



Nazwa i adres Zamawiającego:

Wodociągi Dębickie
Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością
ul. Kosynierów Raclawickich 35
39-200 Dębica
województwo podkarpackie
Polska

Tel.: +48 (014) 670 51 71
fax: +48 (014) 677 94 27
www.wodociagi.debickie.pl
email: poczta@wodociagi.debickie.pl

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego

16/WPW-4/pp-13/05/17

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW
ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO
(SIWZ)**

DLA
PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO
NA ROBOTY BUDOWLANE O WARTOŚCI PONIŻEJ 5 225 000 EURO

przeprowadzanego zgodnie z art. 132 i 133 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 z późn. zm.) oraz regulaminem udzielania zamówień związanych z działalnością sektorową Wodociągów Dębickich Sp. z o. o., dla których nie stosuje się przepisów Ustawy Prawo zamówień publicznych

Remont dachów budynków (Pompownia Wysokiego Tłoczenia, Chlorownia, Budynek Mieszaczy z Komorą Wirową) na terenie Stacji Uzdatniania Wody przy ul. Kwiatkowskiego 11 w Dębicy.

Sporządził:

INSPEKTOR
[Signature]
inż. Krzysztof Przybyłowicz

Specyfikacja niniejsza zawiera **37** stron.
Dębica, 28.06.2017 r.

Zatwierdzam:

PREZES ZARZĄDU
[Signature]
mgr inż. Jacek Gil

**KIEROWNIK
DZIAŁU TECHNICZNEGO**
[Signature]
mgr inż. Monika Stec

Remont dachów budynków (Pompownia Wysokiego Tłoczenia, Chlorownia, Budynek Mieszaczy z Komorą Wirową) na terenie Stacji Uzdatniania Wody przy ul. Kwiatkowskiego 11 w Dębicy.

Specyfikacja niniejsza zawiera:

1. Część I - Instrukcja dla Wykonawców (IDW).
2. Część II - Wzór umowy w sprawie zamówienia publicznego (WU).
3. Część III - Opis przedmiotu zamówienia (OPZ).

CZĘŚĆ I

INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW

CZEŚĆ I – INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW

Spis treści:	Nr str.
1. NAZWA (FIRMA) I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO	5
2. OZNACZENIE WYKONAWCY.....	5
3. TRYB UDZIELANIA ZAMÓWIENIA.....	5
4. OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.	6
5. ZAMÓWIENIA CZĘŚCIOWE.....	6
6. ZAMÓWIENIA UZUPEŁNIAJĄCE.	6
7. INFORMACJA O OFERCIE WARIANTOWEJ I UMOWIE RAMOWEJ.....	6
8. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA:.....	6
9. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ NIEPODLEGANIE WYKLUCZENIU Z POSTĘPOWANIA:	6
10. ZAMAWIAJĄCY WEZWIE WYKONAWCĘ, KTÓREGO OFERTA ZOSTAŁA OCENIONA JAKO NAJKORZYSTNIEJSZA, DO ZŁOŻENIA W WYMAGANYM TERMINIE 7 DNI AKTUALNYCH OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW:	7
11. WADIUM	8
12. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.	9
13. WALUTA, W JAKIEJ BĘDĄ PROWADZONE ROZLICZENIA ZWIĄZANE Z REALIZACJĄ NINIEJSZEGO ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.....	9
14. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY.....	9
15. WYJAŚNIANIE I ZMIANY W TREŚCI SIWZ.....	10
16. OGLĘDZINY TERENU.	11
17. OSOBY UPRAWNIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI.	11
18. MIEJSCE, TERMIN I SPOSÓB ZŁOŻENIA OFERTY.	11
19. ZMIANY LUB WYCOFANIE ZŁOŻONEJ OFERTY.....	11
20. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ.....	12
21. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY.	12
22. KRYTERIA OCENY OFERT.....	12
23. TRYB OCENY OFERT.	13
24. WYKLUCZENIE WYKONAWCY.	13
25. ODRZUCENIE OFERTY.	13
26. WYBÓR OFERTY I ZAWIADOMIENIE O WYNIKU POSTĘPOWANIA.....	14
27. INFORMACJE OGÓLNE DOTYCZĄCE KWESTII FORMALNYCH UMOWY W SPRAWIE NINIEJSZEGO ZAMÓWIENIA.	14
28. UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA.....	14
29. SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI.	14
30. PODWYKONAWSTWO.....	14
31. WYSOKOŚĆ ZWROTU KOSZTÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.	14
32. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO NINIEJSZYCH IDW.	14
33. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, KTÓRE WYBRANY WYKONAWCA ZOBOWIĄZANY JEST PRZEDŁOŻYĆ NA WEZWANIE ZAMAWIAJĄCEGO W CELU PODPISANIA UMOWY, ZGODNIE Z PKT. 10 NINIEJSZEJ SIWZ.....	15

1. Nazwa (firma) i adres Zamawiającego.

„Wodociągi Dębickie” Sp. z o. o.
ul. Kosynierów Racławickich 35
39-200 Dębica
zwane dalej Zamawiającym

2. Oznaczenie Wykonawcy.

Na potrzeby niniejszej SIWZ za **Wykonawcę** - uważa się osobę fizyczną, osobę prawną albo jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, która ubiega się o udzielenie zamówienia publicznego, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia publicznego.

3. Tryb udzielania zamówienia.

Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 132 i 133 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień (tj. Dz. U. z 2015 r., poz. 2164 z późn. zm.) oraz § 1 ust. 1 Regulaminu udzielania zamówień związanych z działalnością sektorową Wodociągów Dębickich Sp. z o. o., dla których nie stosuje się przepisów Ustawy Prawo zamówień publicznych (Uchwała nr 10/2017 Zarządu Spółki Wodociągów Dębickich Sp. z o. o. z dnia 07.03.2017 r.), dostępnego na stronie: <http://www.wodociagi.debickie.pl/bip>

OPIS KOLEJNYCH ETAPÓW POSTĘPOWANIA PRZY UDZIELENIU ZAMÓWIENIA WRAZ Z WYMAGANYMI DOKUMENTAMI:

Etap	OPIS CZYNNOŚCI	Wymagane dokumenty	Forma wnoszenia dokumentów	
I	1.	Złożenie ofert przez platformę zakupową	1. Formularz elektroniczny na platformie zakupowej 2. Oferta 3. Oświadczenie nr 1,2 4. Dowód wniesienia wadium	1. Wypełnienie szablonu, zamieszczonego na platformie 2. Skan- pdf lub jpg 3. Skan – pdf lub jpg 4. Wymagany w przypadku form innych niż pieniądź – skan
	2	Otwarcie ofert na platformie		
	3.	Sprawdzenie, czy oferty nie podlegają odrzuceniu		
	4.	Sprawdzenie, czy oferty nie zawierają oczywistych omyłek i ich poprawa		
	5.	Przyznanie punktacji wg kryteriów i wyłonienie najkorzystniejszej oferty		
II	6.	Wezwanie wykonawcy, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą do dostarczenia dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu i braku podstaw do wykluczenia	1. Dokument nr 1 2. Dokument nr 2 3. Dokument nr 3 4. Kosztorys szczegółowy 5. Dokument rejestrowy 6. Stosowne pełnomocnictwa 7. Polisa 8. Uprawnienia kierownika budowy 9. Oferta 10. Parafowany wzór umowy 11. Referencje 12. Porozumienie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia	1. Oryginał 2. Oryginał 3. Oryginał 4. Oryginał 5. Wydruk 6. Oryginał 6. Kopia, pośw. za zgodność z oryginałem 8. Kopia, pośw. za zgodność z oryginałem 9. Oryginał 10. Oryginał 11. Oryginał 12. Oryginał
	7.	Wybór najkorzystniejszej oferty		

4. Określenie przedmiotu zamówienia.

Zamówienie obejmuje:

Remont dachów budynków (Pompownia Wysokiego Tłoczenia, Chlorownia, Budynek Mieszaczy z Komorą Wirową) na terenie Stacji Uzdatniania Wody przy ul. Kwiatkowskiego 11 w Dębicy.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia przedstawiony został w Części III niniejszej SIWZ.

5. Zamówienia częściowe

Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert częściowych.

6. Zamówienia uzupełniające.

Zamawiający **przewiduje** zamówienia uzupełniające, stanowiące nie więcej niż 50% wartości zamówienia podstawowego.

7. Informacja o ofercie wariantowej i umowie ramowej.

7.1. Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert wariantowych.

7.2. Zamawiający **nie przewiduje** zawrzeć umowy ramowej z Wykonawcami.

8. Termin wykonania zamówienia: do 31.08.2017 r.

9. Warunki udziału w postępowaniu oraz niepodleganie wykluczeniu z postępowania:

- 9.1. Wykonawcy ubiegający się o zamówienie publiczne muszą spełniać niżej wymienione warunki udziału w postępowaniu:
- 9.1.1. Kompetencje lub uprawnienia do wykonywania określonej działalności zawodowej lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania:
Zamawiający nie wprowadza szczegółowego opisu spełniania tego warunku. Ocena spełniania niniejszego warunku zostanie dokonana w oparciu o dostarczone oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, wg formuły: spełnia - nie spełnia.
- 9.1.2. Wiedza i doświadczenie:
Warunek ten zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże się wykonaniem w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie co najmniej jedną robotą budowlaną, o podobnym charakterze i wartości min 100 000,00 zł brutto.
Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku: Ocena spełniania warunku zostanie dokonana w oparciu o dostarczone dokumenty, wg formuły: spełnia – nie spełnia.
- 9.1.3. Potencjał techniczny:
Zamawiający nie wprowadza szczegółowego opisu spełniania tego warunku. Ocena spełniania niniejszego warunku zostanie dokonana w oparciu o dostarczone oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, wg formuły: spełnia - nie spełnia.
- 9.1.4. Osoby zdolne do wykonania zamówienia:
Warunek ten zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże osoby zdolne do wykonania zamówienia: Kierownika budowy w specjalności konstrukcyjno - budowlanej.
Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku: Ocena spełniania warunku zostanie dokonana w oparciu o dostarczone dokumenty, wg formuły: spełnia – nie spełnia.
- 9.1.5. Sytuacja ekonomiczna i finansowa:

Zamawiający nie wprowadza szczegółowego opisu spełniania tego warunku. Ocena spełniania niniejszego warunku zostanie dokonana w oparciu o dostarczone oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, wg formuły: spełnia - nie spełnia.

