**UMOWA nr …….**

zawarta w dniu .......................... r. w Poznaniu pomiędzy:

**Uniwersytetem Ekonomicznym w Poznaniu,**

61-875 Poznań, al. Niepodległości 10, zwanym dalej **„Zamawiającym”,**

reprezentowanym przez:

**..................................................**

a

firmą .................................... z siedzibą w ........................... przy ul. .................................... wpisaną do Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy w ..........................., ........................... Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS: ..........................., kapitał zakładowy w wysokości ........................... PLN, NIP: ..........................., REGON: ..........................., reprezentowaną przy zawieraniu niniejszej umowy przez:

...........................

zwaną dalej „**Wykonawcą**”.

Umowa niniejsza zostaje zawarta w wyniku rozstrzygnięcia postępowania prowadzonego w zapytaniu ofertowym na podstawie art. 2 ust. 1 pkt. 1 ustawy Pzp (Dz.2021, poz. 1129) pn: **Wykonanie usługi – badania sprawozdania finansowego dla Uniwersytetu Ekonomicznego za lata obrotowe: 2022, 2023, 2024 (ZO/012/22)**.

**§1**

Podstawą do zawarcia umowy jest rezultat rozstrzygniętego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, przeprowadzonego w trybie zapytania ofertowego, na wykonanie usługi-badania sprawozdania finansowego za rok obrotowy: 2022, 2023, 2024 zgodnie z warunkami wskazanymi w treści zapytania ofertowego, zgodnie z ofertą Wykonawcy z dnia …………… roku oraz niniejszą umową. Kopia oferty Wykonawcy stanowi załącznik nr 2 do umowy.

**§2**

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest przeprowadzenie badania ustawowego sprawozdań finansowych dla Zamawiającego za następujące okresy:

1) za rok obrotowy kończący się dnia 31.12.2022 roku,

2) za rok obrotowy kończący się dnia 31.12.2023 roku,

3) za rok obrotowy kończący się dnia 31.12.2024 roku,

zwanej dalej *sprawozdaniem finansowym,*

w celu przedłożenia Zamawiającemu odnośnie każdego ze Sprawozdań Finansowych sprawozdania z badania w formie pisemnej lub elektronicznej, zawierającego opinię biegłego rewidenta o zbadanym Sprawozdaniu finansowym lub odmowę wydania opinii, gdy biegły rewident nie jest w stanie wyrazić opinii o badanym Sprawozdaniu finansowym.

2. Strony zgodnie ustalają, że badanie zostanie przeprowadzone zgodnie z:

1. mającymi zastosowanie do badania Sprawozdań Finansowych przepisami ustawy z dnia 29 września 1994 roku o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217 z późn. zm.) (dalej: **Ustawa o rachunkowości**),
2. przepisami ustawy z dnia ustawy z dnia 11 maja 2017 roku o biegłych rewidentach, firmach audytorskich oraz nadzorze publicznym (Dz. U. 2022 r. poz. 1302 z późn. zm.) (dalej: **Ustawa o biegłych rewidentach**),
3. Krajowymi Standardami Badania,
4. Zasadami etyki zawodowej biegłych rewidentów.

3. Strony ustalają, iż niniejsza umowa nie obejmuje w szczególności jakichkolwiek form doradztwa na rzecz Zamawiającego w tym w szczególności w zakresie poprawności rozrachunków publicznoprawnych, tj. m.in. podatków, ceł i składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne.

**§3**

* 1. Wykonawca oświadcza, że jest firmą audytorską w rozumieniu Ustawy o biegłych rewidentach wpisaną na listę firm audytorskich prowadzoną przez Krajową Radę Biegłych Rewidentów pod numerem ………..............................
  2. Wykonawca oświadcza, że spełnia przewidziane przepisami powszechnie obowiązującymi wymagania w przedmiocie bezstronności i niezależności.
  3. Zamawiający oświadcza, że nie są mu znane okoliczności, które miałyby wpływ na niezależność Wykonawcy.

