

Mszczonów, dnia 03.02.2020r.

Nr sprawy : JRP.271.1.1.2020.SG

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA  
NA ZAMÓWIENIE POD NAZWĄ:**

**Rozwój i zagospodarowanie zieleni miejskiej w  
Mszczonowie**

**Zamówienie jest dofinansowane z Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko 2014-2020 z Funduszu Spójności w ramach *Osi priorytetowej II Ochrona środowiska, w tym adaptacja do zmian klimatu, współfinansowanej ze środków Funduszu Spójności, działanie 2.5 Poprawa jakości środowiska miejskiego,***

Data przekazania ogłoszenia o zamówieniu Urzędowi Publikacji Unii Europejskiej:  
03.02.2020r.

Data publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej:  
07.02.2020r.

Nr ogłoszenia o zamówieniu opublikowanego w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej:  
**2020/S 027-062040**

**Opracował/a: Sylwia Glezner**

**Zatwierdzam :**  
**Burmistrz Mszczonowa**  
**mgr inż. Józef Grzegorz Kurek**

Zamawiający oczekuje, że Wykonawcy zapoznają się dokładnie z treścią niniejszej SIWZ. Wykonawca ponosi ryzyko niedostarczenia wszystkich wymaganych informacji i dokumentów, oraz przedłożenia oferty nie odpowiadającej wymaganiom określonym przez Zamawiającego.

## I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO.

### Gmina Mszczonów

siedziba: Plac Piłsudskiego 1, 96-320 Mszczonów

tel. 46 858 28 20, faks 46 858 28 43

adres internetowy: <http://www.bip.mszczonow.pl>

e-mail: [urząd.miejski@mszczonow.pl](mailto:urząd.miejski@mszczonow.pl)

### Miejsce publikacji ogłoszenia o przetargu:

- 1) Dziennik Urzędowy Unii Europejskiej
- 2) Platforma Zakupowa: <https://platformazakupowa.pl/pn/mszczonow>
- 3) Biuletyn Informacji Publicznej Urzędu Miejskiego w Mszczonowie: [www.bip.mszczonow.pl](http://www.bip.mszczonow.pl)
- 4) Tablica ogłoszeń w miejscu publicznie dostępnym w siedzibie Zamawiającego.

## II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA.

1. Do udzielenia zamówienia stosuje się przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843), zwanej dalej „ustawą Pzp.” oraz przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (tj. Dz. U. z 2019 r. poz.1145) dalej w treści jako: KC”, jeżeli przepisy ustawy Pzp nie stanowią inaczej.
2. Postępowanie na **usługi** prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy Pzp. dla wartości zamówienia **powyżej kwot** określonych w przepisach art. 11 ust. 8 ustawy Pzp.
3. Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy wykonawca, którego oferta została oceniona, jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu (procedura przewidziana w art. 24aa ustawy Pzp),

## III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.

### 1. Przedmiot zamówienia:

- 1.1 Przedmiotem zamówienia jest realizacja zadania pn.: **Rozwój i zagospodarowanie zieleni miejskiej w Mszczonowie** w podziale na Części:

**CZĘŚĆ I Zagospodarowanie terenów zieleni miejskiej – zieleń towarzysząca ulicom (obiekty liniowe) –(ul. Grójecka, ul. Rolnicza, ul. Spokojna, ul. Spółdzielcza, ul. Tarczyńska, ul. Północna i Wschodnia, ul. Ługowa). Przedmiot zamówienia nie obejmuje ulicy Dworcowej.**

Zadanie obejmuje następujące prace:

#### ul. Grójecka

- przesadzenie 7 szt. drzew,
- wykonanie nowych nasadzeń zgodnie z projektem,
- wykonanie nowego i renowacja starego trawnika,
- montaż obrzeża z tworzywa sztucznego.

#### ul. Rolnicza

- wykonanie nowych nasadzeń zgodnie z projektem,
- renowacja starego trawnika.

#### ul. Spokojna

- wykonanie nowych nasadzeń zgodnie z projektem,
- renowacja starego trawnika,

- montaż obrzeża z tworzywa sztucznego.

#### **ul. Spółdzielcza**

- przesadzenie 48 szt. drzew,
- wykonanie nowych nasadzeń zgodnie z projektem,
- montaż obrzeża z tworzywa sztucznego,
- zamontowanie 40 szt. barier przeciwkorzennych.

#### **ul. Tarczyńska**

- wykonanie nowych nasadzeń zgodnie z projektem,
- renowacja starego trawnika.

#### **ul. Północna i Wschodnia,**

- przesadzenie 5 szt. drzew,
- montaż 60 szt. trejaży,
- wykonanie nowych nasadzeń zgodnie z projektem,
- wykonanie nowego trawnika,
- montaż obrzeża z tworzywa sztucznego.

#### **ul. Ługowa**

- usunięcie betonowych płyt ażurowych oraz betonu z dna rowu,
- wykonanie ogrodu deszczowego,
- wykonanie nowych nasadzeń zgodnie z projektem,
- wykonanie nowego trawnika,
- montaż obrzeża z tworzywa sztucznego.

Projekt zakłada ponadto przeprowadzenie prac związanych z usunięciem drzew w złym stanie sanitarnym oraz w uzasadnionych przypadkach usunięcie drzew ze względów kompozycyjnych (szczegółowe wytyczne w zakresie planowanych prac pielęgnacyjnych i porządkowych istniejącej oraz nowej zieleni w obrębie projektowanych pasów drogowych zawarte zostały w dokumentacji projektowej).

### **CZĘŚĆ II Zagospodarowanie terenów zieleni miejskiej – zielen parkowa (obiekty powierzchniowe) – Błonia w Mszczonowie**

Zadanie obejmuje :

- budowę ścieżki o nawierzchni mineralnej z obrzeżem stalowym,
- budowę palisady drewnianej oddzielającej powierzchnie łąki kwietnej od powierzchni trawnika,
- wykonanie ogrodu deszczowego,
- montaż elementów małej architektury (4 szt. ławek parkowych, 5szt. Leżaków parkowych, 3 szt. budek dla ptaków oraz lunetę widokową),
- wykonanie nowych nasadzeń zgodnie z projektem,
- renowacja trawnika.

***Przedmiot zamówienia nie obejmuje wycinki drzew, którą Zamawiający wykona we własnym zakresie.***

### **CZĘŚĆ III Zagospodarowanie terenów zieleni miejskiej – zielen towarzysząca zabudowie mieszkaniowej przy ul. Józefa Poniatowskiego (zielen osiedlowa)**

Zadanie obejmuje:

- montaż elementów małej architektury (1 szt. ławki parkowej, 3 szt. budek dla ptaków oraz lunetę widokową),
- wykonanie nowych nasadzeń zgodnie z projektem,
- renowacja trawnika.

#### **CZĘŚĆ IV Zagospodarowanie terenów zieleni miejskiej – zieleniec wokół zbiornika ppoż. przy ul. Grójeckiej**

Zadanie zakłada:

- demontaż istniejącego ogrodzenia,
- demontaż istniejących krawężników betonowych,
- montaż nowego ogrodzenia i krawężników,
- montaż elementów małej architektury (3 szt. ławek parkowych),
- wykonanie nowych nasadzeń zgodnie z projektem,

#### **CZĘŚĆ V Zagospodarowanie terenów zieleni miejskiej – skwer przy ul. Grójeckiej**

- wykonanie nowych nasadzeń zgodnie z projektem,
- renowacja trawnika.

### **1.2 Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, w tym zakres prac, technologia wykonania zawarte są w Dokumentacji Technicznej (Projektach Wykonawczych) oraz Specyfikacji Technicznej Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych (STWiORB) stanowiących załączniki nr 11 do SIWZ.**

#### **2. Obowiązki wykonawcy i informacje dodatkowe w każdej części:**

- 2.1 Przedmiot zamówienia obejmuje również wykonanie wszelkich prac pomocniczych i towarzyszących niezbędnych do prawidłowej realizacji przedmiotu zamówienia
- 2.2 Dokumenty opisujące przedmiot zamówienia należy traktować jako wzajemnie wyjaśniające i uzupełniające się w tym znaczeniu, iż w przypadku stwierdzenia jakichkolwiek niejasności lub wieloznaczności Wykonawca nie będzie mógł ograniczyć zakresu swojego zobowiązania, ani zakresu należytej staranności do danego jednego dokumentu.
- 2.3 Prace składające się na przedmiot zamówienia należy wykonywać z należytą starannością, zgodnie z dokumentacją techniczną, obowiązującymi normami i przepisami prawa, zasadami współczesnej wiedzy technicznej i uzgodnieniami dokonanyymi w trakcie realizacji tych prac.
- 2.4 Przedsięwzięcie pod nazwą „*Rozwój i zagospodarowanie zieleni miejskiej w Mszczonowie*” realizowana jest z *Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko 2014-2020 z Funduszu Spójności w ramach Osi priorytetowej II Ochrona środowiska, w tym adaptacja do zmian klimatu, współfinansowanej ze środków Funduszu Spójności, działanie 2.5 Poprawa jakości środowiska miejskiego*, Wykonawca będzie zobowiązany przygotować dokumenty odbiorowe wymagane Programem dofinansowania.
- 2.5 Wykonawca zobowiązany jest szczegółowo zapoznać się z wzorem umowy i wymaganiami w nim zawartymi również uwzględnić w cenie oferty oraz zrealizować zamówienie na zasadach i warunkach opisanych w nim.
- 2.6 Przedmiary robót załączono jako dokument pomocniczy dla wykonawcy. Przedmiary robót, ze względu na formę wynagrodzenia ryczałtowego nie stanowią podstawy obliczenia ceny oferty a ich treść nie może być podstawą jakichkolwiek roszczeń.
- 2.7 Zamawiający zastrzega sobie prawo do akceptacji zaproponowanych przez wykonawcę materiałów, urządzeń, elementów wyposażenia – oferowane rzeczy nie tylko muszą spełniać wymagania opisane

w dokumentach przetargowych, ale również muszą gwarantować jednolity ład przestrzenny oraz spójność architektoniczną. Powyższe oznacza, że zakazuje się wbudowania / instalowania elementów znacząco różniących się od siebie pod kątem spójności urbanistyczno-architektonicznej.