- 9.2. Informacja o oświadczeniach lub dokumentach, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu:
 - 9.2.1. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu - według wzoru stanowiącego **załącznik nr 2** do niniejszej IDW.
- 9.3. Wykonawca ubiegający się o zamówienie musi wykazać brak podstaw do wykluczenia z postępowania poprzez przedstawienie następujących dokumentów:
 - 9.3.1. Oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia - według wzoru stanowiącego **załącznik nr 3** do niniejszej IDW.
- 9.4. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia.
 - 9.4.1. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia powinni spełniać warunki udziału w postępowaniu oraz złożyć dokumenty potwierdzające spełnianie tych warunków zgodnie z zapisami zawartymi w pkt 9 IDW. Ponadto tacy Wykonawcy ustanawiają Pełnomocnika do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Zaleca się, aby Pełnomocnikiem był jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
 - 9.4.2. Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem.
 - 9.4.3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o niniejsze zamówienie, których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed podpisaniem umowy o realizację zamówienia, są zobowiązani przedstawić Zamawiającemu stosowne porozumienie zawierające w swojej treści następujące postanowienia: związana co najmniej na czas nie krótszy niż czas trwania umowy powiększony o okres, rękojmi lub gwarancji, przedłożona w określonym terminie.

10. Zamawiający, przed udzieleniem zamówienia, wezwie Wykonawcę, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, do złożenia w wymaganym terminie wskazanym przez Zamawiającego aktualnych oświadczeń lub dokumentów:

- 10.1. W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu:
 - 10.1.1. Wykaz osób przewidzianych do realizacji zamówienia, posiadających wymagane uprawnienia na podstawie wzoru stanowiącego **dokument nr 1** do niniejszej IDW.
 - 10.1.2. Wykaz robót budowlanych w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia (pkt. 9.1.2.), wykonanych w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania - według wzoru stanowiącego **dokument nr 2** do niniejszej IDW.
 - 10.1.3. **Referencje** – dokument potwierdzający że roboty zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.
- 10.2. W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu:
 - 10.2.1. **Aktualnego odpisu z właściwego rejestru**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.
 - 10.2.2. Jeżeli wykaz, oświadczenia lub inne złożone przez Wykonawcę dokumenty, o których mowa w pkt. 10.1. IDW budzą wątpliwości Zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu na rzecz którego usługi były wykonane a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, o dodatkowe informacje lub dokumenty w tym zakresie.
 - 10.2.3. **Stosowne Pełnomocnictwo(a)** - w przypadku, gdy upoważnienie do podpisania oferty nie wynika bezpośrednio ze złożonego w ofercie odpisu z właściwego rejestru zgodnie z pkt 10.2.1. IDW.
 - 10.2.4. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, dokument ustanawiający Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo

reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie niniejszego zamówienia publicznego, zgodnie z pkt 9.4.1. IDW.

- 10.2.5. Wykaz cen - według sporządzonego kosztorysu stanowiącego **dokument nr 3** do niniejszej IDW.
- 10.2.6. **Kosztorys szczegółowy** wraz z narzutami sporządzony na podstawie załączonych przedmiarów.
- 10.2.7. **Decyzja o nadaniu uprawnień Kierownikowi Budowy** oraz aktualny wpis do izby.
- 10.2.8. **Polisa** lub równoważny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności.
- 10.2.9. Stosowne **porozumienie** Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zgodnie z pkt. 9.4.3 IDW.
- 10.3. Pozostałe dokumenty:
 - 10.3.1. **Oryginał oferty.**
 - 10.3.2. **Parafowany wzór umowy.**

Niedostarczenie ww. dokumentów w terminie wskazanym przez Zamawiającego spowoduje odrzucenie oferty i wybór kolejnego Wykonawcy.

11. Wadium

- 11.1. Wysokość wadium.
Każdy Wykonawca zobowiązany jest zabezpieczyć swą ofertę wadium w wysokości: **2 000 zł, słownie: dwa tysiące złotych 00/100.**
- 11.2. Forma wadium.
Wadium może być wniesione w następujących formach:
 - 11.2.1. pieniądzu (wadium w wysokości do 3 000 zł można wpłacić do kasy Zamawiającego);
 - 11.2.2. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
 - 11.2.3. gwarancjach bankowych;
 - 11.2.4. gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 11.2.5. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. Nr 109, poz. 1158, z późn. zm.).
- 11.3. W przypadku składania przez Wykonawcę wadium w formie gwarancji, gwarancja powinna być sporządzona zgodnie z obowiązującym prawem i winna zawierać następujące elementy:
 - 11.3.1. nazwę dającego zlecenie (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji (Zamawiającego), gwaranta (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielających gwarancji) oraz wskazanie ich siedzib,
 - 11.3.2. określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją,
 - 11.3.3. kwotę gwarancji,
 - 11.3.4. termin ważności gwarancji,
 - 11.3.5. zobowiązanie gwaranta do: „zapłacenia kwoty gwarancji na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego zawierające oświadczenie, iż Wykonawca, którego ofertę wybrano:
 - odmówił podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie,
 - zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy,
 - oraz w sytuacji, kiedy Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, do uzupełnienia dokumentów, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, lub pełnomocnictw, chyba że udowodni, że wynika to z przyczyn nieleżących po jego stronie.
- 11.4. Miejsce i sposób wniesienia wadium.
 - 11.4.1. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić na następujący rachunek Zamawiającego:
BANK PEKAO S.A. o/ Dębica nr 08 1240 4807 1111 0010 2298 2842.
 - 11.4.2. Wadium wnoszone w innych dopuszczonych przez Zamawiającego formach należy dołączyć do oferty w formie skanu.
- 11.5. Termin wniesienia wadium.

Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert, przy czym wniesienie wadium w pieniądzu za pomocą przelewu bankowego Zamawiający będzie uważał za skuteczne tylko wówczas, gdy bank prowadzący rachunek Zamawiającego potwierdzi, że otrzymał taki przelew przed upływem terminu składania ofert.

- 11.6. Zwrot wadium.
Zamawiający zwróci niezwłocznie wadium według następujących zasad:
- 11.6.1. Zamawiający zwraca wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem pkt 11.7.
- 11.6.2. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy (jeżeli jest wymagane).
- 11.6.3. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium, na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
- 11.6.4. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, Zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.
- 11.7. Utrata wadium.
Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:
- 11.7.1. odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
- 11.7.2. zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
- Zamawiający również zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie do uzupełnienia dokumentów lub złożenia dokumentów do II Etapu postępowania nie złożył dokumentów, oświadczeń lub pełnomocnictw, chyba, że udowodni, że wynika to z przyczyn nieleżących po jego stronie.

12. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

13. Waluta, w jakiej będą prowadzone rozliczenia związane z realizacją niniejszego zamówienia publicznego.

Wszelkie rozliczenia związane z realizacją zamówienia publicznego, którego dotyczy niniejsza SIWZ dokonywane będą w PLN na rachunek bankowy Wykonawcy otwarty w PLN.

Podatek od towarów i usług (VAT) zostanie naliczony przez Wykonawcę zgodnie z obowiązującymi w tym względzie przepisami.

14. Opis sposobu przygotowania oferty.

- 14.1. Wymagania podstawowe
- 14.1.1. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 14.1.2. Wykonawca nie może wystąpić w innych ofertach jako Wykonawca lub Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia.
- 14.1.3. Ofertę należy przygotować ściśle według wymagań określonych w niniejszej SIWZ.
- 14.1.4. Oferty na wykonanie przedmiotu zamówienia należy składać wyłącznie drogą elektroniczną na stronie internetowej platformy zakupowej dedykowanej dla „Wodociągów Dębickich” Sp. z o. o. o adresie: <https://platformazakupowa.pl/transakcja/84864>
Dostęp do tej strony jest możliwy również poprzez stronę internetową <https://www.wodociagi.debickie.pl>
- 14.1.5. Wykonawca składa ofertę wypełniając **elektroniczny formularz** na stronie internetowej podanej w pkt 14.1.4. i wysyła go do Zamawiającego przez tą samą stronę.

Wyżej wymieniony formularz ofertowy musi zawierać:

- a) nazwę oraz dane teleadresowe Wykonawcy,
- b) ceny netto za wykonanie co najmniej jednej roboty o podobnym charakterze,
- c) załączniki, wyszczególnione w punkcie 14.1.6

14.1.6. **Załączniki, wymagane aby oferta elektroniczna była kompletna:**

- a) Formularz Oferty, sporządzony na podstawie wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszej IDW.
- b) Oświadczenie Wykonawcy(ów) o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, sporządzone na podstawie wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do niniejszej IDW.
- c) Oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia według wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do niniejszej IDW.
- d) Dokument potwierdzający wniesienie wadium (skan) – wymagany w przypadku form wniesienia wadium innych niż pieniądź.

14.1.7. Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy (Wykonawców). Oznacza to, iż jeżeli do reprezentowania Wykonawcy(ów) upoważnionych jest łącznie kilka osób dokumenty wchodzące w skład oferty muszą być podpisane przez wszystkie te osoby.

14.1.8. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

14.2. Forma oferty

14.2.1. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, mieć format pliku pdf lub jpg.

14.2.2. Stosowne wypełnienia we wzorach dokumentów stanowiących załączniki do niniejszej IDW i wchodzących następnie w skład oferty mogą być dokonane komputerowo, maszynowo lub ręcznie.

