

Goleniów, dnia 17.02.2022 r.

**Zapytanie ofertowe dla dostaw
powyżej kwot określonych w wewnętrznym Regulaminie udzielania zamówień przez
Spółkę Wodociągi Zachodniopomorskie w Goleniowie**

nr WOZ/ZP/1/D/2022/AL

Dotyczy: „Sukcesywny zakup testów i produktów do badań laboratoryjnych – firmy Hach na rok 2022”

I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Wodociągi Zachodniopomorskie Sp. z o. o. w Goleniowie
ul. I Brygady Legionów 8-10, 72-100 Goleniów
Tel.: 0 91 418 44 31
Fax: 0 91 418 24 54
NIP: 856 00 00 703
REGON: 812524393

Adres do korespondencji:

Wodociągi Zachodniopomorskie Sp. z o. o. w Goleniowie
ul. I Brygady Legionów 8-10, 72-100 Goleniów
Tel.: 0 91 418 44 31 (wew. 39)
Fax: 0 91 418 24 54
adres e-mail: biuro@woz.pl, a.leyk@woz.pl

Adres Platformy do obsługi postępowań (szczegóły Rozdział XVII SIWZ) („Platforma”):

<https://platformazakupowa.pl/pn/woz>

Godziny pracy: 07⁰⁰-15⁰⁰ od poniedziałku do piątku.

Adres strony internetowej: www.woz.pl

II. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:
 - 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych są Wodociągi Zachodniopomorskie Sp. z o. o. w Goleniowie, ul. I Brygady Legionów 8-10, 72-100 Goleniów, tel.: 0 91 418 44 31 (wew. 39), Fax: 0 91 418 24 54, adres e-mail: biuro@woz.pl, b.banasiewicz@woz.pl
 - 2) inspektorem ochrony danych osobowych w Wodociągach Zachodniopomorskich Sp. z o. o. w Goleniowie, ul. I Brygady Legionów 8-10, 72-100 Goleniów, jest Pan Konrad Klim, e-mail: iod@woz.pl, tel.: 500 283 420
 - 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Sukcesywny zakup testów i produktów do badań laboratoryjnych – firmy Hach na rok 2022”, Znak sprawy: WOZ/ZP/1/D/2022/AL prowadzonym na podstawie Regulaminu Udzielania Zamówień Publicznych obowiązującego w Wodociągach Zachodniopomorskich Sp. z o. o. w Goleniowie.

- 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o postanowienia §21 Regulaminu Udzielania Zamówień Publicznych obowiązującego w Wodociągach Zachodniopomorskich Sp. z o. o. w Goleniowie.
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z §21 ust. 13 Regulaminu Udzielania Zamówień Publicznych obowiązującego w Wodociągach Zachodniopomorskich Sp. z o. o. w Goleniowie, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia.
- 6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego;
- 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- 8) posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych¹;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO²;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 9) nie przysługuje Pani/Panu: - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych; - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO; - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

III. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA:

1. Postępowanie o udzielenie niniejszego zamówienia prowadzone jest w trybie zapytania ofertowego.
2. Do niniejszego postępowania nie mają zastosowania przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U.2021 poz. 1129 z późn. zm.)

IV. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

Przedmiot zamówienia dotyczy sukcesywnego zakupu wraz z dostawą testów i produktów do badań laboratoryjnych firmy Hach na rok 2022.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia został zawarty poniżej w tabeli nr 1.

Wykonawca jest zobowiązany do odbioru zużytych testów wraz z ich utylizacją minimum 2 razy w roku, bezpłatnie.

Wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia, w tym koszty transportu z rozładunkiem do miejsca wskazanego przez Zamawiającego (tj. siedziba Zamawiającego ul. I Brygady Legionów 8-10, 72-100 Goleniów) oraz odbiorem pustych opakowań Wykonawca uwzględni w cenach jednostkowych.

Termin ważności testów nie powinien być krótszy niż do 2024 roku.

Zamawiający przewiduje, iż dostawa przedmiotu zamówienia będzie się odbywała raz na trzy miesiące.

Wykonawca jest zobowiązany do zrealizowania dostawy przedmiotu zamówienia zgodnie z każdorazowym zamówieniem złożonym przez laboratorium w terminie do 10 dni kalendarzowych od złożenia zamówienia. Zamówienia będą składane przez Zamawiającego w okresie od dnia podpisania umowy do 31.12.2022 r. Wykonawca deklaruje gwarancję ceny przez okres obowiązywania umowy.

¹ skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z regulaminem udzielania zamówień przez Spółkę Wodociągi Zachodniopomorskie w Goleniowie oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników

² prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

Tabela nr 1:

Lp	Przedmiot zamówienia	Min. ilość	
1.	LCK 153 siarczany 40-150 mg/l	Op. (25szt.)	19
2.	LCK 353 siarczany 150-900 mg/l	Op. (25 szt.)	4
3.	ChZT LCI 500 0-150 mg/l	Op. (25 szt.)	19
4.	ChZT LCI 400 0-1000 mg/l	Op. (25 szt.)	18
5.	FerroVer do Fe nr kat. 2105769	Op. (100 szt.)	40
6.	LCK 238 azot og. 5-40 mg/l	Op. (25 szt.)	8
7.	LCK 338 azot og. 20-100 mg/l	Op. (25 szt.)	12
8.	LCK 349 fosfor og. 0,05-1,5 mg/l	Op. (25 szt.)	7
9.	LCK 348 fosfor og. 0,5-5 mg/l	Op. (25 szt.)	3
10.	LCK 350 fosfor og. 2-20 mg/l	Op. (25 szt.)	12
11.	LCK 339 azotany 1-60 mg/l	Op. (25 szt.)	29
12.	LCW 032 mangan	Op.	32
13.	Klucz Chemkey chlor wolny 0,04-4,0 mg/l(9429000)	Op. (25 szt.)	2
14.	Kuweta prostokątna nr. Kat. 2495402	Op. (2 szt.)	2
15.	Zatyczki do kuwetek nr kat. 173106	Op. (5 szt.)	2
16.	Kuweta prostokątna 50 mm LZP167	Szt.	2
17.	Kuweta prostokątna 10 mm LZP045	Op. (3 szt.)	1
18.	Nakładka LDO do sondy tlenowej nr kat. 5811200	Szt.	1

V. OPIS CZĘŚCI ZAMÓWIENIA, JEŻELI ZAMAWIAJACY DOPUSZCZA SKŁADANIE OFERT CZĘŚCIOWYCH ALBO WARIANTOWYCH

Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert częściowych oraz ofert wariantowych.

VI. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

1. Umowa o udzielenie zamówienia zostanie zawarta na czas oznaczony.
2. Termin wykonania przedmiotu zamówienia: **od dnia zawarcia umowy do 31 grudnia 2022r.**

VII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA

1. Termin związania Wykonawcy ofertą: *30 dni od ostatecznego terminu składania ofert.*
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą.

VIII. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ DOKUMENTY JAKIE NALEŻY ZŁOŻYĆ WRAZ Z OFERTA:

1. O udzielenie zamówienia **mogą ubiegać się Wykonawcy**, którzy spełniają warunki, dotyczące:
 - 1) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile nie wynika to z odrębnych przepisów.
 - 2) sytuacji ekonomicznej lub finansowej.
Zamawiający nie precyzuje warunku w ww. zakresie.
 - 3) zdolności technicznej lub zawodowej.
Zamawiający nie precyzuje warunku w ww. zakresie.
2. Z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający może wykluczyć wykonawcę:
 - 1) powiązanego kapitałowo lub osobowo z Zamawiającym. Przez powiązania o których mowa powyżej rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym a Wykonawcą, polegające w szczególności na:
 - a) uczestniczeniu w spółce, jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
 - b) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
 - c) pozostawaniu w takim stosunku prawnym lub faktycznym, który może budzić uzasadnione wątpliwości, co do bezstronności w wyborze wykonawcy, w szczególności pozostawanie w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.
 - 2) w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie [art. 332 ust. 1](#) ustawy z dnia 15 maja 2015 r. - Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2021 r. poz. 1588) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie [art. 366 ust. 1](#) ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. - Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2020 r. poz. 1228 ze zm.).
3. Wraz z ofertą Wykonawca zobowiązany jest złożyć następujące dokumenty:
 - 1) **Formularz oferty** (załącznik nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego),
 - 2) **Oświadczenie o braku powiązań kapitałowych lub osobowych** (załącznik nr 2 do niniejszego zapytania ofertowego),
 - 3) **Aktualny Odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji – na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia wskazanych w Rozdziale VIII ust. 2 pkt 2 niniejszego zapytania ofertowego.
Wykonawca składa wraz z ofertą ww. dokument, chyba że Zamawiający może go uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2021 r. poz. 670 ze zm.), a Wykonawca wskazał w ofercie odpowiedni adres internetowy na którym Zamawiający może pobrać dokument. W przypadku wskazania przez wykonawcę dostępności ww. dokumentu w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający pobiera go samodzielnie. W przypadku braku podania w ofercie ww. adresu, Zamawiający może pobrać ww. dokumenty w formie elektronicznej, o ile te są dostępne w ogólnodostępnych i bezpłatnych bazach danych.