**§4**

1. Strony zgodnie ustalają, że badanie Sprawozdania finansowego za rok wskazany w §2.1.1) niniejszej umowy rozpocznie się dnia ………………… roku i zostanie ukończone do dnia …………. kolejnego roku wraz ze sporządzeniem sprawozdania z badania. Termin rozpoczęcia i zakończenia badania Sprawozdania finansowego za rok wskazany w § 2.1.2) niniejszej umowy Strony ustalą do dnia 31 marca kolejnego roku, przy czym w przypadku nieustalenia przez Strony w powyższym terminie terminów rozpoczęcia i zakończenia badania Sprawozdania finansowego za rok wskazany w  § 2.1.3) niniejszej umowy, obowiązywać będą terminy analogiczne jak dla badania Sprawozdania finansowego za okres wskazany w §2.1.1) (z uwzględnieniem przesunięcia tych terminów o jeden rok).
2. Przedstawienie Wykonawcy Sprawozdania finansowego do badania za dany rok obrotowy wskazany w §2.1.1) nastąpi nie później niż do dnia ………… roku, w którym będą przeprowadzane czynności badania danego Sprawozdania finansowego.
3. Wykonawca zastrzega, że dochowanie terminów opisanych w punkcie 1. powyżej uzależnione jest od zapewnienia przez Zamawiającego należytej współpracy z jego strony (oraz osób z jego organizacji) w toku realizacji niniejszej umowy, a w szczególności przekazania przez Zamawiającego na rzecz Wykonawcy w terminach ustalanych przez Zleceniobiorcę niezbędnych lub wymaganych do przeprowadzenia badania Sprawozdania finansowego danych, informacji i dokumentów.
   1. Strony odnośnie każdego z badań Sprawozdań finansowych za poszczególne lata wskazane w punkcie 1. powyżej ustalą szczegółowy harmonogram przeprowadzenia badania w dniu podpisania umowy dla badania sprawozdania finansowego za rok 2022, a następnie w terminie do dnia 30 września dla badania sprawozdania finansowego dla roku 2023 oraz dla roku 2024.

**§5**

1. Wykonawca przeprowadzi badanie Sprawozdania finansowego przy pomocy biegłych rewidentów oraz innych członków zespołu wykonujących badanie będących pracownikami Zamawiającego lub osobami współpracującymi z Wykonawcą na podstawie umów cywilnoprawnych.
2. Z uwzględnieniem postanowień Ustawy o biegłych rewidentach Wykonawca zastrzega sobie prawo do zlecenia wykonania niektórych czynności w ramach badania innemu podmiotowi wpisanemu na listę firm audytorskich (w rozumieniu Ustawy o biegłych rewidentach).
3. Odpowiedzialność wobec Zamawiającego za przeprowadzenie badania ponosi Wykonawca.

**§6**

W związku z wejściem w życie Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych (RODO), Wykonawca zobowiązany jest do pozyskania od osób, którymi posługuje się przy wykonywaniu niniejszej umowy, niezbędnych zgód na przekazanie przez Wykonawcę (jako administratora danych) ich danych osobowych Zamawiającemu, w związku z wykonaniem niniejszej umowy. Przekazanie danych tych osób Zamawiającemu będzie równoznaczne ze złożeniem przez Wykonawcę oświadczenia, że jest uprawniony do: przetwarzania danych tych osób, przekazania tych danych Zamawiającemu i upoważnienia Zamawiającego do przetwarzania tych danych na zlecenie Wykonawcy w zakresie niezbędnym do wykonania niniejszej umowy. Zamawiający będzie przetwarzał przekazane dane tylko w zakresie niezbędnym do wykonania umowy (imię, nazwisko).

**§7**

* 1. Wynikiem każdego przeprowadzonego badania Sprawozdania finansowego będzie sporządzone przez Wykonawcę sprawozdanie z badania (dalej Sprawozdanie z badania).
  2. Sprawozdanie z badania zostanie sporządzone zgodnie z wymogami Ustawy o biegłych rewidentach i Krajowymi Standardami Badania.
  3. Forma i treść wydanego Sprawozdania z badania może ulec zmianie w świetle ustaleń poczynionych w toku realizacji prac.
  4. Sprawozdanie z badania zostanie sporządzone w 3 egzemplarzach oraz w wersji elektronicznej w języku polskim.
  5. Sprawozdanie z badania zostanie przekazane Zamawiającemu w terminie do …….…… roku, w którym zakończono czynności badania danego Sprawozdania finansowego.

**§8**

1. Wykonawca zobowiązuje się do:

1) zachowania uczciwości, obiektywizmu, zawodowego sceptycyzmu, należytej staranności zawodowej i rzetelności w wypełnianiu zobowiązań Zleceniobiorcy wynikających z niniejszej umowy,

2) zachowania w tajemnicy wszelkich faktów, informacji i dokumentów uzyskanych w związku z wykonywaniem niniejszej umowy, również przez członków zespołu wykonującego badanie chyba, że obowiązek ich ujawnienia wynika z powszechnie obowiązujących przepisów, przy czym obowiązek zachowania tajemnicy nie jest ograniczony w czasie.