14.2.3. Dokumenty przygotowywane przez Wykonawcę na podstawie wzorów stanowiących załączniki do niniejszej IDW powinny mieć formę skanu lub mogą być wypełnione elektronicznie i podpisane podpisem elektronicznym kwalifikowanym.

14.2.4. Całość oferty wraz z załącznikami powinna być złożona w formie uniemożliwiającej jej przypadkowe zdekompletowanie, tzn. oferta wraz z oświadczeniami i załącznikami powinna być zeskanowana do jednego pliku.

14.2.5. Wszystkie zapisane strony oferty powinny być ponumerowane. Każdą ze stron oferty należy podpisać bądź zaparafować na stronach których nie jest wymagany podpis przez osobę (lub osoby, jeżeli do reprezentowania Wykonawcy upoważnione są dwie lub więcej osoby) podpisującą (podpisujące) ofertę zgodnie z treścią dokumentu określającego status prawny Wykonawcy lub treścią załączonego do oferty pełnomocnictwa. Strony zawierające informacje niewymagane przez Zamawiającego (np.: prospekty reklamowe o firmie, jej działalności, itp.) nie muszą być numerowane i parafowane.

14.3. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

Wykonawca może zastrzec w ofercie (oświadczeniem zawartym w Formularzu Oferty), iż Zamawiający nie będzie mógł ujawnić informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

15. Wyjaśnianie i zmiany w treści SIWZ

15.1. Wyjaśnianie treści SIWZ

15.1.1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

15.1.2. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. 18 ust. 1., lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.

15.1.3. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. 15.1.1

15.1.4. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający udostępnia na stronie internetowej platformy zakupowej.

- 15.2. Zmiany w treści SIWZ
- 15.2.1. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie, przed upływem terminu do składania ofert, zmieniać treść niniejszej SIWZ. Dokonaną w ten sposób zmianę Zamawiający zamieszcza na platformie zakupowej.
- 15.2.2. Zmiany są każdorazowo wiążące dla Wykonawców.
- 15.2.3. Zamawiający dopuszcza możliwość przedłużenia terminu składania ofert z uwzględnieniem czasu niezbędnego do wprowadzenia w ofertach zmian wynikających ze zmiany treści niniejszej SIWZ. O przedłużeniu terminu składania ofert Zamawiający niezwłocznie zawiadamia wszystkich Wykonawców, poprzez zamieszczenie tej informacji na platformie zakupowej.

16. Oględziny terenu.

Zamawiający nie przewiduje organizacji zebrania Wykonawców.

Zamawiający zaleca dokonanie wizji w terenie i zapoznanie się z warunkami realizacji zamówienia.

17. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami.

Osobami upoważnionymi przez Zamawiającego do kontaktowania się z Wykonawcami są:

- 1) w zakresie merytorycznym – **Joanna Maź** – Kierownik Wydziału Produkcji Wody – tel. **14 676 07 99**,
- 2) w sprawach dotyczących procedury zamówień publicznych – **Monika Stec** – Kierownik Działu Technicznego – tel. **14 670 68 16**,
- 3) w przypadku problemów związanych z wypełnianiem formularza, dodawaniem załączników bądź wysyłaniem oferty, należy kontaktować się bezpośrednio z **Centrum Wsparcia Klienta Open Nexus** – tel. **61 679 19 00**.

18. Miejsce, termin i sposób złożenia oferty.

- 1) Ofertę należy złożyć wyłącznie drogą elektroniczną na platformie dedykowanej dla „Wodociągów Dębickich” Sp. z o. o., w nieprzekraczalnym terminie: do dnia **07.07.2017 r.** do godz. **10⁰⁰**.
- 2) Oferty i dokumenty złożone inną drogą niż na platformie zakupowej, np. drogą listowną, faxem lub na adres e-mail Zamawiającego zostaną odrzucone.

19. Zmiany lub wycofanie złożonej oferty.

- 19.1. Skuteczność zmian lub wycofania złożonej oferty
Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę. Zmiany lub wycofanie złożonej oferty są skuteczne tylko wówczas, gdy zostały dokonane zgodnie z opisem w pkt. 19.2 i 19.3.
- 19.2. Zmiana złożonej oferty
Zmiany, poprawki lub modyfikacje złożonej oferty muszą być złożone w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty.
Wykonawca może dokonać zmiany w złożonej ofercie porozumiewając się z Centrum Wsparcia Klienta platformy zakupowej.
Procedura zmiany złożonej oferty w przypadku trwającego postępowania wygląda następująco: Wykonawca dzwoni do Centrum Wsparcia Klienta platformy zakupowej pod numer **61 679 19 00** i wnosi o usunięcie swojej oferty, równocześnie potwierdzając to e-mailem na adres: **cwk@opennexus.com**. Następnie po usunięciu oferty z postępowania, Wykonawca dodaje nową, poprawioną ofertę.
- 19.3. Wycofanie złożonej oferty
Wycofanie złożonej oferty, podobnie jak w przypadku zmiany złożonej oferty, następuje poprzez telefoniczne złożenie wniosku o wycofanie złożonej oferty pod numer Centrum Wsparcia Klienta – **61 679 19 00**, równocześnie składając pisemne powiadomienie na adres e-mail Centrum Wsparcia Klienta platformy zakupowej: **cwk@opennexus.com**. Następuje wtedy usunięcie oferty z postępowania.
- 19.4. **Wykonawca ma techniczną możliwość wnieść o wycofanie złożonej oferty w celu jej zmiany najpóźniej 24 godziny przed upływem terminu składania ofert. Nie jest możliwe dokonanie zmiany w dni wolne od pracy.**

Czas Centrum Wsparcia Klienta platformy zakupowej na reakcję przy zmianie/wycofaniu oferty wynosi 1 dzień.

20. Termin związania ofertą

- 20.1. Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 20.2. Zamawiający zastrzega sobie możliwość, w uzasadnionych przypadkach, na co najmniej 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, jednorazowego zwrócenia się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
- 20.3. Zgoda Wykonawcy na przedłużenie okresu związania ofertą jest dopuszczalna tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.
- 20.4. Wykonawca może samodzielnie przedłużyć termin związania ofertą.

21. Opis sposobu obliczenia ceny.

- 21.1. Cena oferty brutto zostanie wyliczona automatycznie w elektronicznym formularzu na podstawie cen netto podanych przez Wykonawcę oraz stawki podatku VAT.
- 21.2. Obliczenie ceny oferty brutto służy jedynie do porównania złożonych ofert. Podstawę rozliczeń z Wykonawcą po zawarciu umowy stanowić będą ceny jednostkowe netto podane w dokumencie nr 3 - Wykaz cen.
- 21.3. Ceny netto podawane w elektronicznym formularzu muszą być wyrażone w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- 21.4. Cena oferty jest ceną zryczałtowaną obejmującą cały zakres robót określony w SIWZ, zgodnie z pomocniczym przedmiarem oraz stanem rzeczywistym wraz z załącznikami w tym ryzyko Wykonawcy z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy, a także oddziaływania innych czynników mających lub mogących mieć wpływ na koszty. Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia zryczałtowanego.
- 21.5. Sposób zapłaty i rozliczenia za realizację niniejszego zamówienia, określone zostały w części II niniejszej SIWZ (*wzorzec umowy w sprawie zamówienia publicznego*).

22. Kryteria oceny ofert.

- 22.1. Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które:
 - 22.1.1. zostaną złożone przez Wykonawców niewykluczonych przez Zamawiającego z niniejszego postępowania;
 - 22.1.2. nie zostaną odrzucone przez Zamawiającego.
- 22.2. Oferty zostaną ocenione przez Zamawiającego w oparciu o kryterium ceny.
Oferty zostaną przeliczone według wzoru:

$$C = \frac{\text{najniższa oferowana cena}}{\text{cena ocenianej oferty}} \times 100 \text{ pkt}$$

- 22.3. Zamawiający udzieli niniejszego zamówienia temu (tym) Wykonawcy (Wykonawcom), który(rzy) przedstawi(ą) najniższą cenę za realizację zamówienia i którego oferta spełni wszystkie warunki postępowania.

- 22.4. Jeżeli Zamawiający nie może dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.
- 22.5. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
- 22.6. Zamawiający unieważnia postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli zostały złożone oferty dodatkowe o takiej samej cenie.

23. Tryb oceny ofert.

- 23.1. Wyjaśnienia treści ofert i poprawianie oczywistych omyłek
- 1) W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz, z zastrzeżeniem treści następnego punktu, dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści.
 - 2) Zamawiający poprawi w tekście oferty:
 - a) oczywiste omyłki pisarskie,
 - b) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze SIWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
 - 3) Zamawiający niezwłocznie powiadomi Wykonawcę, którego oferta została poprawiona w zakresie ujętym w p. 23.1.2). Nie wyrażenie pisemnej zgody na poprawienie innych omyłek ujętych w p. 23.1.2) c), w terminie 5 dni od doręczenia zawiadomienia, skutkować będzie odrzuceniem oferty.
- 23.2. Sposób oceny zgodności oferty z treścią niniejszej SIWZ
Ocena zgodności oferty z treścią SIWZ przeprowadzona zostanie wyłącznie na podstawie analizy dokumentów i oświadczeń, jakie Wykonawca zawarł w swej ofercie.
- 23.3. Sprawdzanie wiarygodności ofert
- a) Zamawiający zastrzega sobie prawo sprawdzania w toku oceny oferty wiarygodności przedstawionych przez Wykonawców dokumentów, oświadczeń, wykazów, danych i informacji.
 - b) W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego w trakcie sprawdzania ofert, że złożenie oferty stanowi czyn nieuczciwej konkurencji – oferta zostanie przez Zamawiającego odrzucona.
 - c) Przedstawienie przez Wykonawcę informacji nieprawdziwych mających wpływ na wynik postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z prowadzonego postępowania, niezależnie od innych skutków przewidzianych prawem.

