

UMOWA

(wzór)

zawarta w Krakowie w dniu pomiędzy:

Szpitałem Uniwersyteckim w Krakowie z siedzibą w Krakowie przy ul. M. Kopernika 36, 31-501 Kraków, wpisanym do rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji i publicznych zakładów opieki zdrowotnej Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla Krakowa – Śródmieścia w Krakowie, XI Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: 0000024155, zwanym dalej „**Szpitałem Uniwersyteckim**”, reprezentowanym przez:

Zastępcę Dyrektora ds. Finansowych – **Bolesława Gronusia** na podstawie pełnomocnictwa z dnia 20 maja 2022 r.

przy kontrasygnacie

Głównego Księgowego – **Doroty Lechowicz**,

a

.....
zwanym/ą dalej „Wykonawcą”, reprezentowanym/ą przez:

.....

Niniejsza umowa zostaje zawarta na podstawie przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego DFP.271.88.2023.LS w trybie zamówienia na usługi społeczne na podstawie art. 359 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (dalej: Ustawa) przy zastosowaniu procedury z art. 132 Ustawy. Wartość zamówienia przekracza progi unijne określone w art. 359 ust. 1 Ustawy.

Definicje

Ileokroć w niniejszej umowie mowa jest o:

- **Formularzu Oferty** – należy przez to rozumieć załącznik nr 1 do niniejszej umowy (oznaczony jako załącznik nr 1 do Warunków zamówienia) stanowiący Formularz Oferty;
- **Pracownik SU** – rozumie się przez to osobę fizyczną zatrudnioną przez Szpital Uniwersytecki na podstawie: umowy o pracę – na okres próbny, na czas określony lub nieokreślony, niezależnie od wymiaru czasu pracy;
- **Dziecko młodsze** – osoba fizyczna w wieku do 15 lat, której przedstawicielem ustawowym jest Pracownik, zgłoszona przez Pracownika, wymieniona w wykazie, uprawniona do korzystania z usług sportowo-rekreacyjnych objętych umową. Pracownik może zgłosić maksymalnie 3 dzieci, przy czym liczba ta obejmuje zarówno Dzieci starsze jak i Dzieci młodsze. W przypadku rodziny wielodzietnej, Pracownik może zgłosić większą liczbę Dzieci starszych i Dzieci młodszych, jednak po uzyskaniu uprzedniej zgody Wykonawcy. Dziecko młodsze, które w trakcie obowiązywania umowy ukończyło piętnasty rok życia, może zostać zgłoszone jako Dziecko starsze;
- **Dziecko starsze** - osoba fizyczna w wieku od 15 lat do uzyskania pełnoletności, której przedstawicielem ustawowym jest Pracownik lub osoba fizyczna od ukończenia 18 roku życia do ukończenia 26 roku życia, której rodzicem jest Pracownik, zgłoszona przez Pracownika,

wymieniona w wykazie, uprawniona do korzystania z usług sportowo-rekreacyjnych objętych umową. Pracownik może zgłosić maksymalnie 3 dzieci, przy czym liczba ta obejmuje zarówno Dzieci starsze jak i Dzieci młodsze. W przypadku rodziny wielodzietnej, Pracownik może zgłosić większą liczbę Dzieci, jednak po uzyskaniu uprzedniej zgody Wykonawcy. Dziecko starsze, które w trakcie obowiązywania umowy ukończyło dwudziesty szósty rok życia, może zostać zgłoszone wyłącznie jako Osoba towarzysząca;

- **Osoba towarzysząca** – jedna osoba fizyczna, powyżej 15 roku życia wskazana przez Pracownika korzystającego z usługi, uprawniona do korzystania z zajęć rekreacyjno-sportowych;
- **Użytkownicy** – Pracownicy, Osoby towarzyszące, Dzieci starsze, Dzieci młodsze wymienieni w wykazie, uprawnieni do korzystania z usług rekreacyjno-sportowych objętych umową;
- **Dni robocze** - należy przez to rozumieć dni od poniedziałku do piątku, z wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy w rozumieniu ustawy z dnia 18 stycznia 1951 r. o dniach wolnych od pracy,
- **Obiekt sportowo-rekreacyjny** – jeden budynek sportowo-rekreacyjny, niezależnie od ilości, rodzaju i jakości usług zlokalizowanych pod tym adresem,
- **Umowa** – oznacza niniejszą umowę.

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest **zapewnienie dostępu do obiektów i usług rekreacyjno-sportowych na podstawie imiennych kart abonamentowych, zwanych dalej „kartami abonamentowymi”, dla pracowników Szpitala Uniwersyteckiego, osób towarzyszących oraz dzieci pracowników, zwane dalej „usługą”**.
2. Integralną częścią niniejszej umowy są następujące Załączniki:
 - a) nr 1 – stanowiący Formularz Oferty wraz z Arkuszem cenowym,
 - b) nr 2 – wykaz obiektów na terenie Miasta Krakowa,
 - c) nr 3 – wykaz obiektów na terenie województwa małopolskiego – z wyłączeniem Miasta Krakowa,
 - d) nr 4 – klauzula obowiązku informacyjnego,
 - e) nr 5 - oświadczenie Wykonawcy prowadzącego jednoosobową działalność gospodarczą o nieposiadaniu firmowego rachunku bankowego¹.