## 2.8 Rozwiązania równoważne:

- 1) Jeżeli w opisie przedmiotu zamówienia Zamawiający odnosi się do norm, europejskich ocen technicznych, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, o których mowa w art. 30 ust. 1 pkt 2 i ust. 3 ustawy Pzp, to dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym, a odniesieniu takiemu towarzyszą wyrazy „lub równoważne”.
- 2) Wymienione w jakiegokolwiek części opisu przedmiotu zamówienia (dokumentacji): nazwy własne, marki wyrobów, materiałów, technologii nie są obligatoryjne dla wykonawców. Wykonawca ma prawo do zaoferowania innych wyrobów, materiałów, technologii pod warunkiem zapewnienia parametrów technicznych co najmniej identycznych z parametrami określonymi w dokumentacji projektowej/technicznej.
- 3) Jeżeli opis przedmiotu zamówienia wskazywałyby w odniesieniu do niektórych materiałów, wyrobów i technologii znaki towarowe, patenty lub pochodzenie, źródła szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę, w tym w szczególności podane zostały nazwa własna materiału, wyrobu czy technologii, numer katalogowy lub producent, należy to traktować jako rozwiązanie przykładowe, określające standardy, wygląd oraz wymagania techniczne. Wszelkie materiały, urządzenia i technologie, pochodzące od konkretnych producentów, określają minimalne parametry jakościowe i cechy użytkowe, jakim muszą odpowiadać materiały, urządzenia i technologie, aby spełnić wymagania stawiane przez Zamawiającego i stanowią wyłącznie wzorzec jakościowy przedmiotu zamówienia, nie mają na celu uprzywilejowania lub wyeliminowania niektórych wykonawców lub produktów. Tak zastosowane zapisy są tylko w sytuacjach, gdy zamawiający nie był w stanie opisać przedmiotu zamówienia za pomocą dostatecznie dokładnych określeń -w tych wypadkach należy zawsze przyjąć sformułowanie -" lub równoważny"
- 4) Zastosowane przez Wykonawcę materiały, wyroby i rozwiązania równoważne, muszą być co najmniej:
  - a) o tej samej wytrzymałości i trwałości, o tym samym poziomie estetyki (wyroby),
  - b) o parametrach technicznych opisanych w dokumentacji przetargowej,
  - c) kompatybilne z istniejącą i projektowaną infrastrukturą, -spełniać: te same funkcje, wymagania bezpieczeństwa konstrukcji, bhp i ppoż., -posiadać stosowne dokumenty dopuszczające do stosowania w budownictwie (atesty i aprobaty techniczne).
- 5) W przypadku zamontowania wyposażenia czy urządzenia lub zabudowania materiałów, które nie spełniają ww. wymagań skutkować będzie bezwzględnym demontażem na koszt wykonawcy i ze skutkami z tego wynikającymi
- 6) Wykonawca musi udowodnić zamawiającemu, że proponowany materiał, wyrób, technologia lub rozwiązanie jest równoważne, przedstawiając np. wszelkie dokumenty, obliczenia, opinie itp. potwierdzające równoważność.
- 7) Wykonawca, który do kalkulacji oferty zastosował rozwiązania równoważne do określonych w dokumentacji technicznej, zobowiązany jest do ujawnienia tego faktu w ofercie poprzez wskazanie rozwiązania równoważnego.

## 3. Wspólny Słownik Zamówień (CPV):

**77310000-6 Usługi sadzenia roślin oraz utrzymania terenów zielonych,**

**45112710-5 Roboty w zakresie kształtowania terenów zielonych,**

**45111291-4 Roboty w zakresie zagospodarowania terenu,**

**43325000-7 Wyposażenie parków i placów zabaw**  
**43325000-7 Roboty w zakresie zagospodarowania terenu**

4. **Oferty częściowe**

Zamawiający **dopuszcza** składania ofert częściowych.

Zamówienie zostało podzielone na 5 niezależnych części.

Wykonawca może złożyć ofertę na wybrane części zamówienia lub na wszystkie 5 części zamówienia.

5. **Informacja o przewidywanych zamówieniach, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6**

5.1 Zamawiający przewiduje możliwość udzielania zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp. do wysokości 10% wartości zamówienia podstawowego **dla każdej części osobno**. Zamówienie w/w obejmowałoby: wykonanie prac budowlano - montażowych (w zakresie utwardzeń nawierzchni (dot. części II) i małej architektury(dot. części I-IV)), prac ziemnych, wycinki drzew (dot. tylko części I), nasadzeń drzew, krzewów przewidzianych w dokumentacji projektowej.

1) Warunki udzielenia zamówienia:

- a) Zamówienie zostanie udzielone w jednym lub kilku zamówieniach w przypadku, gdy Zamawiający będzie posiadał środki finansowe na jego realizację.
- b) Zamawiający informuje, że zamówienia, o których mowa powyżej zostaną udzielone po przeprowadzeniu negocjacji dot. realizacji zamówienia polegającego na powtórzeniu podobnych usług/robót w szczególności terminu, wynagrodzenia, kar umownych- w trybie zamówienia z wolnej ręki

6. **Wymagania, o których mowa w art. 29 ust. 3a w każdej części,**

6.1 Zamawiający zgodnie z art. 29 ust. 3a ustawy Prawo zamówień publicznych wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę osób wykonujących wskazane poniżej czynności w trakcie realizacji zamówienia:

- 1) prace ziemne,
- 2) roboty związane z montażem małej architektury(dot. tylko części I-IV) oraz ścieżki (dot. tylko części II)
- 3) wszelkie prace związane z zielenią,
- 4) prace porządkowe,
- 5) czynności związane z obsługą sprzętu, maszyn i urządzeń wykorzystywanych przy realizacji zamówienia.

o ile nie będą wykonywane przez daną osobę w ramach prowadzonej przez nią działalności gospodarczej, były wykonywane przez osoby zatrudnione (przez Wykonawcę lub podwykonawcę) na podstawie Umowy o pracę w rozumieniu art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy.

6.2 Dalsze szczegółowe wymagania dotyczące ww. obowiązku zawarte są we wzorze umowy, która stanowi załącznik do SIWZ.

7. **Zamawiający nie dokonuje zastrzeżenia osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia,**

**IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

1. **Termin wykonania części nr I:** do 29.10.2021r.
2. **Termin wykonania części nr II:** do 30.10.2020r.
3. **Termin wykonania części nr III:** do 30.10.2020r.
4. **Termin wykonania części nr IV** do 30.10.2020r.
5. **Termin wykonania części nr V:** do 30.10.2020r.

Jako Zakończenie wykonywania przedmiotu zamówienia rozumie się wykonanie wszystkich prac i robót składających się na Przedmiot zamówienia, przekazanie Zamawiającemu dokumentacji powykonawczej oraz dopełnienie wszelkich przewidzianych prawem czynności i formalności, potwierdzone podpisanym przez Zamawiającego i Wykonawcę protokołem odbioru końcowego. Od dnia spisania protokołu końcowego przedmiotu zamówienia rozpoczyna bieg termin gwarancji i rękojmi.

## V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ PODSTAWY DO WYKLUCZENIA

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

- 1) nie podlegają wykluczeniu w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 i 5 ustawy Pzp;
- 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
  - a) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów - Zamawiający nie określa warunku udziału w postępowaniu, o którym mowa
  - b) sytuacji ekonomicznej lub finansowej,
  - c) zdolności technicznej lub zawodowej,

2. W celu potwierdzenia **sytuacji ekonomicznej i finansowej**, Wykonawca musi wykazać, że:

2.1 posiada środki własne lub zdolność kredytową w wysokości minimum:

- a) w części I — **500.000,00 zł**
- b) w części II — **100.000,00 zł**
- c) w części III — **30.000,00 zł**
- d) w części IV — **30.000,00zł**
- e) w części V — **30.000,00 zł**

*Wykonawca składając ofertę na więcej niż jedną część zamówienia spełni niniejszy warunek posiadając środki własne lub zdolność kredytową w wysokości równej sumie wskazanych powyżej kwot odpowiednich dla części, na które składa ofertę.*

2.2 posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną minimum:

- a) w części I — **1.500.000,00 zł**
- b) w części II — **400.000,00 zł**
- c) w części III — **30.000,00 zł**
- d) w części IV — **30.000,00zł**
- e) w części V — **30.000,00zł**

*Wykonawca składając ofertę na więcej niż jedną część zamówienia spełni niniejszy warunek posiadając ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w wysokości równej sumie wskazanych powyżej kwot odpowiednich dla części, na które składa ofertę.*

3. W celu potwierdzenia **zdolności technicznej lub zawodowej**, Wykonawca musi wykazać, że:

3.1 w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie świadczyli co najmniej jedną usługę polegającą na zagospodarowaniu terenów zieleni o **wartości co najmniej:**

- a) w części I — **1.000.000,00 zł**
- b) w części II — **300.000,00 zł**
- c) w części III — **30.000,00 zł**
- d) w części IV — **30.000,00zł**
- e) w części V — **30.000,00zł**

*Wykonawca składając ofertę na więcej niż jedną część spełni niniejszy warunek wykazując jedną usługę o łącznej wartości równej sumie wskazanych powyżej kwot odpowiednich dla części, na które składa ofertę.*

3.2 dysponuje lub będzie dysponował osobami skierowanymi przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, tj.

**ogrodnikiem** posiadającym co najmniej 3 letnie doświadczenie zawodowe w zakresie realizacji zagospodarowania terenów zieleni.

*Jeżeli wykonawca złoży ofertę na więcej niż jedną część zamówienia, to na każdą z tych części w celu spełnienia warunku dotyczącego dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia może wykazywać się tą samą osobą.*

**3. Zamawiający wymaga od wykonawców wskazania w ofercie imion i nazwisk osób wykonujących czynności przy realizacji zamówienia wraz z informacją o kwalifikacjach zawodowych i doświadczeniu tych osób.**

4. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

**5. Podstawy wykluczenia w każdej części:**

**1) Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę w stosunku, do którego zachodzi którakolwiek z okoliczności, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.**

**2) Z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający wykluczy Wykonawcę w stosunku, do którego zachodzą okoliczności, o których mowa w art. 24 ust. 5 pkt 1-8 ustawy Pzp tj.:**

- 1) art. 24 ust. 5 pkt 1) – Wykonawcę w stosunku, do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (tj. Dz. U. z 2017 r. poz. 1508 z późn. zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (tj. Dz. U. z 2016 r. poz. 2171 z późn. zm.)
- 2) art. 24 ust. 5 pkt 2) - Wykonawcę, który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności, gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych,
- 3) art. 24 ust. 5 pkt 3) - jeżeli Wykonawca lub osoby, o których mowa w ust. 1 pkt 14 Ustawy Pzp., uprawnione do reprezentowania wykonawcy pozostają w relacjach określonych w art. 17 ust. 1 pkt 2–4 Ustawy Pzp z:
  - a. zamawiającym,
  - b. osobami uprawnionymi do reprezentowania zamawiającego,
  - c. członkami komisji przetargowej,
  - d. osobami, które złożyły oświadczenie, o którym mowa w art. 17 ust. 2a – chyba że jest możliwe zapewnienie bezstronności po stronie Zamawiającego w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu;
- 4) art. 24 ust. 5 pkt 4) - Wykonawcę, który, z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, zawartą z zamawiającym, o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt 1–4 ustawy Pzp, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania,



- 5) art. 24 ust. 5 pkt 5) - Wykonawcę będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za wykroczenie przeciwko prawom pracownika lub wykroczenie przeciwko środowisku, jeżeli za jego popełnienie wymierzono karę aresztu, ograniczenia wolności lub karę grzywny nie niższą niż 3000 złotych;
- 6) art. 24 ust. 5 pkt 6) - Wykonawcę, jeżeli urzędującego członka organu zarządzającego lub nadzorczego Wykonawcy, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za wykroczenie, o którym mowa w pkt 5 powyżej;
- 7) art. 24 ust. 5 pkt 7) - Wykonawcę, wobec którego wydano ostateczną decyzję administracyjną o naruszeniu obowiązków wynikających z przepisów prawa pracy, prawa ochrony środowiska lub przepisów o zabezpieczeniu społecznym, jeżeli wymierzono tą decyzją karę pieniężną nie niższą niż 3000 złotych;
- 8) art. 24 ust. 5 pkt 8) - Wykonawcę, który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt 15 ustawy Pzp., że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.