1. Wykonawcę obowiązuje zachowanie poufności. Wykonawca oraz osoby, którymi się posługuje przy wykonaniu umowy mają obowiązek zachowania w tajemnicy wszelkich informacji dotyczących Zamawiającego i jego działalności pozyskanych w związku z wykonywaniem usługi albo przy okazji jej wykonywania. Za naruszenie obowiązku zachowania poufności przez Wykonawcę albo osoby którymi się posługuje przy wykonaniu umowy, Wykonawca ponosi odpowiedzialność określoną w umowie. Naruszenie obowiązku poufności może polegać w szczególności na nie zachowaniu zasady dyskrecji poprzez przekazywanie na zewnątrz informacji nie stanowiących informacji publicznej.
2. Wszelkie dokumenty, materiały i informacje uzyskane przez Wykonawcę od Zamawiającego albo jego pracowników w związku z wykonywaniem niniejszej umowy, nie mogą być komukolwiek udostępniane lub ujawniane przez Wykonawcę w jakimkolwiek terminie i w jakiejkolwiek formie, oraz nie mogą być wykorzystywane do innego celu, niż dla realizacji przedmiotu umowy.
3. Obowiązek zachowania tajemnicy spoczywa na Wykonawcy i jego pracownikach również po rozwiązaniu umowy albo jej wygaśnięciu i ma charakter bezterminowy.

**§9**

1. Zamawiający oświadcza, iż dane w księgach rachunkowych oraz Sprawozdaniach finansowych przedstawionych do badania, będą ujęte w sposób kompletny, uwzględniający:

1) wszelkie operacje dotyczące okresu, za który sporządzone jest dane Sprawozdanie finansowe,

2) zobowiązania warunkowe oraz wszelkie zdarzenia, które nastąpiły po dacie bilansu wchodzącego   
w skład danego Sprawozdania finansowego, a także inne ważne informacje, których drogą badania nie da się ustalić, a które rzutują na rzetelność i prawidłowość Sprawozdania finansowego i ksiąg rachunkowych.

2. Zamawiający oświadcza, iż zostanie dokonana właściwa wycena majątku i zostaną utworzone wszelkie odpisy aktualizujące niezbędne do prawidłowej wyceny aktywów oraz zostaną wprowadzone do ewidencji wszystkie zobowiązania i rezerwy na przyszłe koszty i straty.

3. Zamawiający zobowiązuje się:

* + - 1. niezwłocznie udostępnić Zleceniobiorcy księgi rachunkowe, analizy oraz wszelkie inne informacje lub dokumenty wymagane przez Zleceniobiorcę, w tym w szczególności, dokumenty założycielskie i organizacyjne, dokumentację dotyczącą regulaminów pracy i wynagradzania, dokumentację dotyczącą zasad funkcjonowania systemu kontroli wewnętrznej, dokumentację przyjętych zasad (polityki) rachunkowości wraz z zakładowym planem kont,
      2. zapewnić Wykonawcy dostęp do wszystkich informacji, takich jak zapisy, dokumenty, oraz inne sprawy, co do których Zamawiający jest świadomy, że mają znaczenie dla sporządzania sprawozdań finansowych,
      3. udostępnić Wykonawcy rzetelne Sprawozdanie finansowe najpóźniej w dniu określonym w § 4, pkt 2 niniejszej umowy,
      4. upoważnić Wykonawcę do żądania od podmiotu prowadzącego księgi rachunkowe Zleceniodawcy wszelkich wyjaśnień oraz dokumentów dotyczących prowadzonych ksiąg oraz stosowanych przy tym metodologii (kontroli dokumentów źródłowych, przetwarzania danych itp.), – jeżeli księgi rachunkowe prowadzone są poza siedzibą Zamawiającego,
      5. podać Wykonawcy daty przeprowadzania spisu z natury w celu umożliwienia ich obserwacji,
      6. na żądanie Wykonawcy umożliwić mu przeprowadzenie wyrywkowych spisów z natury określonych składników majątkowych,
      7. udzielić informacji o sprawach, które mogą zostać objęte postępowaniem sądowym i znajdujących się w toku tegoż postępowania,
      8. przechowywać Sprawozdanie finansowe wraz ze sprawozdaniem z badania w sposób określony przez przepisy prawa.