§ 2

1. Umowa wchodzi w życie z dniem r.² i obowiązuje do czasu wyczerpania kwoty wynagrodzenia przewidzianego umową, jednak nie dłużej niż przez okres **24 miesięcy** tj. do dnia
2. W przypadku braku zapotrzebowania Szpital Uniwersytecki zastrzega sobie prawo nie zamówienia całości lub części usług określonych w załączniku nr 1, z zastrzeżeniem że Szpital Uniwersytecki gwarantuje zamówienie minimalnie 100 kart miesięcznie.

§ 3

Zakres przedmiotu umowy obejmuje:

1. Świadczenie usługi polegającej na umożliwieniu dostępu do różnorodnych obiektów sportowo-rekreacyjnych dla Użytkowników, prowadzących działalność w zakresie co najmniej: siłowni, basenów, aerobiku, fitnessu, gimnastyki, grot solnych, nauki tańca, pilatesu, jogi, jacuzzi, klubu aktywnej mamy, łaźni, nauki sztuk walki, sauny, squasha, ścianki wspinaczkowej, zajęć rowerowych, nordic walkingu, pole dance, lodowiska w sezonie zimowym, itp.
2. Dostarczenie kart abonamentowych potwierdzających uprawnienie Użytkowników do usługi, mających formę dokumentu imiennego (w tym dokumentu elektronicznego), ważnego po okazaniu dokumentu potwierdzającego tożsamość.

¹ Dotyczy Wykonawcy prowadzącego jednoosobową działalność gospodarczą.

² Nie wcześniej niż 2.09.2023 – data rozpoczęcia obowiązywania zostanie ustalona po rozstrzygnięciu postępowania przetargowego

§ 4

1. W celu należytej realizacji usługi Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia uprawnionym Użytkownikom dostępu do minimum 300 obiektów sportowo-rekreacyjnych na terenie województwa małopolskiego, w tym co najmniej 150 obiektów powinno się znajdować na terenie miasta Krakowa.
2. Wykonawca zapewnia, iż dostęp do co najmniej 80% obiektów, o których mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu nie wiąże się z dodatkowymi kosztami. W pozostałych obiektach dopłata nie może przekroczyć 25,00 zł (słownie złotych: dwadzieścia pięć 00/100) na Użytkownika.
3. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji pierwszej dostawy kart abonamentowych w terminie 5 dni od daty złożenia przez Szpital Uniwersytecki zamówienia określającego ich liczbę i rodzaj. Kolejne zamówienia (dla nowych Użytkowników) będą składane przez Szpital Uniwersytecki do 22 dnia miesiąca poprzedzającego miesiąc rozliczeniowy i realizowane przez Wykonawcę w terminie 5 dni.
4. Wykonawca zobowiązuje się zapewnić dostęp, o którym mowa w ust. 1 i 2, o charakterze nieograniczonym czasowo w godzinach ich regulaminowego otwarcia, chyba że limity czasowe nałożone są bezpośrednio przez obiekty, bądź wynikają z innych przepisów, np. wymogów bezpieczeństwa.
5. Wykonawca zobowiązuje się zapewnić dostęp o którym mowa w ust. 1 i 2, o charakterze nielimitowanym, przez co rozumie się możliwość korzystania z różnych usług w różnych obiektach sportowo-rekreacyjnych tego samego dnia bez konieczności deklaracji korzystania z określonej lokalizacji.
6. Cena karty abonamentowej (jej wytworzenia i dostarczenia) wliczona jest w cenę usługi.
7. Wykonawca zobowiązuje się do wydania bezpłatnego duplikatu karty abonamentowej w przypadku jej utraty przez Użytkownika.
8. Wykonawca umożliwi także, w ramach wynagrodzenia określonego w Umowie, dostęp do nowych produktów i usług w przypadku rozszerzenia działalności o nowych partnerów, bez konieczności zawierania aneksu do umowy.
9. Strony umowy zgodnie postanawiają, iż Szpital Uniwersytecki nie będzie obciążany dopłatami wprowadzonymi przez same obiekty sportowo-rekreacyjne za dodatkowe usługi nieobjęte niniejszą umową. Wyłącznie zobowiązaniem z tytułu dopłat, o których mowa w zdaniu poprzednim jest Użytkownik.
10. Informacje o dopłatach Wykonawca zobowiązany jest zamieścić na stronie internetowej³ oraz w załączniku nr 2 do umowy (wykaz obiektów na terenie Miasta Krakowa) oraz załączniku nr 3 (wykaz obiektów na terenie województwa małopolskiego- z wyłączeniem miasta Krakowa).