24. Wykluczenie Wykonawcy.

- 24.1. Zamawiający wykluczy Wykonawców z postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia stosownie do treści §9 ust. 1 i 2 Regulaminu udzielania zamówień związanych z działalnością sektorową Wodociągów Dębickich, dla których nie stosuje się przepisów Ustawy Prawo zamówień publicznych.
- 24.2. Zamawiający zawiadomi niezwłocznie Wykonawcę, o wykluczeniu z niniejszego postępowania, podając uzasadnienie faktyczne i prawne. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

25. Odrzucenie oferty.

- 25.1. Zamawiający odrzuci ofertę w przypadkach określonych w §34 ust. 1 Regulaminu udzielania zamówień związanych z działalnością sektorową Wodociągów Dębickich, dla których nie stosuje się przepisów Ustawy Prawo zamówień publicznych.
- 25.2. Zamawiający zawiadamia równocześnie wszystkich Wykonawców o odrzuceniu ofert, podając uzasadnienie.

26. Wybór oferty i zawiadomienie o wyniku postępowania

- 26.1. Przy dokonywaniu wyboru oferty najkorzystniejszej Zamawiający stosował będzie wyłącznie zasady i kryteria określone w SIWZ.
- 26.2. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana za najkorzystniejszą.
- 26.3. O wyborze oferty Zamawiający zawiadomi niezwłocznie Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia podając nazwę (firmę) i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz cenę wybranej oferty.

27. Informacje ogólne dotyczące kwestii formalnych umowy w sprawie niniejszego zamówienia.

- 27.1. Umowa w sprawie niniejszego zamówienia:
- 1) zostanie zawarta w formie pisemnej;
 - 2) mają do niej zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego,
 - 3) jest jawna i podlega udostępnieniu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej;
 - 4) zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie;
 - 5) jest zawarta na okres wskazany w części II niniejszej SIWZ;
- 27.2. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.

28. Unieważnienie postępowania.

- 28.1. Zamawiający unieważni postępowanie o udzielenie niniejszego zamówienia w następujących przypadkach:
- 28.1.1. nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu;
 - 28.1.2. cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty;
 - 28.1.3. wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć;
 - 28.1.4. postępowanie obarczone wadą uniemożliwiająca zawarcie ważnej umowy w sprawie zamówienia;
 - 28.1.5. Zamawiający może unieważnić postępowanie bez podawania przyczyny. Osobom i podmiotom uczestniczącym w postępowaniu nie służy z tego tytułu żadne roszczenie wobec Zamawiającego
- 28.2. O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia.

29. Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami.

- 29.1. Oferenci mogą zwracać się do Zamawiającego o udzielenie wyjaśnień na stronie internetowej podanej w rozdziale 14 pkt. 14.1.4 SIWZ, zwanej dalej „stroną postępowania”, używając przycisku „zadaj pytanie”.
- 29.2. Zamawiający udziela niezwłocznie wyjaśnień.

30. Podwykonawstwo.

Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom. Wskazanie niniejszego nastąpi w Formularzu Oferty.

31. Wysokość zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

32. Wykaz załączników do niniejszych IDW.

- 32.1. Wzór Formularza Oferty.

- 32.2. Wzór oświadczenia Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.
- 32.3. Wzór oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia.

Wskazane powyżej załączniki Wykonawca wypełnia stosownie do treści pkt 14 niniejszej IDW. Zamawiający dopuszcza zmiany wielkości pól załączników oraz odmiany wyrazów wynikające ze złożenia oferty wspólnej. Wprowadzone zmiany nie mogą zmieniać treści załączników.

33. Wykaz oświadczeń i dokumentów, które wybrany Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć na wezwanie Zamawiającego, zgodnie z pkt. 10 niniejszej SIWZ.

- 33.1. Wzór wykazu osób, które będą wykonywać niniejsze zamówienie – dokument nr 1.
- 33.2. Wzór wykazu wykonanych robót – dokument nr 2.
- 33.3. Wykaz cen - dokument nr 3.
- 33.3.1. Kosztorys szczegółowy wraz z narzutami sporządzony na podstawie załączonych przedmiarów.
- 33.4. Polisa lub równoważny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności.
- 33.5. Aktualny odpis z właściwego rejestru albo zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej.
- 33.6. Pełnomocnictwo dla osoby podpisującej ofertę.
- 33.7. Decyzja o nadaniu uprawnień oraz aktualny wpis do izby.
- 33.8. Referencje/dokumenty potwierdzające, że roboty zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.
- 33.9. Parafowany wzór umowy.
- 33.10. Oryginał oferty.
- 33.11. Porozumienie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

Załącznik nr 1 – Wzór Formularza Oferty

FORMULARZ OFERTY

Na: **Remont dachów budynków (Pompownia Wysokiego Tłoczenia, Chlorownia, Budynek Mieszaczy z Komorą Wirową) na terenie Stacji Uzdatniania Wody przy ul. Kwiatkowskiego 11 w Dębicy.**

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego

16/WPW-4/pp-13/05/17

1. ZAMAWIAJĄCY:

Wodociągi Dębickie Sp. z o. o.
ul. Kosynierów Racławickich 35
39-200 Dębica

2. WYKONAWCA:

Niniejsza oferta zostaje złożona przez:

I.p.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów)

3. OSOBA UPRAWNIONA DO KONTAKTÓW, ADRES DO KORESPONDENCJI:

Imię i nazwisko	
Adres	
Nr telefonu	
Nr faksu	
Adres e-mail	

4. Ja (my) niżej podpisany(i) oświadczam(y), że:

- 1) zapoznałem się z treścią SIWZ dla niniejszego zamówienia,
- 2) gwarantuję wykonanie całości niniejszego zamówienia zgodnie z treścią: SIWZ, wyjaśnień do SIWZ oraz jej zmian,
- 3) cena mojej (naszej) oferty za realizację niniejszego zamówienia wynosi:

Remont dachów:

Nazwa	Cena	
	netto bez VAT	zł
	należny podatek VAT% zł
	brutto	zł
Słownie cena brutto:		zł/100

- 4) niniejsza oferta jest ważna przez **30** dni,
- 5) zobowiązuję się realizować zadanie w terminie: do **31.08.2017 r.**,
- 6) zobowiązuję się do udzielenia **120 miesięcy** gwarancji i rękojmi na pokrycie dachu papą oraz **36 miesięcznej** gwarancji i rękojmi na instalację odgromową (w zakresie wykonywanych prac, tj. części instalacji nadziemnej) oraz na pozostały zakres przedmiotu umowy,
- 7) akceptuję warunki płatności tj. **30 dniowy** termin płatności od daty dostarczenia faktury,
- 8) wadium na zabezpieczenie niniejszej oferty w wysokościzł zostało [przelane na konto Zamawiającego] / [wniesione w kasie w formie]¹; prosimy o zwrot wadium (wniesionego w pieniądzu), na zasadach określonych w § 20 ust. 1 Regulaminu udzielania zamówień związanych z działalnością sektorową

.....

¹ Wykonawca usuwa niepotrzebne.

Podpis(y) lub parafka(i) osoby(osób) upoważnionej(ych)
do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)

Wodociągów Dębickich Sp. z o. o., dla których nie stosuje się przepisów Ustawy Prawo zamówień publicznych, na następujący rachunek

- 9) akceptuję(emy) bez zastrzeżeń wzór umowy przedstawiony w Części II SIWZ,
- 10) w przypadku uznania mojej (naszej) oferty za najkorzystniejszą, umowę zobowiązującą(emy) się zawrzeć w miejscu i terminie jakie zostaną wskazane przez Zamawiającego.
- 11) składam(y) niniejszą ofertę [we własnym imieniu] / [jako Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia]²
- 12) nie uczestniczę(ymy) jako Wykonawca w jakiegokolwiek innej ofercie złożonej w celu udzielenia niniejszego zamówienia,
- 13) [żadne z informacji zawartych w ofercie nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji] / [wskazane poniżej informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i w związku z niniejszym nie mogą być one udostępniane, w szczególności innym uczestnikom postępowania³]:

l.p.	Oznaczenie rodzaju (nazwy) informacji	Strony w ofercie (wyrażone cyfrą)	
		od	do
a)			
b)			

- 14) Oferta została złożona na ponumerowanych stronach
- 15) oświadczam(y), że należymy / nie należymy do grupy kapitałowej.

Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej:

L.p.	Nazwa	Adres

- 16) [nie zamierzam(y) powierzać do podwykonania żadnej części niniejszego zamówienia] / [następujące części niniejszego zamówienia zamierzam(y) powierzyć podwykonawcom]⁴:

l.p.	Nazwa części zamówienia
a)	
b)	

- 17) wskazuję/my następujące dokumenty stanowiące załączniki niniejszej oferty

1.
2.
3.

5. Podpis(y):

l.p.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Nazwisko i imię osoby (osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Pieczęć(cie) Wykonawc(ów)	Miejscowość i data
1)					
2)					
3)					

² Wykonawca usuwa niepotrzebne.

³ Wykonawca usuwa niepotrzebne.

⁴ Wykonawca usuwa niepotrzebne.

Załącznik nr 2 – Wzór oświadczenia Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego

16/WPW-4/pp-13/05/17

ZAMAWIAJĄCY:

Wodociągi Dębickie Sp. z o. o.
ul. Kosynierów Raclawickich 35
39-200 Dębica

WYKONAWCA:

I.p.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów)

Na potrzeby w/w postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZAM, ŻE:

spełniam warunki udziału w postępowaniu p.n.:

„Remont dachów budynków (Pompownia Wysokiego Tłoczenia, Chlorownia, Budynek Mieszaczy z Komorą Wirową) na terenie Stacji Uzdatniania Wody przy ul. Kwiatkowskiego 11 w Dębicy.”

określone przez Zamawiającego w Instrukcji dla Wykonawców Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia pkt. 9.1.