Uwaga: Jeżeli z przedstawionych dokumentów wynika, że osoba, która podpisała ofertę nie jest uprawniona do reprezentacji Wykonawcy w obrocie gospodarczym, do oferty załączyć należy także oryginał lub poświadczoną za zgodność z oryginałem przez notariusza kopię dokumentu pełnomocnictwa.

4. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa powyżej w ust. 3 pkt. 3, składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości. Dokumenty, o których mowa w zdaniu pierwszym powinny być wystawione nie wcześniej, niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
5. Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydają się dokumentów, o których mowa w ust. 4, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem. Postanowienia ust. 4 w zakresie terminu wystawienia dokumentu stosuje się odpowiednio.
6. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim. Dokumenty lub oświadczenia składane wraz z ofertą sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski. Zasada ta rozciąga się także na składane w toku postępowania wyjaśnienia, oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje itp.
7. Zamawiający dopuszcza możliwość powierzenia części lub całości zamówienia podwykonawcom. W razie chęci powierzenia realizacji zamówienia podwykonawcy wykonawca zobowiązany jest dokonać jego zgłoszenia na piśmie i uzyskać akceptację Zamawiającego na piśmie pod rygorem nieważności. Fakt wykonywania zamówienia za pomocą podwykonawców nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za rzetelne i terminowe wykonanie zamówienia. W przypadku, gdy wykonawca zna podwykonawcę na etapie składania oferty zobowiązany jest od do wskazania jego nazwy w Formularzu Ofertowym.

IX. OFERTA SKŁADANA PRZEZ WYKONAWCÓW WSPÓLNYCH (KONSORCJUM, SPÓŁKI CYWILNE)

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
2. Przepisy dotyczące wykonawcy stosuje się odpowiednio do wykonawców, o których mowa w ust. 1.
3. W przypadku złożenia oferty wspólnej, wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy (stosowne pełnomocnictwo winno być załączone do oferty).
4. W przypadku wyboru przez Zamawiającego oferty złożonej przez wykonawców wspólnych, wykonawcy (tj. konsorcjum lub wspólnicy spółki cywilnej) zobowiązani będą, najpóźniej przed podpisaniem umowy na wykonanie zamówienia, do przedłożenia umowy regulującej współpracę tych wykonawców.
5. Zamawiający bezwzględnie wymaga, aby umowa zawarta przez Konsorcjum:
 - 1) określała sposób reprezentacji wszystkich podmiotów oraz upoważniała jednego z członków konsorcjum – głównego partnera (Lidera) do koordynowania czynności związanych z realizacją umowy,
 - 2) stwierdzała o odpowiedzialności solidarnej partnerów konsorcjum, za całość podjętych zobowiązań w ramach realizacji przedmiotu zamówienia,
 - 3) oznaczała czas trwania konsorcjum obejmujący okres realizacji przedmiotu zamówienia, gwarancji jakości,
 - 4) określała cel gospodarczy obejmujący swoim zakresem przedmiot zamówienia,
 - 5) wykluczała możliwość wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia oraz upływu czasu gwarancji,
 - 6) określała sposób współdziałania podmiotów z określeniem podziału zadań w trakcie realizacji zamówienia,
 - 7) stwierdzała zakaz zmian w umowie bez zgody Zamawiającego.
6. Dokumenty wymienione w rozdziale VIII ust. 3, pkt 2 i 3 składa każdy z wykonawców składających ofertę wspólną oddzielnie (tj. we własnym imieniu).

X. KRYTERIA OCENY OFERT

1. Oferty oceniane będą według poniższych kryteriów oceny ofert:

Kryterium	Waga kryterium	Max. ilość punktów jaką może uzyskać oferta za dane kryterium
Cena zamówienia	100%	100 pkt

2. Zasady oceny kryterium „Cena zamówienia”

Kryterium **cena zamówienia** zostanie obliczone w oparciu o punkty uzyskane w kryterium, wg poniższego wzoru:

Zasady oceny kryterium „Cena zamówienia”

Kryterium **cena zamówienia** zostanie obliczone wg następującego wzoru:

$$\frac{\text{(Najniższa oferowana cena brutto)}}{\text{(Cena brutto badanej oferty)}} \times 100 = \text{liczba punktów za kryterium cena zamówienia}$$

Ilość punktów uzyskanych w ramach kryterium „Cena zamówienia” jest maksymalną ilością punktów zdobytych przez danego Wykonawcę w tym kryterium i maksymalnie wynosić może 100 pkt.

3. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z największą liczbą punktów przyznanym w kryterium „Cena zamówienia”.

XI. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT/INFORMACJE OGÓLNE:

- Oferta składana elektronicznie musi zostać podpisana elektronicznym kwalifikowanym podpisem lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. W procesie składania oferty na platformie podpis elektroniczny wykonawca składa bezpośrednio na dokumencie, który następnie przesyła do systemu³ (**opcja rekomendowana przez platformazakupowa.pl**).
- Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą. Poprzez oryginał należy rozumieć dokument podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie elektronicznej podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej podpisane podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione.
- Oferta powinna być:
 - sporządzona na podstawie załączników niniejszego Zapytania Ofertowego w języku polskim,
 - złożona przy użyciu środków komunikacji elektronicznej tzn. za pośrednictwem platformazakupowa.pl,
 - podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione.

!!!Uwaga!!!:

- Podpis osobisty jest podpisem z dowodu osobistego, traktowany jest jako zaawansowany podpis elektroniczny (<https://www.gov.pl/web/e-dowod/podpis-osobisty>). Podpisując oświadczenia i/lub dokumenty wykonawca musi być wyposażony w czytnik i aplikację e-Dowód Podpis elektroniczny. Szczegóły jak podpisywać przy użyciu e-dowodu znajdują się pod linkiem: <https://www.gov.pl/web/e-dowod>).
- Podpis zaufany jest podpisem związanym z posiadanym Profilem Zaufanym (<https://obywatel.gov.pl/praca-i-biznes/podpisz-dokument-elektronicznie-wykorzystaj-podpis-zaufany/>). Dokument i/lub oświadczenia mogą być podpisane na stronie za pomocą tego podpisu. Szczegóły znajdują się pod linkiem: <https://moj.gov.pl/nforms/signer/upload?xFormsAppName=SIGNER>.

³ Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 27 czerwca 2017 r. w sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz udostępniania i przechowywania dokumentów elektronicznych.

4. W przypadku wykorzystania formatu podpisu XAdES zewnętrzny. Zamawiający wymaga dołączenia odpowiedniej ilości plików tj. podpisywanych plików z danymi oraz plików podpisu w formacie XAdES.
5. Zgodnie z art. 18 ust. 3 ustawy Pzp, nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, w sposób niebudzący wątpliwości zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, załączając stosowne wyjaśnienia, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Na platformie w formularzu składania oferty znajduje się miejsce wyznaczone do dołączenia części oferty stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa.
6. Wykonawca, za pośrednictwem platformazakupowa.pl może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Sposób dokonywania zmiany lub wycofania oferty zamieszczono w instrukcji zamieszczonej na stronie internetowej pod adresem:
<https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
7. Każdy z wykonawców może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert lub oferty zawierającej propozycje wariantowe spowoduje podlegać będzie odrzuceniu.
8. Ceny oferty muszą zawierać wszystkie koszty, jakie musi ponieść wykonawca, aby zrealizować zamówienie z najwyższą starannością oraz ewentualne rabaty.
9. Dokumenty i oświadczenia składane przez wykonawcę powinny być w języku polskim, chyba że w Zapytaniu Ofertowym dopuszczono inaczej. W przypadku załączenia dokumentów sporządzonych w innym języku niż dopuszczony, wykonawca zobowiązany jest załączyć tłumaczenie na język polski.
10. Zgodnie z definicją dokumentu elektronicznego z art.3 ustęp 2 Ustawy o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dane kwalifikowanym podpisem elektronicznym jest jednoznaczne z podpisaniem oryginału dokumentu, z wyjątkiem kopii poświadczonych odpowiednio przez innego wykonawcę ubiegającego się wspólnie z nim o udzielenie zamówienia, przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, albo przez podwykonawcę.
11. Maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty wynosi 150 MB natomiast przy komunikacji wielkość pliku to maksymalnie 500 MB.
12. Ofertę sporządza się przy użyciu formularza stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego.
13. Do formularza dołączyć należy prawidłowo wypełnione wszystkie dokumenty, załączniki i oświadczenia wymienione w rozdziale VIII ust. 3 niniejszego Zapytania Ofertowego.
14. Oferta winna być złożona przed upływem terminu składania ofert.
15. Ocena zgodności ofert z wymaganiami Zamawiającego przeprowadzona zostanie na podstawie analizy dokumentów i materiałów przedstawionych przez Wykonawcę.
16. UWAGA!!! Zamawiający może najpierw dokonać oceny ofert, a następnie zbadać, czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu (jeżeli określono) – tzw. „procedura odwrócona”.
17. Jeżeli wykonawca nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających brak podstaw do wykluczenia, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez zamawiającego wątpliwości, zamawiający wzywa do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielania wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Składane przez wykonawców oświadczenia lub inne dokumenty winny być aktualne na dzień złożenia.
18. Zamawiający wzywa w wyznaczonym przez siebie terminie do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia niniejszego postępowania.
19. Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawców, którzy:
 - nie wykazali braku podstaw do wykluczenia o których mowa w rozdziale VIII ust. 2 Zapytania Ofertowego,
 - nie zgodzili się na przedłużenie okresu związania ofertą o czas wskazany przez Zamawiającego,
20. Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli:
 - jej treść jest niezgodna z wymaganiami określonymi w niniejszym Zapytaniu Ofertowym,
 - wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki o której mowa w rozdziale XI pkt. 26 Zapytania Ofertowego.