§ 5

1. Wykonawca zobowiązany jest do elastycznego reagowania na zwiększone lub zmniejszone zapotrzebowanie Szpitala Uniwersyteckiego na usługę, o której mowa w § 1 ust. 1 Umowy w poszczególnych miesiącach obowiązywania Umowy.
2. Szpital Uniwersytecki ma prawo kontrolować wykonywanie postanowień umowy poprzez sprawdzenie stanu dostępności świadczeń i realizacji usług objętych umową.
3. Wykreślenie z listy osób objętych umową dokonywane jest na wniosek Użytkownika lub w związku z ustaniem stosunku pracy między Szpitalem Uniwersyteckim a Pracownikiem w miesiącu zaistnienia ww. zdarzeń.
4. Zaprzestanie korzystania z imiennej karty abonamentowej przez Pracownika SU oznacza równoczesne zakończenie korzystania z imiennych kart abonamentowych przez Osobę towarzyszącą, Dzieci młodsze i Dzieci starsze.
5. Szpital Uniwersytecki poinformuje Pracowników korzystających z usługi o konieczności posiadania podczas wizyt w obiektach sportowo-rekreacyjnych imiennej karty wstępu oraz dokumentu tożsamości ze zdjęciem pozwalającym na identyfikację Użytkownika.

§ 6

³ Do uzupełnienia w zależności od oferty Wykonawcy

1. Szpital Uniwersytecki zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie za całą należycie wykonaną usługę, o której mowa w § 1 ust. 1 niniejszej umowy w maksymalnej kwocie:
brutto: zł (słownie zł: /100)⁴.
2. Cena za dostęp do usług rekreacyjno – sportowych objętych przedmiotem Umowy za jeden miesiąc wynosi dla:
 - a. pracownika:
brutto: zł (słownie zł brutto:00/100).
 - b. osoby towarzyszącej:
brutto: zł (słownie zł brutto:00/100).
 - c. karty „basenowej” dla dziecka pracownika:
brutto: zł (słownie zł brutto:00/100).
 - d. karty „pełnej” - (karta umożliwiająca korzystanie z dodatkowych zajęć dla dzieci np. sztuki walki, kursy tańca, basen, ścianka wspinaczkowa itp.) dla Dziecka młodszego pracownika:
brutto: zł (słownie zł brutto:00/100).
 - e. Karty „pełnej” - (karta umożliwiająca korzystanie z dodatkowych zajęć dla dzieci np. sztuki walki, kursy tańca, basen, ścianka wspinaczkowa itp.) dla Dziecka starszego pracownika:
brutto: zł (słownie zł brutto:00/100).
3. Wskazana w §6 ust. 1 wysokość wynagrodzenia jest szacunkową, maksymalną wartością (tj. łącznie wartość wszystkich kart imiennych abonamentowych dla osób wymienionych w § 6 ust. 2) jakie Szpital planuje zamówić w czasie obowiązywania umowy. Szpital zastrzega sobie prawo dokonania zmian ilościowych w przedmiocie Umowy, jeżeli będzie to uzasadnione jego potrzebami, przy zachowaniu wskazanych w załączniku nr 1 do Umowy cen jednostkowych wskazanych dla poszczególnych Użytkowników. Zmiany w tym zakresie nie stanowią zmiany warunków Umowy i nie wymagają formy pisemnej w postaci aneksu.
4. Zamawiający oświadcza, że dokonuje płatności w mechanizmie podzielonej płatności. *W przypadku, gdy Wykonawca nie posiada firmowego rachunku bankowego zobowiązany jest do każdej faktury dostarczyć oświadczenie stanowiące załącznik nr 6.*⁵
5. Wykonawca oświadcza, że numer rachunku bankowego, który wskazany będzie każdorazowo na fakturze, w celu dokonania na niego zapłaty przez Szpital Uniwersytecki, figuruje w wykazie podmiotów („Biała Lista”), o którym mowa w art. 96b ust.1 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.
6. Zapłata następować będzie na podstawie faktur, wystawianych przez Wykonawcę co miesiąc obejmujących miesięczną łączną ilość kart abonamentowych wystawionych dla Użytkowników oraz ich ceny zgodnie z Formularzem Oferty stanowiącym załącznik nr 1 do umowy.

⁴ W przypadku wyboru oferty prowadzącego do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług § 6 ust. 1 i 2: otrzymają następujące brzmienie:

1. Szpital Uniwersytecki zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie za całą należycie wykonaną usługę, o której mowa w § 1 ust. 1 niniejszej umowy w maksymalnej kwocie:

brutto: zł (słownie zł: /100)⁴.

2. Cena za dostęp do usług rekreacyjno – sportowych objętych przedmiotem Umowy za jeden miesiąc wynosi dla:

a. pracownika:

brutto: zł (słownie zł brutto:00/100).

b. osoby towarzyszącej:

brutto: zł (słownie zł brutto:00/100).

c. karty „basenowej” dla dziecka pracownika:

brutto: zł (słownie zł brutto:00/100).

d. karty „pełnej” - (karta umożliwiająca korzystanie z dodatkowych zajęć dla dzieci np. sztuki walki, kursy tańca, basen, ścianka wspinaczkowa itp.) dla Dziecka młodszego pracownika **brutto:** zł (słownie zł brutto:00/100).

e. Karty „pełnej” - (karta umożliwiająca korzystanie z dodatkowych zajęć dla dzieci np. sztuki walki, kursy tańca, basen, ścianka wspinaczkowa itp.) dla Dziecka starszego pracownika **brutto:** zł (słownie zł brutto:00/100).