1. posiadam(y) uprawnienia do wykonywania działalności lub czynności objętych niniejszym zamówieniem, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
2. posiadam(y) wiedzę i doświadczenie;
3. dysponuję(emy) odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania niniejszego zamówienia;
4. znajduję(emy) się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie niniejszego zamówienia;

PODPIS(Y):

I.p.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Nazwisko i imię osoby (osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Pieczęć(cie) Wykonawcy(ów)	Miejscowość i data

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

PODPIS(Y):

l.p.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Nazwisko i imię osoby (osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Pieczęć(cie) Wykonawcy(ów)	Miejscowość i data

Załącznik nr 3 – wzór oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego

16/WPW-4/pp-13/05/17

ZAMAWIAJĄCY:

Wodociągi Dębickie Sp. z o. o.
ul. Kosynierów Raclawickich 35
39-200 Dębica

WYKONAWCA:

I.p.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów)

Oświadczenie Wykonawcy

składane na podstawie §9 Regulaminu udzielania zamówień związanych z działalnością sektorową Wodociągów Dębickich, dla których nie stosuje się przepisów Ustawy Prawo zamówień publicznych
DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Na potrzeby w/w postępowania o udzielenie zamówienia publicznego

OŚWIADCZAM, ŻE:

Nie podlegam wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia, w oparciu o treść §9 ust. 1 i 2 Regulaminu udzielania zamówień związanych z działalnością sektorową Wodociągów Dębickich, dla których nie stosuje się przepisów Ustawy Prawo zamówień publicznych

PODPIS:

I.p.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Nazwisko i imię osoby (osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Pieczęć(cie) Wykonawcy(ów)	Miejscowość i data

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

PODPIS(Y):

I.p.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Nazwisko i imię osoby (osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Pieczęć(cie) Wykonawcy(ów)	Miejscowość i data

Dokument nr 1 – Wzór wykazu osób, które będą wykonywać niniejsze zamówienie.**NINIEJSZY ZAŁĄCZNIK SKŁADA TYLKO WYKONAWCA WEZWANY PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO**

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego

16/WPW-4/pp-13/05/17

ZAMAWIAJĄCY:

Wodociągi Dębickie Sp. z o. o.
ul. Kosynierów Racławickich 35
39-200 Dębica

WYKONAWCA:

I.p.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów)

OŚWIADCZAM(Y), ŻE:

dysponuję lub będę dysponował niżej wymienionymi osobami, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia,

I.p.	Zakres	Osoba przewidziana do wykonania zamówienia			
		Imię i nazwisko	Zakres wykonywanych czynności	Uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi	Podstawa do dysponowania osobą przez Wykonawcę
1)	Kierownik budowy w specjalności konstrukcyjno - budowlanej				

* Podać informacje nt. wykształcenia

Zamawiający dopuszcza możliwość przedstawienia przez Wykonawcę osoby lub osób łączących zakresy wymienione powyżej – w zależności od posiadanych uprawnień.

PODPIS(Y):

I.p.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Nazwisko i imię osoby (osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Pieczęć(cie) Wykonawc(ów)	Miejscowość i data

Dokument nr 2 - Wzór wykazu wykonanych robót.**NINIEJSZY ZAŁĄCZNIK SKŁADA TYLKO WYKONAWCA WEZWANY PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO**

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego

16/WPW-4/pp-13/05/17**ZAMAWIAJĄCY:****Wodociągi Dębickie Sp. z o.o.****ul. Kosynierów Racławickich 35****39-200 Dębica****WYKONAWCA:**

I.p.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów)

**WYKAZ WYKONANYCH ROBÓT
OŚWIADCZAM(Y), ŻE:**

wykonałem(wykonaliliśmy) następujące roboty:

L.p.	Nazwa roboty	Wartość Kontraktu w [PLN]*	Przedmiot roboty wraz z krótkim jej opisem	Data wykonania		Miejsce wykonywania robót	Nazwa Wykonawcy ⁵	Uwagi
				początek (data)	zakończenie (data)			
1.								
2.								
3.								

* wartość kontraktu oznacza wartość wg umowy, dla których wykonywana była robota lub usługa. W przypadku, gdy wartości umowne tych kontraktów są wyrażone w walucie innej niż PLN, wartości tych kontraktów należy podać w tej walucie. Zamawiający w celu sprawdzenia spełnienia warunków przez Wykonawcę dokona ich przeliczenia na PLN według kursu NBP obowiązującego w dniu wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia.

UWAGA – Wykonawca jest zobowiązany dostarczyć dokument potwierdzający, że roboty zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone. Brak dokumentu lub dokument niepotwierdzający, że roboty zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone, skutkuje nie uznaniem przez Zamawiającego wykonania tej roboty.

PODPIS:

I.p.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Nazwisko i imię osoby (osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Pieczęć(cie) Wykonawc(ów)	Miejscowość i data

⁵ Wypełniają Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia.

Dokument nr 3 – Wykaz cen

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego

16/WPW-4/pp-13/05/17

NINIEJSZY ZAŁĄCZNIK SKŁADA TYLKO WYKONAWCA WEZWANY PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO**ZAMAWIAJĄCY:**

Wodociągi Dębickie Sp. z o. o.

ul. Kosynierów Racławickich 35

39-200 Dębica

WYKONAWCA:

I.p.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów)

L.p		Nazwa	Wartość netto	
1.	REMONT DACHÓW	Roboty rozbiórkowe		
2.		Budynek Chlorowni	Remont dachu	
3.			Demontaż i montaż instalacji odgromowej	
4.		Budynek Pompowni Wysokiego Tłoczenia	Roboty rozbiórkowe	
5.			Remont dachu	
6.			Demontaż i montaż instalacji odgromowej	
7.		Budynek Mieszaczy z Komorą Wirową	Remont kominów	
8.			Renowacja pokrycia dachu	
9.			Koszt robocizny demontażu i montażu instalacji odgromowej	
Podsumowanie			Razem netto:	
			Razem VAT:	
			Razem brutto:	

UWAGA

- Wykonawca jest zobowiązany wypełnić pola wartościami zł, do dwóch miejsc po przecinku.
- Dozwolona jest zmiana formatu, formy układu tabeli pod warunkiem wymienienia wszystkich elementów zawartych w tabeli.

PODPIS:

I.p.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Nazwisko i imię osoby (osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Pieczęć(cie) Wykonawcy(ów)	Miejscowość i data

Kosztorys szczegółowy wraz z narzutami

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego

16/WPW-4/pp-13/05/17

NINIEJSZY ZAŁĄCZNIK SKŁADA TYLKO WYKONAWCA WEZWANY PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO**UWAGA:**

1. Załączniki – kosztorysy szczegółowe muszą być przedstawione wg wzoru:

Stawka roboczogodziny:

NARZUTY:Koszty pośrednie [K_p]

Zysk [Z]

VAT

Lp.	Podstawa wyceny	Opis robót	Jednostka obmiarowa	Cena jednostkowa netto	Ilość	Wartość netto
-----	-----------------	------------	---------------------	------------------------	-------	---------------

2. Ceny końcowe odpowiednich kosztorysów muszą być dokładnie takie jak podane w ofercie w druku: Wykaz cen.
3. Kosztorysy należy wypełnić kwotami w PLN do drugiego miejsca po przecinku.

.....

*Podpis(y) lub parafka(i) osoby(osób) upoważnionej(ych)
do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów) –
na wszystkich stronach kosztorysu szczegółowego.*

Instrukcja wypełniania dokumentu nr 3 – Wykaz cen.

Wstęp

Wykaz cen powinien być odczytywany w powiązaniu z Instrukcjami dla Wykonawców i Specyfikacjami Technicznymi Robót będącymi częścią dokumentacji projektowej oraz Rysunkami. Uważa się, że Wykonawca dokładnie zapoznał się ze szczegółowym opisem robót, które należy wykonać i sposobem ich wykonania. Całość robót ma być wykonana zgodnie z ich intencją, znaczeniem i wymogami Zamawiającego.

Podstawą płatności będzie faktyczna ilość wykonanej pracy, tak jak zostanie ona obmierzona przez Wykonawcę i sprawdzona przez Zamawiającego oraz wyceniona po stawkach i cenach podanych w wycenionym Wykazie cen. „Roboty uzupełniające” mogą zostać zamówione zgodnie z Regulaminem udzielania zamówień związanych z działalnością sektorową Wodociągów Dębickich, dla których nie stosuje się przepisów Ustawy Prawo zamówień publicznych.

Krótkie opisy pozycji w Wykazie cen przedstawione są tylko dla celów identyfikacyjnych i nie powinny w żaden sposób modyfikować bądź anulować szczegółowego opisu zawartego w Specyfikacjach. Wyceniając poszczególne pozycje, należy odnosić się do Specyfikacji Technicznych Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych oraz Dokumentacji Projektowej w celu uzyskania pełnych wskazówek, informacji, instrukcji lub opisów robót i zastosowanych materiałów. Oczywistym jest też, że roboty muszą być wykonane według zasad fachowego wykonawstwa i wskazówek osoby pełniącej nadzór nad wykonywanymi robotami ku jej pełnemu zadowoleniu.