## **VI. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA (KONSORCJA, SPÓLKI CYWILNE)**

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
2. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
3. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie, o którym mowa w art. 25a ust. 2 ustawy Pzp.- JEDZ składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie to ma potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
4. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie żaden z nich nie może podlegać wykluczeniu z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–22 oraz ust. 5 pkt 1-8 ustawy.
5. Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia, określoną w art. 366 Kodeksu cywilnego.
6. Jeżeli zostanie wybrana oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający będzie żądał przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
7. Przepisy dotyczące wykonawcy stosuje się odpowiednio do wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

## **VII. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW POLEGAJĄCYCH NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW, NA ZASADACH OKREŚLONYCH W ART. 22A USTAWY PZP**

1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

2. Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–22 i ust. 5 pkt 1–8 Ustawy Pzp.
3. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji, których te zdolności są wymagane.
4. Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
5. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, o którym mowa w ust. 1, nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego:
  - 1) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
  - 2) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaze zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w ust. 1.
6. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, **będzie dysponował niezbędnymi zasobami** tych podmiotów, **w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.**
7. Zobowiązanie podmiotu trzeciego, o którym mowa w art. 22a ust. 2 ustawy Pzp wykonawca składa wraz z ofertą.
8. Zgodnie z §9 Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz.U. z 2016 r., poz. 1126) w celu oceny, czy Wykonawca polegając na zdolnościach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, Zamawiający żąda dokumentów, które określają w szczególności:
  - 1) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu;
  - 2) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
  - 3) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
  - 4) czy podmiot, na zdolnościach, którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane, których wskazane zdolności dotyczą.
9. Zamawiający żąda od wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w Rozdziale VIII ust. 4 pkt 2 ppkt a-i SIWZ.
10. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw do wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu składa Jednolity Europejski Dokument Zamówienia (JEDZ) dotyczący tych podmiotów.

## **VIII. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA**

1. W celu wstępnego potwierdzenia, że wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, wykonawca przesyła do upływu terminu składania ofert aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w formie jednolitego dokumentu sporządzonego zgodnie z wzorem standardowego formularza określonego w rozporządzeniu wykonawczym Komisji Europejskiej wydanym na podstawie art. 59 ust. 2 dyrektywy 2014/24/UE, zwane dalej JEDZ.

**Uwaga. W zakresie części IV JEDZ pn.: „Kryteria kwalifikacji”, wykonawca może ograniczyć się do wypełnienia sekcji *a*, w takim wypadku Wykonawca nie wypełnia żadnej z pozostałych sekcji (A-D) w części IV JEDZ.**

**Wykonawca wypełniając JEDZ może korzystać z narzędzia eESPD lub innych dostępnych narzędzi lub oprogramowania, które umożliwiają wypełnienie JEDZ i utworzenie dokumentu elektronicznego. Jednolity dokument przygotowany został wstępnie przez Zamawiającego dla przedmiotowego postępowania (w formacie xml - do zaimportowania w serwisie FeESPD załącznik nr 2 do SIWZ).**

2. Każdy Wykonawca musi złożyć wobec siebie oraz podmiotu trzeciego, na którego potencjał się powołuje Jednolity Europejski Dokument Zamówienia, o którym mowa w art. 25a ust. 2 ustawy Pzp.
3. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie, o którym mowa w art. 25a ust. 2 ustawy Pzp składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie to ma potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
4. Na podstawie art. 26 ust. 1 ustawy Pzp Zamawiający **przed udzieleniem zamówienia, wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 10 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów:**
  - 1) **w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu:**
    - a) **wykazu usług** wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, sporządzony wg wzoru załącznik nr 3 do SIWZ oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
    - b) **wykazu osób**, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami;
    - c) **dokumentów potwierdzających, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej** w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną określoną przez Zamawiającego;

- d) **informacji banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej** potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, w okresie nie wcześniejszym niż 1 miesiąc przed upływem terminu składania ofert;
- 2) **w celu potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu (w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia każdy z Wykonawców osobno, w przypadku korzystania z zasobów innego podmiotu również ten podmiot zobowiązany będzie złożyć dokumenty w zakresie wskazanym poniżej):**
- a) informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy Pzp oraz, odnośnie skazania za wykroczenie na karę aresztu, w zakresie określonym przez zamawiającego na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 5 i 6 ustawy Pzp, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
- b) zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- c) zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- d) odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp;
- e) oświadczenia wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo - w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji - dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności (wzór dokumentu zawarty jest w **załączniku nr 7 do SIWZ**);
- f) oświadczenia wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne (wzór dokumentu zawarty jest w **załączniku nr 7 do SIWZ**);
- g) oświadczenia wykonawcy o braku wydania prawomocnego wyroku sądu skazującego za wykroczenie na karę ograniczenia wolności lub grzywny w zakresie określonym przez zamawiającego na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 5 i 6 ustawy Pzp (wzór dokumentu zawarty jest w **załączniku nr 7 do SIWZ**);
- h) oświadczenia wykonawcy o braku wydania wobec niego ostatecznej decyzji administracyjnej o naruszeniu obowiązków wynikających z przepisów prawa pracy, prawa ochrony środowiska lub przepisów o zabezpieczeniu społecznym w zakresie określonym przez zamawiającego na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 7 ustawy Pzp (wzór dokumentu zawarty jest w **załączniku nr 7 do SIWZ**);

- i) oświadczenia wykonawcy o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2016 r. poz. 716) (wzór dokumentu zawarty jest w **załączniku nr 7 do SIWZ**),
5. Zgodnie z art. 24 ust. 11 ustawy Pzp wykonawca, w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej informacji dotyczących kwoty, jaką zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie, ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach, przekazuje zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy z Pzp. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
6. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w ust 4 pkt 2. SIWZ:
  - 1) ppkt a - składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 oraz ust. 5 pkt 5 i 6 ustawy Pzp;
  - 2) ppkt b-d - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
    - a) nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
    - b) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
7. Dokumenty, o których mowa w ust 6. pkt 1 i pkt 2 lit. b, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokument, o którym mowa w ust 6 pkt 2 lit. a, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem tego terminu.
8. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust 6., zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Przepis ust 7 stosuje się.
9. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.
10. Wykonawca mający siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w odniesieniu do osoby mającej miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, której dotyczy dokument wskazany w ust 4. pkt 2 ppkt a, składa dokument, o którym mowa w ust. 6 pkt 1, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 14 i 21 oraz ust. 5 pkt 6 ustawy Pzp. Jeżeli w kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie wydaje się takich dokumentów, zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie tej osoby złożonym przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu

zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na miejsce zamieszkania tej osoby. Przepis ust 7. zdanie pierwsze stosuje się.

11. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.
12. Zgodnie z art. 24 ust. 8 ustawy Pzp wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16-20 lub ust. 5 ustawy Pzp, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.
13. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp.
14. W zakresie nieuregulowanym SIWZ, zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r., poz. 1126 ze zm.).

#### **15. Uzupelnienie dokumentów**

- 1) Jeżeli wykonawca nie złoży oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust 1 ustawy Pzp., oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez zamawiającego wątpliwości, zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia lub do udzielania wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba, że mimo ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
- 2) Jeżeli z uzasadnionej przyczyny wykonawca nie może złożyć dokumentów dotyczących sytuacji finansowej lub ekonomicznej wymaganych przez zamawiającego, może złożyć inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdza spełnianie opisanego przez zamawiającego warunku udziału w postępowaniu.
- 3) Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.
- 4) Jeżeli wykonawca nie złożył wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, zamawiający wzywa do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba, że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
- 5) Zamawiający wzywa także, w wyznaczonym przez siebie terminie, do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp.
- 6) Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3, jeżeli zamawiający posiada oświadczenia lub

dokumenty dotyczące tego wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2017 r. poz. 570). **Wykonawca zgodnie z § 10 Rozporządzenia Ministra Rozwoju z 26 lipca 2016 roku w sprawie rodzajów dokumentów jakich może żądać zamawiający (...) musi wskazać oświadczenia lub dokumenty, które znajdują się w posiadaniu zamawiającego lub adresy internetowe ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, z których Zamawiający ma je uzyskać.**

#### **IX. SPOSÓB KOMUNIKACJI ORAZ WYMAGANIA FORMALNE DOTYCZĄCE SKŁADANYCH OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW**

1. Wszelka korespondencja prowadzona z Zamawiającym powinna być sporządzona w języku polskim.
2. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy Zakupowej (dalej jako „Platforma”) pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/mszczonow>.
3. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami, w tym wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, przekazywane są w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy i formularza „Wyślij wiadomość” znajdującego się na stronie danego postępowania. Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem platformy poprzez kliknięcie przycisku „wyślij wiadomość” po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do Zamawiającego.
4. Zamawiający z Wykonawcami będzie przekazywał informacje w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany SIWZ, zmiany terminu składania i otwarcia ofert zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji “Komunikaty”.
5. Korespondencja której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny Wykonawca będzie przekazywana w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy do tego konkretnego Wykonawcy.
6. Zamawiający, zgodnie z § 3 ust. 3 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz udostępnienia i przechowywania dokumentów elektronicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1320, dalej: „Rozporządzenie w sprawie środków komunikacji”), określa niezbędne wymagania sprzętowo - aplikacyjne umożliwiające pracę na Platformie Zakupowej, tj.:
  - a. stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
  - b. komputer klasy PC lub MAC, o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje.
  - c. zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10 0.,
  - d. włączona obsługa JavaScript,
  - e. zainstalowany program Adobe Acrobat Reader, lub inny obsługujący format plików .pdf.
7. Zalecane formaty przesyłanych danych, tj. plików o wielkości do 75 MB. - Zalecany format: .pdf.
8. Zalecany format kwalifikowanego podpisu elektronicznego:
  - a. dokumenty w formacie .pdf zaleca się podpisywać formatem PAdES;
  - b. dopuszcza się podpisanie dokumentów w formacie innym niż .pdf, wtedy zaleca się użyć formatu XAdES. 9)
9. Wykonawca przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, akceptuje warunki korzystania z Platformy Zakupowej, określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej pod adresem <https://platformazakupowa.pl/strona/1regulamin> w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący.

10. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z Platformy Zakupowej dotyczące w szczególności logowania, pobrania dokumentacji, składania wniosków o wyjaśnienie treści SIWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu Platformy Zakupowej znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.

11. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami:

Osobami ze strony Zamawiającego upoważnionymi do kontaktowania się z Wykonawcami są:

a) w sprawach dotyczących przedmiotu zamówienia:

Katarzyna Tomaszewska - Inspektor w Wydziale Rozwoju Gospodarczego Urząd Miejski w Mszczonowie, tel. 46 858 28 53

Małgorzata Krześniak – Zastępca Naczelnika Wydziału Rozwoju Gospodarczego Urząd Miejski w Mszczonowie, tel. 46 858 28 54

b) w sprawach proceduralnych:

Sylwia Glezner- Inspektor w Wydziale Rozwoju Gospodarczego Urząd Miejski w Mszczonowie, tel. 46 858 28 53

## **X. WYJAŚNIENIE TREŚCI SIWZ I TRYB WPROWADZANIA EWENTUALNYCH ZMIAN W SIWZ**

1. Wyjaśnienia treści SIWZ:

- 1) Przed wyznaczonym terminem do składania ofert, Wykonawca może zwracać się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ, kierując swoje zapytanie poprzez Platformę Zakupową.
- 2) Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, zgodnie z art. 38 ustawy Pzp.

2. Tryb wprowadzania ewentualnych zmian w SIWZ

- 1) W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia;
- 2) Dokonaną zmianę Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia Zamawiający zamieści na Platformie zakupowej oraz stronie internetowej;
- 3) Jeżeli w wyniku zmiany treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym Wykonawców, którym przekazał SIWZ, oraz zamieści informację na stronie internetowej oraz na Platformie zakupowej. W przypadku przedłużenia terminu składania ofert wszelkie prawa i zobowiązania, Wykonawcy i Zamawiającego, będą podlegały nowemu terminowi (z zastrzeżeniem art. 38 ust. 1b ustawy Pzp).

## **XI. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT ORAZ OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT**

1. Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy umieścić na Platformie pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/mszczonow> do dnia **10.03.2020r. do godz. 11:00**.
2. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **10.03.2020r. o godzinie 12:00** w siedzibie Zamawiającego w sali konferencyjnej znajdującej się na I piętrze w sali nr 13- za pośrednictwem Platformy Zakupowej. Otwarcie ofert jest jawne, Wykonawcy mogą uczestniczyć w sesji otwarcia ofert.
3. Zgodnie z art. 86 ust. 5 ustawy Pzp niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieszcza na stronie internetowej informacje dotyczące:
  - 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
  - 2) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
  - 3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.



- w/w informacje Zamawiający udostępni na Platformie Zakupowej w zakładce „Komunikaty”.
4. Wykonawca, za pośrednictwem Platformy może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Sposób dokonywania zmiany lub wycofania oferty zamieszczono w instrukcji zamieszczonej na stronie internetowej pod adresem <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.
  5. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani jej wycofać.
  6. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem oferty
  7. Po wypełnieniu Formularza składania oferty i załadowaniu wszystkich wymaganych załączników należy kliknąć przycisk „Przejdź do podsumowania”.
  8. Oferta składana elektronicznie musi zostać podpisana kwalifikowanym elektronicznym podpisem. W procesie składania oferty za pośrednictwem platformy Wykonawca może złożyć podpis w następujący sposób:
    - 1) bezpośrednio na dokumencie przesłanym za pośrednictwem Platformy - jeżeli jest to wymagane oraz
    - 2) dla całego pakietu dokumentów w kroku 2 Formularza składania oferty (po kliknięciu w przycisk „Przejdź do podsumowania”).
  9. Za datę przekazania oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie (platformie) wraz z wgraniem paczki w formacie XML w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku “Złóż ofertę” i wyświetlaniu komunikatu, że oferta została złożona.
  10. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z Platformy Zakupowej dotyczące w szczególności logowania, pobrania dokumentacji, składania wniosków o wyjaśnienie treści SIWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu Platformy Zakupowej znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.
  11. **W przypadku przekazywania przez wykonawcę dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dane kwalifikowanym podpisem elektronicznym jest równoznaczne z poświadczeniem przez wykonawcę za zgodność z oryginałem wszystkich elektronicznych kopii dokumentów zawartych w tym pliku, z wyjątkiem kopii poświadczonych odpowiednio przez innego wykonawcę ubiegającego się wspólnie z nim o udzielenie zamówienia, przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, albo przez podwykonawcę.**
  12. Ofertę należy sporządzić w języku polskim, z zachowaniem postaci elektronicznej. Oferta winna być podpisana elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu, pod rygorem niezgodności oferty z treścią SIWZ. Ofertę należy złożyć przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
  13. Wykonawca składa Ofertę zgodnie z wymaganiami Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ). Treść oferty musi być zgodna z treścią SIWZ. Zaleca się, aby Wykonawca złożył ofertę przy wykorzystaniu druku „Formularza oferty” załączonym do SIWZ.
  14. Oświadczenia, o których mowa w SIWZ dotyczące wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy Prawo zamówień publicznych oraz dotyczące podwykonawców, składane są w oryginale. Pozostałe dokumenty, inne niż oświadczenia, o których mowa w zdaniu powyżej, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
  15. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą. Poprzez oryginał należy rozumieć dokument podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę / osoby upoważnioną / upoważnione.

16. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie elektronicznej podpisanej kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę / osoby upoważnioną / upoważnione.
17. Wszystkie dokumenty i oświadczenia sporządzone w językach obcych należy złożyć wraz z tłumaczeniami na język polski. Zamawiający żąda przedstawienia tłumaczenia na język polski wskazanych przez Wykonawcę i pobranych samodzielnie przez Zamawiającego dokumentów. W razie wątpliwości wersja polskojęzyczna jest wersją wiążącą.
18. Dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w Rozporządzeniu z dnia 27 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówieniu (poz. 1126) zmienionym Rozporządzeniem z dnia 17 października 2018 r. (poz. 1993) składane są w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego lub w elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia poświadczonej za zgodność z oryginałem.
19. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów, o którym mowa w rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016r, innych niż oświadczenia, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
20. We wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Zamawiający i Wykonawcy posługują się numerem ogłoszenia (TED lub numerem identyfikacyjnym (ID) postępowania).
21. **Każdy z Wykonawców może złożyć tylko jedną ofertę przygotowaną według wymagań określonych w niniejszej SIWZ na wszystkie 5 części zamówienia lub na wybrane części zamówienia;**
22. Złożenie więcej niż jednej oferty spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez Wykonawcę.
23. **Tajemnica przedsiębiorstwa**
  - 1) Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o *zwalczaniu nieuczciwej konkurencji*, które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać złożone w osobnym pliku wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa” a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część skompresowane do jednego pliku archiwum (ZIP). Wykonawca zastrzegając tajemnicę przedsiębiorstwa zobowiązany jest wykazać,  **iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa** poprzez dołączenie do oferty **pisemnego uzasadnienia odnośnie charakteru zastrzeżonych w niej informacji.**
  - 2) Zaleca się, aby uzasadnienie, o którym mowa powyżej było sformułowane w sposób umożliwiający jego udostępnienie pozostałym uczestnikom postępowania, w przypadku uznania przez Zamawiającego zasadności tego zastrzeżenia.
  - 3) Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji będzie traktowane, jako bezskuteczne i skutkować będzie zgodnie z uchwałą Sądu Najwyższego z dnia 20 października 2005 r. (sygn.: III CZP 74/05) ich odtajnieniem.
  - 4) Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp.
24. **Zawartość oferty:**
  - 1) formularz oferty, sporządzony na wzorze stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ - dokument lub dokumenty Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia (JEDZ) wymagane zgodnie z treścią niniejszej SIWZ,
  - 2) dokumenty, z których wynika prawo do podpisania oferty (w postaci dokumentu elektronicznego lub elektronicznej kopii dokumentu) względnie do podpisania innych dokumentów składanych wraz z ofertą, chyba, że zamawiający może je uzyskać w szczególności za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile prawo do ich podpisania nie wynika z dokumentów złożonych wraz z ofertą

- 3) W przypadku składania oferty przez Wykonawców występujących wspólnie - pełnomocnictwo do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, ewentualnie umowa o współdziałaniu w postaci dokumentu elektronicznego opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Pełnomocnik może być ustanowiony do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy;
- 4) Jeżeli osoba (osoby) podpisująca(e) ofertę (reprezentująca Wykonawcę lub Wykonawców występujących wspólnie) działa na podstawie pełnomocnictwa, pełnomocnictwo to powinno zostać złożone wraz z ofertą w postaci dokumentu elektronicznego i opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym osoby lub osób udzielających pełnomocnictwa. Pełnomocnictwo musi być złożone przez Wykonawcę w formie elektronicznej opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym osoby udzielającej pełnomocnictwa, a w przypadku notarialnej kopii kwalifikowanym podpisem elektronicznym notariusza.
- 5) W przypadku wnoszenia wadium w formie innej niż pieniężna - oryginał gwarancji lub poręczenia w postaci dokumentu elektronicznego opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę umocowaną do podpisania dokumentu stanowiącego wadium.
- 6) Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, i podania przez Wykonawcę firm podwykonawców -w załączniku nr 1 do SIWZ
- 7) Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
- 8) W przypadku gdy Wykonawca powołuje się na potencjał podmiotów trzecich -zobowiązanie podmiotów trzecich do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia w postaci dokumentu elektronicznego opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

## **XII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM.**

1. Wysokość wadium ustala się w kwocie:
  - a. w części I —**40.000,00 złotych** (słownie : czterdzieści tysięcy złotych 00/100)
  - b. w części II —**10.000,00 złotych** (słownie : dziesięć tysięcy złotych 00/100)
  - c. w części III —**1.000,00 złotych** (słownie : tysiąc złotych 00/100)
  - d. w części IV —**500,00 złotych** (słownie : pięćset złotych 00/100)
  - e. w części V —**500,00 złotych** (słownie : pięćset złotych 00/100)

***Wykonawca składając ofertę na więcej niż jedną część zobowiązany jest wnieść wadium na każdą część osobno.***

2. Wadium może być także wnoszone w formie:
  - a) pieniężnej na rachunek bankowy Zamawiającego:

**Bank:** PKO Bank Polski S.A.,  
**Nr rachunku:** 08 1020 1042 0000 8502 0349 0448
  - b) poręczenia bankowego, poręczenia pieniężnego spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej;
  - c) gwarancji bankowej;
  - d) gwarancji ubezpieczeniowej;
  - e) poręczenia udzielanego przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości;

