstrzygnięcie zażalenia nie przysługuje odwołanie.

XXXIII. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO SIWZ

Załącznikami do niniejszej SIWZ są:

Nazwa Załącznika	
Załącznik nr 1	<i>Formularz Oferty</i>
Załącznik nr 2	<i>Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia</i>
Załącznik nr 3	<i>Oświadczenie Wykonawcy o przynależności lub braku przynależności do grupy kapitałowej</i>
Załącznik nr 4	<i>Wykaz osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami</i>
Załącznik nr 5	<i>Wykaz zamówień zrealizowanych przez Wykonawcę</i>
Załącznik nr 6	<i>Wzór umowy</i>
Załącznik nr 7	<i>Wykaz urządzeń klimatyzacyjnych oraz pomp ciepła</i>

Wskazane w tabeli powyżej załączniki Wykonawca wypełnia stosownie do treści rozdz. XII SIWZ. Wprowadzone zmiany nie mogą zmieniać informacji wymaganych przez Zamawiającego określonych w treści załączników.

FORMULARZ OFERTY

Nazwa i nr zamówienia: „Przeгляд i konserwacja urządzeń klimatyzacyjnych” nr P-ZP/PN6/2018

Zamawiający:

Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o. o.
ul. Ostatni Etap 6, 32-603 Oświęcim

Wykonawca:

Niniejsza oferta zostaje złożona przez¹:

Lp.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów)

Osoba(y) do kontaktów ze strony Wykonawcy:

Lp.	Imię i nazwisko	Nr telefonu	E-mail

Ja (my) niżej podpisany(i) oświadczam(y), że:

- 1) Cena mojej (naszej) oferty za realizację niniejszego zamówienia wynosi:
brutto: [PLN]
(słownie: [PLN])
W tym uwzględniono cenę netto w wysokości: [PLN]
(słownie: [PLN])
oraz należny podatek VAT=...% w wysokości:..... [PLN]
(słownie: [PLN])
- 2) Oferuję 12 miesięcy gwarancji i rękojmi na wykonany przedmiot zamówienia,
- 3) Zapoznałem się z treścią SIWZ dla niniejszego zamówienia, akceptuję ją w pełni bez zastrzeżeń i ograniczeń, posiadam niezbędne mi dane do złożenia oferty;
- 4) Gwarantuję wykonanie całości niniejszego zamówienia zgodnie z treścią: SIWZ, wyjaśnień do SIWZ oraz jej modyfikacji;
- 5) Zapoznałem się ze wzorem Umowy przedstawionym w załączniku nr 6 do SIWZ i akceptuję go bez zastrzeżeń. Będę realizować umowę w sprawie zamówienia zgodnie z warunkami zawartymi w powyższym projekcie Umowy oraz SIWZ,
- 6) Niniejsza oferta jest ważna przez 30 dni,
- 7) W przypadku uznania mojej oferty za najkorzystniejszą, umowę zobowiązuję się zawrzeć w miejscu i terminie jakie zostaną wskazane przez Zamawiającego,
- 8) Składam niniejszą ofertę [we własnym imieniu] / [jako Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia]²,

¹ Wykonawca modeluje tabelę w zależności od swego składu.

² Skreślić niepotrzebne.

- 9) Nie uczestniczę jako Wykonawca [we własnym imieniu] / [wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia]³ w jakiegokolwiek innej ofercie złożonej w celu udzielenia niniejszego zamówienia,
- 10) Żadne z informacji zawartych w ofercie nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. / Wskazane poniżej informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i w związku z niniejszym nie mogą być one udostępniane, w szczególności innym uczestnikom postępowania⁴.

Lp.	Oznaczenie rodzaju (nazwy) informacji	Strony w ofercie (wyrażone cyfrą)	
		od	Do

- 11) Nie zamierzam powierzać do podwykonania żadnej części niniejszego zamówienia. / Następujące części niniejszego zamówienia zamierzam powierzyć następującym podwykonawcom⁵:

Lp.	Nazwa części zamówienia	Firma podwykonawców

- 12) Oferta została złożona na ponumerowanych stronach.