Warunki ogólne

- 2.1 Wykaz cen jest integralną częścią dokumentów Umowy. Wykaz cen podaje zakres robót do wykonania, opisanych w dokumentach umowy.
- 2.2 Przyjmuje się, że pozycje Wykazu cen pokrywają wszystkie potrzeby i zobowiązania wymagające wypełnienia warunków Umowy.
Ceny jednostkowe podane przez Wykonawcę muszą pokrywać wszystkie koszty wykonania robót i koszty obejmujące:
 - wypełnienie obowiązków wynikających z Umowy i wszystkich innych zobowiązań i wymagań związanych z prowadzeniem robót wyspecyfikowanych w umowie lub wynikających z umowy,
 - koszty analiz laboratoryjnych i koszty związane,
 - koszty dostaw, magazynowania, zabezpieczenia, ubezpieczenia materiałów i urządzeń oraz wszelkie koszty związane,
 - pracę sprzętu i urządzeń, jego dostawa, utrzymanie, zasilanie, rozruch, serwis gwarancyjny, zużycie mediów dla potrzeb wykonania robót objętych umową,
 - wszelkie prace i materiały pomocnicze,
 - koszty ogólne, zyski, podatki itd.,
 - inne nie wymienione związane z umową.
- 2.3 Pozycje Wykazu cen opisują w sposób skrócony zakres robót objętych umową. Ten sposób przedstawienia zakresu robót nie powtarza dokładności opisu i wymagań technicznych podanych w Specyfikacjach Technicznych. Przyjmuje się, że dana pozycja opisana w Wykazie cen w sposób skrócony odpowiada swoim zakresem pełnemu opisowi prac podanemu we wszystkich dokumentach umowy.
- 2.4 Roboty opisane w każdej pozycji Wykazu cen skalkulowano w sposób scalony przyjmując jednostkę przedmiaru dla Roboty wiodącej i uwzględniając udział robót towarzyszących i zużycie materiałów w sposób przybliżony. Roboty opisane należy traktować wskaźnikowo. Rzeczywisty obmiar robót towarzyszących i zużycie materiałów (niezbędnych do kompletnego wykonania prac) inny niż podany w Specyfikacjach Technicznych nie będzie podstawą do zmian cen jednostkowych, co jest ryzykiem Wykonawcy.
- 2.5 Roboty opisane w każdej pozycji Wykazu cen winny być wykonywane w sposób kompletny opisany w Specyfikacjach Technicznych, z zachowaniem jakości i zgodnie z wymaganiami Zamawiającego. W taki sposób roboty będą odbierane. Wartość podana w każdej pozycji Wykazu cen jako cena jednostkowa pokrywa wszystkie wymogi kompletnego wykonania prac niezależnie od tego czy są one szczegółowo opisane, czy nieopisane w dokumentach umowy.

Przedmiar robót

- 3.1 Liczba i wymiar ustalone dla każdej pozycji Wykazu cen, są oszacowaną ilością każdego rodzaju prac, które będą prowadzone na podstawie zawartej umowy, ustaloną w celu ułatwienia określenia wspólnych podstaw dla oceny ofert. Wykonawcy nie gwarantuje się, że będzie się od niego wymagało przeprowadzenia tych ilości prac, które zostały wyszczególnione dla konkretnej pozycji Wykazu cen.
- 3.2 Roboty winny być wyceniane w cenach netto w stosunku do wielkości podanych w Specyfikacjach Technicznych zlecanych przez Zamawiającego.
- 3.3 Użyte jednostki rozliczeniowe są zgodne z dozwolonymi systemem metrycznym (SI) i określonymi w Specyfikacjach Technicznych. Jedynie jednostki określone w Specyfikacjach Technicznych winny być wykorzystywane w obmiarach, wycenach, szczegółach rysunkowych, itp.

Ceny jednostkowe

- 4.1 Ceny jednostkowe w Wykazie cen winny być podawane w PLN z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- 4.2 Ceny jednostkowe każdej pozycji Wykazu cen winny być określane zgodnie z zasadami podanymi w punkcie 2 i 3.
- 4.3 Wartość każdej pozycji Wykazu cen musi być iloczynem ceny jednostkowej i ilości/liczby jednostek przedmiaru danej pozycji.
- 4.4 W przypadku błędu w mnożeniu wartości pozycji Wykazu cen przyjmuje się, że wartością wiążącą Wykonawcę pozostaje cena jednostkowa.
- 4.5 Wszystkie podatki (z wyłączeniem podatku VAT) wynikające z umowy będą wliczone w ceny jednostkowe.
- 4.6 W skład cen jednostkowych wchodzi również:
 - Prace geodezyjne, pomiarowe oraz szkice i projekty wykonawcze niezbędne do wykonania wszystkich elementów inwestycji,
 - Geodezyjna oraz powykonawcza dokumentacja inwestycji,
 - Organizacja przejazdów i objazdów, projekty organizacji ruchu, oznakowanie dróg,
 - Utrzymanie przejazdów i objazdów oraz oznakowania dróg,
 - Likwidacja objazdów i przejazdów oraz oznakowania dróg,
 - Dostarczenie, zainstalowanie i demontaż tablic informacyjnych oraz urządzeń zabezpieczających Teren Budowy oraz ich utrzymanie,
 - Ubezpieczenia,
 - Zajęcie pasa drogowego w drogach gminnych,
 - Umieszczenie urządzenia w pasie drogowym w drogach gminnych,
 - Ubezpieczenia i uzyskanie gwarancji wynikających z umowy,
 - Tymczasowe lub stałe magazynowanie nadmiaru gruntu,
 - Usunięcie/utylizacja gruzu/śmieci z trasy robót liniowych,
 - Wycinka drzew i krzewów na terenie prowadzonych robót,
 - Urządzenie i likwidacja zaplecza Wykonawcy,
 - Utrzymanie zaplecza Wykonawcy,
 - Urządzenie i likwidacja zaplecza budowy,
 - Utrzymanie zaplecza budowy,
 - Próby, płukanie, dezynfekcja oraz rozruch instalacji i urządzeń będących przedmiotem zamówienia z uzyskaniem projektowanych parametrów, opracowanie instrukcji obsługi i eksploatacji oraz przeprowadzenie szkoleń personelu użytkownika.

CZĘŚĆ II

WZÓR UMOWY

U M O W A Nr O ROBOTY BUDOWLANE

zawarta w dniu w Dębicy pomiędzy:

„Wodociągi Dębickie” Sp. z o. o. ul. Koszyców Racławickich 35, 39-200 Dębica wpisaną do rejestru przedsiębiorców przez Sąd Rejonowy w Rzeszowie, XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS 0000044893, posiadającą numery NIP:872-000-42-72 oraz REGON: 850489543, zwaną dalej **Zamawiającym**, którego reprezentują:

..... -
.....
(nazwa podmiotu będącego Wykonawcą)
.....

mającym swą siedzibę w
reprezentowanym przez:

1.
2.

zwanym dalej **Wykonawcą**.

§ 1

W rezultacie przeprowadzonego przez Zamawiającego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego nr **16/WPW-4/pp-13/05/17**, w wyniku wyboru oferty najkorzystniejszej oraz w oparciu o Regulamin udzielania zamówień związanych z działalnością sektorową Wodociągów Dębickich, dla których nie stosuje się przepisów Ustawy Prawo zamówień publicznych, **Zamawiający** zleca, a **Wykonawca** przyjmuje do wykonania zadanie pn.:

Remont dachów budynków (Pompownia Wysokiego Tłoczenia, Chlorownia, Budynek Mieszaczy z Komorą Wirową) na terenie Stacji Uzdatniania Wody przy ul. Kwiatkowskiego 11 w Dębicy.

Szczegółowy zakres i rodzaj robót określa SIWZ, dokumentacje projektowe.

Przedmiotem zamówienia jest remont dachów budynków:

- Pompowni Wysokiego Tłoczenia,
- Chlorowni,
- Mieszaczy z Komorą Wirową.

Zakres robót obejmuje:

- wymianę rynien i rur spustowych;
- renowację pokrycia dachu;
- demontaż i montaż instalacji odgromowej (w przypadku budynku mieszaczy z komorą wirową należy uwzględnić tylko koszty robocizny).

W/w zakres należy rozpatrywać zgodnie z pomocniczym przedmiarem robót oraz stanem rzeczywistym wraz z załącznikami:

- Przedmiar robót budynku Chlorowni.
- Projekt remontu elewacji budynków na Stacji Uzdatniania Wody – budynek Chlorowni.
- Przedmiar robót budynku Pompowni Wysokiego Tłoczenia.
- Projekt remontu elewacji budynków na Stacji Uzdatniania Wody – budynek Pompowni Wysokiego Tłoczenia.

- Przedmiar robót budynku Mieszaczy z Komorą Wirową.
- Rzut połaci dachowej – budynek Mieszaczy z Komorą Wirową.

Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia wszystkich materiałów pochodzących z rozbiórki poza teren budowy robót. Miejsce i odległość wywozu określa Wykonawca.

§ 2

1. Termin rozpoczęcia prac ustala się na dzień: r.
2. Termin zakończenia robót objętych umową ustala się na dzień: **31.08.2017 r.**

§ 3

1. Zamawiający ustanawia osobę pełniącą nadzór techniczny:
mgr Joanna Maź – Kierownik Wydziału Produkcji Wody, tel. 14-676-07-99.
2. Wykonawca ustanawia Kierownikiem Budowy:

.....
(Imię i Nazwisko)

.....
(nr uprawnień, tel. kom.)

§ 4

1. Wykonawca będzie prowadził roboty zgodnie z przepisami Ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo Budowlane (Dz. U. 2012.243.1623 z późn. zm.), obowiązującymi polskimi normami i sztuką budowlaną, a także przepisami BHP, a za skutki ewentualnych wypadków ponosi całkowitą odpowiedzialność cywilno-prawną.
2. Wykonawca bez dodatkowego wynagrodzenia oznakuje oraz zabezpieczy teren budowy zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie instrukcjami i przepisami.

§ 5

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać i utrzymać na swój koszt zabezpieczenie budowy, strzec mienia znajdującego się na terenie budowy, a także zapewnić warunki bezpieczeństwa.
2. Wykonawca własnym kosztem i staraniem doprowadzi wodę i energię elektryczną na teren budowy, stosownie do potrzeb budowy.
3. Wykonawca na własny koszt zamontuje liczniki wody i energii elektrycznej, a także będzie ponosił koszty zużycia wody i energii elektrycznej w okresie realizacji zamówienia.
4. Przed zgłoszeniem do odbioru Wykonawca zobowiązany jest uporządkować teren budowy.