3. Z treści gwarancji powinno wynikać **bezwarunkowe i nieodwołalne**, na pierwsze pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w okresie związania ofertą, zobowiązanie gwaranta do wypłaty zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 46 ust. 4a i 5 Ustawy Pzp. Niedopuszczalne jest wprowadzanie przez gwaranta warunków do spełnienia przez Zamawiającego celem wypłaty pełnej kwoty wadium wniesionego w formie gwarancji.
4. Treść gwarancji wadialnej musi zawierać następujące informacje:
  - 1) nazwa i adres Zamawiającego;
  - 2) nazwę przedmiotu zamówienia;
  - 3) nazwę i adres Wykonawcy;
  - 4) termin ważności gwarancji;
  - 5) zobowiązanie gwaranta o poddaniu się rygorowi określonymu w ust. 3.
5. Wadium musi być wniesione nie później niż do wyznaczonego terminu składania ofert.
6. W przypadku wnoszenia wadium w formie innej niż pieniężna, Zamawiający wymaga złożenia wadium wraz z ofertą w postaci dokumentu elektronicznego opatrzonego bezpiecznym podpisem elektronicznym przez osobę umocowaną do podpisania dokumentu stanowiącego wadium.
7. Zamawiający nie dopuszcza możliwości umieszczenia w treści gwarancji klauzuli dotyczącej pośrednictwa podmiotów trzecich.
8. Wniesienie wadium w pieniądzu będzie skuteczne, jeżeli w podanym terminie rachunek bankowy Zamawiającego zostanie uznany pełną kwotą wymaganego wadium.
9. Wykonawca, który nie wnieśli wadium lub nie zabezpieczy oferty akceptowalną formą wadium w wyznaczonym terminie zostanie wykluczony z postępowania, a jego oferta zostanie odrzucona.
10. Zamawiający zwróci niezwłocznie wadium wszystkim wykonawcom po wyborze oferty najkorzystniejszej, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana, jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem art. 46 ust. 4a ustawy Pzp.
11. Zamawiający zwróci niezwłocznie wadium wszystkim wykonawcom po unieważnieniu postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego, pod warunkiem, że odwołanie zostało ostatecznie rozstrzygnięte lub upłynął termin do jego wnoszenia.
12. Zamawiający będzie żądał ponownego wniesienia wadium przez wykonawcę, któremu zwrócono wadium w okolicznościach, jak w ust. 11, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnieśli wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.
13. W przypadku wniesienia odwołania, Zamawiający nie później niż na 7 dni przed upływem ważności wadium, wezwie wykonawców, pod rygorem wykluczenia z postępowania, do przedłużenia ważności wadium albo wniesienia nowego wadium na okres niezbędny do zabezpieczenia postępowania do zawarcia umowy. Jeżeli odwołanie wniesiono po wyborze oferty najkorzystniejszej, wezwanie skieruje jedynie do wykonawcy, którego ofertę wybrano jako najkorzystniejszą.
14. **Zatrzymanie wadium nastąpi w okolicznościach :**
  - 1) Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a ustawy Pzp, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1 Ustawy Pzp, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 Ustawy Pzp, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej,
  - 2) jeżeli wykonawca odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
  - 3) jeżeli zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.

- 4) Wykonawca nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
15. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.

### **XIII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA**

1. Termin związania ofertą wynosi 60 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.
4. Odmowa wyrażenia zgody, o której mowa w ust. 2 powyżej, nie powoduje utraty wadium.
5. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia – zgodnie z art. 185 ust. 6 ustawy Pzp.
6. Na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 7a ustawy Pzp zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli wykonawca nie wyrazi zgody, o której mowa w art. 85 ust. 2 ustawy Pzp, na przedłużenie terminu związania ofertą.

### **XIV. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY**

1. Cenę należy podać w złotych polskich w formularzu oferty ( załącznik Nr 1 do SIWZ) w kwocie brutto z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
2. Prawidłowe ustalenie podatku VAT **należy do obowiązków Wykonawcy** zgodnie z przepisami Ustawy o podatku od towarów i usług. Zamawiający nie uzna za oczywistą omyłkę i nie będzie poprawiał błędnie ustalonego podatku VAT. Ofertę zawierającą błędną stawkę podatku VAT Zamawiający odrzuci na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp.
3. Wykonawca wypełnia dokładnie formularz oferty zgodnie z jego treścią. Oferta musi zawierać wartość brutto (z VAT) w złotych, zwaną dalej „ceną”. Cena musi zawierać wartość podatku VAT oraz ewentualne upusty i rabaty. Wysokość stawki podatku od towarów i usług VAT wynika z przepisów ustawy z dnia 11 marca 2004r. o podatku od towarów i usług (tj. Dz. U. z 2019 r. poz. 178 ze zm.).
4. W postępowaniu obowiązuje cena ryczałtowa. Zgodnie z przyjętym rodzajem wynagrodzenia – Wykonawca nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia, chociażby w czasie zawarcia umowy nie można było przewidzieć rozmiaru lub kosztów prac. Cena ryczałtowa za przedmiot zamówienia, nie może ulec zmianie z zastrzeżeniem wyjątków przewidzianych w SIWZ i art. 144 Ustawy Pzp.
5. Podstawą wyceny oferty są wytyczne i zalecenia SIWZ i dokumentacji stanowiącej załącznik do SIWZ.
6. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
7. **Przedmiary robót, ze względu na formę wynagrodzenia ryczałtowego nie stanowią podstawy obliczenia ceny oferty. Przedmiary robót załączone jako dokumenty pomocnicze dla wykonawcy.**
8. Cena oferty musi obejmować koszty wykonania robót bezpośrednio wynikających z dokumentacji projektowej oraz inne koszty konieczne do poniesienia celem terminowej i prawidłowej realizacji przedmiotu zamówienia, w tym podatki, inne należności publiczne, wszystkie koszty związane z realizacją inwestycji np.:
  - a) wykonanie wszelkich prac przygotowawczych, wykończeniowych i porządkowych, zorganizowanie, zagospodarowanie i późniejsza likwidacja placu prac, ogrodzenia i zabezpieczenia placu prac,

zorganizowania i utrzymania zaplecza(woda, energia elektryczna, telefon, dozоровanie), odtworzenia oznaczeń geodezyjnych uszkodzonych podczas robót, inwentaryzacji geodezyjnej powykonawczej, na której zostanie oznaczona nowa roślinność (drzewa krzewy) oraz ścieżki mineralne (dotyczy części II), opracowania tabelarycznego zestawienia powierzchni potwierdzającego osiągnięcie wartości docelowej wskaźnika(Dodatkowa powierzchnia biologicznie czynna uzyskana w wyniku realizacji przedmiotu umowy i łączna powierzchnia terenów zieleni objętych pracami w ramach realizacji przedmiotu umowy), wykonania dokumentacji powykonawczej jak również wszelkich opłat związanych z odbiorem przedmiotu zamówienia, oraz wszystkie koszty realizacji obowiązków, oraz inne koszty niezbędne do poniesienia w trakcie wykonywania przedmiotu zamówienia.:

- 1) koszty składowania i utylizacji materiałów pobudowanych,
- 2) koszty przyłączenia mediów i koszty ich zużycia,
- 3) koszty przeprowadzenia wszelkich pomiarów, badań, sprawdzeń,
- 4) koszty wprowadzania organizacji ruchu,
- 5) naprawienie uszkodzeń obiektów istniejących i elementów zagospodarowania terenu, oznaczeń geodezyjnych,
- 6) koszty badań i ekspertyz wymaganych przez Zamawiającego,
- 7) koszty czynności formalnych i prawnych, a także faktyczne, wynikające z załączonych do SIWZ uzgodnień, opinii i decyzji właściwych organów,
- 8) koszty zagospodarowania odpadów powstałych w wyniku prowadzonych prac, tj. przekazanie odpadów do odpowiednich miejsc unieszkodliwiania i odzysku, zgodnie z obowiązującymi przepisami, na swój koszt.
- 9) koszty zabezpieczenia terenu, na którym prowadzone będą prace.

#### **XV. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT.**

1. Oferty w każdej części zostaną ocenione przez Zamawiającego w oparciu o następujące kryteria i ich znaczenie:

1) **Cena wykonania zamówienia (C) – 60 % (60 pkt).**

Dla celów porównawczych przyjmuje się, że 1% = 1 pkt

Oferta z najniższą ceną otrzyma maksymalną ilość punktów (60pkt) oferty następne będą oceniane wg wzoru : $C = [C_{\min} / C_{\text{bad}}] \times 60\text{pkt}$  gdzie:

C - liczba punktów za cenę ofertową

$C_{\min}$  - najniższa cena ofertowa spośród ofert badanych

$C_{\text{bad}}$  - cena oferty badanej

Oferta wykonawcy może w tym kryterium uzyskać maksymalnie 60 pkt

2) **Okres rękojmi i gwarancji jakości (G) – 20% (20 pkt )**

Dla celów porównawczych przyjmuje się, że 1% = 1 pkt

**Oferowany okres rękojmi i gwarancji jakości w zakresie prac związanych z zielenią (na nasadzony materiał roślinny oraz trawnik ,wykonanie nowych nasadzeń oraz adaptacja istniejącej zieleni) nie może być krótszy niż 12 miesięcy i nie dłuższy niż 36 miesięcy.**

Oferty w kryterium okres rękojmi i gwarancji jakości będą oceniane w następujący sposób:

- a) Jeżeli zostanie zaofferowany 12 miesięczny okres rękojmi i gwarancji jakości oferta otrzyma – 0 pkt,
- b) Jeżeli zostanie zaofferowany 24 miesięczny okres rękojmi i gwarancji jakości oferta otrzyma – 10 pkt,
- c) Jeżeli zostanie zaofferowany 36 miesięczny okres rękojmi i gwarancji jakości oferta otrzyma – 20 pkt,

**W przypadku, gdy Wykonawca nie wstawi odpowiedniej liczby w kryterium okres rękojmi i gwarancji jakości (wartości wskazane powyżej), lub wstawi inne wartości niezgodne z powyższymi zapisami, Zamawiający uznana, że oferta nie odpowiada treści SIWZ i zostanie odrzucona na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 2 Ustawy Pzp**

Oferta wykonawcy może w tym kryterium uzyskać maksymalnie 20pkt

### **3) Czas reakcji (T) – 20% (20 pkt )**

Przez czas reakcji należy rozumieć termin wymiany roślin na wezwanie Zamawiającego w okresie gwarancji – czas liczony od chwili zawiadomienia Wykonawcy o stwierdzeniu wady pisemnie, mailem lub faksem do przystąpienia przez Wykonawcę wykonania czynności opisanych poniżej, tj.: W okresie gwarancji i rękojmi, w przypadku stwierdzenia wady wykonanego przedmiotu umowy polegającej na uschnięciu lub częściowym obumarceniu roślin na skutek niewłaściwej pielęgnacji o której mowa § 5 ust 4 załącznika nr 8 do SIWZ tj. wzoru umowy lub na skutek uszkodzenia mechanicznego w czasie ich sadzenia lub na skutek niewłaściwej jakości posadzonego materiału roślinnego, Wykonawca zobowiązuje się do nasadzenia na własny koszt zamiennych roślin tego samego gatunku o parametrach zgodnych z SIWZ i dokumentacją projektową, w terminie określonym w ofercie Wykonawcy jako czas reakcji.

Oferty w kryterium czas reakcji oceniane w następujący sposób:

- a) Czas reakcji tj. termin wymiany roślin na wezwanie Zamawiającego w okresie gwarancyjnym do 3 dni – 20 pkt
- b) Czas reakcji tj. termin wymiany roślin na wezwanie Zamawiającego w okresie gwarancyjnym od 4 dni do 5 – 10 pkt
- c) Czas reakcji tj. termin wymiany roślin na wezwanie Zamawiającego w okresie gwarancyjnym od 6 dni do 7 dni – 0 pkt

**W przypadku, gdy Wykonawca nie wstawi odpowiedniej liczby w kryterium czas reakcji (wartości wskazane powyżej), lub wstawi inne wartości niezgodne z powyższymi zapisami, Zamawiający uznana, że oferta nie odpowiada treści SIWZ i zostanie odrzucona na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 2 Ustawy Pzp**

Oferta wykonawcy może w tym kryterium uzyskać maksymalnie 20 pkt

Łączna punktacja oferty zostanie wyliczona według wzoru:

$$W=C+G+T$$

W – łączna punktacja oferty badanej

C – punktacja według kryterium „Cena wykonania zamówienia” oferty badanej

G - punktacja według kryterium „Okres rękojmi i gwarancji jakości” oferty badanej

T- punktacja według kryterium „Czas reakcji” oferty badanej

Uzyskana z wyliczenia ilość punktów zostanie ostatecznie ustalona z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku z zachowaniem zasady zaokrągleń matematycznych.