4. Zamawiający zobowiązuje się do współdziałania z Wykonawcą w celu zapewnienia sprawnego przebiegu wykonywania umowy, a w szczególności do:

* + 1. udzielania wyczerpujących wyjaśnień i ustosunkowywania się do zastrzeżeń i wątpliwości Wykonawcy, dotyczących prawidłowości i rzetelności przedstawionej do badania dokumentacji, ksiąg rachunkowych, Sprawozdania finansowego lub innych kwestii związanych z przeprowadzanym badaniem,
    2. korygowania ksiąg rachunkowych i Sprawozdania finansowego w zakresie, w którym Zamawiający i Wykonawca będą przekonani o celowości i konieczności wprowadzania zmian,
    3. zapewnienia Wykonawcy bieżącej współpracy głównego księgowego i pozostałych osób z organizacji Zamawiającego w kwestii wyjaśnień w sprawach objętych badaniem oraz zapewnienia nieograniczonego kontaktu z osobami wewnątrz organizacji Zamawiającego, od których uzyskanie dowodów na potrzeby badania jest, zdaniem Wykonawcy , konieczne,
    4. udzielenia upoważnienia do uzyskania informacji związanych z przebiegiem badania od kontrahentów Zamawiającego oraz banków go obsługujących,
    5. wydawania dyspozycji na wniosek osób upoważnionych przez Wykonawcę, wykonywania przez pracowników Zamawiającego wymaganych czynności (kopiowania dokumentów, dokonywania wizji i inwentaryzacji, przygotowywania i wysyłania korespondencji, itp.),
    6. umożliwienia skontaktowania się z poprzednim biegłym rewidentem badającym sprawozdanie finansowe Zamawiającego,
    7. zapewnienia Wykonawcy dodatkowych informacji, o które Zamawiający może na potrzeby badania poprosić Zamawiającego.

1. W przypadku nie wywiązania się przez Zamawiającego z któregokolwiek z obowiązków zawartych w punktach powyżej, powodującego opóźnienie w rozpoczęciu lub zakończeniu badania, Wykonawca zastrzega sobie prawo przesunięcia terminu zakończenia badania, sporządzenia oraz doręczenia Sprawozdania z badania o czas wywołany zachowaniem Wykonawcy.

**§10**

1. Zamawiający przyjmuje do wiadomości, że ponosi pełną odpowiedzialność za:

1) prawidłowość, rzetelność i prawidłową prezentację przedstawionego do badania sprawozdania finansowego oraz stanowiących podstawę jego sporządzenia ksiąg rachunkowych i dowodów księgowych,

2) prawidłowość i terminowość obliczenia, zadeklarowania i odprowadzenia podatków i innych należności publicznoprawnych,

3) kompletne ujęcie danych w księgach rachunkowych oraz Sprawozdaniu finansowym, w tym zobowiązań i aktywów warunkowych oraz zdarzeń, które wystąpiły po dacie bilansu wchodzącego w skład Sprawozdania finansowego,

4) wykazanie operacji pozabilansowych,

5) prawdziwość i poprawność danych zawartych w oświadczeniach kierownictwa Zamawiającego składanych Wykonawcy w związku z badaniem Sprawozdania finansowego,

6) dobór właściwych zasad rachunkowości oraz odpowiednie zaprojektowanie, wdrożenie i działanie systemu kontroli wewnętrznej w takim zakresie, jaki kierownictwo Zamawiającego uzna za stosowne w celu umożliwienia sporządzenia Sprawozdania finansowego niezawierającego istotnego zniekształcenia w tym powstałego na skutek oszustwa lub błędów,

7) odpowiedniość rozliczenia i ujawnienia relacji oraz transakcji z podmiotami z grupy kapitałowej Zamawiającego oraz z podmiotami powiązanymi (w tym w aspekcie prawno-podatkowym).

