



DOA.271.69.2020

Bydgoszcz, 02.11.2020 r.

Zapytanie ofertowe

Zapraszam do złożenia oferty cenowej: „Dostawa i montaż mebli biurowych dla Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Bydgoszczy”. Postępowanie prowadzone jest na podstawie art. 4 pkt. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2019 r. poz.1843 t.j. późn. zm.).

I. Przedmiot zamówienia

1. Przedmiot zamówienia: Dostawa i montaż mebli biurowych dla Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Bydgoszczy. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi załącznik nr 1 do niniejszego zapytania.
2. Meble będące przedmiotem zamówienia winny być fabrycznie nowe, nie noszące śladów użytkowania, nieuszkodzone, pełnowartościowe, niemające defektów, nie mogące być przedmiotem praw osób trzecich, nie mające wad konstrukcyjnych, wykonawczych ani wynikających z innych zaniedbań Wykonawcy lub producenta, które mogłyby się ujawnić podczas ich użytkowania, a także spełniać parametry techniczne i jakościowe wymagane przez Zamawiającego.
3. Wymiary mebli podane w załączniku nr 1 są wymiarami orientacyjnymi. Wykonawca celem dokonania pomiarów oraz ustalenia szczegółów niezbędnych do prawidłowego zaprojektowania mebli, przed przystąpieniem do złożenia oferty cenowej, po wcześniejszym umówieniu się, musi dokonać wizji lokalnej oraz wizualizacji poszczególnych pomieszczeń.
4. Meble objęte przedmiotem zamówienia muszą być dostosowane pod względem wymiarów i kolorystyki do mebli posiadanych przez Zamawiającego oraz do pomieszczeń, w których będą stały.
5. Wykonawca jest zobowiązany do:
 - a) dostarczenia (wraz z rozładunkiem) przedmiotu zamówienia do pomieszczeń biurowych Ośrodka,

- b) montażu i ustawienia mebli oraz wyposażenia w pomieszczeniach wskazanych przez Zamawiającego. Pełną odpowiedzialność i ryzyko związane z transportem, rozładunkiem i ustawieniem zamówionych mebli ponosi Wykonawca.
6. Termin realizacji: 14 dni od daty złożenia zamówienia, nie dłużej niż do dnia 11 grudnia br.
7. Wymienione komórki organizacyjne w załączniku nr 1 do zapytania ofertowego jednocześnie są miejscami dostaw i montażu mebli biurowych.
8. Wykonawca zobowiązuje się do udzielenia Zamawiającemu gwarancji:
- 1) meble biurowe, szafy metalowe, krzesła Malmo i fotel obrotowy – 24 miesiące,
 - 2) krzesło MaxPro i coco – 36 miesięcy.

II. Warunki udziału w postępowaniu

1. Zamówienie może być realizowane przez Wykonawców posiadających zdolności techniczne lub zawodowe.

Zamawiający uznaje warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże się realizacją **minimum dwóch dostaw** zrealizowanych w okresie ostatnich 3 lat wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których były świadczone oraz załączeniem dowodów potwierdzających, że dostawy te zostały wykonane należycie (referencje).

W przypadku, gdy Zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego dostawy zostały wcześniej wykonane bądź są wykonywane, Wykonawca nie ma obowiązku przedkładania referencji, o których mowa powyżej.

III. Kryteria oceny ofert i opis sposobu przyznawania punktacji

1. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował kryterium:
- 1) Cena oferty brutto – 100 %.
2. Koszt spedycji, montażu, ustawienia, serwisu gwarancyjnego, ponosi Wykonawca i rozlicza je przez wkalkulowanie w cenę oferty.

IV. Opis sposobu przygotowania oferty oraz termin i miejsce składania ofert

1. Ofertę należy składać za pośrednictwem platformy zakupowej w terminie **do dnia 13.11.2020 r. do godz. 8:00**.
2. Wykonawca za pośrednictwem platformy zakupowej zobowiązany jest złożyć ofertę na wszystkie pozycje wymienione w załączniku nr 1 do zapytania ofertowego.

3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
4. Wykonawca wraz z ofertą winien złożyć:
 - 1) formularz cenowy – załącznik nr 2,
 - 2) wykaz dostaw – załącznik nr 3,
 - 3) wizualizację poszczególnych pomieszczeń.
5. Otwarcie ofert nastąpi **w dniu 13.11.2020 r. o godz. 8:05** w siedzibie Zamawiającego, ul. Ogrodowa 9 w Bydgoszczy. Informację z otwarcia Zamawiający przekazuje na wniosek Wykonawcy.
6. Osoba upoważniona do kontaktu: Małgorzata Jekel tel. (52) 325-44-79, m.jekel@mopsbydgoszcz.pl

V. Informacja o wyborze wykonawcy

1. Informację o wyborze Zamawiający przekazuje za pośrednictwem platformy zakupowej wszystkim uczestnikom postępowania.
2. Zamawiający zrealizuje przedmiot zamówienia do wysokości posiadanych środków finansowych.
3. Zamawiający ma prawo do unieważnienia niniejszego postępowania na każdym jego etapie.
4. Oferta cenowa złożona na platformie zakupowej Open Nexus nie stanowi oferty zawarcia umowy w rozumieniu art. 66 Kodeksu Cywilnego.
5. Załącznikami do zapytania są:
 1. Opis przedmiotu zamówienia – załącznik nr 1
 2. Formularz cenowy – załącznik nr 2
 3. Wykaz dostaw – załącznik nr 3
 4. Klauzula informacyjna – załącznik nr 4