- 13) Do oferty dołączam:

1.
2.
3.

Podpis(y):

Nazwisko i imię osoby (osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	
Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	
Pieczęć(cie) Wykonawcy(ów)	
Miejscowość i data	

³ Skreślić niepotrzebne.

⁴ Skreślić niepotrzebne.

⁵ Skreślić niepotrzebne.

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY/WYKONAWCÓW O BRAKU PODSTAW DO
WYKLUCZENIA**

Nazwa i nr zamówienia: „Przeгляд i konserwacja urządzeń klimatyzacyjnych” nr P-
ZP/PN6/2018

Zamawiający:

Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o. o.
ul. Ostatni Etap 6, 32-603 Oświęcim

Wykonawca:

Niniejsza oferta zostaje złożona przez⁶:

Lp.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów)

Oświadczam(y), że:

nie podlegam(y) wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 24 ust. 1 pkt. 12 do 23 oraz art. 24 ust. 5 pkt. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Podpis(y):

Nazwisko i imię osoby (osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	
Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	
Pieczęć(cie) Wykonawcy(ów)	
Miejscowość i data	

⁶ Wykonawca modeluje tabelę w zależności od swego składu.

OŚWIADCZENIE O PRZYNALEŻNOŚCI LUB BRAKU PRZYNALEŻNOŚCI DO TEJ SAMEJ GRUPY KAPITAŁOWEJ, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów

Nazwa i nr zamówienia: „Przeгляд i konserwacja urządzeń klimatyzacyjnych” nr P-ZP/PN6/2018

Zamawiający:

Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o. o.
ul. Ostatni Etap 6, 32-603 Oświęcim

Wykonawca:

Niniejsza oferta zostaje złożona przez⁷:

Lp.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów)

Oświadczam(y), że:

- nie należę** do grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r. poz. 184, 1618 i 1634 z późn. zm.);*
- należę** do grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r. poz. 184, 1618 i 1634 z późn. zm.).*

* **należy zaznaczyć właściwy kwadrat**; w przypadku wskazania przynależności do grupy kapitałowej wykonawca zobowiązany jest złożyć listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej

Podpis(y):

Nazwisko i imię osoby (osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	
Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	
Pieczęć(cie) Wykonawcy(ów)	
Miejscowość i data	

⁷ Wykonawca modeluje tabelę w zależności od swego składu.

Załącznik nr 4 do SIWZ

Wykaz osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.

Nazwa i nr zamówienia: „Przeгляд i konserwacja urządzeń klimatyzacyjnych” nr P-ZP/PN6/2018

Zamawiający:

Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o. o.
ul. Ostatni Etap 6, 32-603 Oświęcim

Wykonawca:

Niniejsza oferta zostaje złożona przez⁸:

I.p.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów)

Oświadczam(y), że:

Zamówienie niniejsze wykonywać będą następujące osoby:

Lp.	Imię i nazwisko	Funkcja, zakres wykonywanych czynności	Uprawnienia	Kwalifikacje zawodowe, lata doświadczenia, wykształcenie, posiadane certyfikaty – potwierdzenie spełnienia wymagań	Podstawa dysponowania osobami

Podpis(y):

Nazwisko i imię osoby (osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	
Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	
Pieczęć(cie) Wykonawcy(ów)	
Miejscowość i data	

⁸ Wykonawca modeluje tabelę poniżej w zależności od swego składu.