**§11**

* 1. Wykonawca przeprowadzi badanie poszczególnych Sprawozdań finansowych. Badanie Sprawozdania finansowego zostanie przeprowadzone w taki sposób, aby uzyskać racjonalną pewność, że Sprawozdanie finansowe nie zawiera istotnych zniekształceń spowodowanych błędem lub oszustwem.
  2. Strony oświadczają, że są świadome i akceptują fakt, iż uzyskanie całkowitej pewności w powyższym zakresie nie jest możliwe ze względu na wpisany w charakter badania Sprawozdania finansowego czynnik zawodowego osądu oraz czynnik próby polegający m.in. na sprawdzeniu w sposób wyrywkowy dowodów i zapisów księgowych, z których wynikają dane zawarte w Sprawozdaniu finansowym. Zleceniobiorca projektuje swoje badanie w taki sposób, by wykryć zniekształcenia, które mogłyby mieć istotny wpływ na Sprawozdanie finansowe. Wykonawca nie jest w stanie zbadać wszystkich transakcji, które miały miejsce w ciągu roku obrotowego objętego Sprawozdaniem finansowym. Mając powyższe na względzie Zamawiający przyjmuje do wiadomości i akceptuje, że istnieje ryzyko, iż niektóre istotne zniekształcenia Sprawozdań finansowych w tym spowodowane błędem lub oszustwem lub uchybienia w księgach rachunkowych Zleceniodawcy nie zostaną wykryte, mimo iż badanie zostało poprawnie zaplanowane i przeprowadzone zgodnie z obowiązującymi standardami badania. Strony są zgodne, że powyższe czynniki wykluczają możliwość udzielenia przez Wykonawcę jakiejkolwiek gwarancji, co do dokładności i kompletności poszczególnych Sprawozdań finansowych.
  3. Strony są zgodne, że badanie Sprawozdania finansowego polega na przeprowadzeniu procedur służących uzyskaniu dowodów badania kwot i ujawnień w Sprawozdaniu finansowym. Dobór procedur zależy od osądu biegłego rewidenta, w tym od oceny ryzyka istotnego zniekształcenia Sprawozdania finansowego spowodowanego oszustwem lub błędem. Badanie obejmuje także ocenę odpowiedniości przyjętych zasad (polityki) rachunkowości, racjonalności ustalonych przez kierownictwo Zamawiającego wartości szacunkowych, jak również ocenę ogólnej prezentacji Sprawozdania finansowego.
  4. Dokonując oceny ryzyka, Wykonawca bierze pod uwagę działanie kontroli wewnętrznej, w zakresie dotyczącym sporządzania przez Zamawiającego Sprawozdania finansowego, w celu zaprojektowania odpowiednich w danych okolicznościach procedur badania, nie zaś wyrażenia opinii o skuteczności kontroli wewnętrznej jednostki. Jednakże Wykonawca poinformuje na piśmie o wszelkich znaczących, mających znaczenie dla badania Sprawozdania finansowego, słabościach kontroli wewnętrznej, które zostaną wykryte podczas badania.
  5. Strony są zgodne, że badanie Sprawozdania finansowego zostanie przeprowadzone w celu sporządzenia przez Wykonawcę na piśmie Sprawozdania z badania zawierającego elementy wskazane w Ustawie o biegłych rewidentach, w tym stwierdzającego, czy Sprawozdanie finansowe przedstawia rzetelny i jasny obraz sytuacji majątkowej i finansowej oraz wyniku finansowego zgodnie z mającymi zastosowanie przepisami dotyczącymi rachunkowości oraz sprawozdawczości finansowej, a także z przyjętymi zasadami (polityką) rachunkowości.
  6. Wykonawca poinformuje Zamawiającego o zauważonych w trakcie badania naruszeniach prawa i przepisów, chyba, że będą mało znaczące.

**§12**

1. W razie nie wykonania umowy w terminie określonym w §7 ust. 5 lub jej nienależytego wykonania Zamawiający obciąży Wykonawcę karami umownymi po pisemnym wezwaniu:
2. za zwłokę w wykonaniu przedmiotu zamówienia z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 0,3% wynagrodzenia netto Wykonawcy za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, ale nie więcej niż 20% wynagrodzenia netto Wykonawcy; jeżeli opóźnienie przekroczy 30 dni Zamawiający może odstąpić od umowy w całości;
3. za odstąpienie od umowy w całości lub części albo jej rozwiązanie przez którąkolwiek ze stron z powodu okoliczności za które odpowiada Wykonawca – w wysokości 10% wynagrodzenia netto Wykonawcy.
4. Zapłata kar umownych z tytułów, o których mowa w ust. 1 lit. a) i ust. 1 lit. b) jest niezależna.
5. W przypadku niedotrzymania terminu zapłaty z winy Zamawiającego, Wykonawca może naliczyć odsetki w wysokości ustawowej dla zobowiązań cywilnoprawnych wg prawa polskiego, licząc od kwoty objętej opóźnieniem.
6. W przypadku, jeśli Wykonawca odstąpi od niniejszej umowy w całości lub części albo ją rozwiąże z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, wówczas Wykonawca może żądać od zamawiającego zapłaty kary umownej w wysokości 10% kwoty netto wynagrodzenia Wykonawcy, pomniejszonej o wartość wynagrodzenia brutto Wykonawcy za zrealizowany przedmiot zamówienia.