⁵ Dotyczy Wykonawcy prowadzącego jednoosobową działalność gospodarczą.

7. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć Szpitalowi Uniwersyteckiemu w terminie 3 dni roboczych od dnia zakończenia miesiąca fakturę VAT w formie elektronicznej na adres email: efaktury@su.krakow.pl oraz multisport@su.krakow.pl, albo w formie papierowej w dwóch egzemplarzach. Postanowienia ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym znajdują odpowiednie zastosowanie.
8. Zapłata nastąpi w formie przelewu na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze w terminie **60 dni** liczonym od dnia dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury w wersji papierowej do Szpitala Uniwersyteckiego.
9. Warunkiem zapłaty będzie pisemne potwierdzenie na fakturze przez osobę wskazaną w § 11 ust. 2 lit. a) umowy lub upoważnionego pracownika faktu należytego wykonania umowy za okres, którego dotyczy faktura.
10. Termin uważa się za zachowany z chwilą obciążenia rachunku Szpitala Uniwersyteckiego.
11. W zakresie wynagrodzenia określonego w § 6 ust. 1 wartość wynagrodzenia może ulec zmianie w zakresie okoliczności określonych w art. 436 pkt 4 lit. b Prawo zamówień publicznych tj. zmiany:
 - a. stawki podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego,
 - b. wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
 - c. zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne,
 - d. zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych.

Warunkiem wprowadzenia powyższych zmian jest wykazanie przez Wykonawcę w formie pisemnej, iż zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania przez Wykonawcę przedmiotu umowy. W tym celu Wykonawca przedstawi Zamawiającemu szczegółową kalkulację kosztów według stanu sprzed danej zmiany oraz szczegółową kalkulację kosztów według stanu po wprowadzeniu zmiany, oraz wskaże kwotę, o jaką wynagrodzenie powinno ulec zmianie. Powyższe zmiany obowiązywać będą od daty wejścia w życie aktów prawnych wprowadzających powyższe zmiany i wymagają dla swej ważności zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności. W celu wprowadzenia zmian Wykonawca przygotowuje, a następnie przesyła na adres e-mail: dop@su.krakow.pl projekt stosownego aneksu do Umowy.

§6a

1. Zgodnie z art. 439 ust. 2 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych Strony dopuszczają zmianę wysokości wynagrodzenia Wykonawcy, po pełnych 12 miesiącach od rozpoczęcia realizacji przedmiotu umowy. Waloryzacja dotyczy wynagrodzenia Wykonawcy, o którym mowa w § 6 ust. 1 Umowy.
2. Wykonawcy przysługuje prawo do waloryzacji wartości wynagrodzenia w przypadku, gdy wzrost wartości wskaźnika cen towarów i usług, publikowanego w Komunikacie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego (wykazany wzrost cen), za rok kalendarzowy poprzedzający rok złożenia wniosku o waloryzację będzie większa niż 11,9 punktów procentowych.
3. Uprawnienie, o którym mowa w ust. 1 może być wykorzystane raz w roku kalendarzowym obowiązywania Umowy.
4. Warunkiem skorzystania z uprawnienia, o którym mowa w ust. 1 jest złożenie pisemnego wniosku drugiej stronie. Wraz z wnioskiem Wykonawca zobowiązany jest przedstawić Zamawiającemu szczegółową kalkulację wzrostu kosztów wraz ze stosownymi obliczeniami i uzasadnieniem. Brak przedłożenia przez Wykonawcę szczegółowej kalkulacji kosztów w terminie 30 dni od daty złożenia wniosku o którym mowa w ust. 4 spowoduje pozostawienie wniosku bez rozpatrzenia.
5. Dokumenty przedłożone Zamawiającemu przez Wykonawcę stanowią podstawę zmiany wysokości wynagrodzenia, z zastrzeżeniem, że miesięczna kwota zmiany nie może być wyższa niż iloczyn 80 % wzrostu wartości wskaźnika cen towarów i usług, publikowanego w