- zawiera błędy w obliczeniu ceny.
 - jest niezgodna z przepisami prawa, w szczególności została podpisana przez osobę nieupoważnioną.
21. Ofertę Wykonawcy wykluczonego z postępowania uznaje się za odrzuconą.
22. Zamawiający dokonuje wyboru oferty najkorzystniejszej, spełniającej wszystkie warunki i wymagania określone w Zapytaniu Ofertowym.
23. Zamawiający zastrzega sobie prawo podjęcia negocjacji w zakresie ceny ze wszystkimi wykonawcami, których oferty nie zostały odrzucone.
24. W przypadku otrzymania przez Zamawiającego co najmniej dwóch takich samych ofert (uniemożliwiając tym samym wybór oferty najkorzystniejszej), Zamawiający wezwie tych wykonawców do złożenia ofert dodatkowych, spośród których zostanie wybrana oferta najkorzystniejsza.
25. Jeżeli cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na realizację zamówienia, Zamawiający zaprosi do negocjacji cen wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty. W odpowiedzi na zaproszenie do negocjacji wszyscy Wykonawcy złożą oferty dodatkowe w zakresie ceny.
26. Wykonawcy składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
27. Zamawiający poprawia w ofercie:
- 1) Oczywiste omyłki pisarskie;
 - 2) Oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - 3) Inne omyłki powodujące niezgodność oferty z treścią Zapytania Ofertowego,
- niezwłocznie zawiadamiając wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
28. Wykonawcy uczestniczą w postępowaniu ofertowym na własne ryzyko i koszt, nie przysługują im żadne roszczenia z tytułu unieważnienia postępowania.

XII. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY:

1. Wykonawca podaje (liczbowo) w formularzu oferty:
 - 1) cenę netto bez podatku VAT dla każdej pozycji w tabeli stanowiąca iloczyn ceny jednostkowej i szacunkowej ilości,
 - 2) cenę łączną brutto uwzględniającą podatek VAT dla każdej pozycji w tabeli
 - 3) wartość brutto stanowiącą sumę wszystkich pozycji w tabeli 1 (poz. 1-18),
2. Wartość oferty brutto podlega ocenie w kryterium oceny ofert- rozdział X Zapytania Ofertowego
3. Ceny jednostkowe brutto, o których mowa w ust. 1 pkt. a) Wykonawca ustala w oparciu o szacunkową (orientacyjną) ilość zapotrzebowania na przedmiot zamówienia, określoną przez Zamawiającego w rozdziale IV Zapytania Ofertowego.
UWAGA: Przedstawione w rozdziale IV Zapytania Ofertowego ilości rocznego zapotrzebowania na zakup i dostawę testów i produktów firmy Hach są wielkościami orientacyjnymi, przyjętymi w celu porównania ofert i wyboru najkorzystniejszej oferty. Wykonawcy nie służy roszczenie o realizację zamówienia w tej wielkości. Faktyczne rozliczenie ilości będzie dokonywane na podstawie złożonego zamówienia.
4. Ceny wskazane w ofercie (ceny jednostkowe oraz wartość brutto pozycji i oferty) winny być podane w złotych polskich (PLN) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
5. Wszelkie rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą odbywać się będą w złotych polskich.
6. Kryterium **ceny zamówienia** obliczone będzie według zasad i wzorów opisanych dokładnie w rozdziale X Zapytania Ofertowego.
7. Jeżeli Wykonawca złoży ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego, Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów w celu dokonania oceny ofert doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek ponieść zgodnie z obowiązującymi przepisami.
8. Podana przez Wykonawcę cena oferty musi uwzględniać wymagania w zakresie wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę i wysokości minimalnej stawki godzinowej, określone ustawą z dnia 10 października 2002 r. o *minimalnym wynagrodzeniu za pracę* oraz rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 14 września 2021 r. w sprawie *wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę oraz wysokości minimalnej stawki godzinowej w 2022 r.*

9. Cena oferty (wartość oferty brutto) winna uwzględniać całość ponoszonego przez Zamawiającego wydatku na sfinansowanie całego zamówienia i stanowi jednocześnie maksymalny koszt Zamawiającego w związku z realizacją zamówienia. Cena ta nie podlega negocjacji czy zmianie w toku postępowania.
10. Wynagrodzenie obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia, w tym ryzyko Wykonawcy z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją zamówienia, a także oddziaływania innych czynników mających lub mogących mieć wpływ na koszty. Niedooszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania przedmiotu i zakresu zamówienia nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia określonego w umowie.
11. Zamawiający w razie konieczności większej ilości przedmiotu zamówienia, udzieli możliwość zamówienia uzupełniającego (tj. polegającego na powtórzeniu czynności wskazanych w niniejszym Zapytaniu Ofertowym), przy czym wartość całości zamówienia (tj. zamówienia podstawowego i zamówień uzupełniających), nie przekroczy równowartości kwoty 104 000,00 zł PLN.

XIII. WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Zamawiający zobowiązany jest do zapłaty wynagrodzenia w terminie 30 dni licząc od dnia doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT.
2. Zamawiający dopuszcza możliwość płatności częściowych.
3. Rozliczenie należności następowało będzie sukcesywnie po dostarczeniu zamówionego przedmiotu Zamawiającemu. Należność ustalona zostanie stosownie do zakresu wykonania dostawy w danym okresie rozrachunkowym, który obejmuje faktura VAT wystawiona przez wykonawcę.

XIV. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy umieścić na Platformie pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/woz> na stronie dotyczącej odpowiedniego postępowania **do dnia 24.02.2022r. godz. 12.00.**
2. Do oferty należy dołączyć wszystkie wymagane w Zapytaniu ofertowym dokumenty.
3. Po wypełnieniu Formularza składania oferty lub wniosku i załadowaniu wszystkich wymaganych załączników należy kliknąć przycisk „Przejdź do podsumowania”.
4. Ofertę sporządza się pod rygorem nieważności w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. W procesie składania oferty za pośrednictwem platformy wykonawca powinien złożyć podpis bezpośrednio na dokumencie przesłanym za pośrednictwem Platformy. Złożenie podpisu na platformie na etapie podsumowania ma charakter nieobowiązkowy, jednak pozwala zweryfikować ważność podpisu przed złożeniem oferty.
5. Za datę przekazania oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie (platformie) w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku “Złóż ofertę” i wyświetlenie się komunikatu, że oferta została zaszyfrowana i złożona.
6. Szczegółowa instrukcja dla Wykonawców dotycząca złożenia, zmiany i wycofania oferty znajduje się na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>

XV. OTWARCIE OFERT

1. Otwarcie ofert następuje niezwłocznie po upływie terminu składania ofert, nie później niż następnego dnia po dniu, w którym upłynął termin składania ofert tj. **24.02.2022r. godz. 12:10.**
2. Jeżeli otwarcie ofert następuje przy użyciu systemu teleinformatycznego, w przypadku awarii tego systemu, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu awarii.

3. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
4. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
5. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
 - 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.Informacja zostanie opublikowana na stronie postępowania na platformazakupowa.pl w sekcji „Komunikaty”.
6. W przypadku ofert, które podlegają negocjacjom, zamawiający udostępnia informację, o których mowa w ust. 5 pkt 2, niezwłocznie po otwarciu ofert ostatecznych albo unieważnieniu postępowania.
7. Zamawiający nie ma obowiązku przeprowadzania jawnej sesji otwarcia ofert w sposób jawny z udziałem wykonawców lub transmitowania sesji otwarcia za pośrednictwem elektronicznych narzędzi do przekazu wideo on-line a ma jedynie takie uprawnienie.

XVI. INFORMACJE DOTYCZĄCE WYBORU NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY

1. O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi Wykonawców za pośrednictwem strony internetowej znajdującej się pod adresem: www.woz.pl oraz platformy zakupowej <https://platformazakupowa.pl/pn/woz>. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający zawiadomi wszystkich Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia.
2. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących oświadczeń i dokumentów, a także treści złożonych ofert.
3. Nie złożenie przez wezwanego Wykonawcę wymaganych oświadczeń i dokumentów, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, skutkować będzie wykluczeniem tego Wykonawcy z postępowania.