**§13**

1. Wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy Strony ustalają na kwotę netto ……………… zł plus obowiązujący podatek VAT tj. kwotę brutto ……………… zł (słownie: ………………….. złotych) – za każde sprawozdanie finansowe za dany rok
2. W podaną cenę zostały wliczone wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia.   
    W związku z tym Wykonawca nie może żądać od Zamawiającego pokrycia jakichkolwiek kosztów dodatkowych.
3. Strony wzajemnie oświadczają, iż są płatnikami podatku VAT.

NIP Zamawiającego: 777-00-05-497;

NIP Wykonawcy: .....................

1. Płatność wynagrodzenia będzie realizowana za całość przedmiotu zamówienia na podstawie faktury VAT wystawionej za zrealizowany przedmiot zamówienia. Podstawą do wystawienia faktury za zrealizowany przedmiot zamówienia jest podpisanie przez Zamawiającego protokołu zdawczo – odbiorczego dotyczącego całości przedmiotu zamówienia, bez zastrzeżeń.
2. Nie dopuszcza się wystawienia faktury na fragment przedmiotu zamówienia, chyba że Zamawiający wyrazi na to zgodę w odrębnym aneksie. W aneksie takim Zamawiający szczegółowo ustali ilość faktur częściowych oraz sposób odbioru przedmiotu zamówienia.
3. Strony uzgadniają, że przesyłanie faktur w formie elektronicznej odbywać się będzie za pomocą poczty elektronicznej:
4. z następującego adresu mailowego Wykonawcy : …………………….,

2) na następujący adres mailowy Zamawiającego: efaktury@ue.poznan.pl

tylko faktury przesłane przy użyciu adresów, o których mowa powyżej, będą uważane za prawidłowo doręczone.

1. Zamawiający dokona przelewu wynagrodzenia Wykonawcy na jego rachunek bankowy, podany   
   w treści faktury, w terminie 30 dni od daty otrzymania prawidłowej i zgodnej z umową faktury. Datą spełnienia świadczenia jest data obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
2. Wynagrodzenie brutto Wykonawcy ulegnie zmianie w przypadku wejścia w życie zmiany przepisów w zakresie wysokości stawki podatku od towarów i usług (VAT) mających zastosowanie w czasie realizacji niniejszej umowy. W przypadku ustawowej zmiany podatku od towarów i usług Zamawiający dopuszcza zwiększenie wynagrodzenia umownego brutto Wykonawcy, przy czym wynagrodzenie umowne netto pozostaje bez zmian - jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę.

**§14**

1. Strony są świadome, że zgodnie z postanowieniami art. 66 ust. 7 Ustawy o rachunkowości niniejsza umowa może być rozwiązana jedynie w sytuacji zaistnienia uzasadnionej podstawy. Różnice poglądów w sprawie stosowania zasad rachunkowości lub standardów badania nie stanowią uzasadnionej podstawy rozwiązania umowy.

2. W przypadku rozwiązania niniejszej umowy w toku jej realizacji Strony zobowiązują się w dobrej wierze dokonać jej rozliczenia, co oznacza, że Zleceniobiorca uprawniony jest do otrzymania części wynagrodzenia proporcjonalnej do zakresu zrealizowanych prac.

**§15**

1. Sprawy nieobjęte niniejszą umową są regulowane przez Kodeks cywilny, Ustawę o rachunkowości, Ustawę o biegłych rewidentach i RODO.

2. Gdyby którekolwiek z postanowień Umowy zostało uznane za nieważne lub niewywierające skutków prawnych, nie wpłynie to na wiążący charakter pozostałych postanowień Umowy. Niezależnie od powyższego – w takim przypadku obie Strony niniejszej Umowy zobowiązane są uzgodnić zastąpienie postanowienia, które zostało uznane za nieważne lub niewywierające skutków prawnych, postanowieniem nowym o treści najbardziej zbliżonej do poprzedniego.

3. Zamawiający oświadcza, że posiada status dużego przedsiębiorcy w rozumieniu art. 4 c Ustawy o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych.

4. Spory mogące wyniknąć z realizacji niniejszej umowy będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zleceniobiorcy.

5. Niniejsza umowa może zostać zmieniona tylko na piśmie pod rygorem nieważności.

6. Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa egzemplarze dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

WYKONAWCA ZAMAWIAJĄCY

**Załącznik do umowy:**

Kopia oferty Wykonawcy