- Komunikacie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego za rok poprzedzający rok złożenia wniosku o waloryzację umowy oraz średniej, miesięcznej wartości wynagrodzenia, liczonej za okres dwunastu miesięcy poprzedzających miesiąc złożenia wniosku.
6. Zamawiającemu przysługuje prawo do waloryzacji wartości wynagrodzenia w przypadku gdy roczny spadek wartości wskaźnika cen towarów i usług, publikowanego w Komunikacie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego (wykazany spadek cen - deflacja), za rok kalendarzowy poprzedzający rok uzyskania uprawnienia będzie większa niż 11,9 punktów procentowych.
 7. Zamawiający może dokonać zmiany miesięcznego wynagrodzenia równej 80% iloczynu wskaźnika cen towarów i usług, publikowanego w Komunikacie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego za rok kalendarzowy poprzedzający rok uzyskania uprawnienia do waloryzacji stawki oraz średniej miesięcznej wartości wynagrodzenia, liczonej za okres dwunastu miesięcy poprzedzających miesiąc złożenia wniosku.
 8. W zakresie realizacji pkt 7, wniosek wraz ze stosownym aneksem Zamawiający prześle na adres Wykonawcy. Wykonawca zobowiązuje się do podpisania aneksu, w terminie 14 dni od jego otrzymania.
 9. Zmiana wynagrodzenia obowiązywać będzie od pierwszego dnia miesiąca, w którym złożono wniosek.
 10. Łączna wartość zmian wynagrodzenia dokonanych w oparciu o zapisy ust. 1-8 niniejszego paragrafu nie może przekroczyć 10% wartości wynagrodzenia wskazanego przez Wykonawcę w ofercie.
 11. *W przypadku zmiany wynagrodzenia Wykonawcy na zasadach określonych w § 6a ust. 1-10 Umowy, Wykonawca zobowiązuje się do poinformowania o tym fakcie podwykonawcy oraz dokonania zmiany wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, z którym zawarł umowę, w zakresie odpowiadającym zmianom cen materiałów lub kosztów dotyczących zobowiązania podwykonawcy⁶.*

§ 6b

1. Wykonawca jest zobowiązany do niezwłocznego, pisemnego poinformowania Zamawiającego, że przedmiot Umowy wykonywany będzie przez :
 - a) obywateli rosyjskich lub osoby fizyczne lub prawne, podmioty lub organy z siedzibą w Rosji;
 - b) osoby prawne, podmioty lub organy, do których prawa własności bezpośrednio lub pośrednio w ponad 50 % należą do podmiotu, o którym mowa w lit. a) niniejszego ustępu; lub
 - c) osoby fizyczne lub prawne, podmioty lub organy działające w imieniu lub pod kierunkiem podmiotu, o którym mowa w lit. a) lub b) niniejszego ustępu⁷.
2. Zamawiający ma prawo do rozwiązania umowy w trybie natychmiastowym w przypadku powzięcia informacji, o której mowa w ust. 1.

§ 7⁸

1. W przypadku naruszenia postanowień niniejszej umowy Szpital Uniwersytecki ma prawo naliczyć Wykonawcy kary umowne zgodnie z poniższymi zasadami.
2. Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty na rzecz Szpitala Uniwersyteckiego kar umownych zgodnie z poniższymi zasadami:

⁶ W przypadku gdy Wykonawca złoży oświadczenie, iż nie zamierza powierzyć podwykonawcom realizacji przedmiotu niniejszej umowy, o którym mowa w § 1 ust. 1, w określonej części ust. 11 § 6a zostanie usunięty.

⁷ Zapis wynikający z art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014, str. 1).

⁸ W przypadku wyboru oferty prowadzącego do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług przez „kwotę brutto” Strony rozumieją kwotę wynagrodzenia netto powiększoną o należny podatek VAT obliczony przez Zamawiającego.

- a) w przypadku opóźnienia w realizacji dostawy kart abonamentowych w terminach, o których mowa w § 4 ust. 3 umowy Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty na rzecz Szpitala Uniwersyteckiego kary umownej w wysokości 300 zł brutto (słownie zł brutto: trzysta 00/100) za każdy dzień opóźnienia;
- b) w przypadku niezapewnienia obiektów prowadzących działalność w którymkolwiek z zakresów wskazanych w § 4 ust. 1 przez co najmniej dwa pełne okresy rozliczeniowe Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty na rzecz Szpitala Uniwersyteckiego kary umownej w wysokości 10 % wartości faktur za te okresy rozliczeniowe.
- c) z tytułu braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty przez Wykonawcę wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom w związku ze zmianą wynagrodzenia Wykonawcy na zasadach określonych w § 6b ust. 1 – 10 Umowy, w wysokości 100,00 zł. za każdy rozpoczęty dzień zwłoki⁹,
3. W przypadku odstąpienia od Umowy lub rozwiązania Umowy przez Szpital Uniwersytecki z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty kary umownej w wysokości 20% wartości niezrealizowanej części umowy. Kara, o której mowa w zdaniu poprzednim dotyczy odstąpienia w trybie przepisów kodeksu cywilnego, a także odstąpienia przewidzianego w Umowie.
 4. Łączna wysokość kar umownych nie może przekraczać 30% maksymalnego wynagrodzenia, o którym mowa w § 6 ust. 1 Umowy.
 5. Przed naliczeniem kary umownej Szpital Uniwersytecki wzywa Wykonawcę do szczegółowego podania przyczyn niewykonania lub nienależytego wykonania umowy. Wykonawca zobowiązany jest podać przyczyny niewykonania lub nienależytego wykonania umowy w terminie 3 dni roboczych od daty otrzymania wezwania.
 6. Naliczenie przez Szpital Uniwersytecki kary umownej następuje przez sporządzenie noty księgowej. Wykonawca zobowiązany jest w terminie 10 dni od daty otrzymania ww. dokumentów do zapłaty naliczonej kary umownej. Brak zapłaty w powyższym terminie uprawnia Szpital Uniwersytecki do potrącenia kary umownej z wynagrodzenia Wykonawcy lub innych jego wierzytelności przysługujących Wykonawcy w stosunku do Szpitala Uniwersyteckiego na co Wykonawca wyraża zgodę.
 7. Naliczenie przez Szpital Uniwersytecki bądź zapłata przez Wykonawcę kary umownej nie zwalnia go z zobowiązań wynikających z niniejszej umowy.
 8. W przypadku gdy wysokość szkody poniesionej przez Szpital Uniwersytecki jest większa od kary umownej, Szpital Uniwersytecki może żądać odszkodowania przenoszącego wysokość zastrzeżonej kary umownej. W przypadku, gdy szkoda powstała z przyczyn, dla których nie zastrzeżono kary umownej, Szpital Uniwersytecki jest uprawniony do żądania odszkodowania na zasadach ogólnych, wynikających z przepisów Kodeksu cywilnego.