WYKAZ ZAMÓWIEŃ ZREALIZOWANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ

Nazwa i nr zamówienia: „Przeгляд i konserwacja urządzeń klimatyzacyjnych” nr P-ZP/PN6/2018

Zamawiający:

Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o. o.
ul. Ostatni Etap 6, 32-603 Oświęcim

Wykonawca:

Niniejsza oferta zostaje złożona przez⁹:

Lp.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów)

Oświadczam(y), że:

wykonałem(wykonaliliśmy) następujące zamówienia:

Lp.	Przedmiot zamówienia	Wartość zamówienia [PLN]	Data wykonania		Podmiot, na rzecz którego zamówienie zostało wykonane
			początek (data)	zakończenie (data)	

Wykonawca załącza także dowody określające, czy zadania zostały wykonane należyście, zgodnie z zapisami w roz. IX SIWZ.

Podpis(y):

Nazwisko i imię osoby (osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	
Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	
Pieczęć(cie) Wykonawcy(ów)	
Miejscowość i data	

⁹ Wykonawca modeluje tabelę w zależności od swego składu.

Umowa nr (wzór)
Przeгляд klimatyzacji oraz instalacji freonowej pomp ciepła

zawarta w dniu2018 r. w Oświęcimiu, pomiędzy

Przedsiębiorstwem Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o. w Oświęcimiu
ul. Ostatni Etap 6, 32-603 Oświęcim
NIP: 549-000-17-58, REGON: 070890901
prowadzącym działalność gospodarczą na podstawie KRS 0000095555, Sąd Rejonowy dla
Krakowa-Śródmieścia w Krakowie,
reprezentowanym przez:
Kazimierz Homa – Prezes Zarządu
zwanym dalej **Zamawiającym**

a

.....
.....
.....
reprezentowanym przez:
.....
zwanym dalej **Wykonawcą**

zwanymi dalej Stronami.

§ 1
Przedmiot umowy

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania usługę polegającą na wykonaniu kontroli stanu technicznego i konserwacji urządzeń klimatyzacyjnych oraz instalacji freonowej pomp ciepła wskazanych w wykazie stanowiącym **Załącznik nr 1** do niniejszej umowy, usytuowanych w budynkach stacji uzdatniania wody przy ul. Ostatni Etap 6, 32-600 Oświęcim oraz przy ul. Grojeckiej, 32-600 Zaborze.
2. Zakres zamówienia obejmuje:
 - 1) Przeгляд i konserwację klimatyzatorów typu split, w tym:
 - a) sprawdzenie stanu oraz czyszczenie i dezynfekcja obudowy, parownika, skraplacza, filtrów;
 - b) kontrola szczelności instalacji freonowej (w przypadku układów chłodniczych zawierających przynajmniej 3 kg czynnika chłodzącego lub 5 ton ekwiwalentu CO₂), usunięcie nieszczelności, uzupełnienie czynnika chłodniczego;
 - c) uzupełnienie brakującej izolacji przewodów freonowych;
 - d) sprawdzenie drożności i udrożnienie układu odprowadzenia skroplin;
 - e) sprawdzenie stanu oraz wyczyszczenie turbin przepływu powietrza;
 - f) sprawdzenie stanu łożysk wentylatorów skraplacza i parownika;
 - g) pomiar temperatur i ciśnień roboczych;
 - h) sprawdzenie prędkości przepływu powietrza;
 - i) sprawdzenie zamocowań mechanicznych i połączeń elektrycznych zasilających i sterujących;