XVII. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW

1. Osobą uprawnioną do kontaktu z Wykonawcami jest:

Samodzielnny Specjalista ds. Zamówień Publicznych – Anna Leyk 91 418 44 31 wew. 39
Kierownik działu Laboratorium/Ochrona Środowiska – Małgorzata Skibicka 91 418 44 31 wew. 23
2. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim w formie elektronicznej za pośrednictwem platformazakupowa.pl (dalej jako „Platforma”) pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/woz>.
3. W celu skrócenia udzielenia odpowiedzi na pytania preferuje się, aby komunikacja między zamawiającym a wykonawcami, w tym wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, przekazywane są w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy i formularza „Wyślij wiadomość” znajdującego się na stronie danego postępowania. Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem Platformy poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość” po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do zamawiającego.
4. Zamawiający będzie przekazywał wykonawcom informacje w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji „Komunikaty”. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny wykonawca, będzie przekazywana w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy do konkretnego wykonawcy.
5. Wymagania sprzętowo - aplikacyjne umożliwiające pracę na platformazakupowa.pl, tj.:
 - a) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,

- b) komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
 - c) zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10 0.,
 - d) włączona obsługa JavaScript,
 - e) zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,
 - f) Platforma działa według standardu przyjętego w komunikacji sieciowej - kodowanie UTF8,
 - g) Oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.
6. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:
- a) akceptuje warunki korzystania z platformazakupowa.pl określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej pod linkiem w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący,
 - b) zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert/wniosek dostępnej [pod linkiem](#).
7. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z Platformy dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SIWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu Platformy znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem:
- <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>

XVIII. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH

1. Zamawiający zawrze umowę zgodnie z załącznikiem nr 3 do niniejszego zapytania.
2. Zamawiający zawrze umowę z wybranym Wykonawcą, lecz nie wcześniej niż w terminie 5 dni po przekazaniu zawiadomienia o wyborze Wykonawcy, ale nie później niż w terminie związania ofertą. Zawarcie umowy z wybranym Wykonawcą jest możliwe także po upływie terminu związania ofertą, o ile Wykonawca wyrazi na to zgodę i jego oferta złożona w postępowaniu będzie aktualna.
3. Ww. 5 dniowy termin nie będzie miał zastosowania w sytuacji, gdy złożono tylko jedną ofertę lub gdy żaden Wykonawca nie został wykluczony lub żadna oferta nie została odrzucona.
4. Jeżeli wykonawca, o którym mowa w ust. 2, uchyla się od zawarcia umowy, zamawiający może zbadać, czy nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu wykonawca, który złożył ofertę najwyższej ocenioną spośród pozostałych ofert.
5. Do prowadzonego postępowania nie przysługują Wykonawcom środki ochrony prawnej określone w przepisach ustawy Prawo zamówień publicznych.
6. Niniejsze postępowanie prowadzone jest na zasadach opartych na wewnętrznych uregulowaniach organizacyjnych Zamawiającego, nie mają tu zastosowania przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych.
7. Zamawiający zastrzega sobie możliwość weryfikacji posiadanych uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.

XIX. UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia niniejszego postępowania bez podania przyczyny w szczególności gdy:
 - 1) nie złożono żadnej oferty nie podlegającej odrzuceniu,
 - 2) cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty,
 - 3) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć,
 - 4) postępowanie obciążone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy w sprawie zamówienia publicznego.

XX. INFORMACJE DOTYCZĄCE PODPISANIA UMOWY / ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWNE, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY:

1. Zawarcie umowy na realizację przedmiotu zamówienia nastąpi w siedzibie Zamawiającego, w sposób ustalony indywidualnie z Wykonawcą, który złoży ofertę najkorzystniejszą pod względem kryteriów oceny ofert.
2. Zawarcie umowy może nastąpić także w ten sposób, że Zamawiający prześle Wykonawcy wypełnioną i podpisaną umowę w odpowiedniej liczbie egzemplarzy, a Wykonawca odeśle podpisane egzemplarze w możliwie najwcześniejszym terminie Zamawiającemu.
3. Wzór umowy stanowi Załącznik nr 3 do Zapytania Ofertowego.

XXI. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCE WYKONAWCY

W związku z tym, że postępowanie nie jest prowadzone w oparciu o przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych, Wykonawcom nie przysługują środki ochrony prawnej wymienione w tej ustawie.

Zgodnie z postanowieniami §22 Regulaminu Udzielania Zamówień przez Spółkę z o. o. „Wodociągi Zachodniopomorskie” w Goleniowie:

1. Protest przysługuje wykonawcy, który ma interes w uzyskaniu danego zamówienia.
2. Protest przysługuje wyłącznie w postępowaniu prowadzonym w trybie zapytania ofertowego, wobec czynności:
 - 1) wykluczenia protestującego z postępowania;
 - 2) odrzucenia oferty protestującego,
3. Protest powinien wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z niniejszym regulaminem i/lub dokumentacją zamówienia, zawierać zwięźle przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie protestu.
4. Protest wnosi się do Zamawiającego w terminie 5 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wykluczeniu i/lub odrzuceniu oferty wykonawcy.
5. Rozstrzygnięcie protestu przekazywane jest wykonawcy w jednej z form dopuszczonych dokumentacją zamówienia, a od podjętej decyzji nie przysługuje dalsze odwołanie.

XXII. ZALECENIA ZAMAWIAJĄCEGO

1. **Rozszerzenia plików wykorzystywanych przez Wykonawców powinny być zgodne z Załącznikiem nr 2 do “Rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych”, zwanego dalej Rozporządzeniem KRI.**
2. Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: .pdf .doc .docx .xls .xlsx .jpg (.jpeg) **ze szczególnym wskazaniem na .pdf**
3. W celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z rozszerzeń:
 - a) .zip
 - b) .7Z
4. Wśród rozszerzeń powszechnych a **niewystępujących** w Rozporządzeniu KRI występują: .rar .gif .bmp .numbers .pages. **Dokumenty złożone w takich plikach zostaną uznane za złożone nieskutecznie.**
5. Zamawiający zwraca uwagę na ograniczenia wielkości plików podpisywanych profilem zaufanym, który wynosi **maksymalnie 10MB**, oraz na ograniczenie wielkości plików podpisywanych w aplikacji eDoApp służącej do składania podpisu osobistego, który wynosi **maksymalnie 5MB**.
6. W przypadku stosowania przez wykonawcę kwalifikowanego podpisu elektronicznego:
 - Ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu zamawiający zaleca, w miarę możliwości, **przekonwertowanie plików składających się na ofertę na rozszerzenie .pdf i opatrzenie ich podpisem kwalifikowanym w formacie PAdES.**
 - Pliki w innych formatach niż PDF **zaleca się opatrzyć podpisem w formacie XAdES o typie zewnętrznym.** Wykonawca powinien pamiętać, aby plik z podpisem przekazywać łącznie z dokumentem podpisywanym.

- Zamawiający rekomenduje wykorzystanie podpisu z kwalifikowanym znacznikiem czasu.
- 7. Zamawiający zaleca aby **w przypadku podpisywania pliku przez kilka osób, stosować podpisy tego samego rodzaju**. Podpisywanie różnymi rodzajami podpisów np. osobistym i kwalifikowanym może doprowadzić do problemów w weryfikacji plików.
- 8. Zamawiający zaleca, aby Wykonawca z odpowiednim wyprzedzeniem przetestował możliwość prawidłowego wykorzystania wybranej metody podpisania plików oferty.
- 9. Osobą składającą ofertę powinna być osoba kontaktowa podawana w dokumentacji.
- 10. Ofertę należy przygotować z należytą starannością dla podmiotu ubiegającego się o udzielenie zamówienia publicznego i zachowaniem odpowiedniego odstępu czasu do zakończenia przyjmowania ofert/wniosków. Sugerujemy złożenie oferty na 24 godziny przed terminem składania ofert/wniosków.
- 11. Jeśli Wykonawca pakuje dokumenty np. w plik o rozszerzeniu .zip, zaleca się wcześniejsze podpisanie każdego ze skompresowanych plików.
- 12. Zamawiający zaleca aby **nie** wprowadzać jakichkolwiek zmian w plikach po podpisaniu ich podpisem elektronicznym. Może to skutkować naruszeniem integralności plików i brakiem możliwości ich odczytu czy też weryfikacji podpisu, co skutkować może koniecznością odrzucenia oferty.

Załączniki:

- Załącznik nr 1 - Formularz ofertowy
- Załącznik nr 2 - Oświadczenie Wykonawcy o braku powiązań kapitałowych
- Załącznik nr 3 – Wzór umowy

Załącznik nr 1

.....
 (miejsce i data sporządzenia)

NAZWA WYKONAWCY

Adres:

REGON:.....