§ 8

1. Wykonawca zobowiązuje się nie podejmować czynności prawnych mających na celu zmianę wierzyciela (w szczególności zawierać umowy przelewu), chyba że na powyższe wyrazi zgodę Szpital Uniwersytecki w formie pisemnej pod rygorem nieważności, z uwzględnieniem art. 54 ust. 5 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej.
2. Wierzytelności wynikające z Umowy nie mogą być przedmiotem aportu, chyba że na powyższe wyrazi zgodę Szpital Uniwersytecki w formie pisemnej pod rygorem nieważności, z uwzględnieniem art. 54 ust. 5 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej.

§ 9

Szpital Uniwersytecki może odstąpić od umowy w trybie i na zasadach określonych w art. 456 ustawy Prawo zamówień publicznych. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonanej części umowy.

⁹ Postanowienie ma zastosowanie w przypadku złożenia w ofercie przez Wykonawcę oświadczenia, iż wykonanie umowy w określonym zakresie zostanie powierzone podwykonawcom. W przypadku gdy Wykonawca złoży oświadczenie, że nie powierzy wykonania umowy podwykonawcom, postanowienie zostanie wykreślone.

§ 10.

1. Strony zobowiązane są do zapewnienia skutecznej i należytej ochrony danych osobowych, które przetwarzają w związku z wykonywaniem Umowy. Strony zobowiązują się do przetwarzania danych osobowych w zakresie i w sposób zgodny z obowiązującymi przepisami prawa, w tym Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej jako „RODO”).
2. Strony są niezależnymi administratorami danych w rozumieniu art. 4 pkt. 7 RODO w stosunku do danych osobowych dotyczących osób, z pomocą których wykonują Umowę. Strony udostępnią sobie dane osobowe osób, o których mowa w zdaniu poprzednim, w zakresie niezbędnym do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów Stron, jakim jest wykonanie Umowy. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się oraz zobowiązuje się niezwłocznie przekazać swoim pracownikom lub współpracownikom, których dane udostępnił Szpitalowi Uniwersyteckiemu w związku z zawarciem i realizacją Umowy, treść klauzuli informacyjnej Szpitala Uniwersyteckiego, zawierającej informacje wymagane na mocy art. 13 i 14 RODO, która stanowi załącznik nr 4 do Umowy.
3. Wykonawca jest administratorem w rozumieniu art. 4 pkt. 7 RODO w odniesieniu do danych osobowych dotyczących Użytkowników. Jeśli w wyniku przyjętego sposobu realizacji Umowy Szpital Uniwersytecki będzie przetwarzał dane osobowe Użytkowników w imieniu Wykonawcy, Strony zobowiązują się zawrzeć umowę powierzenia przetwarzania danych zgodną z wymogami określonymi w art. 28 RODO. Ustalenia te nie będą stanowiły zmiany Umowy.
4. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić poufność informacji dotyczących Szpitala Uniwersyteckiego, uzyskanych w związku z realizacją Umowy i nie ujawniać tych informacji bez uprzedniej, pisemnej pod rygorem nieważności, zgody Szpitala Uniwersyteckiego w czasie trwania Umowy, jak i po zakończeniu jej wykonywania, z zastrzeżeniem informacji: jawnych, powszechnie znanych lub w inny sposób ogólnie dostępnych w rozumieniu obowiązujących przepisów prawa oraz informacji, które muszą zostać ujawnione zgodnie z przepisami prawa powszechnie obowiązującego.

§ 11

1. Strony zobowiązują się do koordynowania i bieżącej kontroli właściwego wykonywania przedmiotu niniejszej umowy.
2. Osobami odpowiedzialnymi za prawidłową realizację niniejszej umowy są:
 - a) po stronie Szpitala Uniwersyteckiego: Kierownik Sekcji Rekrutacji, Szkoleń i Spraw Socjalnych nr tel 12 424 78 26; e-mail: rekrutacja@su.krakow.pl, ejanusz@su.krakow.pl, multisport@su.krakow.pl
 - b) po stronie Wykonawcy:¹⁰
3. Wykonawca zobowiązuje się do przekazywania natychmiastowej informacji o zaistniałych problemach związanych z realizacją usługi.