- j) pomiary w zakresie rezystancji i skuteczności ochrony przeciwporażeniowej obwodów elektrycznych zasilających urządzenia wewnętrzne i zewnętrzne;
 - k) sprawdzenie poprawności działania instalacji elektrycznej (przewody, wyłączniki termiczne, styczniki, bezpieczniki);
 - l) sprawdzenie prawidłowości działania i poboru energii przez sprężarki chłodnicze;
 - m) sprawdzenie rezystancji obwodów elektrycznych w silnikach sprężarek;
 - n) kontrola wszystkich funkcji sterowania;
 - o) sprawdzenie (jeżeli jest dostępna) poprawności działania opcji do pracy całorocznej.
- 2) Kontrolę szczelności instalacji freonowej dwóch pomp ciepła, w tym usunięcie nieszczelności, uzupełnienie czynnika chłodniczego, uzupełnienie brakującej izolacji przewodów freonowych;
- 3) Wystawienie karty przeglądu dla każdego urządzenia i złożenie ich w Dziale Produkcji Wody do Pana Łukasza Zemana, tel. 603-888-695.
Karta przeglądu musi zawierać:
- a) listę wykonanych czynności w ramach przeglądu,
 - b) ocenę stanu technicznego,
 - c) listę zdiagnozowanych usterek wraz z wykazem niezbędnych części i materiałów do wymiany i montażu oraz czynności do wykonania w celu przeprowadzenia naprawy.
- 4) Dokonanie wpisów do „Kart Urządzeń” poprzez Centralny Rejestr Operatorów, o którym mowa w art. 19 Ustawy z dnia 15 maja 2015 r. o substancjach zubożających warstwę ozonową oraz o niektórych fluorowanych gazach cieplarnianych.
3. Wykonawca zobowiązuje się do:
- 1) zapewnienia środków do czyszczenia i dezynfekcji urządzeń podczas prac konserwacyjnych oraz innych materiałów pomocniczych;
 - 2) dostawy oraz uzupełnienia ubytków izolacji przewodów freonowych – w przypadku stwierdzenia przez Wykonawcę powyższych ubytków;
 - 3) dostawy oraz uzupełnienia ubytków materiałów eksploatacyjnych takich jak oleje, smary i innych – w przypadku stwierdzenia przez Wykonawcę powyższych ubytków.
4. Zamówienie będzie realizowane przez uprawniony i wykwalifikowany personel Wykonawcy.

§ 2

Termin realizacji przedmiotu umowy

Termin realizacji zamówienia ustala się do dnia 13.04.2018 r.

§ 3

Okres gwarancji i rękojmi

1. Okres gwarancji i rękojmi na wykonane prace wynosi 12 miesięcy, licząc od daty podpisania protokołu odbioru końcowego.
2. Zamawiającemu przysługują z tytułu gwarancji i rękojmi uprawnienia na zasadach i warunkach określonych w Kodeksie Cywilnym.
3. Wszelkie wady zgłoszone w okresie gwarancji i rękojmi Wykonawca usunie w terminie uzgodnionym przez Strony, nie dłuższym jednak niż 3 dni od dnia zgłoszenia wady. W razie ich nie usunięcia Zamawiający jest uprawniony do ich usunięcia na koszt i ryzyko Wykonawcy.

§ 4

Obowiązki Stron

1. Wykonawca zobowiązuje się do:

- 1) wykonania prac objętych przedmiotowym zamówieniem z należytą starannością, zgodnie z zasadami wiedzy technicznej, według obowiązujących norm i przepisów;
- 2) wykonywania innych robót i prac niezbędnych do należytego wykonania przedmiotu umowy, takich jak m.in.:
 - a) organizacja zaplecza wykonywanych prac, tj. pobór wody, energii elektrycznej, dozоровanie, itd.,
 - b) wykonanie wszelkich prac naprawczych na tych elementach infrastruktury technicznej, których stan techniczny uległ pogorszeniu na skutek realizacji robót objętych przedmiotem umowy.
- 3) zakupu i dostarczenia materiałów, urządzeń i akcesoriów montażowych niezbędnych do wykonania przedmiotu umowy;
- 4) stosowania jedynie materiałów posiadające atesty i aprobaty techniczne wymagane przez odpowiednie przepisy;
- 5) przestrzegania przepisów BHP i ppoż.;
- 6) utrzymania ładu i porządku w trakcie prowadzenia robót;
- 7) zapewnienia na własny koszt transportu odpadów do miejsc ich wykorzystania lub utylizacji wraz z poniesieniem kosztów utylizacji;
- 8) zabezpieczenia we własnym zakresie warunków socjalnych i innych przypisanych prawem warunków i świadczeń dla swoich pracowników;
- 9) ponoszenia pełnej odpowiedzialności za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków pracowników i osób trzecich, powstałych w związku z prowadzonymi robotami;
- 10) ponoszenia pełnej odpowiedzialności za szkody i awarie powstałe w trakcie realizacji robót wchodzących w zakres przedmiotu umowy;
- 11) wykonania na własny koszt renowacji zniszczonych lub uszkodzonych obiektów, instalacji, urządzeń, terenów zielonych w wyniku prowadzonych prac.
- 12) Niezwłoczne informowanie Zamawiającego o problemach technicznych lub okolicznościach, które mogą wpłynąć na jakość robót lub termin zakończenia robót.