Adres e-mail:

NIP:

Strona www:

**WODOCIĄGI ZACHODNIOPOMORSKIE SP. Z O. O.
 W GOLENIOWIE
 UL. I BRYGADY LEGIONÓW 8-10
 72-100 GOLENIÓW**

FORMULARZ OFERTOWY

1. Odpowiadając na ogłoszenie o wszczęciu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie zapytania ofertowego na:

„Sukcesywny zakup testów i produktów do badań laboratoryjnych – firmy Hach na rok 2022”

oferujemy wykonanie zamówienia, zgodnie z wymogami Warunków Zamówienia, za cenę:

1. **Tabela nr 1:**

Lp	Przedmiot zamówienia		Ilość	Cena jednostkowa netto/ 1 szt.	Cena łączna netto	Cena łączna brutto
1.	LCK 153 siarczany 40-150 mg/l	Op. 25 szt.	19			
2.	LCK 353 siarczany 150-900 mg/l	Op. 25 szt.	4			
3.	ChZT LCI 500 0-150 mg/l	Op. 25 szt.	19			
4.	ChZT LCI 400 0-1000 mg/l	Op. 25 szt.	18			
5.	FerroVer do Fe nr kat. 2105769	Op. 100 szt.	40			
6.	LCK 238 azot og. 5-40 mg/l	Op. 25 szt.	8			

7.	LCK 338 azot og. 20-100 mg/l	Op. 25 szt.	12			
8.	LCK 349 fosfor og. 0,05-1,5 mg/l	Op. 25 szt.	7			
9.	LCK 348 fosfor og. 0,5-5 mg/l	Op. 25 szt.	3			
10.	LCK 350 fosfor og. 2-20 mg/l	Op. 25 szt.	12			
11.	LCK 339 azotany 1-60 mg/l	Op. 25 szt.	29			
12.	LCW 032 mangan	Op.	32			
13.	Klucz Chemkey chlor wolny 0,04-4,0 mg/l(9429000)	Op. 25 szt.	2			
14.	Kuweta prostokątna nr. Kat. 2495402	Op. 2 szt.	2			
15.	Zatyczki do kuwetek nr kat. 173106	Op. 5 szt.	2			
16.	Kuweta prostokątna 50 mm LZP167	Szt.	2			
17.	Kuweta prostokątna 10 mm LZP045	Op. 3 szt.	1			
18.	Nakładka LDO do sondy tlenowej nr kat. 5811200	Szt.	1			
Wartość brutto oferty (suma poz. 1-18):						

UWAGA: Podane w tabeli nr 1 ilości poszczególnych elementów składających się na przedmiot zamówienia są wielkościami orientacyjnymi, wskazanymi na cele porównania ofert i wyboru najkorzystniejszej spośród nich. Wykonawcy nie służy roszczenie o realizację zamówienia w tej wielkości. Rozliczenie z Wykonawcą zostanie dokonane na podstawie zamówienia poszczególnych elementów składających się na przedmiot zamówienia.

Cena brutto oferty wynosi:..... zł
(słownie:) w tym podatek VAT w kwocie zł (..... %)

2. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z treścią Zapytania Ofertowego i nie wnosimy do niego żadnych zastrzeżeń.
3. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z wzorem umowy stanowiącym Załącznik nr 3 do Zapytania Ofertowego i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy zgodnej z jego treścią, na warunkach określonych w Zapytaniu Ofertowym, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
4. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w zapytaniu ofertowym.
5. Zobowiązujemy się do wykonania zamówienia w sposób zgodny z warunkami określonymi w zapytaniu ofertowym
6. Osobą / osobami*) do kontaktów z Zamawiającym odpowiedzialną / odpowiedzialnymi*) za wykonanie zobowiązań umowy jest / są*):
 - a) Imię i nazwisko:,
 - nr tel.:, nr faksu:, e-mail:,
 - stanowisko służbowe:,
 - zakres odpowiedzialności:

- b) Imię i nazwisko:,
nr tel.:, nr faksu:, e-mail:,
stanowisko służbowe:,
zakres odpowiedzialności:
7. Zamówienie zrealizujemy sami/ zamierzamy powierzyć podwykonawcom wykonanie następujących części zamówienia (*niepotrzebne skreślić*):

Zamierzamy powierzyć wykonanie części zamówienia następującym podwykonawcom (*o ile są znani na tym etapie*):

8. **OŚWIADCZAMY**, że numer rachunku rozliczeniowego wskazany we wszystkich fakturach, które będą wystawione w naszym imieniu, jest rachunkiem/nie jest rachunkiem* dla którego zgodnie z Rozdziałem 3a ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. - *Prawo Bankowe* prowadzony jest rachunek VAT.
9. OŚWIADCZAMY, że wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu⁴.
10. Adres strony internetowej, z której Zamawiający może samodzielnie pobrać odpis z właściwego rejestru:
.....
11. Ofertę składamy na kolejno ponumerowanych i parafowanych stronach.
12. Załącznikami do oferty, stanowiącymi jej integralną część są:

.....
.....

Świadom odpowiedzialności karnej z art. 297 k.k oświadczam, że oferta oraz załączone do niej dokumenty opisują stan prawny i faktyczny aktualny na dzień złożenia oferty.

.....
(*podpis osób wskazanych w dokumencie uprawniającym do występowania w obrocie prawnym lub posiadających pełnomocnictwo*)

***niepotrzebne skreślić**

¹ skreślić w przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY
o braku powiązań kapitałowych lub osobowych**

Ja (My), niżej podpisany (ni)
działając w imieniu i na rzecz :

.....
(pełna nazwa wykonawcy)

.....
(adres siedziby wykonawcy)

Składając ofertę w trybie **zapytania ofertowego** na:

„Sukcesywny zakup testów i produktów do badań laboratoryjnych – firmy Hach na rok 2022”

Oświadczam, że nie jestem powiązany/a osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym tj. **Wodociągi Zachodniopomorskie Sp. z o. o. w Goleniowie**, ul. I Brygady Legionów 8-10, 72-100 Goleniów, przy czym przez powiązanie kapitałowe lub osobowe rozumie się:

- 1) uczestniczenie w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
- 2) pełnienie funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
- 3) pozostawanie w takim stosunku prawnym lub faktycznym, który może budzić uzasadnione wątpliwości, co do bezstronności w wyborze Wykonawcy, w szczególności pozostawanie w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

..... dn.

.....
(podpis osób wskazanych w dokumencie uprawniającym do występowania w obrocie prawnym lub posiadających

Załącznik nr 3

PROJEKT UMOWY WOZ/ZP/1/D/2022/AL

Zawarta w dniuroku w Goleniowie pomiędzy:

Wodociągi Zachodniopomorskie Sp. z o. o. w Goleniowie, z siedzibą w Goleniowie, ul. I Brygady Legionów 8-10, NIP 856 00 00 703, REGON 812524393, wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy Szczecin-Centrum w Szczecinie - XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem 0000118513, zwaną dalej w niniejszej Umowie „**Zamawiającym**”, w imieniu której działają:

Artur Krasieński – Prezes Zarządu, zgodnie z posiadanym pełnomocnictwem.

a

.....

.....

zwaną dalej „**WYKONWACĄ**”, reprezentowaną przez:

.....

Podpisanie umowy zostało poprzedzone postępowaniem przeprowadzonym w trybie Zapytania ofertowego nr WOZ/ZP/1/D/2022/AL, zgodnie z Regulaminem wewnętrznym zamawiającego - Zarządzenie Prezesa nr 13/2017 z dnia 15.09.2017 r.

§1

1. Przedmiot zamówienia dotyczy sukcesywnego zakupu wraz z dostawą testów i produktów do badań laboratoryjnych firmy Hach na rok 2022.
2. **Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia w tabeli nr 1-** załącznik nr 1 do umowy.
3. Wykonawca jest zobowiązany do odbioru zużytych testów wraz z ich utylizacją minimum 2 razy w roku.
4. Wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia, w tym koszty transportu z rozładunkiem do miejsca wskazanego przez Zamawiającego (tj. siedziba Zamawiającego ul. I Brygady Legionów 8-10, 72-100 Goleniów) oraz odbiorem pustych opakowań Wykonawca uwzględni w cenach jednostkowych.
5. Termin ważności testów nie powinien być krótszy niż do 2024 roku.
6. Zamawiający przewiduje, iż dostawa przedmiotu zamówienia będzie się odbywała w miarę bieżącego zapotrzebowania Laboratorium.
7. Wykonawca jest zobowiązany do zrealizowania dostawy przedmiotu zamówienia zgodnie z każdorazowym zamówieniem złożonym przez laboratorium w terminie do 10 dni kalendarzowych od złożenia zamówienia.
8. Zamówienia będą składane przez Zamawiającego w okresie od dnia podpisania umowy do 31.12.2022 r.
9. Wykonawca deklaruje gwarancję ceny przez okres obowiązywania umowy.
10. Wykonawca oświadcza, że będzie dostarczał przedmiot umowy, spełniający wymagania postawione Zapytaniem ofertowym, oraz na warunkach zgodnych z ofertą Wykonawcy (stanowiącą załącznik nr 2

do umowy).