§ 12

Strony ustalają, iż adresami właściwymi do korespondencji są adresy wskazane w komparycji Umowy. Zmiana danych adresowych Strony oraz osób odpowiedzialnych za realizację umowy wymaga pisemnego bądź mailowego zawiadomienia, pod rygorem nieważności i nie wymaga aneksu do Umowy, z zastrzeżeniem § 11 ust. 2 Umowy.

§ 13¹¹

¹⁰ Należy uzupełnić zgodnie z ofertą Wykonawcy

¹¹ W przypadku gdy Wykonawca złoży oświadczenie, iż nie zamierza powierzyć podwykonawcom realizacji przedmiotu niniejszej umowy, o którym mowa w § 1 ust. 1, w określonej części ust. 1 § 13 zostanie usunięty, a ust. 2 § 13 zostanie uzupełniony zgodnie ze stanem faktycznym.

1. Szpital Uniwersytecki wyraża zgodę na powierzenie przez Wykonawcę podwykonawcom realizacji przedmiotu niniejszej Umowy, o którym mowa w § 1 ust. 1, w części dotyczącej [...].
2. Wykonawca oświadcza, że *zamierza/nie zamierza* powierzyć podwykonawcom realizacji przedmiotu niniejszej Umowy, o którym mowa w § 1 ust. 1, w części dotyczącej [...].
3. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za działania lub zaniechania podwykonawców oraz osób trzecich za pomocą których wykonują zobowiązanie w takim samym stopniu, jakby to były działania lub zaniechania jego własne.
4. Strony dopuszczają możliwość zmiany Umowy w zakresie podwykonawstwa poprzez wprowadzenie podwykonawcy lub zmianę podwykonawcy, z zastrzeżeniem, że w przypadku, gdy przypadłoby na tego podwykonawcę ponad 10 % wartości wynagrodzenia określonego w § 4 Umowy Wykonawca nie może wskazać podmiotu określonego w § 6b ust. 1 lit. a) – c).
5. Zamawiający ma prawo do rozwiązania umowy w trybie natychmiastowym w przypadku powzięcia informacji o podwykonawcy, będącym podmiotem określonym w § 6b ust. 1 lit. a) – c).

§ 14

1. Wszelkie zmiany umowy wymagają zgody obu stron wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zmiany Umowy są dopuszczalne w zakresie dozwolonym przez art. 455 ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. Szpital Uniwersytecki, zgodnie z art. 455 ustawy Prawo zamówień publicznych, przewiduje możliwość zmiany – z zastrzeżeniem formy przewidzianej w ust. 1 – postanowień niniejszej Umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy w następującym zakresie:
 - a. przedłużenie terminu obowiązywania umowy o maksymalnie 6 miesięcy w przypadku niewykorzystania kwoty wynagrodzenia umownego określonej w § 6 ust. 1;
 - b. wprowadzenia karnetów na dodatkowe usługi, obok (lub zamiast) oferowanych w dniu zawarcia umowy w przypadku rozszerzenia zakresu usług oferowanych przez Wykonawcę.

§ 15

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks Cywilny i ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych wraz z aktami wykonawczymi.

§ 16

Strony oświadczają, że w przypadku, gdy którekolwiek z postanowień niniejszej Umowy, z mocy prawa lub ostatecznego albo prawomocnego orzeczenia jakiegokolwiek organu administracyjnego lub sądu, zostaną uznane za nieważne lub nieskuteczne, pozostałe postanowienia niniejszej umowy zachowują pełną moc i skuteczność.

§ 17

1. Strony zobowiązują się do polubownego i w dobrej wierze rozwiązywania wszelkich sporów mogących powstać na tle wykonywania niniejszej umowy.
2. W przypadku braku porozumienia wszelkie spory wynikające na tle wykonania niniejszej umowy rozstrzygać będzie sąd powszechny właściwy miejscowo ze względu na siedzibę Szpitala Uniwersyteckiego.
3. Prawem właściwym dla niniejszej umowy jest prawo polskie.

§ 18

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Szpitala Uniwersyteckiego, jeden dla Wykonawcy./ Umowa została sporządzona w formie elektronicznej oraz przekazana każdej ze Stron.

SZPITAL UNIWERSYTECKI:

WYKONAWCA:

Klauzula informacyjna Szpitala Uniwersyteckiego w Krakowie dla Kontrahentów będących osobami fizycznymi, osób reprezentujących Kontrahentów, pełnomocników Kontrahentów oraz pracowników i współpracowników Kontrahentów wyznaczonych do kontaktu i odpowiedzialnych za wykonanie umowy

Zgodnie z art. 13 i 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.U.UE.L.2016.119.1) (zwanego dalej „RODO”) informuję, iż:

1. Administrator danych osobowych:

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej Szpital Uniwersytecki w Krakowie (zwany dalej „Szpitalem”), adres: ul. Mikołaja Kopernika 36, 31-501 Kraków, telefon 12 400 10 00, e-mail: info@su.krakow.pl.