§ 6

Wykonawca zobowiązuje się do zawarcia odpowiednich umów ubezpieczeniowych z tytułu odpowiedzialności cywilnej oraz szkód, które mogą zaistnieć w związku ze zdarzeniami losowymi przy realizacji zamówienia.

§ 7

1. Materiały i urządzenia użyte do wykonania zadania winny co do jakości odpowiadać wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie określonych w art. 10 Ustawy Prawo Budowlane i wymaganiom określonym w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
2. Na żądanie Zamawiającego Wykonawca obowiązany jest okazać w stosunku do wskazanych materiałów certyfikat zgodności z Polską Normą lub aprobatę techniczną.
3. Wykonawca zapewni potrzebne oprzyrządowanie, potencjał ludzki oraz materiały wymagane do zbadania na żądanie Zamawiającego odnośnie jakości robót wykonanych z materiałów Wykonawcy na terenie budowy, a także do sprawdzenia ciężaru i ilości zużytych materiałów.
4. Koszty badań, o których mowa w pkt. 3 ponosi Wykonawca.
5. Jeżeli w rezultacie przeprowadzenia tych badań okaże się, że zastosowane materiały, bądź wykonanie robót lub ich jakość jest niezgodne z umową, to koszty badań dodatkowych obciążą Wykonawcę, zaś gdy wyniki badań wykażą, że materiały bądź wykonanie robót są zgodne z umową, to koszty tych badań ponosi Zamawiający.

§ 8

1. Strony ustalają wynagrodzenie kosztorysowe w wysokości:

L.p			Nazwa	Wartość netto
1.	REMONT DACHÓW	Budynek Chlorowni	Roboty rozbiórkowe	
2.			Remont dachu	
3.			Demontaż i montaż instalacji odgromowej	
4.		Budynek Pompowni Wysokiego Tłoczenia	Roboty rozbiórkowe	
5.			Remont dachu	
6.			Demontaż i montaż instalacji odgromowej	
7.		Budynek Mieszaczy z Komorą Wirową	Remont kominów	
8.			Renowacja pokrycia dachu	
9.			Koszt robocizny demontażu i montażu instalacji odgromowej	
Podsumowanie			Razem netto:	
			Razem VAT:	
			Razem brutto:	

- Ceny jednostkowe, danej pozycji kosztorysowej i wszystkich składowych cen zawartych w kosztorysie są stałe i obowiązują przez cały okres trwania umowy.
- Rozliczenie wykonanych robót odbywać się będzie na podstawie prowadzonej książki obmiarów robót wykonanych - potwierdzonych przez osobę pełniącą nadzór nad wykonywanymi robotami i cen jednostkowych zawartych w kosztorysie w wyniku czego zostanie ustalona ostateczna wartość przedmiotu umowy, nie większa niż podana w pkt. 1

§ 9

- Należność będzie wypłacona jedną fakturą za wykonany i protokolarnie odebrany zakres robót.
- Należność będzie wypłacona w terminie 30 dni po złożeniu faktury, przelewem na konto Wykonawcy nr: Za datę zapłaty uważa się datę uznania rachunku Wykonawcy.
- Na dzień odbioru końcowego Wykonawca przedłoży sprawdzone przez Zamawiającego rozliczenie końcowe wraz z niezbędnymi dokumentami rozliczeniowymi.
- Zamawiający oświadcza, że jest płatnikiem podatku VAT - numer identyfikacyjny NIP 872-000-42-72, jest uprawniony do otrzymywania faktur VAT oraz upoważnia Wykonawcę do wystawiania faktur VAT za realizację przedmiotu niniejszej umowy bez swojego podpisu.

§ 10

- Wykonawca zamierza wykonać siłami własnymi kompletny rzeczowy zakres robót.
- W przypadku konieczności zlecenia części robót podwykonawcy, Wykonawca zobowiązuje się do uprzedniego powiadomienia o takiej konieczności Zamawiającego oraz udzielenia wszelkich informacji dotyczących w/w podwykonawcy. Zamawiający może zgłosić uzasadniony sprzeciw co do wyboru konkretnego podwykonawcy.
- Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za roboty, które wykonuje przy pomocy podwykonawców jak za własne działanie.

4. W umowie z podwykonawcą Wykonawca winien zapewnić, aby ustalone w niej wynagrodzenie za zakres robót wykonywanych w podwykonawstwie nie przekroczyło wynagrodzenia za zakres robót objętych niniejszą umową.
5. Wykonawca zapewni ustalenie w umowie z podwykonawcą takiego okresu odpowiedzialności, aby nie był on krótszy od okresu odpowiedzialności Wykonawcy wobec Zamawiającego za wady przedmiotu umowy.
6. Jeżeli w toku realizacji robót Zamawiający wystąpi z wnioskiem o wykonanie robót uzupełniających, których zakres nie przekroczy 50% wartości uprzedniego zamówienia lub wystąpi konieczność wykonania robót dodatkowych – niemożliwych wcześniej do przewidzenia, których zakres nie przekroczy 50% kwoty podanej w §8 pkt.3, to Wykonawca zobowiązany jest wykonać te roboty na zasadzie kolejnego zamówienia Zamawiającego udzielonego w trybie zamówienia z wolnej ręki, przy jednoczesnym zachowaniu tych samych norm, warunków, standardów i parametrów, rozliczenia dokonywane będą na podstawie nośników cenotwórczych nie większych niż w niniejszej umowie.
7. W przypadku wystąpienia robót uzupełniających, na które są podane ceny jednostkowe rozliczenie odbywać się będzie na ich podstawie.
8. W przypadku robót dodatkowych, rozliczenia dokonywane będą na podstawie negocjacji.
9. W przypadku, kiedy Zamawiający wystąpi z wnioskiem o wykonanie robót uzupełniających w okresie po zakończeniu zamówienia podstawowego, a nie później niż 3 lata od terminu rozpoczęcia podanego w § 2 pkt. 2 – ceny robót podlegają negocjacom.

§ 11

1. Strony zgodnie postanawiają, że będą stosowane następujące rodzaje odbiorów robót:
 - odbiory robót zanikających,
 - odbiory robót częściowych,
 - odbiór końcowy.
2. Odbiory częściowe oraz odbiory robót zanikających dokonywane będą przez Zamawiającego. Wykonawca winien zgłaszać gotowość do odbiorów, o których wyżej mowa pisemnie.
3. Odbiory, o których mowa w ust.2 dokonywane będą w terminie 7 dni roboczych, licząc od daty pisemnego zgłoszenia.
Z czynności odbiorów sporządzane będą protokoły.
4. Odbiór końcowy wykonanych robót winien być dokonany w terminie 30 dni od daty otrzymania zgłoszenia przez Zamawiającego. Zgłoszenie powinno nastąpić nie później niż w terminie określonym w § 2 pkt. 2 umowy.
5. Komisję odbioru zwołuje Zamawiający, przy czym niedopełnienie tej czynności jak również nieprzeprowadzenie odbioru w w/w terminie, upoważnia Wykonawcę do przeprowadzenia jednostronnego odbioru i ostatecznego rozliczenia robót fakturą końcową.
6. Wykonawca (kierownik budowy) zgłosi Zamawiającemu gotowość do odbioru pisemnie. Potwierdzenie tego wpisu lub brak ustosunkowania się przez Zamawiającego w terminie 7 dni od daty otrzymania pisma oznaczać będzie gotowość przedmiotu umowy do odbioru w dacie otrzymania pisma.
7. Jeżeli w toku czynności odbiorowych zostaną stwierdzone wady przedmiotu umowy, to Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
 - 1) Jeżeli wady nadają się do usunięcia Zamawiający może odmówić odbioru do czasu ich usunięcia;
 - 2) Jeżeli wady nie nadają się do usunięcia to:
 - a) jeżeli nie uniemożliwiają one użytkowania przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może obniżyć wynagrodzenie za przedmiot umowy posiadający wady odpowiednio do utraconych wartości użytkowych i technicznych.
 - b) jeżeli wady przedmiotu umowy uniemożliwiają jego użytkowanie zgodnie z przeznaczeniem Zamawiający może odstąpić od umowy.
8. Zamawiający może podjąć decyzję o przerwaniu czynności odbiorowych, jeżeli w ich trakcie ujawniono istnienie takich wad, które uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem – aż do czasu usunięcia tych wad.

§ 12

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na przedmiot umowy włącznie z wbudowanymi materiałami.

2. Okres gwarancji ustala się:
 - a) na pokrycie dachu papą – na 120 miesięcy liczonych od daty odbioru końcowego,
 - b) na instalację odgromową (w zakresie wykonywanych prac, tj. części instalacji nadziemnej) oraz na pozostały zakres przedmiotu umowy na 36 miesięcy liczonych od daty odbioru końcowego.
3. Okres rękojmi rozszerza się w związku z ustaleniem ust. 2:
 - a) na pokrycie dachu papą - na 123 miesięcy, to jest o 3 miesiące dłużej od okresu gwarancji.
 - b) na instalację odgromową (w zakresie wykonywanych prac, tj. części instalacji nadziemnej) oraz na pozostały zakres przedmiotu umowy na 39 miesięcy, to jest o 3 miesiące dłużej od okresu gwarancji.
4. Zamawiający zastrzega sobie wykonywanie uprawnień z tytułu rękojmi za wady fizyczne niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji.

§ 13

W przypadku stwierdzenia, iż Wykonawca nie wywiązuje się z postanowień zawartych w niniejszej umowie, Zamawiający wyznaczy termin na dopełnienie zobowiązania.