11. Wykonawca jest zobowiązany do posiadania przez cały okres obowiązywania umowy ważnej i opłaconej polisy OC w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej związanej z przedmiotem umowy na kwotę nie mniejszą niż 50.000,00 zł W przypadku wygaśnięcia polisy ubezpieczeniowej w okresie trwania umowy Wykonawca zobowiązany jest w terminie 3 dni przed jej wygaśnięciem przedstawić Zamawiającemu polisę ubezpieczeniową na dalszy okres trwania umowy. Polisa OC wraz z dowodem opłacenia stanowi załącznik do niniejszej Umowy.
12. Zamawiający w trakcie trwania umowy ma prawo żądać od Wykonawcy dowodów opłacenia polisy OC. W razie żądania Wykonawca zobowiązany jest przedstawić Zamawiającemu dowód opłacenia polisy w terminie 2 dni od dnia żądania.

§2

1. Wykonawca zobowiązuje się sukcesywnie realizować zamówienie **od dnia zawarcia umowy do dnia 31.12.2022r.** na podstawie pojedynczych zamówień, składanych przez Zamawiającego w formie pisemnej (w tym przez -mail lub fax).
2. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć przedmiot zamówienia na własny koszt i ryzyko, w miejsce wskazane przez Zamawiającego tj. siedziba Zamawiającego ul. I Brygady Legionów 8-10, 72-100 Goleniów do 10 dni roboczych od dnia złożenia pojedynczego zamówienia. Wykonawca zobowiązuje się na własny koszt ubezpieczyć dostarczany przedmiot zamówienia do momentu jego odbioru przez Zamawiającego.
3. W przypadku dostawy wadliwego przedmiotu umowy (w szczególności niekompletnego, niezgodnego z ofertą Wykonawcy, nieodpowiedniej jakości np. posiadającego wady mechaniczne), Wykonawca na żądanie Zamawiającego, zobowiązany jest dostarczyć prawidłowy przedmiot umowy w terminie 3 dni roboczych od dnia wezwania przez Zamawiającego.

§ 3

1. Wykonawca udziela minimum 12 m-cy gwarancji na dostarczony przedmiot umowy, chyba że gwarancja producenta jest dłuższa, to wówczas obowiązuje gwarancja producenta.
2. Gwarancja obejmuje wszystkie wykryte podczas eksploatacji wady oraz uszkodzenia techniczne powstałe w trakcie zgodnego z przeznaczeniem użytkowania.
3. Wykonawca zobowiązuje się w ramach gwarancji w terminie nie dłuższym niż 14 dni od dnia zgłoszenia do usunięcia wad oraz uszkodzeń technicznych lub do wymiany na wolne od wad na własny koszt.

§ 4

1. Całkowite (łącznie) maksymalne wynagrodzenie Wykonawcy z tytułu wykonania umowy wynosi zł brutto (w tym podatek VAT w wysokości zł).
2. Zamawiający kwotę należnego Wykonawcy wynagrodzenia, będzie obliczał jako iloczyn odpowiedniej ceny jednostkowej netto plus podatek VAT oraz dostarczonej ilości przedmiotu umowy .
3. Wykonawca zobowiązuje się dostarczać Zamawiającemu przedmiot umowy po cenach jednostkowych netto, zgodnych z ofertą Wykonawcy.
4. Wynagrodzenie, określone w ust. 1 uwzględnia wszelkie koszty związane z poprawną realizacją umowy.
5. Zamawiający zobowiązuje się wypłacać Wykonawcy wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 w częściach, odpowiadających należycie wykonanym przez Wykonawcę sukcesywnych dostawach, realizowanych na podstawie pojedynczych zamówień, o których mowa w § 2 ust. 1 umowy.
6. Rozliczenie nastąpi w formie przelewu z konta Zamawiającego na konto Wykonawcy w terminie do 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury. Termin, o którym mowa w zdaniu pierwszym jest zastrzeżony na korzyść Zamawiającego.
7. Za datę dokonania przez Zamawiającego płatności uznaje się datę złożenia przelewu należności w banku Zamawiającego.

8. Podanie na fakturze terminu płatności innego niż w ust. 6 nie zmienia warunków płatności.
9. Zamawiający zastrzega możliwość niezrealizowania 30% przedmiotu umowy o którym mowa w §1 ust. 1 niniejszej Umowy. W takim przypadku odpowiedniemu zmniejszeniu ulegnie także wynagrodzenie Wykonawcy, stosownie do ilości zakupionych faktycznie przez Zamawiającego testów i produktów do badań laboratoryjnych. Powyższe nie może stanowić podstawy ewentualnych roszczeń ze strony Wykonawcy.
10. W przypadku zwłoki w płatności należnych kwot Zamawiający płacić będzie Wykonawcy odsetki ustawowe.
11. Wykonawca oświadcza, że jest aktywnym podatnikiem VAT o numerze identyfikacyjnym NIP
12. Zamawiający oświadcza, że jest aktywnym podatnikiem VAT o numerze identyfikacyjnym NIP: 856-00-00-703
13. Zamawiający upoważnia Wykonawcę do wystawiania faktur VAT bez jego podpisu.

§4¹

1. Wykonawca oświadcza, że numer rachunku rozliczeniowego wskazany na fakturze/fakturach, które będą wystawione w jego imieniu, jest rachunkiem/nie jest rachunkiem* dla którego zgodnie z Rozdziałem 3a ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. - *Prawo Bankowe* prowadzony jest rachunek VAT. (zgodnie z oświadczeniem Wykonawcy złożonym w ofercie).
2. Jeśli numer rachunku rozliczeniowego wskazany przez Wykonawcę, o którym mowa w ust. 1 jest rachunkiem dla którego zgodnie z Rozdziałem 3a ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. - *Prawo Bankowe* prowadzony jest rachunek VAT to:
 - 1) Zamawiający oświadcza, że będzie realizować płatności za faktury z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności tzw. „split payment”. Zapłatę w tym systemie uznaje się za dokonanie płatności w terminie ustalonym w §4 ust. 6 Umowy.
 - 2) Podzieloną płatność tzw. „split payment” stosuje się wyłącznie przy płatnościach bezgotówkowych, realizowanych za pośrednictwem polecenia przelewu lub polecenia zapłaty dla czynnych podatników VAT. Mechanizm podzielonej płatności nie będzie wykorzystywany do zapłaty za czynności lub zdarzenia pozostające poza zakresem VAT (np. zapłata kar, odszkodowania), a także za świadczenia zwolnione z VAT, opodatkowane stawką 0% lub objęte odwrotnym obciążeniem.
 - 3) Wykonawca oświadcza, że wyraża zgodę na dokonywanie przez Zamawiającego płatności w systemie podzielonej płatności tzw. „split payment”.

§ 5

W sprawach merytorycznych określonych umową ze strony Zamawiającego do bezpośredniego kontaktu upoważniony jest:

Kierownik działu Laboratorium/Ochrona Środowiska – Małgorzata Skibicka 91 418 44 31 wew. 23, e-mail: m.skibicka@woz.pl

natomiast ze strony Wykonawcy do bezpośredniego kontaktu w sprawach realizacji umowy upoważniony jest:

....., nr kontaktowy, e-mail.....

§ 6

1. Wykonawca zobowiązuje się w okresie obowiązywania Umowy oraz po jej wygaśnięciu lub rozwiązaniu, do zachowania w ścisłej tajemnicy wszelkich informacji dotyczących Zamawiającego, obejmujących:
 - 1) dane osobowe – chronione na podstawie ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych;
 - 2) informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa – chronione na podstawie ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
 - 3) informacje, które mogą mieć wpływ na funkcjonowanie lub stan bezpieczeństwa Zamawiającego.
2. Informacje, o których mowa w ust. 1 zwane są dalej „informacjami prawnie chronionymi”.
3. Informacje prawnie chronione mogą być udostępnione jedynie na podstawie stosownych przepisów prawa i tylko w zakresie niezbędnym dla należytego wykonania przedmiotu umowy.
4. Ujawnianie informacji prawnie chronionych, niezależnie od sposobu ich ujawnienia, w celu innym niż należyte wykonanie umowy, jest co do zasady niedopuszczalne chyba, że Zamawiający wyrazi na to zgodę w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
5. Powierzone Wykonawcy dane osobowe mogą być przetwarzane wyłącznie w celu należytego wykonania umowy.
6. Wykonawca przed rozpoczęciem przetwarzania informacji wskazanych w pkt 1, podpunkt 1 podejmie środki zabezpieczające zbiór danych, o których mowa w ustawie z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych oraz rozporządzeniach do ustawy.
7. Wykonawca oświadcza, że posiada opisaną i wdrożoną politykę bezpieczeństwa informacji na dowód czego przedstawia do wglądu Zamawiającego stosowną dokumentację.
8. Upoważniony przedstawiciel Zamawiającego ma prawo do dokonania w każdym czasie kontroli systemu bezpieczeństwa informacji Wykonawcy.
9. Wykonawca jest zobowiązany do zastosowania się do zaleceń dotyczących poprawy jakości zabezpieczenia informacji prawnie chronionych oraz sposobu ich przetwarzania sporządzonych w wyniku przeprowadzonych przez Zamawiającego lub inne upoważnione na podstawie odrębnych przepisów instytucje kontroli.
10. W przypadku, gdy Strona została zobowiązana do ujawnienia informacji prawnie chronionych w całości lub w części uprawnionemu organowi, w granicach obowiązującego prawa, Strona ta zobowiązana jest jedynie uprzedzić drugą Stronę o nałożonym na nią obowiązku.
11. W razie powzięcia przez Stronę wiedzy o nieuprawnionym ujawnieniu informacji prawnie chronionych zobowiązana jest ona niezwłocznie powiadomić o tym fakcie drugą Stronę w celu umożliwienia jej podjęcia stosowanych środków zapobiegawczych.
12. Strona ma obowiązek zapewnić ochronę informacji prawnie chronionych według najwyższych przewidzianych prawem standardów, w tym zapewnić ochronę systemów i sieci teleinformatycznych, w których są przetwarzane, przechowywane lub przekazywane informacje prawnie chronione drugiej Strony, a także kontrolować ochronę tych informacji.