2. Do obowiązków Zamawiającego należy:

- 1) protokolarne przekazanie Wykonawcy stanowisk roboczych,
- 2) protokolarny odbiór przedmiotu umowy,
- 3) zapłata wynagrodzenia za prawidłowe, zgodne z niniejszą umową wykonanie przedmiotu zamówienia.

§ 5

Odbiór przedmiotu umowy

1. Odbioru zamówienia dokonuje Komisja Odbioru złożona z przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy. W Komisji Odbioru może uczestniczyć niezależny ekspert lub rzeczoznawca zaproszony przez jedną lub obie strony.
2. Komisja Odbioru dokonuje oględzin wykonanych prac, sporządza listę ewentualnych usterek oraz ustala termin ich usunięcia.

3. Komisja Odbioru podpisuje Protokół Końcowego Odbioru, który stanowi formalną datę odbioru prac wykonanych w ramach przedmiotu umowy oraz podstawę do wystawienia faktury VAT.

§ 6

Wynagrodzenie i kary umowne

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Wykonawca otrzyma wynagrodzenie ryczałtowe w kwocie PLN netto (słownie: złotych netto/100).
2. Do ceny netto zostanie doliczony podatek VAT zgodnie z obowiązującymi przepisami.
3. Wynagrodzenie podane w ust. 1 zawiera wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy bez podatku VAT.
4. Wynagrodzenie Wykonawcy płatne będzie w terminie 30 dni od daty podpisania Protokołu Końcowego Odbioru i wystawienia faktury VAT.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo naliczania kar umownych za nie wykonanie lub nienależyte wykonanie umowy z następujących tytułów:
 - 1) za opóźnienie w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 0,2 % wynagrodzenia umownego za każdy dzień opóźnienia,
 - 2) za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych w okresie gwarancji lub rękojmi w wysokości 0,2 % wynagrodzenia umownego za każdy dzień opóźnienia licząc od daty wyznaczonej przez Zamawiającego na usunięcie wad,
 - 3) za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 20% wynagrodzenia umownego,
 - 4) za nienależyte wykonanie umowy w wysokości 20% wynagrodzenia umownego.Przez wynagrodzenie umowne rozumie się łączne wynagrodzenie należne Wykonawcy z tytułu realizacji całości umowy.
6. Jeżeli szkoda będzie wyższa niż kara umowna Wykonawca jest zobowiązany do zapłaty odszkodowania uzupełniającego.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącenia kar umownych z należnego Wykonawcy wynagrodzenia.
8. W przypadku nieprzystąpienia przez Wykonawcę do realizacji przedmiotu umowy w terminie, o którym mowa w §2 lub uchybienia powyższemu terminowi Zamawiający, niezależnie od prawa do naliczenia kary umownej, zastrzega sobie możliwość zlecenia wykonania przedmiotu umowy podmiotowi trzeciemu na koszt Wykonawcy, po uprzednim powiadomieniu go o tym fakcie, z zachowaniem praw Zamawiającego wynikających z rękojmi lub gwarancji. W tym wypadku Zamawiający potrąci koszt wykonania robót z ryczałtowego wynagrodzenia Wykonawcy lub z zabezpieczenie należytego wykonania umowy.