§ 14

1. Obowiązującą formą odszkodowania pomiędzy stronami będą kary umowne.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w następujących przypadkach:
 - a) za nieterminowe wykonanie określonego niniejszą umową przedmiotu umowy w wysokości 0,20% wynagrodzenia umownego brutto za dany przedmiot odbioru za każdy dzień zwłoki;
 - b) za nieterminowe usunięcie stwierdzonych podczas odbioru wad i usterek w wysokości 0,20% wynagrodzenia umownego brutto za daną część przedmiotu umowy za każdy dzień zwłoki, licząc od dnia wyznaczonego na usunięcie wad i usterek;
 - c) za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 5% wynagrodzenia umownego brutto.
 - d) za niedotrzymanie terminu wyznaczonego na dopełnienie zobowiązań zawartych w umowie w wysokości 0,20% wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień zwłoki.
3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne w następujących przypadkach:
 - a) za odstąpienie od umowy z przyczyn niezależnych od Wykonawcy w wysokości 5% wynagrodzenia umownego brutto;
 - b) za zwłokę w zapłacie faktury Wykonawca naliczy odsetki w wysokości ustawowej.
4. Strony zastrzegają sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego do wysokości poniesionej szkody oraz utraconych korzyści.
5. Zasady ustalania odszkodowania za niewykonane lub nienależyte wykonanie umowy strony będą opierać o przepisy Kodeksu Cywilnego (art. 471).

§ 15

Wszelkie zmiany jakie strony chciałyby wprowadzić do ustaleń wynikających z niniejszej umowy, wymagają formy pisemnej i zgody obu stron pod rygorem nieważności takich zmian.

§ 16

Stronom przysługuje prawo odstąpienia od umowy w następujących przypadkach:

1. Wykonawcy gdy:
 - a) Zamawiający nie reguluje na bieżąco zapłaty za faktury i mimo wezwania Wykonawcy zwleka z zapłatą dłużej niż 1 miesiąc licząc od terminu zapłaty ustalonego w umowie;
 - b) Zamawiający odmawia bez uzasadnionej przyczyny odbioru robót lub podpisania protokołu odbioru robót;
 - c) Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, że nie będzie w stanie realizować swoich obowiązków wynikających z umowy.
2. Zamawiającemu gdy:
 - a) Wykonawca nie rozpoczął robót lub przerwał roboty i ich nie wznowił, mimo wezwań Zamawiającego, przez okres dłuższy niż miesiąc;

- b) w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 1 miesiąca od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
- c) ogłoszenia upadłości Wykonawcy lub rozwiązania firmy Wykonawcy bądź wydania nakazu zajęcia majątku Wykonawcy.

§ 17

Odstąpienie od umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności. Strona mająca zamiar odstąpić od umowy powinna podać pisemne uzasadnienie swojej decyzji.

§ 18

W przypadku odstąpienia od umowy strony są zobowiązane do następujących czynności:

1. Wykonawca wspólnie z Zamawiającym sporządza protokół inwentaryzacji wykonanych robót według daty odstąpienia od umowy;
2. Strony ustalają sposób zabezpieczenia przerwanych robót, a Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty. Koszt czynności i robót zabezpieczających ponosi strona, która odstąpiła od umowy.
3. Wykonawca zgłosi Zamawiającemu do odbioru roboty wykonane do czasu odstąpienia od umowy oraz roboty zabezpieczające.
4. Zamawiający jest obowiązany do odbioru wykonanych robót oraz zapłaty za wykonane do dnia odstąpienia od umowy roboty wraz z robotami zabezpieczającymi.
5. Jeżeli Wykonawca ponosi winę za odstąpienie od umowy, Zamawiający musi zastosować wszelkie kary i potrącenia jakie wynikają z niniejszej umowy.

§ 19

1. W wypadku zaistnienia sporu w związku z wykonaniem niniejszej umowy, strony są zobowiązane wyczerpać drogę postępowania reklamacyjnego.
2. Uzasadnione roszczenie Wykonawcy powinno być skierowane na piśmie w formie reklamacji do Zamawiającego, który jest obowiązany pisemnie ustosunkować się co do zasadności roszczenia, w terminie 21 dni od daty zgłoszenia roszczenia.
3. W razie odmowy uznania roszczenia przez Zamawiającego lub nieudzielenia odpowiedzi w terminie, Wykonawca jest uprawniony do wystąpienia na drogę sądową.
4. Spory rozstrzygane będą przez właściwy sąd ze względu na siedzibę Zamawiającego.

§ 20

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową, stosuje się przepisy Regulaminu udzielania zamówień związanych z działalnością sektorem Wodociągów Dębickich Sp. z o.o., dla których nie stosuje się przepisów Ustawy Prawo zamówień publicznych oraz przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 21

Wszelkie zmiany niniejszej umowy będą odbywać się w formie sporządzonych na piśmie aneksów za zgodą stron pod rygorem nieważności.

§ 22

1. Wykonawca nie może przenosić wierzytelności wynikającej z umowy na rzecz osoby trzeciej, bez pisemnej zgody Zamawiającego.
2. W przypadku naruszenia przez Wykonawcę postanowień zawartych w ust. 1 Zamawiający może niezwłocznie odstąpić od umowy i naliczyć karę umowną.

§ 23

Umowę niniejszą sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, 1 egz. dla Wykonawcy
3 egz. dla Zamawiającego.

.....
WYKONAWCA

.....
ZAMAWIAJĄCY

CZĘŚĆ III

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Nazwa (firma) i adres Zamawiającego.

Wodociągi Dębickie Sp. z o. o.
 ul. Kosynierów Racławickich 35
 39-200 Dębica
 zwane dalej Zamawiającym

2. Opis przedmiotu zamówienia.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia precyzuje dokumentacja techniczna.

Przedmiotem zamówienia jest remont dachów budynków:

- Pompowni Wysokiego Tłoczenia,
- Chlorowni,
- Mieszaczy z Komorą Wirową.

Zakres robót obejmuje:

- wymianę rynien i rur spustowych;
- renowację pokrycia dachu;
- demontaż i montaż instalacji odgromowej (w przypadku budynku mieszaczy z komorą wirową należy uwzględnić tylko koszty robocizny).

W/w zakres należy rozpatrywać zgodnie z pomocniczym przedmiarem robót oraz stanem rzeczywistym wraz z załącznikami:

- Przedmiar robót budynku chlorowni.
- Projekt remontu elewacji budynków na Stacji Uzdatniania Wody – budynek chlorowni.
- Przedmiar robót budynku pompowni wysokiego tłoczenia.
- Projekt remontu elewacji budynków na Stacji Uzdatniania Wody – budynek pompowni wysokiego tłoczenia.
- Przedmiar robót budynku mieszaczy z komorą wirową.
- Rzut połaci dachowej – budynek mieszaczy z komorą wirową.

Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia wszystkich materiałów pochodzących z rozbiórki poza teren budowy robót. Miejsce i odległość wywozu określa Wykonawca.

Dokumentacja powykonawcza:

Po wykonaniu robót, Wykonawca dostarczy Zamawiającemu sprawdzoną i zaakceptowaną przez osobę pełniącą nadzór nad wykonywanymi robotami, Dokumentację Powykonawczą z naniesionymi w sposób czytelny wszelkimi zmianami wprowadzonymi w trakcie prowadzenia robót budowlano - montażowych potwierdzonymi przez autora Projektu.

Ponadto Wykonawca zobowiązany jest do sporządzenia geodezyjnej inwentaryzacji powykonawczej.

Dokumentacja Powykonawcza powinna zawierać:

- Projekt Powykonawczy potwierdzony przez Kierownika budowy lub kopie rysunków Projektu Wykonawczego z naniesionymi w sposób czytelny (kolorem czerwonym) wszelkimi zmianami wprowadzonymi w trakcie prowadzenia robót budowlano-montażowych,
- korekty niezbędnych obliczeń statycznie – wytrzymałościowych i wszystkie uzgodnienia, decyzje, pozwolenia uzyskane na etapie projektowania/wykonawstwa, które dotyczą przyszłego użytkowania obiektów,
- Powykonawczą inwentaryzację geodezyjną wraz ze szkicami z adnotacją geodety, czy roboty zostały wykonane zgodnie lub niezgodnie z dokumentacją,

- Oświadczenie kierownika budowy o zgodności wykonania z Projektem Wykonawczym,
- Protokoły odbiorów częściowych,
- Protokół z pozytywnymi wynikami inspekcji powykonawczej,
- Sporządzenie opisów (metryki) instalacji piorunochronnej oraz protokoły z badania (pomiarów) instalacji piorunochronnej.
- Protokoły przekazania terenu użytkownikom (np. Gminie, Zarządcy drogi).
- Dokumentacja fotograficzna w formie cyfrowej zawierające datę wykonania fotografii (zdjęcia wykonanych istotnych robót zanikowych).
- Deklaracje zgodności, aprobaty techniczne, certyfikaty.

Forma dokumentacji powykonawczej.

Wykonawca, przekaze Zamawiającemu sprawdzone i zaakceptowane przez osobę pełniącą nadzór dwa komplety (2 kpl.) Dokumentacji Powykonawczej wraz z wersją elektroniczną, które powinny być oprawione w segregatory i opatrzone opisem na grzbiecie segregatora zawierającym:

- napis „Dokumentacja Powykonawcza”,
- nazwa zamówienia,
- nazwę budynków (przy podziale Dokumentacji na części),
- numer egzemplarza,
- logo Zamawiającego.

Wewnątrz segregatora pn. „Dokumentacja Powykonawcza” powinien znajdować się spis zawartości oraz dokumenty pogrupowane i oprawione w skoroszyty dla danej grupy:

1. dokumenty potwierdzające zgłoszenie robót budowlanych,
2. projekty powykonawcze,
3. powykonawcza dokumentacja geodezyjna,
4. dokumenty: tj. decyzje administracyjne, oświadczenie Kierownika budowy, protokoły, prób, odbiorów itp,
5. dokumentacja fotograficzna,
6. deklaracje zgodności, aprobaty, certyfikaty, atesty itp.

Egzemplarze dokumentacji opatrzone numerem „1” powinny zawierać wszystkie dokumenty oryginalne (uzgodnienia, opinie, decyzje itp.).

Wszystkie podpisy na rysunkach, opisach technicznych, oświadczeniach itp. zawarte w projektach złożone przez autorów opracowań, powinny być oryginalne.