Zamawiający uzna za najkorzystniejszą ofertę Wykonawcy, który spełni warunki udziału w postępowaniu, nie podlega wykluczeniu, a jego oferta nie podlega odrzuceniu oraz przedstawi najkorzystniejszy bilans ceny i kryterium okresu gwarancji i rękojmi i czasu reakcji tj. uzyska największą ilość punktów.

## **XVI. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.**

1. Przed podpisaniem umowy na realizację zamówienia Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć do wglądu oryginał polisy lub innego dokumentu ubezpieczenia potwierdzający, że Wykonawca posiada ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzenia działalności gospodarczej. W trakcie realizacji umowy Wykonawca zobowiązany jest przedłużać wskazane powyżej ubezpieczenie, tak by obejmowały cały okres realizacji umowy.
2. Wykonawca wniesie zabezpieczenie należytego wykonania umowy.
3. Wykonawca zobowiązuje się przedłożyć Zamawiającemu kosztorys ofertowy obejmujący przedmiot zamówienia w terminie 7 dni od dnia podpisania umowy w sprawie przedmiotowego zamówienia. Kosztorys ofertowy będzie zgodny z zakresem prac stanowiących przedmiot zamówienia, a łączna cena wynikająca z tego kosztorysu nie może się różnić od ceny ofertowej wykonawcy. Kosztorys będzie stanowił załącznik do umowy oraz będzie miał charakter pomocniczy, ale nie wiążący.
  - Kosztorys ofertowy będzie niezbędny, do rozliczenia się z wykonawcą w sytuacji, jeżeli powstaną okoliczności wykonania nieprzewidzianych robot zamiennych lub będzie konieczność zaniechania części robot lub odstąpienia od realizacji umowy oraz przy ustalaniu ewentualnego podwykonawstwa oraz do czynności odbiorowych i innych związanych z harmonogramem rzeczowo-finansowym.
  - Kosztorys ofertowy musi zawierać co najmniej następujące czynniki cenotwórcze:
    - a) stawka roboczogodziny,
    - b) koszty pośrednie,
    - c) koszty zakupu,
    - d) zysk.
4. Wybrany wykonawca zobowiązany będzie w terminie do 7 dni od dnia podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego przedłożyć zamawiającemu projekt harmonogramu rzeczowo-finansowego. Wytyczne **do harmonogramu stanowią załącznik nr 9 do SIWZ.**
5. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
6. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający żąda przed zawarciem umowy przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Ponadto Zamawiający wymaga, aby umowa:
  - a. określała sposób reprezentacji wszystkich podmiotów wchodzących w jej skład oraz upoważniała jednego z podmiotów – głównego partnera (Lidera) do koordynowania czynności związanych z realizacją umowy,
  - b. stwierdzała o odpowiedzialności solidarnej podmiotów, za całość podjętych zobowiązań w ramach realizacji przedmiotu zamówienia,
  - c. oznaczała czas trwania umowy obejmujący okres realizacji przedmiotu zamówienia,



- d. określała cel gospodarczy obejmujący swoim zakresem przedmiot zamówienia (przedmiot umowy),
  - e. wykluczała możliwość wypowiedzenia umowy przez którykolwiek z podmiotów do czasu wykonania zamówienia,
  - f. określała sposób współdziałania podmiotów z określeniem podziału zadań w trakcie realizacji zamówienia.
7. W przypadku, gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający będzie mógł wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny chyba, że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 Ustawy Pzp.

## **XVII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.**

1. Zamawiający ustala zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5 % ceny ofertowej brutto zamówienia. Należną kwotę zabezpieczenia Wykonawca zobowiązany będzie wnieść w przed zawarciem umowy.
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy ma na celu zabezpieczenie i ewentualne zaspokojenie roszczeń Zamawiającego z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy przez Wykonawcę, w tym usunięcia Wad, w szczególności roszczeń Zamawiającego wobec Wykonawcy o zapłatę kar umownych.
3. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
  - a) pieniądzu;
  - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
  - c) gwarancjach bankowych;
  - d) gwarancjach ubezpieczeniowych;
  - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 Ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
4. Zamawiający wyraża zgodę na zmianę formy zabezpieczenia w trakcie jego utrzymywania.
5. **W przypadku wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie gwarancji, w treści gwarancji muszą być dokonane następujące stwierdzenia:**
  - 1) wykaz wszystkich wykonawców wspólnie składających ofertę; jeżeli oferta została złożona wspólnie przez kilku wykonawców
  - 2) gwarant zapłaci **nieodwołalnie i bezwarunkowo** na pierwsze pisemne wezwanie do zapłaty na rzecz Beneficjenta kwotę zabezpieczenia.
  - 3) jeżeli oferta została złożona wspólnie przez kilku wykonawców: gwarant zapłaci **nieodwołalnie i bezwarunkowo** na pierwsze pisemne wezwanie do zapłaty na rzecz Beneficjenta kwotę zabezpieczenia bez względu na to, z przyczyny którego z wykonawców wspólnie wykonujących przedmiot zamówienia nie został on wykonany należyście;  
(wyplata należnej kwoty zabezpieczenia należytego wykonania umowy w przypadku wymienionym w ppkt 3 nastąpi zawsze bez względu na winę któregośkolwiek z wykonawców wspólnie wykonujących zamówienie;)
  - 4) gwarant dokona zapłaty na pierwsze pisemne wezwanie Beneficjenta do wypłaty pełnej kwoty wymaganego zabezpieczenia, w terminie do 14 dni od dnia doręczenia tego wezwania wraz z pisemnym oświadczeniem Beneficjenta, iż Zobowiązany pomimo pisemnego wezwania, w wyznaczonym w wezwaniu terminie, nie wykonał lub wykonał nienależyście swoje zobowiązania. Zamawiający nie musi uzasadniać żądania zapłaty tej gwarancji, a Gwarant nie może badać podstaw i zasadności żądania. Gwarant nie może ustanawiać innych warunków dokonania zapłaty kwoty

- gwarancji niż te, które zwyczajowo służą identyfikacji beneficjenta oraz osób go reprezentujących. Gwarant jest zobowiązany dokonać zapłaty o ile zaistniały okoliczności uzasadniające taką zapłatę.
6. Zabezpieczenie wniesione w formie niepieniężnej, wykonawca ustanowi następująco:
    - a) kwota zabezpieczenia ma być podzielona na dwie części odpowiednio dla terminu zakończenia realizacji przedmiotu zamówienia i odpowiedzialności z tytułu rękojmi
    - b) pierwsza część w wysokości 70 % kwoty równej 5% wartości zamówienia brutto wg ceny ofertowej na okres od dnia zawarcia umowy do dnia odbioru końcowego + 30 dni,
    - c) druga część w wysokości 30 % kwoty wymienionej w ust. 1 na okres od dnia zawarcia umowy do końca okresu odpowiedzialności wykonawcy z tytułu rękojmi za wady wykonanego przedmiotu umowy – odbiór ostateczny + 15 dni.
  7. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaci przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego.
  8. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowa je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwróci zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
  9. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie zwrócone w terminach i na zasadach określonych w art. 151 Pzp.
  10. W przypadku dokonania zmiany terminu wykonania zamówienia, wykonawca będzie zobowiązany do przedłużenia ważności odpowiednich części zabezpieczenia o okres, o jaki przedłużono termin wykonania zamówienia,
  11. W przypadku niewykonania czynności przewidzianych w ust. 10 Zamawiający będzie uprawniony do zatrzymania należnego Wykonawcy wynagrodzenia do czasu wykonania uzupełnienia ważności zabezpieczenia., a w przypadku braku możliwości zatrzymania wynagrodzenia, żądania wypłaty kwoty zabezpieczenia w całości, przed terminem wygaśnięcia zabezpieczenia.
  12. W przypadku nieprzedłużenia lub niewniesienia nowego zabezpieczenia najpóźniej na 30 dni przed upływem terminu ważności dotychczasowego zabezpieczenia wniesionego w innej formie niż w pieniądzu, zamawiający zmienia formę na zabezpieczenie w pieniądzu, poprzez wypłatę kwoty z dotychczasowego zabezpieczenia.
  13. Wypłata, o której mowa w ust. 12, następuje nie później niż w ostatnim dniu ważności dotychczasowego zabezpieczenia.
  14. Zamawiający nie wyraża zgody na tworzenie zabezpieczenia przez potrącenia z należności za częściowo wykonane usługi.

#### **XVIII. WZÓR UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.**

1. Zamawiający załącza do niniejszej SIWZ wzór umowy (załącznik nr 8.), której uzupełnieniu/usunięciu podlegały będą jedynie dane ustalone w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
2. Zmiany umowy w postaci jednoznacznych postanowień umownych określone są szczegółowo we wzorze umowy, która stanowi integralną część SIWZ, tym samym zamawiający spełnia wymóg określenia w SIWZ przyszłych zmian umowy.

#### **XIX. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYŚLUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA.**

1. Środki ochrony prawnej przysługują wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.

2. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy.
3. Szczegóły dotyczące odwołań i skarg określone zostały w DZIALE VI-ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ ustawy Pzp

## **XX. INFORMACJE DODATKOWE**

1. **Przedmiotem zamówienia nie jest zawarcie umowy ramowej**
2. **Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.**
3. **Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walutach obcych**
4. **Zamawiający nie przewiduje wyboru oferty najkorzystniejszej z użyciem aukcji elektronicznej**
5. **Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu z wyjątkiem przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia z przyczyn leżących po stronie zamawiającego, wykonawcom, którzy złożyli oferty niepodlegające odrzuceniu, przysługuje roszczenie o zwrot uzasadnionych kosztów uczestnictwa w postępowaniu, w szczególności kosztów przygotowania oferty**
6. **Zamawiający nie przewiduje wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 4 ustawy Pzp.**
7. **Podwykonawstwo**
  - 1) Zamawiający nie dokonuje zastrzeżenia osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia,
  - 2) Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcy, i podania przez wykonawcę firm podwykonawców.
  - 3) Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonywania zamówienia Wykonawca, o ile są już znane, podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w roboty budowlane lub usługi. Ponadto Zamawiający informuje, że Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację robót budowlanych lub usług.
  - 4) Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, wykonawca jest obowiązany wykazać zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
  - 5) Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.
  - 6) Szczegółowe postanowienia dotyczące realizacji zamówienia publicznego z udziałem podwykonawców zawiera Wzór umowy.
8. **Zawarcie umowy:**
  - 1) Z wybranym wykonawcą zostanie zawarta umowa z wynagrodzeniem ryczałtowym w znaczeniu i ze skutkami opisanymi w art. 632 Kodeksu Cywilnego.
  - 2) Umowa w sprawie zamówienia publicznego, z zastrzeżeniem art. 183 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych, zostanie zawarta w terminie nie krótszym niż 10 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 15 dni – jeżeli zostało przesłane w inny sposób

- 3) Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminów, o których mowa w pkt 2, jeżeli:
- w postępowaniu o udzielenie zamówienia złożono tylko jedną ofertę; lub
  - w postępowaniu o udzielenie zamówienia upłynął termin do wniesienia odwołania na czynności zamawiającego wymienione w art. 180 ust. 2 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych lub w następstwie jego wniesienia Izba ogłosiła wyrok lub postanowienie kończące postępowanie odwoławcze.