§ 7

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.
2. Ewentualne spory wynikłe przy wykonywaniu umowy strony poddadzą pod rozstrzygnięcie Sądu właściwego dla siedziby Zamawiającego.
3. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

5. Załącznikami do umowy są:

1) Wykaz urządzeń klimatyzacyjnych oraz pomp ciepła (załącznik nr 7 do SIWZ)

Zamawiający:

Wykonawca:

Wykaz urządzeń klimatyzacyjnych w obiektach PWiK Oświęcim przy ul. Ostatni Etap 6 oraz pomp ciepła przy ul. Grojeckiej

1. KLIMATYZATORY TYPU SPLIT			
1.1 Jednostki zewnętrzne			
<i>Lp.</i>	<i>Lokalizacja – ul. Ostatni Etap 6</i>	<i>Model urządzenia</i>	<i>Ilość</i>
1	Budynek „A”	LG FM56AH	2
2	Budynek „A”	LG S12AHP	1
3	Budynek „A”	LG M30AH	1
4	Budynek „A”	LG K12AH	1
5	Budynek „B”	LG FM19AH	1
6	Budynek „B”	Fujitsu AOY24UNBKL	1
7	Budynek „C”	LG FM19AH	1
8	Budynek BOK	Daikin RXYHQ22P8	2
9	Budynek BOK	Daikin RZQ100D7V1B	1
<i>Razem</i>			<i>11</i>
1.2 Jednostki wewnętrzne			
<i>Lp.</i>	<i>Lokalizacja – ul. Ostatni Etap 6</i>	<i>Model urządzenia</i>	<i>Ilość</i>
1	Budynek „A”, pokój 4, 8c, 8d, 9 (archiwum, serwerownia, informatyk, transport)	LG MS12AH	4
2	Budynek „A”, pokój 2a, 8a, 8b (archiwum – parter, produkcja, dystrybucja)	LG MS18AH	3
3	Budynek „A”, pokój 2a, 3a, 3a, 3a, 8, 10a, 11, 13 (techniczny I-III, kierownik tech., laboratorium biuro, kierownik lab., wagowy, mikrobiologia)	LG MS09AH	8
4	Budynek „A”, pokój 2 (pracownia fizykochemiczna)	LG K12AH	1
5	Budynek „B”, szatnie produkcja	LG MS12AH	1
6	Budynek „B”, szatnie produkcja	LG MS07AH	1
7	Budynek „B”, świetlica	Fujitsu ASY24UBBN	1
8	Budynek „C”, pokój 1c, 2c, 3c (magazyn, związki, zaopatrzenie)	LG MS07AH	3
9	Budynek BOK – parter, hol	Daikin FXFQ50P8	2
10	Budynek BOK – parter, pokój 0.06	Daikin FHQ100BVV1B	1
11	Budynek BOK – parter, pokój 0.07 i 0.08	Daikin FXZQ20M9	2

12	Budynek BOK – parter, pokój 0.09	Daikin FXZQ32M9	1
13	Budynek BOK – I piętro, pokój 1.04	Daikin FXZQ32M9	1
14	Budynek BOK – I piętro, pokój 1.05 i 1.06	Daikin FXZQ25M9	2
15	Budynek BOK – I piętro, pokój 1.07	Daikin FXFQ63P8	1
16	Budynek BOK – I piętro, pokój 1.11 – 1.15	Daikin FXHQ32MVE	5
17	Budynek BOK – II piętro, pokój 2.04 i 2.05	Daikin FXZQ40M9	2
18	Budynek BOK – II piętro, pokój 2.06 i 2.07	Daikin FXFQ63P8	2
<i>Razem</i>			41

2. POMPY CIEPŁA

Lp.	Lokalizacja – ul. Grojecka	Model urządzenia	Ilość
1	Budynek SUW Zaborze	Vatra 1419U1	1
2	Budynek SUW Zaborze	Vatra 66W1	1