§ 7

1. Strony postanawiają, że obowiązującą formą odszkodowania są kary umowne.
2. Kary te będą naliczane w następujących wypadkach i okolicznościach:
 - 1) w przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego lub Wykonawcę z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 30% wartości wynagrodzenia wskazanego w §4 ust. 1 Umowy ;
 - 2) w przypadku zwłoki w realizacji poszczególnych dostaw, w terminie określonym w pojedynczym zamówieniu, o którym mowa w §2 ust. 2 umowy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,2% wartości pojedynczego zamówienia z którym Wykonawca będzie pozostawał w zwłoce, za każdy dzień zwłoki;
 - 3) w przypadku zwłoki w dostawie prawidłowego przedmiotu umowy, o którym mowa w §2 ust. 3 umowy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,2% wartości przedmiotu zamówienia, z którym Wykonawca będzie pozostawał w zwłoce, za każdy dzień zwłoki;

- 4) w przypadku zwłoki w usunięciu wad i usterek stwierdzonych w okresie gwarancji lub rękojmi, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,2% wartości przedmiotu zamówienia, z którym Wykonawca będzie pozostawał w zwłoce, za każdy dzień zwłoki liczony od dnia wyznaczonego przez Zamawiającego jako termin do usunięcia wad i usterek.
3. Strony zastrzegają, iż suma kar umownych z każdego z tytułów określonych w ust. 2 pkt. 2 - 4 nie może przekroczyć 30% wartości wynagrodzenia określonego w §4 ust. 1 Umowy.
4. Zapłata kary umownej nie zwalnia Wykonawcy od wykonania przedmiotu umowy.
5. Kary umowne stają się wymagalne w pierwszym dniu kiedy możliwe jest ich naliczenie, a w przypadku kar za zwłokę z każdym dniem.
6. Naliczoną karę umowną Zamawiający może potrącić z wynagrodzenia Wykonawcy, bez konieczności wcześniejszego wzywania Wykonawcy do zapłaty w tym zakresie.
7. Zamawiający występując z żądaniem zapłaty kary umownej wystawi na rzecz Wykonawcy notę księgową (obciążeniową) na kwotę naliczonych kar umownych.
8. W przypadku poniesienia szkody przewyższającej karę umowną Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego.
9. W okresie obowiązywania stanu zagrożenia epidemicznego albo stanu epidemii ogłoszonego w związku z COVID-19, i przez 90 dni od dnia odwołania stanu, który obowiązywał jako ostatni, Zamawiający nie może potrącić kary umownej zastrzeżonej na wypadek niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, z wynagrodzenia wykonawcy lub z innych jego wierzytelności, o ile zdarzenie, w związku z którym zastrzeżono tę karę, nastąpiło w okresie obowiązywania stanu zagrożenia epidemicznego albo stanu epidemii.

§ 8

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy, w przypadku:
 - 1) dwukrotnej (tzn. dotyczącej co najmniej dwóch różnych pojedynczych zleceń, o których mowa w § 2 ust. 1 umowy) zwłoki Wykonawcy w terminowej realizacji zamówienia na podstawie pojedynczego zamówienia, o której mowa w § 2 ust. 2 umowy
 - 2) dwukrotnego (tzn. dotyczącego co najmniej dwóch różnych pojedynczych zleceń, o których mowa w § 2 ust. 1 umowy) dostarczenia przez Wykonawcę wadliwego przedmiotu zamówienia.
 - 3) w przypadku ogłoszenia upadłości lub otwarcia postępowania likwidacyjnego lub zakończenia działalności gospodarczej przez Wykonawcę.
2. Zamawiający może skorzystać, z prawa o którym mowa w ust. 1 w ciągu 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o okolicznościach uzasadniających odstąpienie.
3. W przypadku odstąpienia od umowy, Wykonawca może żądać wynagrodzenia jedynie za część umowy wykonaną do daty odstąpienia, bez prawa dochodzenia odszkodowania z tego tytułu.

§ 9

Strony przewidują możliwość zmiany umowy w przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług VAT. Zmiana wysokości wynagrodzenia będzie odnosić się wyłącznie do części przedmiotu umowy zrealizowanej, zgodnie z terminami ustalonymi umową, po dniu wejścia w życie przepisów zmieniających stawkę podatku od towarów i usług oraz wyłącznie do części przedmiotu umowy, do której zastosowanie znajdzie zmiana stawki podatku od towarów i usług. W przypadku tej zmiany wartość wynagrodzenia netto nie zmieni się, a wartość wynagrodzenia brutto zostanie wyliczona na podstawie nowych przepisów.

§ 10

1. Przewiduje się możliwość zmiany umowy gdy ulegnie zmianie stan prawny w zakresie dotyczącym realizowanej umowy, który spowoduje konieczność zmiany sposobu wykonania zamówienia przez Wykonawcę.
2. Przewiduje się możliwość zmiany polegającej na dopuszczeniu do wykonywania zamówienia podwykonawcy niewymienionego w wykazie proponowanych do wykonania przez podwykonawców części zamówienia, po wcześniejszej akceptacji przez Zamawiającego.
3. Przewiduje się możliwość zmiany umowy w związku ze zmianą powszechnie obowiązujących przepisów prawa lub zmian wynikających z prawomocnych orzeczeń lub ostatecznych aktów administracyjnych właściwych organów - w takim zakresie, w jakim będzie to niezbędne w celu dostosowania postanowień umowy do zaistniałego stanu prawnego lub faktycznego.
4. Strony dopuszczają możliwość zmian redakcyjnych umowy oraz zmian będących następstwem zmian danych stron ujawnionych w rejestrach publicznych, a także zmian korzystnych z punktu widzenia realizacji przedmiotu umowy, w szczególności przyspieszających realizację, obniżających koszt ponoszony przez Zamawiającego na wykonanie, utrzymanie lub użytkowanie przedmiotu umowy bądź zwiększających użyteczność przedmiotu umowy. W takiej sytuacji, strony wprowadzą do umowy stosowne zmiany weryfikujące redakcyjne dotychczasowe brzmienie umowy bądź wskazujące nowe dane wynikające ze zmian w rejestrach publicznych albo też kierując się poszanowaniem wzajemnych interesów, zasadą równości Stron oraz ekwiwalentności świadczeń i przede wszystkim zamiarem wykonania przedmiotu umowy, określą zmiany korzystne z punktu widzenia realizacji przedmiotu umowy.
5. Żadnej ze stron Umowy nie przysługuje roszczenie o zawarcie aneksu (obie strony muszą wyrazić zgodę na zawarcie aneksu).