## 9. Klauzula informacyjna RODO

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. U. UE. L. 2016, nr 119, s. 1 ze zm.), zwanego dalej „RODO”, informuję, że:

- Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest „**Gmina Mszczonów reprezentowana przez Burmistrza Mszczonowa**” z siedzibą przy Placu Piłsudskiego 1, 96-320 Mszczonów, tel. 46 858 28 40 – zwanego dalej „Administratorem” lub „Zamawiającym”.
- Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym może Pani/Pan skontaktować się pod adresem e-maili: [inspektor@cbi24.pl](mailto:inspektor@cbi24.pl) lub pisemnie, kierując korespondencję pod adres siedziby Administratora.
- Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia, opisanego w art. 2 pkt 7a) Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 poz. 1986 ze zm. – zwaną dalej „Pzp”), pn. **Rozwój i zagospodarowanie zieleni miejskiej w Mszczonowie**, zwanego dalej „zamówieniem”.
- Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit c) RODO – jako niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze na mocy przepisów Ustawy Pzp, Ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t. j. Dz. U. z 2017 r. poz. 2077 ze zm.) oraz innych przepisów prawa.
- W związku z przetwarzaniem danych w celu, o którym mowa w ust. 3, odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być:
  - podmioty uprawnione do tego na podstawie przepisów prawa;
  - podmioty, które na podstawie stosownych umów podpisanych z Administratorem są współadministratorami danych osobowych lub przetwarzają w imieniu Administratora dane osobowe, jako podmioty przetwarzające;
  - osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 Ustawy Pzp.
- Administrator nie ma zamiaru przekazywać Pani/Pana danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowych.
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celu określonego w ust. 3. Zgodnie z art. 97 ust. 1 Pzp zamawiający przechowuje protokół wraz z załącznikami przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, w sposób gwarantujący jego nienaruszalność. Jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, zamawiający przechowuje umowę przez cały czas umowy. Ponadto dane osobowe będą przechowywane przez okres oraz w zakresie wymaganym przez ustawę z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 553 ze zm.), akty wykonawcze do tej ustawy oraz inne przepisy prawa.
- W związku z przetwarzaniem przez Administratora Pani/Pana danych osobowych przysługuje Pani/Panu:
  - prawa dostępu do danych osobowych, w tym prawo do otrzymania kopii danych podlegających przetwarzaniu, przy czym, gdyby wykonanie tego obowiązku przez Zamawiającego, wymagało niewspółmiernie dużego wysiłku, Zamawiający może żądać od Pani/Pana, wskazania dodatkowych

- informacji mających w szczególności na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podanie nazwy lub daty postępowania (zakończonego postępowania) o udzielenie zamówienia<sup>1</sup>.
- 2) prawo żądania sprostowania danych osobowych które są nieprawidłowe, a także prawo żądania uzupełnienia niekompletnych danych osobowych - przy czym skorzystanie przez Panią/Pana, z tego uprawnienia nie może skutkować zmianą wyniku postępowania ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp<sup>2</sup> ani naruszać integralności protokołu oraz jego załączników<sup>3</sup>.

## **XXI. ZALĄCZNIKI**

Niżej wymienione załączniki do SIWZ stanowią jej treść:

**Załącznik nr 1 do SIWZ - Formularz oferty**

**Załącznik nr 2 do SIWZ – Jednolity Europejski Dokument Zamówienia (JEDZ),**

**Załącznik nr 3 do SIWZ – Wzór wykazu wykonanych usług,**

**Załącznik nr 4 do SIWZ - Wzór wykazu osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia**

**Załącznik nr 5 do SIWZ - Wzór oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej,**

**Załącznik nr 6 do SIWZ – Zobowiązanie do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów**

**Załącznik nr 7 do SIWZ – Wzór oświadczenia w zakresie, o którym mowa w rozdziale VIII ust 4 pkt 2 ppkt e-i**

**Załącznik nr 8 SIWZ – Wzór umowy**

**Załącznik nr 9 SIWZ – Wytyczne do harmonogramu.**

**Załącznik nr 10 – Zobowiązanie podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia**

**Załącznik nr 11 do SIWZ – Dokumentacja projektowa**

**Załącznik nr 12 do SIWZ – Przedmiary**

---

<sup>1</sup> Zob. art. 8a ust. 2 oraz art. 97 ust. 1a ustawy Pzp.

<sup>2</sup> Zob. art. 8a ust. 3 ustawy Pzp.

<sup>3</sup> Zob. art. 97 ust. 1b ustawy Pzp.

**ZAŁĄCZNIK NR 1 DO SIWZ  
FORMULARZ OFERTY**

**Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego** JRP.271.1.1.2020.SG

**Rozwój i zagospodarowanie zieleni miejskiej w Mszczonowie**

**1. Dane dotyczące Zamawiającego:**

**Gmina Mszczonów**

siedziba: Plac Piłsudskiego 1, 96-320 Mszczonów

**2. Dane dotyczące Wykonawcy:**

Nazwa .....

Siedziba.....

Nr. telefonu/faks .....

adres e-mail: .....

nr NIP .....

nr REGON .....

Czy Wykonawca jest<sup>4</sup>:

- mikroprzedsiębiorstwem
- małym przedsiębiorstwem
- średnim przedsiębiorstwem

**3. Zobowiązania Wykonawcy:**

**Zobowiązuje się wykonać zamówienie:**

- 1) w części I - Zagospodarowanie terenów zieleni miejskiej – zieleni towarzysząca ulicom (obiekty liniowe).**  
..... zł brutto (słownie: .....) )

<sup>4</sup> właściwie zaznaczyć. Por. zalecenie Komisji z dnia 6 maja 2003 r. dotyczące definicji mikroprzedsiębiorstw oraz małych i średnich przedsiębiorstw (Dz.U. L 124 z 20.5.2003, s. 36). Te informacje są wymagane wyłącznie do celów statystycznych.

**Mikroprzedsiębiorstwo:** przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR.

**Małe przedsiębiorstwo:** przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR.

**Średnie przedsiębiorstwa:** przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR.

w tym:

a) wynagrodzenie za małą architekturę:

..... zł brutto (słownie: .....)

w tym podatek VAT = 23%, tj. .... zł (słownie: .....);

b) wynagrodzenie za usługi dotyczące zagospodarowania terenów zielonych (w tym roboty przygotowawcze i porządkowe):

..... zł brutto (słownie: .....)

w tym podatek VAT = 8%, tj. .... zł (słownie: .....);

Okres udzielonej gwarancji w zakresie prac związanych z zielenią(właściwe zaznaczyć):

12 miesięcy

24 miesiące

36 miesięcy

Czas reakcji(właściwe zaznaczyć) :

do 3 dni

od 4 dni do 5 dni

od 6 dni do 7 dni

**2) w części II- Zagospodarowanie terenów zieleni miejskiej – zielen parkowa (obiekty powierzchniowe) – Błonia w Mszczonowie.**

..... zł brutto (słownie: .....)

w tym:

a) wynagrodzenie za małą architekturę i zagospodarowanie terenu:

..... zł brutto (słownie: .....)

w tym podatek VAT = 23%, tj. .... zł (słownie: .....);

b) wynagrodzenie za usługi dotyczące zagospodarowania terenów zielonych (w tym roboty przygotowawcze i porządkowe):

..... zł brutto (słownie: .....)

w tym podatek VAT = 8%, tj. .... zł (słownie: .....);

Okres rękojmi i gwarancji jakości w zakresie prac związanych z zielenią(właściwe zaznaczyć):

12 miesięcy

24 miesiące

36 miesięcy

Czas reakcji(właściwe zaznaczyć) :

do 3 dni

od 4 dni do 5 dni

od 6 dni do 7 dni

**3) w części III- Zagospodarowanie terenów zieleni miejskiej – zielen towarzysząca zabudowie mieszkaniowej przy ul. Józefa Poniatowskiego (zielen osiedlowa).**

..... zł brutto (słownie: .....)

w tym:

a) wynagrodzenie za małą architekturę:

..... zł brutto (słownie: .....)

w tym podatek VAT = 23%, tj. .... zł (słownie: .....);

b) wynagrodzenie za usługi dotyczące zagospodarowania terenów zielonych (w tym roboty przygotowawcze i porządkowe):

..... zł brutto (słownie: .....)

w tym podatek VAT = 8%, tj. .... zł (słownie: .....);

Okres rękojmi i gwarancji jakości w zakresie prac związanych z zielenią(właściwe zaznaczyć):

12 miesięcy

24 miesiące

36 miesięcy

Czas reakcji(właściwe zaznaczyć) :

do 3 dni

od 4 dni do 5 dni

od 6 dni do 7 dni

**4) w części IV- Zagospodarowanie terenów zieleni miejskiej – zieleń wokół zbiornika ppoż. przy ul. Grójeckiej.**

..... zł brutto (słownie: .....)

w tym:

a) wynagrodzenie za małą architekturę i zagospodarowanie terenu:

..... zł brutto (słownie: .....)

w tym podatek VAT = 23%, tj. .... zł (słownie: .....);

b) wynagrodzenie za usługi dotyczące zagospodarowania terenów zielonych (w tym roboty przygotowawcze i porządkowe):

..... zł brutto (słownie: .....)

w tym podatek VAT = 8%, tj. .... zł (słownie: .....);

Okres rękojmi i gwarancji jakości w zakresie prac związanych z zielenią(właściwe zaznaczyć):

12 miesięcy

24 miesiące

36 miesięcy

Czas reakcji(właściwe zaznaczyć) :

do 3 dni

od 4 dni do 5 dni

od 6 dni do 7 dni

**5) w części V- Zagospodarowanie terenów zieleni miejskiej – skwer przy ul. Grójeckiej.**

..... zł brutto (słownie: .....)

w tym podatek VAT = 8%, tj. .... zł (słownie: .....);

Okres rękojmi i gwarancji jakości w zakresie prac związanych z zielenią(właściwe zaznaczyć):

12 miesięcy

24 miesiące

36 miesięcy

Czas reakcji(właściwe zaznaczyć) :

do 3 dni

od 4 dni do 5 dni

od 6 dni do 7 dni

**4. Oświadczenia:**

1) zamówienie zostanie zrealizowane w terminach określonych w SIWZ

2) w cenie naszej oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia;

3) zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz przyjmujemy warunki w niej zawarte;

4) uważamy się za związanych niniejszą ofertą na okres **60 dni** licząc od dnia otwarcia ofert (włącznie z tym dniem);

5) akceptujemy, iż zapłata za zrealizowanie zamówienia następować będzie na zasadach opisanych w SIWZ

6) oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO<sup>5</sup> wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.

