

# ZAKRES USŁUG SPRZĄTANIA

## 1. Pomieszczenia biurowe

1. Odkurzanie/ zamiatanie i mycie posadzek.
2. Odkurzanie wykładzin.
3. Pielęgnacja i ścieranie kurzu z biurek, stołów i parapetów.
4. Ścieranie kurzu z pozostałego wyposażenia ponad podłogowego w tym sprzętu komputerowego, regałów, drzwi, futryn, lamp itp.
5. Opróżnianie niszczarek.
6. Usuwanie pajęczyn.

## 2. Korytarze i ciągi komunikacyjne

1. Odkurzanie/ zamiatanie i mycie posadzek.
2. Ścieranie kurzu z wyposażenia ponad podłogowego w tym drzwi, futryn, lamp, barierek itp.
3. Usuwanie pajęczyn.

## 4. Pomieszczenia sanitarne

1. Odkurzanie/ zamiatanie i mycie posadzek.
2. Mycie i dezynfekcja muszli klozetowych.
3. Mycie i dezynfekcja umywalek, luster, armatury i pozostałych przedmiotów metalowych.
4. Utrzymanie w czystości ścian z glazury, drzwi, futryn, lamp oraz ścianek działowych kabin wc.
5. uzupełnianie papieru toaletowego, ręczników papierowych, mydła w płynie, płynu do naczyń, gąbek do naczyń, kostek wc oraz odświeżaczy powietrza w sprayu.
6. Usuwanie pajęczyn.

## 4. Kosze na odpady

1. Opróżnienie koszy i wymiana worków ( worki po stronie zleceniodawcy).
2. Segregacja odpadów.

## 5. Usługi dodatkowe:

1. Mycie okien – 2 razy w roku.

.....  
ZAMAWIAJĄCY

.....  
WYKONAWCA