§11

1. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany umowy we wszystkich jej zakresach (w tym w zakresie terminu realizacji, wynagrodzenia wykonawcy, zakresu przedmiotowego) w przypadku występowania okoliczności utrudniających lub uniemożliwiających realizację zamówienia (lub dopiero mających taki stan wywołać) w związku z występowaniem COVID-19.
2. Strony informują się wzajemnie o wpływie okoliczności związanych z wystąpieniem COVID-19 na należyte wykonanie niniejszej umowy, o ile taki wpływ wystąpił lub może wystąpić. Strony umowy potwierdzają ten wpływ, dołączając do informacji, o której mowa w zdaniu pierwszym, oświadczenia lub dokumenty, które mogą dotyczyć w szczególności:
 - 1) nieobecności pracowników lub osób świadczących pracę za wynagrodzeniem na innej podstawie niż stosunek pracy, które uczestniczą lub mogłyby uczestniczyć w realizacji zamówienia z uwagi na: ich obowiązkową hospitalizację, objęcie kwarantanną lub nadzorem epidemiologicznym w związku z pozostawaniem w styczności z osobami, których zdrowie zostało zagrożone przez COVID-19, zwolnienie od wykonywania pracy z powodu konieczności osobistego sprawowania opieki nad dzieckiem, o którym mowa w art. 32 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 25 czerwca 1999 r. o świadczeniach pieniężnych z ubezpieczenia społecznego w razie choroby i macierzyństwa, lub dzieckiem legitymującym się orzeczeniem o znacznym lub umiarkowanym stopniu niepełnosprawności do ukończenia 18 lat albo dzieckiem z orzeczeniem o niepełnosprawności w przypadku zamknięcia żłobka, klubu dziecięcego, przedszkola, szkoły lub innej placówki, do których uczęszcza dziecko, lub niemożności sprawowania opieki przez nianię lub dziennego opiekuna z powodu rozprzestrzeniania się COVID-19;
 - 2) decyzji wydanych przez Głównego Inspektora Sanitarnego lub działającego z jego upoważnienia państwowego wojewódzkiego inspektora sanitarnego, w związku z przeciwdziałaniem COVID-19, nakładających na wykonawcę obowiązek podjęcia określonych czynności zapobiegawczych lub kontrolnych;
 - 3) poleceń lub decyzji wydanych przez wojewodów, ministra właściwego do spraw zdrowia lub Prezesa Rady Ministrów, związanych z przeciwdziałaniem COVID-19, o których mowa w art. 11 ust. 1-3 ustawy z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych oraz niektórych innych ustaw, w tym jej zmian;

- 4) wstrzymania lub trudności w zakresie realizacji dostaw dotyczących produktów, komponentów produktów lub materiałów niezbędnych do realizacji przedmiotu umowy;
 - 5) trudności w dostępie do sprzętu lub trudności w realizacji usług transportowych;
 - 6) innych okoliczności, które uniemożliwiają bądź w istotnym stopniu ograniczają możliwość wykonania umowy;
 - 7) okoliczności, o których mowa w pkt 1–6, w zakresie w jakim dotyczą one podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy;
3. W przypadku wykonawców mających siedzibę lub wykonujących działalność związaną z realizacją umowy poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w miejsce dokumentów, o których mowa w ust.2 pkt 1-6, składa się dokumenty wydane przez odpowiednie instytucje w tych krajach lub oświadczenia tych wykonawców.
4. Każda ze stron może żądać przedstawienia dodatkowych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających wpływ okoliczności związanych z wystąpieniem COVID-19 na należyte wykonanie tej umowy.
5. Zamawiający po stwierdzeniu, że okoliczności związane z wystąpieniem COVID-19, o których mowa w ust. 2, wpływają na należyte wykonanie umowy w uzgodnieniu z wykonawcą dokonuje zmiany umowy, w szczególności przez:
- 1) zmianę terminu wykonania umowy lub jej części, lub czasowe zawieszenie wykonywania umowy lub jej części,
 - 2) zmianę sposobu wykonywania dostaw,
 - 3) zmianę zakresu świadczenia Wykonawcy i odpowiadającą jej zmianę wynagrodzenia lub sposobu rozliczenia wynagrodzenia Wykonawcy,
- o ile wzrost ceny spowodowany każdą kolejną zmianą nie przekroczy 50% wartości pierwotnej umowy.
6. W przypadku stwierdzenia, że okoliczności związane z wystąpieniem COVID-19, o których mowa w ust. 2, mogą wpłynąć na należyte wykonanie umowy, zamawiający, w uzgodnieniu z wykonawcą, może dokonać zmiany umowy zgodnie z ust. 5.
7. Zmiana terminu wykonania umowy lub jej części, lub czasowe zawieszenie wykonywania umowy lub jej części może nastąpić o czas trwania przeszkody i/lub o czas trwania skutków związanych z wystąpieniem tej przeszkody.
8. Strona wnioskująca o zmianę umowy przedstawia wpływ okoliczności związanych z wystąpieniem COVID-19 na należyte jej wykonanie.
9. Wykonawca i podwykonawca, po stwierdzeniu, że okoliczności związane z wystąpieniem COVID-19, mogą wpłynąć lub wpływają na należyte wykonanie łączącej ich umowy, która jest związana z wykonaniem zamówienia publicznego lub jego części, uzgadniają odpowiednią zmianę tej umowy, w szczególności mogą zmienić termin wykonania umowy lub jej części, czasowo zawiesić wykonywanie umowy lub jej części, zmienić sposób wykonywania umowy lub zmienić zakres wzajemnych świadczeń.
10. W przypadku dokonania zmiany umowy, jeżeli zmiana ta obejmuje część zamówienia powierzoną do wykonania podwykonawcy, wykonawca i podwykonawca mogą uzgodnić odpowiednią zmianę łączącej ich umowy, w sposób zapewniający, że warunki wykonania tej umowy przez podwykonawcę nie będą mniej korzystne niż warunki wykonania umowy zmienionej pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą.
11. W okresie obowiązywania stanu zagrożenia epidemicznego albo stanu epidemii ogłoszonego w związku z COVID-19, i przez 90 dni od dnia odwołania stanu, który obowiązywał jako ostatni, zamawiający nie może potrącić kary umownej zastrzeżonej na wypadek niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, z wynagrodzenia wykonawcy lub z innych jego wierzytelności, a także nie może dochodzić zaspokojenia z zabezpieczenia należytego wykonania tej umowy, o ile zdarzenie, w związku z którym zastrzeżono tę karę, nastąpiło w okresie obowiązywania stanu zagrożenia epidemicznego albo stanu epidemii.
12. W okresie obowiązywania stanu zagrożenia epidemicznego albo stanu epidemii ogłoszonego w związku z COVID-19, i przez 90 dni od dnia odwołania stanu, który obowiązywał jako ostatni, bieg terminu przedawnienia roszczenia zamawiającego, o którym mowa w ust. 11, nie rozpoczyna się, a rozpoczęty ulega zawieszeniu. Upływ terminu, o którym mowa w zdaniu pierwszym, może nastąpić nie wcześniej niż po upływie 120 dni od dnia odwołania tego ze stanów, który obowiązywał jako ostatni.
13. W przypadku gdy termin ważności zabezpieczenia należytego wykonania umowy upływa w okresie między 91. a 119. dniem po odwołaniu stanu zagrożenia epidemicznego albo stanu epidemii, termin ważności tego zabezpieczenia przedłuża się, z mocy prawa, do 120. dnia po dniu odwołania stanu zagrożenia epidemicznego albo stanu epidemii w związku z COVID-19.
14. Obliczając terminy, o których mowa w ust. 11-13, dzień odwołania ogłoszenia stanu zagrożenia epidemicznego albo stanu epidemii w związku z COVID-19 wlicza się do tych terminów.

§12

1. Ewentualne spory wynikające z postanowień niniejszej umowy rozstrzygane będą przez sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
2. W zakresie nieuregulowanym zastosowanie mają przepisy prawa powszechnie obowiązującego, w szczególności ustawa Kodeks cywilny.

§13

1. Umowa niniejsza została sporządzona w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, z których 1 egzemplarz otrzymuje Wykonawca, a 1 egzemplarz Zamawiający.
2. Integralną częścią niniejszej umowy stanowią:
 - 1) Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia – załącznik nr 1 do umowy;
 - 2) Zapytanie ofertowe – załącznik nr 2 do umowy;
 - 3) Oferta Wykonawcy – załącznik nr 3 do umowy;
 - 4) Polisa OC Wykonawcy wraz z dowodem jej opłacenia.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

Załącznik nr 1 – Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

Tabela nr 1:

Lp	Przedmiot zamówienia	Min. ilość	
1.	LCK 153 siarczany 40-150 mg/l	Op. (25szt.)	19
2.	LCK 353 siarczany 150-900 mg/l	Op. (25 szt.)	4
3.	ChZT LCI 500 0-150 mg/l	Op. (25 szt.)	19
4.	ChZT LCI 400 0-1000 mg/l	Op. (25 szt.)	18
5.	FerroVer do Fe nr kat. 2105769	Op. (100 szt.)	40
6.	LCK 238 azot og. 5-40 mg/l	Op. (25 szt.)	8
7.	LCK 338 azot og. 20-100 mg/l	Op. (25 szt.)	12
8.	LCK 349 fosfor og. 0,05-1,5 mg/l	Op. (25 szt.)	7
9.	LCK 348 fosfor og. 0,5-5 mg/l	Op. (25 szt.)	3
10.	LCK 350 fosfor og. 2-20 mg/l	Op. (25 szt.)	12
11.	LCK 339 azotany 1-60 mg/l	Op. (25 szt.)	29
12.	LCW 032 mangan	Op.	32
13.	Klucz Chemkey chlor wolny 0,04-4,0 mg/l(9429000)	Op. (25 szt.)	2
14.	Kuweta prostokątna nr. Kat. 2495402	Op. (2 szt.)	2
15.	Zatyczki do kuwetek nr kat. 173106	Op. (5 szt.)	2
16.	Kuweta prostokątna 50 mm LZP167	Szt.	2
17.	Kuweta prostokątna 10 mm LZP045	Op. (3 szt.)	1
18.	Nakładka LDO do sondy tlenowej nr kat. 5811200	Szt.	1