7) oświadczam, że (właściwe zakreślić):

wybór oferty **nie będzie** prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego;

wybór oferty **będzie** prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego w odniesieniu do następujących towarów i usług (w zależności od przedmiotu zamówienia):

<sup>5</sup> Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).



Lp.	Nr części zamówienia	Nazwa (rodzaj) towaru lub usługi	Wartość bez kwoty podatku
1			
2			
3			
4			
5			

Wartość towaru / usług powodująca obowiązek podatkowy u Zamawiającego w części..... to ..... zł netto<sup>6,7,8</sup>.

**Uwaga.**

W przypadku braku zaznaczenia (niewskazania) żadnej z w/w treści oświadczenia i niewypełnienie powyższych pól–Zamawiający uzna, że wybór przedmiotowej oferty nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego.

**5. Zobowiązania w przypadku przyznania zamówienia:**

- 1) zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego;
- 2) zobowiązujemy się do wniesienia przed zawarciem umowy zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 5 % ceny ofertowej brutto;
- 3) osobą upoważnioną do kontaktów z Zamawiającym w sprawach dotyczących realizacji umowy jest .....

e-mail:.....tel./fax: .....

**6. Podwykonawcy:**

Podwykonawcom zamierzam powierzyć poniższe części zamówienia (Należy podać również dane proponowanych podwykonawców tj firm podwykonawców)

- 1) .....w części.....
- 2) ..... w części.....

**7. Zasoby innych podmiotów:**

Nazwy (firm) podmiotów, na których zasoby wykonawca powołuje się na zasadach określonych w art. 22a ustawy Prawo zamówień publicznych, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w rozdz. V SIWZ:

- a) Warunek udziału w postępowaniu: ..... w części.....

Nazwa, adres podmiotu: .....

- b) Warunek udziału w postępowaniu: ..... w części .....

Nazwa, adres podmiotu .....

**8. Zastrzeżenie Wykonawcy**

Niżej wymienione dokumenty składające się na ofertę **nie mogą być** ogólnie udostępnione

.....

<sup>6</sup> dotyczy Wykonawców, których oferty będą generować obowiązek doliczania wartości podatku VAT do wartości netto oferty, tj. w przypadku:

- wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów,
- importu usług lub importu towarów, z którymi wiąże się obowiązek doliczenia przez Zamawiającego przy porównywaniu cen ofertowych podatku VAT

<sup>7</sup> W przypadku, gdy ofertę składa wykonawca zagraniczny, który na podstawie odrębnych przepisów nie jest zobowiązany do uiszczenia VAT w Polsce, należy wpisać cenę netto. Przy ocenie takiej oferty zastosowanie będzie miał zapis wskazany w Rozdziale XIV ust 6 SIWZ wynikający z art. 91 ust. 3a ustawy Pzp.

<sup>8</sup> Należy wypełnić oddzielnie dla części w której wykonawca składa ofertę

.....  
**9. Integralną część oferty stanowią następujące dokumenty:**

- 1) .....
- 2) .....
- 3) .....
- 4) .....

Jednocześnie wykonawca wskazuje zgodnie z § 10 Rozporządzenia Ministra Rozwoju z 26 lipca 2016 roku w sprawie rodzajów dokumentów jakich może żądać zamawiający (...) następujące oświadczenia lub dokumenty, które znajdują się w posiadaniu zamawiającego / są dostępne pod poniższymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych:

- 1) .....
- 2) .....
- 3) .....
- 4) .....

**10. Inne informacje Wykonawcy:**

.....  
.....

.....  
(miejsce i data złożenia oświadczenia)

.....  
*Podpis osób uprawnionych do składania oświadczeń  
woli w imieniu Wykonawcy oraz pieczętka / pieczętka*

**ZAŁĄCZNIK NR 3 DO SIWZ  
WYKAZ WYKONANYCH USŁUG**

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego JRP.271.1.1.2020.SG

**1. ZAMAWIAJĄCY:**

Gmina Mszczonów, Plac Piłsudskiego 1, 96-320 Mszczonów

**WYKONAWCA:**

Nazwa(y) Wykonawcy(ów) .....

Adres(y) Wykonawcy(ów) .....

*Wykaz usług wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert.*

L.lp.	Dane podmiotu na rzecz, którego usługi zostały wykonane/ są wykonywane	Przedmiot usługi	Wartość usługi	Daty wykonania

.....  
(miejsce i data złożenia oświadczenia)

.....  
*Podpis osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu  
Wykonawcy oraz pieczętka / pieczętki*

**UWAGA!**

–Wykonawca obowiązany jest załączyć dowody określające czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy;

–w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu;

–w przypadku, gdy wartości te wyrażone są w walucie innej niż PLN, Zamawiający dokona ich przeliczenia na PLN wg średniego kursu NBP na dzień publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej.

## ZAŁĄCZNIK NR 4 DO SIWZ

### WZÓR WYKAZU OSÓB, SKIEROWANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ DO REALIZACJI ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego JRP.271.1.1.2020.SG

#### 1. ZAMAWIAJĄCY:

Gmina Mszczonów, Plac Piłsudskiego 1, 96-320 Mszczonów

#### WYKONAWCA:

Nazwa(y) Wykonawcy(ów) .....

Adres(y) Wykonawcy(ów) .....

*Niniejszym składam wykaz na potwierdzenie warunku, że dysponuję lub będę dysponował odpowiednimi osobami zdolnymi do wykonania przedmiotu zamówienia*

L.p.	Imię i Nazwisko	Kwalifikacje zawodowe.	Doświadczenie i wykształcenie niezbędne do wykonania zamówienia	Podstawa dysponowania
			- co najmniej 3 letnie doświadczenie zawodowe w zakresie realizacji zagospodarowania terenów zieleni  (tak / nie)* *niepotrzebne skreślić	

.....  
(miejsce i data złożenia oświadczenia)

.....  
*Podpis osób uprawnionych do składania oświadczeń  
woli w imieniu Wykonawcy oraz pieczętka / pieczętka*

**ZAŁĄCZNIK NR 5 DO SIWZ**

**INFORMACJA O PRZYNALEŻNOŚCI DO GRUPY KAPITAŁOWEJ**

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego JRP.271.1.1.2020.SG

**1. ZAMAWIAJĄCY:**

Gmina Mszczonów, Plac Piłsudskiego 1, 96-320 Mszczonów

**WYKONAWCA:**

Nazwa(y) Wykonawcy(ów) .....

Adres(y) Wykonawcy(ów) .....

Zgodnie z wymaganiami określonymi w art.24 ust. 11 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień

.....  
( imię i nazwisko osoby upoważnionej-stanowisko)

działając w imieniu i na rzecz.....

.....  
( nazwa firmy)

Przystępując do udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne pn:

.....  
Oświadczam/y, że :

- a) do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm.), należą następujące podmioty \*:

.....  
.....

( lub lista w załączeniu )

- b) nie należę do grupy kapitałowej \*

W przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu.

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

**\* - jeżeli nie dotyczy należy obowiązkowo skreślić**

.....  
(miejsce i data złożenia oświadczenia)

.....  
*Podpis osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy oraz pieczętka / pieczętki*

## ZAŁĄCZNIK NR 6 DO SIWZ

### ZOBOWIĄZANIE DO ODDANIA DO DYSPOZYCJI NIEZBĘDNYCH ZASOBÓW

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego JRP.271.1.1.2020.SG

#### 1. ZAMAWIAJĄCY:

Gmina Mszczonów, Plac Piłsudskiego 1, 96-320 Mszczonów

#### WYKONAWCA:

Nazwa(y) Wykonawcy(ów) .....

Adres(y) Wykonawcy(ów) .....

Ja/(My) niżej podpisany/(ni) ..... będąc upoważnionym/(mi) do reprezentowania:  
(imię i nazwisko składającego oświadczenie)

.....  
(nazwa i adres podmiotu oddającego do dyspozycji zasoby)

#### **o ś w i a d c z a m (y),**

że wyżej wymieniony podmiot, stosownie do art. 22a ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843.), odda Wykonawcy

.....  
(nazwa i adres Wykonawcy składającego ofertę)

do dyspozycji niezbędne zasoby <sup>1</sup> .....  
(zakres udostępnianych zasobów)

na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia pn. ....  
(nazwa zamówienia publicznego)

przez okres<sup>2</sup> .....

Sposób wykorzystania w/w zasobów przez wykonawcę przy wykonywaniu zamówienia to: .....

Zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego:

Zobowiązuje się do realizacji następujących usług/robót budowlanych\* .....

..... których wskazane powyżej zdolności dotyczą (dotyczy wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia)

.....  
(miejsce i data złożenia oświadczenia)

.....  
(pieczęć i podpis osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli w imieniu podmiotu oddającego do dyspozycji zasoby)

1. Zakres udostępnianych zasobów niezbędnych do potwierdzenia spełnienia warunku:

- zdolność techniczna lub zawodowa
- sytuacja finansowa lub ekonomiczna

2. Faktyczny okres, przez który inny podmiot udostępni wykonawcy swoje zasoby

\* właściwe wykreślić

**ZAŁĄCZNIK NR 7 DO SIWZ**

**OŚWIADCZENIE**

**O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA W ZAKRESIE OKREŚLONYM W ROZDZIALE VIII  
UST 4 PKT 2 PPKT E-I SIWZ**

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego JRP.271.1.1.2020.SG

**1. ZAMAWIAJĄCY:**

Gmina Mszczonów, Plac Piłsudskiego 1, 96-320 Mszczonów

**WYKONAWCA:**

Nazwa(y) Wykonawcy(ów)

Adres(y) Wykonawcy(ów)

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pn.:

**Rozwój i zagospodarowanie zieleni miejskiej w Mszczonowie**

oświadczam, że:

a) wobec mnie został/ nie został\* wydany prawomocny wyrok sądu lub ostateczna decyzja administracyjna o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne,

*W przypadku, gdy wobec wykonawcy wydany został prawomocny wyrok sądu lub ostateczna decyzja administracyjna o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, Zamawiający żąda przedłożenia dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności.*

b) wobec mnie nie orzeczono tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne,

c) wobec mnie nie został wydany prawomocny wyrok sądu skazujący za wykroczenie na karę ograniczenia wolności i grzywny w zakresie określonym przez zamawiającego na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 5 i 6 ustawy Pzp,

d) wobec mnie nie została wydana ostateczna decyzja administracyjna o naruszeniu obowiązków wynikających z przepisów prawa pracy, prawa ochrony środowiska lub przepisów o zabezpieczeniu społecznym w zakresie określonym przez zamawiającego na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 7 ustawy Pzp,

e) nie zalegam z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2016 r. poz. 716).

*\*należy skreślić wyraz, który nie dotyczy Wykonawcy*

.....  
(miejsce i data złożenia oświadczenia)

.....  
Podpis osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy  
oraz pieczętka / pieczętka