2. Inspektor Ochrony Danych:

Szpital powołał Inspektora Ochrony Danych, z którym może Pani/Pan się skontaktować w przypadku jakichkolwiek pytań lub uwag dotyczących przetwarzania Pani/Pana danych osobowych i praw przysługujących Pani/Panu na mocy przepisów o ochronie danych osobowych. Dane kontaktowe: adres e-mail: dane.osobowe@su.krakow.pl, tel. 12 424 78 28.

3. Cele przetwarzania danych osobowych oraz podstawa prawna przetwarzania:

Szpital może przetwarzać Pani/Pana dane w następujących celach:

- zawarcia i wykonania umowy – w myśl art. 6 ust. 1 lit. b) RODO w przypadku Kontrahenta będącego osobą fizyczną, osób uprawnionych do reprezentowania lub działających na podstawie pełnomocnictwa Kontrahenta;
- wynikających z uzasadnionych interesów prawnych obejmujących realizację umowy z Kontrahentem w myśl art. 6 ust. 1 pkt f RODO - w przypadku osoby wskazanej przez Kontrahenta w związku z realizacją umowy;
- wypełnienia obowiązków prawnych dotyczących prowadzenia ksiąg rachunkowych i dokumentacji podatkowej – na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) RODO w zw. z art. 74 ust. 2 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości;
- wynikających z uzasadnionych interesów prawnych obejmujących ustalenie, dochodzenie lub obronę ewentualnych roszczeń z tytułu realizacji umowy, w myśl art. 6 ust. 1 pkt f RODO;
- wypełnienia obowiązków prawnych dotyczących przechowywania dokumentacji - na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) RODO w zw. ustawą z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach;
- wypełnienia obowiązków prawnych dotyczących wprowadzania danych do prowadzonego przez Ministra Finansów rejestru umów zawartych przez jednostki sektora finansów publicznych - na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) RODO w zw. z art. 6 ustawy z dnia 14 października 2021 r. o zmianie ustawy – Kodeks karny oraz niektórych innych ustaw oraz art. 34a ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych.

4. Źródło pochodzenia danych osobowych

Szpital uzyskał Pani/Pana dane osobowe:

- a. w przypadku Kontrahenta będącego osobą fizyczną, osób uprawnionych do reprezentowania lub działających na podstawie pełnomocnictwa Kontrahenta - bezpośrednio od Pani/Pana. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest dobrowolne, ale niezbędne w celach związanych z zawarciem i realizacją umowy.
- b. w przypadku osoby wskazanej przez Kontrahenta w związku z realizacją umowy - od Kontrahenta, z którym zawarł umowę. Zakres Pani/Pana danych osobowych może obejmować: imię i nazwisko, stanowisko, miejsce pracy, dane kontaktowe oraz inne dane niezbędne w związku z realizacją umowy.

5. Informacje o kategoriach odbiorców danych osobowych:

Pani/Pana dane osobowe mogą zostać ujawnione:

- pracownikom i współpracownikom Szpitala upoważnionym do przetwarzania danych osobowych w związku z wykonywaniem obowiązków służbowych;
- dostawcom usług technicznych i organizacyjnych dla Szpitala (w szczególności dostawcom i podmiotom wyspecjalizowanym w zapewnianiu obsługi technicznej systemów teleinformatycznych);
- podmiotom uprawnionym na podstawie przepisów prawa.

6. Przekazywanie danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej:

Szpital nie planuje przekazywania Pani/Pana danych osobowych do odbiorców zlokalizowanych poza Europejskim Obszarem Gospodarczym (kraje Unii Europejskiej oraz Islandia, Norwegia i Liechtenstein) i organizacji międzynarodowych.

7. Okres, przez który dane osobowe będą przechowywane:

Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres obowiązywania umowy zawartej z Kontrahentem, a następnie przez okres wymagany przez odpowiednie przepisy prawa w zakresie przechowywania dokumentacji lub przez okres przedawnienia roszczeń określony w przepisach prawa.

8. Prawa przysługujące osobie, której dane są przetwarzane:

Na warunkach określonych w RODO przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do treści swoich danych, prawo sprostowania danych nieprawidłowych i uzupełniania danych niekompletnych, prawo usunięcia danych osobowych, prawo do ograniczenia przetwarzania oraz prawo wniesienia sprzeciwu przeciwko przetwarzaniu Pani/Pana danych osobowych.

9. Prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego:

Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

10. Informacja o zautomatyzowanym podejmowaniu decyzji:

Nie będzie Pani/Pan podlegać decyzjom podejmowanym w sposób zautomatyzowany (bez udziału człowieka). Pani /Pana dane osobowe nie będą również wykorzystywane do profilowania.

Załącznik nr 5 do Umowy

Miejscowość, data

Oświadczenie

Dotyczy:
faktury nr

z dnia

na kwotę

Oświadczam, że prowadzę jednoosobową działalność gospodarczą oraz nie posiadam firmowego rachunku bankowego. Rachunek wskazany na fakturze jest prywatnym rachunkiem oszczędnościowo rozliczeniowym.

Podpis Wykonawcy